

Resultatkontrakt

2005



DANMARKS
STATISTIK

Resultatkontrakt 2005

Udgivet af Danmarks Statistik

Januar 2005

Oplag: 250

Danmarks Statistiks trykkeri

Trykt udgave:

ISBN 87-501-1450-6

ISSN 1602-9275

Netudgave:

ISBN 87-501-1451-4

ISSN 1602-9283

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-post: dst@dst.dk

www.dst.dk

Godkendt den 21. december 2004

Resultatkontrakt for Danmarks Statistik 2005

Indholdsfortegnelse:

1. Vilkår
2. Mission
3. Vision
4. Strategiske udfordringer og effektmål
5. Resultatmål
6. Budgetmæssige forudsætninger
7. Formalia

1. Vilkår

<i>Danmarks Statistik</i>	Danmarks Statistik er den centrale danske myndighed for indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger om samfundsforhold. Dette er præciseret i Lov om Danmarks Statistik.
<i>Forpligtende EU-retsakter</i>	I det europæiske statistiksamarbejde er Danmarks Statistik også den centrale myndighed for dansk statistik. Forpligtende EU-retsakter dækker en betydelig del af statistikprogrammet.
<i>Danske lovforpligtelser</i>	En lang række af de andre opgaver, som Danmarks Statistik udfører, følger af andre danske lovforpligtelser end Lov om Danmarks Statistik. Det drejer sig eksempelvis om ADAM-modellen, opretholdelse af et offentligt tilgængeligt bibliotek, gratis adgang til Danmarks Statistikbank samt en række opgaver vedrørende økonomi og personale mv.
<i>Service-ydelser</i>	Derudover udfører Danmarks Statistik statistiske ydelser for både offentlige og private kunder mod betaling. Ydelserne kaldes serviceydelser og er omfattet af statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For at imødekomme denne efterspørgsel udvikler, vedligeholder og opdaterer Danmarks Statistik en række særlige serviceregistre, som har til formål at være grundlaget for disse statistikydelser.
<i>Faglig uafhængig</i>	Danmarks Statistik skal levere alsidig og upartisk statistik, og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Lov om Danmarks Statistik § 2-4 sikrer institutionen stor selvstændighed. Kernen i den selvstændige status er den <i>faglige uafhængighed</i> .
<i>Ledelse</i>	Danmarks Statistik ledes af en <i>Styrelse</i> , der består af rigsstatistikeren som formand samt en næstformand og fem andre medlemmer med indsigt i samfundsforhold. Styrelsen træffer beslutning om den årlige arbejdsplan, dvs. statistikkens emner og udviklingsretning. Styrelsen træffer i den forbindelse beslutning om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og offentlige myndigheder. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinjer for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder.
<i>De rådgivende udvalg</i>	I henhold til Lov om Danmarks Statistik § 3 kan Styrelsen nedsætte rådgivende udvalg. Styrelsen har nedsat seks rådgivende udvalg med repræsentanter for Danmarks Statistiks mange forskellige brugere og dataleverandører. Der er nedsat udvalg for henholdsvis personstatistik, erhvervsstatistik, landbrugsstatistik, økonomisk statistik, miljø- og energistatistik samt forskning. De rådgivende udvalgs hovedopgave er at

rådgive om den årlige arbejdsplan og om alle andre generelle spørgsmål vedrørende Danmarks Statistiks opgaver.

Økonomi- og Erhvervsministeriet Danmarks Statistik er en del af Økonomi- og Erhvervsministeriet. Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik, mens økonomi- og erhvervsministeren har det overordnede ansvar for budget- og personaleforhold.

Økonomiske rammer Danmarks Statistik udfører sine opgaver inden for de økonomiske rammer, som er givet ved Folketingets vedtagelse af den årlige finanslov. Det drejer sig om statistikbevillingen, publikationsindtægter, finansieringstilskud og indtægtsdækket virksomhed.

EU-lovgivningen har afgørende betydning for Danmarks Statistiks opgaver. Ved udgangen af 2004 var der mere end 190 gældende retsakter om statistik, som berører Danmarks Statistik.

2. Mission

Koncernens mission Danmarks Statistik fungerer inden for rammerne af Økonomi- og Erhvervsministeriets koncern, hvis mission det er at skabe fremtidsrettede vækstvilkår for borgere og virksomheder i en stadig mere global verden.

Danmarks Statistiks rolle Danmarks Statistik bidrager med statistik og analyser om samfundsudviklingen og deltager i koncernprojekter, men er ikke aktiv i udformningen af regeringens politiske initiativer.

Danmarks Statistiks mission Danmarks Statistiks mission giver udtryk for institutionens grundlæggende formål:

Danmarks Statistik skal producere og formidle den troværdige statistik om samfundsforholdene, som er en væsentlig forudsætning for, at demokratiet og samfundsøkonomien kan fungere.

Troværdighed For at være troværdig skal statistikken:

- være alsidig og upartisk
- have høj kvalitet, dvs. den skal være relevant, pålidelig, aktuel, sammenhængende og let tilgængelig
- udarbejdes på et videnskabeligt grundlag

Internationalisering Danmarks Statistik belyser derfor ikke alene samfundsudviklingen i Danmark, men medvirker også til at belyse samfundsudviklingen i Europa og i den øvrige verden. Vi bidrager herved væsentligt til opbygningen af et internationalt statistiksystem med sammenlignelig statistik.

Samarbejde For at realisere Danmarks Statistiks formål samarbejder vi med brugere, dataleverandører og andre statistikproducenter. Herunder har vi et tæt samarbejde med Danmarks Nationalbank, de økonomiske ministerier og en række fagministerier. Hertil kommer de internationale samarbejdspartnere, blandt hvilke Eurostat er den mest fremtrædende.

3. Vision

<i>Koncernens vision</i>	Det er Økonomi- og Erhvervsministeriets vision at opnå Europas bedste vækstvilkår, så det er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Danmark.
<i>Danmarks Statistiks vision</i>	Som producent og formidler af troværdig statistik om samfundsforholdene har Danmarks Statistiks Styrelse formuleret en vision, der udtrykker, hvordan institutionen ønsker at udvikle sig i den nærmeste fremtid. Visionen er, at

Danmarks Statistik skal være anerkendt som en brugervenlig statistik-institution med produkter af høj international kvalitet.

Visionen sætter brugerne i fokus. Anerkendelse og brugervenlighed viser sig ved, at borgerne, erhvervslivet, myndighederne, medierne og forskerne m.fl. bruger vore ydelser i stigende grad og udtrykker tilfredshed.

Den fokuserer herudover på høj international kvalitet, hvilket understreger kvalitets betydning og gør internationale sammenligninger og benchmarkinger relevante.

<i>Værdigrundlag</i>	Det er også nødvendigt, at alle ansatte arbejder med udgangspunkt i fælles værdier. Danmarks Statistik har sammen med Økonomi- og Erhvervsministeriet fem fælles værdier, som understreger den enkelte medarbejders og hele koncernens vilje til konstant at stræbe efter bedre resultater. Hertil kommer en værdi, som er specifik for Danmarks Statistiks arbejde. Værdierne er:
----------------------	--

- Vi tager ansvar for den officielle statistik.
- Vores resultater gør en forskel.
- Vi viser handlekraft.
- Vi har fokus på kvalitet.
- Vi lytter og tænker på tværs.
- Vi skaber sammen en god arbejdsplads.

4. Strategiske udfordringer og effektmål

Strategi 2006 Danmarks Statistik udmønter sin vision og mission via *Strategi 2006*. *Strategi 2006* er Danmarks Statistiks plan for at levere den bedst mulige officielle statistik om samfundet og samfundsudviklingen i Danmark.

I *Strategi 2006* præsenteres Danmarks Statistiks formål, mission, vision og værdier. Disse er endvidere udmøntet i fem strategiområder og 60 strategiske målsætninger. De fem strategiområder er statistik, formidling, internationalt samarbejde, serviceydelser samt medarbejdere og organisation.

Gradvis udmøntning Målsætningerne i *Strategi 2006* udmøntes gradvis i perioden til og med 2006, og hvert år rapporteres hovedresultaterne i årsrapporten og andre resultatrapporter.



Bevilling I henhold til Finansloven for 2005 falder Danmarks Statistiks samlede bevilling fra 235,5 mio. kr. i 2004 (i 2005 prisniveau) til 231,0 mio. kr. i 2005.

Styrelsens omprioriteringer i statistikprogrammet Danmarks Statistiks Styrelse har på baggrund af den anførte bevilling besluttet at gennemføre omprioriteringer inden for statistikprogrammet, hvorefter der vil ske nedlæggelser og reduktioner af visse statistikker. Herudover har Styrelsen besluttet, at en række nye EU-statistikker til implementering i 2005 implementeres med et lavere ressourceforbrug end tidligere skønnet, ligesom enkelte nye EU-statistikker udskydes til efter 2005.

EU-statistikkerne lægger beslag på en væsentlig del af Danmarks Statistiks ressourcer, jf. bilag 1. Som led i de igangværende bestræbelser på at reformere og effektivisere det Europæiske Statistiske System (ESS) er der på dansk initiativ - i samarbejde med de tyske og hollandske statistikbureauer - udarbejdet udspil til etablering af en prioriteringsprocedure. Formålet er at skabe et grundlag for en bedre overensstemmelse mellem ressourcesituationen i ESS og fremtidige EU-statistikkrav. Arbejdet, der vil fortsætte i 2005, har i 2004 udmøntet sig i en række konkrete forslag til reduktion/nedlæggelse af statistikker og indebærer fortsat dansk formandskab for en taskforce vedrørende balanceret prioritering.

Statistikker

Betalingsbalancestatistik

Nationalbanken nedlægger sin betalingsstatistik fra 2005. I 2003 blev der etableret en ny betalingsbalanceenhed i Danmarks Statistik, der skal opbygge et nyt statistiksyst^{em}, som er klar til ibrugtagning rettidigt pr. 1. januar 2005.

I marts 2005 begynder Danmarks Statistik den løbende offentliggørelse af den månedlige betalingsbalance på det nye grundlag med tal for januar 2005. Danmarks Statistik har formuleret mål for offentliggørelsen af den månedlige betalingsbalance, der skal markere overgangen fra udviklings- til driftsfasen, jf. mål nr. 7.

Administrative byrder

Indberetningsbyrden

Danmarks Statistiks initiativer til reduktion af indberetningsbyrden skal bl.a. ses i sammenhæng med regeringens beslutning om en reduktion af de administrative byrder med op til 25 pct. inden 2010.

Danmarks Statistik deltager i pilotprojekt

Danmarks Statistik har på denne baggrund deltaget i et pilotprojekt om måling af de administrative byrder, som virksomhederne pålægges som led i indsamlingen af statistik. Målingen sker ud fra den internationale AMVAB-metode (Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder), der bl.a. anvendes i Sverige, Holland og Belgien.

Analysen af administrative byrder ved statistikindberetninger blev fremlagt i en rapport i sommeren 2004. Rapporten viser, at de administrative byrder ved statistikindberetninger udgjorde ca. 163 mio. kr. i 2003.

Høring af erhvervslivets organisationer

Rapporten om administrative byrder har været sendt i høring med henblik på, at erhvervslivets organisationer afgav en vurdering af rapportens indhold og metode samt fik mulighed for at pege på eventuelle yderligere muligheder for og ønsker til reduktion af indberetningsbyrden.

Udarbejdelse af handlingsplan

På baggrund af rapporten samt høringssvarene fra organisationerne vil der i slutningen af 2004 blive udarbejdet en handlingsplan til reduktion af administrative byrder med fokus på:

1. En prioriteret liste med tiltag, der kan reducere de administrative byrder ved indberetninger. Der vil blive taget udgangspunkt i de mest belastende statistikker, og der vil også blive set på aktiviteter, der af virksomhederne opfattes som tidkrævende og overflødige (irritationsbyrder).
2. En gennemgang af, i hvilket omfang eventuelle tiltag er bundet iht. bestemmelser i EU-lovgivning. Arbejdet med at reducere de administrative byrder i EU-regi vil blive inddraget i denne gennemgang.
3. Muligheder for bedre information om krav til indberetninger, ændret indberetningsform (herunder muligheder for elektronisk indberetning) mv.
4. Eventuelle aktiviteter rettet mod en reduktion af byrderne for især små virksomheder (herunder iværksættere).

Koordinationen af arbejdet med lettelse af administrative byrder vil ske i en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Danmarks Statistik, Finansministeriet samt Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

Med ovenstående som udgangspunkt har Danmarks Statistik indarbejdet forslag til resultatmål om administrative lettelser i mål nr. 6. Hertil kommer målsætninger om Virk.dk som beskrives nedenfor.

Digital forvaltning

Øget digitalisering er et indsatsområde, som prioriteres højt i Danmarks Statistik både i forbindelse med øget brug af elektronisk indberetning, databearbejdning og formidling.

Virk.dk Danmarks Statistik deltager sammen med andre statslige myndigheder i arbejdet med at øge virksomhedernes muligheder for at indberette oplysninger elektronisk via virksomhedsportalen www.virk.dk.

Forudsætninger Det har været en forudsætning for Danmarks Statistiks leverancer til portalen, at portalen kan håndtere blanketter, der indeholder forududfyldte rubrikker med virksomhedsoplysninger. Ellers vil virksomhederne opleve den elektroniske indberetning som mere byrdefuld end den hidtidige papirblanket.

For at skærpe indsatsen i udviklingen af Virk.dk har Danmarks Statistik indarbejdet to resultatmål for bidrag til Virk.dk i 2005, jf. mål nr. 3.

Udfasning af hovedanlægget En anden udfordring vedrørende digitalisering er den fortsatte udfasning af hovedanlægget. Projektet står helt centralt for Danmarks Statistik. Efter pilotprojekter i 2003 med omlægning af it-plattformen fra hovedanlæg til pc-nettet er indsatsen i 2004 forstærket som anbefalet i budgetanalysen. Udfasningen vedrører især det personstatistiske område, og i 2004 er der endvidere påbegyndt en udfasning inden for det landbrugsstatistiske område.

Danmarks Statistik har som led i håndteringen af den strategiske udfordring med den fortsatte udfasning af hovedanlægget formuleret resultatmål om registerstrategi og udfasning af hovedanlægget i mål nr. 4 og mål nr. 5.

De grundlæggende mål for digital forvaltning er i fuld overensstemmelse med målene for indberetninger, sagsbehandling og formidling, som beskrevet i Danmarks Statistiks *Strategi 2006* og *IT-strategi 2006*. Målene dækker bl.a. øget mulighed for elektroniske indberetninger til Danmarks Statistik, øget brug af digital forvaltning i bearbejdning og fremstilling af statistik og mere elektronisk formidling af statistik over internettet. Herudover er de grundlæggende mål i samklang med koncernens interne arbejdsprogram, hvor it benyttes som redskab til at styrke og effektivisere arbejdet internt i koncernen og vores kommunikation med omverdenen.

Effektmål

Kundetilfredshed Som en central indikator for effekten af institutionens indsats på kerneområdet serviceydelser gennemføres der løbende undersøgelser af kundernes tilfredshed med institutionens serviceydelser.

Danmarks Statistik har formuleret resultatmål for kundernes tilfredshed i mål nr. 10.

Hjemmeside, statistikbank og presseomtale Antal besøg på Danmarks Statistiks hjemmeside og antal udtræk fra databanker udtrykker interessen for og tilgængeligheden af statistikoplysningerne. Sammen med presseomtalen er disse indikatorer udtryk for effekten af Danmarks Statistiks produktion i forhold til omverdenen.

Danmarks Statistik har formuleret resultatmål for effekten af produkterne i mål nr. 12.

En stor del af den statistik, Danmarks Statistik producerer, danner grundlaget for politiske beslutninger, herunder også til at belyse regeringens vækststrategi. Statistikkerne anvendes ligeledes til belysning af vækststrategiens effekter.

5. Mål

Med udgangspunkt i *Strategi 2006* og *Arbejdsplan 2005* er der formuleret en række konkrete resultatmål for 2005, som præsenteres nedenfor.

Tabel 1. **Oversigt over Danmarks Statistiks mål for 2005**

Strategiområde	Nr.	Resultatmål	Ressourcer (årsværk/kr.)	Vægtning
Statistik og Formidling	1	Maksimale udgivelsestider	-	6
	2	Forudannoncerede udgivelsestider	-	7
	3	Virk.dk	3,25 årsværk	12
	4	Registerstrategi og udfasning	8 årsværk	10
	5	Udfasning af hovedanlægget vedr. landbrug	4 årsværk	10
	6	Administrative lettelser	2 årsværk	10
	7	Betalingsbalancestatistikken	4 årsværk	10
	8	Statistikbanken	0,15 årsværk	5
	9	Online tilgængelighed for Statistikbanken	-	5
Serviceydelser	10	Kundetilfredshed	-	5
Medarbejdere og organisation	11	Ministerbetjening	-	5
	12	Effektmåling	-	5
	13	Det rummelige arbejdsmarked	-	5
	14	Klare mål	0,25 årsværk (Indberetningsbyrden)	5
				100 pct.

Strategiområde: Statistik og Formidling

Mål nr. 1: Maksimale udgivelsestider

Udgivelsestider

Danmarks Statistiks udgivelsestider er fastlagt med henblik på størst mulig aktualitet. Der opstilles derfor årligt et resultatmål for andelen af udgivelser, som skal overholde de maksimale udgivelsestider. De maksimale udgivelsestider for måneds-, kvartals- og årsstatistikker er hhv. to mdr., tre mdr. og et år.

Danmarks Statistik har gennem en årrække reduceret udgivelsestiderne markant. Således er andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, steget fra 62,3 pct. i 1994 til 83,1 pct. i 2000. Stigningen er sket jævnt fordelt henover perioden. Siden 2001 har andelen ligget på omkring 91 pct. Resultatmålet for 2005 er, at mindst 91 pct. af udgivelserne skal overholde de maksimale udgivelsestider.

Tabel 2. **Andel af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider**

	2001	2002	2003	2004	2005
	procent				
Mål	83,0	89,0	89,0	90,0	91,0
Resultat	89,4	90,7	91,8	-	-

Mål nr. 1

Mindst 91 pct. af udgivelserne skal overholde de maksimale udgivelsestider.

Mål nr. 2: Forudannoncerede udgivelsestider

De statistikker, som Danmarks Statistik producerer, benyttes ofte som grundlag for vidtrækkende beslutninger i samfundet – både politiske og økonomiske. Som en troværdig og upartisk producent og formidler af statistik af høj kvalitet, er det derfor af væsentlig betydning, at samfundet har kendskab til udgivelsestidspunktet for de forskellige statistikker. Udgivelsestidspunktet påvirkes dels af Danmarks Statistiks egen indsats, dels af indberetternes rettidige levering af data.

Udgivelsesdatoerne forudannonceres med tre måneders varsel på Danmarks Statistiks hjemmeside.

På den baggrund har Danmarks Statistik formuleret nedennævnte resultatmål vedrørende udgivelsestidspunkter for sine statistikker.

Fra og med 2006 vil Danmarks Statistik indarbejde særskilte mål for konjunkturstatistikkerne i resultatkontrakten.

Mål nr. 2

Mindst 90 pct. af de forudannoncerede udgivelsestider overholdes, idet der højst må ske en overskridelse på op til tre arbejdsdage.

Mål nr. 3: Virk.dk

*Digital
forvaltning*

Virk.dk skal have det indhold og den funktionalitet, der vil gøre portalen til et foretrukket værktøj for erhvervslivet. Danmarks Statistik har derfor udarbejdet følgende resultatmål for anvendelsen af Virk.dk.

*Mål nr. 3
(To delmål)*

- Alle erhvervsrettede indberetningsblanketter, hvorpå der årligt er mere end 100 transaktioner, og som indenfor gældende lovgivning kan digitaliseres, skal være tilgængelige på Virk.dk og kunne indberettes via Virk.dk senest 1. juli 2005.
- Senest 1. februar 2005 skal Danmarks Statistik have udarbejdet en handlingsplan, der beskriver, hvordan institutionen bidrager til opfyldelse af målet om, at indberetningsblanketterne senest 1. juli 2005 er tilgængelige på Virk.dk.

Mål nr. 4: Registerstrategi og udfasning

Som anbefalet i Budgetanalysen 2003 styrkede Danmarks Statistik i 2004 udfasningsarbejdet, idet institutionen på det personstatistiske område kobledes udfasningsprojektet sammen med etableringen af en ny registerstrategi. Formålet var at øge datakvaliteten og give større effektivitet i såvel driften af statistikkerne som i de efterfølgende træk på registersystemet.

Danmarks Statistik fortsætter i 2005 udfasningen på det personstatistiske område. Ved udgangen af 2005 vil den personstatistiske database som led i udfasningen indeholde 15 statistikregistre med mindst en årgang.

Mål nr. 4

Den personstatistiske database vil ved udgangen af 2005 indeholde følgende 15 statistikregistre med mindst en årgang:

- Befolkningsstatistik
- Uddannelsesstatistik
- Voksenuddannelsesstatistik
- Arbejdskraftundersøgelsen
- Beskæftigelsesstatistik (ATP)
- Registerbaseret arbejdsstyrkestatistik
- Lønsumsstatistik
- Offentlig årslønsstatistik
- Boligstøttestatistik
- Kriminalstatistik
- Sygedagpengestatistik
- Børn og unge statistik
- Kontanthjælp, årsstatistik
- Indkomststatistik, personer
- Indkomststatistik, familier

Mål nr. 5: Udfasning af hovedanlægget vedr. landbrug

Efter pilotprojekter i 2003 med omlægning af it-plattformen fra hovedanlæg til pc-nettet blev indsatsen i 2004 forstærket som anbefalet i budgetanalysen.

I 2004 blev udfasningen af hovedanlægget påbegyndt inden for det landbrugsstatistiske område. I 2004 er der sket en udfasning af landbrugs- og gartneritællingen, høsttællingen og svinetællingen.

I 2005 fortsætter udfasningen, så samtlige statistikker, der er i årlig drift inden for det landbrugsstatistiske område, vil være udfaset til pc-nettet inden udgangen af 2005.

Mål nr. 5

I 2005 fortsætter udfasningen, så samtlige statistikker, der er i årlig drift inden for det landbrugsstatistiske område, vil være udfaset til pc-nettet inden udgangen af 2005.

Mål nr. 6: Administrative lettelser

Danmarks Statistik deltager i et pilotprojekt med måling af administrative byrder med henblik på at indhøste erfaringer med AMVAB-målemetoden og med at udarbejde handlingsplaner.

For Danmarks Statistik er AMVAB-målingen gennemført i første halvår af 2004, hvor det samlede byrdeomfang opgøres til 163 mio. kr. Opfølgningen af rapporten med udarbejdelse af handlingsplan for reduktion af byrdeomfang afsluttes ultimo 2004. Initiativerne i handlingsplanen vil indgå i det videre arbejde i koncernen.

Koncernprojektet om administrative lettelse på ØEM's område har som delmål, at der i institutionens og rigsstatistikerens kontrakter indarbejdes mål vedrørende administrative lettelse.

Angivelsen af resultatmål er tilpasset under hensyn til den samlede tidsplan for koncernen.

Mål nr. 6
(To delmål)

- Inden 1. maj 2005 skal Danmarks Statistik fremlægge en plan over realiserbare initiativer og konkrete aktiviteter, som kan nedbringe de administrative byrder. Planen skal indeholde et mål for, hvor meget Danmarks Statistik skal nedbringe sin andel af de administrative byrder med frem til 31. december 2005. I planen vil kunne medtages de initiativer, som var i gang eller som blev igangsat i 2004. Planen skal drøftes i Taskforcen for administrative lettelse og herefter godkendes af Danmarks Statistiks Styrelse.
- Danmarks Statistik skal inden 1. maj 2005 bidrage til og følge op på en samlet 2010-handlingsplan for ØEM-koncernen på området for administrative lettelse. Bidraget skal indeholde en plan for Danmarks Statistiks indsatsområder i perioden frem til 2010. Bidraget skal drøftes i Taskforcen for administrative lettelse og herefter godkendes af Danmarks Statistiks Styrelse.

Mål nr. 7: Betalingsbalancestatistikken

Nationalbanken nedlægger sin betalingsstatistik fra 2005. Dette og kravene i den parlaments- og rådsforordning om betalingsbalancestatistik, der er på vej, nødvendiggør oprettelsen af en række nye løbende opgørelser samt udbygninger af flere allerede eksisterende opgørelser.

I 2003 blev der etableret en ny betalingsbalanceenhed i Danmarks Statistik, som skal opbygge et nyt statistiksystem. Der er foregået et stort arbejde med at få det nye statistiksystem klar til ibrugtagning rettidigt pr. 1. januar 2005.

I 2004 er det bl.a. sikret via igangsætning af en tjenestehandels- og turismeundersøgelse samt en nødvendig omlægning af beregningssystemet. For samfundet som helhed vil indsamlingsreformen være en gevinst, da de samlede samfundsmæssige omkostninger, herunder erhvervslivets indberetningsbyrde, vil blive reduceret samtidig med, at datakvaliteten forbedres. Nationalbanken har beregnet den samlede lettelse for erhvervslivet til ca. 40 mio. kr.

I marts 2005 begynder Danmarks Statistik den løbende offentliggørelse af den månedlige betalingsbalance på det nye grundlag med tal for januar 2005. Resultatmålet skal markere, at den nye betalingsbalance er overgået fra udviklings- til driftsfasen.

Mål nr. 7

I marts 2005 påbegyndes den løbende offentliggørelse af den månedlige betalingsbalance med tal for januar 2005.

Mål nr. 8: Statistikbanken

Danmarks Statistik er tilgængelig via internettet, og Statistikbanken indeholder detaljeret statistik fra stort set alle statistikområder i Danmarks Statistik. Indholdet udbygges løbende – bl.a. på baggrund af brugerundersøgelser. Brugere kan foretage udtræk i mange kombinationer og overføre til egen pc i forskellige formater.

Ved opdateringer af data i Statistikbanken har brugerne hidtil måttet foretage nye udtræk. For at øge brugervenligheden og sikre, at brugerne benytter de seneste data, vil Danmarks Statistik i 2005 udvikle og implementere en funktionalitet, der giver brugerne mulighed for automatisk opdatering af data fra Statistikbanken i Excel (regneark) på brugernes egen pc. Det er en udvidelse af den nuværende funktionalitet (datashooting).

Mål nr. 8

Inden udgangen af 2005 har Danmarks Statistik udviklet og implementeret en funktionalitet, som sikrer brugerne automatisk opdatering af tidligere hentede data i Excel fra Statistikbanken på brugernes egen pc.

Mål nr. 9: Online tilgængelighed for Statistikbanken

Statistikbankens gratis tilgængelighed via internettet er en af de væsentligste ydelser til Danmarks Statistiks brugere. For at Danmarks Statistik bedst muligt kan understøtte sin mission om let tilgængelig statistik, bør data være tilgængelige døgnet rundt.

Det er derfor af væsentlig betydning, at Statistikbanken fungerer uden driftsforstyrrelser. På den baggrund har Danmarks Statistik formuleret et resultatmål, der understøtter tilgængeligheden af data i Statistikbanken.

Mål nr. 9

Der er døgnadgang til Statistikbanken hele året rundt. Døgnadgangen måles som tilgængelighed, der skal ligge på mindst 99,5 pct.

Strategiområde: Serviceydelser

Mål nr. 10: Kundetilfredshed

**Kunde-
tilfredshed**

Som en central indikator for effekten af institutionens indsats på kerneområdet serviceydelser gennemføres der løbende undersøgelser af kundernes tilfredshed med institutionens serviceydelser. Kundetilfredshedsundersøgelsen omfatter alle kunder, der får udført serviceopgaver for over 5.000 kr. Spørgsmålene vedrører bl.a. den generelle tilfredshed med opgaven samt tilfredshed med indholdet, den personlige betjening og dokumentationen af de leverede data. Herudover spørges der til kundernes tilfredshed med opgavens pris.

Danmarks Statistik har i en årrække opstillet resultatmål for den generelle tilfredshed, ud fra en vurdering af, at det er den væsentligste parameter. Ved en fokuseret indsats har Danmarks Statistik opnået en meget høj grad af generel kundetilfredshed, og der medgår en betydelig indsats for at fastholde det høje niveau. Danmarks Statistiks serviceydelser er individuelle og skræddersys til kunderne. Danmarks Statistik anser det for ambitiøst, når der for 2005 fastlægges et resultatmål, hvor den generelle tilfredshed skal ligge på mindst 4,3 på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er "meget utilfreds" og 5 er "meget tilfreds".

Tabel 3. Generel kundetilfredshed

	2001	2002	2003	2004	2005
	skala 1-5				
Mål	4,1	4,1	4,2	4,3	4,3
Resultat	4,3	4,3	4,3	-	-

Mål nr. 10

Generel kundetilfredshed: Mindst 4,3 (på en skala fra 1 til 5)

Strategiområde: Medarbejdere og organisation

Mål nr. 11: Ministerbetjening

I Økonomi- og Erhvervsministeriet skal der være resultatmål for ministerbetjeningen. Resultatmålene vedrører overholdelse af svarfrister og vurdering af kvalitet.

Koncernmålet for Økonomi- og Erhvervsministeriet vedrørende den direkte ministerbetjening specificerer, at mindst 90 pct. af besvarelsene vedrørende den direkte ministerbetjening besvares til tiden, og mindst 90 pct. af besvarelsene vedrørende den direkte ministerbetjening har en sådan kvalitet, at de er direkte anvendelige.

Der accepteres dog i alle tilfælde en overskridelse af tidsfrister og den direkte anvendelighed af besvarelses i tre sager.

Danmarks Statistik har målt sin direkte ministerbetjening siden indgåelsen af Resultatkontrakt 2003. Danmarks Statistik havde i 2003 i alt 15 sager med direkte ministerbetjening. I 2004 har der pr. 25. november været i alt otte sager med direkte ministerbetjening.

Mål nr. 11
(To delmål)

- I henvendelser vedrørende den direkte ministerbetjening skal tidsfristen overholdes for mindst 90 pct. af besvarelsene. Der accepteres dog overskridelser i tre sager.
- I henvendelser vedrørende den direkte ministerbetjening skal 90 pct. kunne anvendes direkte. Der accepteres dog manglende anvendelighed i tre sager.

Mål nr. 12: Effektmåling

Effekt-indikatorer

Danmarks Statistik benytter sig af tre indikatorer til måling af effekten af statistikproduktionen. Effektindikatorerne omfatter besøg på hjemmesiderne www.dst.dk og www.statistikbanken.dk, presseomtale samt udtræk fra Statistikbanken. Effektindikatorerne giver bl.a. en indikation af, om Danmarks Statistik udvikler sig positivt i forhold til institutionens mission som producent og formidler af statistik samt visionen om at være en brugervenlig statistikinstitution.

Antallet af besøg på hjemmesiderne og udtræk fra databanker anvendes som indikatorer for interessen, brugen og tilgængeligheden af statistikoplysningerne, mens presseomtalen skal ses som en indikator for Danmarks Statistiks gennemslagskraft i forhold til omverdenen.

Det er målet for 2005, at alle tre effektindikatorer skal ligge højere end i 2004.

Tabel 4. Effektindikatorer målt ved procentvise ændringer

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
	ændring i pct.					
Mål	-	-	-	> 0	> 0	> 0
Resultat						
Hjemmesiden	50	83	29	22	-	-
Presseomtale	-5	22	21	6	-	-
Statistikbanken	303	581	55	31	-	-

Mål nr. 12
(Tre delmål)

Positiv udvikling i effektindikatorerne vedrørende:

- besøg på hjemmesiderne
- presseomtale
- udtræk fra Statistikbanken.

Mål nr. 13: Det rummelige arbejdsmarked

Danmarks Statistik har en helhedsorienteret og samfundsansvarlig personalepolitik og ansætter medarbejdere med nedsat arbejdsevne. Andelen af medarbejdere, der er ansat på ordningerne under det rummelige arbejdsmarked, skal udgøre mindst 3,5 pct. af det samlede antal årsværk i 2005 opgjort efter Finansministeriets metode. I forhold til *Arbejdsplan 2005* svarer det til 20 personer.

Tabel 5. Det rummelige arbejdsmarked

	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
	antal personer						
Mål	-	-	-	-	19	20	20
Resultat	11	16	20	21	22	-	-

Mål nr. 13

Mindst 20 ansatte på ordningerne under det rummelige arbejdsmarked.

Mål nr. 14: Klare mål

Danmarks Statistik har i mål nr. 1, 2, 3, 8 og 9 opstillet resultatmål, som tager udgangspunkt i regeringspublikationen *Klare mål og mere åbenhed*. Derudover har Danmarks Statistik opstillet to mål for sine kunde- og erhvervsrettede opgaver og ydelser. Målene dækker dimensionerne oplevet kvalitet og tilgængelighed. Det drejer sig om følgende mål:

Tabel 6.

Mål	Resultatmål	Dimension
Indberetningsbyrden	Sikring af, at små virksomheder medvirker i maksimalt tre tællinger om året.	Oplevet kvalitet.
Biblioteksservice	Mindst 95 pct. af henvendelserne til bibliotekets officielle e-postkasse skal besvares inden for 7 arbejdsdage.	Tilgængelighed.

Udover de konkrete mål for kunde- og erhvervsrettede opgaver og ydelser arbejder Danmarks Statistik i 2005 videre med at undersøge mulighederne for udvikling af klare mål i overensstemmelse med Finansministeriets krav.

*Mål nr. 14
(To delmål)*

- Danmarks Statistik har i 2005 opfyldt sine kunde- og erhvervsrettede mål for indberetningsbyrden og biblioteksservice.
- Med udgangspunkt i en kortlægning af Danmarks Statistiks kunder og interessenter undersøger Danmarks Statistik i 2005 mulighederne for udvikling af yderligere klare mål til implementering 1. januar 2006.

6. Budgetmæssige forudsætninger

Der er i Finansloven for 2005 afsat følgende bevillinger til Danmarks Statistik.

Tabel 7. **Bevilling for 2003-2008, mio. kr.**

	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Nettoudgiftsbevilling	222,0	227,4	231,0	229,6	220,7	215,6
Udgift	305,2	308,0	316,3	314,9	306,0	300,9
Forventet indtægt	83,1	80,6	85,7	85,7	85,7	85,7

Kilde: FFL 2005 § 8.51.01 med ændringsforslag.

Tabel 8. **Udviklingen i antal årsværk 2003-2008**

Finansiering via:	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Finanslovsbevilling	425	425	421	420	409	402
Brugerbetaling ¹	125	121	128	128	128	128
Antal årsværk i alt¹	550	546	549	548	537	530

Kilde: FFL 2005 § 8.51.01 med ændringsforslag.

1. Finanslovens budgetoverslag for 2006-2008 forudsætter, at antallet af brugerbetalte årsværk ikke falder i forhold til 2005. Det skal bemærkes, at der er fejl i årsværkstallene for BO-årene 2007 og 2008 i den trykte udgave af Finansloven for 2005. Finanslovsbevillingen for 2007 og 2008 er på hhv. 404 og 395 årsværk. Det samlede antal årsværk for 2007 og 2008 er således på hhv. 532 og 524 årsværk.

7. Formalia

Kompetence- og ansvarsfordeling

Lov om Danmarks Statistik forudsætter, at en årlig arbejdsplan vedtages af Danmarks Statistiks Styrelse. I arbejdsplanen fastlægges målene for det kommende år.

Danmarks Statistik indgår resultatkontrakt med Økonomi- og Erhvervsministeriets departement ud fra en anerkendelse af, at det er vigtigt at synliggøre målsætninger og resultater. Det er afgørende, at indgåelsen af resultatkontrakten sker med udgangspunkt i Danmarks Statistiks faglige og politiske uafhængighed. Indholdet i de faglige mål er derfor baseret på *Arbejdsplan 2005*, og er alene fastsat af Danmarks Statistiks Styrelse.

Resultatkontrakten indgås mellem Økonomi- og Erhvervsministeriets departement og Danmarks Statistik. Det aftale- og kontraktlignende begreb, der anvendes i denne resultatkontrakt, er juridisk set ikke en aftale i almindelig aftaleretlig betydning. Det ansvar, der påhviler minister, rigsstatistiker og Styrelsen for Danmarks Statistik ifølge Lov om Danmarks Statistik samt øvrig lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevilningsregler, overenskomster m.v., er således stadig gældende, og skal følges, medmindre der på sædvanlig vis er skaffet hjemmel til fravigelse.

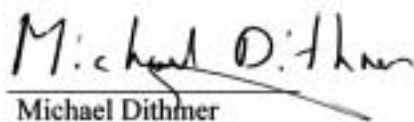
Det indebærer også, at der til enhver tid kan gøres sædvanligt politisk og juridisk ansvar gældende for ministerens og/eller embedsmændenes opgavevaretagelse, herunder også forløbet af selve resultatstyringen.

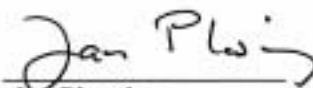
Ikrafttræden, resultatvurdering og revision

Kontrakten træder i kraft den 1. januar 2005 og løber indtil den 31. december 2005. Resultatopfyldelsen i resultatkontrakten afrapporteres samtidigt med fremsendelse af bidrag til rammeredegørelse. Danmarks Statistik vil i forbindelse med bidraget til rammeredegørelsen anviser forslag til korrigerende handlinger, hvis målopfyldelsen forventes at ligge væsentligt under det fastsatte niveau. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten afrapporteres i Danmarks Statistiks årsrapport i overensstemmelse med Finansudvalgets aktstykke og Rigsrevisionens og Økonomistyrelsens vejledninger.

Genforhandling eller justeringer skal finde sted, såfremt der sker væsentlige ændringer i det grundlag, hvorpå kontrakten hviler, herunder i omfanget af EU-retsakter og øvrige internationale ordninger, ved større ændringer i lovgrundlaget, ved ændringer i de budgetmæssige forudsætninger beskrevet i afsnit 6, eller i øvrigt når parterne er enige herom.

København, den 21.12.2004


Michael Dithmer
departementschef


Jan Plovsing
rigsstatistiker

Bilag 1. Aktivitets- og ressourceoversigt

Tabel 9. Udviklingen i antal årsværk i Arbejdsplan 2003-2005 fordelt efter formål og finansiering

	Antal årsværk i alt	Bruger-betalte årsværk	Finanslovsårsværk til:		
			EU-lovforpligtelser	Danske lovforpligtelser	Øvrig statistik mv. ¹
2001	587	147	246	61	134
2002	578	155	236	74	114
2003	553	135	261	59	98
2004	555	144	258	51	102
2005	556	143	263	45	105

Anm. 2001-2003 er regnskabstal, mens 2004-2005 er arbejdsplantal.

¹ Heraf anvendes følgende antal årsværk til EU-aftaler (inkl. sædvanligt bidrag fra infrastrukturen): 2003: 34, 2004: 33.

Tabel 10. Fordelingen af årsværk efter opgaver og finansiering i Arbejdsplan 2005

	Årsværk i alt	Bruger-betalte årsværk	Finans-lovs-årsværk	Finanslovsårsværk til:		
				EU-lovforpligtelse	Danske lovforpligtelser	Øvrig statistik mv.
A. Statistikprogrammet i alt	371,3	57,4	313,9	213,4	24,6	75,9
Lovpligtig statistik	258,2	20,2	238,0	213,4	24,6	•
Øvrig statistik	113,1	37,2	75,9	•	•	75,9
B. Øvrige opgaver						
Infrastruktur	73,5	2,2	71,3	49,6	5,3	16,4
Indtægtsdækket virksomhed	83,2	83,2	•	•	•	•
C. Almindelige årsværk i alt	528,0	142,8	385,2	263,0	29,9	92,3
D. Særlige årsværk i alt	28,0	–	28,0	•	16,0	12,0
Elever	12,0	–	12,0	•	•	12,0
Løntilskudsjob	16,0	–	16,0	•	16,0	•
E. Danmarks Statistik i alt	556,0	142,8	413,2	263,0	45,9	104,3

Tabel 11. Aktivitetsoversigt for statistik og formidling 2000-2003

	2000	2001	2002	2003
Trykt formidling (vægtet indeks)	100	104	102	90
Tal i Danmarks Statistikbank (mio.)	219	352	465	931
Tabeller i Danmarks Statistikbank	601	691	806	918

Bilag 2. Scorebog

Nr.	Mål	Ikke opfyldt	Delvist opfyldt	Opfyldt
	Score	0	50	100
1	Maksimale udgivelsestider	Under 90 pct.	Mindst 90 pct.	Mindst 91 pct.
2	Forudannoncerede udgivelsestider	Under 88 pct.	Mindst 88 pct.	Mindst 90 pct.
3	Virk.dk	Ingen delmål er opfyldt	Det ene delmål er opfyldt	Begge delmål opfyldt
4	Registerstrategi og udfasning	Mindre end 12 statistikregistre med mindst en årgang	Mindst 12 statistikregistre med mindst en årgang	15 statistikregistre med mindst en årgang
5	Udfasning af hovedanlægget vedr. landbrug	Udfasningen er påbegyndt, men udfasning til pc-nettet mangler	To statistikker mangler udfasning til pc-nettet	Samtlige statistikker udfaset til pc-nettet
6	Administrative lettelser	Ingen delmål er opfyldt	Det ene delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldt
7	Betalingsbalancestatistikken	Ej påbegyndt til 1. juli 2005	Ej påbegyndt til 1. april 2005	Påbegyndt til tiden
8	Statistikbanken	Funktionalitet udviklet, men implementering mangler	Funktionalitet udviklet og delvis implementeret	Funktionalitet udviklet og implementeret
9	Online tilgængelighed for Statistikbanken	Under 98 pct. tilgængelighed	Mindst 98 pct. tilgængelighed	Mindst 99,5 pct. tilgængelighed
10	Kundetilfredshed	Under 4,1	Mindst 4,1	Mindst 4,3
11	Ministerbetjening	Ingen delmål er opfyldt	Det ene delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldt
12	Effektmåling	Stigning i en indikator	Stigning i to indikatorer	Stigning i alle tre indikatorer
13	Det rummelige arbejdsmarked	Under 16 personer	Mindst 16 personer	Mindst 20 personer
14	Klare mål	Ingen delmål er opfyldt	Det ene delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldt

