

14 OKT. 2010

BIBLIOTEKET

Forord

De offentlige organisationer skal til enhver tid udføre de opgaver, som er årsagen til, at de eksisterer, godt og effektivt. De skal også forny sig løbende.

For at løse Danmarks Statistiks opgaver er det nødvendigt, at målsætningerne for indsatsen er klare, og at der er visioner for den retning, institutionen skal bevæge sig imod. Det er også nødvendigt at undersøge i hvilken udstrækning, vi rent faktisk indfrier disse mål.

Strategi 96 beskriver formålet med Danmarks Statistik og de målsætninger, vi arbejder henimod for løbende at forbedre vores resultater. Kendte og fælles mål giver en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne.

Strategi 96 retter sig mod Danmarks Statistiks omverden, Styrelse og ansatte for at fortælle om institutionens grundlag og målsætninger.

At fremhæve mål og resultater er at sætte fokus på det væsentlige i Danmarks Statistik. Hvorfor eksisterer vi? Hvad skal vi yde til samfundet? Hvad yder vi rent faktisk?

Danmarks Statistiks svar på disse spørgsmål fremkommer gennem mål- og resultatstyring. Her sættes fokus på resultaterne. Det er *Strategi 96*.

Strategien føres ud i livet ved at igangsætte RIKA (Resultatorienteret Indsats for Kvalitet og Anvendelighed) som et pilotprojekt i løbet af 1996. Fra januar 1997 har mål- og resultatstyringen fuld virkning i hele institutionen.

April 1996

Jan Plovsing
Rigsstatistiker

Mål- og resultatstyring i Danmarks Statistik

DANMARKS STATISTIKS FUNDAMENT

1. Opgaver

- * Mission
- * Hovedopgaver
- * EU-samarbejde
- * Aktiviteter

2. Grundlæggende principper

- * Uafhængighed
- * Fortrolighed
- * Brugerorientering

3. Ressourcer

- * Indtægter
- * Data-
leverancer

HOVEDMÅLSÆTNINGER

4. Skabe gode produkter

- * Kvalitet
- * Anvendelighed

5. Yde god service

- * Serviceorientering
- * Formidling

PRIORITERINGER

6. Planer

- * Arbejdsplaner
- * Strategiske planer

7. Interesse- modsætninger

8. Konkrete mål

9. Effektiv produktion

- * Ansatte
- * Organisering
- * Teknologi

10. Resultater

- * Objektive resultater
- * Brugertilfredshed
- * Rapportering

Danmarks Statistiks fundament

1. Opgaver

Mission

1.

Vores mission er at levere den objektive statistik om samfundsforholdene, som er en betingelse for, at **demokratiet** og **samfundsøkonomien** kan fungere.

Formålet med at producere statistikken er således, at den skal bidrage til:

- at borgerne kan danne sig et pålideligt billede af samfundet.
- at politikere, administration, erhvervsliv og organisationer får et vidensgrundlag for rationelle beslutninger.
- at forskningen kan udvikles.
- at beskrive udviklingen i Europa og den øvrige verden.

Hovedopgaver

- 1.2. Danmarks Statistik er den **centrale myndighed** for dansk statistik og er dermed en offentlig, **vidensproducerende serviceorganisation**.
- 1.3. Danmarks Statistiks hovedopgaver fremgår af Lov om Danmarks Statistik, jf. L 196 af 1966 med senere ændringer¹.

Hovedopgaven er at indsamle, bearbejde og offentliggøre statistiske oplysninger om samfundsforholdene. Det skal gøres efter videnskabelige og effektive metoder.

Opgaven kan på visse områder løses i samarbejde med kommunale og andre statistiske organer.

Herudover kan Danmarks Statistik påtage sig statistiske opgaver **mod betaling**. Institutionen kan herunder yde bistand til udvalg og kommissioner.

Danmarks Statistik varetager endvidere opgaver vedrørende det **internationale** statistiske samarbejde for at fremme ensartede normer og statistikens nytteverdi.

Danmarks Statistik kan desuden udarbejde statistiske **analyser og prognoser**.

- 1.4. Danmarks Statistik er oprettet som **central myndighed** for den danske statistik. Det medfører, at:

- Andre offentlige myndigheder og institutioner skal forhandle om samordning, hvis de påtænker at indsamle og bearbejde statistiske oplysninger.
- Danmarks Statistik skal forestå eller medvirke ved indretning og udnyttelse af offentlige myndigheders centrale administrative registre, som kan bruges til statistiske formål.
- Økonomiministeren kan bestemme, at Danmarks Statistik skal forestå tilvejebringelsen af statistiske oplysninger til brug for den statslige administration og lovgivningsmagten.

1.5. I henhold til særlig lov administrerer Danmarks Statistik endvidere Det Centrale Erhvervsregister, som i de nærmeste år erstattes af **Det Centrale Virksomhedsregister (CVR)** - igen i henhold til særskilt lovgivning.

EU- samarbejde

1.6. Som medlem af EU indgår Danmark i et **forpligtende samarbejde** om indsamling og bearbejdning af statistik.

Betydningen og omfanget af dette samarbejde er vokset væsentligt med gennemførelsen af EF's indre marked fra 1. januar 1993 og med Maastricht traktaten om Den Europæiske Union fra 1. november 1993. Arbejdet med at nå frem til et fælles europæisk statistiksystem (ESS - European Statistical System) er intensiveret som konsekvens af disse beslutninger ².

Formålet med samarbejdet i EU-regi er at tilvejebringe statistiske oplysninger, der er sammenlignelige mellem landene, og som beskriver udviklingen i Unionen som helhed. Statistikken er nødvendig for de politiske beslutninger inden for fællesskabets samarbejdsområder for eksempel om:

- udviklingen af det fælles indre marked
- landbrugsordningerne
- økonomisk konvergens i henhold til ØMU-kriterierne
- erhvervsmæssige og økonomiske forhold i øvrigt
- sociale, beskæftigelsesmæssige og regionale forhold
- miljø- og energispørgsmål
- finansiering af EU-budgettet.

Statistik, som er sammenlignelig, er endvidere en væsentlig faktor for at kunne belyse virkningen af EU-medlemskabet på udviklingen i Danmark.

Danmarks Statistik bidrager aktivt til at præge statistiksamarbejdet i EU og Eurostats statistikprogram. Dette samarbejde er i stigende grad baseret på EU **retsakter**, dvs. lovgivning, som forpligter Danmark til en bestemt statistikproduktion.

Andet internationalt samarbejde

1.7. Udviklingen af det europæiske statistiksystem omfatter foruden EU-landene også EFTA-landene via EØS-samarbejdet. Hertil kommer, at samarbejdet med de central- og østeuropæiske lande gradvist integrerer

disse lande i det europæiske statistiksystem. Danmarks Statistik bidrager aktivt til at formidle dette **bredere europæiske statistiksamarbejde**.

Herudover bidrager Danmarks Statistik til det nordiske og andet internationalt statistiksamarbejde³.

Aktiviteter

1.8. Danmarks Statistiks aktiviteter opdeles i tre hovedtyper: statistikprogrammet, serviceydelsesprogrammet og fællesfunktionerne.

Statistikprogrammet omfatter:

- De løbende statistikker om personer, erhverv og økonomi, som normalt er måneds-, kvartals- eller årsopgørelser
- Udvikling af sådanne statistikker, bl.a. via forskningsopgaver
- Statistikpublikationer
- Grundlæggende statistikregistre om personer og erhverv
- Økonomisk model ADAM

Statistikprogrammet finansieres af tre kilder: (1) Finanslovens grundbevilling, (2) finansieringsbidrag, dvs. formålsbestemte tilskud fra EU og offentlige myndigheder til at støtte ovennævnte programaktiviteter, samt (3) publikationsindtægterne.

Serviceydelsesprogrammet omfatter bl.a.:

- Specifikke statistikprodukter til individuelle kunder udarbejdet på baggrund af statistikprogrammet.
- Databanker
- Forskningsservice, herunder forskningsdatabaser (fx IDA)
- Markedsstatistik og KÅS
- Interviewerkorps
- International rådgivning
- Lovmodel
- Udenrigshandelsservice
- Det Centrale Erhvervsregister/CVR

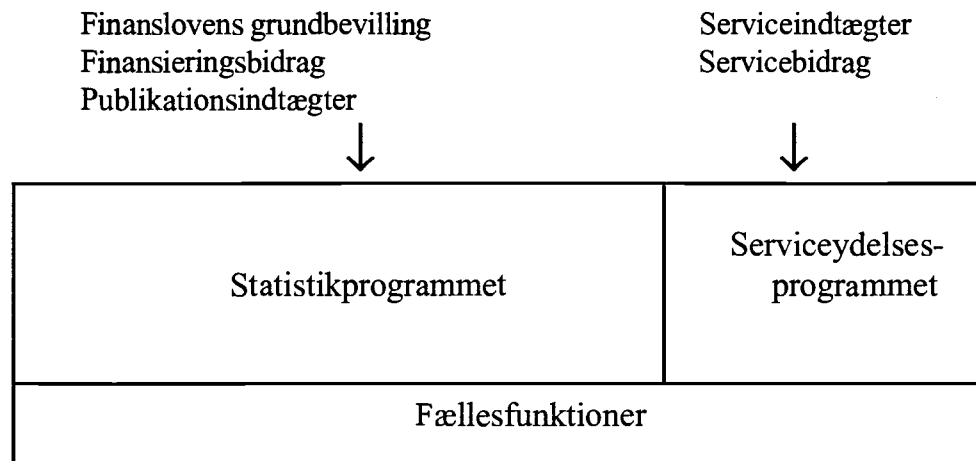
Serviceydelsesprogrammet finansieres af serviceindtægter og servicebidrag. Priserne på serviceydelser fastsættes, så indtægterne dækker de direkte og indirekte omkostninger ved produktion og videreudvikling af serviceydelserne. Serviceydelsesprogrammet hviler økonomisk i sig selv, således at de langsigtede gennemsnitsomkostninger dækkes.

Fællesfunktionerne omfatter bl.a.:

- Ledelse og administration
- IT-Center, herunder edb-funktioner
- Bibliotek og reception

Fællesfunktionerne finansieres ved, at udgifterne hertil afholdes som indirekte omkostninger i forbindelse med henholdsvis statistikprogrammet og serviceydelsesprogrammet.

Sammenhængen mellem programmerne og deres finansiering kan anskueliggøres således:



2. Grundlæggende principper

Uafhængighed

2.1. Danmarks Statistik er en **selvstændig institution** i Økonomiministeriet (Lov om Danmarks Statistik § 2-4).

Institutionen ledes af en **Styrelse**, hvor Rigsstatistikeren er formand. Økonomiministeren udnævner Styrelsens medlemmer. Styrelsen træffer beslutning om arbejdsplanerne, herunder om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og andre. Styrelsen træffer også beslutning i spørgsmål af større økonomisk betydning og afgiver forslag til Danmarks Statistiks budget til Økonomiministeren. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinjer for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder.

Økonomiministeren har ud over ovennævnte funktioner bl.a. ansvar for Danmarks Statistiks budget- og personaleforhold samt det overordnede ressortmæssige ansvar.

Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik.

Styrelsen har nedsat en række **rådgivende udvalg** med repræsentanter for Danmarks Statistiks mange forskellige brugere og dataleverandører.

2.2. Statistik kan mistænkeliggøres, hvis den produceres i institutioner, hvor stærke politiske eller økonomiske interesser gør sig gældende.

Det er derfor et grundlæggende princip, at Danmarks Statistik er **uafhængig** i faglige spørgsmål. Institutionen skal tjene de almene samfundsmæssige interesser, og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Institutionen skal på objektivt og veldokumenteret grundlag levere en alsidig og **upartisk** statistik. I relation til dette formål har Danmarks Statistik formuleret nogle principper for samarbejde med andre myndigheder og for omtale af opfyldelse af myndigheders planer.

2.3. Det er et grundlæggende kendetegn ved uafhængigheden, at den generelle, samfundsbelyst statistik er et **kollektivt gode**. Den generelle statistik skal derfor være tilgængelig uden væsentlige omkostninger.

2.4. Det er centralt for uafhængigheden, at statistikken **offentliggøres** uden forsinkelse, når den er færdig og kvalitetskontrolleret. Det er også et element i uafhængigheden, at alle brugere bliver bekendt med statistikens resultater på samme tidspunkt - offentliggørelsestidspunktet⁴⁾.

Fortrolighed

2.5. Det er en ufravigelig regel, at oplysninger om enkeltpersoner og virksomheder behandles **fortroligt**. Medarbejderne har **tavshedspligt** over for omverdenen om sådanne oplysninger.

Danmarks Statistik lægger den største vægt på **datasikkerhed**, så institutionens fortrolige oplysninger om borgerne og virksomhederne beskyttes.

Data og statistikker fra institutionen har en form, så enkeltpersoner forbliver **anonyme**. Det samme gælder i almindelighed for virksomheder.⁵⁾

Brugerorientering

2.6. Danmarks Statistik eksisterer, fordi vi dækker et statistikbehov hos nuværende eller potentielle brugere.

At være **brugerorienteret** betyder, at vi aktivt søger at kende brugernes statistikbehov - og om muligt tilfredsstille det. Danmarks Statistiks brugere er i uprioriteret rækkefølge:

- Offentligheden (borgerne og pressen)
- Staten (Folketing, regering og ministerier)
- Erhvervslivet og arbejdsmarkedet
- EU og andre internationale organisationer
- Forskerne
- Den kommunale sektor
- Uddannelsessektoren og bibliotekerne

3. Ressourcer

Danmarks Statistik modtager to basale ressourcer fra omverdenen, nemlig indtægter og dataleverancer. Disse ressourcer spiller en afgørende rolle for statistikproduktionens omfang og karakter.

Indtægter

Danmarks Statistik har to hovedtyper af indtægter: Indtægter, som finansierer statistikprogrammet, og indtægter, som finansierer serviceydelsesprogrammet.

3.1. Statistikprogrammet finansieres af **grundbevillingen** på Finansloven. Den er politisk bestemt af Folketinget efter forslag fra Økonomiministeren og regeringen. Bevillingen dækker udgifterne ved det niveau for statistik om samfundsforholdene, som politikerne ønsker udført, og

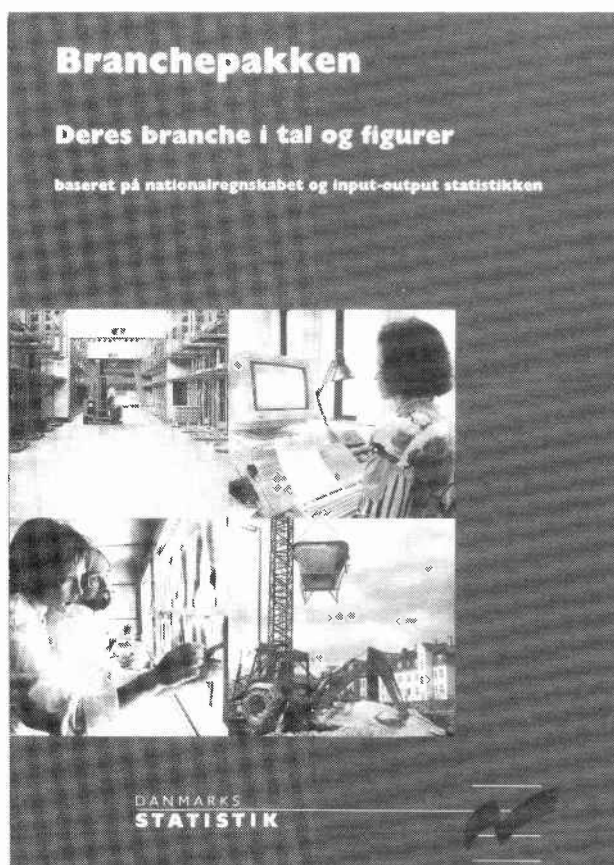
som EU-lovgivningen kræver. Til at dække udgifterne ved statistikprogrammet suppleres grundbevillingen med **finansieringstilskud** og **publikationsindtægter**.

- 3.2. Serviceydelsesprogrammet finansieres af **serviceindtægter** og **servicebidrag**. Det er indtægter fra kunder, som har et specifikt og individuelt behov for enten skræddersyede eller standardiserede statistikprodukter.

I takt med informationssamfundets udvikling forventes der at være en stigende efterspørgsel efter specifikke statistiske informationer. Denne udvikling ønsker Danmarks Statistik at spille en aktiv og væsentlig rolle i. Serviceydelsesprogrammet bør derfor fortsat vokse i de kommende år.

Dataleverancer

- 3.3. I loven om Danmarks Statistik er det bestemt, at **offentlige myndigheder** og institutioner er forpligtede til at afgive oplysninger, de er i besiddelse af. Tilsvarende gælder for **private virksomheder**, hvis oplysningerne falder inden for lovens rammer⁶⁾. I begge tilfælde forudsættes en beslutning i Styrelsen. Hertil kommer, hvad EU-lovgivningen måtte kræve.
- 3.4. Danmarks Statistik prioriterer et godt **samarbejde med dataleverandørerne** højt. Formålet er at modtage data så hurtigt og i så god kvalitet som muligt, samtidig med at dataleverandørernes omkostninger reduceres til det mindst nødvendige.



Hovedmålsætninger

Danmarks Statistiks hovedmålsætninger er at skabe gode produkter og yde brugerne en god service.

4. Skabe gode produkter

Danmarks Statistik skal skabe gode produkter, dvs. produkter af høj kvalitet, som kan anvendes.

Kvalitet

- 4.1. Statistikkens produkter skal være **troværdige**. Vore tal, analyser og kommentarer skal være til at stole på. Denne målsætning har ubetinget en helt central betydning.

Kvaliteten skal altid være så god, at der ikke kan være tvivl om, at statistikkens billede af samfundet er retvisende. Det gælder også foreløbige tal. De endelige tal skal være så nøjagtige, at de kan danne et sikkert grundlag for den samfundsmæssige anvendelse.

- 4.2. Statistikkens produkter skal være **relevante**. Indholdet skal passe til nutidens og fremtidens krav såvel nationalt som internationalt. Statistikken skal løbende tilpasses samfundets udvikling, så den belyser de væsentlige træk i samfundsforholdene. Eksempelvis skal statistikken tage hensyn til ændringer i erhvervsstrukturen, i velfærdsstatens situation og i interessen for miljøspørgsmål.

- 4.3. Statistikken skal beskrives **forståeligt og korrekt**. Brugere skal kunne forstå, hvad statistikken omfatter, hvordan den er tilvejebragt, og hvilke egenskaber den har.

Præsentationen skal være så gennemtænkt, at den kan stå model til den intensive bevågenhed, statistikken har i medierne og hos andre brugere.

- 4.4. Danmarks Statistiks produktion skal være **begrebsmæssigt sammenhængende**. De forskellige statistikområder, som hver belyser en del af virkeligheden, skal kunne kobles sammen til et sammenhængende billede af samfundsforholdene.

På samme måde skal statistikken være sammenhængende over tid og internationalt sammenlignelig. Når der foretages revisioner, skal der orienteres grundigt herom.

Som central myndighed for den danske statistik skal Danmarks Statistik tilstræbe, at der findes ét fælles, autoriseret begrebsapparat for de forskellige statistikproducenter her i landet. Hensigten er at undgå, at informationer skaber forvirring, alene på grund af uharmoniserede begreber.

Anvendelighed

- 4.5. Statistikken skal produceres **hurtigt**. Afstanden mellem opgørelsestidspunktet og offentliggørelsen (udgivelsestiden) skal være kortest mulig. Statistik, der fremkommer hurtigt, har en høj brugsværdi.

Statistikken skal offentliggøres **rettidigt**. Den skal udkomme som lovet, dvs. på et forud annonceret tidspunkt. Det giver brugerne mulighed for at planlægge, og bestyrker Danmarks Statistiks uafhængighed.

5. Yde god service

Danmarks Statistik skal yde brugerne en god service. Vi skal være orienterede mod service og formidling.

Serviceorientering

5.1. Danmarks Statistik skal yde alle brugere en god service. Det indebærer, at vi aktivt søger at kende og **forstå brugernes statistikbehov**.

God service indebærer endvidere, at Danmarks Statistik er **overskuelig og let tilgængelig** for henvendelser udefra. Henvendelser besvares hurtigt, hjælpsomt og kompetent.

5.2. Serviceorienteringen indebærer også, at de **interne servicefunktioner** er velfungerende.

5.3. Service over for Danmarks Statistiks mange brugere må afbalanceres i forhold til dataleverandørernes situation. Danmarks Statistik er meget bevidst om, at en del af statistikproduktionen medfører omkostninger hos dataleverandørerne. Vi er specielt opmærksomme på, at **erhvervslivets indberetningsbyrde** må begrænses.

Danmarks Statistik kan ikke undvære oplysninger fra virksomhederne for at fremstille den nødvendige statistik om økonomien og erhvervslivet. Men målet er at reducere byrden til det mindst nødvendige. Det tilstræber vi ved at satse på:

- Altid at foretage en nøje afvejning mellem den samfundsmæssige nytte af statistikken og indberetningsbyrden.
- I videst mulig udstrækning at bruge administrative registre til statistiske formål.
- At fremme de metoder, som er nemmest for virksomhederne, når oplysningerne skal afgives.
- At de offentlige myndigheder så vidt muligt koordinerer indsamlingen af oplysninger fra virksomhederne, så der tages højde for statistikbehovene.
- Altid grundigt at forklare formålet med statistikindsamlingen.

5.4. Danmarks Statistik vil imødekomme de særlige behov for data og statistik, som specifikke brugere (kunder) har. Derfor udarbejder vi statistikopgaver mod betaling inden for rammerne af **serviceydelses-**

programmet. Det er et selvstændigt opgaveområde, der er forudsat i lovgivningen.

Serviceydelsesprogrammet skal fortsat vokse for at placere Danmarks Statistik som en central dataleverandør i et samfund, hvor informationer får stadig større betydning.

Prispolitikken fastlægges, så den er synlig og konsekvent samtidig med, at der skal foreligge klare aftaler med kunderne.

Formidling

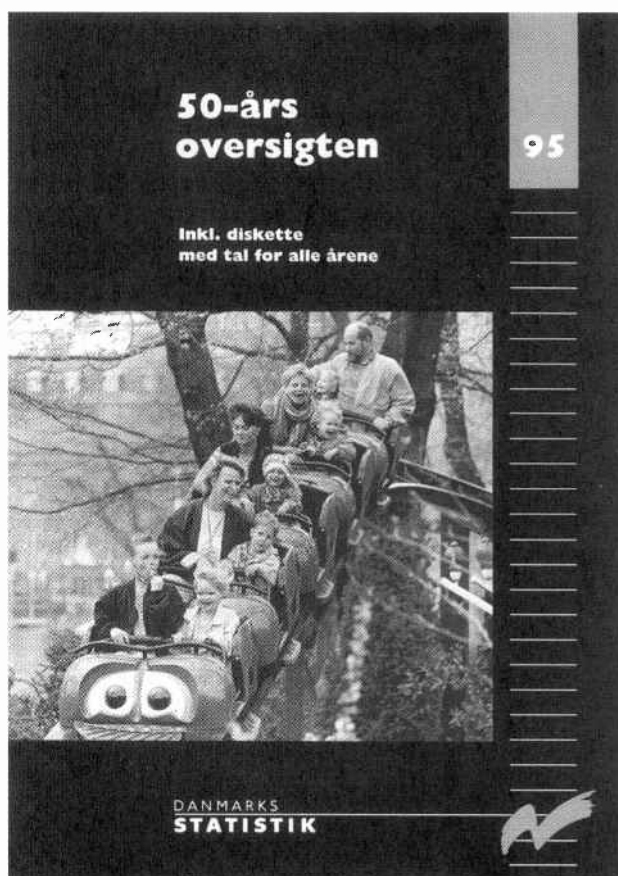
- 5.5. Danmarks Statistik skal sikre en **sammenhængende og moderne formidling** af statistikken, som drager optimal nytte af de nye tekniske muligheder.

Formidlingen af statistik skal tage udgangspunkt i, at brugerne har forskellige behov og ønsker. Formidlingen skal derfor tilpasses målgruppen.

- 5.6. Statistikken skal formidles til brugerne, så den er **let tilgængelig**. Det gælder både den trykte og den elektroniske formidling.

Statistik, som publiceres i både trykt og elektronisk form, skal udgives på **samme tidspunkt**.

- 5.7. Det er god formidlig at satse mere på **tværgående og temaorienterede** publikationer med statistiske analyser.



Prioriteringer

6. Planer

Med udgangspunkt i hovedmålsætningerne og de tilgængelige ressourcer udarbejdes institutionens planer.

Arbejdsplaner

- 6.1. Den årlige **arbejdsplanlægning** er det primære styringsredskab for statistikproduktionen og ressourcerne. Planlægningen består af aktivitetsplanerne og arbejdsplanen.

Aktivitetsplanerne viser formålet med det enkelte statistikprodukt, den planlagte udvikling af produktet og de tildelte ressourcer til produktionen. Arbejdsplanen viser de væsentligste udviklingstendenser i statistikproduktionen.

Det er hovedsagelig i forbindelse med den årlige arbejdsplanlægning, at **prioriteringer** mellem de eksisterende produkter indbyrdes og mellem disse og nye produkter besluttet.

Strategiske planer

- 6.2. Som baggrund for de årlige planer har Danmarks Statistik planer for den retning, institutionen skal bevæge sig i på længere sigt. Det er de **strategiske planer**. Disse planer tager udgangspunkt i den forventede samfundsudvikling og i udfordringerne i begyndelse af det 21. århundrede. Nogle vigtige tendenser i samfundsudviklingen er den øgede globale økonomiske integration, serviceerhvervenes større vægt og informationssamfundets udbredelse.

- 6.3. Både den europæiske og den globale **integrationsproces** medfører store udfordringer for statistikproduktionen. Befolkningens levevilkår, statens politik og virksomhedernes handel bliver mere og mere afhængig af den internationale udvikling. Krige, miljøproblemer, fattigdom, øget verdenshandel, markedsøkonomiens udbredelse, valutakriser og europæiske integrationsbestræbelser har grænseoverskridende konsekvenser.

Efterspørgslen efter oplysninger om andre landes økonomi og samfundsforhold vil derfor vokse. Det samme vil behovet for international sammenlignelig statistik. I takt med den europæiske økonomiske integration ses det også, at arbejdsmarkedets funktionsmåde spiller en stigende rolle for befolkningens levevilkår. Som led i den internationale arbejdsdeling vil serviceerhvervene endvidere få en stigende betydning i vor del af verden.

Danmarks Statistik vil derfor satse strategisk på:

- At øge statistikinformationerne om andre lande

- At gøre statistikken mere internationalt sammenlignelig, herunder ved at bidrage til udviklingen af det fælles europæiske statistiksystem (ESS).
- At udvikle arbejdsmarkedsstatistikken til et bedre dækkende og konsistent system. Statistikudviklingen skal også omfatte sammenhængen til socialstatistikken, bl.a. med henblik på belysningen af modtagere af overførselsindkomster, og til uddannelsstatistikken med henblik på belysning af menneskers livsforløb og velfærdsstatens udvikling.
- At udvikle miljø- og energistatistikken i en retning, så der opnås en øget integration med den økonomiske statistik.
- At udvikle statistikken om serviceerhvervene.

6.4. Informationer og informationsteknologi får en stadig større betydning i samfundsudviklingen. **Informationssamfundet** er et samfund med store datamængder, men samtidig et samfund, som kan være uoverskueligt og komplekst. Det er et samfund, hvor man via de elektroniske medier kan følge med i, hvad der foregår i det meste af verden.

Med udviklingen af informationssamfundet får statistik en endnu større betydning end i dag. Statistik er en central del af vidensgrundlaget for mange beslutninger - politiske, økonomiske og andre. Det må derfor forventes, at den politiske og mediemæssige interesse for statistik vil være stigende. Formidlingsformen får derfor øget betydning.

Som vidensproducerende serviceorganisation vil Danmarks Statistik i denne forbindelse satse strategisk på:

- At øge befolkningens forståelse for den komplekse samfundsudvikling ved en formidlingsform, som lægger vægt på brug af nøgletal, grafik, forklarende tekst og tværgående analyser. Ekspertbrugerne skal derimod have detaljeret statistik og data, som de selv kan viderebearbejde i egne programmer.
- At benytte informationsteknologi til at lette brugernes mulighed for at finde frem til netop den information, de har brug for, i den mest hensigtsmæssige form.
- At forbedre forskernes adgang til at udnytte data i Danmarks Statistik ved bedre teknologiske løsninger, ved udvikling af forskningsdatabaser og ved forskningsegne registre.
- At udvikle Det Centrale Virksomhedsregister, så det bliver fundamentet for al erhvervsstatistik og en administrativ lettelse for virksomhederne.
- At udvikle en Erhvervsmodel i samarbejde med Økonomiministeriets Departement, således at man mere sikkert kan beregne konse-

kvenserne for forskellige typer virksomheder af politiske foranstaltninger.

- At udnytte informationsteknologiens nye muligheder, således at informationer om erhvervsudviklingen kan leveres fra virksomhederne på en måde, så indberetningsbyrden lettes.

7. Interessemodsætninger

Interesse- modsætninger

7.1. Danmarks Statistiks forskellige målsætninger og begrænsede ressourcer i form af indtægter og dataleverancer danner baggrunden for potentielle interessemodsætninger. Disse modsætninger kan udspille sig mellem nogle af institutionens interessenter indbyrdes samt mellem nogle af interessenterne og Danmarks Statistik.

Danmarks Statistiks ressourcer vil altid være begrænsede, og interessenterne har ofte forskellige behov. Nogle af de interessemodsætninger, som på denne baggrund fremstår tydeligst, er:

- At brugerne har forskellige interesser vedrørende **statistikens dækningsområde**. Hvis ressourcesituationen medfører en udvidelse eller indskrænkning af statistikprogrammet, skal dette så omfatte arbejdsmarkedet, serviceerhvervene, lønninger, priser, miljøet eller noget tredje?
- At mange brugere i staten og erhvervslivet er interesserede i oplysninger om den økonomiske og erhvervsmæssige udvikling, samtidig med at dele af erhvervslivet ønsker en mindre **indberetningsbyrde**.
- At mange brugere af serviceydelsesprogrammet ønsker lavere **priser**, samtidig med at Danmarks Statistik skal have dækket sine omkostninger. Alternativet til brugerfinansierede serviceydelser ville være, at ydelserne blev delvis skattefinansierede.
- At nogle brugere ønsker adgang til meget **detaljerede data** på individ- eller virksomhedsniveau til brug for analyser og forskning samtidig med, at Danmarks Statistik må sikre individernes og virksomhedernes anonymitet.
- At nogle brugere ønsker meget hurtige konjunkturdata, og er villige til at acceptere **en vis usikkerhed** i den forbindelse, mens andre brugere ikke kan acceptere en sådan usikkerhed (dvs. lavere kvalitet).

7.2. Ovennævnte interessemodsætninger kan være mere eller mindre fremtrædende, men de forventes at bestå. Danmarks Statistik vil i sin håndtering af problemerne foretage de nødvendige løbende prioriteringer samt foretage **afvejninger** af de forskellige hensyn. Institutionen vil i den forbindelse synliggøre begrundelserne for den politik, som føres.

8. Konkrete mål

Udgangspunkt

8.1. De målsætninger, som er omtalt tidligere skal konkretiseres for at blive effektivt styrende i Danmarks Statistiks hverdag. Konkrete mål formuleres på flere forskellige niveauer: for det enkelte statistikprodukt, på kon-toniveau, på afdelingsniveau og dermed for institutionen som helhed. De **udvalgte** centrale dele af institutionens hovedmålsætninger, der i første omgang udformes konkrete mål for, fremgår nedenfor.

Kvalitet

8.2. Statistikkens produkter skal være **troværdige**. Vore tal, analyser og kommentarer skal være til at stole på.

- Alle statistikker udstyres med en varedeklaration, som omtaler kvalitet og hurtighed, udarbejdet efter en ensartet skabelon.
- Der fastsættes kvalitetskrav til alle foreløbige opgørelser. Kravene formuleres som mål for den acceptable forskel på foreløbige og endelige opgørelser.
- Der fastsættes mål for et øget antal sæsonkorrigerede serier og for harmonisering af metoder og principper.
- Al skriftlig ekstern kritik af produktkvaliteten noteres. Relevant kritik inddrages i overvejelserne om statistikkens fremtidige udvikling.

Anvendelighed

8.3. Statistikken skal produceres **hurtigt**.

- Der fastsættes mål for udgivelsestiden for hvert statistikprodukt. Som generel retningslinje bør årsstatistikker offentliggøres senest inden udløbet af næste år, kvartalsstatistikker senest inden udløbet af næste kvartal og månedsstatistikker senest inden 2 måneder.⁷⁾
- Da udgivelsestiden består af en leverandørtid og en produktionstid i Danmarks Statistik, måles varigheden af disse tider, og de søges begge nedbragt, hvor det er muligt.

Serviceorientering

8.4. God service indebærer, at **henvendelser udefra** besvares hurtigt, hjælpsomt og kompetent. God service indebærer også, at de **interne servicefunktioner** er velfungerende.

- Der sættes mål for, hvor hurtigt henvendelser udefra skal besvares. Som retningslinje bør der aldrig gå mere end 14 dage ved almindelige breve.
- Der formuleres servicemål for de interne servicefunktioner.

8.5. Danmarks Statistiks mål er at have et godt **samarbejde** med dataleverandørerne og at reducere erhvervslivets **indberetningsbyrde** til det mindst nødvendige.

- Der sættes mål for hurtigheden og kvaliteten af de data, som modtages fra dataleverandørerne.
- Der udarbejdes et eller flere talmæssige udtryk for indberetningsbyrden, og udviklingen måles over tid.
- Der udarbejdes en vejledning for information om nye eller ændrede statistikker samt normer for besvarelse af klager og forespørgsler fra dataleverandører.
- Antallet af bødeforlæg og ekspeditionsafgifter registreres centralt.

8.6. **Serviceydelsesprogrammet** bør vokse for at imødekomme de behov for data og statistik, som specifikke brugere (kunder) har. Derved placeres Danmarks Statistik som en central dataleverandør i et samfund, hvor informationer får stadig større betydning.

- De årlige serviceindtægter og servicebidrag er en indikator for målopnåelsen.

Formidling

8.7. God formidling indebærer, at statistikken er **let tilgængelig** for brugerne, og at der satses mere på **tværgående og emneorienterede publikationer**.

- Der sættes mål for statistikformidlingen med udgangspunkt i brugernes behov.
- Der sættes mål for den elektroniske formidling, bl.a. i databankerne, så den er let anvendelig for brugerne.
- Der sættes mål for et øget antal tværgående og temaorienterede publikationer.

Målfastsættelse og prioritering

8.8. Der fastsættes konkrete mål for hvert kontor med opstart i 1996 og med fuld virkning fra 1997. Målene samles i et notat og revideres én gang årligt i forbindelse med arbejdsplanlægningen. I denne proces foretages der en prioritering mellem målene. For hver statistik formuleres der således mål for kvaliteten og hurtigheden, som afspejler en prioritering på netop dette område.

I 1996 og 1997 vil en nedbringelse af udgivelsestiderne og forbedring eller fastholdelse af statistikens troværdighed være de højst prioriterede mål i de fleste kontorer.

9. Effektiv produktion

Danmarks Statistik skal bruge sine ressourcer mest muligt effektivt for at nå de ønskede resultater. En sådan **effektivitet** opnås ved hjælp af:

- velkvalificerede og engagerede medarbejdere
- hensigtsmæssig organisering og arbejdstilrettelæggelse
- hensigtsmæssige teknologiske redskaber

Disse tre elementer er forudsætninger for en effektiv statistikproduktion.

Ansatte

- 9.1. Kun gennem velkvalificerede og engagerede medarbejdere er der mulighed for at nå målene. Det har derfor en selvstændig værdi, at Danmarks Statistik er en god arbejdsplads.

For at opnå disse hensigter har Danmarks Statistik formuleret en **personalepolitik** og en **uddannelsespolitik**. I overensstemmelse med statens generelle politik på området sigter personalepolitikken mod at realisere **det udviklende arbejde**. Det tilgodeser to hensyn. På den ene side krævet fra institutionens brugere om fornyelse, tilpasning og effektivitet. På den anden side medarbejdernes ønske om medansvar samt personlig og faglig udvikling. Der sigtes med andre ord mod på samme tid at opnå en positiv udvikling for den enkelte ansatte og for institutionen.

Danmarks Statistik lægger stor vægt på via uddannelsespolitikken at kvalificere medarbejderne til at realisere de målsætninger, som er indeholdt i *Strategi 96*.

- 9.2. Danmarks Statistik skal levere gode produkter og yde en god service. Det understreger betydningen af en **kvalitetskultur**, som har gennemslagskraft i alle arbejdsprocesser. Kvaliteten udgår fra den enkelte og omfatter alt arbejde. Kvalitetskulturen omfatter også en generel omkostningsbevidsthed.

Kulturen i Danmarks Statistik skal præges af rettidig omhu i relation til kvalitet og omkostninger.

Organisering

- 9.3. Danmarks Statistiks overordnede organisationsstruktur er fastlagt i **Organisation 95**. Formålet med denne organisation er at styrke:

- kvaliteten og effektiviteten
- anvendeligheden og serviceorienteringen
- det internationale statistiske samarbejde
- oplevelsen af en overskuelig organisation

Det har afgørende betydning for effektiviteten, at der i organisationen er en betydelig **fleksibilitet** i arbejdstilrettelæggelsen. Det gælder både internt i kontorerne og på tværs mellem kontorerne, således at ressourcerne udnyttes bedst muligt.

Teknologi

9.4. Danmarks Statistik er en informationsteknologisk virksomhed. IT-redskaberne er uundværlige i statistikproduktionen.

Under hensyn til de ressourcer, som kan tilvejebringes, skal Danmarks Statistik løbende udvikle og forny sine teknologiske redskaber, så de letter arbejdet og arbejdsgangene.

IT-redskaberne skal bidrage til den løbende effektivisering af arbejdet i institutionen. For at opnå disse mål har Danmarks Statistik formuleret en **teknologipolitik**.

10. Resultater

Når RIKA-projektet er gennemført i løbet af 1996, vil Danmarks Statistik være en organisation, som i høj grad er resultatstyret. Det indebærer, at udviklingen i objektive resultater og i brugertilfredshed registreres og følges over tid, så man kan se, i hvilken udstrækning målsætningerne opnås.

Resultater

10.1. De **objektive resultater**, som målingerne retter sig imod, er omtalt i afsnit 6. Hertil kommer løbende målinger af produktionens omfang.

10.2. For at måle **brugernes tilfredshed** med Danmarks Statistiks ydelser gennemføres der for det første systematiske undersøgelser af kundernes tilfredshed med betalte serviceydelser. For det andet gennemføres der med mellemrum undersøgelser af brugernes tilfredshed med statistikprogrammets aktiviteter.

Rapportering

10.3. Resultaterne synliggøres internt og eksternt i en **årlig rapportering**. Udvalgte dele af resultaterne omtales i Finanslovens virksomhedsregnskab og Danmarks Statistiks arbejdsplan.

Noter

1. Beskrivelsen af hovedopgaverne er et uddrag af Lovens § 1 med tilhørende lovbemærkninger.
2. Samarbejdet foregår bl.a. i SPC (Statistical Programme Committee), som består af EU-landenes og EØS-landenes chefstatistikere under forsæde af Eurostats generaldirektør, samt i ca. 80 arbejdsgrupper, hvor alle lande er repræsenteret.
3. Det drejer sig især om:
 - Nordiske Chefstatistikermøder, Nordiske Statistikermøder og en lang række arbejdsgrupper.
 - FN-samarbejdet, hvor hovedelementet er CES (Conference of European Statisticians), som omfatter alle europæiske lande, tidligere sovjetiske republikker samt USA, Canada, Australien, New Zealand, Japan m.fl.
 - Samarbejdet med OECD og ILO.
4. I overensstemmelse med praksis i mange andre lande har ressortministeren (i Danmark: Økonomiministeren) mulighed for at blive orienteret om pressemeddelelser med hovedresultater kort tid (ca. en halv time) før offentliggørelsen.
5. Som undtagelse kan især fremhæves, at i henhold til loven om Det Centrale Erhvervsregister (senere Det Centrale Virksomhedsregister) har enhver adgang til oplysningerne i dette register.
6. Lov om Danmarks Statistik §§ 6 og 8-12.
7. For den enkelte statistik fastsættes der et konkret mål, som normalt indebærer en hurtigere udgivelsestid end de generelle retningslinjer. I nogle tilfælde vil de generelle retningslinjer dog ikke kunne overholdes på grund af en lang leverandørtid eller ekstraordinære forhold. Her fastsættes alligevel mål for udgivelsestiden.

Vedtagne politikker

I strategiplanen er der omtalt en række politikker, som uddyber målsætningerne på vigtige områder. Det drejer sig om nedennævnte emner.

Om uafhængighed og fortrolighed

- Datasikkerhedsreglement for Danmarks Statistik 1996.
- Principper for samarbejde med andre myndigheder og for omtale af myndighedsplaner mv. Den 30. juni 1995.
- Danmarks Statistiks diskretionspolitik. Oktober 1990.

Om personale og organisation

- Organisation 95. Den 1. september 1995.
- Personalepolitik og personaleforhold 1995.
- Danmarks Statistiks uddannelsespolitik 1996.

Om teknologi

- Danmarks Statistiks teknologipolitik 1996.