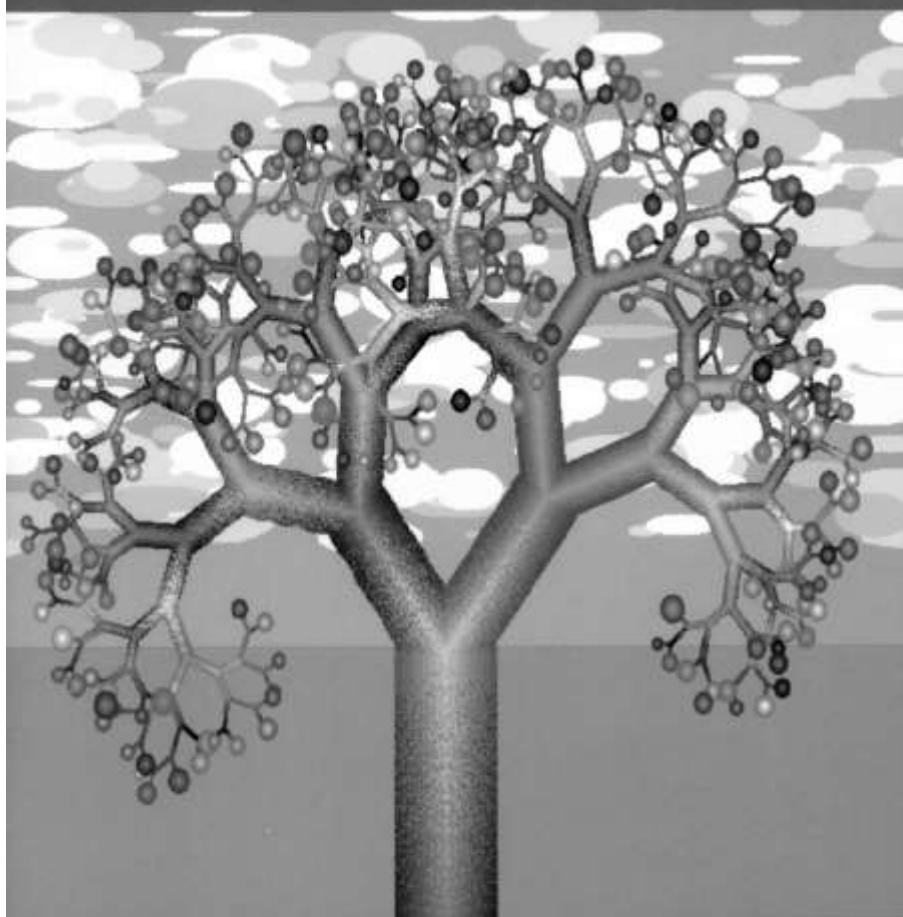


Virksomheds- regnskab

96



DANMARKS
STATISTIK



Forord

Danmarks Statistik aflægger hermed sit første virksomhedsregnskab. Det er udarbejdet som led i den forsøgsordning for virksomhedsregnskaber i staten, som Folketingets Finansudvalg har godkendt.

Danmarks Statistik skal til enhver tid løse sine opgaver godt og effektivt. Hovedopgaven er at producere viden, som tjener de almene samfundsmæssige interesser. Institutionen er uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Med det udgangspunkt er brugernes behov sat i centrum. Brugere skal have produkter af høj kvalitet, som kan anvendes, og de skal have en god service.

1996 har været præget af mange nye initiativer i statistikproduktionen og formidlingen heraf. I årets løb er der introduceret 12 nye løbende statistikker, mens der er nedlagt 4. Efter vedtagelse af lov om Det Centrale Virksomhedsregister i maj 1996 er arbejdet med etableringen igangsat. Herudover er opbygningen af to modeller, der kan styrke det politiske beslutningsgrundlag, påbegyndt, nemlig dels en erhvervsmodel og dels en anvendt generel ligevægtsmodel. Endvidere er der taget flere initiativer til forbedring af forskerservicen, bl.a. etablering af en særlig forskermaskine samt åbning af en filial af Danmarks Statistik i Århus. På formidlingssiden blev 1996 året, hvor Danmarks Statistik påbegyndte statistikformidling via Internettet - et tilbud der vil blive udbygget i de kommende år.

Året har endvidere været præget af et intensiveret samarbejde inden for EU, bl.a. om harmonisering af og opbygning af nye statistikker. Det gælder ikke mindst statistikker, som har relation til ØMU-konvergenskriterierne.

Endelig har 1996 været præget af en række initiativer, der tilsammen skal medvirke til at gøre institutionens opgaveløsninger stadig bedre, bl.a. "Strategi 96" om institutionens grundlag og målsætninger, etablering af mål- og resultatstyring i alle afdelinger og kontorer, formulering af ledelseskontrakter, samt iværksættelse af et omfattende personaleudviklingsprojekt under titlen "Det Udviklende Arbejde".

Danmarks Statistik har med virksomhedsregnskabet - ud over den egentlige bevilningsafregning - søgt at give et dækkende billede af institutionens resultater, aktiviteter og økonomiske situation.

Jan Plovsing

Rigsstatistiker

Formand for Danmarks

Statistikks Styrelse

Styrelsens øvrige medlemmer:

Amtsborgmester Kirsten Ebbensgaard

Adm. direktør Olav Grue

Direktør Hans Ejvind Hansen

Professor, overlæge, dr.med. Marianne Schroll

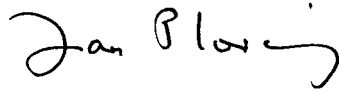
Direktør, dr.scient.pol. Karen Siune

Civilingeniør Arne Vierø

Danmarks Statistiks underskrift

Det tilkendes gives hermed, at Danmarks Statistiks virksomhedsregnskab er aflagt i henhold til reglerne for forsøgsordningen for virksomhedsregnskaber i staten, jf. Akt. 82 af 4. december 1996.

København den 13. maj 1997



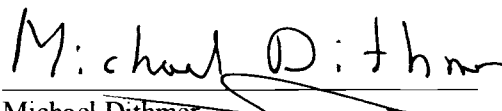
Jan Plovsing
Rigsstatistiker

Formand for Danmarks
Statistiks Styrelse

Økonomiministeriets påtegning

Påtegningen omfatter de dele af virksomhedsregnskabet, der svarer til det ordinære regnskab, jf. Finansministeriets bekendtgørelse nr. 1163 af 20. december 1994, om statens regnskabsvæsen mv. § 9, samt Danmarks Statistiks regnskabsmæssige forklaringer.

København den 13. maj 1997



Michael Dithmer
Departementschef

DANMARKS STATISTIK

25 AUG. 1997

BIBLIOTEKET

Indhold

	Side
1. Indledning	5
1.1. Lovgrundlag og opgaver	
1.2. Hovedmålsætninger	
2. Beretning	9
2.1. Mål og væsentlige resultater i 1996	
2.2. Aktiviteter og væsentlige begivenheder i 1996	
2.3. Vurdering af årets regnskabsresultat	
2.4. Forventninger til de kommende års udvikling	
3. Driftsregnskab og resultatopgørelse	18
3.1. Driftsregnskab	
3.2. Bevillingsafregning og opsparing	
3.3. Økonomisk resultatopgørelse	
4. Resultatmål og resultater	23
4.1. Udgivelsestider	
4.2. Formidling	
4.3. Serviceydelser	
4.4. Kundetilfredshed	
5. Hovedområdernes regnskab og aktiviteter	30
5.1. Driftsregnskab fordelt på hovedområder	
5.2. Driftsregnskab og aktivitetsoversigt for de enkelte hovedområder	
5.3. Hjælpefunktioner	
5.4. Generel ledelse og administration	
5.5. Produktivitetsindikatorer	
6. Personale og organisation	41
6.1. Personaleforbrug	
6.2. Tilgang og afgang	
6.3. Sygefravær	
6.4. Over- og merarbejde	
6.5. Generel omtale	
6.6. Organisationsstruktur	
7. Anlæg	47
Bilag 1: Emnemæssig ressourceoversigt for 1996	48
Bilag 2: Organisationsplan.....	52

1. Indledning

1.1. Lovgrundlag og opgaver

Danmarks Statistik er den centrale myndighed for dansk statistik og dermed en offentlig vidensproducerende serviceorganisation. Hovedformålet med institutionens virksomhed er at levere objektiv statistik om samfundsforholdene og dermed bidrage til

Hovedformål

- at borgerne kan danne sig et pålideligt billede af samfundet
- at politikere, administration, erhvervsliv og organisationer får et troværdigt vidensgrundlag for beslutninger
- at forskningen kan udvikles
- at beskrive udviklingen i Europa og den øvrige verden.

Danmarks Statistiks hovedopgaver fremgår af Lov om Danmarks Statistik, jf. L 196 af 1966 med senere ændringer. Der er fire centrale hovedopgaver:

Hovedopgaver

Den væsentligste myndighedsopgave er *at indsamle, bearbejde og offentliggøre statistiske oplysninger* om samfundsforholdene. Det skal gøres efter videnskabelige og effektive metoder.

Danmarks Statistik varetager dernæst opgaver vedrørende *det internationale statistiske samarbejde* for at fremme ensartede normer og statistikens nytteværdi. Herunder indgår Danmark som medlem af EU i et forpligtende samarbejde om indsamling og bearbejdning af statistik. Danmarks Statistik bidrager aktivt til at præge statistiksamarbejdet i EU og Eurostats statistikprogram. Dette samarbejde er i stigende grad baseret på EU retsakter, dvs. lovgivning, der forpligter Danmark til en bestemt statistikproduktion. For tiden er der vedtaget 100 EU-statistikretsakter.

I henhold til særlig lov administrerer Danmarks Statistik endvidere Det Centrale Erhvervsregister, som i 1998 erstattes af *Det Centrale Virksomhedsregister* - igen i henhold til særskilt lovgivning.

Herudover kan Danmarks Statistik påtage sig statistiske opgaver mod betaling.

Danmarks Statistik er oprettet som central myndighed for den danske statistik. Dette medfører bl.a., at andre offentlige myndigheder og institutioner skal forhandle om samordning, hvis de påtænker at indsamle og bearbejde statistiske oplysninger. Danmarks Statistik skal endvidere forestå eller medvirke ved indretning og udnyttelse af offentlige myndigheders centrale administrative registre, som kan bruges til statistiske formål.

Central myndighed

Danmarks Statistik er en selvstændig institution i Økonomiministeriet. Institutionen ledes af en Styrelse med rigsstatistikeren som formand. Økonomiministeren udnævner Styrelsens medlemmer. Styrelsen træffer beslutning om den årlige arbejdsplan, herunder om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og andre. Styrelsen træffer også beslutning i spørgsmål af større økonomiske betydning og afgiver forslag til budget til økonomiministeren. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinier for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder.

Styring

Økonomiministeren har ansvar for Danmarks Statistiks budget- og personaleforhold samt det overordnede ressortmæssige ansvar. Rigsstatistikerens har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik.

Uafhængighed

Danmarks Statistik skal tjene de almene samfundsmæssige interesser og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Institutionen skal på objektivet og veldokumenteret grundlag levere *alsidig og upartisk statistik*.

Hovedområder

Danmarks Statistiks opgaver er koncentreret indenfor hovedområderne:

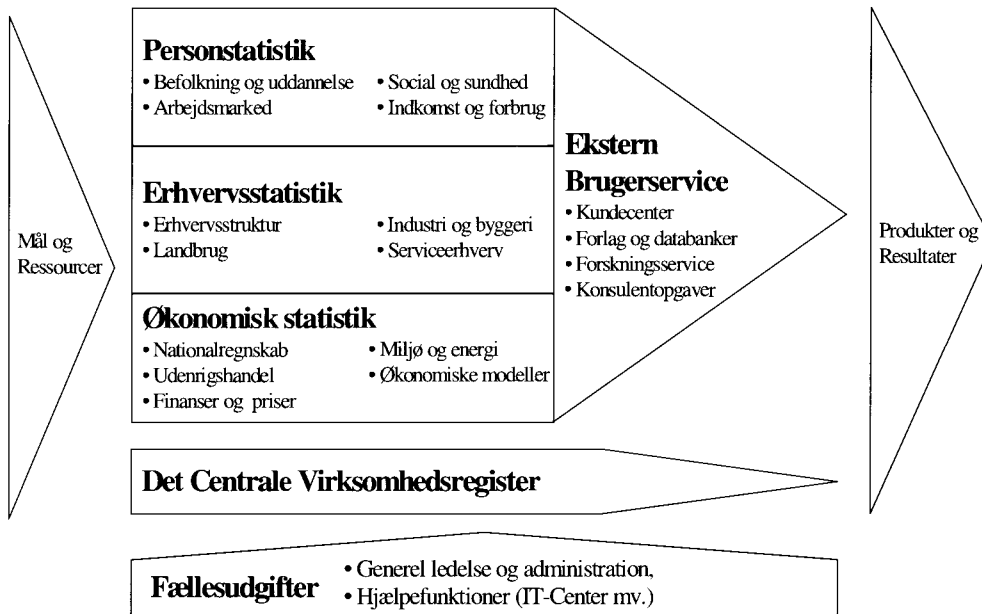
- Personstatistik
- Erhvervsstatistik
- Økonomisk Statistik
- Ekstern brugerservice
- Det Centrale Virksomhedsregister

Hovedområderne *personstatistik*, *erhvervsstatistik* samt *økonomisk statistik* varetager kerneopgaverne i forbindelse med institutionens statistikproduktion, herunder indsamling og bearbejdning af statistik samt en væsentlig del af opgaverne i forbindelse med formidlingen af statistikken.

Aktiviteterne omfatter bl.a. udarbejdelse af løbende statistikker om personer, erhverv og økonomi, som normalt er måneds-, kvartals-, og årsopgørelser, udvikling af sådanne statistikker, samt etablering og løbende opdatering af grundlæggende registre om personer og erhverv.

Hovedområdet *ekstern brugerservice* forestår den trykte og elektroniske formidling af statistikken via institutionens forlags- og databankvirksomhed. Herudover varetages udvikling og drift af en række andre faste eksternt rettede serviceaktiviteter, blandt andet forskerservice, interviewopgaver, udarbejdelse af markedsstatistik og kommunale nøgletal, samt international rådgivning.

Hovedområdet *Det Centrale Virksomhedsregister* (CVR) blev i medfør af lov i maj 1996 en del af Danmarks Statistiks aktiviteter, idet loven foreskriver at administrationen af registret forestås af Danmarks Statistik. Registrets opgaver varetages af Danmarks Statistik i samarbejde med Told- og Skattestyrelsen, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Arbejdsmarkedsstyrelsen samt Arbejdstilsynet. Formålet med etablering af et Centralt Virksomhedsregister er, at der sker en forøgelse af kvaliteten af virksomhedsregistreringer og en lettelse af de administrative byrder for erhvervslivet. Hver virksomhed tildeles et entydigt CVR-nummer, svarende til CPR-nummeret for personer. Offentlige myndigheder forpligtes til at anvende dette nummer samt grundoplysninger i CVR ved førelse af egne registre, således at virksomhederne kun behøver at indberette CVR-grundoplysninger en gang.



1.2. Hovedmålsætninger

Danmarks Statistik har formuleret sine hovedmålsætninger i strategiplanen *Strategi 96*. Målsætningerne er at fastholde og forbedre resultaterne på følgende områder:

- Kvalitet
- Anvendelighed
- Serviceorientering
- Formidling

Danmarks Statistik skal skabe produkter af høj kvalitet, som kan anvendes. Statistikkens produkter i form af tal, analyser og kommentarer skal være *troværdige*, således at der ikke er tvivl om, at statistikkens billede af samfundet er retvisende. Statistikkens produkter skal være *relevante* og løbende tilpasses, så de belyser de væsentlige træk ved samfundsforholdene. Endelig skal statistikken beskrives og præsenteres *forståeligt og korrekt*.

Kvalitet

Statistik, der kommer *hurtigt* har en høj brugsværdi. Det er derfor en hovedmålsætning at statistikken skal produceres hurtigt. Udgivelsestiden, dvs. afstanden mellem opførelsestidspunkt og offentliggørelsestidspunkt skal være kortest mulig. Samtidig skal statistikken være *rettidig*. Den skal udkomme som lovet, dvs. på et forud annonceret tidspunkt. Det giver brugerne mulighed for at planlægge, og det bestyrker Danmarks Statistiks uafhængighed.

Anvendelighed

Danmarks Statistik skal yde brugerne en god service. Dette indebærer, at institutionen aktivt skal søge at kende og forstå *omverdenens statistikbehov*. Institutionen vil imødekomme de særlige behov for data og statistik, som specifikke brugere har, og udarbejder derfor statistikopgaver mod betaling indenfor rammerne af institutionens såkaldte serviceydelsesprogram, som er et selvstændigt opgaveområde, der er forudsat i lovgivningen. Det er målsætningen, at serviceydelsesprogrammet fortsat skal

Serviceorientering

vokse for at udbygge Danmarks Statistiks rolle som central dataleverandør i et samfund, hvor informationer får stadig større betydning.

Formidling

Danmarks Statistik skal sikre en *sammenhængende og moderne formidling* af statistikken, der drager optimal nytte af de nye tekniske muligheder. Formidlingen af statistik skal tage udgangspunkt i at brugerne har forskellige behov og ønsker. Statistikken skal formidles til brugerne, så den er *let tilgængelig*. Dette gælder både den trykte og elektroniske formidling. Statistik, der publiceres i både trykt og elektronisk form, skal udgives på *samme tidspunkt*.

2. Beretning

2.1. Mål og væsentlige resultater i 1996

Danmarks Statistik havde udgifter på 253 mio. kr i 1996 og 1. januar 1997 et personale på 561 ansatte (årsværk eksklusive interviewere).

Økonomi

For 1996 og de kommende år, har Danmarks Statistik opstillet en række resultatomål. Målene retter sig bredt mod opfyldelse af institutionens hovedmålsætninger. Resultatomålene er:

Mål

- at udgivelsestiderne nedbringes
- at omfanget af trykt formidling fastholdes og den elektroniske formidling øges
- at serviceydelserne og dermed serviceindtægterne øges
- at kundetilfredsheden ligger over gennemsnittet for statsinstitutioner

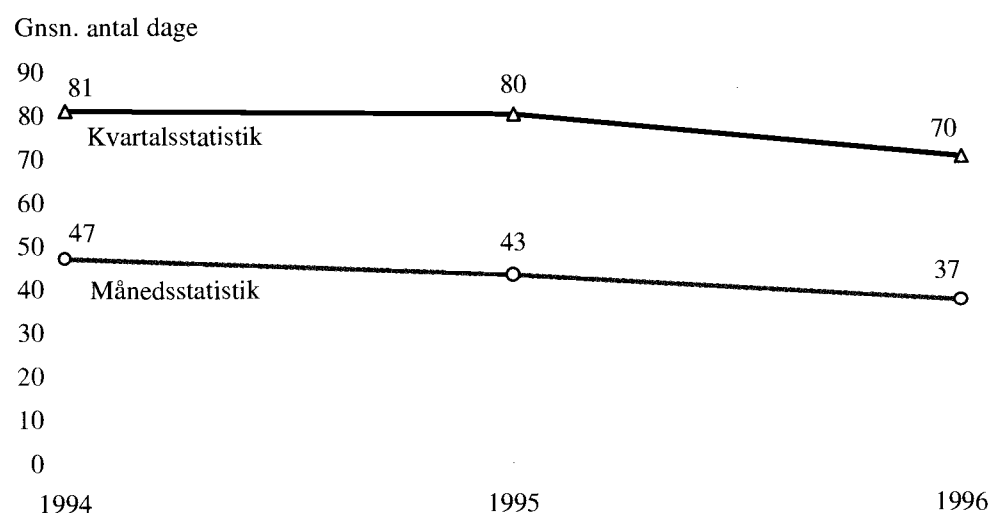
I afsnit 4, *Resultatomål og resultater*, redegøres nærmere for mål og opnåede resultater på de fire områder. Her i beretningen gengives alene hovedresultaterne .

Danmarks Statistik har i forbindelse med målsætningen om nedbringelse af udgivelsestiderne opstillet retningsgivende mål for udgivelsestiderne for henholdsvis måneds-, kvartals- og årsstatistikker. Resultaterne har været særdeles positive, idet institutionen i 1996 som helhed overholder de gennemsnitlige udgivelsestider for både måneds-, kvartals-, og årsstatistikker. Figur 2.1. viser udgivelsestider for konjunkturstatistikker, dvs. alle måneds- og kvartalsudgivelser i *Nyt fra Danmarks Statistik*. Danmarks Statistik ønsker en fortsat reduktion i udgivelsestiderne og har derfor opstillet mål for en yderligere nedbringelse af de gennemsnitlige udgivelsestider i 1997.

Udgivelsestider

Udgivelsestider for konjunkturstatistik i NYT fra Danmarks Statistik

Figur 2.1



Formidling

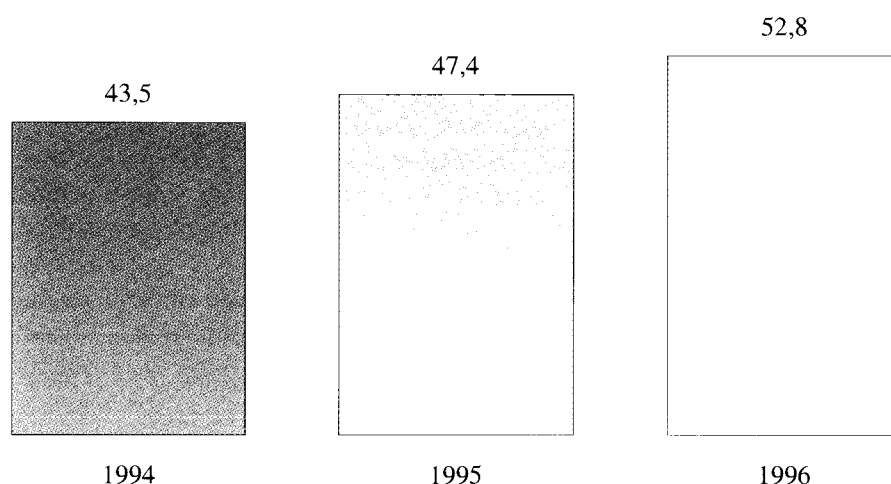
Målsætningen om at fastholde den trykte formidling er lykkedes, idet udbuddet af trykt formidling er steget. Dog er det svært at fastholde de betalende kunders efterspørgsel efter den trykte formidling. Målsætningen om at øge udbuddet af elektronisk formidlet statistik samt kunde- og brugerinteressen herfor er delvis lykkedes. Udbuddet af elektronisk formidlet statistik er steget betydeligt i 1996, men Danmarks Statistik er ikke tilfreds med den konstaterede kunde- og brugerinteresse, idet interessen kun har udvist en behersket fremgang. Institutionen går derfor i 1997 nye veje med den elektroniske formidling, idet den elektroniske statistikformidling via Internettet, som blev indledt i 1996, vil blive udbygget i 1997 og de kommende år.

Serviceydelser

Som det fremgår af figur 2.2., er der i 1996 sket en betydelig vækst i Danmarks Statistiks serviceindtægter. En fortsat vækst i indtægterne under institutionens serviceydelsesprogram er en indikator for institutionens evne til at imødekomme brugernes særlige behov for data og analyser. Målet om en øget serviceorientering er derfor realiseret i 1996.

Figur 2.2.

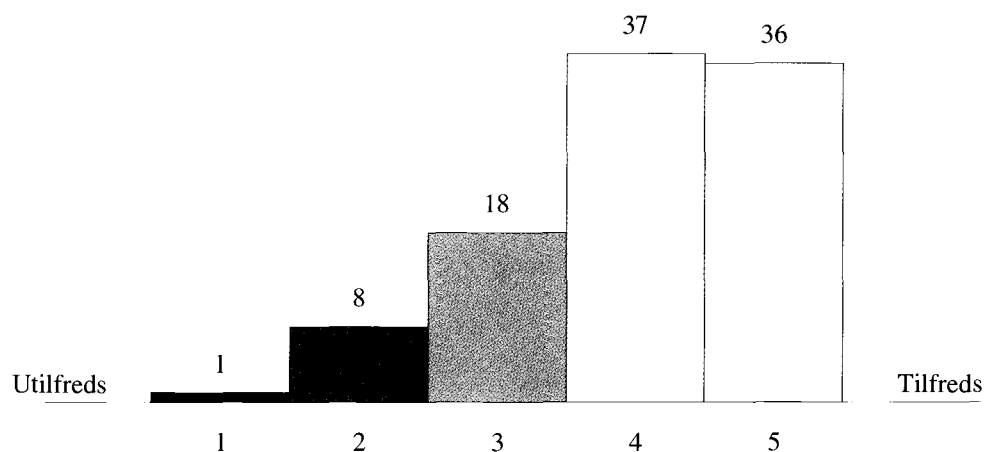
Udviklingen i serviceindtægter. Mio.kr. Faste priser.



Anm. Serviceindtægterne for 1994 og 1995 er opreguleret ved brug af Finansministeriets prisindex vedr. FFL-98.

Kundetilfredshed

Danmarks Statistik har siden efteråret 1996 systematisk undersøgt kundetilfredsheden med betalte serviceydelser, som fx levering af specialbearbejdelser og analyser af statistik. Gennemsnittet af det spørgsmål, der udtrykker kundernes tilfredshed med opgaven alt i alt, ligger lidt over den gennemsnitlige brugertilfredshed med offentlige institutioner som helhed, der løbende opgøres af Finansministeriet. Resultaterne vurderes på den baggrund at være tilfredsstillende. En procentfordeling af samtlige svar fra kunderne ses i figur 2.3.



Anm. Opgørelsen vedrører gennemført kundeundersøgelse i 1996.

2.2. Aktiviteter og væsentlige begivenheder i 1996

Aktivitetsniveauet er steget i 1996, og har dermed fortsat den trend, der har været gældende i de senere år. Væksten omfatter en vifte af aktiviteter, der bredt dækker institutionens virksomhed.

Aktiviteter

Udvalgte aktiviteter

Tabel 2.1.

	1993	1994	1995	1996
Antal forskellige statistik-produkter i alt	...	350	362	375
Antal udgivelser i alt	848 ¹	893	959	983
Trykt formidl.: Antal satssider	12 800	13 600	15 200	15 900
Elektronisk formidling:				
Tidsserier i databanker (mio.)	39,5 ¹	53,6	59,8	68,4
Antal indgående telefon-ekspeditioner	396 000	429 700	482 800	456 200
Antal udgående telefon-ekspeditioner	597 000	747 900	802 000	895 000
Tabeller til internationale organisationer	...	...	...	2 307
Antal internationale rejsedage	883	1 054	1 109	1 305

Anm. Tallene dækker hele institutionen og kan dermed overstige summen af de enkelte hovedområder, jf. aktivitetsoversigterne i afsnit 5.

¹ Usikkerhed pga. ændret opgørelsesmetode eller lignende.

Danmarks Statistiks kerneaktiviteter, statistikproduktion og formidling, er steget. I 1996 omfattede institutionens løbende statistikprogram 375 forskellige statistikprodukter til løbende offentliggørelse i Nyt, Statistiske Efterretninger mv. Nogle statistikker udsendes månedligt, andre kvartalsvist eller årligt. Det samlede antal udgivelser nåede derfor i 1996 op på 983, hvilket svarer til, at der på en arbejdsdag offentliggøres 4 statistikker.

I 1996 skete der også vigtige fornyelser af statistikproduktionen. Boksen viser, hvilke nye løbende statistikker Danmarks Statistik publicerede, og hvilke der blev nedlagt i løbet af året.

Nye løbende statistikker i 1996 om:

- Delvist EU-harmoniserede forbrugerprisindeks
- Gennemsnitsrenter i pengeinstitutterne
- Grænseoverskridende luftforurening
- Affald
- Tilstanden i havet
- Voksenuddannelse i offentligt regi
- Lønninger i den private sektor
- Arbejdsmarkedspolitiske foranstaltninger på årsbasis
- Lønsumsopgørelser på årsbasis.
- Firmaernes økonomiske og beskæftigelsesmæssige forhold
- Erhvervslivets ressourceområder
- Husstandsflytninger

Nedlagte statistikker i 1996 om:

- Den landsdækkende teaterabonnementsordning
- Satslønberegninger for offentligt ansatte
- Tinglysninger af pantebreve på fast ejendom
- Ferie- og selskabsrejser

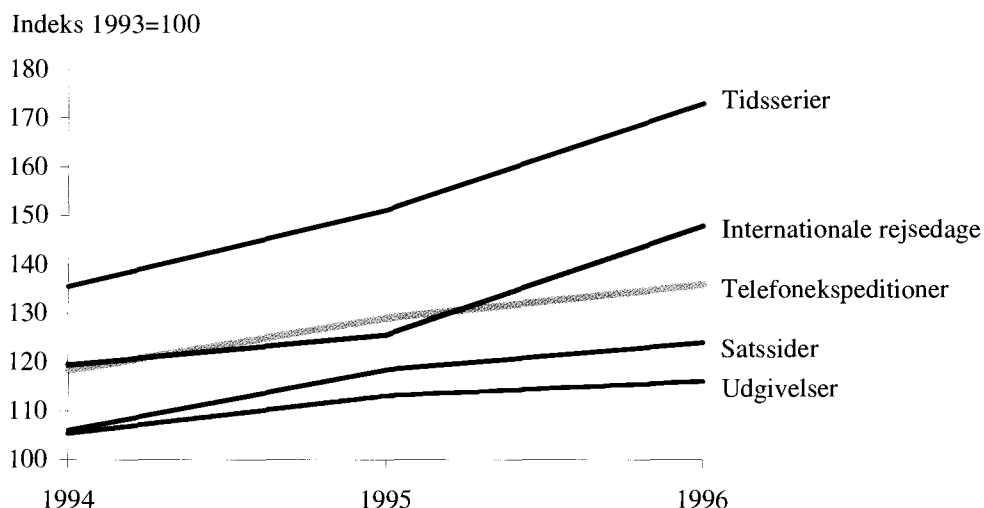
Den elektroniske statistikformidling, målt ved antal forskellige tidsserier i Danmarks Statistiks on-line databanker er ligeledes steget betydeligt i 1996.

Telefonekspeditioner udgør en væsentlig del af institutionens daglige virksomhed. Der foretages dagligt flere tusinde ind- eller udgående telefonekspeditioner (opkald). Institutionen modtager mange telefoniske forespørgsler fra brugerne med anmodning om konkrete statistikoplysninger, fortolkninger af statistikken mv. Samtidig foretager Danmarks Statistik i forbindelse med statistikproduktionen en meget betydelig mængde telefoniske forespørgsler vedrørende rykning for indberetning af oplysninger, fejlretning samt telefoninterviews.

Danmarks Statistiks aktivitetsniveau i relation til det internationale statistiksamarbejde, først og fremmest statistiksamarbejdet i EU, er i kraftig vækst. Som kvantitativt mål for aktivitetsniveauet er opgjort antal internationale rejsedage, der i udstrakt grad omfatter EU-rejser. Herudover henvises til bilag 1, der viser en oversigt over, hvilke statistikområder, der er omfattet af EU-forordninger mv.

Aktivitetsudviklingen i perioden 1994-96. (Indeks 1993=100).

Figur 2.4



Kilde: Tabel 2.1.

I maj 1996 blev lov om Det Centrale Virksomhedsregister vedtaget, jf. L417. Arbejdet med etablering af CVR startede i foråret 1996 på baggrund af en model, hvor dataleverandører og øvrige brugere skal have on-line adgang til opdatering af og træk fra registret. Kravene til det nye system er opstillet i tæt samarbejde mellem de involverede styrelser. Samtidig er der sket en præcisering af de tekniske standarder, der skal være opfyldt, for at CVR-systemet kan kommunikere med de øvrige dataleverandørers og brugeres edb-miljøer.

CVR

Med det formål at opnå en mere gennemskuelig og konsekvent prispolitik iværksatte Danmarks Statistik med virkning fra 1. juli 1996 en ny prispolitik på baggrund af et internt udvalgsarbejde. Den nye prispolitik indeholder præcise retningslinjer for prisfastsættelsen på forsknings- og serviceopgaver, ligesom der er indført standardkontrakter på alle serviceopgaver over 10.000 kr.

Ny prispolitik

I samarbejde med Danmarks Grundforskningsfond har Danmarks Statistik i 1996 iværksat initiativer, der skal øge statistikken anvendelighed for forskerne. Et initiativ er anskaffelsen af et særligt edb-anlæg (kaldet forskermaskinen), der udelukkende anvendes til forskningsprojekter. Maskinen har i høj grad lettet behandlingen af data til forskningsformål.

Forskerservice

Et andet initiativ er oprettelsen af en filial af Danmarks Statistik i Forskerparken i Århus. Med filialen gives forskere i Jylland bedre mulighed for at udnytte Danmarks Statistiks data ved at give forskerne adgang til at foretage edb-kørsler på samme vilkår som i København.

Danmarks Statistik har efter aftale med Finansministeriet og Økonomiministeriet igangsat arbejdet med en anvendt generel ligevægtsmodel, (AGL). Modellen skal supplere den makroøkonomiske ADAM-model og skal bl.a. anvendes når strukturelle konsekvenser af ny lovgivning skal vurderes. Den generelle ligevægtsmodel vil kunne bidrage til en forbedring af politikernes beslutningsgrundlag.

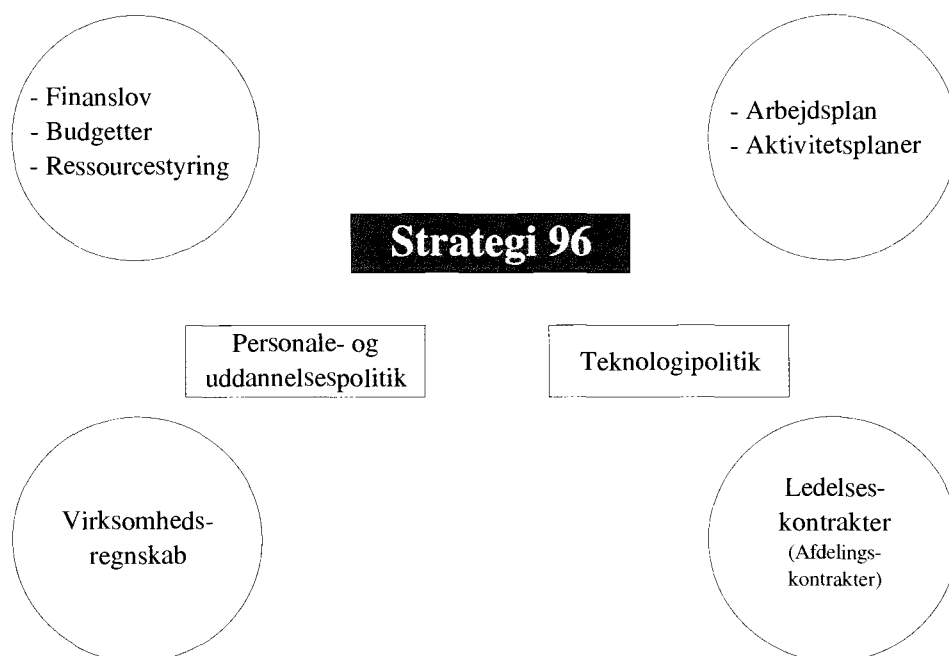
Generel ligevægtsmodel

Den 1. august 1996 åbnede Danmarks Statistik en hjemmeside på Internettet. Internettjenesten omfatter en række aktuelle nøgletal på centrale områder, herunder konjunktural, der opdateres dagligt. Herudover findes generel information om Danmarks Statistiks virksomhed og produkter. Denne service vil i de kommende år blive udbygget.

Danmarks Statistik på Internettet

Figur 2.5

Danmarks Statistiks vigtigste styringsdokumenter



Strategi 96

Med udgivelsen af "Strategi 96" i april 1996 afsluttede institutionen en proces med drøftelse og formulering af Danmarks Statistiks målsætninger for de kommende år, jf. figur 2.5, der viser en oversigt over Danmarks Statistiks styringsdokumenter. "Strategi 96" vedrører institutionens grundlag og målsætninger. Målsætningerne retter sig bl.a. mod forbedring af kvaliteten, anvendeligheden, serviceorienteringen og formidlingen af de produkter og serviceydelser som Danmarks Statistiks arbejder med. Hensigten er, at klare mål og fokus på resultater skal bidrage til at institutionens opgaveløsninger bliver stadig bedre.

Mål- og resultatstyring

Strategiarbejdet er fulgt op med etablering af mål- og resultatstyring i institutionens afdelinger og kontorer fra sommeren 1996. Ledelsen har opstillet resultatmål for de områder, hvor der skal opnås forbedringer og løbende udarbejdes resultatopgørelser. De væsentligste resultatmål sigter, som nævnt, mod forbedring af udgivelsestiderne, formidlingen, kundetilfredsheden og serviceydelserne.

Ledelseskontrakter

Som led i mål- og resultatstyringen af Danmarks Statistik aftalte rigsstatistikeren i 1996 ledelseskontrakter med institutionens afdelingschefer og administrationschef, også kaldet afdelingskontrakter. Kontrakterne bliver årligt fornyet. Formålet er at fastlægge de konkrete mål og resultater, som afdelingerne forventes at realisere i det pågældende år. Kontrakterne giver ikke den enkelte chef mere eller mindre i løn, men afdelinger der opnår særligt gode resultater kan i det efterfølgende år blive belønnet fx med ressourcer, således at der skabes sammenhæng mellem resultater og ressourcer.

Det udviklende arbejde

I efteråret 1996 indledte Danmarks Statistik et omfattende personaleudviklingsprojekt under titlen "Danmarks Statistik - en vidensorienteret serviceorganisation 96-98". Projektet har fået støtte fra Centralrådet for Statens Samarbejdsudvalg, som led i Centralrådets forsøg med det udviklende arbejde. Projektet tager udgangspunkt i Strategi 96 og sigter på at styrke medarbejdernes omstillingsparathed, øge fleksibiliteten og gøre institutionen mere bruger- og serviceorienteret.

Som opfølgning på en turnusundersøgelse, gennemført af Finansministeriet i 1995, foretog Finansministeriets Økonomistyreelse i slutningen af 1996 en evaluering af den organisationsomlægning Danmarks Statistik gennemførte i september 1995. Evalueringen lagde særlig vægt på den eksisterende strukturs evne til at reagere mere responsivt på brugernes behov for fleksibilitet i dataindhold og datamedier, samt organisationens evne til at arbejde på tværs og udnytte fælles ressourcer bedst muligt. Evalueringens hovedkonklusioner var:

- at Danmarks Statistiks organisationsstruktur vurderes som velegnet til at fremme responsivitet over for brugernes behov,
- at de dokumenterbare resultater, som er opnået i 1996, peger på øget responsivitet,
- at organisationens evne til at arbejde på tværs og udnytte fælles ressourcer bedst muligt må vurderes som tilfredsstillende.

Endvidere konkluderede Økonomistyreelsens evaluering, at "Danmarks Statistik har i 1995 og 1996 taget en lang række initiativer, som ikke alene sigter mod forbedret responsivitet og tværgående samarbejde, men også mod at styrke kvaliteten og effektiviteten af det faglige statistiske arbejde. Organisationsomlægningen må betragtes som et afgørende element i realiseringen af disse intentioner, som også er udtrykt i Danmarks Statistiks *Strategi 96*."

Med det formål at styrke brugerkontakten vedtog Danmarks Statistiks styrelse i juni 1996 en reform af de rådgivende udvalg, som styrelsen kan nedsætte med hjemmel i institutionens lovgrundlag. De hidtidige 18 udvalg blev ved reformen begrænset til 7 permanente udvalg for henholdsvis personstatistik, arbejdsmarkedsstatistik, erhvervsstatistik, landbrugsstatistik, økonomisk statistik, miljø- og energistatistik samt forskning.

Kommissorierne for de rådgivende udvalg åbner mulighed for, at udvalgene kan beskæftige sig med og stille forslag til den langsigtede strategi for det pågældende statistikområde, større ændringer i eller etablering af nye statistikker, indsamlingsform, formidling mv. Derudover skal de rådgivende udvalg årligt afgive en udtalelse til styrelsen om Danmarks Statistiks arbejdsplan forud for vedtagelsen af denne.

Evaluering af organisationsomlægningen

Reform af de rådgivende udvalg

2.3. Vurdering af årets regnskabsresultat

De i det foregående afsnit nævnte nye initiativer og aktiviteter har medvirket til en stigning i Danmarks Statistiks samlede udgifter (inkl. CVR). Samtidigt er der i 1996 foretaget forbedring af institutionens bygningsmæssige forhold, herunder en brandsikring og ombygning af den særlige bygning, der rummer de centrale edb-installationer. I alt har institutionen i regnskabsåret haft udgifter på 252,6 mio. kr. ekskl. moms. Det er en stigning på 15,3 mio. kr. eller 6 ½ pct. i forhold til 1995. Tages der hensyn til pris- og lønudviklingen kan den reale stigning opgøres til 3½ pct.

Finansieringsgrundlaget for udgiftsstigningen har været en betydelig forøgelse af de indtægtsgivende aktiviteter i 1996, hvor der i alt opnåedes indtægter på 88,1 mio. kr. mod 67,2 mio. kr. året før. Indtægterne steg dermed 31 pct. i løbende priser. En tilsvarende indtægtsfremgang forventes ikke i de kommende år, idet en del af årets indtægter har været af midlertidig eller mere ekstraordinær karakter. Derimod har nettobevillingen nominelt set kun været en smule højere end i 1995, mens den opgjort i faste priser og lønninger har været svagt faldende.

Udgifter i 1996

Betydelig indtægtssstigning

Videreførsel af overskud

Som konsekvens af indtægtsforøgelsen har det negative årsresultat for 1995 kunnet vendes til et positivt årsresultat for 1996 på 4,5 mio. kr. Til anvendelse i 1997 kan der herefter videreføres 3,5 mio. kr. i akkumuleret resultat. Dermed er der skabt mulighed for at kunne afsætte ressourcer til visse udviklingsopgaver og til at tilgodese nogle opsparede behov for investeringer.

2.4. Forventninger til de kommende års udvikling

Arbejdsplan 97

I Danmarks Statistiks *Arbejdsplan 97*, som blev offentliggjort primo januar 1997, redegøres for hvert hovedområde detaljeret for, hvordan statistikproduktionen og formidlingen vil blive udbygget og forbedret i 1997. Nedenfor redegøres for et udvalg af de væsentligste tiltag og forventninger til 1997.

Hurtigere statistik

Det er også i 1997 en af institutionens væsentligste resultatmål at der skal ske en fortsat nedbringelse af udgivelsestiderne på de offentliggjorte statistikker. Indsatsen vil fortsat rette sig mod alle udgivelsestyper, dvs. både måneds-, kvartals- og årsstatistikker. Indsatsen retter sig dog i 1997 især mod at forbedre de gennemsnitlige udgivelsestider på årsstatistikkerne.

Det Centrale Virksomhedsregister

CVR forventes at være etableret i begyndelsen af 1998, så økonomiministeren kan sætte loven i kraft i sommeren 1998 efter en tilfredsstillende prøveperiode. På finansloven er CVR et selvstændigt økonomisk resultatcenter, hvor indtægter og udgifter er forudsat at balancere over en periode på 7 år fra 1997. Indtægterne fra CVR skal ikke alene dække den løbende drift af registret, men også alle investeringsudgifterne på forventet 25-30 mio.kr. Indtægtsdækningen forudsætter, at det bliver muligt at fordoble salgsindtægterne i forhold til den nuværende indtægt fra Det Centrale Erhvervsregister (CER) på 8,1 mio.kr. i 1996.

CVR-projektets etableringsdel er (efter prækvalifikation) udbudt i licitation i april 1997. Tidligt i efteråret 1997 vil der blive foretaget en revision af de økonomiske udsigter for projektet.

Udbygning af miljøstatistikken

Der er lang vej før miljøområdet er dækket tilfredsstillende med statistiske oplysninger. Det gælder i særlig høj grad, hvis man sammenligner med situationen i de øvrige nordiske lande og i Holland. Baggrunden herfor er, at statistikarbejdet er startet senere end i de nævnte lande, og at der er anvendt væsentlig færre ressourcer i Danmark. Danmarks Statistik kan konstatere, at der i samfundet er en stigende interesse for informationer om miljøet. Der er derfor behov for i de kommende år at udbygge miljøstatistikken, herunder især at udbygge arbejdet med etablering af et løbende "Grønt nationalregnskab". Der er tale om et satellitregnskab, som skaber forbindelse mellem nationalregnskabet og fysiske miljødata. Området er internationalt i stadig udvikling, og Danmark bør være med i denne udvikling. Både ADAM-modellen og den nye AGL-model har stærkt behov for miljødata, som er tæt koordineret med nationalregnskabets data. Danmarks Statistik vurderer mulighederne for en sådan udbygning.

Udvikling af arbejdsmarkedsstatistikken

Arbejdsmarkedsstatistikken er præget af en form for splittelse, som jævnligt fører til misforståelser og kritik fra brugere og presse. Der tænkes her på, at statistik vedrørende beskæftigelse, arbejdsløshed, arbejdsmarkedspolitiske ordninger og sociale ordninger offentliggøres på forskellige tidspunkter (nogle er måneds- og andre kvartalsstatistikker) og ud fra forskellige definitioner. Det primære behov er at skabe et konsistent "arbejdsmarkedsbalance-system", der populært sagt er et nationalregnskab for arbejdsmarkedet, dvs. en integreret og sammenhængende statistik. Dan-

marks Statistik vurderer mulighederne for at intensivere arbejdet med videreudvikling og kvartalsvis publicering af arbejdsmarkedsbalancer.

Det er en central målsætning for Danmarks Statistik at reducere virksomhedernes indberetningsbyrde i forbindelse med indberetning af statistik. Bestræbelserne på at reducere respondentbyrden ved de eksisterende statistikker er en konstant igangværende aktivitet, der vil fortsætte i de kommende år. På de enkelte statistikområder overvejes løbende tiltag for effektivisering af produktionsprocessen, ændrede indberetningsformer, reduktion af stikprøvens størrelse, udeladelse af små enheder, anvendelser af administrative registre osv. Omverdenens behov for nye statistikker, herunder EU-forordningsbestemte statistikker, betyder imidlertid at der løbende kan opstå behov for nye indberetninger.

Nedbringelse af indberetningbyrden

For at følge op på denne målsætning vil Danmarks Statistik i 1997 udvikle et kvantitativt mål for omfanget af respondentbyrden ved den eksisterende statistikmængde, et såkaldt respondentbyrdeindeks. Offentliggørelsen af et respondentbyrdeindeks påbegyndes med en opgørelse af respondentbyrden i 1997 med beregning af sammenlignelige tal for 1996.

Respondentbyrdeindeks

Omfanget af statistik på Internettet er indtil videre relativt begrænset, men der arbejdes med en løbende udbygning heraf. Fra juni 1997 udvides statistikformidlingen via Internettet, idet brugerne herefter kan abonnere på en elektronisk udgave af *Nyt fra Danmarks Statistik* på Internettet.

Nyt på Internettet

Hvad angår de mere detaljerede oplysninger i Danmarks Statistiks databanker, er der i 1997 påbegyndt en omlægning af databankerne med henblik på i de efterfølgende år - mod betaling - at kunne give adgang til databankernes indhold via Internettet.

Databanker på Internettet

3. Driftsregnskab og resultatopgørelse

3.1. Driftsregnskab

Tabel 3.1

Driftsregnskab

	Regnskab 1995	Regnskab 1996	Budget 1996	Afvigelse 1996	Budget 1997
	mio. kr.				
Indtægter	234,8	257,1	234,5	22,6	255,6
Nettobevilling	167,6	169,0	169,0	-	176,3
Driftsindtægter	67,2	88,1	65,5	22,6	79,3
Udgifter	237,3	252,6	234,5	18,1	276,7
Lønudgifter	156,6	163,2	163,2	-0,0	187,5
Øvrige driftsudgifter	80,7 ¹	89,4 ²	71,3	18,1	89,2
Årets resultat	-2,5	4,5	-	4,5	-21,1

Anm. Ekskl. moms, inkl. CVR, der er årsagen til det budgetterede underskud i 1997.

¹ Inkl. bygge- og anlægsudgifter.

² Inkl. bygge- og anlægsudgifter samt lønudgifter vedr. CVR.

Drift

Danmarks Statistik havde i 1996 samlede udgifter på 252,6 mio. kr. ekskl. moms, hvoraf 65 pct. var lønudgifter. I sammenligning med 1995 steg de samlede udgifter med 15,3 mio. kr. og i forhold til de budgetterede udgifter på finanslov og tillægsbevillingslov var stigningen på 18,1 mio. kr. Baggrunden for udgiftstigningen har været en betydelig forøgelse af de indtægtsgivende aktiviteter i 1996 på i alt 22,6 mio. kr. i forhold til det budgetterede. Der kan dog ikke ventes en tilsvarende stor stigning i de kommende år, bl.a. fordi en del af indtægterne var af midlertidig eller mere ekstraordinær karakter.

Fremgangen i de samlede indtægter til i alt 88,1 mio. kr. var ligeledes baggrunden for, at det negative årsresultat for 1995 kunne vendes til et positivt resultat på 4,5 mio. kr. for 1996. Derimod har institutionens nettobevilling for 1996 kun været en smule større end i 1995 regnet i løbende priser, og tages der hensyn til pris- og lønudviklingen har den været svagt faldende. I alt har årets nettobevilling udgjort 66 pct. af de disponible midler og indtægterne 34 pct.

Danmarks Statistik er omfattet af ordningen med selvstændig likviditet, som i regnskabsåret har resulteret i negative renteindtægter på 0,5 mio.kr.

Anlæg

I 1995 fik Danmarks Statistik ekstraordinært en mindre anlægsbevilling på i alt 2,5 mio. kr. til bygningsmæssig brandsikring, hvoraf 1,7 mio. kr. er anvendt til færdiggørelsen i 1996, jf. afsnit 7. Af praktiske grunde er disse midler medregnet i opstillingen af årets driftsregnskab, ligesom bevillingsafregningen i tabel 3.2 er foretaget for Danmarks Statistik som helhed.

CVR

Efter vedtagelsen i maj 1996 af loven om Det Centrale Virksomhedsregister blev CVR optaget på årets tillægsbevillingslov som særskilt indtægtsdækket virksomhed.

CVR indgår i det samlede driftsregnskab, men er i flere af de følgende regnskabs-oversigter specificeret som et separat område.

3.2. Bevillingsafregning og opsparing

Bevillingsafregning 1996

Tabel 3.2

	Løn	Øvrige drifts- udgifter	I alt
	— mio. kr. —		
<i>Driftsbevilling</i>			
Bevilling	163,2	5,8	169,0
Regnskab	163,2	16,6 ¹	179,8
Bevillingsafvigelse	-0,0	-10,8	-10,8
<i>Korrektioner:</i>			
Købsmoms	-	15,3	15,3
Årets overskud til videreførsel	-0,0	4,5	4,5
Akkumuleret overskud ult. forrige år	3,0	-5,7	-2,7
Primokorrektion til akk. overskud ultimo forrige år:			
Anden korrektion	-	1,7	1,7
Akkumuleret overskud til videreførsel	3,0	0,5	3,5

¹ Inkl. lønudgifter vedr. CVR

Danmarks Statistik var i 1996 ligesom i 1995 undergivet bevillingsreglerne for nettostyret virksomhed. Under disse regler er der inden for fastsatte grænser adgang til at videreføre årets resultat til anvendelse eller udligning i de følgende regnskabsår.

I 1995 medvirkede bl.a. skuffende indtægter fra EU til et negativt årsresultat, der ikke fuldt ud kunne finansieres gennem tidligere års opsparing. Derfor måtte der overføres en negativ saldo på 1,0 mio. kr. til 1996 i overensstemmelse med bevillingsreglerne for nettostyret virksomhed. Som det fremgår af tabel 3.3 var årsresultatet for 1996 imidlertid stort nok til både at udligne denne saldo og muliggøre en videreførsel på 3,5 mio. kr. til anvendelse i 1997.

De videreførte beholdninger ventes i 1997 anvendt i forbindelse med udviklingsprojekter på en række statistikområder, samt større edb-investeringer, nye økonomisystemer, lokalemæssige istandsættelser og personaleuddannelse.

Det akkumulerede resultat for 1996 fordeler sig med -2,8 mio. kr. for CVR og +6,3 mio. kr. for det øvrige Danmarks Statistik. For CVR findes der en særlig adgang til at videreføre underskud, men regnet over en 7-årig periode skal denne indtægtsdækkede virksomhed opnå tilstrækkelige indtægter til at udligne den negative akkumulerede saldo fra registrets opbygningsperiode.

Opsparing

Tabel 3.3

Akkumuleret resultat 1993-1996

	Årets resultat			Akkumuleret resultat		
	I alt	DSt ekskl. CVR	CVR	I alt	DSt ekskl. CVR	CVR
	— mio. kr. —					
1993	0,3	0,3	.	0,2	0,2	.
1994	1,2	1,2	.	1,5	1,5	.
1995	-2,5	-2,5	.	-1,0	-1,0	.
1996	4,5	7,3	-2,8	3,5	6,3	-2,8

3.3. Økonomisk resultatopgørelse**Forudsætninger**

Nedenfor beskrives en samlet resultatopgørelse fordelt på bevillingsfinansierede og markedsstyrede aktiviteter. Opgørelsen modsvarer opdelingen af den samlede virksomhed fra finansår 1997 i alm. virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter (bevillingsfinansierede aktiviteter), samt indtægtsdækket virksomhed (markedsstyrede aktiviteter).

Resultatopgørelserne indeholder foruden virksomhedsregnskabsåret 1996 de tre forudgående regnskabsår (1993-95). For 1993 og 1994 var de markedsstyrede aktiviteter udskilt i finansloven som indtægtsdækket virksomhed, mens aktiviteterne i 1995 og 1996 indgik i Danmarks Statistiks nettostyrede virksomhed. For regnskabsåret 1995 foreligger der ikke oplysninger om udgifternes fordeling på bevillingsfinansierede og markedsstyrede aktiviteter.

Fordelingen af lønudgifterne bygger på oplysninger i Danmarks Statistiks tidsregistreringssystem, som samtidig danner grundlag for fordelingen af de øvrige driftsudgifter imellem bevillingsfinansierede og markedsstyrede aktiviteter.

Af bilag 1 fremgår Danmarks Statistiks hovedaktiviteter med angivelse af omfanget og arten af indtægtsfinansieringen. I forbindelse med omlægningen af den nettostyrede bevilling til alm. virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter og indtægtsdækket virksomhed fra 1997 planlægges gennemført en omlægning og forbedring af bevillings- og budgetopfølgningen samt af registreringsgrundlaget.

Resultatopgørelse for bevillingsfinansierede aktiviteter**Bevillingsfinansiering**

De bevillingsfinansierede aktiviteter vedrører primært aktiviteter i forbindelse med Danmarks Statistiks almindelige statistikproduktion, dvs. aktiviteter der finansieres af finanslovens nettobevilling. Endvidere indeholder området indtægter og udgifter vedrørende salg af og abonnement på Danmarks Statistiks publikationer, svarende til en samlet indtægt på 8,5 mio. kr. Hertil kommer en række tilskudsfinansierede aktiviteter, herunder EU-finansierede aktiviteter, nationale servicebidrag mv., der delvist medfinansieres af finanslovsbevillingen for den nettostyrede virksomhed.

Bevillingsfinansierede aktiviteter 1993-96. Regnskab**Tabel 3.4**

	1993	1994	1995	1996
	mio. kr.			
Indtægter				
Publikationssalg	7,7	7,8	9,0	8,5
Tilskud til statistik	13,4	16,2	9,4	20,4
EU-midler ¹	7,9	9,5	2,8	8,4
Øvrige internat. midler	-	-	-	-
Statslige midler ²	4,7	6,3	4,2	10,7
Øvrige bidrag ³	0,8	0,4	2,4	1,3
Andre indtægter ⁴	3,8	2,7	2,5	6,2
Indtægter i alt	24,9	26,7	20,9	35,1
Udgifter	180,7	184,6	...	198,0
Nettoudgifter	155,8	157,9	...	162,9

Anm. I udgifterne til det bevillingsfinansierede område er der medregnet direkte lønudgifter, fordelte øvrige drifts- og fællesudgifter.

1) EU-midlerne omfatter rateudbetalinger i form af finansieringsbidrag til kontraktfastlagte statistikopgaver.

2) De statslige midler vedrører finansierings- og servicebidrag fra ydelser til statslige ministerier og institutioner.

3) Øvrige bidrag omfatter primært indtægter til udstationering i EU

4) Andre indtægter omfatter i 1996 bl.a. interne statslige overførsler (3,8 mio. kr.)

Indtægtsudviklingen for de bevillingsfinansierede aktiviteter udviser en betydelig variation i perioden 1993-96 særligt imellem 1995 og 1996 vedr. EU-midler, statslige midler og andre indtægter. Stigningen i de statslige tilskud vedrører primært servicebidrag bl.a. i forbindelse med etableringen af Århus filialen og forskermaskinen. For 1997 forventes en nedgang i indtægterne vedrørende det bevillingsfinansierede område til 26,1 mio. kr.

Resultatopgørelse for markedsstyrede aktiviteter

De markedsstyrede aktiviteter omfatter udarbejdelsen af statistiske opgørelser eller specialudtræk til bl.a. EU, ministerier og institutioner, virksomheder mv. mod betaling, samt en række serviceydelser bl.a. i form af elektronisk formidling af statistik.

Markedsstyring

Under opgørelsen af de markedsstyrede aktiviteter er ikke medtaget udgifterne til etablering af Det Centrale Virksomhedsregister. Disse udgifter er nærmere beskrevet som et særskilt hovedområde i resultatanalysen.

Resultatopgørelsen bygger alene på en udgiftsbaseret opgørelse. Som nettostyret virksomhed i 1996 er der først ved udformningen af reglerne for aflæggelse af virksomhedsregnskaber forudsat en omkostningsbaseret regnskabsopgørelse af de markedsstyrede aktiviteter. Danmarks Statistik har således ikke for 1996 opbygget et præcist registreringsgrundlag for opgørelse af aktiver, afskrivning og forrentning for de markedsstyrede aktiviteter. Disse elementer indgår derfor ikke i resultatopgørelsen (jf. i øvrigt Rigsrevisionens brev af 10. april 1997 til samtlige ministerier).

Tabel 3.5

Markedsstyrede aktiviteter 1993-96. Regnskab

	1993	1994	1995	1996
	mio. kr.			
Omsætning ¹	32,9	41,6	46,3	52,8
Direkte udgifter ²	13,3	14,3	...	25,4
Fordelte driftsudgifter for hovedområder	•	•	...	12,3
Dækningsbidrag	19,6	27,3	...	15,1
Fordelte fællesudgifter ³	22,2	23,1	...	14,0
Årets resultat	-2,6	4,2	...	1,1

Anm. Ekskl. CVR. Opgørelsen for 1996 bygger på en ændret opgørelsesmetode i forhold til 1993 og 1994.

¹ Foruden serviceindtægterne for de enkelte hovedområder (afsnit 5.2) indgår 1,5 mio.kr. i indtægter fra EU-udstationering (generel ledelse og administration).

² I de direkte udgifter i 1996 er alene medtaget lønudgifter på basis af hovedområdernes tidsregistrering.

³ De fordelte fællesudgifter i 1993 og 1994 omfatter såvel fordelte driftsudgifter som andelen af fællesudgifter. I 1996 er medregnet løn og øvrig drift til udstationering.

Opgørelsen for 1996 modsvarer ikke den regnskabsmæssige registrering i 1993 og 1994 vedr. indtægtsdækket virksomhed, idet der ikke for den nettostyrede virksomhed er anvendt tilsvarende regnskabsmæssig opdeling.

For at sikre sammenlignelighed med driftsregnskaberne for de enkelte hovedområder vedr. markedsstyrede aktiviteter er endvidere opgjort hovedområdernes fordelte driftsudgifter. De direkte udgifter og fordelte driftsudgifter (37,7 mio.kr.) modsvarer således opgørelsen af udgifter og dækningsbidrag i driftsregnskaberne på de markedsstyrede aktiviteter.

Opgørelsen viser en stigende omsætning af serviceydelser, omend der forventes en mere behersket stigning i 1997. Årets resultat for de markedsstyrede aktiviteter udgør 1,1 mio. kr., der indgår i den samlede resultatopgørelse i driftsregnskabet.

4. Resultatmål og resultater

For 1996 og de kommende år har Danmarks Statistik opstillet en række tværgående resultatmål for institutionens virksomhed. Målene vedrører udgivelsestider, serviceydelser, kundetilfredshed og formidling og retter sig dermed bredt mod opfyldelse af institutionens hovedmålsætninger om kvalitet, anvendelighed, serviceorientering og formidling. Resultatmålene er:

Resultatmål

- at udgivelsestiderne nedbringes
- at omfanget af trykt formidling fastholdes og den elektroniske formidling øges
- at serviceydelserne øges
- at kundetilfredsheden ligger over gennemsnittet for statsinstitutioner

Nedenfor redegøres for institutionens og de enkelte hovedområders målopfyldelse i relation til resultatmålene. I bilag 1 vises en oversigt med centrale oplysninger om de enkelte hovedområder, herunder hvilke statistikemner hovedområdet dækker samt årsværksforbruget hertil i 1996.

4.1. Udgivelsestider

Danmarks Statistik satser på at tilfredsstille brugernes behov, og statistikkenes aktualitet har derfor siden efteråret 1995 været et af de højest prioriterede indsatsområder i institutionens strategi - og vil fortsat være det i de kommende år.

Danmarks Statistik har i 1996 fastlagt ensartede principper for opgørelsen af udgivelsestiden for de offentliggjorte statistikker, og følger systematisk med i, hvor lang tid det tager at udgive hver enkelt statistik. Udgivelsestiden opgøres som antal kalenderdage fra tællingstidspunktet eller tællingsperiodens udløb til offentliggørelsestidspunktet.

Der er formuleret retningsgivende mål for statistikkenes hurtighed. Som generel retningslinje gælder at offentliggørelse skal ske således:

Retningsgivende mål

- årsstatistikker: senest inden udløbet af næste år, dvs. 365 dage
- kvartalsstatistikker: senest inden udløbet af næste kvartal, dvs. 91 dage
- månedsstatistikker: senest inden 2 måneder, dvs. 61 dage.

Det må understreges, at for nogle statistikker er disse mål ikke realistiske, blandt andet som følge af en lang leverandørtid. For de statistikker, som aldrig vil kunne overholde de retningsgivende mål på grund af lang leverandørtid, fastsættes der derfor i 1997 individuelle mål for udgivelsestiden.

Tabel 4.1. viser udviklingen i de gennemsnitlige udgivelsestider i perioden 1994 til 1996 for hvert af de statistikproducerende hovedområder samt Danmarks Statistik i alt.

Tabel 4.1

**Gnsn. udgivelsestider i 1994-1996 for måneds-, kvartals- og årsstatistikker.
Samtlige publikationstyper**

	1994 Resultat	1995 Resultat	1996 Resultat	1996 Retnings- givende mål	1996 Forskel	1997 Mål
	— antal kalenderdage —					
Personstatistik						
Månedssstatistik	31	27	22	61	39	22
Kvartalsstatistik	80	107	93	91	-2	84
Årsstatistik	390	305	322	365	43	288
Erhvervsstatistik						
Månedssstatistik	53	50	57	61	4	51
Kvartalsstatistik	95	84	79	91	12	77
Årsstatistik	273	267	296	365	69	268
Økonomisk statistik						
Månedssstatistik	67	63	46	61	15	44
Kvartalsstatistik	124	108	95	91	-4	85
Årsstatistik	362	335	284	365	81	272
Danmarks Statistik i alt						
Månedssstatistik	54	51	45	61	16	42
Kvartalsstatistik	102	98	88	91	3	82
Årsstatistik	352	303	305	365	60	278

Anm. Sammenlignelige tal for 1993 findes ikke.

For Danmarks Statistik som helhed overholder de gennemsnitlige udgivelsestider for både måneds-, kvartals- og årsstatistik de retningsgivende mål. Dette gælder især for måneds- og årsstatistikker, hvor de gennemsnitlige udgivelsestider ligger markant under de retningsgivende mål.

For de enkelte hovedområder genfinder man omtrent det samme mønster, bortset fra at udgivelsestiderne for kvartalsstatistik for hovedområderne personstatistik og økonomisk statistik ligger lidt over de retningsgivende mål.

Svingninger eller ligefrem stigning i udgivelsestiden, jf. fx årsstatistik under hovedområdet erhvervsstatistik, kan skyldes, at sammensætningen af statistikker har ændret sig i perioden eller at der er sket omlægninger af statistikken.

Mål for udgivelsestider 1997

Institutionen ønsker en fortsat reduktion i de gennemsnitlige udgivelsestider og finder også, at der i de kommende år vil være realistiske muligheder herfor. Der er derfor opstillet mål for 1997 om yderligere nedbringelser af udgivelsestiderne på månedsstatistikker og kvartalsstatistikker med 7 pct. og på årsstatistikker med 9 pct.

Umiddelbart kan man få det indtryk, at de retningsgivende mål for udgivelsestider ikke er tilstrækkeligt ambitiøse, når man kan observere, at de gennemsnitlige udgivelsestider på nogle områder ligger langt lavere.

Der er imidlertid stor spredning i udgivelsestiderne for de enkelte statistikker, jf. tabel 4.2., der viser, hvor stor en andel af de offentliggjorte statistikker, der overholder de retningsgivende mål. Som det fremgår overholdt henholdsvis ca. 40 pct. og ca. 35 pct. af udgivelserne i 1994 og 1995 ikke de retningsgivende mål. Institutionen

fastsatte derfor i 1996 som resultatmål, at mindst 66 pct. af udgivelserne i 1996 skulle overholde de retningsgivende mål. Dette mål blev nået.

Andel udgivelser, der overholder de retningsgivende mål. Samtlige publikationstyper

Tabel 4.2

	1994 Resultat	1995 Resultat	1996 Resultat	1996 Retnings- givende mål	1996 Forskel	1997 Mål
	pct.					
<i>Hovedområde:</i>						
Personstatistik	72	75	76	66	10	80
Erhvervsstatistik	62	70	66	66	0	70
Økonomisk Statistik	54	53	60	66	-6	66
<i>Statistiktype:</i>						
Månedss Statistik	72	70	72	66	6	75
Kvartalsstatistik	50	55	59	66	-7	64
Årsstatistik	63	70	70	66	4	76
Danmarks Statistik i alt..	62	65	67	66	1	72

Anm. Når der i 1997 er fastsat individuelle mål for visse statistikkers udgivelsestid (jf. teksten om retningsgivende mål), revideres tabellens tal. Der fastsættes i den forbindelse nye og højere mål for 1997.

Udarbejdelsen af statistikker baseres på data fra eksterne dataleverandører, herunder ministerier, organisationer og virksomheder. De udgivelsestider som institutionen kan præstere afhænger derfor i høj grad af, hvor hurtigt de eksterne dataleverandører kan levere data.

**Ekstern
leverandørtid**

Danmarks Statistik opgør derfor løbende, hvor stor en del af udgivelsestiden for de enkelte statistikker, der er intern produktionstid i Danmarks Statistik og hvor stor en del af tiden, der er ekstern leverandørtid. Den seneste 10-måneders opgørelse viser, at den eksterne leverandørtid i gennemsnit udgør 55 pct. af statistikkernes udgivelsestid.

4.2. Formidling

Som led i realiseringen af hovedmålsætningen om moderne og let tilgængelig formidling i overensstemmelse med brugernes behov har Danmarks Statistik formuleret resultatmål for den trykte formidling og den elektroniske formidling.

For så vidt angår den *trykte formidling* ønsker institutionen at fastholde omfanget samt bruger- og kundeinteressen via aktiv markedsføring.

Med hensyn til den *elektroniske formidling* ønsker Danmarks Statistik at øge udbuddet af elektronisk formidlet statistik, samt at øge bruger- og kundeinteressen.

Tabel 4.3

Resultater vedr. elektronisk og trykt formidling for hovedområdet ekstern brugerservice

	1994 Resultat	1995 Resultat	1996 Resultat	1997 Mål
Trykt formidling				
<i>Udbud</i>				
Antal trykte udgivelser	893	959	983	983
<i>Kundeinteresse</i>				
Antal abonnenter ¹	25 500	29 500	29 900	29 900
Publikationsindt., mio.kr./faste priser ²	8,129	9,229	8,491	8,785
<i>Presseomtale (spaltemeter):³</i>				
Nyt fra Danmarks Statistik	...	...	576	
Faglig omtale	...	...	851	
Politisk omtale	...	...	216	
I alt	...	...	1 644	
Elektronisk formidling				
<i>Udbud</i>				
Tal i databanker (mio.)	565	579	684	690
Tidsserier i databanker (mio.)	53,6	59,8	68,4	70,0
<i>Kunde- og brugerinteresse</i>				
Abonnenter på databanker	228	225	235	240
Tabeludtræk fra databanker (eksterne)	18 200	20 900	21 000	22 000
Besøg på Internettet ⁴	•	•	15 600	48 000

¹ Opgjort pr. 1.9. i året.² Fastprisberegningen er sket ved brug af Finansministeriets prisindeks til opregning til FL-98-niveau. 1996 er basisår. Målet for 1997 er aktuelt prisniveau.³ Opgørelsen vedrører 1.5.96.-31.12.96.⁴ Opgørelsen vedrører 1.8.96-31.12.96.**Trykt
formidling**

Trykt formidling: Danmarks Statistik kunne i 1996 tilbyde brugere og kunder 375 forskellige løbende statistikker (jf. tabel 2.1.) eller artikler om 66 forskellige emner. Bilag 1 viser en oversigt over, hvilke emner det drejer sig om. De 375 løbende statistikker udgives som henholdsvis måneds-, kvartals- og årsstatistik og det samlede antal udgjorde i 1996 ialt 983 udgivelser.

Antal trykte udgivelser, som indikator for *udbuddet* af trykt formidling, viser en stigning på 10 pct. fra 1994 til 1996. I 1996 er antal trykte udgivelser vokset med ca. 2,5 pct. Danmarks Statistik vurderer, at denne udvikling er tilfredsstillende ud fra målsætningen om fastholdelse af udbuddet af trykt formidling.

Som indikator for *kunde- og brugerinteressen* for den trykte formidling er valgt antal abonnenter samt udviklingen i publikationsindtægterne, målt i faste priser. Antal abonnenter omfatter såvel betalte abonnenter som friabonnenter til bl.a. pressen, højere læreanstalter samt forskningsinstitutioner, som årligt aktivt skal tilkendegive interesse i at abonnementet fortsættes - ellers ophører det automatisk. Målt ved disse indikatorer viser det sig, at det er lykkedes Danmarks Statistik at fastholde kunde- og brugerinteressen for den trykte formidling. De vigende publikationsindtægter og et svagt vigende antal betalte abonnenter antyder dog, at det er svært at fastholde de betalende kunders efterspørgsel efter den trykte formidling.

Presseomtale

Som en yderligere indikator for interessen for den trykte formidling påbegyndte institutionen i maj 1996 en systematisk opgørelse af omtalen af Danmarks Statistik i de papirbårne medier, målt ved spaltelængden, jf. tabel 4.3. Omtalen af Danmarks Sta-

tistik er fordelt på omtale af institutionens førstegangsudgivelser i *Nyt fra Danmarks Statistik*, faglig omtale, der omfatter mere generel brug af institutionens udgivelser, samt politisk omtale, der omfatter ikke-faglig omtale af Danmarks Statistik. En vurdering af presseomtalen størrelsesorden samt eventuel fastsættelse af resultatmål herfor kan selvsagt først foretages, når opgørelserne dækker mindst et helt år.

Elektronisk formidling: Som indikator for udbuddet af elektronisk formidling er valgt antal tal samt antal forskellige tidsserier i databanker. En tidsserie kan fx omfatte oplysninger om udviklingen i den samlede arbejdsløshed, eller forbrugerprisindekset. Et stigende antal tidsserier i databanker viser derfor ikke alene, at der er kommet flere tal i databanker, men også at der bringes nye og flere oplysninger via elektronisk formidling.

Elektronisk formidling

Målt ved disse indikatorer er *udbuddet af elektronisk formidlet statistik* steget betydeligt i 1996. Ud over de store mængder af informationer, der stilles til rådighed elektronisk i on-line databanker leveres stadig flere af institutionens trykte statistikprodukter også elektronisk. Fx tilbydes ti-årsoversigten, 50-årsoversigten og lønstatistikken på diskette. Endelig har Danmarks Statistik, som nævnt, i 1996 åbnet en hjemmeside på Internettet, som dog i 1996 har haft et relativt begrænset indhold.

Kunde- og brugerinteressen for den elektroniske formidling, målt ved antal abonnenter og antal eksterne tabeludtræk fra databanker, viser en behersket stigning i 1996. Danmarks Statistik er ikke tilfreds med dette resultat, og det er institutionens opfattelse, at den beskedne fremgang ikke svarer til interessen for elektronisk formidlet on-line statistik.

Danmarks Statistik har derfor besluttet at undersøge andre adgangsveje til databanker, så statistikken kan blive tilgængelig der, hvor mange potentielle brugere forventes at befinde sig, nemlig på Internettet. I 1997 påbegyndes derfor en omlægning af databanker med henblik på i de efterfølgende år - mod betaling - at kunne give adgang til databankernes indhold via Internettet.

Det er dog målsætningen at den elektroniske statistikformidling via Internettet skal udvides allerede i 1997. Resultatmålet er, at det fra juni 1997, via Internettet, bliver muligt at abonnere på en elektronisk udgave af *Nyt fra Danmarks Statistik*.

4.3. Serviceydelser

Som et led i realiseringen af hovedmålsætningen om øget serviceorientering, har Danmarks Statistik for 1996 og de kommende år formuleret et resultatmål om at øge salget af serviceydelser. Som nævnt er det såkaldte serviceydelsesprogram et selvstændigt område, der er forudsat i lovgivningen. Serviceydelsesprogrammet omfatter ud over specifikke statistikprodukter til individuelle kunder bl.a. forskningsservice, markedsstatistik, eksterne interviewopgaver og adressesalg fra Det Centrale Erhvervsregister.

Serviceydelser

En fortsat vækst i indtægterne under serviceydelsesprogrammet er en af indikatorerne for institutionens evne til at imødekomme individuelle brugeres særlige behov for data og analyser.

Tabel 4.4

Serviceindtægter fordelt på hovedområder i faste priser. 1996 er basisår

	1994 Resultat	1995 Resultat	1996 Resultat	1996 Mål	1996 Forskel	1997 Mål
	----- mio.kr. -----					
Personstatistik	6,0	6,3	7,0			
Erhvervsstatistik ¹	11,5	10,8	12,8			
Økonomisk statistik	7,1	8,5	6,8			
Ekstern brugerservice ²	18,9	20,6	24,9			
CVR	•	•	•			
Danmarks Statistik i alt³ ..	43,5	47,4	52,8	52,4	0,4	56,6

Anm. Fastprisberegningen er sket ved brug af Finansministeriets prisindeks til opregning til FL-98 prisniveau.

¹ Inkl. Det Centrale Erhvervsregister.

² Inkl. mindre indtægter fra Danmarks Statistiks IT-Center.

³ Inkl. indtægter i Ledelse og Administration og afskrivninger på tilgodehavender.

Som det fremgår af tabellen er der sket en betydelig vækst i Danmarks Statistiks serviceindtægter. Målet om en øget serviceorientering er således realiseret. For institutionen under ét er serviceindtægterne i faste priser således steget fra 1995 til 1996 med 11,6 pct., nemlig fra 47,4 mio. kr. i 1995 til 52,8 mio. kr. i 1996. Danmarks Statistik ønsker en fortsat stigning i serviceindtægterne i 1997, dog ikke med samme høje stigningstakt som i 1996.

4.4. Kundetilfredshed

Kunde-undersøgelser

For at øge muligheden for at forbedre service- og produktkvaliteten iværksatte Danmarks Statistik fra efteråret 1996 systematiske undersøgelser af kundernes tilfredshed med betalte serviceydelser over en beløbsgrænse på 5.000 kr., som for eksempel levering af specialbearbejdelser og analyser af statistik.

Sammen med den færdige opgave til kunden udsendes et kort spørgeskema, der omfatter 8 spørgsmål om bl.a. den generelle tilfredshed med opgavens udførelse, tilfredsheden med pris, leveringstid, personlig betjening, dokumentation af de leverede data mv. På alle spørgsmål, bortset fra to, anmodes kunderne om at give point i intervallet fra 1 til 5, hvor 1 er "meget utilfreds" og 5 er "meget tilfreds".

Resultater

Gennemsnittet for det spørgsmål, der udtrykker tilfredsheden med opgavens udførelse alt i alt er 4,1, jf. tabel 4.5. Dette resultat er tilfredsstillende, idet det ligger lidt over den gennemsnitlige brugertilfredshed med offentlige institutioner som helhed, der løbende opgøres af Finansministeriet.

Kunderne udtrykker især stor tilfredshed med, at indholdet af serviceydelsen svarer til forventningerne, og med den personlige betjening i forbindelse med serviceydelser.

Gennemsnit af kundeundersøgelsens spørgsmål fordelt på hovedområder**Tabel 4.5**

	Spørgsmål				
	Indhold	Betjening	Dokumentation	Pris	Generel tilfredshed
Personstatistik	4,5	4,5	4,2	3,3	4,3
Erhvervsstatistik	4,3	4,7	4,3	3,5	4,2
Økonomisk statistik	4,6	3,7	3,8	3,0	3,7
Ekstern brugerservice	4,5	4,3	3,8	3,0	4,0
I alt	4,4	4,4	4,0	3,2	4,1

Kundernes tilfredshed med prisen er mere beskeden end tilfredsheden med de øvrige forhold, der spørges til. Det er formentlig tvivlsomt om prisspørgsmål i kundeundersøgelser nogensinde kan opnå samme høje "score" som de øvrige spørgsmål. Det er i den forbindelse væsentligt at konstatere at salget af serviceydelser er steget betydeligt fra 1995 til 1996.

Spørgsmål vedrørende leveringstid fordelt på hovedområder**Tabel 4.6**

	Tidligere	Til tiden	Efter	Svar i alt
	pct.			
Personstatistik	8	59	33	100
Erhvervsstatistik	7	93	0	100
Økonomisk Statistik	0	75	25	100
Ekstern brugerservice	5	78	17	100
I alt	6	80	14	100

Som det fremgår af tabel 4.6. blev 86 pct. af opgaverne leveret enten før den aftalte tid eller til tiden, mens 14 pct. af opgaverne efter kundernes opfattelse blev leveret for sent. Danmarks Statistik er ikke tilfreds med dette resultat, og har på den baggrund formuleret resultatmål i afdelingskontrakterne for 1997 om forbedring af overholdelsen af tidsfristerne på serviceopgaver.

Der følges løbende og målrettet op på kritik af konkrete serviceydelser. Herudover udarbejdes der kvartalsvist en samlet status for resultaterne af kundeundersøgelserne, som danner baggrund for mere generelle og tværgående initiativer til forbedring af kundetilfredsheden.

5. Hovedområdenes regnskab og aktiviteter

5.1. Driftsregnskab fordelt på hovedområder

Tabel 5.1

Driftsregnskab 1996 fordelt på hovedområder

	Indtægter	Udgifter	Resultat
	mio. kr.		
Personstatistik	13,0	46,6	-33,6
Erhvervsstatistik	15,6	45,0	-29,4
Økonomisk statistik	14,0	47,4	-33,4
Ekstern brugerservice	37,4	38,8	-1,4
CVR	-	2,8	-2,8
Fagkontorerne i alt	80,0	180,6	-100,6
Generel ledelse og administration	7,9 ¹	23,4	-15,5
Centrale IT-funktioner	0,2	21,4	-21,2
Lokaleudgifter	-	27,2	-27,2
Hjælpefunktioner i alt	0,2	48,6	-48,4
Nettobevilling	169,0	-	169,0
Tilsammen	257,1	252,6	4,5

¹ Indtægterne under generel ledelse og administration omfatter bl.a. interne statslige overførsler (3,8 mio.kr.), indtægter vedr. Intrastat, udstationering til EU mv.

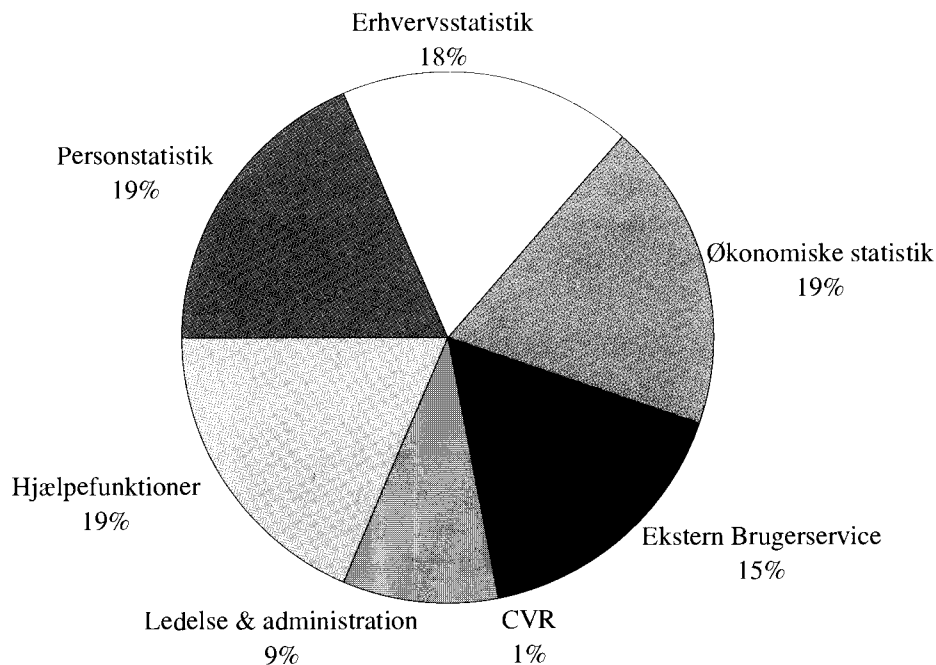
Hoved- områderne

Som nævnt i afsnit 1 er det Danmarks Statistiks centrale opgave at indsamle, bearbejde og offentliggøre statistiske oplysninger om samfundsforholdene. Det har derfor været naturligt at opdele resultatanalysen på hovedområder i forhold til de vigtigste statistiske emnegrupper: Personstatistik, erhvervsstatistik og økonomiske statistik samt ekstern brugerservice og CVR. Denne opdeling svarer samtidig i vid udstrækning til institutionens organisatoriske opdeling i 4 afdelinger samt ledelse og administration. På grund af sin særlige karakter og bevillingsmæssige stilling indgår CVR, der organisatorisk er knyttet til Erhvervsstatistik-afdelingen, dog som et område for sig.

Hovedområdenes andel af de samlede indtægter og udgifter samt deres betydning for årets resultat er vist i tabel 5.1. I figuren nedenfor er illustreret områdernes indbyrdes størrelse målt ved udgifternes fordeling i 1996.

Udgiftsfordeling 1996 på hovedområder

Figur 5.1



Alle beløb er angivet i årets priser i resultatanalysen, der er rent udgiftsbaseret.

Forudsætninger

Ved fordelingen af årets udgifter på hovedområder er der taget udgangspunkt i løn-udgifterne, som i den løbende bogføring konteres direkte efter de ansattes organisatoriske tilknytning. En del af de øvrige udgifter er ligeledes bogført direkte på de enkelte hovedområder. Det gælder fx rejser og befordring, repræsentation og mødeudgifter, arbejdsmarkedsbidrag og visse udgifter, der er specifikke for den enkelte statistikopgave. Resten af udgifterne er som hovedprincip fordelt i forhold til løn-udgifterne.

5.2. Driftsregnskab og aktivitetsoversigt for de enkelte hovedområder

Fordelingen af udgifter for de enkelte hovedområders driftsregnskab på bevillingsfinansierede og markedsstyrede aktiviteter er foretaget for 1996 på basis af en løbende tidsregistrering.

Da Danmarks Statistik har gennemført en omfattende organisatorisk omlægning i september 1995, kan sammenlignelige tal vanskeligt opstilles i fuldt omfang for perioden forud for omlægningen og findes i så fald alene for 1996. Nedenfor vil resultaterne for de enkelte hovedområder blive vist.

Aktivitetsoversigterne for de statistikproducerende hovedområder personstatistik, erhvervsstatistik samt økonomisk statistik omfatter opgørelser, der beskriver aktivitetsniveauet i statistikproduktionen. Oversigterne angiver antallet af forskellige statistikprodukter eller artikler, som hovedområdet løbende producerer. Antallet af forskellige statistikprodukter giver et indtryk af bredden i hovedområdets statistikproduktion og dermed det udvalg af forskellige statistiske opgørelser, som brugerne kan vælge at benytte sig af.

Aktiviteter

Aktivitetsoversigterne angiver endvidere antallet af udgivelser fordelt på publikationstyper. Nogle statistikprodukter udsendes månedligt, andre kvartalsvist eller årligt. Det samlede antal udgivelser vil derfor naturligt overstige antallet af forskellige statistikprodukter. Udgivelserne offentliggøres i publikationstyperne *Nyt fra Danmarks Statistik*, *Statistiske Efterretninger*, *Statistikservice* eller som *Årspublikation*. Publikationen *Nyt* bringer Danmarks Statistiks førstegangsudgivelser af nye tal i kortfattet og summarisk form. I *Statistiske Efterretninger*, *Statistikservice* og *Årspublikationer* bringes efterfølgende flere og mere detaljerede oplysninger om emner, der har været "annonceret" i *Nyt*.

Personstatistik

Personstatistik

Personstatistikken beskriver befolkningen og dens levevilkår. Det grundlæggende er opgørelserne af befolkningens størrelse og fordeling efter køn, alder og geografisk område. Hertil knyttes en beskrivelse af velstandsfordelingen og af befolkningens boligforhold, uddannelse, beskæftigelse, helbred samt brug af offentlige ydelser. Personstatistikken omfatter ikke kun personer, men også familier, husstande og boliger.

Det er karakteristisk for den danske personstatistik, at den overvejende bygger på oplysninger fra andre myndigheders administrative registre. Data indsamlet direkte fra personer og husstande ved hjælp af spørgeskemaer eller interview har et lille omfang.

I øvrigt henvises til bilag 1, der viser en detaljeret oversigt over de emner som personstatistikken og de øvrige hovedområder dækker.

Tabel 5.2

Driftsregnskab for personstatistik 1993-1996.

	1993	1994	1995	1996
	mio. kr.			
Bevillingsfinansierede aktiviteter:				
Udgifter	...	...	...	41,6
Tilskud til statistik	4,0	5,3	3,6	6,0
Nettoudgifter	...	...	...	35,6
Markedsstyrede aktiviteter:				
Serviceindtægter	4,8	5,8	6,1	7,0
Udgifter	...	...	...	5,0
Dækningsbidrag til fællesudg. mv. ...	...	...	...	2,0
Resultat i alt	-27,9	-28,1	-34,4	-33,6

Anm. De angivne resultater for 1993-95 bygger på en udgiftsfordeling på hovedområderne svarende til opgørelsen for 1996.

Aktivitetsoversigt for personstatistik**Tabel 5.3**

	1994	1995	1996
<i>Antal statistikprodukter fordelt på:</i>			
Befolknings- og uddannelsesstatistik	36	43	49
Arbejdsmarkedsstatistik	22	22	28
Social- og sundhedsstatistik	53	53	54
Indkomst- og forbrugsstatistik	18	16	17
I alt	129	134	148
<i>Antal udgivelser fordelt på publikationstype:</i>			
Nyt fra Danmarks Statistik	122	139	144
Statistiske Efterretninger	100	98	112
Statistikservice	10	11	18
Årspublikationer	4	5	6
Andre publikationer	1	-	1
I alt	237	253	281
Tabeller til internationale organisationer	...	...	692
Antal internationale rejsedage	...	181	263

Anm. Sammenlignelige tal for 1993 findes ikke.

Hovedområdet personstatistik producerede i 1996 148 forskellige løbende statistikker. Det samlede antal udgivelser nåede op på 281 i 1996, hvilket svarer til en stigning på ca. 10 pct. i forhold til 1995.

Den internationale rejseaktivitet i personstatistik er steget markant i 1996, nemlig med 45 pct. Den høje rejseaktivitet i året skyldes fortrinsvis deltagelse i EU-statistikssamarbejdet omkring færdiggørelse af en række forordninger, herunder forordninger om fortrolighed, lønstatistik og arbejdsstyrkeundersøgelser.

Indenfor hovedområdet personstatistik er der i 1996 udviklet flere nye statistikprodukter, flere af de eksisterende statistikker er blevet forbedret, og der er udviklet og etableret to nye registre. Blandt de vigtigste resultater og nyskabelser kan nævnes:

- Etablering af en konjunkturstatistik for voksenuddannelser i offentligt regi.
- Publicering af arbejdsløshedsserier 1910-1995.
- Nye Statistiske Efterretninger om arbejdsmarkedspolitiske foranstaltninger for kvartalerne i 1994 og 1995.
- Publicering af to særartikler med børn som tællingsenhed med fokus på sociale forhold og sundhedsforhold.
- Etablering af et stort anlagt børneregister, som i 1997 vil give helt nye muligheder for statistik og forskning.
- Etablering af et forebyggelsesregister til betjening af Sundhedsministeriet og Sundhedsstyrelsen, samt på længere sigt en bred kreds af forskere.

Erhvervsstatistik

Erhvervsstatistikken omfatter generel og sektororienteret erhvervsstatistik. *Den generelle erhvervsstatistik* omfatter statistikker, der bygger på oplysninger om økonomiske forhold og beskæftigelsesforhold for alle erhvervsområder. Datagrundlaget er primært administrative registeroplysninger. De væsentligste generelle erhvervs-

Erhvervsstatistik

statistikker er omsætningsstatistikken, regnskabsstatistikken og erhvervsbeskæftigelsesstatistikken. Da de omfatter praktisk taget alle erhverv sikrer de på disse områder en afbalanceret beskrivelse af erhvervslivet.

Den sektororienterede erhvervsstatistik spænder over et stort antal selvstændige statistikker, hvor oplysningerne primært indhentes på spørgeskemaer direkte fra virksomhederne. Konjunkturudviklingen belyses ved månedlige eller kvartalsvise opgørelser, som fx. industriens ordre- og omsætningssituation samt konjunkturbarometrene for industri samt bygge- og anlægsvirksomhed. Strukturstatistikken tager som hovedregel udgangspunkt i årlige tællinger. Sektorstatistikkerne har hidtil primært dækket de vareproducerende erhverv, men der pågår en gradvis udbygning af statistikdækningen af serviceerhvervene.

Tabel 5.4

Driftsregnskab for erhvervsstatistik 1993-96.

	1993	1994	1995	1996
	— — — — — mio. kr. — — — — —			
Bevillingsfinansierede aktiviteter:				
Udgifter	...	...	...	38,0
Tilskud til statistik	3,8	4,7	1,8	2,8
Nettoudgifter	...	...	...	35,2
Markedsstyrede aktiviteter:				
Serviceindtægter	8,5	11,0	10,5	12,8
Udgifter	...	...	...	6,9
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	...	5,9
Resultat i alt	-30,4	-28,8	-34,6	-29,4

Anm. De angivne resultater for 1993-95 bygger på en udgiftsfordeling på hovedområderne svarende til opgørelsen for 1996.

Hovedområdet erhvervsstatistik producerede i 1996 117 forskellige løbende statistikker. Det samlede antal udgivelser udgjorde i 1996 ialt 332.

Den internationale rejseaktivitet steg markant i 1996, nemlig med 30 pct. Den stigende rejseaktivitet har primært baggrund i et omfattende EU-statistiksamarbejde på landbrugsområdet, hvor den overvejende del af statistikkerne er omfattet af EU-forordninger, samt vedtagelsen af den såkaldte strukturstatistikforordning, der har til formål at belyse erhvervsstrukturen i EU, primært gennem regnskabsstatistiske oplysninger.

Aktivitetsoversigt for erhvervsstatistik**Tabel 5.5**

	1994	1995	1996
<i>Antal statistikprodukter fordelt på :</i>			
Generel erhvervsstatistik	15	16	13
Landbrugsstatistik	26	29	30
Industri- og byggeristatistik	29	31	30
Serviceerhvervsstatistik	35	36	44
I alt	105	112	117
<i>Antal udgivelser fordelt på publikationstype:</i>			
Nyt fra Danmarks Statistik	137	132	135
Statistiske Efterretninger	158	172	171
Statistikservice	26	23	25
Årspublikationer	1	3	1
Andre publikationer	-	2	-
I alt	322	332	332
Tabeller til internationale organisationer	...	...	551
Antal internationale rejsedage	...	187	243

Anm. Sammenlignelige tal for 1993 findes ikke.

Hovedområdet erhvervsstatistik har i 1996 udviklet flere nye statistikprodukter, flere af de eksisterende statistikker er blevet forbedret, og der er udviklet og etableret en erhvervsmodel. Blandt de vigtigste resultater og nyskabelser kan nævnes:

- Udvikling af iværksætterstatistik og udarbejdelse af publikationen "Iværksættere i 1990'erne."
- Udvikling og etablering af en erhvervsmodel i samarbejde med Økonomiministeriet. Erhvervsmodellen gør det muligt at undersøge konsekvenserne af lovændringer for forskellige erhverv og virksomhedstyper.
- Forbedret byggestatistik vha. en ny opregningsmetode, der tager højde for forsinkede indberetninger.
- En undersøgelse af danske virksomheders globalisering.
- Implementering af EU's direktiv vedr. turiststatistik.
- Udarbejdelse af en firmastatistik, der integrerer oplysninger fra en række generelle erhvervsstatistikker. Firmastatistikken har været efterspurgt til analyseformål af såvel ministerier som forskere.

Økonomisk statistik

Den økonomiske statistik omfatter ud over den generelle økonomiske statistik tillige prisstatistik, udenrigshandelsstatistik og statistik vedrørende miljø og energi samt økonomiske modeller.

Økonomisk statistik

Den generelle økonomiske statistik bliver sammenfattet i nationalregnskabet, der giver et helhedsbillede af samfundsøkonomien. Udenrigshandelsstatistikken omfatter Danmarks vareind- og udførsel og er dermed den vigtigste kilde til belysning af de detaljerede sammenhænge mellem dansk og udenlandsk økonomi. Miljøstatistikken består dels af den fysiske miljøstatistik, der især er baseret på målingsdata, som leveres af Miljø- og Energiministeriet, dels af en række udviklingsprægede projekter, der retter sig mod integration af miljødata og økonomiske data.

Kernen i det makroøkonomiske modelarbejde har hidtil været vedligeholdelse og videreudvikling af modellen ADAM, men omfatter, som nævnt, fra 1997 tillige opbygningen af en generel ligevægtsmodel (AGL).

Tabel 5.6

Driftsregnskab for økonomisk statistik 1993-96.

	1993	1994	1995	1996
..... mio. kr.				
Bevillingsfinansierede aktiviteter:				
Udgifter	...	...	...	41,6
Tilskud til statistik	2,9	4,1	3,3	7,2
Nettoudgifter	...	...	...	34,4
Markedsstyrede aktiviteter:				
Serviceindtægter	3,2	6,7	8,3	6,8
Udgifter	...	...	...	5,9
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	...	0,9
Resultat i alt	-34,9	-35,9	-38,0	-33,4

Anm. De angivne resultater for 1993-95 bygger på en udgiftsfordeling på hovedområderne svarende til opgørelsen for 1996.

Tabel 5.7

Aktivitetsoversigt for økonomisk statistik

	1994	1995	1996
<i>Antal statistikprodukter fordelt på emner:</i>			
Nationalregnskabsstatistik	14	13	10
Udenrigshandelsstatistik	7	8	8
Finans- og prisstatistik	52	48	52
Miljø- og energistatistik	37	39	33
I alt	110	108	103
<i>Antal udgivelser fordelt på publikationstype:</i>			
Nyt fra Danmarks Statistik	148	138	129
Statistiske Efterretninger	131	154	141
Statistikservice	17	21	20
Årspublikationer	3	4	4
Andre publikationer	1	-	2
I alt	300	317	296
Tabeller til internationale organisationer	...	...	644
Antal internationale rejsedage	...	350	387

Anm. Sammenlignelige tal for 1993 findes ikke.

Hovedområdet økonomisk statistik producerede i 1996 103 forskellige løbende statistikker. Det samlede antal udgivelser udgjorde i 1996 ialt 296. Den internationale rejseaktivitet steg med 10 pct. i 1996.

Økonomisk statistik har i 1996 udviklet flere nye statistikprodukter, flere af de eksisterende statistikker er blevet forbedret, og der er gennemført lettelser for respondenterne, som vil få virkning fra 1997. Blandt de vigtigste aktiviteter og nyskabelser kan nævnes:

- Offentliggørelse af et delvis EU-harmoniseret forbrugerprisindeks.
- Ny statistik over gennemsnitsrenter i pengeinstitutter.
- Publicering af ny statistik om miljørelaterede emner, herunder tilstanden i havet, affald, samt grænseoverskridende luftforurening.
- Tærskelgrænserne for indberetning af EU-handel (Intrastat) er vedtaget forhøjet, hvilket reducerer antallet af respondenter med ca. 4.000 i 1997.
- Antallet af specifikationer ved indberetning til Intrastat er vedtaget reduceret, hvilket indebærer en lettelse for respondenterne fra 1997.
- Udvikling af ADAM-programpakke med fuld brugerdokumentation.

Ekstern brugerservice

Danmarks Statistiks eksterne brugerservice omfatter først og fremmest elektronisk og trykt formidling af statistik. Centralt i den trykte formidling står Nyt fra Danmarks Statistik, Statistiske Efterretninger og Statistikservice. Den elektroniske formidling sker via Danmarks Statistiks 4 databanker, der indeholder statistisk materiale fra de fleste af institutionens løbende opgørelser. Databankerne er opdaterede med de seneste tal og er tilgængelige on-line.

Herudover omfatter ekstern brugerservice en række faste serviceydelser, herunder de specielt udviklede servicesystemer "Markedsstatistik" og "KÅS" (Kommune Års Statistik), biblioteks- og informationsservice samt bistand til gennemførelse af større eller mindre interviewundersøgelser for såvel interne som eksterne kunder. Endelig ydes forskningsservice, der omfatter kontakt og rådgivning til de mange forskere, der trækker på institutionens data, ligesom der stilles en bred vifte af tilbud til rådighed for forskere mv.

Ekstern brugerservice

Driftsregnskab for ekstern brugerservice 1993-96.

Tabel 5.8

	1993	1994	1995	1996
	— mio. kr. —			
Bevillingsfinansierede aktiviteter:				
Udgifter	...	...	...	18,8
Tilskud til statistik	0,8	1,0	0,7	4,0
Publikationssalg	7,7	7,8	9,0	8,5
Nettoudgifter	...	...	...	6,3
Markedsstyrede aktiviteter:				
Serviceindtægter	16,2	18,0	19,9	24,9
Udgifter	...	...	...	20,0
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	...	4,9
Resultat i alt	-1,7	1,4	-0,5	-1,4

Anm. De angivne resultater for 1993-95 bygger på en udgiftsfordeling på hovedområderne svarende til opgørelsen for 1996.

Tabel 5.9

Aktivitetsoversigt for ekstern brugerservice

	1993	1994	1995	1996
<i>Elektronisk formidling:</i>				
Tal tilgængelige i databanker ult. året (mio.)	420	565	579	684
<i>Trykt formidling:</i>				
Forlagsbearbejdning af udgivelser	848	893	959	983
Forlagsbearbejdning af satssider	12 800	13 600	15 200	15 900
<i>Bibliotek:</i>				
Bogbestand ultimo året	209 600	215 000	221 000	226 000
Udlån i året	33 500	27 100	26 400	25 500
Telefonforespørgsler	5 900	6 700	7 300	7 600
On-line og CD-rom søgninger	281	1 510	910	2 424
<i>Forskningsservice:</i>				
Antal forskere i forskerplaceringsordningen ¹	18	27	42	65
<i>Antal interviewtimer:</i>				
Interne undersøgelser	6 100	9 800	9 900	10 600
Eksterne undersøgelser	6 500	8 500	8 200	12 400
I alt	12 600	18 300	18 100	23 000
Tabeller til internationale organisationer	...	...	...	420
Antal internationale rejsedage	...	...	161	221

¹ Forskere kan under fortrolighedsansvar placeres direkte i Danmarks Statistik med adgang til store mængder af detaljerede, men anonymiserede data.

Det øgede antal statistikprodukter samt det øgede antal udgivelser indenfor de tre statistikproducerende hovedområder har betydet et øget aktivitetsniveau indenfor hovedområdet ekstern brugerservice. Både den trykte og den elektroniske statistikformidling er steget i 1996. Indenfor forskningsservice er aktiviteten steget betydeligt i 1996, idet mange nye forskere er blevet placeret under Danmarks Statistiks forskerplaceringsordning, hvilket bl.a. har baggrund i den ny forskermaskine samt etableringen af en filial af Danmarks Statistik i Århus. Danmarks Statistiks forskerplaceringsordning giver, under fortrolighedsansvar, forskere mulighed for placering direkte i Danmarks Statistik med adgang til store mængder af anonymiserede data.

Den internationale rejseaktivitet er steget kraftigt i 1996, nemlig med 37 pct. Baggrunden herfor er en betydeligt forøget aktivitet i forbindelse med international rådgivning og rådgivning til Færøerne.

Hovedområdet ekstern brugerservice har i 1996 udviklet og udarbejdet flere nye brugerrettede produkter og tilbud. Blandt de væsentligste kan nævnes:

- Åbningen af Danmarks Statistiks hjemmeside på Internettet.
- Åbning af filial af Danmarks Statistik i Århus.
- Etablering af særlig forskermaskine i Danmarks Statistik.
- Udgivelse af opgavehæfte til 10-års oversigten.
- Udvikling og etablering af en statistikrådgiverfunktion, hvorefter udvalgte medarbejdere under de statistikproducerende hovedområder har ansvaret for at koordinere kontakten til én eller flere store kunder eller brugere.
- Udgivelse af jubilæumsudgave af Statistisk årbog med 100-års oversigt.

Det Centrale Virksomhedsregister

Efter vedtagelsen af loven om Det Centrale Virksomhedsregister i maj 1996 påbegyndte Danmarks Statistik opbygningen af registret.

CVR

Hovedformålet med registret er at forøge kvaliteten af virksomhedsregistreringer og at opnå administrative lettelser for virksomhederne. Det skal ske ved at tildele hver juridisk enhed et entydigt nummer (CVR-nummeret) og foretage en kobling mellem juridiske enheder og produktionsenheder. I registret registreres en række alment tilgængelige grundoplysninger (navn, adresse, branche, telefonnummer mv.) om de enkelte enheder.

Driftsregnskab for CVR 1993-96.

Tabel 5.10

	1993	1994	1995	1996
	mio. kr.			
Indtægter	.	.	.	.
Udgifter	.	.	.	2,8
Resultat	.	.	.	-2,8

5.3. Hjælpefunktioner

Hjælpefunktionerne omfatter lønudgifterne til Danmarks Statistiks IT-center og trykkeri, samt bygningsmæssige udgifter.

Hjælpefunktioner

Informationsteknologien indtager en central rolle som værktøj i produktion og formidling af statistik, samt til kommunikation og administration. Danmarks Statistiks IT-center varetager i forbindelse hermed en række tværgående udviklings-, vedligeholdelses- og driftsopgaver, samt støttefunktioner i relation til anvendelse af informationsteknologien, herunder opgaver vedrørende fællesanlæg, pc-netværk, edb-udstyr, intranet, fællesprogrammer mv. I tilknytning til Danmarks Statistiks formidling af information gennem udgivelser og publikationer indgår endvidere en række publicerings- og tryksagsopgaver.

De bygningsmæssige udgifter omfatter husleje, rengøring, vagt, energiforbrug, inventar, samt udgifter til anlæg, drift og vedligeholdelse af bygninger og lokaler mv.

5.4. Generel ledelse og administration

Generel ledelse og administration omfatter Danmarks Statistiks ledelse, ledelsessekretariatet, juridisk sekretariat mv., samt administrationen (økonomi, løn, personale, journal, interne servicefunktioner og andre sekretariatsopgaver). Hertil kommer en række driftsudgifter i tilknytning til ledelsen og administrationen.

**Ledelse og
administration**

Udgiftsudviklingen for generel ledelse og administration ses i tabel 5.11. Tabellen bygger på en delvist ændret opgørelsesmåde i forhold til tidligere finanslovsbidrag, idet bl.a. en række hjælpefunktioner er fordelt på de enkelte hovedområder, herunder også på generel ledelse og administration (edb-udgifter mv.). Opgørelsesmetoden er tilsvarende anvendt til opgørelse af de tidligere regnskabsår. I udgifterne indgår en

række interne statslige overførsler (3,1 mio. kr.). I det samlede driftsregnskab for hovedområderne indgår der indtægter på 7,9 mio. kr. under generel ledelse og administration. (jf. afsnit 5.1).

Tabel 5.11

Udgifter til generel ledelse og administration 1993-96. Regnskab

	1993	1994	1995	1996
Udgifter i mio. kr.	24,0	23,5	21,4	23,4
Ressourceandel i pct.	11,1	10,6	9,0	9,3

5.5. Produktivitetsindikatorer

Produktivitet

Aktivitetsoversigterne beskriver indikatorer for Danmarks Statistiks produktion af ydelser. Aktivitetssomfanget udtrykker en stor variation af ydelser for forskellige statistikprodukter, hovedområder og emner. Det er derfor kun i begrænset omfang muligt at anvende gennemsnitlige enhedsomkostninger for de enkelte aktiviteter som grundlag for en egentlig produktivitsvurdering.

En forskydning af statistikproduktionen over tid imellem mere eller mindre ressourcekrævende statistikudgivelser kan give et forkert billede af produktivitsudviklingen. Ressourceindsatsen varierer således væsentligt fra mindre udgivelser (fx udsendelse af månedlige konjunkturbarometre) til mere samlede statistikbeskrivelser (fx udarbejdelse af det årlige nationalregnskab).

Nedenstående indeks for de gennemsnitlige enhedsomkostninger for udvalgte nøgleaktiviteter kan derfor alene anvendes som indikatorer for produktivitsudviklingen.

Tabel 5.12

Produktivitetsindikatorer

	1993	1994	1995 ¹	1996
Udgivelser (indeks)	100 ²	105,3	...	113,0
Satssider (indeks)	100	106,3	...	121,1
Tidsserier i databanker (indeks)	100 ²	135,0	144,3	160,2
Telefonekspeditioner ³ (antal pr. årsværk)	1 805	2 118	2 231	2 318
Internationale rejsedage (antal pr. årsværk)	1,61	1,90	1,93	2,24

Anm. Indeksregningen for udgivelser, satssider og tidsserier er opgjort med udgangspunkt i 1993 som basisår (indeks=100). Beregningen bygger på det samlede aktivitetssomfang (jf. tabel 2.1.) For udgivelser og satssider anvendes de samlede udgifter til bevillingsfinansierede aktiviteter (tabel 3.4.), mens det beregnede indeks for tidsserier omfatter Danmarks Statistiks samlede udgifter ekskl. CVR. Fastprisberegningen er foretaget ved brug af Finansministeriets prisindeks vedr. FFL-98.

¹ For udgivelser og satssider er 1995 udeladt, da det ikke har været muligt at opgøre sammenlignelige udgifter til bevillingsfinansierede aktiviteter.

² Jf. noten til tabel 2.1.

³ Telefonekspeditioner omfatter såvel indgående som udgående ekspeditioner.

6. Personale og organisation

6.1. Personaleforbrug

Udviklingen i Danmarks Statistiks samlede personaleforbrug siden 1993 opgjort i årsværk fremgår af tabel 6.1 og viser en stigende tendens gennem perioden. Fra 1995 til 1996 er antal årsværk steget med 1 pct. til i alt 583 årsværk mod en stigning på 4 pct. året før.

Årsværk

Løn og årsværk 1993-1997

Tabel 6.1

Bevillings- lønrække	Regnskab				Budget ¹
	1993	1994	1995	1996	1997
40	1	1	1	1	1
38	3	3	3	4	4
37	20	20	21	22	23
35-36	16	25	28	30	33
Øvrige	510	507	523	526	551
Årsværk i alt	550	556	576	583	612
Løn i alt (mio.kr.)	145,0	150,6	156,6	164,0	187,5

Anm. Inkl. interviewere og fra 1996 inkl. lønudgifter vedr. CVR.

¹ Jf. Finanslov 1997.

Udviklingen i personaleantallet siden 1. januar 1993 omregnet til årsværk og fordelt på personalekategorier, eksklusive interviewere, er vist i tabel 6.2. og figur 6.1. Af den samtidigt viste procentvise fordeling fremgår, at der igennem perioden har været en stigende andel af akademikere og overordnet kontorphersonale, mens andelen af andet kontorphersonale har været faldende og andelen af edb-medarbejdere uændret.

Personale-
kategorier

Personalekategorier pr. 1. januar 1993-1997

Tabel 6.2.

Pr. 1. januar	1993	1994	1995	1996	1997
Antal årsværk:					
Akademikere (chefer og AC)	132	144	146	158	174
Edb-medarbejdere (TAT og Prosa)	76	85	88	91	89
Overordnet kontorphersonale ¹	148	152	161	174	179
Andet kontorphersonale ²	170	152	140	138	110
Studenter	5	6	10	8	9
I alt	531	539	545	569	561
Procentvis fordeling:					
Akademikere (chefer og AC)	25	27	27	28	31
Edb-medarbejdere (TAT og Prosa)	14	16	16	16	16
Overordnet kontorphersonale ¹	28	28	29	31	32
Andet kontorphersonale	32	28	26	24	19
Studenter	1	1	2	1	2
I alt	100	100	100	100	100

Anm. Ekskl. interviewere

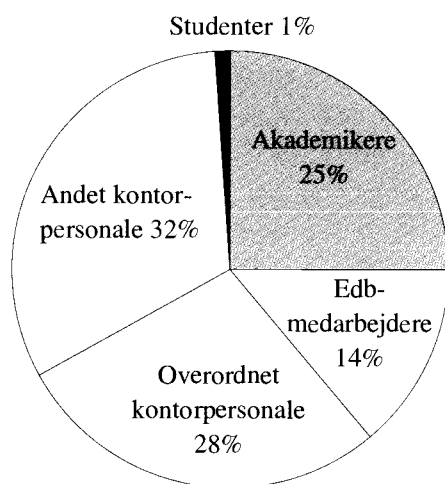
¹ Inkl. overassistenter, grafikere og bibliotekarere

² Inkl. elever og betjente

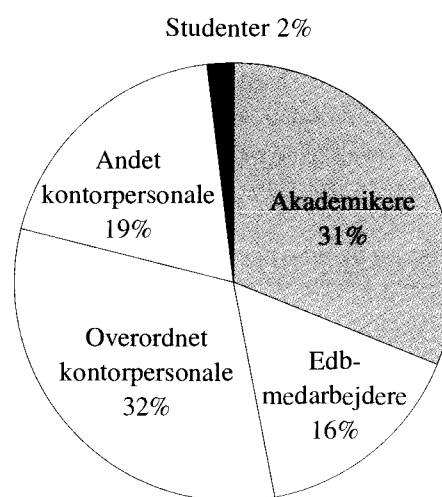
Figur 6.1

Årsværk pr. 1. januar 1993 og 1997 procentvis fordelt på personalekategorier

1. januar 1993



1. januar 1997

**Personale-
antallet**

Det samlede antal ansatte ved årets begyndelse i perioden 1993-1997 fremgår af tabel 6.3, som samtidig viser udviklingen i den procentvise andel af de ansatte for forskellige personale- og ansættelsesmæssige kriterier. Andelen af kvinder har været faldende igennem perioden fra 56 til 48 pct., mens andelen af tjenestemandsansatte er faldet fra 18 til 16 pct. Andelen af deltidsansatte har været faldende.

Tabel 6.3

Antal ansatte 1. januar 1993-97

Pr. 1. januar	1993	1994	1995	1996	1997
Antal ansatte i alt	551	559	567	589	581
<i>Pct.vis andel af:</i>					
Kvinder	56	54	51	50	48
Tjenestemænd	18	18	18	17	16
Deltidsansatte ¹	4	4	3	3	2
<i>Pct.vis fordeling på alders-</i>					
<i>grupper:</i>					
Under 29 år	22	24	25	23	24
30-39 år	20	21	20	23	24
40-49 år	30	28	27	24	22
50-59 år	18	20	21	23	25
60 år og derover	10	7	7	7	5
<i>Gennemsnitsalder (år)</i>	42	41	41	41	41

Anm. Ekskl. interviewere

¹ Under 30 timer pr. uge (ekskl. studenter).

6.2 Tilgang og afgang

Til- og afgang af personale i perioden 1993-1996 er vist i tabel 6.4 opgjort i antal ansatte og i pct. af antal ansatte pr. 1. januar i de pågældende personalekategorier. ekskl. studenter, elever og interviewere. Den samlede årlige tilgang har for alle personalekategorier under ét ligget på niveauet 5-10 pct., mens afgang har ligget på 5-8 pct.

For de enkelte personalekategorier har perioden været præget af en stærk tilgang af akademiske medarbejdere (mellem 8 og 18 pct. pr. år), mens tilgangen af edb-medarbejdere har været faldende (fra 18 til 6 pct.) og for kontormedarbejdere begrænset sig til 3-6 pct., især gennem ansættelse af kontorelever nyuddannet i Danmarks Statistik. For både akademikere og edb-medarbejdere har tilgangen oversteget afgang, mens der for kontormedarbejdere har været en nettoafgang, jf. også figur 6.2.

Til- og afgang af personale

Til- og afgang af personale 1993-1996

Tabel 6.4

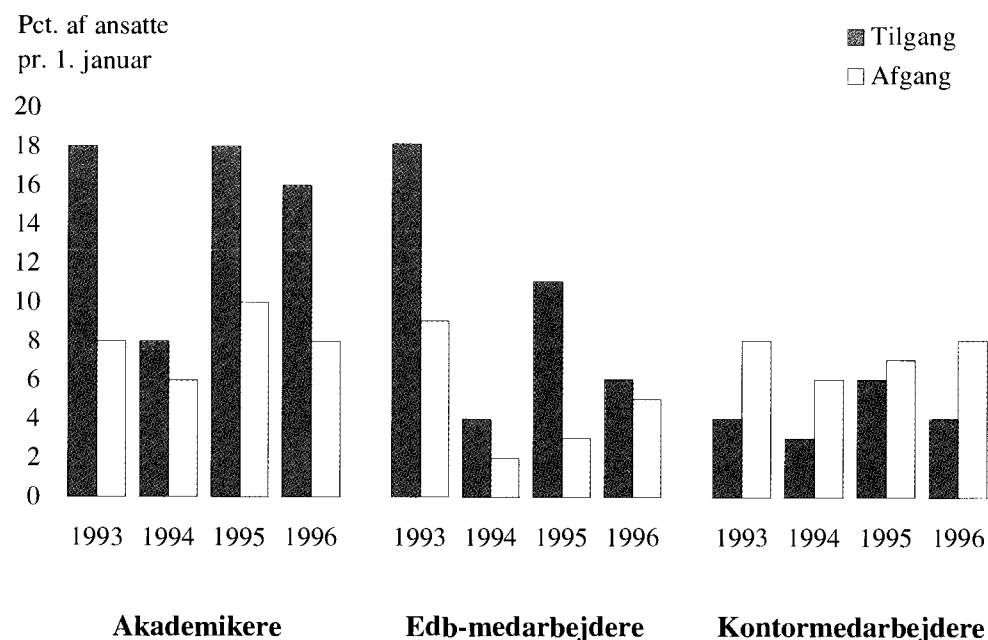
	1993	1994	1995	1996
	Antal			
Tilgang af ansatte i alt	49	26	54	45
<i>Fordelt efter rekruttering:</i>				
Nyansatte	36	15	37	29
Fra orlov	3	4	5	5
Nyuddannede elever	10	7	12	11
<i>I pct. af ansatte pr. 1. jan.:</i>	Pct.			
Tilgang i alt	9	5	10	8
Akademikere	18	8	18	16
Edb-medarbejdere	18	4	11	6
Kontormedarbejdere	4	3	6	4
	Antal			
Afgang af ansatte i alt	42	26	38	40
<i>Fordelt efter årsag:</i>				
Pension (efterløn)	23	11	15	11
Afgang med orlov ¹	8	7	15	16
Andet	11	8	8	13
<i>I pct. af ansatte pr. 1. jan.:</i>	Pct.			
Afgang af ansatte i alt	8	5	7	7
Akademikere	8	6	10	8
Edb-medarbejdere	9	2	3	5
Kontormedarbejdere	8	6	7	8

Anm. Ekskl. studenter, elever, interviewere og ansatte på orlov under 1 år.

¹ Tjenestefrihed uden løn i 1 år og derover (herunder fx turnusorlov, men ekskl. forældre-, sabbat- og uddannelsesorlov).

Figur 6.2

Til- og afgang 1993-1996 af akademikere, edb-medarbejdere og kontormedarbejdere i pct. af ansatte pr. 1. januar



6.3. Sygefravær

Sygedage pr. ansat

Personalets sygefravær opgjort som det gennemsnitlige antal sygedage (kalenderdage) pr. ansat er vist i tabel 6.5. Sammenlignet med andre institutioner ligger Danmarks Statistiks sygefravær på et relativt højt niveau, og da det samtidig igennem flere år ikke har vist nogen nævneværdig tendens til fald, er der truffet beslutning om i 1997 at søge fraværet nedbragt.

Tabel 6.5

Sygefravær 1993-1995

Gnstl. antal sygedage pr. ansat	1993	1994	1995	1996
Alle ansatte	10,9	10,6	11,0	10,4
Mænd	8,0	8,3	8,7	8,1
Kvinder	13,3	12,7	13,5	12,9
Akademikere	5,6	6,3	5,2	6,2
Edb-medarbejdere	14,1	12,7	13,8	13,9
Overordnet kontorphonale	11,1	10,8	12,2	13,5
Andet kontorphonale	15,3	15,2	15,0	15,2
Øvrige (inkl. studenter og interviewere)	7,3	7,5	9,2	4,1

6.4. Over- og merarbejde

Udbetalt over- og merarbejde 1993-1996

Tabel 6.6

	1993	1994	1995	1996
	1000 kr.			
Udbetalt overarbejde	661	674	637	593
Udbetalt merarbejde	1 574	1 353	1 393	1 349
Tilsammen	2 235	2 027	2 030	1 942
I pct. af lønsummen	1,5	1,3	1,3	1,2

Målt i forhold til lønsummen har der været tale om en faldende tendens i det udbetalte over- og merarbejde. Fra begyndelsen af 1997 er der indført en stramning af reglerne for udbetaling, som vil medføre en væsentlig reduktion i 1997.

6.5. Generel omtale

Danmarks Statistiks skriftlige personalepolitik er blevet revideret i 1996 i overensstemmelse med ajourføringen af målsætningerne i *Strategi 96*. Der stilles større krav til de ansattes evne til fleksibilitet, omstilling, serviceudvikling og kvalitetsarbejde, og denne udvikling understøttes gennem en omfattende intern kursusvirksomhed, jf. tabel 6.7. I forbindelse med at alle arbejdspladser er blevet udstyret med egen pc, har hovedvægten tidligere ligget på edb-undervisning, men er nu i højere grad præget af undervisning i planlægning, service, kommunikation, samarbejde og sprog.

Personalepolitik

Danmarks Statistik har haft obligatoriske årlige medarbejdersamtaler for alle ansatte siden 1992, og ved en revision af uddannelsespolitikken i 1996 er det besluttet fremtidig at integrere udarbejdelsen af individuelle uddannelsesplaner i samtalerne. Gennem Danmarks Statistiks deltagelse i forsøget omkring det udviklende arbejde med økonomisk støtte fra Centralrådet for Statens Samarbejdsudvalg er alle ansatte blevet deltagere i et flerårigt udviklingsprojekt.

Medarbejdersamtaler og uddannelsespolitik

Gennem flextid og velvilje overfor ansøgninger om deltid og orlov tilstræber Danmarks Statistik at føre en familievenlig personalepolitik. Til støtte for medarbejdere med personlige problemer har Danmarks Statistik indgået aftale med en ekstern personalerådgivning, hvor den enkelte kan henvende sig anonymt eller blive henvist af arbejdsgiveren. Personalerådgivningen benyttes årligt af omkring hver tiende medarbejder.

Personalerådgivning

Tabel 6.7

Kursusvirksomhed 1993-1996

	1993	1994	1995	1996
<i>Intern kursusvirksomhed</i>				
Hold med edb-undervisning	99	71	52	15
Hold med anden undervisning	45	51	34	42
Lærertimer	3 022	2 075	1 389	1 245
Elevtimer	17 698	17 358	14 692	13 220
<i>Ekstern kursusvirksomhed</i>				
Antal deltagere i edb-undervisning	152	100	91	132
Antal deltagere i anden undervisning	107	154	188	169
	mio. kr.			
<i>Uddannelsesudgifter</i> (ekskl. lærer- og elevløn)	1,7	2,3	1,7	2,3

6.6. Organisationsstruktur**Organisationsplan**

Danmarks Statistiks organisationsplan pr. 1. maj 1997 svarer bortset fra et par enkelte justeringer til resultatet af den organisationsændring, som blev gennemført med virkning fra 1. september 1995. For at skabe en mere overskuelig organisation med en klarere opdeling i statistikproducerende og serviceydende kontorer blev der oprettet en ny afdeling for brugerservice. Samtidig blev der gennemført omplaceringer inden for en række af de hidtidige kontorer for at samle produktions- og emnemæssigt beslægtede opgaver.

Endvidere blev kontorerne fordelt på de 3 fagafdelinger for henholdsvis person-, erhvervs- og økonomisk statistik på en måde, som specielt samlede den generelle og sektororienterede erhvervsstatistik i én afdeling. Endelig blev ledelsesarbejdet styrket gennem oprettelse af to stabssekretariater, nemlig et juridisk sekretariat og et ledelsessekretariat med en direktionssekretær og en international koordinator.

Danmarks Statistiks organisation, som er vist i organisationsdiagrammet i bilag 2, består herefter af 14 fagkontorer fordelt på 3 fagafdelinger samt 1 indadvendt (IT-Center) og 4 udadvendte servicekontorer i afdelingen for brugerservice. Hertil kommer et administrationskontor og ledelsens sekretariat. I bilag 1 kan man se årsværksforbruget i de enkelte afdelinger og kontorer i 1996.

7. Anlæg

På Finansloven for 1995 fik Danmarks Statistik en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til brandsikring af Centerbygningen i Sct. Kjelds Gård. Baggrunden var, at det rådgivende arkitektfirma i forbindelse med renovering af statens ejendom Sct. Kjelds Gård henledte opmærksomheden på en særlig risiko i tilfælde af brand i den Centerbygning, der er opført i gården til Sct. Kjelds Gård, og som rummer Danmarks Statistiks centrale edb-funktioner.

I samarbejde med Slots- og Ejendomsstyrelsen som repræsentant for staten som husets ejer og samtidig som bygherrerådgiver for Danmarks Statistik blev der i 1995 gennemført en totalentreprise med byggestart i 1995 og afslutning i 1996. Af anlægsbevillingen på 2,5 mio. kr. blev der til brandsikringen anvendt 0,8 mio. kr. i 1995, således at de resterende 1,7 mio. kr. blev overført til og anvendt i 1996, jf. tabel 7.1.

Brandsikring

Byggeri 1995-1996

Afsluttet anlægsprojekt

Tabel 7.1

	Hjemmel	Bygge- start	Afslut- ning	Total stats- udgift	Årets udgift
				— mio. kr. —	
Brandsikring af Centerbygning	FL95	1995	1996	2,5	1,7

Bilag 1

Emnemæssig ressourceoversigt for 1996

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Antal skema- indbe- rettere
	1	2	3	4	5
Personstatistik	110,5		13,0		17.972
01. Befolkning og Uddannelse	31,1		3,9		
011. Befolkningsstatistik	7,4	A,T,I	*	EU	2
012. Flygtninge og indvandrere	0,2	A	*	EU	-
013. Befolkningsprognoser	1,5	A,I	**	-	-
014. Ordinær uddannelsesstatistik	15,8	A,T,I	*	-	2.300
015. Voksen- og efteruddannelsesstatistik	4,0	A	*	-	930
016. Valg	0,2	A	*	-	-
017. Uddannelseskarrærer (projekt)	2,0	A,T	***	-	-
04. Arbejdsmarked	33,4		4,4		
041. Beskæftigelse	2,1	A,I	**	-	53
042. Arbejdsløshed og arbejdsmarkeds- foranstaltninger	6,4	A,I	*	-	84
043. Arbejdsstyrkeundersøgelser (AKU, ALU)	8,9	A,I	*	EU	-
044. Lønstatistik	11,6	A,T,I	*	EU	1.500
045. Arbejdsmarkedsbalancer	4,4	T	****	-	-
10. Social og Sundhed	28,6		3,0		
101. Socialstatistik (modtagere og udgifter)	11,4	A,T,I	*	-	564
102. Sociale ressourcer	4,4	A,T,I	*	-	9.390
103. Sundhedsstatistik	2,3	A,I	*	-	-
104. Børnestatistik	1,1	T	****	-	-
105. Kriminalstatistik	5,6	A,T,I	*	-	420
106. Færdselsuheld	3,8	A,I	*	EU	54
17. Indkomst og Forbrug	17,4		1,7		
171. Indkomststatistik	1,9	A,I	**	-	-
172. Forbrugsundersøgelsen	6,8	A,I	*	-	-
173. Forbrugerforventninger (fra 1997)	-	-	-	-	-
174. Kultur- og kirkestatistik	2,7	A,T,I	**	-	2.675
175. Levevilkår	0,9	A,T	*	-	-
176. Generelle registre og registerspørgsmål	5,1	A,I	**	-	-

Anm. Kol. 1: Årsværkforbruget ekskl. elever, interviewere og barsel. Kol. 2: Årsværkerne og indtægterne 1996 i forhold til begreberne i 1997-finansloven. (A) Almindelig virksomhed, (T) Tilskudsfinansierede aktiviteter, (I) Indtægtsdækket virksomhed (CVR) CVR-kontoen. (T og I anføres kun, når indtægten er mindst 10.000 inden for et emne).

Kol. 3: Stjernerne er en indikator, som angiver betydningen af alle typer eksterne indtægter for årsværksforbruget. Jo flere stjerner, jo større betydning har indtægterne efter følgende skala: * (0-25 pct.), ** (26-50 pct.), *** (51-75 pct.), **** (75-100 pct.). Kol. 4: EU angiver, at der inden for området findes EU-retsregler, som fastlægger krav til statistikken. Kol. 5: Antal skema-indberettere i obligatoriske tællinger.

Emnemæssig ressourceoversigt for 1996

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Antal skema- indbe- rettere
	1	2	3	4	5
Erhvervsstatistik	122,7		15,6		78.960
14. Erhvervsstruktur	39,9		0,9		
141. Erhvervsstatistisk register (ESR)	15,3	A	*	EU	-
142. Arbejdspladsstatistik og erhvervs- beskæftigelsen	12,2	A,I	*	-	10.500
143. Regnskabsstatistik	9,3	A,I	*	EU	5.200
144. Omsætningsstatistik (moms)	2,6	A,I	*	-	-
145. Erhvervsmodellen	0,5	I	****	-	-
03. Landbrug	20,0		2,1		
031. Landbrugsstrukturen og -registret	6,4	A,T,I	**	EU	24.850
032. Samlet produktion og priser	5,5	A,T	*	EU	270
033. Husdyr og animalsk produktion	3,8	A,T	*	EU	8.000
034. Vegetabilsk produktion	4,3	A,T,I	*	EU	6.140
08. Industri og Byggeri	20,9		1,2		
081. Industriens varestatistik og industriregistret	9,4	A,I	*	EU	5.000
082. Industriens ordrer og omsætning	4,3	A	*	EU	1.400
083. Industriens konjunkturbarometre	1,1	A,I	****	-	-
084. Byggestatistik	5,5	A,I	*	EU	3.800
085. Byggeriets konjunkturbarometer	0,6	A,I	**	-	-
11. Serviceerhverv	23,7		3,3		
111. Detailomsætningen (indeks)	4,1	A,I	*	-	4.200
112. Turisme	4,1	A,T,I	**	EU	1.410
113. Servicesektorstatistik	2,1	A,I	***	EU	3.850
114. Ressourceområder, nye virksomheder	2,6	A,T,I	**	-	-
115. Analyser af erhvervslivet	2,5	A,I	***	-	-
116. Lagerværdier	0,9	A	*	-	700
117. Transport, herunder konjunkturbarometer	6,0	A,T,I	*	EU	3.640
118. Bilstatistik	1,4	A,I	*	-	-
12. Det Centrale Erhvervsregister/CVR	18,1		8,1		
121. Ajourføring af erhvervsregistret (CER)	8,1	A,I	**	-	-
122. CVR-administrationen	2,8	CVR	*	-	-
123. Adressesalget	7,2	I	****	-	-

Emnemæssig ressourceoversigt for 1996

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Antal skema- indbe- rettere
	1	2	3	4	5
Økonomisk statistik	126,3		14,0		23.170
06. Nationalregnskab	24,0		1,6		
061. Årligt nationalregnskab, input-output og BNI-opgørelsen	17,9	A,T,I	*	EU	-
062. Kvartalsvis nationalregnskab	3,2	A,I	*	EU	-
063. Betalingsbalancen	2,9	A	*	EU	-
02. Udenrigshandel	39,6		4,0		
021. EU-handel (Intrastat)	31,6	A,I	*	EU	14.200
022. Handel med andre lande	8,0	A,I	*	EU	-
05. Finanser og Priser	33,9		3,1		
051. Offentlige finanser generelt	9,5	A,T,I	*	EU	-
052. Kommunale regnskaber og budgetter	2,6	A,T,I	**	EU	50
053. Regnskaber for offentlige virksomheder	2,8	A	*	EU	600
054. Finansiell sektor og kreditmarked	5,7	A,T,I	*	EU	50
055. Detail- og engrosprisindeks	12,5	A,T,I	*	EU	5.000
056. Ejendomssalg og tvangsauktioner	0,8	A,I	**	-	-
18. Miljø og Energi	18,0		3,3		
181. Fysisk miljøstatistik	6,7	A,T,I	*	EU	-
182. Miljøregnskaber	3,9	A,T	**	-	-
183. Energistatistik	4,0	A,T	****	EU	3.270
184. Bygnings- og boligstatistik (til 1. og 8. kt.)	3,4	A,I	*	EU	-
20. Økonomiske modeller	10,9		2,0		
201. ADAM-modellen	10,9	A,T,I	**	-	-
202. AGL-modellen (fra 1997)	-	-	-	-	-
Brugerservice	130,8		37,6	-	0
15. Kundecenter	37,5		13,6		
151. Interviewopgaver (inkl. interviewadm.)	11,5	A,T,I	***	-	-
152. Markedsføring og salg	3,7	I	****	-	-
153. KÅS og markedsstatistik	6,3	I	****	-	-
154. Bibliotek og information	12,4	A,I	*	-	-
155. Reception	3,6	A	*	-	-
156. Lovmodel	-	I	****	-	-

Emnemæssig ressourceoversigt for 1996

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Antal skema- indbe- rettere
	1	2	3	4	5
16. Forlag og Databanker	20,6		14,8		
161. Forlag	13,2	A,T,I	****	-	-
162. Nordisk Statistik (fra 1997)	-	-	-	-	-
163. Databanker	7,4	I	****	-	-
13. Forskningservice	11,5		7,5		
131. Forskningsdatabaser og forskerservice	7,1	T,I	****	-	-
132. Metodeenheden	2,0	A,I	**	-	-
133. Århus-filialen	1,4	T,I	****	-	-
134. RIMO-modellen	1,0	T,I	****	-	-
19. Konsulentenheden	4,0		1,5		
191. International rådgivning	2,6	I	****	-	-
192. Færøernes statistik	0,5	A	*	-	-
193. Andre konsulentfunktioner	0,9	A,T	***	-	-
09. IT-Center	57,2		0,2		
091. Fællesfunktioner, sikkerhed, indkøb, målstyring og budget	11,4	A	*	-	-
092. Hjælp til statistikproduktionen	5,8	A	*	-	-
093. Hjælp til præsentation og tryk	17,1	A,I	*	-	-
094. Systemer og drift heraf	22,9	A,I	*	-	-
Administration og ledelse	43,4		0,4		0
07. Administration	30,7		0,4		
071. Økonomifunktionen	8,2	A	*	-	-
072. Sekretariat (personale, journal)	7,6	A	*	-	-
073. Intern service og ejendommen	12,1	A,T	*	-	-
074. Uddannelsesfunktionen	2,8	A	*	-	-
21. Ledelse og sekretariater	12,7		0,0		
211. Ledelse og forkontorer	8,2	A	*	-	-
212. Ledelses- og juridisk sekretariat	4,5	A	*	-	-
Danmarks Statistiks afdelinger	533,6			-	120.102
Hertil kommer følgende årsværk uden for afdelin- gerne:					
Kontorelever	25,9				
Interviewere	14,5				
Barsel	6,2				
Udstationering, seniorordninger mv.	2,4				
Øvrige årsværk i alt	49,0				
Danmarks Statistik i alt	582,6				

Bilag 2 - Danmarks Statistiks organisation pr. 1. maj 1997

