

Virksomheds- regnskab

97



DANMARKS
STATISTIK



Forord

Danmarks Statistik aflægger hermed sit andet virksomhedsregnskab.

I 1997 har Danmarks Statistik leveret positive resultater på centrale områder. Til glæde for brugerne er statistikkernes udgivelsestider nedsat med 11 pct. Til glæde for de virksomheder, som skal indberette oplysninger til Danmarks Statistik, er indberetningsbyrden nedsat med 20 pct. Hertil kommer, at også i 1997 ligger kundernes tilfredshed med Danmarks Statistiks serviceydelser over gennemsnittet for statens institutioner.

1997 har i øvrigt været præget af mange nye initiativer i statistikproduktionen og formidlingen heraf. I årets løb er der introduceret 12 nye løbende statistikker, mens der er nedlagt 3. I oktober 1997 offentliggjorde Danmarks Statistik som den første statistikorganisation i EU et nyt nationalregnskab baseret på EU's nye nationalregnskabssystem, ENS 95. På formidlingssiden udbyggede Danmarks Statistik de elektroniske tilbud. Dels kan man nu abonnere på *Nyt fra Danmarks Statistik* via Internettet, og dels åbnede en databank på Internettet med konjunkturstatistiske oplysninger (KIDS).

Året har endvidere været præget af det intensiverede samarbejde inden for EU. Det medfører en udbygning eller harmonisering af statistikker, bl.a. i relation til ØMU-kriterierne, Stabilitets- og vækstpakten, det indre marked, landbrugsordningerne og beskæftigelsesprogrammer.

Danmarks Statistik har med virksomhedsregnskabet - ud over den egentlige bevilningsafregning - søgt at give et dækkende billede af institutionens resultater, aktiviteter og økonomiske situation.

Jan Plovsing

Rigsstatistiker

Formand for Danmarks

Statistiks Styrelse

Styrelsens øvrige medlemmer:

Viceamtsborgmester Kirsten Ebbensgaard

Adm. direktør Olav Grue

Direktør Hans Ejvind Hansen

Professor, overlæge, dr.med. Marianne Schroll

Direktør, dr.scient.pol. Karen Siune

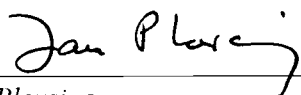
Civilingeniør Arne Vierø

Da. 25
709.2
(x-3)

Danmarks Statistiks underskrift

Det tilkendegives hermed, at Danmarks Statistiks virksomhedsregnskab er aflagt i henhold til reglerne for virksomhedsregnskaber i staten, jf. Akt. 82 af 4. december 1996. Virksomhedsregnskabet giver efter Danmarks Statistiks vurdering både fagligt og økonomisk et dækkende og dokumenteret billede af institutionens virksomhed i 1997.

København den 28. april 1998



Jan Plovsing
Rigsstatistiker

Formand for Danmarks
Statistiks Styrelse

Økonomiministeriets påtegning

Påtegningen omfatter de dele af virksomhedsregnskabet, der svarer til det ordinære regnskab, jf. Finansministeriets bekendtgørelse nr. 1163 af 20. december 1994, om statens regnskabsvæsen mv. § 9, samt Danmarks Statistiks regnskabsmæssige forklaringer.

København den 28. april 1998



Michael Dithmer
Departementschef

DANMARKS STATISTIK

15 MAJ 1998

STYRELSEN

Indhold

	Side
1. Indledning	5
1.1. Lovgrundlag og opgaver	
1.2. Hovedmålsætninger	
1.3. Mål frem mod år 2000	
2. Beretning	11
2.1. Mål og væsentlige resultater i 1997	
2.2. Aktiviteter og væsentlige begivenheder i 1997	
2.3. Vurdering af årets regnskabsresultat	
2.4. Forventninger til de kommende års udvikling	
3. Driftsregnskab og resultatopgørelse	19
3.1. Driftsregnskab	
3.2. Bevillingsafregning og opsparing	
3.3. Resultatopgørelse for indtægtsdækket virksomhed	
4. Mål og resultater	25
4.1. Udgivelsestider	
4.2. Indberetningsbyrde	
4.3. Serviceydelser	
4.4. Kundetilfredshed	
4.5. Formidling	
5. Hovedområders regnskab og aktiviteter	34
5.1. Driftsregnskab fordelt på hovedområder	
5.2. Driftsregnskab, aktiviteter og resultater for de enkelte hovedområder	
5.2.1 Personstatistik	
5.2.2 Erhvervsstatistik	
5.2.3 Økonomisk statistik	
5.2.4 Ekstern Brugerservice	
5.2.5 Det Centrale Virksomhedsregister	
5.3. Hjælpefunktioner	
5.4. Generel ledelse og administration	
6. Personale og organisation	44
6.1. Personaleforbrug	
6.2. Tilgang og afgang	
6.3. Sygefravær	
6.4. Over- og merarbejde	
6.5. Generel omtale	
6.6. Organisationsstruktur	
7. Grønt regnskab	50
Bilag 1: Emnemæssig ressourceoversigt for 1997	52
Bilag 2: Internationalt statistisk samarbejde	56
Bilag 3: Uddybende forklaring til driftsregnskabet	59
Bilag 4: Organisationsplan	61

1. Indledning

1.1 Lovgrundlag og opgaver

Danmarks Statistik er den centrale myndighed for dansk statistik. Hovedformålet med institutionens virksomhed er at levere objektiv statistik om samfundsforholdene og dermed bidrage til

- at borgerne kan danne sig et pålideligt billede af samfundet
- at politikere, administration, erhvervsliv og organisationer får et troværdigt vidensgrundlag for beslutninger
- at udvikle grundlaget for empirisk forskning
- at beskrive udviklingen i Europa og den øvrige verden.

Danmarks Statistiks hovedopgaver fremgår af lov om Danmarks Statistik, samt lov om Det Centrale Erhvervsregister/lov om Det Centrale Virksomhedsregister. Der er fire hovedopgaver:

Den første og væsentligste opgave er *at indsamle, bearbejde og offentliggøre statistiske oplysninger* om samfundsforholdene. I tilknytning hertil udarbejdes statistiske analyser og prognoser. Opgaverne skal løses efter videnskabelige og effektive metoder.

Den anden opgave er at bidrage til *det internationale statistiske samarbejde* for at fremme statistikens nytteværdi, bl.a. ved at gøre den internationalt sammenlignelig, jf. bilag 2. Herunder indgår Danmark som medlem af EU i et forpligtende samarbejde om indsamling og bearbejdning af statistik. Danmarks Statistik bidrager aktivt til at præge statistiksamarbejdet i EU og Eurostats statistikprogram. Dette samarbejde er i stigende grad baseret på EU retsakter, dvs. lovgivning, der forpligter Danmark til en bestemt statistikproduktion. For tiden er der vedtaget 109 EU-statistikretsakter.

Den tredje opgave er at udføre statistiske opgaver mod betaling, de såkaldte *serviceydelser*.

Endelig som den fjerde opgave administrerer Danmarks Statistik i henhold til særlig lov Det Centrale Erhvervsregister, som i 1999 erstattes af *Det Centrale Virksomhedsregister* - igen i henhold til særskilt lovgivning.

Danmarks Statistik er oprettet som central myndighed for den danske statistik. Det medfører bl.a., at andre offentlige myndigheder og institutioner skal forhandle om samordning, hvis de påtænker at indsamle og bearbejde statistiske oplysninger. Danmarks Statistik skal endvidere forestå eller medvirke ved indretning og udnyttelse af offentlige myndigheders centrale administrative registre, som kan bruges til statistiske formål.

Danmarks Statistik er en selvstændig institution i Økonomiministeriet. Institutionen ledes af en Styrelse med rigsstatistikeren som formand. Økonomiministeren udnævner Styrelsens medlemmer. Styrelsen træffer beslutning om den årlige arbejdsplan, herunder om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og offentlige myndigheder. Styrelsen træffer også beslutning i spørgsmål af større økonomisk

Hovedformål

Hovedopgaver

Central myndighed

Styring

betydning og afgiver forslag til budget til økonomiministeren. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinier for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder.

Økonomiministeren har ansvar for Danmarks Statistiks budget- og personaleforhold samt det overordnede ressortmæssige ansvar. Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik.

Uafhængighed

Danmarks Statistik skal tjene de almene samfundsmæssige interesser og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Institutionen skal på objektivt og veldokumenteret grundlag levere *alsidig og upartisk statistik*.

Hovedområder

Danmarks Statistiks udadvendte opgaver er koncentreret indenfor hovedområderne:

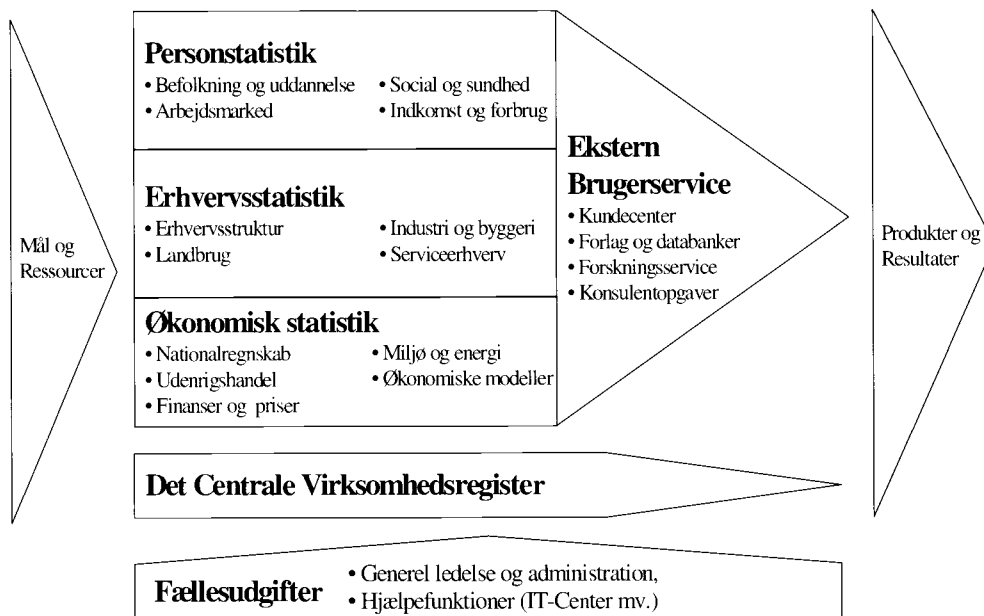
- Personstatistik
- Erhvervsstatistik
- Økonomisk Statistik
- Ekstern brugerservice
- Det Centrale Virksomhedsregister

Hovedområderne *personstatistik*, *erhvervsstatistik* samt *økonomisk statistik* varetager kerneopgaverne i forbindelse med institutionens statistikproduktion, herunder indsamling og bearbejdning af statistik samt en væsentlig del af opgaverne i forbindelse med formidlingen af statistikken.

Aktiviteterne omfatter bl.a. udarbejdelse af løbende statistikker om personer, erhverv og økonomi, som normalt er måneds-, kvartals-, og årsopgørelser, udvikling af sådanne statistikker, samt etablering og løbende opdatering af grundlæggende registre om personer og erhverv.

Hovedområdet *ekstern brugerservice* forestår den trykte og elektroniske formidling af statistikken via institutionens forlags- og databankvirksomhed. Herudover varetages blandt andet forskningsservice, interviewopgaver, bibliotek og information, udarbejdelse af markedsstatistik og kommunale nøgletal, samt international rådgivning.

Hovedområdet *Det Centrale Virksomhedsregister (CVR)* blev i medfør af lov , jf. L 417 af 1996, en del af Danmarks Statistiks aktiviteter, idet loven foreskriver at administrationen af registret forestås af Danmarks Statistik. Formålet med etablering af et Centralt Virksomhedsregister er, at der sker en entydig nummerering af virksomhederne og dermed en lettelse af de administrative byrder for erhvervslivet. Registrets opgaver varetages af Danmarks Statistik i samarbejde med Told- og Skattestyrelsen, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Arbejdsmarkedsstyrelsen samt Arbejdstilsynet.



Danmarks Statistiks fire hovedopgaver varetages og finansieres indenfor følgende tre selvstændige programtyper:

Programtyper

- *Statistikprogrammet*, som omfatter produktionen af statistik om personer, erhverv og økonomi samt formidlingen heraf. Det internationale statistiske samarbejde er en væsentlig del af statistikprogrammet. Statistikprogrammet finansieres af den almindelige driftsbevilling, tilskudsfinansiering og publikationssalg.
- *Serviceydelsesprogrammet*, som omfatter produktionen af særlige data og statistik til individuelle kunder. Serviceydelserne finansieres som indtægtsdækket virksomhed.
- *Det Centrale Virksomhedsregister*, som foreløbig omfatter opbygningen af registret. Etableringen af CVR finansieres af en særskilt bevilling og af dataleverandørerne.

1.2. Hovedmålsætninger

Danmarks Statistiks hovedmålsætninger er formuleret i strategiplanen *Strategi 96*. Det centrale er brugerorienteringen, dvs. at Danmarks Statistik så vidt muligt skal tilfredsstille brugernes behov. Da CVR er under opbygning, omfatter hovedmålsætningerne for tiden alene statistikprogrammet og serviceydelsesprogrammet.

Hovedmålsætninger for statistikprogrammet er:

Statistik

- Høj kvalitet og anvendelighed, herunder at statistikken:
 - er relevant i forhold til samfundsudviklingen
 - udgives hurtigt
 - har en høj faglig kvalitet

- At statistikken indsamles på en måde, så erhvervslivets indberetningsbyrde begrænses.

Statistikkerne skal være *relevante* og løbende tilpasses den nationale og internationale udvikling, så de belyser væsentlige træk ved samfundsforholdene. Statistikkers produkter i form af tal, analyser og kommentarer skal endvidere være *troværdige*, så der ikke er tvivl om, at statistikkers billede af samfundet er retvisende.

Statistik, der *udgives hurtigt* og derfor er *aktuel*, har en høj brugsværdi. Udgivelsestiden, dvs. afstanden mellem opgørelsestidspunkt og offentliggørelsestidspunkt skal være kortest mulig. Samtidig skal statistikken være *rettidig*. Den skal udkomme som lovet, dvs. på et forud annonceret tidspunkt. Det giver brugerne mulighed for at planlægge, og det bestyrker Danmarks Statistiks uafhængighed.

Virksomhedernes indberetningsbyrde skal begrænses. På de enkelte statistikområder overvejes løbende mulighederne for ændrede indberetningsformer, reduktion af stikprøvens størrelse, udeladelse af små enheder og anvendelse af administrative registre. Omverdenens behov for nye statistikker, herunder EU-forordningsbestemte statistikker, betyder imidlertid at der løbende opstår behov for nye indberetninger.

Service

Hovedmålsætninger for serviceydelsesprogrammet er:

- Udbygning af serviceydelserne
- Høj kundetilfredshed

De særlige behov for data og statistik, som specifikke brugere har, skal imødekommes. Derfor udarbejdes statistikopgaver mod betaling. Det er målsætningen, at *serviceydelsesprogrammet skal vokse* for at udbygge Danmarks Statistiks rolle som den centrale dataleverandør i et samfund, hvor informationer får stadig større betydning. Det er også en afgørende målsætning, at *kunderne er tilfredse*.

Formidling

Fælles for programmerne er følgende hovedmålsætning:

- Brugerorienteret formidling

Det er ikke nok at producere gode og relevante tal. Hvis de ikke bliver brugt, er anstrengelserne spildt. Effektiv og brugerorienteret formidling er derfor et centralt punkt i Danmarks Statistiks *Strategi 96*. Der skal sikres en *sammenhængende og moderne formidling* af statistikken, hvor der drages optimal nytte af de nye tekniske muligheder. Formidlingen skal tage udgangspunkt i at brugerne har forskellige behov og ønsker. Statistikken skal formidles, så den er *let tilgængelig*. Det gælder både den trykte og elektroniske formidling.

1.3 Mål frem mod år 2000

Kvantitative og kvalitative mål

Danmarks Statistik anvender både kvantitative og kvalitative målemetoder for at vurdere i hvilken udstrækning hovedmålsætningerne opnås.

Statistik

Inden for statistikprogrammet udarbejdes der løbende statistik om *udgivelsestiderne* for at følge målet om hurtig udgivelse. Der er endnu ikke færdigudviklet et system til systematisk at følge den faglige kvalitet. Arbejdet er imidlertid igangsat, således at Danmarks Statistik med virkning første gang for året 1999 vil udgive en årlig *kvalitetsrapport*. At statistikproduktionen er *relevant* i forhold til samfundsudviklingen

beskrives kvalitativt i form af de ændringer i statistikproduktionen, som omtales i virksomhedsregnskabet og i Danmarks Statistiks årlige arbejdsplan. Inden arbejdsplanen vedtages, forelægges den de syv rådgivende udvalg, der omfatter Danmarks Statistiks interessenter.

Erhvervslivets indberetningsbyrde skal begrænses. Denne målsætning følges ved hjælp af et nyt redskab, som er udviklet i 1997. Indberetningsbyrden kan herefter måles i årsværk for året 1996 og frem.

Inden for serviceydelsesprogrammet måles udbygningen af *serviceydelserne* ved tallene for omsætningen. For at følge med i, om ydelserne lever op til *kundernes tilfredshed*, udarbejder Danmarks Statistik løbende kundetilfredshedsundersøgelser.

Service

Målsætningen om *brugerorienteret formidling* følges både kvantitativt og kvalitativt. Der udarbejdes løbende statistik over såvel udbuddet som bruger- og kundeinteressen. Kundeinteressen måles ved tallene for salget. Disse statistikker suppleres med beskrivelser af nye initiativer og anden udvikling på formidlingsområdet.

Formidling

Danmarks Statistik er i gang med en langsigtet udvikling, der bl.a. styres af en række kvantitative mål for perioden indtil år 2000¹. Målene, der retter sig bredt mod opfyldelse af institutionens hovedmålsætninger, er:

Mål frem mod år 2000

- **Udgivelsestider**

- Udgivelsestiderne nedbringes i årene 1995-1999 med i alt 30 pct. i forhold til 1994. Det skal her tages i betragtning, at over halvdelen af udgivelsestiden er ekstern leverandørtid.
- Andelen af udgivelser der overholder de retningsgivende mål øges i årene 1995-1999 med i alt 30 pct. i forhold til 1994.

- **Indberetningsbyrden**

- Virksomhedernes indberetningsbyrde reduceres i årene 1997-1999, så niveauet i denne periode i gennemsnit er 20 pct. lavere end i 1996. Det skal her tages i betragtning, at langt størstedelen af indberetningerne fra erhvervslivet er omfattet af en retslig forpligtelse.

- **Serviceydelser**

- Omsætningen ved servicevirksomhed øges i årene 1995-1999 med 40 pct. i forhold til 1994, målt i årets priser.

- **Kundetilfredshed**

- Kundetilfredsheden med Danmarks Statistiks betalte serviceydelser skal i hvert af årene 1996-1999 ligge over gennemsnittet for statsinstitutioner.
- Leveringstid: I gennemsnit skal 92 pct. af kunderne i årene 1997-1999 angive, at serviceopgaverne er leveret til tiden eller tidligere.

- **Formidling**

- *Trykt formidling*: Udbuddet at trykt formidling øges med 15 pct. og kundeinteressen målt ved salget med 20 pct. i årene 1995-1999 i forhold til 1994.
- *Elektronisk formidling*: Udbuddet af elektronisk formidling øges med 150 pct. og kundeinteressen målt ved salget med 40 pct. i årene 1995-1999 i forhold til 1994.

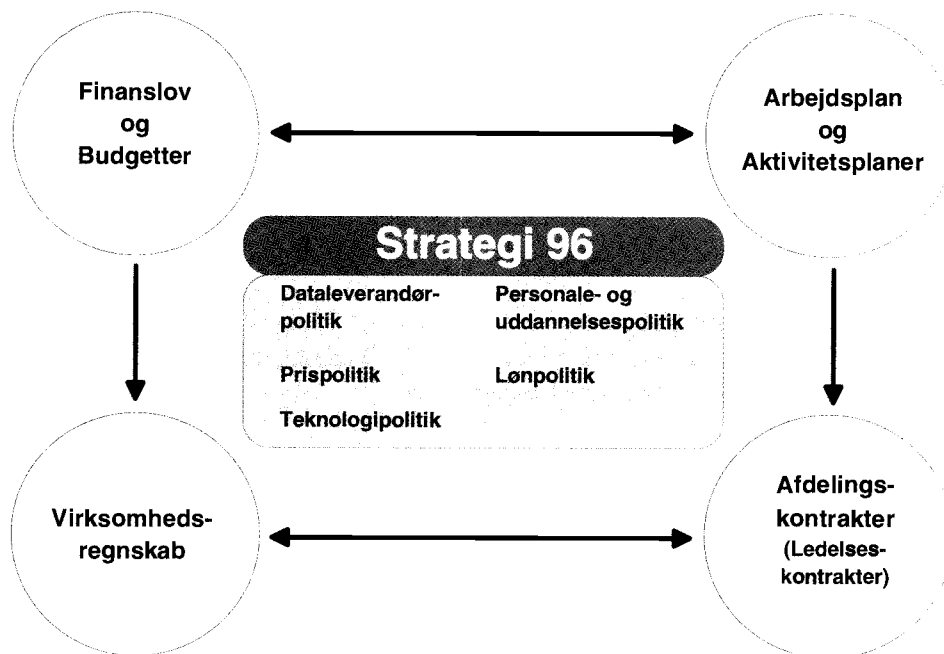
¹ Begrebet mål i Danmarks Statistiks virksomhedsregnskab er identisk med begrebet resultatmål i Finansministeriets vejledning om virksomhedsregnskaber.

Styring

Den årlige arbejdsplan, de interne kontrakter mellem Rigsstatistikeren og afdelingerne, den løbende budgetstyring samt virksomhedsregnskabet er centrale styringsinstrumenter i Danmarks Statistiks opfølgning på de langsigtede mål. Denne styring understøttes af Strategi 96, samt institutionens politikker på en række områder, herunder dataleverandørpolitik og prispolitik.

Figur 1.2

Danmarks Statistiks vigtigste styringsinstrumenter



2. Beretning

2.1 Mål og væsentlige resultater i 1997

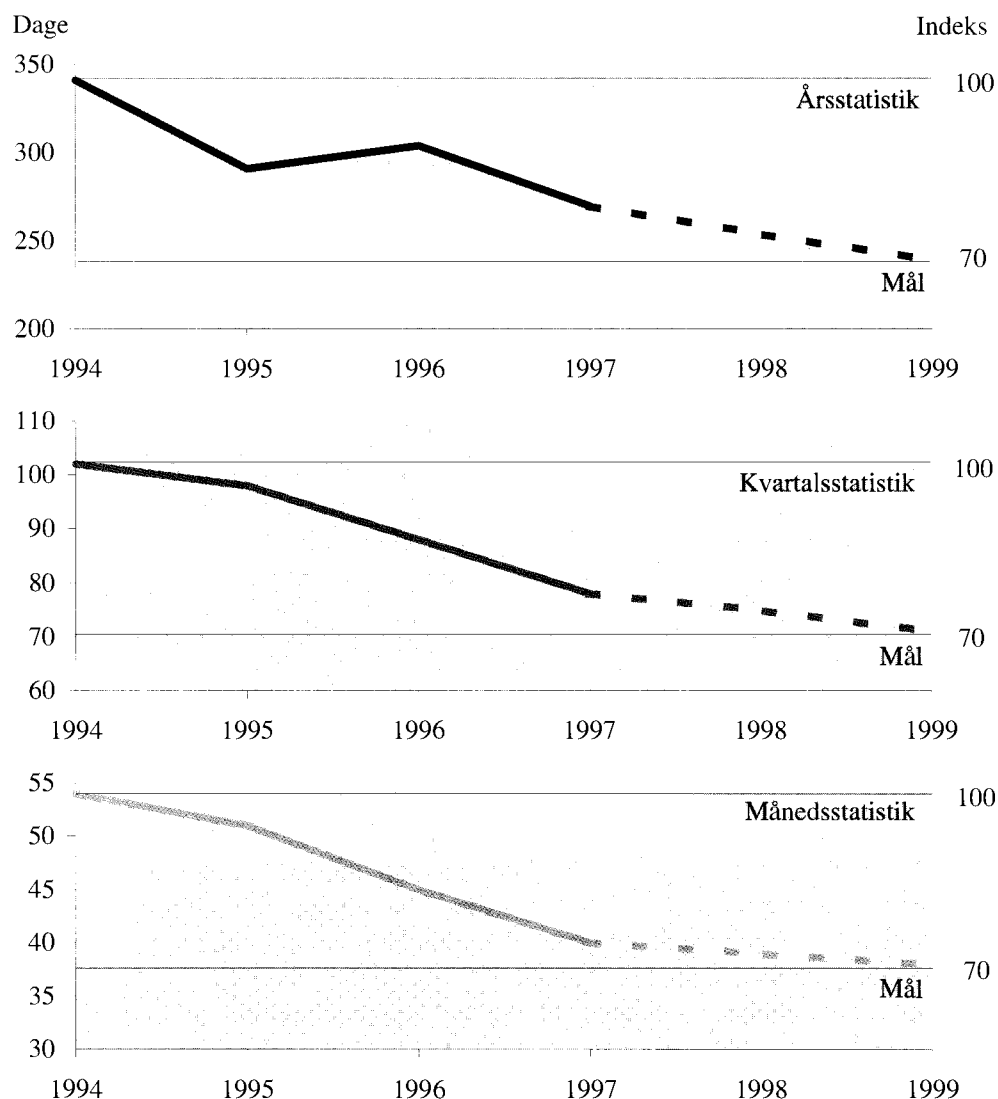
I afsnit 4, *Mål og resultater* redegøres der nærmere for mål og opnåede resultater i 1997. Her i beretningen gengives alene hovedresultaterne og målopfyldelsen i forhold til de langsigtede mål.

Danmarks Statistik har opstillet retningsgivende mål for udgivelsestiderne på måneds-, kvartals- og årsstatistikker, der ikke må overstige henholdsvis 61, 91 og 365 dage. I perioden 1994-1997 er udgivelsestiderne på hver af de tre statistiktyper nedbragt med 21-26 pct. Samtidig er andelen af udgivelser, der overholder de retningsgivende mål steget fra 62 pct. i 1994 til 76 pct. i 1997. I 1997 udgjorde den eksterne leverandørtid 57 pct. af statistikernes udgivelsestid.

Udgivelsestider

Udgivelsestider for års-, kvartals- og månedsstatistikker i perioden 1994-1997 samt målet for 1999

Figur 2.1



Udviklingen har været særdeles tilfredsstillende, men det må vurderes, at den kraftige reduktion i udgivelsestiderne ikke vil kunne fortsætte i samme takt i de kommende år.

Indberetningsbyrden

Danmarks Statistik har i 1997 gennemført flere initiativer med det formål at nedbringe virksomhedernes indberetningsbyrde. De væsentligste tiltag vedrører udenrigshandelsstatistikken og detailomsætningsindekset.

Indberetningsbyrden er beregnet ved at lægge virksomhedernes totale tidsforbrug, omregnet til årsværk, for alle lovpligtige tællinger sammen. Resultaterne af opgørelsen viser, at der fra 1996 til 1997 er sket en markant nedbringelse af de private virksomheders byrde ved indberetninger til Danmarks Statistik. Indberetningsbyrden er faldet fra 310 årsværk i 1996 til 248 årsværk i 1997, hvilket svarer til en reduktion på 20 pct. Af den samlede indberetningsbyrde i 1997 på 248 årsværk er de 91 pct. omfattet af EU-forordninger og direktiver.

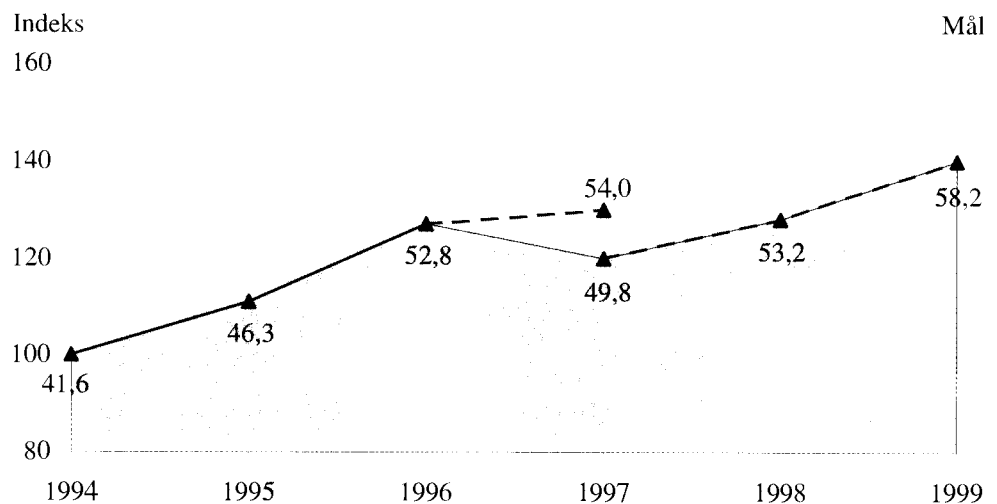
Målsætningen om 20 pct. formindskelse af byrden frem mod år 2000 kræver fortsatte lettelser på udvalgte tællingsområder, idet byrden ved bl.a. nye tællinger skal opvejes af lettelser på andre tællingsområder.

Serviceydelser

Danmarks Statistik har i perioden 1994-1997 øget omsætningen ved servicevirksomhed med 20 pct. For perioden som helhed er der tale om en tilfredsstillende udvikling, idet nedgangen i 1997 udelukkende er teknisk betonet, se afsnit 4.3.

Figur 2.2

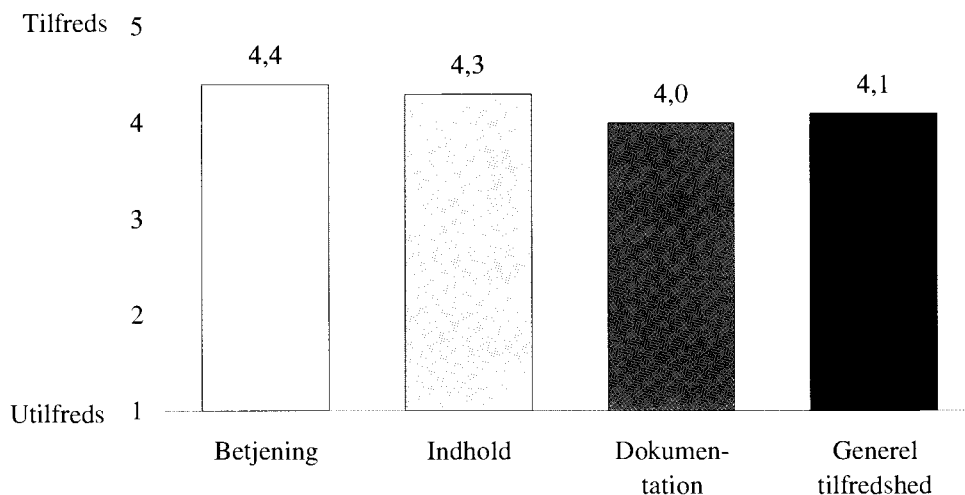
Udviklingen i serviceindtægter. Mio. kr. Årets priser



Anm. I 1997 er afgrænsningen af serviceopgaver revideret i forbindelse med omlægningen af Danmarks Statistiks bevillinger. For 1997 er serviceindtægterne angivet for såvel den tidligere som den reviderede afgrænsning.

Kundetilfredshed

Det lykkedes også i 1997 at realisere institutionens målsætning om at kundernes tilfredshed med de betalte serviceydelser hvert år skal ligge over gennemsnittet for statsinstitutioner, der løbende opgøres af Finansministeriet. Kundernes tilfredshed med serviceopgavernes udførelse lå i både 1996 og 1997 i gennemsnit på 4,1, hvor 5 er det maksimalt mulige. Kundernes tilfredshed med leveringstiden på serviceopgaverne er forbedret i 1997, idet andelen af kunder, der mente at opgaven var leveret for sent faldt fra 14 pct. i 1996 til 9 pct. i 1997.



Udbuddet af trykt formidling er i perioden 1994-1997 øget med 13 pct. Kundeinteressen er øget med 18 pct., men det er vanskeligt fortsat at øge de betalende kunders efterspørgsel efter trykt formidling. For at imødekomme og fastholde kundeinteressen for den trykte formidling vil Danmarks Statistik i de kommende år realisere en ny publikationsstrategi, der bl.a. bygger på spørgeskemaundersøgelser i 1997 blandt forskellige brugergrupper.

Formidling

Resultaterne for den elektroniske formidling har været særdeles positive, idet der i perioden 1994-1997 har været en betydelig vækst i de mængder af elektronisk formidlet information, der tilbydes brugerne både via databanker og via Internettet. Kundens interesse for de eksisterende databanker er øget med 30 pct. Formidlingen via Internettet er i 1997 steget nærmest eksplosivt, og Danmarks Statistik vil i de kommende år øge udbuddet af statistik via Internettet yderligere.

2.2 Aktiviteter og væsentlige begivenheder i 1997

Danmarks Statistik har i 1997 fortsat væksten i aktivitetsniveauet igennem de senere år, jf. tabel 2.1 og figur 2.4. Kerneaktiviteterne statistikproduktion og formidling, især elektronisk formidling, er steget. I 1997 omfattede det løbende statistikprogram 1010 offentliggørelser om 66 forskellige emner. Bilag 1 viser en oversigt over emnerne. De 1010 udgivelser svarer til, at der på en arbejdsdag i Danmarks Statistik offentliggøres mindst 4 statistikker.

Aktiviteter

Antallet af telefonekspeditioner er faldet i 1997. Samtidig er antallet af eksterne e-post breve dog steget betydeligt.

Danmarks Statistik gennemfører hvert år ved arbejdsplanlægningen en fornyelse og omprioritering af institutionens løbende statistikprogram for at sikre relevansen i forhold til samfundsudviklingen. Boks 1 viser, hvilke nye løbende statistikker Danmarks Statistik publicerede i 1997, og hvilke der blev nedlagt i løbet af året.

Tabel 2.1

Udvalgte aktiviteter

	1994	1995	1996	1997
<i>Antal udgivelser i alt</i>	893	959	983	1 010
Månedssstatistikker	305	322	300	313
Kvartalsstatistikker	264	282	298	291
Årsstatistikker	255	253	282	288
Øvrige statistikker	69	102	103	118
<i>Trykt formidling</i>				
Antal satssider ¹	12 700	15 000	15 900	15 700
<i>Elektronisk formidling</i>				
Tidsserier i databanker (mio.)	53,6	59,8	68,4	129,9
<i>Telf.- og e-post ekspeditioner</i>				
Telefonekspeditioner ²	1 177 600	1 284 800	1 351 200	1 260 000
Eksterne e-post breve ³	...	...	12 500	69 000
<i>Internationalt</i>				
Tabeller til internat. org.	...	...	2 307	2 631
Internationale rejsedage	1 054	1 109	1 305	1 394

Anm. Tallene dækker hele institutionen og kan dermed overstige summen af de enkelte hovedområder, jf. aktivitetsoversigterne i afsnit 5.

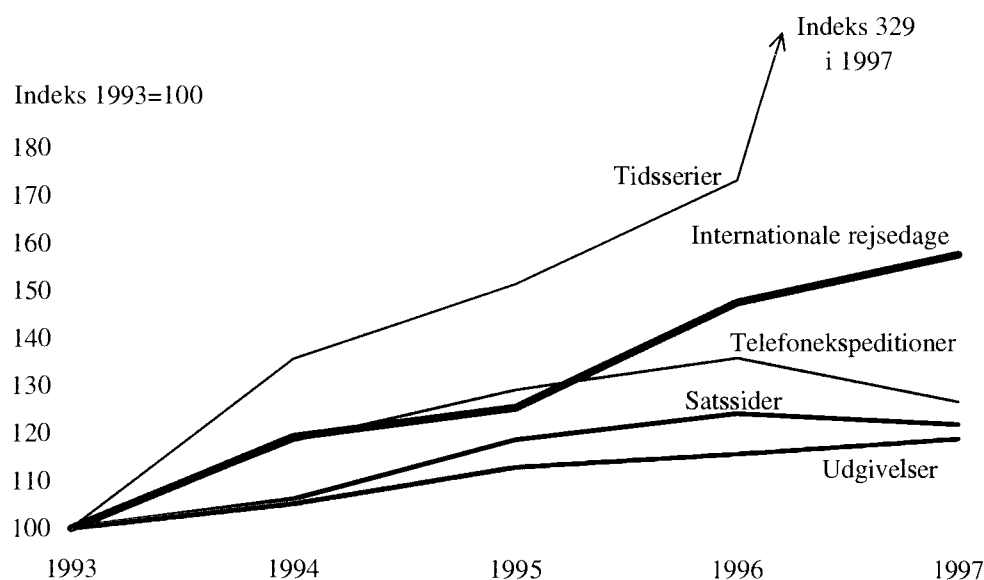
¹ I forhold til virksomhedsregnskabet for 1996 er tallene korrigeret for trykning af et mindre antal sider for eksterne kunder.

² Opgørelsen omfatter både indgående og udgående ekspeditioner.

³ Opgørelsen omfatter både indgående og udgående e-post breve. For 1996 dækker opgørelsen alene perioden august-december 1996.

Figur 2.4

Aktivitetsudviklingen i perioden 1993-1997. (Indeks 1993=100)



Kilde: Tabel 2.1.

Udbygning af transportstatistikken

Danmarks Statistik har med virkning fra 1997 indgået en 3-årig samarbejdsaftale med Trafikministeriet om udbygning af den officielle transportstatistik. Sigtet er at samtlige transportområder skal dækkes af regelmæssige konjunktur- og strukturbelysende opgørelser.

Boks 1. Nye løbende statistikker publiceret i 1997 om:

- Voksenuddannelse hos private kursusudbydere
- Arbejdsmkostninger i den private sektor
- Lønindeks for den private sektor
- Forbrugernes adfærd (forbrugsundersøgelsen)
- Private byerhvervs regnskaber
- Serviceerhvervenes omsætning fordelt på produktgrupper og serviceydelser
- Ferie- og forretningsrejser
- Befolkningens transportvaner
- Offentligt ejede virksomheders regnskaber
- Det EU-harmoniserede forbrugerprisindeks
- Skovenes sundhedstilstand
- Tilstanden i de ferske vande

Nedlagte statistikker i 1997 om:

- Kommunalt ansattes lønninger
- Transportmåde i udenrigshandelen
- Lønstrukturen i landbrug og gartneri

Danmarks Statistik offentliggjorde i oktober 1997 som den første statistikorganisation i EU et nyt nationalregnskab baseret på EU's nye nationalregnskabssystem, ENS95. Offentliggørelsen omfattede tal for perioden 1988-1996.

Nyt nationalregnskab

Med finansiell støtte fra Socialministeriet opbyggede Danmarks Statistik i 1997 en børnedatabase. Hidtil har børn næsten kun optrådt i statistikken "som børn af deres forældre" og de er således ikke blevet belyst som en selvstændig enhed. Med det nye børneregister er der opbygget en egentlig børnestatistik, der tager udgangspunkt i barnet og dets levevilkår. Registret omfatter oplysninger fra og med 1980 og er velegnet til såvel forløbs- som tværsnitsopgørelser.

Børneregister

I 1997 blev forebyggelsesregistret, som er etableret i samarbejde med Sundhedsministeriet og Sundhedsstyrelsen, endeligt udbygget og taget i brug. Forebyggelsesregistret åbner mulighed for at analysere sygdomsforekomst over en meget lang tidsperiode med inddragelse af en række baggrundsoplysninger, såsom demografiske forhold, beskæftigelse, uddannelse, bolig og indkomst.

Forebyggelsesregister

Efter vedtagelsen af loven om CVR i 1996 blev der i 1997 gennemført en EU-udbudsforretning vedrørende registrets etablering. De indkomne tilbud indebar, at der måtte påregnes en længere udviklingstid end forventet, samt en fordyrelse af projektet. På denne baggrund besluttede økonomiministeren at sætte projektet midlertidigt i bero, mens et uafhængigt konsulentfirma vurderede det samlede projekt, herunder de tekniske og økonomiske rammer samt eventuelle alternative løsninger.

Udsættelse af CVR-etableringen

Efter en analyse af det hidtidige projektførløb, kravspecifikation og vurdering af alternativer indstillede konsulenterne, at der blev arbejdet videre med den kravspecifiserede løsning, og at et af de afgivne tilbud på systemudvikling blev valgt.

Økonomiministeren fik i efteråret 1997 Finansudvalgets tilslutning til, at projektet videreføres med ændrede økonomiske og tidsmæssige forudsætninger, og der blev indgået kontrakt med en af tilbudsgiverne i slutningen af 1997. Samlet forventes CVR-systemet nu at kunne sættes i drift i 2. halvår 1999. Indtil da fortsætter Det Centrale Erhvervsregister.

Dataleverandørpolitik og måling af indberetningsbyrden

Danmarks Statistik har i 1997 formuleret en sammenhængende dataleverandørpolitik, som skal sikre en venlig og koordineret kommunikation med virksomhederne. Fx søger institutionen gennem fornyelse af designet at gøre spørgeskemaerne mere brugervenlige. Der er endvidere nedsat et permanent udvalg, som i de næste tre år skal gennemgå alle eksisterende tællinger ud fra et dataleverandørsynpunkt. Endelig har Danmarks Statistik påbegyndt en systematisk opgørelse af indberetningsbyrden.

Nyt på Internettet

Fra sommeren 1997 blev det muligt at abonnere på *Nyt fra Danmarks Statistik* via Internettet, hvilket gav brugerne hidtil usete søgemuligheder. Interesserer man sig for begreber på tværs af statistikområderne kan man foretage fuld fritekstsøgning i det elektroniske arkiv, der omfatter alle NYT-udgivelser tilbage til 1995. I praksis betyder det, at man fx kan få en oversigt over alle numre af *Nyt fra Danmarks Statistik*, hvori ordet bilsalg eller ordet forbrug indgår. Er man specielt interesseret i et givet emne som fx Reguleringsprisindeks for boligbyggeri, kan man nøjes med at holde øje med denne emnegruppe. Man vil samtidig have alle tidligere numre ved hånden.

Konjunkturdatabase på Internettet

Danmarks Statistik åbnede i september 1997 sin første database på Internettet. Databanken omfatter konjunkturstatistiske oplysninger opdelt på en række emneområder og har navnet KIDS - Konjunkturstatistik på Internet fra Danmarks Statistik.

Eurostat Data Shop

I samarbejde med EU's statistiske kontor Eurostat har Danmarks Statistik i maj 1997 etableret en Data Shop. Formålet er at give virksomheder, organisationer, den offentlige administration, pressen, lærestalter og biblioteker direkte adgang til den omfattende EU-statistik. Der er i øvrigt offentlig adgang til Data Shoppen. Danmarks Statistik kan også levere ikke publicerede data fra Eurostat efter brugernes ønske, samt publikationer fra bl.a. Rusland og de baltiske lande.

Brugerundersøgelser og ny publiceringsstrategi

Danmarks Statistik har i 1997 indledt et omfattende arbejde med udformning af en ny strategi for publicering af statistikken, herunder både den elektroniske og trykte formidling. For at afdække hvordan forskellige brugergrupperes behov bedst kan tilgodeses, er der gennemført undersøgelser af brugernes opfattelse af de produkter, de kan få i dag, og deres ønsker til fremtidig publicering. Danmarks Statistiks syv rådgivende udvalg har ligeledes haft lejlighed til at udtale sig om deres ønsker. Strategiens centrale målsætninger er, at der skal lægges øget vægt på udvikling af elektronisk formidling, især på Internettet, at publicering på papir skal være mere analyserende og tematiserende, og at der skal være tæt sammenhæng mellem de forskellige publiceringsformer.

År-2000-problemet

Der har i 1997 været arbejdet målrettet med at kortlægge og imødegå de problemer, som kan opstå i Danmarks Statistiks mange forskellige edb-systemer i forbindelse med overgangen til et nyt århundrede, det såkaldte År-2000 problem. Som resultat af dette arbejde er der udarbejdet en samlet plan for løsning af problemerne.

2.3 Vurdering af årets regnskabsresultat

Udviklingen i bevillinger og indtægter

Finanslovens nettobevilling er i 1997 og 1998 blevet udvidet bl.a. til etablering af CVR, AGL (Anvendt Generel Ligevægtsmodel) samt udbygning af miljøstatistikken og arbejdsmarkedsstatistikken. Til CVR er samlet givet en bevilling til dækning af etableringsudgifter på 55,4 mio. kr. i 1997 og 1998.

Efter en årrække med en betydelig stigning i de indtægtsgivende aktiviteter er disse faldet svagt i 1997, hvor indtægterne udgjorde 86,7 mio. kr. imod 88,1 mio. kr. i 1996.

Hovedparten af Danmarks Statistiks opsparing fra 1996 på 6,3 mio. kr. for den almindelige drift er som forudsat i virksomhedsregnskabet for 1996 anvendt til større investeringer i udskiftning af edb-udstyr, forbedringer af lokaler og inventar, samt et større personaleudviklingsprojekt.

Samlet videreføres 1,2 mio. kr. fra Danmarks Statistiks almindelige virksomhed og 0,4 mio. kr. fra den indtægtsdækkede virksomhed til 1998. Ved en omkostningsopgørelse af den indtægtsdækkede virksomhed, der regulerer for de ekstraordinært store investeringer i 1997, bliver årets resultat 2,5 mio.kr. for den indtægtsdækkede virksomhed.

For CVR videreføres et betydeligt mindreforbrug på 29 mio. kr. ud af en bevilling i 1997 på 35,4 mio. kr. Sammen med bevillingen på FL 98 skal det videreførte beløb dække aktiviteter i perioden 1998-2001. 1997-bevillingen har været en forudsætning for indgåelse af kontrakt med en leverandør i 1997 på 25,5 mio. kr.

2.4 Forventninger til de kommende års udvikling

I Danmarks Statistiks *Arbejdsplan 98* redegøres for hvert hovedområde detaljeret for, hvordan statistikproduktionen og formidlingen vil blive udbygget og forbedret i 1998. Nedenfor redegøres for et udvalg af de væsentligste tiltag og forventninger til de kommende års udvikling.

Samarbejdet i EU om det indre marked, Stabilitets- og vækstpakten, den økonomiske og monetære union, landbrugsordningerne, beskæftigelsesprogrammer, regionale forhold samt miljø- og energispørgsmål udbygges stadig. I denne sammenhæng udbygges det fælles europæiske statistiksystem også, idet statistikkerne er nødvendige for de politiske beslutninger inden for fællesskabets samarbejdsområder. Sammenlignelige statistikker er et stort kvalitetsmæssigt fremskridt, og Danmarks Statistik bidrager aktivt til beslutningsprocessen og omlægger og udbygger løbende statistikkerne til de fælles europæiske standarder.

Danmarks Statistiks driftsbevilling til den almindelige virksomhed gør det muligt at indprioritere en del af de nye EU opgaver, jf. boks 2. Der er imidlertid grænser for, hvor mange nye opgaver, der kan klares ved omprioritering. I dag deltager Danmarks Statistik derfor kun i meget begrænset omfang i den del af det europæiske statistiksamarbejde, som ikke er lovreguleret eller finansieret ved tilskud.

Udbygning af miljøstatistikken er en højt prioriteret målsætning, som er blevet tilgodeset gennem tildeling af midler fra den statslige omstillingspulje. For at imødekomme samfundets voksende interesse for miljøinformationer arbejdes der med etablering af et løbende "grønt nationalregnskab". Det er et statistik- og analysesystem, som skaber forbindelse mellem nationalregnskabet og fysiske miljødata. Hertil kommer, at Danmarks Statistik fra 1998 vil udgive en årlig publikation om miljø, energi og "grønt nationalregnskab". Danmarks Statistik vil endvidere frem over udbygge publiceringen af primærstatistikker om miljøforhold.

Udviklingen i udgifterne

Årets resultat og videreførelse af overskud

Arbejdsplan 98

EU-samarbejdet

Udbygning af miljøstatistikken

Boks 2. I årene 1998-2000 vil de i dag kendte nye EU retsakter og ministerrådsbeslutninger medføre, at Danmarks Statistik skal bruge øgede ressourcer på følgende 14 områder:

- Det harmoniserede forbrugerprisindeks, HICP
- Indirekte betalte banktjenester, FISIM
- Nationalregnskabs finansielle konti og regionale nationalregnskaber
- Harmoniserede beregninger af BNP i faste priser i henhold til Stabilitets- og vækstpakten
- Offentlige gældsopgørelser og underskuds-/overskudsopgørelser
- Udbygget løn- og arbejdsomkostningsstatistik
- Harmoniseret arbejdsmarkedsstatistik i henhold til Ministerrådets vedtagelse om beskæftigelsen
- Udvidelse af arbejdsstyrkeundersøgelsen
- Udvidelse af regnskabsstatistikken mv. i henhold til Strukturforordningen
- Implementering af konjunkturforordningen
- Indarbejdning af erhvervsregisterforordningen i det erhvervsstatistiske register
- En total landbrugstælling i 1999
- Udbygget statistik om vejgodstransport
- Det endelige momssystem

Udbygning af arbejdsmarkedsstatistikken

Udbygning af en sammenhængende arbejdsmarkedstatistik er ligeledes en højt prioriteret målsætning. Denne opgave er også omfattet af de tildelte midler fra den statslige omstillingspulje. Planen er at udarbejde en konsistent arbejdsmarkedsstatistik, der kan betegnes som et nationalregnskab for arbejdsmarkedet. Sammenhængende tidsserier for beskæftigelsen, antal job, antal arbejdede timer, lønsummer, arbejdsløshed og arbejdsmarkedspolitiske foranstaltninger forbedrer overblikket over udviklingen på arbejdsmarkedet. Samtidig vil en statistisk udnyttelse af det nye dagpengeudbetalingsregister i Direktoratet for Arbejdsløshedsforsikring give en bedre belysning af udbetalingen af dagpengebeløb og årsagerne til ledighed.

Varedeklaration og kvalitetsundersøgelse af statistikken

Der er i 1997 indledt et omfattende udviklingsprojekt med det sigte at der fra 1998 skal udarbejdes varedeklarationer for alle statistikprodukter, ligesom der fra 1999 skal gennemføres årlige interne undersøgelser af statistikproduktens kvalitet. Varedeklarationerne og den årlige kvalitetsundersøgelse omfatter statistikproduktens kvalitet i bred forstand, såsom indhold, udgivelsestid, pålidelighed og usikkerhed, sammenlignelighed over tid og med andre statistikprodukter, tilgængelighed samt dokumentation og anvendelsesmuligheder.

Kvartalsvis konjunkturoversigt

Danmarks Statistik forventer at nedlægge *Statistisk Månedoversigt*, som er en løbende samling af tal om konjunkturudviklingen, der også anvendes i undervisningen. Den erstattes af en kvartalsvis *Konjunkturoversigt*, som vil indeholde tekst og kommentarer til tallene og analyser af udviklingen. Konjunkturoversigten suppleres af en database på cd-rom og forventes at udkomme i sidste kvartal af 1998.

Databanker på Internettet

Databankerne gennemgår i disse år en meget betydelig teknologisk modernisering. Således vil det fra 1999 være muligt for kunderne at få adgang til databanker via Internettet i et client-server baseret databasesystem. Der vil blive skabt tæt sammenhæng mellem dette databasesystem og Danmarks Statistiks publikationer, således at man nemt kan fordybe sig i omfattende statistikker i databasesystemet, når man har fundet hovedtrækkene i en interessant publikation.

3. Driftsregnskab og resultatopgørelse

3.1 Driftsregnskab

Fra 1997 ændrede Danmarks Statistik bevillingstype fra nettostyret virksomhed til driftsbevilling som omfatter almindelig virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter og indtægtsdækket virksomhed.

Almindelig virksomhed omfatter aktiviteter under statistikprogrammet, der alene finansieres af finanslovsbevillingen og publikationssalget. De tilskudsfinansierede aktiviteter vedrører aktiviteter under statistikprogrammet med tilskud fra EU og offentlige myndigheder. Den indtægtsdækkede virksomhed omfatter indtægter og udgifter fra Danmarks Statistiks serviceydelser.

I forbindelse med de bevillingsmæssige ændringer er der i 1997 opbygget en fordelingsmodel, der på grundlag af den løbende tidsregistrering fordeler udgifterne på bevillingstyper. Modellen indebærer:

- En præcisering af afgrænsningen af aktiviteter imellem det bevillingsfinansierede og markedsstyrede område.
- Anvendelse af lønnøgler til fordelingen af lønudgifter, direkte driftsudgifter og øvrige udgifter.
- En ændret afgrænsning af hovedområdet ekstern brugerservice

Ændringerne betyder, at det er vanskeligt at foretage direkte sammenligninger med tidligere regnskabsår. Danmarks Statistik har derfor kun i begrænset omfang medtaget oplysninger om tidligere regnskabsår i virksomhedsregnskabets oversigter.

I forbindelse med ændringen er alle udgifter vedrørende indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter fordelt og regnskabsført separat. Ved regnskabsafslutningen er der foretaget en intern statslig overførsel til dækning af "underskuddet" for de tilskudsfinansierede aktiviteter. (I bilag 3 redegøres nærmere for mellemregningen). De konterede indtægter og udgifter vedrørende overførslen er i driftsregnskabet udskilt således at afvigelser imellem finanslov og regnskab kan aflæses af "indtægter/udgifter ekskl. mellemregning".

I forbindelse med en revurdering af de økonomiske og tidsmæssige forudsætninger for etablering af Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) er finansieringen heraf ændret i Akt. 49 af 19/11-97, således at der i 1997 og 1998 gives en særskilt bevilling på i alt 55,4 mio. kr. til etableringen af det centrale CVR-system (CVR-kernen). Bevillingen fordeler sig med 35,4 mio. kr. i 1997 og 20,0 mio. kr. i 1998.

Det samlede resultat i 1997 på 27 mio. kr. vedrører primært en videreførsel af 29 mio. kr. til CVR-etableringen (jf. afsnit 3.2).

Ændrede principper for regnskabsmæssig fordeling

Bevillingsmæssige forskydninger

Tabel 3.1

Driftsregnskab

	Regnskab 1996	Regnskab 1997	Bevilling 1997	Afvigelse 1997	Bevilling 1998
	— mio. kr. —				
Indtægter	257,1	329,4	291,0	38,4	286,2
<i>Indtægter excl. mellemregn.</i>	257,1	298,4	291,0	7,4	286,2
Nettobevilling	169,0	211,7	211,7	-	202,6
Driftsindtægter	88,1	86,7	79,3	7,4	83,6
Mellemregning vedr. medfinansieringsandel ¹	•	31,0	•	31,0	•
Udgifter	252,6	302,3	291,0	11,3	286,2
<i>Udgifter excl. mellemregn.</i>	252,6	271,3	291,0	-19,7	286,2
Lønudgifter	164,0	171,7	189,4	-17,7	199,5
Øvrige driftsudgifter	88,6 ²	99,6	101,6	-2,0	86,7
Mellemregning vedr. medfinansieringsandel ¹	•	31,0	•	31,0	•
Årets resultat	4,5	27,0	0	27,0	0

Anm. Ekskl. moms, inkl. CVR (jf. Akt. 49 19/11 1997). Lønudgifterne omfatter alle lønudgifter inkl. lønudgifter til indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter. I forhold til virksomhedsregnskabet for 1996 er lønudgifterne her inkl. lønudgifter til CVR. Finanslovsbevillingerne for 1997 og 1998 er inkl. ændringer i TB 97 vedr. CVR (jf. Akt. 49 19/11 1997).

¹ Omfatter mellemregning vedr. den ordinære virksomheds medfinansiering af tilskudsfinansierede aktiviteter.

² Inkl. Bygge- og anlægsudgifter.

Udviklingen i de samlede udgifter og indtægter

Lønudgifternes andel af de samlede udgifter udgjorde i 1997 ca. 63 pct. imod 65 pct. i 1996. Ændringen skyldes en række ekstraordinære investeringer vedr. øvrig drift i 1997 og 1998 (CVR, edb-anskaffelser).

Danmarks Statistik er omfattet af ordningen vedr. selvstændig likviditet, som i 1997 medførte positive renteindtægter på 0,3 mio. kr.

Danmarks Statistiks egne indtægter vedrører indtægtsdækket virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter, samt indtægter fra salg af publikationer mv. (alm. virksomhed). I modsætning til en stigning i indtægterne de foregående år var der en mindre reduktion af indtægterne fra 88,1 mio. kr. i 1996 til 86,7 mio. kr. i 1997.

3.2 Bevillingsafregning og opsparing

Bevillingsafregningen viser et mindre forbrug for lønsumsudgifterne i 1997 på 40,6 mio. kr.

Dette skyldes hovedsageligt en række forskydninger af lønsumsforbruget i forbindelse med overgangen fra nettostyret virksomhed til driftsbevilling, hvor lønsumsrammen alene omfatter alm. virksomhed og CVR, samt den anvendte overførsel vedrørende tilskudsfinansierede aktiviteter (jf. redegørelsen herfor i bilag 3).

I 1996 var årsresultatet stort nok til både at udligne det negative resultat fra 1995 og muliggøre en videreførsel på 3,5 mio. kr. til anvendelse i 1997.

Videreførelsen omfattede 6,3 mio. kr. fra den nettostyrede virksomhed og -2,8 mio. kr. for CVR. Underskuddet vedr. CVR vedrørte udgifter til kravspecifikation, undersøgelse af tekniske standarder mv.

Bevillingsafregning 1997
Tabel 3.2

	Lønsum ¹	Øvrige drifts- udgifter ²	I alt
	mio. kr.		
<i>Driftsbevilling</i>			
Bevilling	144,4	67,3	211,7
Regnskab	103,8	99,0	202,8
Bevillingsafvigelse	40,6	-31,7	8,9
<i>Korrektioner</i>			
Ikke fradragsberettiget købsmoms	-	18,2	18,2
Årets overskud til videreførsel	40,6	-13,5	27,0
Akkumuleret overskud ult. forrige år	3,0	0,5	3,5
Akkumuleret overskud til videreførsel	43,6	-13,0	30,6

Anm. Der er i bevillingsafregningen til statsregnskabet foretaget en omflytning imellem underkonto 10 og 20.

¹ Lønsumsopgørelsen omfatter lønudgifter for den almindelige virksomhed og CVR

² For de tilskudsfinansierede aktiviteter er fællesudgifter og medfinansiering opført under Øvrige driftsudgifter..

Akkumuleret resultat 1994-1997
Tabel 3.3

	Årets resultat			Akkumuleret resultat		
	I alt	DSt ekskl. CVR	CVR	I alt	DSt ekskl. CVR	CVR
	mio. kr.					
1994	1,2	1,2	.	1,5	1,5	.
1995	-2,5	-2,5	.	-1,0	-1,0	.
1996	4,5	7,3	-2,8	3,5	6,3	-2,8
1997	27,0	-4,8	31,9	30,6	1,5	29,0

Anm. DSt excl. CVR omfatter i 1994 den ordinære driftsbevilling og i 1995-96 nettostyret virksomhed. I 1997 indgår alm. virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter og indtægtsdækket virksomhed.

Driftsresultatet for 1997 er væsentligt påvirket af de bevillingsmæssige ændringer vedr. CVR. I Akt. 49 af 19/11.97 ændredes finansieringen af udgifterne til etablering af CVR, idet der i alt afsattes 55,4 mio. kr. til etableringen af det centrale CVR-system (CVR-kernen), heraf 35,4 mio.kr. i 1997.

CVR

Den akkumulerede saldo til videreførelse i 1998 på 30,6 mio. kr., omfatter næsten udelukkende forskydningen af etableringsudgifter til CVR.

Af CVR-bevillingen for 1997 blev der afholdt udgifter på 3,5 mio.kr. Bevillingsrammen var dog fastsat under hensyn til indgåelse af en kontrakt med en beløbsramme på 25,5 mio.kr. Med modregning af et overført underskud fra 1996 på 2,8 mio.kr. videreføres 29 mio.kr. af 1997-bevillingen til FL 1998. Det overførte beløb forventes anvendt i forbindelse med kontraktmæssige betalinger frem til år 2001.

Tabel 3.4

Akkumuleret resultat for bevillingstyper 1997

	I alt	Bevillings- finansierede aktiviteter	CVR	Indtægts- dækket virk- somhed
Videreførsel fra 1996	3,5	6,3	-2,8	-
Nettobevillinger	211,7	176,3	35,4	-
Indtægter	86,7	36,8	-	49,8
Indtægter i alt	298,4	213,1	35,4	49,8
Lønudgifter	171,7	139,4	1,4	30,9
Øvrige driftsudgifter	99,6	78,9	2,2	18,5
Udgifter	271,3	218,3	3,5	49,4
Årets resultat	27,0	-5,2	31,9	0,4
Videreførsel til 1998	30,6	1,2	29,0	0,4

Anm. Bevillingsfinansierede aktiviteter omfatter den alm. virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter.

Den bevillingsmæssige opdeling af tilskudsfinansierede aktiviteter og indtægtsdækket virksomhed er først gennemført fra 1997. Den akkumulerede videreførsel for indtægtsdækket virksomhed er derfor årets resultat.

Bevillingsfinansierede aktiviteter

Driftsresultatet for de bevillingsfinansierede aktiviteter viser et samlet underskud i 1997 på 5,2 mio. kr. Dette skyldes forbrug af planlagt opsparing til:

- Større edb-investeringer, bl.a. udskiftning af hovedanlæg, netværksinstallationer, PC-skærme, nyt telefonsystem mv..
- Lokalemæssige istandsættelser, omflytninger og anskaffelser af inventar mv..
- Personaleuddannelse mv., bl.a. et omfattende personaleudviklingsprojekt.

Endvidere medførte bortfald af forventede indtægter sidst på året, særligt EU-bidrag, et større forbrug af Danmarks Statistiks opsparing fra 1996.

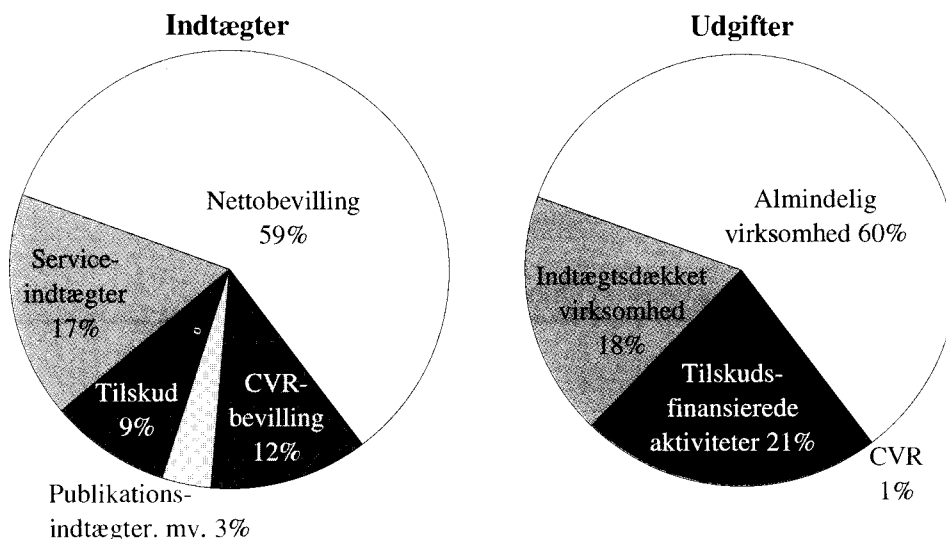
Foruden udgifterne til finansiering af CVR indgik der i nettobevillingen for 1997 en række nye aktiviteter vedr. en Anvendt Generel Ligevægtsmodel (AGL) og konsulentvirksomhed vedrørende færøsk statistik. Den øgede nettobevilling til alm. virksomhed er dog inkl. prisregulering kun på ca. 4 pct..

Nettobevillingen er forøget fra 176,3 mio. kr. i 1997 til 182,6 mio. kr. i 1998 som følge af midler fra den statslige omstillingspulje til udbygning af miljøstatistikken og arbejdsmarkedsstatistikken.

3.3 Resultatopgørelse for indtægtsdækket virksomhed**Markedsstyring**

Den indtægtsdækkede virksomhed omfatter udarbejdelse af statistiske opgørelser eller specialudtræk til bl.a. EU, ministerier, institutioner og virksomheder mod betaling, samt en række andre serviceydelser bl.a. elektronisk formidling af statistik.

Resultatopgørelserne er alene foretaget for virksomhedsregnskabsåret, idet det kun i begrænset omfang er muligt at genskabe sammenlignelige oplysninger fra tidligere regnskabsår. Dette skyldes både Danmarks Statistiks ændrede bevillingsmæssige status og en revurdering af fordelingsprincipperne i de regnskabsmæssige opgørelser (jf. afsnit 3.1).



Resultatopgørelsen er opstillet som en kombination af en udgiftsbaseret og omkostningsbaseret opgørelse, således at sammenhængen imellem de to opgørelsesmetoder fremgår direkte af opgørelsen.

Serviceindtægterne er faldet fra 52,8 mio. kr. i 1996 til 49,8 mio. kr. i 1997. Den negative udvikling kan tilskrives en ændret afgrænsning imellem serviceaktiviteter og tilskudsfinansierede aktiviteter. I forbindelse med den bevillingsmæssige opdeling fra 1997 er der således foretaget en samlet gennemgang af fordelingen af aktiviteter på bevillingstyper. Som følge heraf er der for 1997 overført kontraktfastsatte aktiviteter fra indtægtsdækket virksomhed til tilskudsfinansierede aktiviteter på 4,2 mio. kr. Dette vedrører primært EU-kontrakter, der forudsætter national medfinansiering af udgifterne.

Den omkostningsbaserede opgørelse er baseret på en beregning af afskrivninger og forrentning af større edb-anskaffelser, anskaffelser til trykkeriet og inventaranskaffelser.

Omkostningsopgørelsen illustrerer effekten af Danmarks Statistiks ekstraordinære store investeringer i 1997, idet den omkostningsbaserede resultatopgørelse medfører en forøgelse af årets resultat fra 0,4 mio. kr. (udgiftsbaseret) til 2,5 mio. kr. (omkostningsbaseret).

I 1998 forventes der forholdsvis begrænsede udsving imellem den udgiftsbaserede og omkostningsbaserede opgørelse.

Tabel 3.5

Indtægtsdækket virksomhed 1997. Udgifts- og omkostningsopgørelse

	1997
	mio.kr.
<i>Udgiftsopgørelse:</i>	
Omsætning	49,8
Direkte udgifter ¹	26,1
Fordelte driftsudgifter for hovedområder ²	8,4
Driftsoverskud før indirekte fællesudgifter ³	15,3
Fordelte fællesudgifter ⁴	15,0
Årets resultat for indtægtsdækket virksomhed	0,4
<i>Omkostningsopgørelse</i>	
Omsætning	49,8
Regnskabsførte udgifter i 1997 ⁵	49,4
Regnskabsførte udgifter i 1997 til omkostningsfordeling ⁶	-4,6
Afskrivninger ⁷	2,1
Forrentning ⁸	0,3
Omkostninger 1997	47,3
Omkostningsbaseret resultatopgørelse	2,5

¹ I de direkte udgifter er medtaget lønudgifter på basis af hovedområdernes tidsregistrering og direkte driftsudgifter for de 4 hovedområder.

² De fordelte driftsudgifter omfatter hovedområdernes øvrige driftsudgifter.

³ Driftsoverskuddet før indirekte fællesudgifter udgør summen af de enkelte hovedområdernes dækningsbidrag, idet der dog er regnskabsført enkelte serviceindtægter under hjælpefunktioner.

⁴ Fællesudgifterne omfatter de markedsstyrede aktiviteters udgifter til hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

⁵ De regnskabsførte udgifter i 1997 omfatter alle udgifter for den indtægtsdækkede virksomhed i 1997.

⁶ De regnskabsførte udgifter i 1997 til omkostningsfordeling vedrører udgifter i 1997 til større anskaffelser, der indgår i fordelingen af omkostninger imellem flere regnskabsår. Udgifterne omfatter de markedsstyrede aktiviteters andel af følgende større anskaffelser, der samlet udgør 22,8 mio.kr.: a. Edb-udgifter (hovedanlæg, PC'ere og servere mv., PC-skærme, krydsfelter, telefonsystem), b. Inventaranskaffelser og c. Anskaffelser i trykkeriet.

⁷ Afskrivningerne udgør omkostninger ved anskaffelse, der vedrører 1997. Afskrivningerne er beregnet på grundlag af følgende levetider: PC'ere, servere, telefonsystem (3 år), PC-skærme og udstyr til hovedanlæg (4 år), køb af brugt hovedanlæg (2 år), inventar- og trykkerianskaffelser (10 år). Afskrivningerne er foretaget efter en lineær afskrivning.

⁸ Forrentningen omfatter omkostninger i forbindelse med forrentning af de investerede udgifter til større anskaffelser. Forrentningen er opgjort ud fra 7 pct. af aktivets restværdi.

4. Mål og resultater

For 1997 og de kommende år har Danmarks Statistik opstillet en række mål for institutionens virksomhed. Målene vedrører udgivelsestider, indberetningsbyrde, serviceydelser, kundetilfredshed og formidling. Danmarks Statistik har ingen mål for sagsbehandlingstider, da institutionens virksomhed ikke omfatter sagsbehandling. Målene er beskrevet i afsnit 1.3.

Mål

4.1 Udgivelsestider

Statistikens aktualitet har siden efteråret 1995 været et af de højest prioriterede indsatsområder i institutionens strategi - og vil fortsat være det i de kommende år. Udgivelsestiden opgøres som antal kalenderdage fra tællingstidspunktet eller tællingsperiodens udløb til offentliggørelsestidspunktet.

Der er formuleret retningsgivende mål for statistikens hurtighed. Som generel retningslinje gælder at offentliggørelse skal ske således:

Retnings- givende mål

- årsstatistikker: senest inden udløbet af næste år, dvs. 365 dage
- kvartalsstatistikker: senest inden udløbet af næste kvartal, dvs. 91 dage
- månedsstatistikker: senest inden 2 måneder, dvs. 61 dage.

For nogle statistikker er disse mål ikke realistiske, især som følge af en lang leverandørtid, dvs. den tid, der går, inden Danmarks Statistik modtager tallene. For de statistikker, som aldrig eller ikke inden for en overskuelig årrække vil kunne overholde de retningsgivende mål er der derfor primo 1998 givet dispensation for det retningsgivende mål og fastsat individuelle mål for udgivelsestiden.

Tabel 4.1 viser, hvor stor en andel af de offentliggjorte statistikker, der overholder de retningsgivende mål. Som det fremgår var der i 1996 ca. 1/3 af samtlige udgivelser, der ikke overholdt de retningsgivende mål. Institutionen fastsatte derfor som mål, at mindst 72 pct. af samtlige udgivelser i 1997 skulle overholde de retningsgivende mål. Samtidig blev der fastsat individuelle mål for hvert statistikhovedområde og hver statistiktype.

Målet blev mere end nået for institutionen som helhed, idet 76 pct. af statistikkerne nu overholder de retningsgivende mål. Hovedområdet økonomisk statistik og årsstatistikkerne nåede dog ikke målene, men det blev opvejet af meget store forbedringer på de andre hovedområder.

De individuelle dispensationer fra de retningsgivende mål, som blev fastsat primo 1998, har først virkning fra året 1998. De vil ikke automatisk øge andelen af udgivelser, der opfylder de retningsgivende mål. For det første vedrører dispensationerne kun 9 pct. af samtlige løbende udgivelser. For det andet er de nye individuelle mål fastsat således, at der fortsat skal ske reduktioner i udgivelsestiden for disse statistikker.

Som omtalt i afsnit 1.3 er det målsætningen at øge andelen af statistikker, som overholder de retningsgivende mål med 30 pct. i årene 1995-1999. Det betyder, at 81 pct. skal overholde målet i 1999. I 1998 er målet derfor sat under hensyntagen hertil.

Tabel 4.1

Andel udgivelser, der overholder de retningsgivende mål.

	Resultat				Mål	Forskel	Mål
	1994	1995	1996	1997	1997	1997	1998
	pct.						
<i>Hovedområde:</i>							
Personstatistik	73	75	76	81	80	1	84
Erhvervsstatistik	61	69	66	85	70	15	88
Økonomisk statistik	55	54	60	62	66	-4	68
<i>Statistiktype:</i>							
Månedssstatistik	72	70	72	82	75	7	•
Kvartalsstatistik	50	55	60	70	64	6	•
Årsstatistik	64	71	71	74	76	-2	•
Danmarks Statistik i alt	62	66	67	76	72	4	79

Anm. I forhold til Virksomhedsregnskab 1996 forekommer der enkelte afvigelser i udgivelsestiderne primært for årsstatistikker, idet Danmarks Statistik i 1997 endeligt har korrigeret udgivelsesdatabasen for statistikker, der ikke udkommer løbende. Svingninger eller ligefrem stigning i udgivelsestiden kan skyldes, at sammensætningen af statistikker har ændret sig i perioden eller at der er sket omlægninger af statistikken.

Gennemsnitlige udgivelsestider

Målene for 1997 om at nedbringe udgivelsestiderne på månedssstatistikker og kvartalsstatistikker med 7 pct. og på årsstatistikker med 9 pct. er mere end opfyldt, jf. tabel 4.2. De gennemsnitlige udgivelsestider for måneds-, kvartals- og årsstatistikker er nu nede på henholdsvis 40, 78 og 270 dage, hvilket svarer til forbedringer i forhold til 1996 på 11 pct. på alle tre statistiktyper.

Målene er kun nået fuldt ud inden for personstatistik, som endog har en markant reduktion af årsstatistikernes udgivelsestid. Erhvervsstatistik og økonomisk statistik har ikke nået de opstillede mål for årsstatistikker i 1997.

Da målsætningen er at forkorte de gennemsnitlige udgivelsestider med 30 pct. i årene 1995-1999, er målene for året 1998 fastsat under hensyntagen hertil, jf. tabel 4.2.

Mulighederne for yderligere reduktioner

Danmarks Statistik har siden 1994 opnået betydelige reduktioner af de gennemsnitlige udgivelsestider samt en øgning i den andel af samtlige udgivelser, der overholder de retningsgivende mål. Institutionen ønsker som nævnt at fortsætte forbedringerne i de kommende år. Samtidig må det erkendes, at mulighederne efterhånden indskrænkes. Der kan i hvert fald nævnes tre mere komplekse forhold som årsag hertil.

Ekstern leverandørtid udgør 57 pct.

Udarbejdelsen af statistikker baseres på data fra eksterne dataleverandører, herunder ministerier, organisationer og virksomheder. Udgivelsestiderne afhænger derfor i høj grad af, hvor hurtigt de eksterne dataleverandører kan levere data. Det opgøres derfor løbende, hvor stor en del af de enkelte statistikkers udgivelsestid, der er intern produktionstid, og hvor stor en del af tiden, der er ekstern leverandørtid. Opgørelsen for 1997 viser, at den eksterne leverandørtid i gennemsnit udgør 57 pct. af statistikernes udgivelsestid.

Kontrol og fejlsøgning

Da Danmarks Statistiks arbejde er at give pålidelige oplysninger, indgår fejlsøgning og fejlretning, som et nødvendigt, men også tidskrævende element. Erfaringen viser at fejlsøgning og fejlretning beslaglægger en stor andel af statistikernes produktionstid i alle landes statistikbureauer. Nedbringelse af tidsforbruget på fejlsøgning vil således kunne bidrage til nedbringelse af statistikens udgivelsestid.

Gennemsnitlige udgivelsestider for måneds-, kvartals- og årsstatistikker

Tabel 4.2

	Resultat				Mål	Forskel	Mål
	1994	1995	1996	1997	1997	1997	1998
	antal kalenderdage						
Personstatistik							
Månedssstatistik	31	27	22	21	22	1	28
Kvartalsstatistik	80	107	93	80	84	4	75
Årsstatistik	389	300	316	257	288	31	239
Erhvervsstatistik							
Månedssstatistik	53	50	57	46	51	5	42
Kvartalsstatistik	95	84	79	69	77	8	72
Årsstatistik	272	267	299	277	268	-9	257
Økonomisk statistik							
Månedssstatistik	67	63	46	42	44	2	42
Kvartalsstatistik	124	108	94	87	85	-2	80
Årsstatistik	322	300	281	284	272	-12	260
Danmarks Statistik i alt							
Månedssstatistik	54	51	45	40	42	2	40
Kvartalsstatistik	102	98	88	78	82	4	76
Årsstatistik	341	291	304	270	278	8	250

Danmarks Statistik har derfor i 1997 iværksat et større analysearbejde med det formål at etablere en hurtigere og mere effektiv fejlsøgning og fejlretning. Arbejdet omfatter afdækning af mulighederne for yderligere automatisering af fejlsøgningen, fastlæggelse af retningslinier for kontrol af forskellige fejltypen, samt gennemprøvning af en bred vifte af fejlsøgningsmetoder. Sigtet er i 1998 at påbegynde en omlægning af fejlsøgningen på udvalgte tællingsområder.

Mange statistikker er afhængige af input fra et eller flere grundregistre, der leverer baggrundsplysninger om fx indkomst, branche og uddannelse til den pågældende statistik. Flere af disse grundregistre er indbyrdes afhængige af leverancer til hinanden, ligesom flere af dem er afhængige af eksterne leverancer af data. Denne indbyrdes kæde af afhængighed betyder, at forsinkelser i et enkelt led i kæden indebærer længere udgivelsestider på en lang række statistikker. Omvendt kan initiativer rettet mod de kritiske led i kæden bidrage til at nedbringe udgivelsestiderne.

Store grundregistre

Danmarks Statistik har derfor i 1997 igangsat analyser for at kortlægge den indbyrdes sammenhæng mellem grundregistre og udpege de kritiske områder, hvor der skal tages initiativer for at nedbringe den interne produktionstid. Arbejdet afsluttes i 1998 og ventes at få konsekvenser for udgivelsestiderne i 1999.

4.2 Indberetningsbyrde

Statistikken skal indsamles, så virksomhedernes indberetningsbyrde reduceres så meget som muligt. Mulighederne må imidlertid afvejes mod hensynet til statistikens kvalitet, brugerønsker samt de statistikkkrav der stilles i det voksende antal af EU-forordninger og direktiver på det erhvervsstatistiske område. Der kan derfor ikke loves et uændret eller faldende behov for statistiske data vedrørende erhvervslivet i de kommende år.

Indsatsområder

Dette hindrer dog ikke, at Danmarks Statistik løbende arbejder med at nedbringe byrden på de eksisterende statistikker. Bestræbelserne på at reducere indberetningsbyrden er en konstant igangværende aktivitet, der omfatter:

- løbende tiltag til effektivisering af indberetningsprocessen
- ændrede indberetningsformer, fx overgang til elektronisk indberetning
- reduktion af stikprøvens størrelse
- udeladelse af små enheder
- anvendelse af administrative kilder

Mål for byrden

Sideløbende hermed har Danmarks Statistik for 1996 og 1997 udviklet et kvantitativt mål for omfanget af indberetningsbyrden. Opgørelsen omfatter private virksomheder og lovpligtige tællinger. Der er foretaget en central registrering af hvilke skemaer, der udsendes til de enkelte virksomheder. Derudover er virksomhedernes tidsforbrug ved udfyldelse af hver type spørgeskema vurderet. Vurderingen af tidsforbruget bygger på forespørgsler til relevante erhvervsorganisationer, data fra tællinger, hvor virksomhederne angiver tidsforbrug på spørgeskemaet, Erhvervsministeriets rapport vedr. kortlægning af virksomhedernes inderetninger fra 1996, samt Danmarks Statistiks egne vurderinger.

Danmarks Statistik har beregnet indberetningsbyrden ved at lægge virksomhedernes totale tidsforbrug, omregnet til årsværk, for alle lovpligtige tællinger sammen. Resultaterne viser, at der fra 1996 til 1997 er sket en markant nedbringelse af de private virksomheders byrde ved indberetninger til Danmarks Statistik, idet indberetningsbyrden er faldet fra 310 årsværk i 1996 til 248 årsværk i 1997. Det svarer til en reduktion på 20 pct. Af den samlede indberetningsbyrde i 1997 på 248 årsværk er de 91 pct. en følge af EU-forordninger og direktiver.

Danmarks Statistik har i løbet af 1997 gennemført flere initiativer for at nedbringe indberetningsbyrden. Hovedparten af reduktionen kan henføres til udenrigshandelsstatistikken, hvor indberetningsbyrden, der i 1996 udgjorde 74 pct. af den samlede byrde, i 1997 blev nedsat med ca. 63 årsværk. Hovedområderne personstatistik og erhvervsstatistik har samlet set omtrent uændret indberetningsbyrde, men denne byrde er sammensat af lettelser på nogle områder, og øget byrde på andre. Der er således etableret nye lovpligtige tællinger i 1997, som ikke eksisterede i 1996, ligesom der findes tællinger som kun optræder i ét af årene fordi de kun gennemføres med fx 2, 3 eller 5 års intervaller.

Resultaterne af opgørelsen af indberetningsbyrden er offentliggjort i Nyt fra Danmarks Statistik samt Statistiske Efterretninger i marts 1998, hvor der bl.a. redegøres nærmere for byrdens fordeling på virksomhedsstørrelse, branche, mv.

Mål for 1998 og 1999

Danmarks Statistik har som mål for perioden for 1998-1999 at fastholde den lettelse af indberetningsbyrden på gennemsnitlig 20 pct., der blev nået i 1997. Realisering af dette mål kræver fortsatte lettelser på udvalgte tællingsområder, idet byrden ved nye lovpligtige tællinger samt "interval"-tællinger, der kommer til i perioden, skal opvejes af lettelser på andre områder.

Antal lovpligtige indberetninger og svarbyrde fordelt på hovedområde
Tabel 4.3

Hovedområde	1996		1997	
	Indberetninger	Byrde (Årsværk)	Indberetninger	Byrde (Årsværk)
Personstatistik	29 692	16,8	29 672	16,8
Arbejdsmarked	29 692	16,8	29 672	16,8
Erhvervsstatistik	162 453	56,7	171 115	57,1
Landbrug	48 039	14,7	66 213	17,4
Industri og Byggeri	50 512	18,4	48 659	17,7
Serviceerhverv	49 313	17,2	41 835	15,7
Erhvervsstruktur	14 589	6,4	14 408	6,3
Økonomisk statistik	193 604	236,5	158 473	173,6
Udenrigshandel	161 340	230,9	125 976	168,0
Finanser og Priser	28 091	3,7	28 225	3,7
Miljø og Energi	4 173	1,9	4 272	1,9
I alt	385 749	310,0	359.260	247,5

4.3 Serviceydelser

Serviceydelserne skal udbygges, hvilket i praksis måles ved omsætningen. Serviceydelsesprogrammet omfatter ud over skræddersyede statistikprodukter til individuelle kunder, bl.a. forskningsservice, markedsstatistik, eksterne interviewopgaver og adressesalg fra Det Centrale Erhvervsregister.

Vækst i serviceydelser

Serviceindtægter fordelt på hovedområder
Tabel 4.3

	Resultat				Mål 1997	Forskel 1997	Mål 1998
	1994	1995	1996	1997			
	mio.kr.						
Personstatistik	5,8	6,1	7,0	7,8	•	•	8,3
Erhvervsstatistik ¹	11,0	10,5	12,8	11,2	•	•	12,0
Økonomisk statistik	6,7	8,3	6,8	4,9	•	•	5,0
Ekstern brugerservice ²	18,0	20,0	25,0	25,9	•	•	27,6
CVR	•	•	•	•	•	•	•
Danmarks Statistik i alt³ ..	41,6	46,3	52,8	49,8	56,6	-6,8	53,2

Anm. Årets priser.

¹ Inkl. Det Centrale Erhvervsregister.

² Inkl. mindre indtægter fra Danmarks Statistiks IT-Center.

³ Inkl. indtægter i Ledelse og Administration og modregnet afskrivninger på tilgodehavender.

Det er ikke lykkedes at opnå målsætningen for året 1997 om at nå op på 56,6 mio. kr. i indtægter på servicevirksomhed for institutionen under ét. Med serviceindtægter på ialt 49,8 mio. kr i 1997 var institutionen 6,8 mio. kr. fra at nå det fastsatte mål. I forbindelse med, at Danmarks Statistik fra finansår 1997 overgik fra nettostyret virksomhed til en bevillingsopdeling, blev enkelte aktiviteter overført fra serviceopgaver til tilskudsfinansiering i overensstemmelse med de gældende regelsæt herfor. De samlede forskydninger fra servicevirksomhed til tilskudsfinansiering er for 1997 opgjort til 4,2 mio. kr. i mindre serviceindtægt. Forskydningen forklarer en stor del af den manglende målopfyldelse.

Mål for 1998 og 1999

Som nævnt i afsnit 1.3 er det målsætningen at øge omsætningen ved servicevirksomhed med 40 pct. i årene 1995-1999. Indtægterne skal derfor nå op på 58,2 mio.kr. i 1999. For at nå dette mål er der derfor formuleret mål i hovedområdernes kontrakter for 1998 med Rigsstatistikeren om en stigning i serviceindtægterne på 7 pct. til i alt 53,2 mio.kr. for hele institutionen.

4.4 Kundetilfredshed

Kundeundersøgelser

For at forbedre service- og produktkvaliteten har institutionen siden efteråret 1996 gennemført systematiske undersøgelser af kundernes tilfredshed med betalte serviceydelser over en beløbsgrænse på 5.000 kr.

Sammen med den færdige opgave til kunden udsendes et kort spørgeskema, der omfatter 7 spørgsmål om bl.a. den generelle tilfredshed med opgavens udførelse, tilfredsheden med opgavens indhold, den personlig betjening samt dokumentationen af de leverede data mv. På disse spørgsmål, anmodes kunderne om at give point i intervallet fra 1 til 5, hvor 1 er "meget utilfreds" og 5 er "meget tilfreds". Herudover spørges der til kundernes tilfreds med opgavens pris og leveringstiden.

Generel tilfredshed

Kundernes generelle tilfredshed med serviceopgavernes udførelse lå i 1997 i gennemsnit på 4,1. Dette resultat er tilfredsstillende og i overensstemmelse med det fastsatte mål, jf. afsnit 1.3. Resultatet ligger lidt over den gennemsnitlige brugertilfredshed med offentlige institutioner som helhed, der løbende opgøres af Finansministeriet og som senest blev opgjort ultimo 1996.

Kunderne udtrykker især stor tilfredshed med, at indholdet af serviceydelser svarer til forventningerne, og med den personlige betjening i forbindelse med serviceydelser. Samtidig er der i 1997 sket en forbedring af kundernes tilfredshed med serviceydelser fra hovedområdet økonomisk statistik, som i 1996 fik en lavere "score" på personlig betjening, dokumentation og generel tilfredshed end de øvrige hovedområder. Dokumentation af de leverede data er fortsat det, kunderne er mindst tilfredse med, selv om resultatet ikke er utilfredsstillende.

Levering til tiden

Danmarks Statistik var i 1996 ikke tilfreds med, at 14 pct af serviceopgaverne, ifølge kunderne, blev leveret for sent og fastsatte derfor som mål, at der i 1997 skulle opnås en forbedring af overholdelsen af tidsfristerne på serviceopgaver.

Målet for 1997 var at 92 pct. af hovedområdets kunder skulle angive at opgaven var leveret "til tiden" eller "tidligere". Som det fremgår af tabel 4.5. blev 91 pct. af opgaverne leveret enten før den aftalte tid eller til tiden, mens 9 pct. af opgaverne efter kundernes opfattelse blev leveret for sent. Institutionen nåede som helhed ikke helt op på det fastsatte mål.

Mål for 1998 og 1999

Danmarks Statistik har som langsigtet mål fastsat, at i gennemsnit skal 92 pct. af kunderne i årene 1997-1999 angive, at opgaven er leveret til tiden eller tidligere. For 1998 er målet indenfor hvert af de fire hovedområder, at 93 pct. af servicekunderne skal svare, at opgaven er leveret til tiden eller tidligere.

Gennemsnit af kundeundersøgelsens spørgsmål fordelt på hovedområder

Tabel 4.4

	Spørgsmål							
	Indhold		Betjening		Dokumentation		Generel tilfredshed	
	1996	1997	1996	1997	1996	1997	1996	1997
Personstatistik	4,5	4,6	4,5	4,4	4,2	4,1	4,3	4,1
Erhvervsstatistik	4,3	4,2	4,7	4,5	4,3	4,1	4,2	4,1
Økonomisk statistik	4,6	4,4	3,7	4,6	3,8	4,0	3,7	4,0
Ekstern brugerservice	4,5	4,2	4,3	4,4	3,8	3,9	4,0	4,1
I alt	4,4	4,3	4,4	4,4	4,0	4,0	4,1	4,1

Spørgsmål vedrørende leveringstid fordelt på hovedområder

Tabel 4.5

	Tidligere		Til tiden		Efter		Svar i alt	
	1996	1997	1996	1997	1996	1997	1996	1997
	pct.							
Personstatistik	8	19	59	67	33	14	100	100
Erhvervsstatistik	7	16	93	75	0	9	100	100
Økonomisk statistik	0	2	75	91	25	7	100	100
Ekstern brugerservice	5	6	78	85	17	9	100	100
I alt	6	11	80	80	14	9	100	100

4.5 Formidling

Danmarks Statistik har formuleret mål for udbuddet og kundeinteressen for den trykte og elektroniske formidling.

Målsætninger

Udbuddet af *trykt formidling* skal øges med 15 pct. og kundeinteressen målt ved salget med 20 pct. i årene 1995-1999.

Udbuddet af *elektronisk formidling* skal øges med 150 pct. og kundeinteressen målt ved salget med 40 pct. i årene 1995-1999.

Der fastsættes delmål for de enkelte år for at nå dette resultat.

Trykt formidling: Udbuddet af trykt formidling, målt ved antal udgivelser, viser en stigning på 13 pct. fra 1994 til 1997. Denne udvikling er tilfredsstillende. Danmarks Statistik kunne i 1997 tilbyde brugere og kunder 1010 forskellige udgivelser af løbende statistikker om 66 forskellige emner. Bilag 1 viser en oversigt over emnerne.

Trykt formidling

Kunde- og brugerinteressen for den trykte formidling, målt ved antal betalte abonnementer samt udviklingen i publikationsindtægterne, viser at det i 1997 er lykkedes at indfri målsætningen om at øge kundeinteressen. Danmarks Statistik ønsker i 1998 at fastholde kundeinteressen på det lidt højere niveau, som blev opnået i 1997. Samtidig har institutionen overvejet sin friabonnementspolitik og har for 1998 en målsætning om at gennemgå samtlige friabonnementer med henblik på en reduktion på mellem 5 og 10 pct.

Tabel 4.6

**Resultater vedr. elektronisk og trykt formidling for hovedområdet
ekstern brugerservice**

	Resultat				Mål	Forskel	Mål
	1994	1995	1996	1997	1997	1997	1998
Trykt formidling							
<i>Udbud</i>							
Antal udgivelser	893	959	983	1 010	983	27	1 020
<i>Kunde- og brugerinteresse</i>							
Antal abonnenter ¹	25 500	29 500	29 700	29 500	29 900	-400	•
Betalte abonnenter	14 500	14 850	14 800	15 100	•	•	•
Friabonnenter ²	11 000	14 650	14 900	14 400	•	•	•
Publikationssalg, mio.kr. ³	8,5	10,6	9,7	10,0	8,8	0	10,0
<i>Presseomtale (spalteutr.)⁴</i>							
Nyt fra Danmarks Statistik	...	...	576	1 140	•	•	•
Faglig omtale	...	...	851	1 193	•	•	•
Politisk omtale	...	...	216	100	•	•	•
I alt	...	...	1 644	2 433	•	•	•
Elektronisk formidling							
<i>Udbud</i>							
Tal i databanker (mio.)	565	579	684	921	690	231	1 200
Tidsserier i databanker (mio.)	53,6	59,8	68,4	129,9	70,0	59,9	150
<i>Kunde- og brugerinteresse</i>							
Betalte abonnenter ⁵	228	225	235	243	240	3	•
Elektronisk salg, mio.kr. ⁶ ...	4,0	4,4	4,9	5,2	•	•	5,5
Tabeludtræk fra databanker (eksterne)	18 200	20 900	21 000	21 400	22 000	-600	•
Besøg på Internettet ⁶	•	•	15 600	77 200	48 000	29 200	200 000

¹ Opgjort pr. 1.9.i året. Opgørelsen for 1996 er revideret fra 29 900 i virksomhedsregnskabet 1996 til 29 700 som følge af en kodningsfejl.

² Der gives friabonnenter som udveksling samt til pressen, højere læreanstalter og forskningsinstitutioner. De skal årligt aktivt tilkendegive interesse i, at abonnementet fortsættes - ellers ophører det automatisk.

³ Inkl. publikationsserien statistikservice. Målet for 1997 på 8,8 mio.kr. var fastsat ekskl. statistikservice. Indtægterne i 1997, ekskl. statistikservice, var på 8,8 mio.kr.

⁴ Opgørelsen vedrører for 1996 kun perioden 1.5.96-31.12.96.

⁵ Omfatter til og med 1997 kun databankerne. Herefter inkl. publikationer på Internettet.

⁶ Opgørelsen vedrører for 1996 kun perioden 1.8.96-31.12.96.

Presseomtale

Brugerinteressen for den trykte formidling kan yderligere vurderes ved de løbende opgørelser, der er foretaget siden maj 1996, af omtalen af Danmarks Statistik i de papirbårne medier, jf. tabel 4.6. Omtalen af Danmarks Statistik er fordelt på tre kategorier. For det første omtale af institutionens førstegangsudgivelser i *Nyt fra Danmarks Statistik*. For det andet "faglig omtale", der omfatter mere generel brug af institutionens udgivelser. For det tredje "politisk omtale", som både kan omfatte positive og negative indlæg om Danmarks Statistik.

**Elektronisk
formidling**

Elektronisk formidling: Udbuddet af elektronisk formidling måles ved antal tal samt antal forskellige tidsserier i databanker. En tidsserie kan fx omfatte oplysninger om udviklingen i den samlede arbejdsløshed. Et stigende antal tidsserier i databanker viser derfor ikke alene, at der er kommet flere tal i databanker, men også at der bringes nye og flere oplysninger via elektronisk formidling. Målt ved begge indikatorer er de mængder af informationer, der stilles til rådighed elektronisk i on-line databanker steget markant i 1997.

Samtidig er der i 1997 sket en betydelig udbygning af Danmarks Statistiks formidling via Internettet. Formidlingen via Internettet, som i 1996 kun havde et begrænset indhold, er i 1997 blevet udbygget med følgende elektroniske tilbud:

- *Nyt fra Danmarks Statistik:* Fra sommeren 1997 blev det muligt at abonnere på *Nyt* via Internettet, hvilket gav brugerne hidtil usete søgemuligheder. Brugere kan på tværs af statistikområderne foretage fuld fritekstsøgning i det elektroniske arkiv, der omfatter alle NYT-udgivelser tilbage til 1995.
- *Konjunkturdatabanken:* I september 1997 åbnede den første databank på Internettet. Databanken omfatter konjunkturstatistiske oplysninger og går under navnet KIDS - Konjunkturstatistik på Internet fra Danmarks Statistik.
- *Diverse større publikationer:* Publikationerne *Skatter og afgifter* samt uddrag af *Den Hvide Hue* blev i 1997 lagt på Internettet.

Samlet er Danmarks Statistiks udbud af elektronisk formidlet statistik via databanker og Internettet steget betydeligt i 1997 og mere end fastsat i årets mål.

Kundeinteressen for den elektroniske formidling, målt ved antal abonnenter, viser en behersket stigning, som dog indfrier årets mål for 1997. Kundeinteressen målt ved salget fra databanker er steget med 30 pct. fra 1994 til 1997, hvilket er tilfredsstillende.

Brugerinteressen målt ved antal besøg på Internettet er steget nærmest eksplosivt med den betydelige udbygning af udbuddet af statistisk information via dette medie i 1997, jf. tabel 4.6. Med 77.200 besøg på Internettet i 1997 er institutionens mål for 1997 langt oversteget. Der regnes med fortsat markant stigende interesse for statistikformidlingen via Internettet, og målet for 1998 er, at der vil være 200.000 besøg på institutionens Internet-hjemmeside.

5. Hovedområdenes regnskab og aktiviteter

5.1 Driftsregnskab fordelt på hovedområder

Hovedområdenes andel af de samlede indtægter og udgifter samt deres betydning for årets resultat er vist i tabel 5.1. Figur 5.1 viser områdernes indbyrdes størrelse målt ved udgifternes fordeling i 1997.

Tabel 5.1

Driftsregnskab 1997 fordelt på hovedområder (mio.kr.)

	Indtægter	Udgifter	Resultat
Personstatistik	13,7	48,7	-35,0
Erhvervsstatistik	16,3	48,0	-31,8
Økonomisk statistik	15,6	50,3	-34,7
Ekstern brugerservice	38,5 ¹	40,9	-2,3
A. Fagkontorerne i alt	84,1	187,9	-103,8
B. CVR	35,4 ²	3,5	31,9
C. Generel ledelse og adm. .	2,1 ³	22,1	-19,9
Centrale IT-funktioner	0,5	23,3	-22,8
Lokaleudgifter	-	26,3	-26,3
Øvrige udgifter	-	8,2	-8,2
D. Hjælpefunktioner i alt	0,5	57,8	-57,4
Nettobevilling	176,3	-	176,3
Tilsammen	298,4	271,3	27,0

Anm. Ved fordelingen af årets udgifter på hovedområder er der taget udgangspunkt i lønudgifterne, som i den løbende bogføring konteres direkte efter de ansattes organisatoriske tilknytning. En del af de øvrige udgifter er ligeledes bogført på de enkelte hovedområder. Dette gælder fx rejser og befordring, repræsentation mv. samt visse udgifter, der er specifikke for den enkelte statistikopgave. Resten af udgifterne er som hovedprincip fordelt ift lønudgifterne.

¹ Indtægterne for Ekstern Brugerservice omfatter foruden tilskud og serviceindtægter Danmarks Statistiks indtægter ved publikationssalg, som vedrører statistikproduktionen for alle hovedområder.

² Omfatter bevilling til etablering af CVR.

³ Indtægterne under generel ledelse og administration vedrører hovedsagelig ekspeditionsafgifter til Intrastat. (1,3 mio.kr.).

5.2 Driftsregnskab, aktiviteter og resultater for de enkelte hovedområder

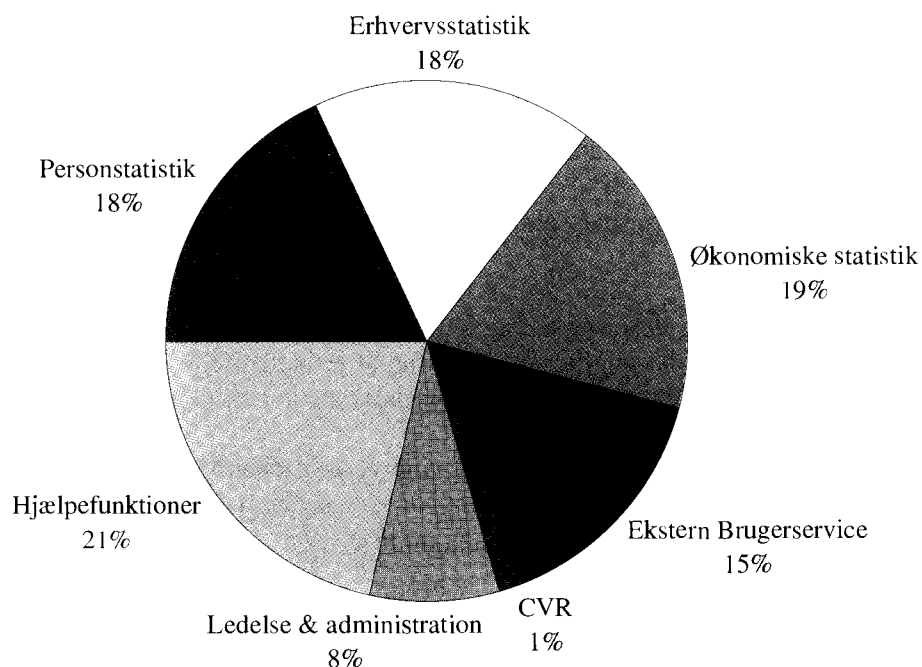
Driftsregnskab

Hovedområdenes fordeling af udgifter på bevillingsfinansierede og markedsstyrede aktiviteter er i 1997 foretaget på basis af den løbende tidsregistrering. Da Danmarks Statistik har gennemført en omfattende organisatorisk omlægning i september 1995, kan sammenlignelige tal vanskeligt opstilles i fuldt omfang for perioden forud for omlægningen og findes i så fald alene for 1996 og 1997. Nedenfor vises resultaterne for de enkelte hovedområder. Alle beløb er angivet i årets priser i resultatanalysen, der er rent udgiftsbaseret.

Fortolkningen af hovedområdenes dækningsbidrag og økonomiske resultat vanskeliggøres af, at der ikke er intern afregning mellem hovedområderne. Statistikproduktionen og serviceaktiviteterne indenfor de enkelte hovedområder tager ofte udgangspunkt i oplysninger fra statistikregistre under andre hovedområder. Indtægter og udgifter vil derfor ikke for alle aktiviteter være placeret indenfor samme hovedområde. Blandt andet formidler ekstern brugerservice ydelser på grundlag af de statistikproducerende hovedområders registre. Dette gælder fx. Danmarks Statistiks databanker, forskningsservice, KÅS og Lovmodellen.

Udgiftsfordeling 1997 på hovedområder

Figur 5.1



Aktivitets- og resultatoversigterne viser tre typer af indikatorer, der tilsammen belyser udviklingen i statistikproduktionen og formidlingen:

Aktivitets- og resultatoversigter

- Aktivitetsindikatorer, bl.a. antal udgivelser, antal satssider, antal internationale rejsedage samt tal i databanker.
- Produktivitetsindikatorer for udvalgte aktiviteter.
- Resultatindikatorer, bl.a. vedr. udgivelser, serviceindtægter, kundetilfredshed og indberetningsbyrde

Produktionen af udgivelser er helt central for aktiviteten i de tre statistikafdelinger ligesom den elektroniske og trykte formidling heraf er central for aktiviteten i ekstern brugerservice. Oplysninger om antal indberetninger til internationale organisationer, international rejseaktivitet samt publicerede satssider bidrager yderligere til at give et billede af hovedområdernes aktivitetsniveau.

Produktivitets- og resultatindikatorerne kan bidrage til at vurdere sammenhængen mellem hovedområdernes økonomi og resultater. Det er her vigtigt at være opmærksom på at produktivitetsindikatorerne ikke dækker alle aktiviteter indenfor hovedområderne, men blot et udvalg blandt de aktiviteter, der kan kvantificeres og som er opgjort for perioden.

Forbehold

Produktivitet målt ved antal udgivelser, satssider, rejsedage mv. er ikke et mål i sig selv. Det er indholdet og resultaterne, som er afgørende - og som Danmarks Statistik gerne vil vurderes på. Det derfor vigtigt, at produktivitetsindikatorerne ses i sammenhæng med resultatindikatorerne, der viser udviklingen i hovedområdernes resultater på institutionens fem resultatområder.

5.2.1 Personstatistik

Personstatistik

Personstatistikken beskriver befolkningen og dens levevilkår, herunder arbejdsmarkeds- og sociale forhold. Personstatistikken omfatter ikke kun personer, men også familier, husstande og boliger. Der henvises til bilag 1, som viser en detaljeret oversigt over de emner, som personstatistikken dækker.

Indtægterne fra serviceydelser har været stigende i perioden 1994-1997, nemlig fra 5,8 mio. kr. til 7,8 mio. kr.

Det forholdsvis beskedne dækningsbidrag skyldes bl.a., at udgifterne til det markedsstyrede område omfatter udgifter til etablering af grunddata for Danmarks Statistiks lovmodel. Indtægterne herfra indgår i hovedområdet for ekstern brugerservice.

Udviklingen i produktivitets- og resultatindikatorerne er i tabel 5.3 vist på indeksform. Ud for hver enkelt resultatindikator angiver oversigten om institutionens mål betyder, at der ønskes en vækst eller nedgang i indekset.

Der er en uændret produktivitetsudvikling for antal udgivelser og satssider. Til gengæld er der meget kraftige forbedringer på resultatsiden - i særdeleshed reduktionen i udgivelsestider og væksten i serviceindtægter.

5.2.2 Erhvervsstatistik

Erhvervsstatistik

Erhvervsstatistikken omfatter generel og sektororienteret erhvervsstatistik. Den generelle erhvervsstatistik omfatter oplysninger om økonomiske forhold og beskæftigelsesforhold i alle erhverv. Datagrundlaget er primært administrative registeroplysninger. Den sektororienterede erhvervsstatistik spænder over et stort antal statistikker, hvor oplysningerne primært indhentes på spørgeskemaer direkte fra virksomhederne. Der henvises til bilag 1, som viser en detaljeret oversigt over de emner, som erhvervsstatistikken dækker.

Serviceindtægterne for hovedområdet erhvervsstatistik er i 1997 faldet lidt i forhold til 1996. Samtidig er der dog sket en betydelig forøgelse af tilskud til aktiviteter indenfor statistikprogrammet.

Som det fremgår af tabel 5.5 er den internationale rejseaktivitet fortsat steget i 1997, nemlig med 23 pct. Den stigende rejseaktivitet har primært baggrund i et omfattende EU-statistiksamarbejde på landbrugsområdet, hvor den overvejende del af statistikkerne er omfattet af EU-forordninger, samt forslagene om den såkaldte korttidsforordning og forordningen om vejgodstransport.

Produktivitetsindikatorerne viser alle stigende produktivitet. Resultatindikatorerne viser tilsvarende en positiv udvikling, især hvad angår reduktion af udgivelsestiderne, bortset fra udviklingen i årsstatistikkerne.

Driftsregnskab for personstatistik 1994-1997 (mio. kr.)

Tabel 5.2

	1994	1995	1996	1997
Bevillingsfinans. aktiviteter				
Udgifter	...	...	41,6	42,6
Tilskud til statistik	5,3	3,6	6,0	5,9
Nettoudgifter.....	...	...	35,6	36,7
Markedsstyrede aktiviteter				
Serviceindtægter	5,8	6,1	7,0	7,8
Udgifter	...	...	5,0	6,1
Dækningsbidrag til fællesudg. mv. ¹	...	...	2,0	1,7
Resultat i alt	-28,1	-34,4	-33,6	-35,0

Anm. Udgiftsopgørelsen for 1997 bygger på ændrede fordelingsprincipper, jf. afsnit 3.1.

¹ Dækningsbidraget til fællesudgifter mv. udgør hovedområdet bidrag til dækning af udgifter til hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

Aktivitets- og resultatoversigt for personstatistik

Tabel 5.3

	1994	1995	1996	1997
Aktivitetsindikatorer				
<i>Antal udgivelser fordelt på:</i>				
Befolknings- og uddannelsesstatistik	48	55	68	69
Arbejdsmarkedsstatistik	55	74	79	83
Social- og sundhedsstatistik	107	101	107	94
Indkomst- og forbrugsstatistik	29	25	29	30
I alt	239	255	283	276
Antal satssider	3 531	3 316	3 796	3 908
Tabeller til internationale organisationer ¹	...	...	692	723
Antal internationale rejsedage ¹	...	181	178	166
Antal telefonekspeditioner (1 000) ¹	...	...	...	166
Udgifter i faste priser (mio.kr.)²	38,0	42,2	43,2	42,6
Produktivitetsindikatorer				
Udgifter (indeks)	100	96	104	103
Satssider (indeks)	100	85	94	99
Tabeller intern. organisationer (indeks) ³	...	...	100	106
Internationale rejsedage (indeks) ³	...	100	96	91
Telefonekspeditioner (indeks) ³	...	...	...	100
Resultatindikatorer				
<i>Udgivelsestider:⁴</i>				
Månedssstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	87	70	68
Kvartalsstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	134	116	100
Årsstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	77	81	66
Serviceindtægter (indeks) <i>Mål: vækst</i>	100	105	121	134
Indberetningsbyrde (indeks) <i>Mål: nedgang</i>	...	...	100	100
Kundetilfredshed (skala 1-5) <i>Mål: over 4,0</i>	...	...	4,3	4,1

¹ Oplysninger vedr. internationale rejsedage i 1994, tabeller til internationale organisationer i årene 1994 og 1995 samt telefonekspeditioner i perioden 1994-1996 kan ikke umiddelbart fordeles på hovedområder.

² Produktivitetsindikatorerne bygger på hovedområdet udgifter i faste priser til bevillingsfinansierede aktiviteter. For 1994 og 1995 er udgifterne beregnet ud fra et fradrag i de samlede udgifter for markedsstyrede aktiviteter svarende til udviklingen i serviceindtægterne i perioden 1994-97. Der er anvendt Finansministeriets prisindeks til opregning i 1997-prisniveau.

³ Produktivitetsindikatorer vedr. Internationale rejsedage, tabeller i internationale organisationer og telefonekspeditioner vil gradvis blive udbygget til hele tidsserier.

⁴ Udsving eller stigning i tallene kan skyldes, at sammensætningen af statistikker har ændret sig i perioden, eller at der er sket omlægninger af statistikken.

Tabel 5.4

Driftsregnskab for erhvervsstatistik 1994-1997 (mio. kr.)

	1994	1995	1996	1997
Bevillingsfinans. aktiviteter				
Udgifter	...	...	38,0	41,4
Tilskud til statistik	4,7	1,8	2,8	5,1
Nettoudgifter	...	...	35,2	36,4
Markedsstyrede aktiviteter				
Serviceindtægter	11,0	10,5	12,8	11,2
Udgifter	...	...	6,9	6,6
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	5,9	4,6
Resultat i alt	-28,8	-34,6	-29,4	-31,8

Anm. Se note til tabel 5.2.

Tabel 5.5

Aktivitets- og resultatoversigt for erhvervsstatistik

	1994	1995	1996	1997
Aktivitetsindikatorer				
<i>Antal udgivelser fordelt på:</i>				
Generel erhvervsstatistik	25	23	20	15
Landbrugsstatistik	42	47	44	43
Industri- og byggestatistik	130	137	116	124
Serviceerhvervsstatistik	123	121	150	161
I alt	320	328	330	343
Antal satssider	1 988	2 772	2 992	3 308
Tabeller til internationale organisationer	...	...	551	837
Antal internationale rejsedage ¹	...	187	243	299
Antal telefonekspeditioner (1 000) ¹	...	...	...	198
Udgifter i faste priser (mio.kr.)²	41,7	43,7	39,5	41,4
Produktivitetsindikatorer				
Udgivelser (indeks)	100	98	109	108
Satssider (indeks)	100	133	159	168
Tabeller intern.organisationer (indeks) ³	...	...	100	145
Internationale rejsedage (indeks) ³	...	100	144	169
Telefonekspeditioner (indeks) ³	...	...	...	100
Resultatindikatorer				
<i>Udgivelsestider⁴:</i>				
Månedssstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	94	107	87
Kvartalsstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	88	83	73
Årsstatistik (indeks): <i>Mål: nedgang</i>	100	98	110	102
Serviceindtægter (indeks) <i>Mål: vækst</i>	100	95	116	102
Indberetningsbyrde (indeks) <i>Mål: nedgang</i>	...	...	100	101
Kundetilfredshed (skala 1-5) <i>Mål: over 4,0</i>	...	...	4,2	4,1

Anm. Se noter til tabel 5.3.

5.2.3 Økonomisk statistik

Den økonomiske statistik omfatter ud over den generelle økonomiske statistik tillige udenrigshandelsstatistik og statistik vedrørende miljø og energi samt økonomiske modeller. Der henvises til bilag 1, som viser en detaljeret oversigt over de emner, som den økonomiske statistik dækker.

Økonomisk statistik

I forhold til 1996 er der sket en forskydning i indtægter og udgifter fra markedsstyrede aktiviteter til det bevillingsfinansierede område. Dette skyldes hovedsageligt en ændret bevillingsmæssig placering af en række EU-kontrakter vedr. udenrigshandel.

Som det fremgår af tabel 5.7 påvirker denne ændring produktivetsindikatorerne for udgivelser negativt i 1997. Samtidig har resultatindikatorerne på alle områder, bortset fra serviceindtægter, udviklet sig positivt i perioden som helhed.

5.2.4 Ekstern brugerservice

Ekstern brugerservice omfatter først og fremmest elektronisk og trykt formidling af statistik. Centralt i den trykte formidling står *Nyt fra Danmarks Statistik*, *Statistiske Efterretninger* og *Statistikservice*. Den elektroniske formidling sker især via Danmarks Statistiks databanker. Herudover omfatter ekstern brugerservice bl.a. de specielt udviklede servicesystemer "Markedsstatistik" og "KÅS" (Kommune Års Statistik), biblioteks- og informationsservice samt bistand til at gennemføre interviewundersøgelser. Endvidere ydes service til de mange forskere, der trækker på institutionens data. Der henvises til bilag 1, som viser en detaljeret oversigt over de emner, som dækkes af ekstern brugerservice.

Ekstern brugerservice

Serviceindtægterne er i 1997 steget lidt sammenlignet med det i forvejen høje niveau i 1996.

Udgifterne til det markedsstyrede område omfatter bl.a. en række opgaver som er tværgående for hele institutionen, herunder markedsføring og kundeservice.

Det øgede antal udgivelser indenfor de tre statistikproducerende hovedområder har betydet et øget aktivitetsniveau indenfor ekstern brugerservice, jf. tabel 5.8. Både den trykte og den elektroniske statistikformidling er steget i 1997.

Den internationale rejseaktivitet er steget med godt 50 pct. i 1997. Baggrunden er en betydeligt forøget aktivitet i forbindelse med international rådgivning.

Produktivetsindikatorerne forlagsbearbejdning af udgivelser og satssider viser et større fald fra 1995 til 1996. Dette skal ses i sammenhæng med at hovedområdets samlede udgifter fra 1995 til 1996 steg med ca. 8 mio. kr., som følge af organisationsomlægningen i 1995, der betød at ekstern brugerservice fik tilført en række serviceopgaver. Som det fremgår af resultatindikatorerne er serviceindtægterne steget markant siden 1995 indenfor hovedområdet. Produktivetsindikatorerne for databankerne er vokset betydeligt i 1997.

Tabel 5.6

Driftsregnskab for økonomisk statistik 1994-1997 (mio. kr.)

	1994	1995	1996	1997
Bevillingsfinans. aktiviteter				
Udgifter	...	...	41,6	47,6
Tilskud til statistik	4,1	3,3	7,2	10,7
Nettoudgifter	...	...	34,4	36,9
Markedsstyrede aktiviteter				
Serviceindtægter	6,7	8,3	6,8	4,9
Udgifter	...	...	5,9	2,6
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	0,9	2,3
Resultat i alt	-35,9	-38,0	-33,4	-34,7

Anm. Se note til tabel 5.2.

Tabel 5.7

Aktivitets- og resultatoversigt for økonomisk statistik

	1994	1995	1996	1997	
Aktivitetsindikatorer					
<i>Antal udgivelser fordelt på:</i>					
Nationalregnskabsstatistik	40	33	35	35	
Udenrigshandelsstatistik	20	50	48	47	
Finans- og prisstatistik	192	186	177	181	
Miljø- og energistatistik	48	48	34	50	
I alt¹	300	317	296	314	
Antal satssider	4 206	6 616	6 128	5 472	
Tabeller til internationale organisationer ¹	...	...	644	651	
Antal internationale rejsedage ¹	...	350	387	312	
Antal telefonekspeditioner (1 000) ¹	...	...	...	205	
Udgifter i faste priser (mio.kr.) ²	45,6	46,5	43,2	47,6	
Produktivtetsindikatorer					
Udgivelser (indeks)	100	103	104	100	
Satssider (indeks)	100	154	154	124	
Tabeller intern. organisationer (indeks) ³	...	...	100	92	
Internationale rejsedage (indeks) ³	...	100	119	87	
Telefonekspeditioner (indeks) ³	...	...	...	100	
Resultatindikatorer					
<i>Udgivelsestider⁴:</i>					
Månedssstatistik (indeks):	<i>Mål: nedgang</i>	100	94	69	63
Kvartalsstatistik (indeks):	<i>Mål: nedgang</i>	100	87	76	70
Årsstatistik (indeks):	<i>Mål: nedgang</i>	100	93	87	88
Serviceindtægter (indeks)	<i>Mål: vækst</i>	100	124	101	73
Indberetningsbyrde (indeks)	<i>Mål: nedgang</i>	...	...	100	73
Kundetilfredshed (skala 1-5)	<i>Mål: over 4,0</i>	...	...	3,7	4,0

Anm. Se noter til tabel 5.3.

¹ Inkl. andre udgivelser.

Aktivitets- og resultatoversigt for ekstern brugerservice
Tabel 5.8

	1994	1995	1996	1997
Aktivitetsindikatorer				
<i>Elektronisk formidling:</i>				
Tal tilgængelige i databanker ult. året (mio.)	565	579	684	921
Tidsserier i databanker (mio.)	53,6	59,8	68,4	129,9
<i>Trykt formidling:</i>				
Forlagsbearbejdning af udgivelser	893	959	983	1 010
Forlagsbearbejdning af satssider	12 700	15 000	15 900	15 700
<i>Bibliotek:</i>				
Bogbestand ultimo året	215 000	221 000	226 000	231 000
Udlån i året	27 100	26 400	25 500	20 900
Telefonforespørgsler	6 700	7 300	7 600	8 900
On-line og CD-rom søgninger	1 510	910	2 424	4 865
<i>Forskningsservice:</i>				
Antal forskere i forskerplaceringsordningen ¹	27	42	65	71
<i>Antal interviewtimer:</i>				
Interne undersøgelser	9 800	9 900	10 600	12 400
Eksterne undersøgelser	8 500	8 200	12 400	8 500
I alt	18 300	18 100	23 000	20 900
Tabeller til internationale organisationer ²	...	...	420	420
Antal internationale rejsedage ²	...	161	306	473
Antal telefonekspeditioner (1 000) ²	...	...	...	355
Udgifter i faste priser (mio.kr.)³	27,7	32,1	40,3	40,9
Produktivtetsindikatorer				
Tal i databanker (indeks)	100	88	83	111
Tidsserier i databanker (indeks)	100	96	88	164
Forskerplaceringsordninger (indeks)	100	134	166	178
Forlagsbearbejdning af udgivelser (indeks)	100	93	76	77
Forlagsbearbejdning af satssider (indeks)	100	102	86	84
Tabeller intern. organisationer (indeks) ⁴	...	...	100	99
Internationale rejsedage (indeks) ⁴	...	100	152	231
Telefonekspeditioner (indeks) ⁴	...	...	...	100
Resultatindikatorer				
Serviceindtægter (indeks) <i>Mål: vækst</i>	100	111	138	142
Kundetilfredshed (skala 1-5) <i>Mål: over 4,0</i>	...	...	4,0	4,1
Besøg på internettet (indeks) ⁵ <i>Mål: vækst</i>	...	...	...	100

¹ Forskere kan under fortrolighedsansvar placeres direkte i Danmarks Statistik med adgang til store mængder af detaljerede, men anonymiserede data.

² Oplysninger vedr. internationale rejsedage i 1994 og tabeller til internationale organisationer (1994 og 1995) samt telefonekspeditioner i perioden 1994-1996 kan ikke umiddelbart fordeles på hovedområder.

³ Produktivtetsindikatorer bygger på hovedområdets samlede udgifter i faste priser. Der er anvendt Finansministeriets prisindeks til opregning i 1997-prisniveau.

⁴ Produktivtetsindikatorer vedr. Internationale rejsedage, tabeller i internationale organisationer og telefonekspeditioner vil gradvis blive udbygget til hele tidsserier.

⁵ Resultatindikatoren vedr. besøg på internettet vil gradvis blive udbygget til en hel tidsserie.

Tabel 5.9

Driftsregnskab for ekstern brugerservice 1994-1997 (mio. kr.)

	1994	1995	1996	1997
Bevillingsfinans. aktiviteter				
Udgifter	...	...	18,8	21,7
Tilskud til statistik	1,0	0,7	4,0	4,2
Publikationssalg	7,8	9,0	8,5	8,8
Nettoudgifter	...	...	6,3	8,7
Markedsstyrede aktiviteter				
Serviceindtægter	18,0	19,9	24,9	25,5
Udgifter	...	...	20,0	19,2
Dækningsbidrag til fællesudg. mv.	...	...	4,9	6,4
Resultat i alt	1,4	-0,5	-1,4	-2,3

Anm. Udgiftsopgørelsen for 1997 bygger på ændrede fordelingsprincipper, jf. afsnit 3.1. For ekstern brugerservice er der foretaget en adskillelse mellem udadrettede aktiviteter og interne serviceopgaver (Hjælpefunktioner). Dette omfatter en opdeling af trykkeri og bibliotek i en intern og ekstern del. Se i øvrigt note til tabel 5.2.

5.2.5 Det Centrale Virksomhedsregister**CVR**

Efter vedtagelsen af loven om Det Centrale Virksomhedsregister i maj 1996 påbegyndte Danmarks Statistik opbygningen af registret.

Hovedformålet med registret er at foretage en entydig nummerering af virksomhederne og dermed opnå administrative lettelser for virksomhederne. Hver virksomhed får et CVR-nummer. I registret registreres en række alment tilgængelige grundoplysninger om de enkelte enheder (navn, adresse, branche, telefonnummer mv.).

Offentlige myndigheder forpligtes til at anvende CVR-nummeret samt grundoplysninger i CVR ved førelse af egne registre, således at virksomhederne kun behøver at indberette CVR-grundoplysninger en gang.

Tabel 5.10

Driftsregnskab for CVR 1994-1997 (mio. kr.)

	1994	1995	1996	1997
Nettobevilling	•	•	•	35,4
Udgifter	•	•	2,8	3,5
Resultat	•	•	-2,8	31,9
Videreførsel til næste år	•	•	-2,8	29,0

5.3 Hjælpefunktioner**Hjælpefunktioner**

Hjælpefunktionerne omfatter lønudgifter til Danmarks Statistiks IT-center samt udgifter til interne funktioner i bibliotek og trykkeri. Endvidere indgår en række bygningsmæssige udgifter. Nettoudgifterne til hjælpefunktioner var 57,4 mio.kr. i 1997, jf. tabel 5.1. Der er foretaget en justering af afgrænsningen i.f.t. 1996.

Informationsteknologien indtager en central rolle som værktøj i produktion og formidling af statistik, samt til kommunikation og administration. Danmarks Statistiks

IT-center varetager en række tværgående udviklings-, vedligeholdelses- og driftsopgaver, samt støttefunktioner i relation til anvendelse af informationsteknologien, herunder opgaver vedrørende fællesanlæg, pc-netværk, edb-udstyr, intranet, fællesprogrammer mv.

Bibliotekets og trykkeriets interne støttefunktioner er udskilt fra ekstern brugerservice og indgår under hjælpefunktioner.

De bygningsmæssige udgifter omfatter husleje, rengøring, vagt, energiforbrug, inventar, samt udgifter til drift og vedligeholdelse af bygninger og lokaler mv.

5.4 Generel ledelse og administration

Generel ledelse og administration omfatter Danmarks Statistiks ledelse, ledelsessekretariat, samt administrationen (økonomi, løn, personale, journal, uddannelse, interne servicefunktioner og andre sekretariatsopgaver). Hertil kommer en række driftsudgifter i tilknytning til ledelsen og administrationen.

Udgiftsudviklingen for generel ledelse og administration ses i tabel 5.11. I 1996 indgik en række udgifter vedr. interne statslige overførsler. I det samlede driftsregnskab for hovedområderne indgår der i 1997 indtægter på 2,1 mio. kr. under generel ledelse og administration. (jf. afsnit 5.1).

Ledelse og administration

Udgifter til generel ledelse og administration 1994-1997. Regnskab

Tabel 5.11

	1994	1995	1996	1997
Udgifter i mio. kr.	23,5	21,4	23,4	22,1
Ressourceandel i pct.	10,6	9,0	9,3	8,1

6. Personale og organisation

6.1 Personaleforbrug

Årsværk

Danmarks Statistiks personaleforbrug omregnet til årsværk er steget med 5 pct. siden 1994, men har været omtrent uændret fra 1996 til 1997.

Tabel 6.1

Løn og årsværk 1994-1997

Bevillings- lønramme	Regnskab				Budget ¹
	1994	1995	1996	1997	1998
40 Rigsstatistikere.....	1	1	1	1	
38 Afdelingschefer.....	3	3	4	4	
37 Kontorchefer.....	20	21	22	23	
36 Chefkonsulenter.....	9	9	8	9	
Øvrige	523	542	548	549	
Årsværk i alt	556	576	583	586	609
Løn i alt (mio.kr.)	150,6	156,6	164,0	171,1	192,2

Anm. Inkl. interviewere og fra 1996 inkl. lønudgifter vedr. CVR.

¹ Jf. Finanslov 1998.

Personale- kategorier

Udviklingen i personaleantallet siden 1. januar 1994 omregnet til årsværk og fordelt på personalekategorier, eksklusive interviewere, er vist i tabel 6.2 og figur 6.1.

Tabel 6.2

Personalekategorier pr. 1. januar 1994-1998. Antal årsværk

Pr. 1. januar	1994	1995	1996	1997	1998
Akademikere (chefer og AC) ¹	149	151	163	179	195
Edb-medarbejdere (TAT og Prosa)	85	88	91	89	88
Overordnet kontorphersonale ²	74	84	87	95	100
Andet kontorphersonale ³	231	222	228	198	207
I alt	539	545	569	561	590
Procentvis andel af kvinder	54	51	50	48	47
Procentvis andel af tjenestemænd	18	18	17	17	17

Anm. Ekskl. interviewere.

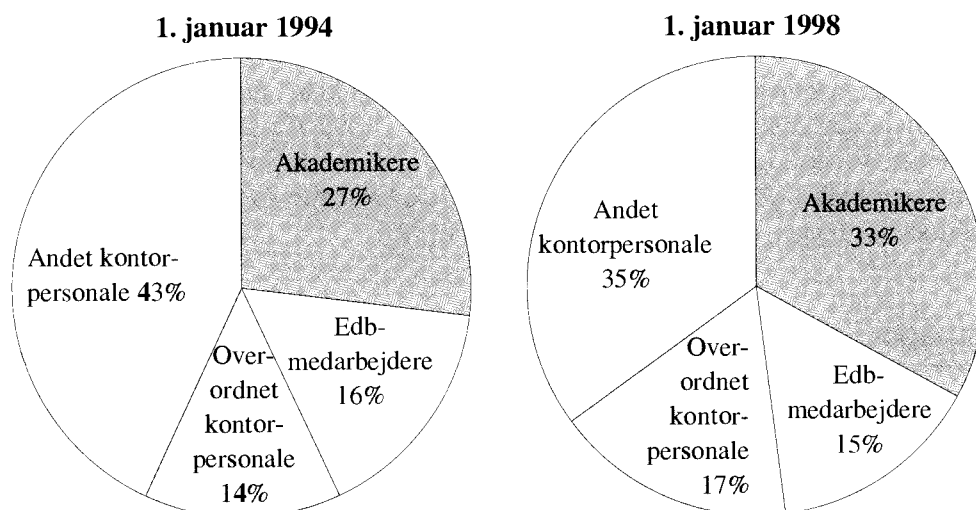
¹ Inkl. bibliotekarer.

² Afdelingsledere, kontorfuldmægtige og grafikere.

³ Overassistenten, assistenter, elever, studenter og betjente.

Der er sket en gradvis ændring i personalesammensætningen siden 1994 - en udvikling, der i øvrigt er startet før 1994. Akademikere og overordnet kontorphersonales andel af det samlede personale er steget, mens andelen af andet kontorphersonale er reduceret. Andelen af edb-medarbejdere er omtrent uændret.

Udviklingen afspejler den omlægning af statistikproduktionen, der har fundet sted. Omlægning og modernisering af IT-anvendelsen samt overgang til på mange områder at anvende administrative registre i stedet for skema-indberetninger har betydet at en række funktioner, som tidligere blev varetaget af kontorphersonale, er faldet bort, samtidig med at efterspørgslen efter akademisk personale er steget.

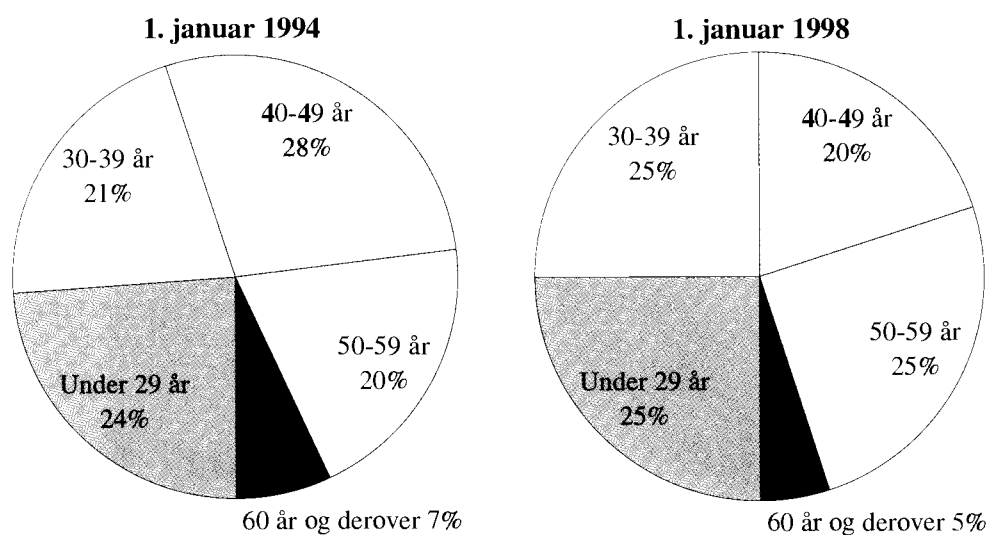


Antal ansatte ved årets begyndelse i 1994 og i 1998 fordelt på aldersgrupper er vist i figur 6.2. Gennemsnitsalderen i Danmarks Statistik har siden 1994 ligget stabilt på 41 år, hvilket er lidt mindre end gennemsnittet for staten som helhed. Hvis man ser bort fra aldersgruppen "60 år og derover", er der i 1998, sammenholdt med 1994, en mere jævn fordeling af personalet på aldersgrupper. Personale i aldersgruppen "60 år og derover" har i en årrække udgjort en faldende andel af personalet.

Personalets aldersfordeling

Antal ansatte 1. januar 1994 og 1998 procentvis fordelt på alder

Figur 6.2



6.2 Tilgang og afgang

Personaleomsætningen i Danmarks Statistik har i en årrække ligget stabilt på 5-7 pct. for institutionen som helhed, men har udviklet sig meget forskelligt i forskellige personalekategorier.

Til- og afgang af personale

Personaleomsætningen blandt kontormedarbejdere har ligget stabilt på 5-7 pct. igennem flere år. Akademikerens personaleomsætning svinger derimod kraftigt og lå således på 10 pct. i 1995, men kun 3 pct. i 1997.

Edb-medarbejdernes personaleomsætning har udvist en klart stigende tendens i perioden, hvor den er steget fra 2 pct. i 1994 til 11 pct. i 1997. Ca. 2/3 af edb-personalet er under 40 år, og denne aldersgruppe tegner sig for 80 pct. af personaleomsætningen blandt edb-medarbejderne. For personalet under 40 år tegner de under 40 årige sig for 60 pct. af personaleomsætningen i 1997.

Tabel 6.3

Til- og afgang af personale 1994-1997

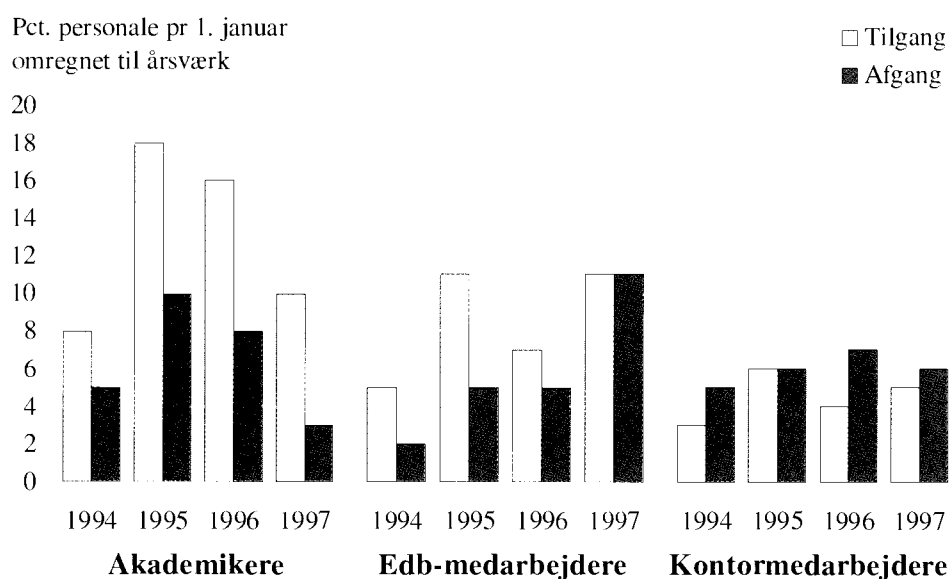
	1994	1995	1996	1997
	antal			
Tilgang af ansatte i alt	26	54	45	42
Afgang af ansatte i alt	26	38	40	33
	pct.			
Personaleomsætning i alt¹	5	7	7	6
Akademikere	5	10	8	3
Edb-medarbejdere	2	5	5	11
Kontormedarbejdere	5	6	7	6

Anm. Ekskl. studenter, elever, interviewere og ansatte på orlov under 1 år.

¹ Personaleomsætningen er beregnet som antal afgåede medarbejdere ift det samlede personale omregnet til årsværk pr. 1. januar i året.

Figur 6.3

Til- og afgang 1994-1997 af akademikere, edb-medarbejdere og kontormedarbejdere i pct. af ansatte pr. 1. januar, omregnet til årsværk



Problemer vedr. IT-medarbejdere

Danmarks Statistik har i de senere år i stigende grad oplevet problemer med at fastholde og rekruttere kvalificeret IT-personale. IT-funktionerne er helt centrale som støttefunktioner for statistikproduktion og formidling, og skal varetages på et højt

kvalificeret niveau med meget faste tidsterminer. Danmarks Statistiks produktion er derfor særdeles sårbar overfor manglende dækning af IT-støttefunktionerne.

Danmarks Statistik bruger hvert år en relativt stor andel af uddannelsesbudgettet på edb-kurser, jf. tabel 6.6. Formålet er bl.a. at øge edb-kvalifikationerne hos akademikere og kontorphersonale. Samtidig investeres der i en række ofte relativt dyre kurser til opkvalificering af edb-medarbejdere. Den høje personaleomsætning blandt edb-medarbejdere betyder desværre, at institutionens investering i disse kurser ofte ikke når at give det forventede udbytte.

6.3 Sygefravær

Sammenlignet med andre institutioner har Danmarks Statistiks sygefravær i en årrække ligget på et relativt højt niveau. Danmarks Statistik ønsker sygefraværet nedbragt og fastsatte det derfor som et mål i de interne kontrakter for 1997.

Resultatet af bestræbelserne er, at sygefraværet er nedbragt fra i gennemsnit 10,4 dage pr. ansat i 1996 til 9 dage pr. ansat i 1997, hvilket svarer til en reduktion på 13 pct.

Sygedage pr. ansat

Sygefravær 1994-1997

Gnstl. antal sygedage pr. ansat	1994	1995	1996	1997
Alle ansatte	10,6	11,0	10,4	9,0
Mænd	8,3	8,7	8,1	7,5
Kvinder	12,7	13,5	12,9	10,5

Tabel 6.4

Opgørelserne viser stor spredning i sygefraværet. Således har 18 pct. af medarbejderne ikke nogen sygedage i 1997, mens 6 pct. af medarbejderne har over 30 dages sygefravær, hvilket svarer til 34 pct. af det samlede sygefravær. For at klarlægge de bagvedliggende årsager til sygefraværet er det gjort obligatorisk, at chefer skal føre sygesamtaler med medarbejdere, der inden for et år har haft 20 sygedage og derover eller 4 sygeperioder og derover.

Danmarks Statistiks langsigtede mål er, at sygefraværet senest i år 1999 skal være nedbragt til gennemsnittet for statsinstitutioner i hovedstadsområdet, når der tages hensyn til institutionens kønssammensætning.

6.4 Over- og merarbejde

Udbetalt over- og merarbejde 1994-1997

	1994	1995	1996	1997
1000 kr.				
Udbetalt overarbejde	674	637	593	109
Udbetalt merarbejde	1 353	1 393	1 349	644
Tilsammen	2 027	2 030	1 942	753
I pct. af lønsummen	1,3	1,3	1,2	0,4

Tabel 6.5

I Danmarks Statistik er det udbetalte over- og merarbejdes andel af lønsummen faldet markant fra 1996 til 1997. Det skal ses i sammenhæng med, at Danmarks Statistik har indført skrappe begrænsninger på over- og merarbejde som følge af den afgift på over- og merarbejde, der blev indført med virkning fra finansåret 1997.

6.5 Generel omtale

Personalepolitik

For at understøtte målsætningerne i *Strategi 96* reviderede Danmarks Statistik den skriftlige personalepolitik, således at der stilles større krav til de ansattes evne til fleksibilitet, omstillingsevne og serviceorientering. De nye krav i personalepolitikken søges blandt andet realiseret gennem et omfattende personaleudviklingsprojekt under titlen "Danmarks Statistik - en vidensorienteret serviceorganisation 96-98". Samtlige medarbejdere deltog i 1997 i et eller flere kurser som led i dette projekt.

Uddannelsespolitik og kursusvirksomhed

Danmarks Statistik har i 1997 også revideret institutionens uddannelsespolitik. Den ny uddannelsespolitik forudsætter, at der udarbejdes personlige udviklingsplaner for samtlige medarbejdere, og at hver medarbejder årligt deltager i efteruddannelse af mindst en uges varighed. Som det fremgår af tabel 6.6, er udgifterne til kursusvirksomhed, der også omfatter "Det udviklende arbejde", øget med 52 pct. i 1997. Antallet af elevtimer ved intern kursusvirksomhed er mere end fordoblet.

Medarbejder-samtaler

Danmarks Statistik har haft obligatoriske årlige medarbejdersamtaler for alle ansatte siden 1992, og med den nye uddannelsespolitik er det besluttet fremover at integrere udarbejdelsen af individuelle udviklingsplaner i samtalerne.

Nyt lønsystem

Den 1. april 1998 havde Danmarks Statistik 165 overenskomstansatte akademikere (fuldmægtige og konsulenter). Heraf var 68 overgået til det nye lønsystem, hvilket svarer til 41 pct.

Familievenlig politik og personalerådgivning

Gennem flextid og velvilje overfor ansøgninger om deltid og orlov tilstræber Danmarks Statistik at føre en familievenlig personalepolitik. Til støtte for medarbejdere med personlige problemer har Danmarks Statistik indgået aftale med en ekstern personalerådgivning, hvor den enkelte kan henvende sig anonymt eller blive henvist af arbejdsgiveren. Personalerådgivningen benyttes årligt af omkring hver tiende medarbejder.

6.6 Organisationsstruktur

Organisationsplan

Danmarks Statistiks organisationsplan pr. 1. april 1998 svarer bortset fra et par enkelte justeringer til resultatet af den organisationsændring, som blev gennemført med virkning fra 1. september 1995.

Organisationen består, som vist i bilag 4, af 13 statistikkontorer og 6 servicekontorer fordelt på 4 afdelinger. Hertil kommer et administrationskontor og et ledelsessekretariat. I bilag 1 kan man se årsværksforbruget i de enkelte afdelinger og kontorer i 1997.

Det er Danmarks Statistiks vurdering, at den nuværende organisation, der har fungeret i ca. 3 år, medvirker til at understøtte målsætningerne om både at styrke kvaliteten i det faglige statistiske arbejde og de udadvendte service- og formidlingsopgaver. Dette var også resultatet af en evaluering, Økonomistyrelsen i 1996 foretog af Danmarks Statistiks organisationsomlægning.

Kursusvirksomhed 1994-1997**Tabel 6.6**

	1994	1995	1996	1997
<i>Intern kursusvirksomhed</i>				
Hold med edb-undervisning	71	52	15	54
Hold med anden undervisning	51	34	42	119
Lærertimer	2 075	1 389	1 245	2 278
Elevtimer	17 358	14 692	13 220	28 506
<i>Ekstern kursusvirksomhed</i>				
Antal deltagere i edb-undervisning	100	91	119 ¹	113
Antal deltagere i anden under- visning	154	188	163 ¹	245
	----- mio. kr. -----			
<i>Uddannelsesudgifter</i>				
(ekskl. lærer- og elevløn)	2,3	1,7	2,3	3,5

¹ Opgørelsen for 1996 er i forhold til virksomhedsregnskab 1996 korregeret for kurser, der ikke blev gennemført.

7. Grønt regnskab

Danmarks Statistik er lokalemæssigt samlet i den statsejede kontorejendom Sct. Kjelds Gård, hvor institution er lejer af omkring 20.000 kvadratmeter af ejendommens samlede areal på godt 35.000 kvadratmeter. Den øvrige del af ejendommen er udlejet til Arbejdsskadestyrelsen og Civilretsdirektoratet.

Energiforbruget opgøres under ét (fælles målere) af Slots- og Ejendomsstyrelsen, der administrerer ejendommen og opkræver betalingen sammen med huslejen, efter at have fordelt energiforbruget i forhold til styrelsernes arealer og rum. Hertil kommer den 10 pct. energiafgift, som for året 1997 har andraget 235.000 kr. Med hensyn til energibesparelser samarbejder de tre styrelser på samme måde, som de samarbejder om fælles faciliteter som vagt, rengøring og kantinedrift

En rapport om miljø- og energibevidst indkøbspolitik har været behandlet i Danmarks Statistiks samarbejdsudvalg, og to nedsatte arbejdsgrupper har opstillet spareråd og måltal for 1998-forbruget af papir og el/energi, jf. de i tabellen gengivne tal for forbruget 1995-1997 samt de besluttede måltal for 1998. I det følgende er kort omtalt de miljømæssige hensyn, der hidtil er taget på væsentlige miljøområder.

Tabel 7.1

Forbrug på udvalgte miljøområder 1995-1997 og måltal for 1998

	1995 Resultat	1996 Resultat	1997 Resultat	1998 Mål
Energiforbrug (mWh)				
Fjernvarme/varme	...	1 382	1 173	...
El	...	1 690	1 726	...
Nøgletal (kWh pr. m²)				
Fjernvarme/varme	...	70	60	60
El	...	91	88	88
Vand (m³)				
Forbrug i alt	6 050	5 807	5 533	...
Forbrug pr. medarbejder	10,7	9,9	9,2	9,1
Papirforbrug (1 000 sider)				
Fotokopier	2 654	2 785	2 850	...
Laserprint	...	3 200	4 000	...
Trykte publikationer	17 346	15 714	14 067	...
Affald (tons)				
Papir til genbrug	61	81	86	...
Nøgletal (pr. medarbejder)				
Fotokopier (sider)	4 680	4 730	4 900	4 900
Papir til genbrug (kg)	110	140	150	155

El

I forbindelse med renoveringer og moderniseringer og i samarbejde med Slots- og Ejendomsstyrelsen er gennemført en række generelle energibesparende foranstaltninger som fx udskiftning af loftsbelysninger i kontorerne til energibesparende armaturer, tidsindstilling af belysningen på gange og fællesarealer til automatisk neddæmpning og sensorer ved indgange til kælderområder til tænd/sluk-funktioner.

Til printere og kopimaskiner anvendes hvidt papir med det nordiske svanemærke som garanti for, at der ikke er anvendt klor eller andre miljøskadelige stoffer ved fremstillingen. De indkøbte kopimaskiner kan alle trykke på begge sider af papiret. Tilsvarende papir anvendes ved trykningen af publikationer mv. i Danmarks Statistiks eget trykkeri. Derimod anvendes ikke genbrugspapir på grund af dette papirs grå fremtoning, som mindsker læseligheden og dermed brugervenligheden.

Papir

I forbindelse med en udskiftning i løbet af 1997 af samtlige hidtidige edb-skærme med nye 17 tommer skærme indgik det blandt kravene til leverandører, at der skulle være tale om lavenergiskærme. Selv om der er stillet tilsvarende krav ved indkøb og installation af øvrigt edb-udstyr, har der igennem årene kunnet konstateres et voksende el-forbrug, som må skønnes at have sammenhæng med den stigende edb-anvendelse i det daglige arbejde.

Edb

Som led i en forbedring af arbejdsmiljøet har Danmarks Statistik i 1997 indledt en længe tiltrængt udskiftning af kontorinventaret. I samarbejde med et kontormøbel-firma er udviklet et ergonomisk korrekt pc-skrivebord, der opfylder Arbejdstilsynets krav. Det har samtidig været et krav, at møbelfirmaet opfyldte de miljøkrav, der stilles af IndkøbsService A/S ved statslige indkøbsaftaler.

Kontorinventar

Papir til genbrug indsamles i beholdere på hver etage i kontorejendommen sorteret efter almindeligt papir og fortroligt papir til makulering. Tilsvarende gælder overskydende papir fra afskæring og tilretning i trykkeriet. Pap presses i en speciel container, der tømmes efter behov og køres til genbrug. Den således registrerede årlig mængde kan variere som følge af oprydninger og kassationer. Brændbart affald (herunder husholdningsaffald fra kantine og rengøring) samles i en container, der dagligt tømmes og køres til forbrænding.

Affald

Såvel den fælles kantinedrift som rengøring og vinduespolering i Sct. Kjelds Gård er udliciteret til private firmaer, hvor det har været et vilkår ved udliciteringen, at de kunne opfylde konkret stillede miljøkrav.

Kantine/Rengøring

Bilag 1

Emnemæssig ressourceoversigt for 1997

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Indberet- nings- byrden (årsværk)
	1	2	3	4	5
Personstatistik	113,6		13,7		16,8
01. Befolkning og Uddannelse	31,8		3,8		-
011. Befolkningsstatistik	7,9	A,T,I		EU	-
012. Flygtninge og indvandrere	1,0	A		EU	-
013. Befolkningsprognoser	1,5	A,I		-	-
014. Ordinær uddannelsesstatistik	15,2	A,T,I		-	-
015. Voksen- og efteruddannelsesstatistik	4,8	A,I		-	-
016. Valg	0,6	A,I		-	-
017. Uddannelseskarrierer (projekt)	1,0	T		-	-
04. Arbejdsmarked	35,0		5,2		16,8
041. Arbejdsmarkedsbalancer og beskæftigelse	6,6	A,T,I		-	-
042. Arbejdsløshed og arbejdsmarkedsforanstalt.	6,3	A,I		-	-
043. Arbejdsstyrkeundersøgelser (AKU, ALU)	10,2	A,I		EU	-
044. Lønstatistik	11,9	A,T,I		EU	16,8
10. Social og Sundhed	29,3		2,4		-
101. Socialstatistik (modtagere og udgifter)	9,7	A,T,I		-	-
102. Sociale ressourcer	4,5	A,T,I		-	-
103. Sundhedsstatistik	1,7	A,I		-	-
104. Børnestatistik	2,2	T		-	-
105. Kriminalstatistik	5,9	A,T,I		-	-
106. Færdselsuheld	5,4	A,I		EU	-
17. Indkomst og Forbrug	17,6		2,3		-
171. Indkomststatistik	1,6	A,I		-	-
172. Forbrugsundersøgelsen	6,8	A,I		-	-
173. Forbrugerforventninger	1,5	I		-	-
174. Kultur- og kirkestatistik	2,9	A,T,I		-	-
175. Levevilkår	0,4	A		-	-
176. Generelle registre og registerspørgsmål	4,4	A,I		-	-

Anm. Kol. 2: Udgifter og indtægter i 1997 i forhold til finanslovens bevillingstyper. (A) Almindelig virksomhed, (T) Tilskudsfinansierede aktiviteter, (I) Indtægtsdækket virksomhed (CVR) CVR-kontoen. (T og I anføres kun, når indtægten er mindst 10.000 inden for et emne).

Kol. 3: Eksterne indtægter fra serviceydelser, tilskud og publikationssalg. Kol. 4: EU angiver, at der inden for området findes EU-retsregler, som fastlægger krav til statistikken. Kol. 5: Virksomhedernes indberetningsbyrde målt i årsværk.

Emnemæssig ressourceoversigt for 1997

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Indberet- nings- byrden (årsværk)
	1	2	3	4	5
Erhvervsstatistik	126,2		16,3		57,1
14. Erhvervsstruktur	38,7		1,5		6,3
141. Erhvervsstatistisk register (ESR)	16,8	A,I		EU	
142. Arbejdspladsstatistik og erhvervsbeskæftig.	9,6	A,I		-	2,8
143. Regnskabsstatistik	9,6	A,I		EU	3,5
144. Omsætningsstatistik (moms)	2,3	A,I		-	-
145. Erhvervsmodellen	0,4	I		-	-
03. Landbrug	19,9		2,5		17,4
031. Landbrugsstrukturen og -registret	7,8	T,I		EU	8,1
032. Samlet produktion og priser	5,1	A,T,I		EU	0,9
033. Husdyr og animalsk produktion	2,3	A,T		EU	7,2
034. Vegetabilsk produktion	4,7	A,T		EU	1,2
08. Industri og Byggeri	22,5		1,4		17,7
081. Industristatistik	13,8	A,I		EU	14,0
082. Bygnings- og boligstatistik	6,8	A,I		EU	3,7
083. Konjunkturbarometre for Industri og Byggeri.....	2,0	A,T,I		-	-
11. Serviceerhverv	26,8		4,6		15,7
111. Detailomsætningen (indeks)	3,6	A,I		-	2,5
112. Turisme	5,1	A,T,I		EU	9,1
113. Servicesektorstatistik	3,3	A,T,I		EU	1,1
114. Ressourceområder, nye virksomheder	3,0	A,T,I		-	-
115. Analyser af erhvervslivet	1,1	A,I		-	-
116. Lagerværdier	0,9	A		-	0,1
117. Transport, herunder konjunkturbarometer	8,6	A,T,I		EU	2,9
118. Bilstatistik	1,1	A,T,I		EU	-
12. Det Centrale Erhvervsregister/CVR	18,4		6,3		-
121. Ajourføring af erhvervsregistret (CER)	7,3	A		-	-
122. CVR-administrationen	4,0	CVR		-	-
123. Adressesalget	7,1	I		-	-

Emnemæssig ressourceoversigt for 1997

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Indberet- nings- byrden (årsværk)
	1	2	3	4	5
Økonomisk statistik	124,5		15,6		173,6
06. Nationalregnskab	22,7		1,4		-
061. Årligt nationalregnskab og BNI-opgørelsen	15,8	A,T,I		EU	-
062. Kvartalsvis nationalregnskab	3,6	A,I		EU	-
063. Betalingsbalancen	2,7	A,T		EU	-
064. "Grønt nationalregnskab" og input-output	0,6	A,I		-	-
02. Udenrigshandel	35,1		4,9		168,0
021. EU-handel (Intrastat)	26,4	A,T		EU	168,0
022. Handel med andre lande	3,0	A		EU	-
023. Formidling mv.	5,7	A,I		-	-
05. Finanser og Priser	34,8		2,7		3,7
051. Offentlige finanser generelt	8,3	A,T,I		EU	-
052. Kommunale regnskaber og budgetter	2,2	A,T,I		EU	-
053. Regnskaber for offentlige virksomheder	3,0	A		EU	1,0
054. Finansiell sektor og kreditmarked	4,9	A,T,I		EU	-
055. Detail- og engrosprisindeks	15,2	A,T,I		EU	2,7
056. Ejendomssalg og tvangsauktioner	1,2	A,I		-	-
18. Miljø og Energi	17,2		3,7		1,9
181. Fysisk miljøstatistik	6,7	A,T,I		EU	-
182. Miljø- og ressourceregnskab	4,4	A,T		-	-
183. Energistatistik	6,1	A,T,I		EU	1,9
184. Miljøårbog og tværg. aktiviteter (fra 1998)	-	-		-	-
20. Økonomiske modeller	14,7		2,8		-
201. ADAM-modellen	6,9	A,T,I		-	-
202. AGL-modellen	6,2	T		-	-
203. Miljømodeller	1,5	T		-	-
Brugerservice	131,7		39,0		-
15. Kundecenter	30,1		10,8		-
151. Interviewopgaver (inkl. interviewadm.)	4,4	T,I		-	-
152. Markedsføring, salg og lovmodel	2,7	I		-	-
153. KÅS og markedsstatistik	7,4	I		-	-
154. Bibliotek og information	12,0	A,I		-	-
155. Reception	3,6	A		-	-

Emnemæssig ressourceoversigt for 1997

	Årsværks- forbrug	Finans- lovs- konto	Eksterne indtægter mio.kr.	EU forord- ninger mv.	Indberet- nings- byrden (årsværk)
	1	2	3	4	5
16. Forlag og Databanker	23,3		16,7		-
161. Forlag	12,8	A,I		-	-
162. Nordisk Statistik	2,4	I		-	-
163. Databanker	8,1	I		-	-
13. Forskningsservice	14,8		7,6		-
131. Forskningsdatabaser og forskerservice	8,9	A,T,I		-	-
132. Metodeenheden	2,8	A,T		-	-
133. Århus-filialen	2,0	T,I		-	-
134. RIMO-modellen	1,1	T		-	-
19. Konsulentenheden	9,1		3,4		-
191. International rådgivning	4,2	I		-	-
192. Færøernes statistik	1,5	A		-	-
193. Andre konsulentfunktioner	1,1	A,T		-	-
194. Udstationerede i EU.....	2,3	T		-	-
09. IT-Center	54,3		0,5		-
091. Fællesfunktioner, sikkerhed,indkøb, målstyring og budget	3,0	A		-	-
092. Hjælp til statistikproduktionen	7,7	A		-	-
093. Hjælp til præsentation og tryk	18,4	A,I		-	-
094. Systemer og drift heraf	25,2	A,I		-	-
Administration og ledelse	44,0		0,7		-
07. Administration	29,2		0,7		-
071. Økonomifunktionen	9,3	A,I		-	-
072. Sekretariat (personale, journal)	9,3	A		-	-
073. Intern service og ejendommen	8,5	A,T		-	-
074. Uddannelsesfunktionen	2,0	A,I		-	-
21. Ledelse og sekretariat	14,7		0,0		-
211. Ledelse og forkontorer	9,7	A		-	-
212. Ledelsessekretariat	5,0	A		-	-
Danmarks Statistiks afdelinger	540,0		85,3		247,5
Hertil kommer følgende årsværk uden for afdelin- gerne:					
Kontorelever	23,6				
Interviewere	12,7				
Barsel mv.....	9,9				
Øvrige årsværk i alt	46,2				
Danmarks Statistik i alt	586,2				

Bilag 2: Internationalt statistisk samarbejde

EU-samarbejdet

Intensiveret samarbejde

Det stadig tættere internationale samarbejde, specielt inden for EU, medfører et stigende behov for statistik på flere og flere områder, for mere detaljeret statistik og for, at statistikken udarbejdes efter ensartede retningslinier, således at den er sammenlignelig fra land til land og over tiden. En stadig større del af statistikken bliver derfor udarbejdet i henhold til forpligtende EF-retsakter, der nøje fastlægger kravene til den statistik, der skal leveres til EU. For tiden er der vedtaget 109 EF-retsakter, der berører det statistiske arbejde; dog er ikke alle direkte bindende.

Rammerne

De overordnede principper og rammer for det statistiske samarbejde inden for De Europæiske Fællesskaber er nu fastlagt i Rådets forordning af 17. februar 1997 om EF-statistikker samt i et femårs rammeprogram, hvoraf det seneste er vedtaget ved Rådets beslutning af 23. juli 1993 og har været gældende for årene 1993-97.

Udarbejdelsen af EF-statistikkerne sker i et samarbejde mellem Eurostat (EF's statistiske kontor) og de nationale statistikmyndigheder.

SPC

Udvalget for Det Statistiske Program (SPC), der er nedsat ved en rådsafgørelse i 1989, er rådgivende i forbindelse med udarbejdelsen af såvel femårs-programmet som de årlige programmer. SPC består af generaldirektørerne for de nationale statistikbureauer under forsæde af Eurostats generaldirektør. SPC mødes normalt fire gange årligt. Generaldirektørerne for EØS-landene deltager uden stemmeret i møderne.

Eurostat-arbejdsgrupper mv.

Forberedelsen af nye statistikretsakter sker i Eurostatregi i *arbejdsgrupper*, hvori alle medlemslande er repræsenteret - som regel af statistikbureauerne. Undertiden foregår en del af arbejdet i *taskforces*, hvori kun udvalgte medlemslande er repræsenteret. Inden forslag til en statistikretsakt oversendes til Rådet, skal et udkast forelægges SPC til udtalelse.

Rådsarbejdsgrupper

Når Rådet har modtaget det færdige forslag til retsakt fra Kommissionen, foregår der en behandling i en rådsarbejdsgruppe med deltagelse af medlemslandene, der normalt også her er repræsenteret af statistikbureauerne.

Iværksættelsen af de enkelte statistikker sker ved, at Rådet i særlige retsakter træffer afgørelse herom, eller ved aftaler mellem de nationale myndigheder og EF-myndigheden.

Gennemførelseskomitéer

I statistikretsakterne er der ofte givet Kommissionen bemyndigelse til at fastsætte detaljerede regler eller endog foretage mindre justeringer af retsakterne under forudsætning af accept i en nærmere anført gennemførelseskomité.

Danmarks Statistik er ved Rigsstatistikeren repræsenteret i SPC, der i henhold til forskellige retsakter optræder som gennemførelseskomité med varierende kompetence (henholdsvis rådgivende udvalg, forvaltningskomité og revisionskomité).

Herudover er Danmarks Statistik repræsenteret i 2 *revisionskomitéer*: Den stående landbrugsstatistiske komité samt Udvalget for told- og statistiknomenklaturen og den fælles toldtarif.

Endelig er Danmarks Statistik repræsenteret i 5 *forvaltningskomitéer*: Udvalget for fortrolige statistiske oplysninger, BNI-komiteén, Udvalget for statistikker over udveksling af goder mellem medlemsstater (INTRASTAT), Udvalget for statistikker over fællesskabets og dets medlemsstaters udveksling af goder med tredjelande og Udvalget for sundhedsovervågning.

I 1991 besluttede Rådet at nedsætte et Europæisk rådgivende udvalg for statistisk information på det økonomiske og sociale område (CEIES). Udvalget består af repræsentanter for Kommissionen, chefstatistikere og statistikbrugere. Danmarks Statistik er repræsenteret ved Rigsstatistikeren. Et medlem af Styrelsen er for tiden udvalgets næstformand.

CEIES

I 1991 besluttede Rådet ligeledes at nedsætte et udvalg for penge-, kreditmarkeds- og betalingsbalancestatistik med det formål at etablere et tæt samarbejde på dette område navnlig med henblik på gennemførelsen af den økonomiske og monetære union. Udvalget består af repræsentanter fra Kommissionen og fra de vigtigste institutioner, der beskæftiger sig med penge-, kreditmarkeds- og betalingsbalancestatistik i medlemslandene, i praksis de nationale statistikmyndigheder og centralbankerne. Danmarks Statistik er repræsenteret ved afdelingschefen for Økonomisk statistik.

CMFB

Danmarks Statistik deltager også i organisationen Training of European Statisticians (TES), som har til opgave at gennemføre efteruddannelsesprogrammer for statistikere på et internationalt niveau. Rigsstatistikeren er for tiden vicepræsident i bestyrelsen for TES. Danmarks Statistik er herudover repræsenteret i CESD Communautaire, der forestår den økonomiske administration af en række bistandsprojekter. Danmarks Statistik er ligeledes repræsenteret i EuroCost, som beskæftiger sig med opgørelsen af købekraftpariteter.

TES mv.

De forpligtelser, som følger af EU-samarbejdet, påvirker i mange henseender Danmarks Statistiks aktiviteter. Dels inddrages Danmarks Statistik i en omfattende EU-mødevirksomhed med henblik på at planlægge og fastlægge retningslinierne for udarbejdelse af den fælles statistik, dels giver det sig direkte udslag i produktion og levering af statistiske oplysninger inden for et bredt spekter af emneområder. Begge dele har betydelige ressourcemæssige konsekvenser.

**EU-samarbejdets
konsekvenser**

I 1997 var medarbejdere fra Danmarks Statistik repræsenteret i 96 arbejdsgrupper og 28 taskforces i Kommissionsregi samt i 5 arbejdsgrupper i Rådsregi. I alt havde Danmarks Statistik 636 EU-rejsedage i 1997. Hertil skal lægges det ressourceforbrug der knytter sig til mødeforberedelse og referatskrivning. Dertil kommer arbejdet i tilknytning til selve den danske planlægning, indkøring og drift af EF-statistikken.

Ud over arbejdet med at fastsætte bindende regler for statistiksamarbejdet sker der også en nyttig erfaringsudveksling og udvikling af "best practices" mellem deltagerne i EU-samarbejdet.

Det nordiske samarbejde

Efter at Sverige og Finland er optaget i EU, og Norge og Island i henhold til EØS-aftalen deltager i det fælles europæiske statistikprogram, har det nordiske samarbejde fået et noget mindre omfang, idet harmoniseringen af den nordiske statistik nu i stigende omfang sker i EU-regi. Det er imidlertid formålstjenligt at opretholde de udbytterige nordiske erfaringsudvekslinger. De nordiske chefstatistikere afholder derfor fortsat et antal møder årligt. Chefstatistikere har endvidere nedsat 42 kon-

**Nordisk
samarbejde**

taktet om hvert sit statistiske emne. Kontaktnettene, som har et medlem fra hvert land, har erfaringsudveksling og udvikling af "best practices" som hovedformål.

Andet internationalt samarbejde

FN m.fl.

Danmarks Statistik deltager endvidere i det statistiske samarbejde med andre internationale organisationer. De væsentligste er FN-systemets og herunder specielt FN's Conference of European Statisticians (CES), hvor chefstatistikere fra alle europæiske lande og OECD-landene mødes. Endvidere samarbejdes med OECD, IMF og ILO. For at sikre sammenlignelighed forestår de internationale organisationer et omfattende harmoniseringsarbejde, som strækker sig fra vejledende retningslinjer til direkte krav til de statistikopgørelser, medlemslandene skal indberette til organisationerne.

ISI

Herudover deltager Danmarks Statistik i det faglige arbejde i det verdensomspændende International Statistical Institute (ISI), og herunder specielt i sektionen for officiel statistik (IAOS).

International rådgivning

Bistand til andre lande

Danmarks Statistik modtager jævnligt ønsker fra andre lande om bistand til forbedring af statistikproduktionen. For at imødekomme disse ønsker har Danmarks Statistik en voksende international rådgivningsvirksomhed. Arbejdet indebærer udsendelse af eksperter i kortere eller længere perioder, modtagelse af studiebesøg og gennemførelse af kurser. Den totale arbejdsindsats i 1997 var 4,2 årsværk fordelt på 30 medarbejdere.

Samarbejdet har omfattet 16 forskellige lande, især i Central- og Østeuropa, hvor arbejdet med tilpasning til EU-medlemskab indebærer en omfattende omlægning af metoderne til at frembringe en internationalt sammenlignelig statistik. Der har også været konsultationer i lande i Mellemøsten, Afrika og Sydøstasien. I 1998 vil personale være udstationeret i længere perioder i Litauen og i Uganda.

Finansiering

Den internationale rådgivning er indtægtsdækket virksomhed. De største bidrag kommer i form af danske bistandsmidler og gennem EU. Det øvrige ovenfor nævnte internationale samarbejde er en del af Danmarks Statistiks almindelige virksomhed.

Bilag 3: Uddybende forklaringer til driftsregnskabet

Som følge af overgangen fra nettostyret virksomhed til driftsbevilling har Danmarks Statistik i 1997 foretaget en nærmere af afgrænsning af aktiviteter i forhold til bevilningstyperne - almindelig virksomhed (underkonto 10), tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97) og indtægtsdækket virksomhed (underkonto 90).

De tilskudsfinansierede aktiviteter omfatter EU-bidrag og statslige tilskud til aktiviteter under statistikprogrammet. Det er en kontraktmæssig forudsætning for, at disse aktiviteter kan gennemføres, at Danmarks Statistik yder en vis medfinansiering af såvel direkte udgifter som fællesudgifter.

Nedenfor gives for de tilskudsfinansierede aktiviteter en kort beskrivelse af de anvendte regnskabsprincipper og indvirkningen på Danmarks Statistiks driftsregnskab og lønsumsforbrug (jf. afsnit 3.1 og 3.2).

A. Fordelingsprincipper og regnskabsføring

Alle indtægter og udgifter i forbindelse med de tilskudsfinansierede aktiviteter er regnskabsført på underkonto 97 dvs. såvel direkte udgifter som fællesudgifter. Den anvendte fordelingsmodel bygger på en løbende tidsregistrering som grundlag for fordelingen af de direkte lønudgifter og de øvrige udgifter.

I forbindelse med den endelige regnskabsafslutning er der foretaget en intern statslig overførsel på 31 mio. kr., således at underkonto 97 er udlignet med Standardkonto 76 og udgifterne overført til underkonto 10 på Standardkonto 71.

Som konsekvens heraf indgår lønudgifternes andel af de overførte udgifter i bevilningsafregningen som øvrig drift. Endvidere medfører overførslen en væsentlig forøgelse af såvel indtægter som udgifter i driftsregnskabet.

Fra 1998 regnskabskonteres alene udgifter, der finansieres af indtægterne for de tilskudsfinansierede aktiviteter.

B. Lønsumsrammen for almindelig virksomhed

De samlede tilskud i 1997 på 26,5 mio. kr. blev større end forventet ved udskillelsen af de tilskudsfinansierede aktiviteter i finansloven for 1997. Indtægterne var her opgjort til 14,9 mio. kr. Samtidig udgør de direkte lønudgifter for de tilskudsfinansierede aktiviteter en større andel af de direkte udgifter (inkl. øvrige driftsudgifter) end forudsat i finanslovbevillingen.

Begge forhold har medvirket til et væsentligt mindre lønsumsforbrug under almindelige virksomhed end forudsat. Aktivitetsforøgelsen skyldes dog delvist den ændrede afgrænsning af de tilskudsfinansierede aktiviteter, idet aktiviteter med et regnskabsført tilskud på 4,2 mio. kr. i 1997 i finanslovsbudgettet indgik i den indtægtsdækket virksomhed. Dette vedrører primært EU-kontrakter, der er fastlagt med en samlet udgiftsramme for tilskuddets finansiering af udgifterne.

Endelig er lønsumsforbruget yderligere reduceret som konsekvens af den anvendte kontering i forbindelse med udligningen af underkonto 97.

C. Driftsregnskab for tilskudsfinansierede aktiviteter

Nedenfor fremgår et samlet driftsregnskab for de tilskudsfinansierede aktiviteter inkl. fællesudgifter.

	1997
	mio.kr.
Tilskudsfinansierede aktiviteter	
Indtægter	
Tilskud til statistik	26,5
EU-midler ¹	13,3
Statslige midler ²	12,4
Øvrige bidrag	0,8
Indtægter i alt	26,5
Udgifter	
Lønudgifter	37,0
Øvrige driftsudgifter	20,5
Udgifter i alt	57,5
Mellemregning	31,0
Årets resultat	0

¹ EU-midlerne omfatter rateudbetalinger i form af finansieringsbidrag til kontraktfastlagte statistikopgaver.

² De statslige midler vedrører finansieringsbidrag fra statslige ministerier og institutioner til ydelser, der indgår i statistikprogrammet.

