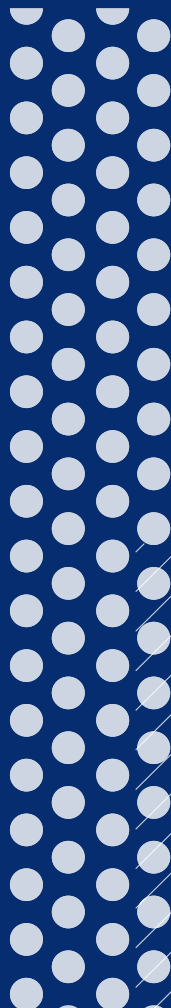




DANMARKS
STATISTIK

ARBEJDSPLAN

2014



Arbejdsplan 2014

Arbejdsplan 2014

Udsendt januar 2014

Oplag 400

Trykt hos PRinfoParitas

Trykt udgave:

ISBN 978-87-501-2108-4

ISSN 0905-4618

Netudgave:

ISBN 978-87-501-2107-7

ISSN 1601-1139

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

Fax 39 17 39 99

e-post dst@dst.dk

www.dst.dk

Publikationen er også tilgængelig fra:

www.dst.dk/publ/arbejdsplan

Forord

Denne arbejdsplan giver en samlet oversigt over Danmarks Statistiks forventede arbejde i 2014. Arbejdsplanen blev vedtaget af Danmarks Statistiks Styrelse 11. december 2013.

Arbejdsplanen er udformet med udgangspunkt i *Strategi 2015*. Inden for denne ramme rummer arbejdsplanen en række nyskabelser. Blandt de nye produkter i 2014 er et Arbejdsmarkedsregnskab, der i fremtiden vil tillade at følge befolkningens status i og omkring arbejdsmarkedet og de bevægelser, der sker mellem forskellige tilstande som beskæftigelse, ledighed og inaktivitet. 2014 bliver også året, hvor et hovedrevideret nationalregnskab ser dagens lys. Samtidig med disse og andre nyskabelser fortsætter arbejdet med at digitalisere indberetningerne til Danmarks Statistik og dermed at bidrage til at reducere virksomhedernes byrder.

Arbejdsplanen beskriver også de internationale rammer for Danmarks Statistiks virke, herunder ikke mindst EU's statistiksamarbejde. Blandt de signifikante begivenheder på denne front i 2014 bliver forberedelserne til det EU-gennemsyn af organisering og kvalitet af statistikproduktionen, der skal finde sted senest i begyndelsen af 2015.

Parallelt med statistikproduktionen vil vi i øvrigt selv gennemgå organisationen for at se, om der er områder, hvor servicen til brugerne kan forbedres, statistikken kan formidles mere hensigtsmæssigt, og effektiviteten øges.

I tilknytning til arbejdsplanen udarbejdes en særskilt elektronisk publikation om statistikprogrammet, hvor man kan finde oplysninger om de enkelte statistikker. Publikationen kan ses på Danmarks Statistiks hjemmeside på adressen dst.dk/publ/statistikprogram.

Jeg håber, at arbejdsplanen giver læseren et godt overblik over Danmarks Statistiks aktiviteter og udfordringer i 2014.

Jørgen Elmeskov
Rigsstatistiker

Danmarks Statistik

Danmarks Statistik er den centrale myndighed for dansk statistik og indsamler, bearbejder og offentliggør statistiske oplysninger om samfundsforhold.

Danmarks Statistik har endvidere ansvaret for at koordinere alle danske aktiviteter til udvikling, udarbejdelse og formidling af europæiske statistikker, dvs. statistikker, som fastsættes i det europæiske statistiske program. Danmarks Statistik er den nationale kontakt for EU-Kommissionen (Eurostat) i statistiske spørgsmål.

Ved Lov om Danmarks Statistik er institutionen sikret uafhængighed i faglige spørgsmål. Økonomi- og indenrigsministeren har det overordnede ansvar for budget- og personaleforhold.

Danmarks Statistik ledes af en styrelse på syv personer, hvor rigsstatistikeren er formand. I arbejdsplanen fastlægger Styrelsen næste års statistikprogram inden for de lovgivningsmæssige rammer og den givne bevilling.

Statistikkerne offentliggøres på Danmarks Statistiks hjemmeside i *Nyt fra Danmarks Statistik* og mere detaljeret i Danmarks Statistikbank samt i en række publikationer. Formidlingen sker med opretholdelse af anonymitet for de personer og virksomheder, som indgår i statistikken.

Styrelsens medlemmer:

Rigsstatistiker *Jørgen Elmeskov* (formand)

Direktør *Peter Gorm Hansen* (næstformand)

Afdelingschef i Dansk Byggeri *Vibeke Gaardsholt*

Direktør i Fonden Kraka *Jakob Hald*

Professor ved Københavns Universitet *Elsebeth Lynge*

Underdirektør i Dansk Industri *Steen Nielsen*

Professor ved Syddansk Universitet *Kjeld Møller Pedersen*

Kontorchef *Kim Voldby Pedersen* er Styrelsens sekretær

Indhold

Kapitel	Side
1. Indsatsområder og rammer	7
2. Statistik	15
3. Ny EU-lovgivning	25
4. Administrative lettelser	31
5. Indtægtsdækket virksomhed	37
6. Tværgående opgaver	43
 Bilag:	
1. Økonomi og personale	49
2. Nye EU-retsakter på statistikområdet 2013-2014	51
3. Planlagte udgivelser i 2014	55
4. Årsværk fordelt på kontorer i 2014	61
5. Finansiering af statistikprogrammet 2014	65
6. Obligatoriske indberetninger fra erhvervslivet	73
7. Udvalg med ekstern deltagelse	75
8. Lov om Danmarks Statistik	81
9. Chefer og konsulenter	85
10. Danmarks Statistiks organisation	89

1. Indsatsområder og rammer

Lovgivning og økonomi

De lovgivningsmæssige rammer er fastlagt i Lov om Danmarks Statistik. Den fastslår, at Danmarks Statistik er den centrale myndighed for den danske statistik og en fagligt selvstændig institution. Danmarks Statistiks personale- og budgetforhold hører under økonomi- og indenrigsministeren.

De økonomiske rammer er fastlagt dels ved den årlige bevilling på finansloven, dels ved indtægter fra finansieringsbidrag og indtægtsdækket virksomhed (IDV).

Strategi

Inden for disse rammer er Danmarks Statistiks strategi udgangspunktet for udarbejdelsen af arbejdsplanen. *Strategi 2015* understøtter Danmarks Statistiks vision om:

- at være en af Europas mest brugervenlige og dataleverandørvenlige statistikinstitutioner;
- at være en effektiv og innovativ institution, som løser opgaverne digitalt;
- at være institutionen, der samler den samfundsbelystende statistik i Danmark;
- at være en attraktiv arbejdsplads.

Strategi 2015 lægger vægt på inddragelse af brugerne og dataleverandørerne i tilrettelæggelsen af statistikproduktionen samt på effektiv produktion og udvikling af statistikkerne med fokus på bl.a. statistikkernes relevans og sammenlignelighed.

EU's statistiklov

To tredjedele af statistikprogrammet er fastlagt i henhold til EU-retsakter. De overordnede rammer, der er opstillet i EU's statistiklov, har derfor også stor betydning for arbejdet i Danmarks Statistik.

Adfærdskodeks for europæiske statistikker

Tilrettelæggelsen af arbejdet er samtidig forankret i de retningslinjer, som udstikkes i Adfærdskodeksen for europæiske statistikker (Code of Practice), hvori angives en række principper for faglig uafhængighed, kvalitet mv. Adfærdskodeksen er vedtaget af EU-Kommissionen og tiltrådt af ECOFIN-rådet.

Peer review

Som led i gennemførelsen af Adfærdskodeksen for europæiske statistikker skal der i 2014-2015 gennemføres en ny runde såkaldte peer reviews, hvor et internationalt eksperthold vil gennemgå og vurdere graden af efterlevelse af kodeksens principper i alle EU- og EFTA-lande samt i Eurostat. Tidspunktet for gennemførelsen i Danmark er endnu ikke fastlagt.

1. Indsatsområder og rammer

Europæiske initiativer

På baggrund af kvalitetsproblemer med statistikkerne i enkelte europæiske lande har EU-Kommissionen taget en række initiativer, der skal styrke kvaliteten og sikre statistikinstitutionernes uafhængighed, herunder de ovennævnte peer reviews samt revisionen af EU's statistiklov, der pt. forhandles i Europa-Parlamentet og Rådet.

De vigtigste indsatsområder i 2014

Blandt de vigtigste indsatsområder i 2014 er der særlig grund til at nævne følgende.

Arbejdsmarkedsregnskab

Danmarks Statistik har på basis af data fra eksisterende registre udviklet et sammenhængende og konsolideret statistisksystem om befolkningens placering i relation til arbejdsmarkedet. *Arbejdsmarkedsregnskabet* er drøftet med Danmarks Statistiks brugerudvalg for arbejdsmarkedsstatistik i november 2013. Der arbejdes videre med udviklingen af *Arbejdsmarkedsregnskabet* i 2014 og de første statistikker fra *Arbejdsmarkedsregnskabet* publiceres sidst på året 2014.

Måling af befolkningens livskvalitet

Spørgsmålet om en måling af befolkningens livskvalitet har været på dagsordenen på europæisk og internationalt niveau i en årrække. Danmarks Statistik vil i 2014 udvikle et forslag til måling af befolkningens livskvalitet i Danmark i dialog med relevante brugere.

Månedlig beskæftigelsesstatistik

I løbet af 2014 vil Danmarks Statistik starte offentliggørelsen af en månedlig statistik, der på grundlag af oplysningerne i eIndkomstregistret belyser udviklingen i lønmodtagerbeskæftigelsen.

EU-parlamentsvalg

Danmarks Statistik har som opgave at opgøre valgresultat og udarbejde valgstatistik ved folketingsvalg, valg til Europa-Parlamentet samt ved folkeafstemninger. I 2014 indebærer opgaven som minimum en opgørelse af valg til Europa-Parlamentet. Resultaterne bliver offentliggjort på Danmarks Statistiks valghjemmeside samt i Statistiske Efterretninger.

Revision af nationalregnskabet, offentlige finanser og betalingsbalancen

System of National Accounts 2008 blev vedtaget af FN's Statistiske Kommission i 2009, og på EU-plan blev forordningen om det europæiske nationalregnskabssystem (ESA2010) vedtaget i juni 2013. Siden 2011 er der blevet arbejdet med at indføre de nye principper i det danske nationalregnskab, de offentlige finanser samt betalings-

1. Indsatsområder og rammer

balancen. Desuden er der indført nye kilder og metoder, som det ikke har været muligt at indarbejde i den løbende produktion af sammenhængende tidsserier. Det hovedreviderede nationalregnskab publiceres første gang i september 2014. De reviderede årsopgørelser indarbejdes i de kvartalsvise opgørelser, der forventes publiceret fra ultimo september 2014.

Digitalisering Indberetning til Danmarks Statistik foregår overvejende digitalt. Ved udgangen af 2013 blev 80 pct. af alle virksomhedsindberetninger indsendt digitalt. I overensstemmelse med regeringens strategi om, at al kommunikation mellem myndigheder og virksomheder skal foregå digitalt i 2015, vil digital indberetning blive yderligere udbredt i de kommende år.

I *Bekendtgørelse om obligatorisk digital indberetning af visse oplysninger til Danmarks Statistik* fastlægges rammerne for digital kommunikation. I 2014 vil dette krav omfatte i alt 56 statistikker svarende til ca. 90 pct. af indberetningerne til Danmarks Statistik.

I efteråret 2013 introduceredes Digital Post som ny kommunikationskanal. De enkelte virksomheder kan for hver statistik vælge kommunikationsmedie (Digital Post eller e-mail).

Ny statistik; mikrodata linking Danmarks Statistik leder et EU-projekt om mikrodata linking, der skal bidrage til ny statistisk viden ved at kombinere data på tværs af statistikområder. Med en harmonisering af variablene i en række statistikker vil det bl.a. være muligt at belyse international in- og outsourcing og konsekvenserne heraf for beskæftigelse og handelsmønstre. For en række EU-lande forventes de første resultater af projektet publiceret i slutningen af 2014.

Analysedata til ministerier Danmarks Statistik vil i 2014 tilbyde en ny fleksibel ordning for ministeriers adgang til data i Danmarks Statistik. Ordningen vil give adgang til afidentificerede data med mulighed for samkøring af ministeriernes egne data – samt mulighed for anvendelse af aggregerede data til brug i ministeriernes datavarehuse.

Formidling En række initiativer vil blive taget på formidlingsområdet med henblik på bedre servicering af forskellige brugergrupper, herunder formidling via sociale medier og yderligere digitalisering af hjemmesidens elementer.

1. Indsatsområder og rammer

Kvalitet og dokumentation

I 2014 vil Danmarks Statistik publicere forbedret dokumentation om alle statistikker. Kvalitetsdeklarationerne vil blive styrket og udbygget med kvalitetsindikatorer, og de forskellige former for dokumentation vil blive integreret, så brugerne lettere kan finde de data, de har brug for.

Budget

Økonomisk ramme

Finansloven for 2014 viser de økonomiske rammer for Danmarks Statistiks virksomhed i perioden 2013 til 2017, jf. tabel 1.1.

Tabel 1.1

Finanslovens økonomiske forudsætninger for Danmarks Statistik

	2013	2014	2015	2016	2017
	mio. kr.				
Finanslov ¹	268,9	256,6	253,1	247,8	242,9
Egne indtægter	114,0	123,6	123,6	123,6	123,6
Nettoforbrug af reservation	9,8	—	—	—	—
Økonomisk ramme	392,7	380,2	376,7	371,4	366,5
	årsværk				
Antal årsværk	544	534	529	521	514

Anm.: Beløbene for 2013 er i årets priser, mens beløbene for 2014-17, der stammer fra FFL14, er i 2014-prisniveau.

1. Inkl. tillægsbevilling ifølge novemberbudget 2013 pr. 26. nov. 2013.

Finanslov

Bevillingsrammen på finansloven (inkl. den forventede tillægsbevilling) for 2014 er på i alt 256,6 mio. kr. Bevillingen er således faldet 4,6 pct. fra 2013 til 2014. Det skyldes bl.a. bortfald af en midlertidig bevilling til EU-lovpligtige statistikker, herunder til landbrugsstrukturtællingen. Der er i 2014 ikke bevilget midler til at løse statistikopgaver som følge af ny EU-lovgivning. Afhængig af de ressourcer, der knytter sig til sådan lovgivning, kan der opstå konflikt mellem overholdelse af disse forpligtelser, opretholdelse af eksisterende statistisk produktion og kvaliteten af den producerede statistik.

På finansloven 2014 er reserveret 2,8 mio. kr. Beløbet forudsættes anvendt med 1,3 mio. kr. til digital post og 1,5 mio. kr. til implementering af ny EU-lovgivning om opgørelse af nationalregnskab.

Opgavernes finansiering og lovgrundlag

Finansloven Officiel statistik skal være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Som i andre lande finansieres størstedelen af Danmarks Statistiks opgaver derfor af finanslovsbevillingen. I 2014 forventes det, at 72 pct. af årsværkene bliver finansieret af finanslovsbevillingen.

Brugerbetaling Resten af årsværkene anvendes til opgaver, som finansieres af brugerne. Over halvdelen af disse opgaver er serviceopgaver for individuelle kunder, den såkaldte indtægtsdækkede virksomhed, jf. Lov om Danmarks Statistik § 1, stk. 1, pkt. 2. Disse opgaver er nærmere beskrevet i kapitel 5. Brugerne bidrager også til finansieringen af en del af statistikprogrammet – hovedsagelig gennem finansieringstilskud til udvalgte statistikker. I *bilag 5.2* er en oversigt over de opgaver, hvor der forventes finansieringstilskud fra ministerier og organisationer. Herudover yder EU finansieringstilskud til udvikling af udvalgte statistikker og tjenester.

Statistikprogrammet Statistikprogrammet for 2014 omfatter ca. 240 opgaver. I publikationen *Statistikprogram 2014* beskrives formål, indhold, datakilder, svarbyrde, publicering og lovgrundlag for hver opgave.

Lovforpligtelser 82 pct. af ressourcerne i statistikprogrammet er underlagt lovgivning. Især EU-retsakterne har en betydelig detaljeringsgrad med henblik på, at der kan udarbejdes sammenlignelig statistik for EU-landene. Lovgivningen kan opdeles i to grupper:

1. EU-forpligtelserne udgør 85 pct. af den lovpligtige statistik. Det drejer sig om statistikker, som direkte eller indirekte er fastlagt i en af de over 247 EU-retsakter, der gælder på statistikområdet – heraf er de 24 nye i 2013.
2. Danske lovforpligtelser drejer sig bl.a. om Statistikbanken, den økonomiske model ADAM og om forskellige enkeltstatistikker.

Den del af statistikprogrammet, som ikke er underlagt lovgivning, omfatter:

1. Statistikker, som næsten udelukkende er brugerfinansierede.
2. Statistikker, som har betydelig national anvendelse, eller hvor ministerier har overført finanslovsmidler, fx indkomster, en række sociale statistikker og ejendomssalg.
3. Opgaver, som er nødvendige for den statistiske infrastruktur, samt publicering og internet.

1. Indsatsområder og rammer

Årsværks-
forbruget i alt

Det samlede årsværksforbrug i Arbejdsplan 2014 fremgår af *tabel 1.2*. Årsværksforbruget fordelt på kontorer kan ses i *bilag 4*. Årsværkene fordeler sig således: 63 pct. anvendes til Statistikprogrammet, 18 pct. til brugerfinansierede opgaver uden for statistikprogrammet, 15 pct. til infrastruktur og 4 pct. til løntilskudsjob, barsel mv.

Tabel 1.2 **Finansieringsstruktur 2014**

	Årsværk i alt	Bruger- betalte årsværk	Finans- lovs- årsværk
Statistikprogrammet i alt	345,2	53,5	291,7
Øvrige opgaver	201,0	101,2	99,8
Brugerbetalte opgaver uden for statistikprogrammet	100,7	100,7	–
Infrastruktur	78,9	0,5	78,4
Løntilskudsjob, barsel mv.	21,4	–	21,4
Danmarks Statistik i alt	546,2	154,7	391,5

I gennem de senere år er opgaverne vedr. indtægtsdækket virksomhed (IDV) samlet i afdelingen Salg og Marketing, så 81 pct. af disse aktiviteter nu ligger her, jf. *tabel 1.3*.

Tabel 1.3 **Ressourceanvendelsen 2014**

	Finans- loven mv. ¹	Finansie- rings- tilskud	IDV	I alt	Forventede ind- tægter
	årsværk				mio. kr.
Personstatistik	54,8	21,1	3,8	79,7	19,8
Erhvervsstatistik	103,5	12,8	4,5	120,8	14,2
Økonomisk Statistik	101,2	17,1	1,5	119,8	14,5
Salg og Marketing	15,9	14,9	56,4	87,2	61,8
Brugerservice	100,2	1,8	3,2	105,2	4,6
Rigsstatistiker og stab	10,4	–	–	10,4	–
Pulje til uforudset opgaver ..	1,7	–	–	1,7	–
Løntilskudsjob, barsel mv. . .	21,4	–	–	21,4	–
Årsværk i alt	409,1	67,7	69,4	546,2	114,9

1. Inkl. 17,6 årsværk finansieret ved overhead af IDV.

*International
sammenligning*

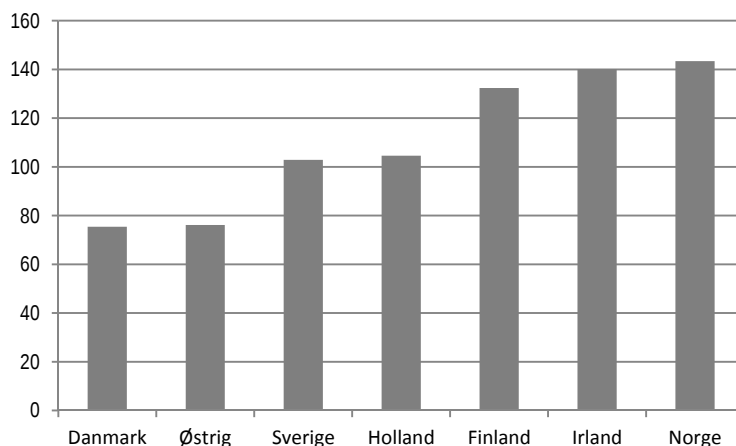
Danmarks Statistik har færre ressourcer til rådighed end andre statistikinstitutioner med samme produktionsbetingelser. Dette forhold belyses i *figur 1.1*, som viser årsværksforbruget i sammenlignelige landes statistikinstitutioner i 2012.

1. Indsatsområder og rammer

Der er gennemført en kortlægning af statistikproduktionen og arbejdsfordelingen internt i de lande, der indgår i *figur 1.1*. Konklusionen, som blev bekræftet af en peer review-rapport, er, at Danmarks Statistik producerer nogenlunde de samme officielle statistikker med stort set samme kvalitet som sammenlignelige lande, men har betragteligt færre ressourcer.

Alle landene har de samme EU-lovpligtige statistikopgaver, som udgør langt hovedparten af landenes statistikprogram. Desuden har alle lande stort set samme adgang til udnyttelse af administrative registre – med undtagelse af Irland. I Østrig og Irland udarbejdes en relativt større del af den samlede statistikproduktion af andre statistikproducenter (ministerier og lignende).

Figur 1.1 **Årsværk finansieret af finansloven pr. mio. indbyggere i 2012**



Kilde: Oplysninger fra repræsentanter for landenes statistikinstitutioner er indsamlet i efteråret 2013.

Anm.: I Sverige er statistikansvarlige ministeriers bevilling til officiel statistikproduktion udført af Statistiska centralbyrån anført under finanslovsfinansiering.

Styrelsens vurdering

Danmarks Statistiks Styrelse anerkender, at Danmarks Statistik skal arbejde inden for de generelle rammevilkår for statslig virksomhed. Det indebærer bl.a. budgetrammer, der reduceres med en forudsat produktivitetsvækst, og andre forudsatte omkostningsreduktioner. Samtidig betyder det integrerede EU-samarbejde, at en væsentlig del af statistiklovgivningen fastlægges på fællesskabsniveau. Erfaringsmæssigt medfører det dels en betydelig usikkerhed omkring de tilknyttede ressourcekrav i de enkelte år, og dels en langsigtet forøgelse af arbejdsopgavernes omfang. Kombinationen af faldende

1. Indsatsområder og rammer

bevillinger og stigende EU-krav truer på sigt Danmarks Statistiks muligheder for uafhængigt at kunne prioritere mellem statistikområder, for at opretholde statistikkens kvalitet og – på længere sigt – for at kunne levere den krævede statistik. Danmarks Statistik Styrelse ser derfor et behov for klare og holdbare regler for finansiering af nye EU-forpligtelser, så der kan sikres en samfundsrelevant statistikproduktion med et tilfredsstillende kvalitetsniveau.

Danmarks Statistiks Styrelse ser samtidig et behov for – i en kontekst af snævrere budgetrammer – at revurdere aspekter af Danmarks Statistiks virksomhed. Det handler om dels at sikre, at effektiviteten i produktionen er højst mulig, dels at overveje muligheder for tilvejebringelse af nødvendige ressourcer. Men det handler også om, at Danmarks Statistik løbende tilpasser sig ændringer i omverdenen. Eksempelvis er der et stigende antal ønsker om at udføre analyser på registerdata som led i ministeriernes lovforberedende arbejde. Styrelsen hilser bestræbelserne på at lette adgangen til at udføre sådanne analyser velkommen forudsat, at fortroligheden af registerdata fortsat bevares. Mere generelt er det vigtigt at have fokus på brugernes behov og ændringerne heri. Udviklingen i omverdenen stiller nye krav til kommunikation, formidling og interaktion med relevante parter. Styrelsen ser også et behov for at styrke det analytiske element i statistikproduktion og formidling. Det er ved at tilpasse sig til ændrede vilkår, at Danmarks Statistik kan bevare og udbygge sin position som den væsentligste kilde til faktuel viden om det danske samfund.

2. Statistik

Afsnittet beskriver initiativer inden for statistik. Først omtales planer om væsentlig nyudvikling og ændring i statistik og registre i 2014. Herunder angives, i hvilket omfang nyudviklingen er støttet af finansieringstilskud fra ministerier, styrelser, EU mv. Hvis ikke andet nævnes, er udviklingen finansieret af finanslovsbevillingen. Sidst i afsnittet omtales større projekter i 2013 samt udvalgte publikationer i 2013.

Personstatistik 2014

<i>Valg til EU-parlamentet</i>	Danmarks Statistik vil opgøre valgresultat og udarbejde valgstatistik for valget til Europa-Parlamentet 25. maj 2014.
<i>Kønsopdelt lønstatistik</i>	En udbygning af de kønsopdelte lønstatistikker indgår i regeringens lovprogram for folketingsåret 2013/2014. Danmarks Statistik vil, efter aftale med og finansieret af Beskæftigelsesministeriet, i 2014 påbegynde arbejdet med forberedelserne til et udbygget lønsstatistiksystem.
<i>Ny uddannelsesklassifikation</i>	Danmarks Statistik har taget initiativ til en udvikling og implementering af en ny national uddannelsesklassifikation. Arbejdet betyder, at der fremover kun vil være én dansk uddannelsesklassifikation, som samtidig vil være forankret i den internationale klassifikation ISCED.
<i>Måling af befolkningens livskvalitet</i>	Danmarks Statistik har deltaget i et projekt i Eurostat med henblik på udviklingen af indikatorer til måling af befolkningens livskvalitet baseret på brugen af eksisterende statistiske oplysninger. I 2014 udvikles forslag til måling af befolkningens livskvalitet i Danmark.
<i>Arbejdsmarkedsregnskab</i>	De første statistikker fra <i>Arbejdsmarkedsregnskabet</i> publiceres sidst på året. Danmarks Statistik har på basis af data fra eksisterende registre udviklet et sammenhængende og konsolideret statistisk system om befolkningens placering i relation til arbejdsmarkedet. Danmarks Statistik vil i dialog med brugerne udvikle en række nye statistikker på basis af <i>Arbejdsmarkedsregnskabet</i> .
<i>Månedlig beskæftigelsesstatistik</i>	Den kvartalsvise registerbaserede statistik om lønmodtagerbeskæftigelsen vil i løbet af 2014 blive suppleret med en månedlig statistik. Statistikken bygger på oplysningerne i eIndkomstregistret.

Erhvervsstatistik 2014

<i>Omlægning af Regnskabsstatistikken</i>	<i>Regnskabsstatistikken for private byerhverv</i> omlægges for at effektivisere dataindsamlingen, forbedre kvaliteten og lette byrderne for virksomhederne. Der sker en fremrykning af indberetninger, så virksomheder kan indberette samtidig med aflæggelse af årsregnskab til Erhvervsstyrelsen og den nye digitale XBRL database med virksomhedsoplysninger anvendes, så virksomheder skal indberette færre oplysninger.
<i>Ny statistik om grøn produktion</i>	Danmarks Statistik gennemfører i 2014 en spørgeskemaundersøgelse om grøn produktion, der vil danne grundlaget for en temapublikation. Projektet foregår med finansiering fra Energistyrelsen, Erhvervsstyrelsen og Miljøstyrelsen.
<i>Erhvervs- og innovationsfremme</i>	Det undersøges, om der kan etableres en database til statistiske formål, hvor data fra en række erhvervs- og innovationsfremmeprojekter mv. integreres med statistiske baggrundsdata. Herunder vurderes om databasen kan bidrage til at begrænse antallet af spørgsmål om <i>Forskning, udvikling og innovation</i> . Databasen forventes anvendt til analyser og forskningsformål. Undersøgelsen skal medfinansieres af Erhvervsfremmestyrelsen og Styrelsen for Forskning og Innovation.
<i>Myndighedsdatabase for Kulturministeriet</i>	Danmarks Statistik etablerer i 2014 en myndighedsdatabase til servicering af Kulturministeriets analysearbejde. Databasen kombinerer statistikken for modtagere af tilskud med statistiske oplysninger. Etablering af databasen finansieres af Kulturministeriet.
<i>Kulturvanerundersøgelserne</i>	Kulturministeriet har gennemført undersøgelser af danskernes kulturvaner i 1964, 1975, 1987, 1993, 1998, 2004 og 2012. Undersøgelsesresultaterne vil samlet blive offentliggjort i Statistikbanken med henblik på at give bedre information for brugere af kulturstatistik. Projektet finansieres af Kulturministeriet.
<i>Firmaernes køb og salg</i>	Produktionssystemet til <i>Firmaernes køb og salg</i> (FIKS) forbedres med henblik på at sikre en mere stabil produktionsproces, hvorunder der bl.a. tages hensyn til at flere og større virksomheder overgår til kvartalsvis momsindberetning fra 2014. For at sikre datakvaliteten i bl.a. månedsstatistikkerne vil der i den forbindelse ske en ændret imputering af data.

2. Statistik

<i>Bilanskaffelser</i>	Med udgangspunkt i det digitale motorregister og nye prisdata etableres en statistik over husholdningernes og erhvervenes udgifter til anskaffelse af biler som supplement til den hidtidige månedlige antals-opgørelse over nyregistreringer.
<i>Turismestatistik</i>	EU-forordningen for turismestatistik kræver, at fra referenceåret 2014 skal Eurostat have oplyst omfanget af endagsturisme til udlandet. Husholdninger, som udtages til deltagelse i interview om ferie- og forretningsrejser, skal derfor svare på lidt flere spørgsmål fremover.
<i>Internethandel</i>	Til at belyse strukturændringer i detailhandelen vil detailomsætningsindekset fra 2014 blive udvidet med et enkelt spørgsmål om internethandel. Formålet er at analysere udviklingen i internethandelen parallelt med traditionelt detailsalg. For butikker mv. vil der ske en særskilt specifikation af omfanget af internethandel/online salg, mens der for internethandelsfirmaer vil ske en brancheopdeling.
<i>Nyt datagrundlag for transportstatistik</i>	I en del lande, herunder Danmark, vurderes det, at transportarbejdet i forbindelse med vejgods er underestimeret med måske 20 pct. Det stikprøvebaserede datagrundlag planlægges derfor suppleret med nye (digitale) datakilder så som elektroniske fartskrivere og elektroniske fragtbreve.
<i>Økologisk food service</i>	Danmarks Statistik vil med finansiering fra Fødevarestyrelsen forberede en statistik om forsyningen af økologiske føde- og drikkevarer til food service-området, dvs. storkøkkener, restauranter, institutioner m.v. En ny statistik vil give et stort bidrag til at komplettere eksisterende oplysningerne om forbrug af økologiske varer og bidrage væsentligt til et samlet billede af den økologiske sektor, herunder balancer med forsyning og forbrug.
<i>Bær og stenfrugt</i>	Der gennemføres i 2014 en undersøgelse af produktion af bær-, busk- og stenfrugt i 2013 ved henvendelse til primærproducenter. Resultaterne indgår i opfyldelsen af EU-kravene til planteavlsstatistik. Seneste undersøgelse blev gennemført for 2010.
<i>Erhvervsstatistiske register (ESR)</i>	Der sker en videreudbygning og kvalitetssikring af ESR med fokus på etablering og vedligeholdelse af koncernrelationer for danske koncerner. Samtidig intensiveres arbejdet med at kunne følge koncerner og virksomheder over tid.

2. Statistik

Digital kommunikation Ved udgangen af 2015 er det målsætningen at al kommunikation med virksomheder skal foregå digitalt. En forudsætning herfor er, at der er brugervenlige indberetnings- eller system til system løsninger til brug ved indberetninger, herunder at der i stort omfang sker en integreret fejlsøgning i forbindelse med indberetningsprocessen.

Det forventes, at der i 2014 vil ske en hurtig udbredelse af kommunikation via digital post. Kravet om obligatorisk digital indberetning til statistikformål vil gradvist blive udvidet til at omfatte alle virksomhedsindberetninger.

Økonomisk statistik 2014

Revision af nationalregnskabet og betalingsbalancen Forordningen om det europæiske nationalregnskabssystem, ESA-2010, blev vedtaget i juni 2013, og de nye principper og indberetningskrav træder i kraft i september 2014. Betalingsbalancen bliver ligeledes revideret for at følge principperne i den nye betalingsbalanceforordning, der er konsistent med ESA2010-forordningen.

Arbejdet med at indarbejde de nye principper i det danske nationalregnskab, herunder de offentlige finanser og betalingsbalancen, blev påbegyndt i 2011. Desuden indføres nye datakilder og metoder, som det ikke løbende har været muligt at indarbejde i produktionen af sammenhængende tidsserier. Alle ændringer føres bagud i tid i det samlede system af konsistente nationalregnskabsstatistiske opgørelser.

Nationalregnskabs publicering Det reviderede årlige nationalregnskab offentliggøres medio september 2014. I forbindelse med overgangen til ESA2010 vil nationalregnskabs tabeller i Statistikbanken blive omlagt. Op til og i forbindelse med offentliggørelsen vil der blive informeret mere detaljeret om ændringerne, se www.dst.dk/revision2014. De reviderede årsopgørelser indarbejdes i de kvartalsvise opgørelser, der forventes offentliggjort 30. september.

Nonprofit-institutioner til gavn for husholdninger (NPISH) I 2014 opbygges et driftssystem til håndtering og bearbejdning af regnskaber til brug for den løbende opgørelse af nationalregnskabet for sektoren 'nonprofit-institutioner til gavn for husholdninger' (NPISH). Dette arbejde følger et pilotprojekt startet i 2012 om afdekning af mulighederne for etablering af en regnskabsbaseret opgørelse af denne sektor.

2. Statistik

<i>Tjenestemandspensioner</i>	I arbejdet med at opstille en individbaseret formuestatistik er der i 2013 udviklet en metode til beregning på mikro-niveau af det offentliges pensionsforpligtelser til tjenestemænd. Forpligtelserne skal, på makroniveau, desuden indgå i en supplementstabel til nationalregnskabet, der vil blive publiceret i 2014.
<i>Sociale udgifter (ESSPROS)</i>	I 2014 igangsættes en omlægning af publiceringen af statistikken over de sociale udgifter. Omlægningen omfatter nedbrydninger af de forskellige formål, f.eks. alderdom og arbejdsløshed, på konkrete sociale ordninger, såsom f.eks. arbejdsmarkedspension, folkepension og arbejdsløshedsdagpenge. I 2014 foretages en gennemgang og revidering af de eksisterende sociale ordninger i statistikken med henblik på at kunne offentliggøre de sociale udgifter fordelt på både formål og sociale ordninger.
<i>Anvendelse af stregkodedata i forbrugerprisindekset</i>	Arbejdet med at indarbejde stregkodedata som kilde til forbrugerprisindeks vil fortsætte i 2014, stadig delvist finansieret af Eurostat. Produktionssystemet vil blive færdigudviklet, og efterfølgende vil der på testbasis blive beregnet forbrugerprisindeks med anvendelse af stregkodedata parallelt med den løbende månedlige produktion af de eksisterende forbrugerprisindeks.
<i>Prisindeks boliger mv.</i>	En ny EU-forordning i regi af det <i>EU-harmoniserede forbrugerprisindeks</i> forpligter medlemslandene til at producere prisindeks for ejerboliger, herunder andelsboliger. I 2014 arbejdes der videre på at opfylde alle kravene i denne forordning, herunder prisindeks for større reparationer og vedligeholdelse, prisindeks for renoveringer samt prisindeks for andelsboliger. Udarbejdelsen af et produktionssystem til håndtering af indeksene påbegyndes ligeledes.
<i>Øget detaljeringsgrad i producentprisindeksene</i>	I 2014 ændres formidlingen af <i>Producentprisindekset for varer</i> og <i>Importprisindekset</i> . Ændringen indebærer et branchefokus frem for det hidtidige vare- og anvendelsesfokus. Samtidig arbejdes der på en større detaljeringsgrad af brancherne. Tilsvarende arbejdes der på at ændre formidlingen af <i>Producentprisindekset for tjenester</i> . Udvidelsen af detaljeringsgraderne er delvist finansieret af Eurostat.
<i>Vægtopdatering af byggeomkostningsindekset</i>	Med implementering fra og med tællingsåret 2015 påbegyndes beregningen af et nyt vægtgrundlag for <i>Byggeomkostningsindeks for boliger</i> . Vægtgrundlaget beregnes med udgangspunkt i statistik for den danske byggevirksomhed samt data indsamlet blandt en stikprøve fra danske byggeentreprenører.

2. Statistik

<i>Forbrugsundersøgelsen går fra en 3-årig til en 2-årig stikprøveundersøgelse</i>	I 2014 vil bestræbelserne på at opnå yderligere kvalitetsforbedringer af <i>Forbrugsundersøgelsen</i> fortsætte. Indsamlingen af en større stikprøve påbegyndes og dette skal udmøntes i, at forbrugsundersøgelsen fra 2015 vil være baseret på en to-årig stikprøveundersøgelse. Denne skal erstatte den tre-årige stikprøve, som anvendes i dag, hvor data omregnes til det midterste års pris- og mængde-niveau.
<i>Udenrigshandel med varer</i>	I 2014 vil den såkaldte <i>Trade by Enterprise Characteristics</i> (TEC-statistik), der udarbejdes ved at kombinere mikrodataba fra hhv. udenrigshandels- og erhvervsstatistikken og leveres til Eurostat, nu også blive offentliggjort nationalt. Desuden vil metoderne og systemerne bag <i>TEC-statistikken</i> blive forbedret med henblik på at opnå større overensstemmelse med enheder og data fra erhvervsstatistikkerne.
<i>SIMSTAT – en mulig afløser for Intrastat</i>	Arbejdet i EU-regi med at etablere det såkaldte SIMSTAT-system (Single Market Statistics), der af Eurostat forventes at kunne afløse Intrastat i løbet af en kortere årrække, vil fortsat være et centralt udviklingsprojekt. Såfremt systemet, der endnu er i en pilotfase, viser sig bæredygtigt vil det indebære, at indsamling af oplysninger om import af varer fra andre EU-lande i stort omfang kan ophøre. Til gengæld skal de indsamlede oplysninger om eksport af varer til andre EU-lande udveksles med de øvrige medlemslandes statistikmyndigheder med henblik på opgørelse af deres import. Hermed forventes en reduktion i indberetningsbyrden. I 2014 vil Danmarks Statistik være aktiv i såvel det metodiske som det it-tekniske arbejde med at etablere dataudvekslingssystemet frem mod en pilot-test planlagt til 2015.
<i>Analyse af betalingskortoplysninger</i>	Med henblik på at opnå en bedre opgørelse af rejseudgifter arbejdes der på at etablere et nyt beregningssystem baseret på betalingskortoplysninger, der vil være værdifulde som indikator for den samlede udvikling i rejseudgifterne og som vil give en forbedret information om den geografiske fordeling deraf. Projektets påbegyndelse vil afhænge af, hvornår betalingskortdata bliver tilgængelige for Danmarks Statistik.
<i>Betalingsbalance</i>	De afsluttende tilpasninger til betalingsbalancens produktionssystem og offentliggørelse af betalingsbalancestatistikken i henhold til den nye udgave af IMF's betalingsbalancemanual (Balance of Payments Manual, 6 th edition) er en vigtig opgave i 2014. Opgaven, der løses i tæt samarbejde med Danmarks Nationalbank, er knyttet til hovedrevisionen af nationalregnskabet.

2. Statistik

En analyse af behov og muligheder for sæsonkorrektur af betalingsbalancens hovedposter vil blive gennemført. Et kvalitetsprojekt i 2014 vil vedrøre data om såkaldte videnstjenester samt andre tjenestetyper indsamlet med et nyt spørgeskema.

ADAM I 2014 opstilles en ny version af ADAM, som er tilpasset det hovedreviderede nationalregnskab, der udkommer i september 2014. Der vil også blive arbejdet med ADAM's tilpasning til ligevægt. Arbejdet vil blandt andet omfatte modellens forventningsdannelse.

Større projekter og gennemførte aktiviteter i 2013

Bedre statistik om børn/unge og handicappede

På både Børn og unge- samt Handicapområdet har Danmarks Statistik i 2013 erstattet indberetninger på papirskeemaer fra kommunerne med elektroniske indberetningsløsninger. På begge statistikområder, er der dels implementeret system-til-system løsning via en række it-leverandører, dels udviklet dialogbaseret web-løsning til de kommunale indberetninger.

Datavarehus på uddannelsesområdet

Som opfølgning på overvejelserne om etablering af et datavarehus på uddannelsesområdet, som er nævnt i regeringens 2020-plan, har Danmarks Statistik udarbejdet en model for ministeriers adgang til data hos Danmarks Statistik. Formålet er at sikre en mere fleksibel adgang til afidentificerede data med mulighed for samkøring med ministeriernes egne data til understøttelse af analysearbejdet i ministerierne.

Ny opgørelse af specialundervisningen

Danmarks Statistik offentliggjorde kort inden sommerferien 2013 en opgørelse over specialundervisningen i Danmark, baseret på lov om inklusion af elever i folkeskolen, der blev vedtaget i folketinget i 2012. Opgørelsen dækker skoleåret 2012/13.

Forbedret uddannelsesstatistik

Danmarks Statistik har efter aftale med Uddannelsesministeriet gennemført de to første faser af en udbygget dataindsamling om videregående uddannelser. Dataindsamlingen vedrører de studerendes studieaktivitet, merit og opnåede specialekarakterer. I forbindelse med indhentningen af de yderligere data er der samtidig sket en modernisering af dataindsamlingen, så data fra universiteterne nu kan indsamles hurtigere, i en højere datakvalitet og med en mere effektiv arbejdsgang i forhold til kontakten med institutionerne.

2. Statistik

<i>Månedlig ledighedsstatistik</i>	Danmarks Statistik har fra oktober 2013 offentliggjort månedlig statistik om arbejdsløshed og arbejdsstyrken baseret på data fra den spørgeskemabaserede arbejdskraftundersøgelse. Denne statistik vil fremover blive offentliggjort hver måned samtidig med den registerbaserede arbejdsløshedsstatistik.
<i>Globaliseringsstatistik</i>	Danmarks Statistik har ledet et flerårligt EU-projekt vedr. udvikling af statistik om globalisering, der blev afsluttet i 2013. Som led i projektet er offentliggjort et sæt af globaliseringsindikatorer for Danmark og EU samt gennemført analyser om international in- og outsourcing.
<i>Befolkningens it-anvendelse</i>	Danmarks Statistik har ledet et evalueringsarbejde for Eurostat vedrørende statistikker om virksomhedernes og befolkningens it-anvendelse med henblik på at justere spørgeskemaer i lyset af den hastige teknologiske udvikling på dette område.
<i>Bilformuer</i>	Som led i udarbejdelsen af en individbaseret formuestatistik er der med udgangspunkt i det digitale motorregister og oplysninger om priser på nye og brugte biler foretaget en opgørelse over værdien af de enkelte husholdningernes bilbeholdning. Udviklingsarbejdet er finansieret af Danmarks Nationalbank.
<i>Regnskabsstatistik for fiskeri</i>	Et nyt system til regnskabsstatistik for fiskeri blev udviklet og taget i brug. Udviklingen skete i samarbejde med Danmarks Fiskeriforening og Institut for Fødevarer- og Ressourceøkonomi (Københavns Universitet) og har givet et forbedret grundlag for økonomiske analyser af dansk fiskeri. Projektet blev finansieret af EU.
<i>Rebasering og harmonisering af priser</i>	Prisoplysninger for jordbruget er blevet samlet og harmoniseret i en ny database. Resultaterne er publiceret i årspublikationen <i>Jordbrugets prisforhold 2012</i> . Samtidig er der sket en rebasering af oplysningerne til basisår 2010.
<i>Genoptagelse af miljøøkonomiske regnskaber</i>	På baggrund af vedtagelsen af en EU-forordning vedrørende miljøøkonomiske regnskaber – eller såkaldt grønt nationalregnskab – påbegyndtes i 2012 arbejdet med opstilling af disse, så forordningens indberetningskrav kan opfyldes. Dette arbejde omfatter opgørelser af materialestrømme, drivhusgasser, emissioner af luftforurenende stoffer samt miljøskatter. De første indberetninger til Eurostat og den første nationale publicering fandt sted i 2013.

2. Statistik

Ejendomssalgssstatistikken I 2013 blev der implementeret en ny metode til beregning af de foreløbige prisindeks i *Ejendomssalgssstatistikken*. Metoden minimerer den hidtidige observerede bias ved at korrigere for skævheden i tinglysningsmønsteret.

Udenrigshandel med tjenester I 2013 blev der gennemført en screeningsundersøgelse for at opdatere populationen for *Udenrigshandel med tjenester*. I forhold til den seneste tilsvarende undersøgelse i 2008 blev de nye oplysninger fra momsangivelsen om handel med ydelser med andre EU-lande anvendt som supplerende kilde, hvilket bidrog til at reducere undersøgelsens omfang og indberetningsbyrde markant. 5.400 virksomheder indgik i undersøgelsen.

Desuden indførtes et nyt spørgeskema - baseret på de nye internationale retningslinjer - til statistikken månedsindberettere.

Udvalgte publikationer i 2013

Indvandrere i Danmark Årspublikationen *Indvandrere i Danmark* indeholdt som noget nyt en analyse af frafaldet i uddannelsessystemet med fokus på, hvordan efterkommerne klarer sig i uddannelsessystemet sammenlignet med etniske danskere.

Temaartikel om de unge Temaartiklen i *Statistisk Tiårsoversigt 2013* satte fokus på levevilkårene for de unge mellem 18 og 27 år med særlige analyser af, hvordan de unge har klaret sig under krisen.

Industriens udvikling 2000-12 *Industriens udvikling 2000-2012* giver en dybdegående beskrivelse af udviklingen i industrien. Dette sker gennem internationale sammenligninger, detaljerede brancheopgørelser og specialkørsler på variable, der ikke er en del af de faste statistiske offentliggørelser. Analysen dækker perioden 2000-2012 og belyser dermed udviklingen op mod og gennem finanskrisen i 2008-2009 samt den efterfølgende tilpasning.

Udvikling og forskning *Udvikling og forskning* er en central del af Danmarks Statistiks belysning af de samfundsmæssige og økonomiske forhold i Danmark. Publikationen er i 2013 udvidet til at belyse Danmarks internationale placering og samarbejde. Som noget nyt er offentlige bevillinger til forskning inddraget.

2. Statistik

<i>Virksomhedernes brug af it</i>	Statistikken <i>Danske virksomheders brug af it</i> er gennemført årligt siden 1998. Den omfatter udbredelse og anvendelse af informationsteknologi, netværk, bredbånd, grøn it mv. Årets publikation omhandler bl.a. virksomhedernes aktiviteter på sociale medier som <i> tjenester til deling af multimedier</i> (fx YouTube og Flickr), <i> sociale netværk</i> (fx Facebook og LinkedIn) og <i> egen blog/microblog</i> (fx Twitter).
<i>Jordbrugets prisforhold</i>	Publikationen <i>Jordbrugets prisforhold</i> belyser prisudvikling og bytteforhold i jordbruget. Statistikken følger priserne dels på salgsprodukter dels på produktionsfaktorer, herunder det løbende forbrug af varer og tjenesteydelser. Vægtgrundlaget er rebaseret til år 2010, jf. EU-bestemmelser. Publikationen indeholder samtidig oplysninger om mængdeudviklingen.
<i>Grønne nationalregnskaber og det grønne BNP</i>	I september 2013 udsendtes publikationen <i>Grønne nationalregnskaber og det grønne BNP</i> . Publikationen beskriver mulighederne for at udarbejde grønne nationalregnskaber (miljøøkonomiske regnskaber) i overensstemmelse med FN's internationale retningslinjer som er formuleret i SEEA (System of Environmental Economic Accounting). Endvidere redegøres i publikationen for, hvorfor et "Grønt BNP" ikke vil være en del af den officielle statistikproduktion. Udarbejdelsen af publikationen blev finansieret af støtte fra Miljøministeriet.

3. Ny EU-lovgivning

Dette afsnit indeholder en omtale af den væsentligste nye EU-lovgivning med konsekvens for Danmarks Statistiks arbejde i 2014. Tabellerne i *bilag 2* gengiver alle aktuelle EU-retsakter og belyser, hvor de befinder sig i beslutningsprocessen.

24 nye retsakter vedtaget i 2013

I 2013 blev omfanget af EU-regulering med konsekvenser for Danmarks Statistiks aktiviteter øget. I løbet af året blev 24 nye retsakter vedtaget, og ved udgangen af 2013 var der i alt 247 gældende EU-retsakter. Størstedelen af Danmarks Statistiks aktiviteter er herigennem underlagt detaljeret regulering, og dermed er også den økonomiske handlefrihed meget begrænset.

Deltagelse i EU-lovgivningsarbejdet

Danmarks Statistik deltager aktivt i alle faser af EU-lovgivningsprocessen på statistikområdet. Dette foregår blandt andet i regi af Kommissionens (Eurostats) arbejdsgrupper, hvor eksperter fra Danmarks Statistik og øvrige medlemslande konsulteres i forbindelse med udarbejdelse og implementering af EU's statistiklovgivning. Ligeledes deltager Danmarks Statistik aktivt i forhandlingerne om forslag til ny EU-lovgivning, når disse er blevet officielt fremsat af Kommissionen og oversendt til Europa-Parlamentet og Rådet, der tilsammen udgør den lovgivende myndighed. I rådsregi behandles statistikretsakter i Rådsarbejdsgruppen for Statistik, hvor Danmark repræsenteres ved Danmarks Statistik.

Generelle tiltag

Revision af EU's statistiklov

Som en udløber af de seneste års krise vedrørende det økonomiske og monetære samarbejde og det heraf afledte behov for mere kvalitetssikret statistik har Kommissionen fremsat forslag til en opstramning af EU's statistiklov, der fastsætter den generelle ramme for det europæiske statistiksamarbejde. Loven udstikker de overordnede retningslinjer for de nationale statistikbureauer, andre nationale statistikproducenter og Eurostat. Europa-Parlamentet og Rådet indledte behandlingen af forslaget i 2012. De foreslåede ændringer vedrører: 1) større uafhængighed for de nationale statistikmyndigheder, 2) en styrkelse af de nationale statistikbureauers koordinerende rolle, 3) indførelse af tilsagn fra de enkelte landes regeringer om efterlevelse af Adfærdskodeks for Europæiske Statistikker, og 4) lettere adgang til administrative data.

3. Ny EU-lovgivning

Peer Review I løbet af 2014 og 2015 skal der gennemføres en ny runde af såkaldte peer reviews, der har til formål at evaluere efterlevelsen af Adfærdskodeks for Europæiske Statistikker i samtlige EU- og EFTA-lande samt i Eurostat. Adfærdskodeksen, som er tiltrådt af Rådet af Økonomi- og Finansministre (ECOFIN) i 2005, fastsætter de overordnede principper for produktionen af europæisk statistik, herunder principper for de institutionelle rammer for statistikproduktionen, de statistiske produktionsprocesser og de statistiske produkter. Til hvert af de i alt 15 principper er knyttet en række indikatorer for god adfærd. En første runde peer reviews blev gennemført i 2006-08 med fokus på udvalgte emner. I den kommende runde skal opfyldelsen af samtlige 15 principper undersøges, mens der også vil være fokus på koordinationen inden for det nationale statistiksystem samt integration i forhold til det Europæiske Statistiske System (ESS). Herudover vil denne runde peer review også omfatte andre nationale producenter af europæisk statistik. Danmarks Statistik og et antal andre nationale statistikproducenter skal i starten af 2014 gennemføre en omfattende selvevaluering. På baggrund heraf vil et hold af tre eksterne eksperter gennemgå det officielle nationale statistiksystem i løbet af et fem-dages besøg og afgive rapport herom.

ESS.VIP Programmet I 2009 fremlagde Kommissionen en vision for et mere integreret europæisk statistikproduktionssystem, beskrevet i Kommissionsmeddelelse "om produktionsmetoden for EU-statistikker: en vision for det kommende årti", og initierede i slutningen af 2012 et program til implementeringen heraf, kaldet ESS.VIP-programmet. ESS.VIP-programmet består af en række pilotprojekter, der har til formål at udvikle fælles metoder og løsninger, der kan gøre det muligt at dele data og arbejdsprocesser på tværs af det europæiske statistiske system. Det er Kommissionens forventning, at man gennem indførelse af et integreret europæisk produktionssystem kan skabe en mere omkostningseffektiv statistikproduktion, der også bedre kan imødekomme nye behov for statistik fx vedrørende tværgående temaer såsom globalisering og klimaforandringer. Programmets enkeltprojekter fordeler sig på pilotprojekter inden for konkrete statistikområder såsom udenrigshandel og ICT, samt projekter, der går på tværs af statistiske områder med henblik på at opbygge en fælles infrastruktur. Herudover indebærer programmet yderligere etablering af administrative og juridiske rammer for bl.a. udveksling af mikrodatabe og deling af omkostninger. Det er planlagt, at programmet skal løbe frem til 2017.

3. Ny EU-lovgivning

Sideløbende hermed og for at skabe fælles fodslag omkring fremtidens statistiksamarbejde i Europa vil partnerne i det europæiske statistiske system i løbet af 2014 arbejde på at revidere det strategiske grundlag for en integreret europæisk statistikproduktion.

Personstatistik

Demografi Europa-Parlamentet og Rådet vedtog i sidste halvdel af 2013 en demografiforordning, der har til formål at etablere harmoniseret statistik for demografiske data, herunder befolkningens størrelse, fødsler, dødsfald og vandringer. Demografiske data udgør et centralt element i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af en række EU-politikker (fx administrationen af strukturfondsmidlerne). Forordningen skal også sikre et årligt befolkningstal, opgjort efter en ensartet metode, som vil blive lagt til grund ved afstemninger i EU. Første indberetning af data forventes at finde sted i 2014.

Indkomst og levevilkår (EU-SILC) Forordningen om indkomst og levevilkår (EU-SILC) er et vigtigt element i overvågningen af Europa 2020-strategiens målsætninger vedrørende vækst og social inklusion, der udgør strategiens sociale dimension og blandt andet skal sikre social samhørighed. Forordningen lægger op til gennemførelse af en årlig ad hoc-undersøgelse med et særligt fokusområde. Temaet for 2014-undersøgelsen er materielle afsavn. For 2015 vil temaerne være 'social og kulturel deltagelse' samt 'materielle afsavn'.

Erhvervsstatistik

Virksomheds- og handelsstatistik (MEETS) Programmet for modernisering af den europæiske erhvervs- og handelsstatistik (MEETS) blev afsluttet i 2013. Programmet har haft til formål at sikre en mere effektiv udnyttelse af såvel eksisterende statistiske data som administrative data med henblik på dels at reducere virksomhedernes svarbyrde, dels at opfylde nye behov for statistik. En række MEETS-projekter vil i 2014 blive videreført som en del af et projekt under ESS.VIP-programmet og har til formål at opbygge et integreret europæisk erhvervsstatistisk register.

FRIBS I forlængelse af MEETS-programmet og som led i omlægningen i retning af et mere integreret europæisk statistiksistem, har Kommissionen iværksat et omfattende lovgivningsinitiativ på det er-

3. Ny EU-lovgivning

hvervsstatistiske område, kaldet FRIBS (Framework Regulation Integrating Business Statistics). Denne forordning skal samle al eksisterende struktur- og konjunkturstatistik på erhvervsområdet i én forordning. Formålet er at strømline lovgivningen inden for erhvervsstatistikken samt samle og integrere produktion og formidling af erhvervsstatistikkerne i EU-landene. Med FRIBS er erhvervsstatistikken det første statistikområde, hvor man søger at implementere Eurostats vision for et integreret europæisk statistiksystem.

Informations-samfundet

I 2010 blev rammeforordningen for statistik om informationssamfundet revideret og opdateret. Formålet er at sikre en regelmæssig indsamling af pålidelige og sammenlignelige data om informations-samfundet, der omfatter statistik om it-anvendelse i både virksomheder og husholdninger. Baggrunden for forordningen er informationsteknologiens voksende økonomiske og samfundsmæssige betydning, der har medført et behov for statistik på området. Som en udmøntning af rammeforordningen fremsætter Kommissionen hvert år forslag til de aktuelle variable, der skal indberettes.

Transport

Ensartede statistikker for alle transportformer bidrager til at fremme planlægning og overvågning af en samordnet europæisk transportpolitik. Kommissionen fremsatte i 2013 forslag til en ændring af den eksisterende forordning om jernbanetransport for så vidt angår gods, passagerer og ulykker. Formålet er at forenkle den eksisterende lovgivning og hermed begrænse den byrde, der pålægges medlemslandene og respondenterne, samt at sikre en hurtigere formidling af data om passagertransport. Forordningen forventes færdigbehandlet i Europa-Parlamentet og Rådet i løbet af 2014.

Innovative højvækst-virksomheder

I slutningen af 2013 fremsatte Kommissionen forslag til en kommissionsforordning, der bl.a. skal etablere en hurtigere foreløbig version af statistik for såkaldte højvækstvirksomheder til brug for udarbejdelsen af EU's nye 2020 headline-indikator vedrørende innovation. Det forventes at første dataleverance skal ske i 2014.

Økonomisk statistik

Revision af retningslinjerne for opgørelsen af nationalregnskabet

Den europæiske version af nationalregnskabet, ESA2010, og forordningen herom blev vedtaget af Europa-Parlamentet og Rådet i 2013. De nye principper medfører ændringer af de hidtidige opgørelsesmetoder på en række punkter, og disse ændringer skal desuden føres bagud i tid i det samlede system af sammenhængende og

3. Ny EU-lovgivning

konsistente nationalregnskabsstatistiske opgørelser. De nye indberetningskrav indebærer en betydelig forøgelse af omfanget af indberetningerne til EU. Medlemslandene skal følge de nye principper og indberetningskrav fra september 2014, og Danmarks Statistik planlægger, som anført ovenfor, at offentliggøre det reviderede årlige nationalregnskab i midten af september 2014.

Revision af BNI-forordningen BNI-forordningen udgør rammerne og grundlaget for fastlæggelse af størstedelen af landenes bidrag til EU's indtægter (BNI-bidraget). Det primære formål med revisionen af forordningen er at indarbejde de reviderede begreber fra ESA2010 i beregningsgrundlaget for BNI.

Revision af EDP-forordningen Forordningen vedrørende proceduren for uforholdsmæssigt store offentlige underskud (EDP) skal ligeledes revideres som følge af overgangen til ESA2010. Formålet er at implementere ændringer i beregningsmetoderne for medlemslandenes offentlige underskud og gæld direkte relateret til de nye opgørelsesmetoder for nationalregnskabet i ESA2010.

Makroøkonomiske ubalancer - Economic Governance Package (Six-pack) Den finansielle og økonomiske krise samt gældskrisen i flere europæiske lande fik i 2011 Kommissionen til at introducere Economic Governance Package som et supplement til forordningen om uforholdsmæssigt store offentlige underskud. Economic Governance Package består dels af en styrket budgetovervågning, dels af en styrket makroøkonomisk overvågning i form af proceduren vedr. makroøkonomiske ubalancer, der har til formål at identificere, forebygge og genoprette økonomiske ubalancer i medlemslandene. Til brug for proceduren har Kommissionen etableret et scoreboard bestående af en række makroøkonomiske indikatorer, som skal opfange tidlige tegn på ubalancer i økonomien, fx vedrørende huspriser, privat gæld, offentlig gæld, betalingsbalanceunderskud og arbejdsløshed. For at sikre en høj pålidelighed af ovennævnte indikatorer fremsatte Kommissionen i 2013 forslag til en forordning vedr. kvalitetssikring af de statistiske data, der benyttes som beregningsgrundlag for indikatorerne. Forslaget indeholder bl.a. nye krav til dokumentation samt nye procedurer for kvalitetskontrol. Forslaget skal forhandles videre i Europa-Parlamentet og Rådet i 2014.

SIMSTAT Som led i etableringen af et integreret europæisk produktionssystem tog Kommissionen i 2012 initiativ til etableringen af SIMSTAT-projektet, beskrevet ovenfor i kapitel 2. SIMSTAT er en del af ESS.VIP-programmet. Det juridiske grundlag for etableringen af

3. Ny EU-lovgivning

SIMSTAT-systemet vil, under forudsætning af et positivt udfald af pilotprojektet, kunne fastlægges i den kommende rammelovgivning for erhvervsstatistikken (FRIBS).

Miljøregnskaber Kommissionen fremsatte i 2013 forslag til at udbygge den eksisterende miljøregnskabsforordning fra 2011. Med forslaget inkluderes yderligere tre miljøøkonomiske regnskabsområder i forordningen. Det overordnede formål med miljøregnskabsforordningen er at fastlægge en fælles ramme for indsamling, udarbejdelse, indberetning og evaluering af data til europæiske miljøøkonomiske regnskaber, som kan supplere de europæiske nationalregnskaber. Forordningen skal blandt andet ses i lyset af Lissabontraktaten og Europa 2020-strategien for intelligent, bæredygtig og inklusiv vækst samt ønsket om at fremme en mere ressourceeffektiv, grønnere og mere konkurrencedygtig økonomi. Forslaget til en udvidelse af forordningen forventes vedtaget i Europa-Parlamentet og Rådet i første halvdel af 2014. Indberetning på de nye områder forventes påbegyndt i 2017.

Det harmoniserede forbrugerprisindeks Det EU-harmoniserede forbrugerprisindeks (HICP) giver et sammenligneligt billede af udviklingen i forbrugerpriserne i EU over tid og udgør grundlaget for det officielle mål for inflation i EU. HICP anvendes i forbindelse med en række af Kommissionens makroøkonomiske politikker, herunder gennemførelsen af den monetære politik. Kommissionen forventes i starten af 2014 at fremsætte forslag til en ny rammeforordning for det harmoniserede forbrugerprisindeks. Denne skal sammenfatte og erstatte den eksisterende forordning fra 1995 samt de i alt 20 kommissionsretsakter, der eksisterer på området. Forslaget har ligeledes til formål at opdatere rammelovgivningen mht. udviklingen i metoder inden for dataindsamling og udarbejdelse af forbrugerprisindekser.

4. Administrative lettelser

I dette afsnit beskrives planer og initiativer vedrørende lettelse af de administrative byrder – både de faktiske og de oplevede.

Virksomhedernes indberetningsbyrder

Fortsat arbejde med administrative lettelser

Virksomhedernes og det offentlige administrative byrder ved indberetninger skal begrænses. Indsatsen rettes mod såvel målbare som oplevede byrder. Siden 1996 er den målbare byrde ved statistikindberetning mere end halveret.

Særligt små og mellemstore virksomheder har oplevet lettelser

Lettelserne har især været mærkbare for små og mellemstore virksomheder. De seneste år er lettelserne dels sket ved at reducere stikprøver og antal spørgsmål, dels ved overgang til digital indberetning, med indberetningsforløb der automatisk tilpasses den enkelte virksomhed.

Enkle regler for virksomhederne

Det af regeringen nedsatte Virksomhedsforum udpeger forenklingsforslag, som regeringen – så vidt muligt – er forpligtet til at følge.

Virksomhedsforum havde indberetning til Danmarks Statistik som tema i efteråret 2013. I drøftelserne blev de senere års arbejde med brugervenlige digitale indberetningsløsninger og initiativer til lettelse af byrder anerkendt. Samtidig blev der peget på behovet for mere information til indberetterne om indberetningsløsninger og baggrundsinformation om anvendelsen af statistikken. Yderligere blev ønsket om fortsat reduktion i omfanget af indberetninger understreget.

Danmarks Statistik følger op på de fremsatte forslag i det omfang det er muligt inden for rammerne af den gældende EU-lovgivning og under hensyntagen til, at den producerede statistik skal være retvisende.

Opgørelse af administrative byrder ved statistikindberetning

Statistikindberetninger

Omfanget af erhvervslivets målbare byrder er baseret på en fælles offentlig opgørelsesmetode (AMVAB) og er i perioden 2001 til 2010 foretaget af uafhængige konsulenter.

4. Administrative lettelser

Danmarks Statistik følger fortsat via egne beregninger på baggrund af AMVAB-metoden udviklingen i de administrative byrder ved statistikindberetninger.

Byrden ved statistikindberetning i 2013 vurderes til 100,6 mio. kr. (i 2004-priser), hvilket er 0,4 pct. af den samlede byrde, det offentlige pålægger erhvervslivet.

En oversigt over udviklingen i de samlede administrative byrder i udvalgte år er vist i *Tabel 4.1*.

Byrderne ved statistikindberetning er koncentreret på få statistikker

Hovedparten af indberetningsbyrden er koncentreret på få statistikker. Indberetninger til Intrastat udgør alene 55 pct. De fem statistikker, der medfører størst indberetningsbyrde (*Intrastat, Lønstatistik, Forskning, udvikling og innovation, Regnskabsstatistik* samt *Udenrigshandel med tjenester*) udgør 76 pct. af byrderne. I *bilag 6* findes en oversigt over byrden for de enkelte statistikker.

Tabel 4.1

Erhvervslivets byrder ved indberetning til Danmarks Statistik

	1996	2001	2010	2011	2012	2013
	mio. kr. (2004-priser)					
I alt	207,1	167,8	101,5	101,2	100,9	100,6
	pct.					
Lettelser ift. 1996		19,0	51,0	51,1	51,3	51,5
Lettelser ift. 2001			39,5	39,7	39,9	40,0

Anm.: Byrdeopgørelsen for 1996 er baseret på interne beregninger. For 2011 og frem er der tale om interne beregninger baseret på de principper, som konsulentfirmaet har anvendt til målinger i perioden 2001-10.

Effekten af digitalisering (indberetningsløsninger via Virk.dk og system-til-system løsninger) indregnes som administrativ lettelse fra det år løsningen sættes i drift.

Oplevede byrder

Identifikation af oplevede byrder

Små og mellemstore virksomheder fremhæver ofte byrder ved statistikindberetning som langt større end andre sammenlignelige indberetninger til det offentlige. Tendensen kendes i alle EU-lande.

Med henblik på at forbedre brugervenligheden og reducere de oplevede byrder ved indberetning gennemføres en frivillig indsamling af oplysninger om det anvendte tidsforbrug samt oplysninger om brugeroplevelse i hele indberetningsforløbet for alle online indberet-

4. Administrative lettelser

ningsløsninger. Der er en høj svarprocent fra virksomhederne på disse frivillige spørgsmål.

Brugerevalueringerne viser en generel høj tilfredshed med indberetningsløsningerne. En række virksomheder peger på vanskeligheder ved at anskaffe en digital signatur, problemer med adgang til virk.dk eller lange svartider. Disse udfordringer tilskrives især forhold ved driften af virk.dk, der varetages centralt i staten. Men der er også registret vanskeligheder i forbindelse med virksomhedens fremskaffelse af data, så de matcher statistikbehovene.

Øget brugervenlighed

Arbejdet med målrettet information til at lette indberetninger omfatter herudover online hjælp – www.dst.dk/sos – med råd og vejledning samt en klar og præcis kommunikation.

Der arbejdes fortsat på at forbedre vejledninger, videreudvikle blanketter, integrere fejlsøgning i indberetningsprocessen (så sandsynlige fejl hurtigt identificeres) og forny indberetningssystemer. Desuden anvendes styrede indberetningsforløb i alle online indberetninger, så indberetterne kun skal besvare relevante spørgsmål.

Rammer for arbejdet med lettelser

EU-arbejdet

Krav til indhold og omfang af erhvervsstatistikkerne er altovervejende fastlagt via EU-retsakter, som danner rammerne for Danmarks Statistiks arbejde. En reduktion i indberetningsomfang kræver derfor ændret EU-lovgivning.

Der er gennemført en række administrative lettelser primært rettet mod Intrastat. Det videre arbejde med Intrastat-indberetningerne sker inden for SIMSTAT-projektet beskrevet i Kapitel 2. Hvad angår øvrige statistikområder, er der sket en afskaffelse af krav om oplysninger om industriens ordrer, men derudover er der begrænsede fremskridt med hensyn til reduktion i krav i EU-lovgivningen. Samtidig er der fremsat ønsker om væsentlig udvidet statistisk dækning af bl.a. serviceområdet.

Digitalisering

En væsentlig del af de gennemførte lettelser skyldes overgang til digital indberetning. Arbejdet med digitalisering fortsætter med henblik på, at al kommunikation mellem myndigheder og virksomheder skal foregå digitalt i 2015.

4. Administrative lettelser

Indberetterudvalg Danmarks Statistiks Indberetterudvalg med repræsentanter for bl.a. erhvervslivets organisationer drøfter ny og ændret statistikindsamling under hensyn til de administrative byrder. I 2013 har udvalget bl.a. drøftet oplæg til afskaffelse af indberetninger om industriens ordrer, øget anvendelse af momsoplysninger samt en række forslag til ny statistik om bl.a. advokatvirksomhed og belysning af internet-handel i detailsektoren.

Resultater i 2013

Kommunikation via Digital Post I november 2013 gjorde Danmarks Statistik det muligt for virksomheder at kommunikere digitalt om indberetningen via Offentlig Digital Post. Ændringen betyder, at det er muligt for virksomhederne at angive Digital Post som den foretrukne kommunikationskanal. Kommunikation via Digital Post er mulig for statistikker med obligatorisk digital indberetning og muligheden for at anvende denne kommunikation udrulles i takt med implementering af krav om obligatorisk digital kommunikation. Med Digital Post bliver kommunikationen med indberetterne hurtig, effektiv og afstemt med modtagernes behov.

Industriens produktion og omsætning Statistikken over industriens produktion og omsætning er omlagt, så indberetninger af omsætning fra en del af de mindre industri-virksomheder erstattes med momsoplysninger. Oplysninger om industriens ordrer indsamles ikke fremover, efter at EU-kravet herom er blevet ophævet. Samtidig er der sket en sammenlægning af de hidtidige to indsamlinger af oplysninger om industriens lagre. Dermed er antallet af virksomheder, der skal indberette til *Industriens produktion og omsætning* reduceret med 20 pct.

Beskæftigede ved bygge og anlæg Danmarks Statistik har i 2013 omlagt statistikken over beskæftigede ved bygge og anlæg, så data fra eIndkomst anvendes i udarbejdelsen af statistikken. Dette betyder, at stikprøven er reduceret fra de nuværende 2.500 til 1.500 virksomheder, og at statistikken fortsat kan leveres i den nødvendige kvalitet.

Indberetning til Regnskabsstatistikken Fra 2013 blev det obligatorisk for mellemstore og store virksomheder at indsende regnskabsoplysninger til Erhvervsstyrelsen digitalt. Virksomheder kan samtidig hermed indsende oplysninger til Skat og Danmarks Statistik. Ud over dette genanvender Danmarks Statistik regnskabsoplysningerne fra Erhvervsstyrelsen til at prædfylde

4. Administrative lettelser

en række oplysninger i det digitale spørgeskema til regnskabsstatistikken.

Særundersøgelse af udenrigshandel med tjenester

Der er i 2013 gennemført en særundersøgelse af danske virksomheders udenrigshandel med tjenester. Undersøgelsen har berørt 5.400 virksomheder, og er et led i en femårlig revision af stikprøven til statistikken over *Udenrigshandel med tjenester*. Nye oplysninger fra momsangivelsen om handel med ydelser med andre EU-lande blev anvendt som supplerende kilde, hvilket bidrog til at reducere undersøgelsens omfang og indberetningsbyrde markant.

Undersøgelse af advokater

Undersøgelsen af advokatvirksomhed er udvidet og gjort årlig; det vil medføre en mindre stigning i de administrative byrder. Udvidelsen er sket efter ønske fra brugerne af statistikken, som samtidig også er den gruppe, der står for indberetningerne.

Initiativer til lettelser i 2014 og de følgende år

Udbygning af digitale løsninger

Ny- og videreudvikling af brugervenlige blanketter fortsætter, så der er mulighed for fuld digital indberetning til alle statistikker ved udgangen af 2015. Arbejdet med fejlsøgning videreføres, så de indberettede oplysninger kvalitetssikres allerede i indberetningsprocessen. Tilsvarende videreføres arbejdet med at sikre bedre søgefaciliteter for indberetterne.

Med henblik på at kunne stille en hensigtsmæssig indberetningsløsning til rådighed arbejdes der fra 2014 med udvikling af nye løsninger, der alle kan tilgås via virk.dk. Ud over Virk-indberetningsløsninger med fejlsøgning omfatter de nye løsninger:

- Virk-light løsninger med en minimal fejlsøgning
- Fil-upload-løsninger på Virk.dk, hvor data kan uploades uden fejlsøgning eller kontrol af filformater.

Yderligere udvides funktionaliteten på indberetningsløsningen IDEP til Intrastat og Udenrigshandel med tjenester til også at omfatte salg af varer i industrien og eksport af økologiske produkter.

Digital kommunikation

Danmarks Statistik viderefører arbejdet med let, målrettet og hurtig indberetning og support på www.dst.dk/indberetning samt via www.dst.dk/sos. Indberetningssitet udbygges med en FAQ (Fre-

4. Administrative lettelser

quently Asked Questions) med henblik på at sikre en hurtig og ensartet support af indberetterne.

Brugerevalueringer Der vil være fokus på at afhjælpe indberetningsproblemer for virksomheder, der bruger uforholdsmæssig lang tid på at indberette.

Reducerede stikprøver til landbrugsstatistikker Der vil i 2014 blive gennemført en optimering af stikprøven til statistikken *Landbrugs- og gartneritællingen*. Det forventes, at stikprøvestørrelsen kan reduceres med 25 pct. i forhold til den nuværende stikprøve.

SIMSTAT Danmarks Statistik deltager aktivt i EU's arbejde med at afdække mulighederne for at indføre SIMSTAT, som afløser for Intrastat. Efter tidsplanen skal it-systemet til udveksling af data være klar til brug på pilotbasis i 2015. Der er dog usikkerhed om tidsplanen holder og om pilotprojektet vil være vellykket, og lettelserne for virksomhederne vil først slå igennem senere. Samtidig vil eventuel overgang til SIMSTAT indebære, at de enkelte virksomheder skal indberette ekstra oplysninger om eksporten, herunder bl.a. et identifikationsnummer på hver enkelt udenlandsk virksomhed, der eksporteres til.

5. Indtægtsdækket virksomhed

En af Danmarks Statistiks forpligtelser er at tilbyde løsning af statistiske opgaver, som ligger ud over det, institutionen kan finansiere inden for statistikprogrammet. Opgaverne udføres inden for statens rammer for indtægtsdækket virksomhed.

Generelt om indtægtsdækket virksomhed

<i>Tilbud til kunder</i>	Den indtægtsdækkede virksomhed baseres i høj grad på det statistiske materiale, der er indsamlet til statistikprogrammet. Danmarks Statistik kan supplere kunders egne statistikdata med oplysninger fra statistikprogrammet, ligesom selvstændig dataindsamling kan tilbydes. Endelig tilbydes kurser om statistiske emner samt rådgivning til statistikinstitutioner i andre lande.
<i>Hvad betales der for</i>	Kunder betaler alene for den tid, som anvendes til de indtægtsdækkede opgaver, hvorimod de grundlæggende data, som er indsamlet og bearbejdet til statistikprogrammet, stilles gratis til rådighed.
<i>Formål</i>	Formålet med den indtægtsdækkede virksomhed er: – at tilgodese specifikke behov for statistik, data, analyser og rådgivning, som ikke kan imødekommes via det faste statistikprogram – at bidrage til Danmarks Statistiks omdømme som en brugervenlig, effektiv og professionelt arbejdende institution.
<i>Fire forretningsområder</i>	Den indtægtsdækkede virksomhed omfatter følgende forretningsområder: Salg af data og analyser, interviewservice, forskningsservice og international rådgivning.
<i>Markedsføring</i>	Danmarks Statistik vil i 2014 satse på flere face-to-face møder med eksisterende og potentielle kunder. Der vil blive fokuseret på kundeplejen fx gennem brugerseminarer, gå-hjem-møder og nyhedsbreve. Kontakten med potentielle kunder vil blandt andet ske gennem en udvidelse af den indtægtsdækkede kursusvirksomhed og introduktionsmøder med offentlige institutioner. Danmarks Statistik vil fortsat gennemføre bredere markedsføringstiltag, når der etableres nye produkter, eller eksisterende produkter kræver øget opmærksomhed. Dette vil blandt andet ske gennem direct mail kampagner over for udvalgte målgrupper, gennem kundemagasinet <i>Statistik Perspektiv</i>, som udkommer to gange om året, og gennem det kommunalstatistiske netværk på LinkedIn. Der vil fortsat blive afholdt

5. Indtægtsdækket virksomhed

temadage forskellige steder i landet og tilbudt generelle introduktionsseminarer om produkter og ydelser, fx til Folketinget og andre offentlige institutioner.

<i>Kursusvirksomhed</i>	I 2014 vil Danmarks Statistik fortsat forsøge at udbygge kursusvirksomheden og eksterne brug af kurserne. Målgrupperne for de konkrete kurser vil blive udvalgt bl.a. på baggrund af de informationer, der ligger i kunderegisteret.
<i>Kundetilfredshedsundersøgelsen</i>	I 2014 vil Kundetilfredshedsundersøgelsen blive moderniseret og udvidet, så den også kan dække forskere og kunder til interviewopgaver.
<i>Det centrale kunderegister</i>	Det centrale kunderegister (CRM) er fuldt implementeret og anvendes af alle medarbejdere, som håndterer indtægtsdækkede opgaver. I 2013 blev systemet opgraderet til CRM2011, og Danmarks Statistik kan nu høste udbyttet af integrationen mellem CRM og økonomisystemet Navision Stat, som bl.a. letter godkendelsen af fakturaer.
<i>Efterkalkulation</i>	Det er vigtigt, at de indtægtsdækkede opgaver er rigtigt prissat, så der hverken er underskud eller overskud på den enkelte opgave. I 2014 vil Danmarks Statistik undersøge forskellige modeller, som kan bidrage til at modernisere og effektivisere efterkalkulationsopgørelserne. Også her undersøges muligheden for at etablere et system, som kan indbefatte interview- og forskningsopgaver.

Statistik og analyser

<i>Fleksible standardprodukter</i>	Der er øget efterspørgsel fra kunderne efter billigere, skræddersyede produkter, som med en udbygning af standardprodukter i højere grad dækker deres behov. På baggrund af kundemøder i 2012 og 2013 samt erfaringerne fra de skræddersyede produkter, der er blevet leveret, vil der i 2014 blive satset mere på brugerdrevet produktudvikling fra skræddersyede opgaver til "lettere skræddersyede standardprodukter". Disse skal give kunderne flere valgmuligheder gennem fleksible standardløsninger. Yderligere vil der blive fokuseret på arbejdsrutinerne i forbindelse med mindre opgaver, så arbejdet med disse effektiviseres og sikrer korrekt omkostning for kunden.
<i>Betalingsdatabanken</i>	Betalingsdatabanken forsynes løbende med nye muligheder for, at kunderne selv kan hente data på en fleksibel måde. I løbet af 2014 satses på en udvidelse af indholdet i betalingsdatabanken med data-

sæt, som kan downloades online med geografiske områder under kommuneniveau.

Interviewservice

<i>Dataindsamling for eksterne kunder</i>	Danmarks Statistik gennemfører dataindsamlinger for eksterne kunder gennem telefoninterviews og web-skemaer, samt papirskemaer. Kundekredsen er bred og omfatter offentlige institutioner, forskere, kommuner og private virksomheder.
<i>Repræsentative undersøgelser</i>	Kendskab til den fulde population er en forudsætning for at kunne danne en repræsentativ stikprøve. Danmarks Statistik har en forpligtelse til at gøre sine registre nyttige for samfundet. Udtræk af repræsentative stikprøver kan specialdesignes på baggrund af CPR-oplysninger eller andre registerdata, som Danmarks Statistik råder over. Der kan fx dannes stikprøver, som kombinerer virksomhedsdata med spørgeskemaer til medarbejdere i virksomhederne. Der er derudover mulighed for under forskerordningen at kombinere registerdata med interviewdata.
<i>Danmarks Statistiks internet panel</i>	I 2013 er der i Danmarks Statistiks repræsentative undersøgelser spurgt om e-mail adresse, og om Danmarks Statistik må genkontakte på et senere tidspunkt. Denne database vil i 2014 blive brugt til at tilbyde rene web-baserede undersøgelser. Selv om databasen er dannet fra en repræsentativ stikprøve, vil den have en skævhed pga. bortfaldet og forudsætningen om adgang til internettet. Denne skævhed vil blive dokumenteret, og det vil være muligt at korrigere for skævhed ved opregning ved hjælp af registervariable.
<i>Ny fælles indgang til alle undersøgelser</i>	Indberetninger over internettet udgør i dag over halvdelen af samtlige svar. I 2014 vil der blive etableret en ny fælles indgang til personundersøgelser, www.dst.dk/DitSvar , med understøttende hjælp til folk, der er udtaget til at være svarpersoner. Dette vil øge antallet af web-indberetninger. For at sikre en svarprocent på omkring eller over 60 pct. bliver undersøgelserne kombineret med opfølgende telefoninterviews. For virksomhedsundersøgelser kontaktes virksomheden på forhånd for at finde den rette kontaktperson.
<i>Øget brug af pilottest</i>	Alle spørgeskemaer gennemgås for at sikre brugervenlighed og begrænsning af byrder, så indberetterne oplever, at det er let at afgive de ønskede informationer til Danmarks Statistik. Et særligt team gennemfører kvalitative pilottest. Brugen af pilottest er stigende, og det er forventningen, at kunderne fortsat vil efterspørge denne ydel-

5. Indtægtsdækket virksomhed

se, da den ikke kun giver bedre svar, men også gør, at der kan stilles flere spørgsmål på den samme tid.

Opregning for skævt bortfald

Danmarks Statistik oplever ligesom andre aktører på dataindsamlingsområdet et svagt stigende bortfald til frivillige undersøgelser, dvs. en svag stigning i antallet af personer, der af den ene eller anden grund ikke svarer. Undersøgelserne udbygges med vægte på baggrund af Danmarks Statistiks registre, så repræsentativiteten genskabes for signifikante variable. Danmarks Statistik vil også i 2014 bidrage med at belyse bortfaldets betydning for repræsentativiteten ved at gøre brug af den unikke viden, Danmarks Statistisk registre kan give herom. Formålet er at give et bedre grundlag for sammenligning af undersøgelser.

Skemaer og interviewning på flere sprog

Undersøgelser på flere sprog er fortsat et fokusområde. Der udvikles og testes elektroniske spørgeskemaer med de mest udbredte sprog i Danmark for den pågældende undersøgelse, hvis kunden ønsker det.

Forskningservice

Forskerservice- ordningen

Forskerordningen i Danmarks Statistik, som giver forskerne mulighed for at benytte registerdata i deres forskning, har været i brug i 25 år. Siden 2002 har Danmarks Statistik modtaget en årlig bevilling fra Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, så bearbejdning af registerdata på Danmarks Statistiks særlige forskermaskiner er gratis for offentlige forskere og analytikere.

Danmarks Statistik servicerer forskere og analytikere med at etablere skræddersyede, afidentificerede datasæt på individniveau til forskningsprojekter og ved at rådgive om indholdet og anvendelsesmulighederne af data. De data, der stilles til rådighed for forskerne, er primært kombinationer af de mange statistikregistre i Danmarks Statistik, men derudover giver Danmarks Statistik også forskerne adgang til vigtige sundhedsdata, som fx lægemiddelsdata og data fra landspatient- og psykiatriregeret. Forskerne kan også kombinere registerdata med deres egne data og få adgang til de kombinerede data i afidentificeret form. Alle data forbliver på Danmarks Statistik, men stilles til rådighed for forskerne på en sikker måde. Forskerne har via internettet adgang til at analysere data fra deres egen computer.

5. Indtægtsdækket virksomhed

Danmarks Statistik giver adgang til afidentificerede data for autoriserede forsknings- og analysemiljøer. I dag er der tildelt autorisationer til ca. 360 forsknings- og analysemiljøer. De autoriserede miljøer kan få adgang til alle data, der er nødvendige for gennemførelsen af deres forskningsprojekter. I alt er over 1.300 forskere og analytikere aktive på konkrete projekter under forskerordningen.

Højkvalitetsdokumentation

Opbygningen af en højkvalitetsdokumentation for vigtige og særlig forskningsrelevante variable i Danmarks Statistiks registre har de seneste år været et centralt udviklingsprojekt. Formålet er at udarbejde en særlig grundig og let tilgængelig dokumentation for udvalgte tidsserier. Arbejdet forventes fortsat i 2014, hvor der blandt andet ønskes fokus på dokumentationen af udvalgte erhvervsdata og danskernes brug af lægemidler.

Bedre grunddata og mulighed for online bestilling af data

Dokumentation af væsentlige tidsserier omfatter også arbejdet med at sikre, at variable og værdisæt er navngivet konsistent over tid. Dette arbejde videreføres i 2014 parallelt med det næste store skridt i retning af at lette og forenkle kundernes adgang til data, ved at gøre det muligt for kunderne at bestille skræddersyede data til forskningsbrug direkte online via Danmarks Statistiks hjemmeside. Arbejdet med onlinebestilling af data er i gang og fortsættes i 2014.

Styrket dialog med kunderne

Dialogen mellem forskerordningens kunder og Danmarks Statistik vil blive styrket i 2014. Det vil ske via afholdelse af flere systematiske kundemøder, forbedringer af kundetilfredshedsskemaer og ved afholdelse af en række temadage for udvalgte kundegrupper.

Nordisk samarbejde

Danmarks Statistik vil i 2014 arbejde sammen med de øvrige nordiske statistikinstitutioner om at lette dataadgangen for forskere, der har behov for at benytte data fra flere nordiske lande.

International rådgivning

Rådgivning til statistikinstitutioner

Danmarks Statistik rådgiver statistikinstitutioner i kandidatlande til EU, i EU's nærområde samt i Afrika og Asien for at opbygge institutionernes kapacitet til at producere pålidelig og uafhængig statistik.

Finansieringen sker hovedsagelig gennem EU og Verdensbanken og i mindre grad gennem danske bistandsmidler. Danmarks Statistik samarbejder ofte med statistikinstitutioner i andre EU-lande om at yde rådgivning. I enkelte projekter er Danmarks Statistik partner med private konsulentfirmaer. Rådgivningen omfatter udsendelse

5. Indtægtsdækket virksomhed

af eksperter i kortere eller længere perioder til at udføre workshops og træning i modtagerlandet samt studiebesøg i Danmark.

Arbejdet udføres især i form af institutionelt samarbejde, i projekter af 1-2 års varighed. Danmarks Statistik påtager sig ansvar for, at rådgivningen bidrager til en bæredygtig udvikling i modtagerorganisationen. Danmarks Statistiks måde at organisere rådgivningsarbejdet på i EU's såkaldte twinning-projekter vurderes internationalt som best practice. Vores projekter i Armenien og Ukraine er i henholdsvis 2012 og 2013 blevet udpeget af EU-Kommissionen som én ud af fire succes historier blandt EU's mere end hundrede twinning-projekter.

Aktiviteter i Central- og Østeuropa samt Mellemøsten

Danmarks Statistik har i en årrække givet teknisk bistand til landene i EU's nærområde om deres tilpasning til EU's krav til statistikproduktion. Et toårigt projekt i Bosnien-Hercegovina blev afsluttet i december 2013 og et 21-måneders projekt i Ukraine i juli 2013. I Ukraine og Bosnien startes nye projekter af 2 års varighed. I 2013 begyndte Danmarks Statistik et samarbejdsprojekt med det Israelske statistikkontor som afsluttes i 2014. Et lignende 18-måneders samarbejde begyndte i Jordan i november 2013. Et projekt af 24 måneders varighed begyndte i Kosovo ved udgangen af 2013.

Foruden disse projekter, som Danmarks Statistik leder, deltager Danmarks Statistik i et tysk-ledet twinning-projekt i Makedonien, som afsluttes i august 2014.

Et samarbejde med det statistiske centralbureau i Tyrkiet omfattende flere fagområder er igangsat i 2012.

Aktiviteter i Afrika

Et længerevarende skandinavisk projekt under ledelse af Danmarks Statistik til udvikling af det statistiske system i Mozambique blev i slutningen af 2012 forlænget til at dække perioden 2013-2017.

Aktiviteter i Asien

Et treårigt EU-finansieret projekt om energistatistik i 11 lande i Centralasien og Kaukasus begyndte i 2012. Et samarbejde med den nationale statistikinstitution i Bhutan om miljøstatistik og miljøregnskab er igangsat i 2012 med finansiering fra Danida.

Øvrige aktiviteter

Danmarks Statistik deltager i det Europæiske Statistiske Uddannelsesprogram (ESTP) og afholder kurser i elektronisk formidling og i det europæiske statistisksystem for kolleger i EU-lande og EU's kandidatlande.

6. Tværgående opgaver

I dette afsnit beskrives planer og nye initiativer for 2014, der vedrører institutionens tværgående opgaver.

Arbejdsprocesser og it-udvikling

Obligatoriske it-udviklingsmetoder og skabeloner

Danmarks Statistik vil i 2014 etablere fælles obligatoriske metoder til systemdokumentation, kravspecificering, systemdesign, test og idriftsættelse af nye it-systemer. Initiativet er et mål i institutionens *Strategi 2015*. I 2013 er der arbejdet med at udforme en fælles it-udviklingsmodel for Danmarks Statistik. Modellen indeholder alle relevante it-metoder og værktøjer, herunder en række skabeloner, og kan tilpasses i omfang alt efter om der tale om et stort it-projekt eller om løbende vedligeholdelse. Modellen er ultimo 2013 testet på en række pilotprojekter af forskellig størrelse og kompleksitet.

Standardisering af dataarkivering og systemunderstøttelse af fejlretning og fejlsøgning

I 2013 er der taget yderligere et skridt i retning af standardisering af Danmarks Statistiks it-systemer, jf. målene i *Strategi 2015*. I 2013 blev anden version af en standardløsning for dataarkivering og fælles fejlretnings- og fejlsøgningsløsninger (kaldet DAF) for skemabaserede erhvervstællinger sat i drift. Ligeledes blev Regnskabsstatistikken, som er en omfattende og kompleks statistik, sat i drift på de nye standardløsninger. Hermed er tre statistikker overgået til produktion i DAF og systemet kan dermed anvendes effektivt af brugerne.

I 2014 overgår ca. 10 yderligere statistikker til produktion i DAF og DAF videreudvikles, således at det kan understøtte de meget komplekse og omfattende skemabaserede erhvervsstatistikker. Endvidere implementeres et fleksibelt fejlsøgnings-/fejlretningssystem, hvor brugeren på en nem og overskuelig måde kan sætte fejlsøgningsregler op i DAF. Dette giver både mere effektive arbejdsprocesser vedr. fejlsøgning/fejlretning og systemudvikling, og bidrager samtidig til en bedre dokumentation af effekten af den udførte fejlretning.

Obligatorisk digitalisering

Indførelse af obligatorisk digitalisering har i de senere år medført etablering af en ny it-funktionalitet, der skal sikre en god understøttelse af indberetternes dataleverancer. I 2014 vil der komme flere system-til-system løsninger og modtagelse af regnskabsdata på XBRL-format vil blive udbredt.

6. Tværgående opgaver

<i>Digital Post</i>	I 2014 implementeres en systemfunktionalitet, som skal understøtte anvendelse af Digital Post for personer, ligesom der i 2013 blev implementeret Digital Post for virksomheder.
<i>Ny it-sikkerhedsstandard</i>	På linje med øvrige statsinstitutioner påbegynder Danmarks Statistik i 2014 overgang til en ny it-sikkerhedsstandard (ISO 27001), som erstatter den nuværende standard, DS 484. Det betyder, at it-sikkerhedsarbejdet i højere grad skal baseres på styring efter it-sikkerhedsmæssige risici, hvilket vil medføre en omlægning af det nuværende it-sikkerhedsarbejde.
<i>Analysemiljøer til ministerier</i>	Danmarks Statistik vil i 2014 tilbyde en ny fleksibel ordning for ministeriers adgang til data i Danmarks Statistik. Ordningen vil give adgang til afidentificerede data med mulighed for samkøring af ministeriernes egne data – samt mulighed for udtræk af data til brug i ministeriernes datavarehuse.

Formidling

<i>Nyt i HTML format</i>	Nyt fra Danmarks Statistik, der hidtil er udkommet som pdf, vil i 2014 blive omlagt til også at udkomme som html. Det vil sikre øget tilgængelighed for brugerne på mobile platforme og vil samtidig sikre, at nyhedsbrevets primære målgruppe, pressen, lettere kan kopiere tekst, figurer og tabeller til en funktionel videreanvendelse.
<i>Statistik på mobilen</i>	Flere og flere brugere anvender mobiltelefon eller tablets, når de skal på internettet. Derfor vil Danmarks Statistik i 2014 give mulighed for, at alle Statistikbankens tal bliver tilgængelige på en funktionel måde også fra en mobiltelefon.
<i>Danmarks Statistik på Twitter</i>	Danmarks Statistik vil i 2014 etablere en Twitter-profil til nyheder, samt indarbejde deleknapper, som gør det muligt for brugere at videreformidle indhold fra vores produkter gennem sociale medier. Nyt fra Danmarks Statistik, Bag Tallene og pressemeddelelser vil blive formidlet via Twitter, og der vil blive installeret deleknapper til de sociale medier relevante steder på hjemmesiden.
<i>Visualisering</i>	Statistik kan vises i tabeller, på grafer eller kort. Danmarks Statistik benytter alle tre præsentationer, men vil i 2014 forbedre muligheden for interaktiv grafik, som kan øge forståelsen og skildre udviklingstendenser over tid.

6. Tværgående opgaver

<i>Ensartet emnestruktur</i>	Det bliver lettere for brugerne at gå fra en overordnet formidlingskanal, fx dst.dk, Nyt fra Danmarks Statistik eller Statistikbanken, til de mere detaljerede statistikker, da samme emneinddeling vil gå igen på alle kanaler. Dette vil også gælde den tilhørende dokumentation.
<i>Forbedring af bibliotekets katalog</i>	I det danske hovedfagsbibliotek for beskrivende statistik vil der i 2014 blive foretaget forskellige brugerrettede forbedringer i kataloget. Blandt andet gøres de digitaliserede historiske publikationer fra Danmarks Statistik søgbare via kataloget og dermed også via det nationale fælleskatalog, www.bibliotek.dk .

Metode og dokumentation

<i>Selektiv fejlsøgning og online validering</i>	Der bruges betydelige ressourcer på at fejlsøge indsamlede data i skemabaserede undersøgelser. I det kommende år vil arbejdet med at undersøge og implementere elementer af selektiv fejlsøgning fortsætte. Der vil være særlig fokus på at identificere statistikker, hvor en selektiv fejlsøgning kan have den største effekt. Arbejdet koordineres tæt med opbygningen af Dataarkiv, der er et it-system til at håndtere skemabaserede tællinger. Desuden skal der ske en øget koordinering af online-validering af digitale indberetninger fra virksomheder og den efterfølgende fejlsøgning.
<i>Koordinering af erhvervsstikprøver</i>	Koordination af erhvervsstikprøver består aktuelt af såkaldte roterende paneler inden for de enkelte statistikker samt en øvre grænse på antallet af obligatoriske tællinger, som små virksomheder må udvælges til. Det har længe været et ønske at arbejde mere systematisk med koordination af stikprøver imellem tællinger. Arbejdet med en egentlig koordination vil starte med at danne et retrospektivt overblik og herfra vurdere, hvilke konsekvenser en øget koordinering vil have for udvalgte statistikområder.
<i>Beregning af kvalitetsindikatorer</i>	Der skal laves vejledninger i dannelsen af metadata og nye kvalitetsdeklarationer. Disse vejledninger skal anvendes på alle tællinger. I kvalitetsdeklarationerne indgår 16 kvalitetsindikatorer defineret af EU, hvor navnlig usikkerhedsberegninger vil kræve en betydelig arbejdsindsats.
<i>Strategi for arbejdsprocesser, kvalitet og metadata</i>	Danmarks Statistik har gennemgået EU's retningslinjer for kvalitetssikring og fastlagt en handlingsplan for tiltag på de områder, hvor kvalitetssikringen i Danmarks Statistik bør forbedres. I 2014

6. Tværgående opgaver

arbejdes der videre på kvalitetspolitik og udmøntning af handlingsplanen. For at sikre en omkostnings-effektiv implementering udarbejdes en samlet strategi for arbejdsprocesser, kvalitet og metadata, hvor udgangspunktet er brugernes behov. Strategien skelner mellem arbejde, der skal udføres på hhv. institutionelt niveau og på de enkelte statistikområder.

Formidling af integrerede metadata på internettet

Intensive interviews med repræsentanter for de vigtigste bruger-segmenter har vist, at det ikke er let at finde rundt i metadata (kvalitetsdeklarationer, begreber, variable og klassifikationer) på Danmarks Statistiks hjemmeside. Den kommende formidling skal bygge på integrerede metadata og løbende tilpasses brugernes behov gennem kontakt til fokusgrupper. Formidlingen af variabelbeskrivelser, som i dag sker gennem et særligt system (Times), vil blive integreret med kvalitetsdeklarationer og anden dokumentation.

Kvalitetssikring af kvalitetsdeklarationer

Systemet til kvalitetsdeklarationer vil være på plads i starten af 2014 og der skal etableres en kvalitetssikringsfunktion.

Opbygning af fælles tværgående begrebsdatabase

De forskellige initiativer vedr. definition af begreber skal samles og koordineres. Begreber i de nuværende kvalitetsdeklarationer er ofte beskrevet i fritekst uden integration med øvrige metadata. Begreber i den nuværende begrebsdatabase er ikke fuldt integreret med begreberne i kvalitetsdeklarationer og begreber, der optræder andre steder.

Medarbejderudvikling

Kompetencer

Når man arbejder i Danmarks Statistik bliver der som udgangspunkt stillet specifikke krav om kompetencer på nogle helt centrale faglige områder. Indtil videre er der opstillet krav om medarbejdernes basale kompetencer inden for it, statistisk metode, formidling og internationalt samarbejde. Behovet for yderligere kompetencekrav til medarbejderne vil blive vurderet i 2014, hvilket kan udmønte sig i en række uddannelsesaktiviteter samt nye aktiviteter i forhold til de løbende evalueringer af medarbejderne.

Introduktion til nye ledere

Med henblik på at ruste nye ledere til deres opgaver og ansvar, er der i 2013 igangsat et projekt med at udvikle et introduktionsprogram for nye ledere. Implementering af programmet forventes påbegyndt i løbet af 2014.

6. Tværgående opgaver

Talenter Danmarks Statistik ønsker at tiltrække og fastholde talentfulde medarbejdere. Derfor vil der i 2014 blive taget initiativer til et tættere samarbejde med udvalgte uddannelsesinstitutioner, med henblik på at sikre de optimale muligheder for at tiltrække de dygtigste kandidater.

Personaleadministrativt system En effektiv og dokumenteret personaleadministration i en institution af Danmarks Statistiks størrelse forudsætter et velfungerende personaleadministrativt it-system. Et egenudviklet system forventes at blive færdigudviklet og implementeret i foråret 2014.

Administrativ udvikling

God økonomistyring Det fælles statslige regelsæt om "God økonomistyring" indebærer nye regler for budgettering og regnskabsopfølgning, som skal understøtte budgetloven. Danmarks Statistiks arbejde med udvikling af den lokale økonomistyring fortsætter i 2014, hvor integrationen mellem egne processer og de centralt fastsatte rapporteringer søges forbedret. Herunder skal det nye statslige økonomirapporteringssystem udnyttes fuldt ud til brug for den lokale økonomistyring.

Nye it-systemer til indkøb og rejseafregning Medio 2014 indføres nye fælles statslige administrative systemer til indkøb og rejseafregning. I disse systemer ventes en forbedret funktionalitet på flere områder, som kan gøre arbejdsprocesser lettere og mere fleksible.

Indkøb og udbud I forbindelse med varetagelse af opgaven som koncernindkøber for Økonomi- og Indenrigsministeriets departement indgår Danmarks Statistik i et samarbejde med Statens Indkøb.

Energieffektivisering Som led i det løbende arbejde for at energieffektivisere, vil Danmarks Statistik i 2014 i samarbejde med Bygningsstyrelsen rette fokus på mulighederne for anvendelse af solenergi.

Beredskabsplan Danmarks Statistik har fokus på sikring af medarbejdere, bygning og inventar samt de kritiske funktioner, herunder it, og udarbejder i 2014 en opdateret beredskabsplan i overensstemmelse med Beredskabsstyrelsens vejledninger.

Bilag 1. Økonomi og personale

Bilag 1.1 Økonomi. Danmarks Statistik

	2010	2011	2012	2013 ¹	2014 ¹
	Indeks 2010 = 100				
Indtægter i alt (faste priser)	100	97	99	100	96
	Årets priser i mio. kr.				
Indtægter i alt	393,0	384,5	401,0	407,8	393,1
Finanslovsbevilling	276,7	277,7	270,7	270,2	259,8
Tillægsbevilling mv.	-1,2	0,2	-0,1	-1,3	-3,2
Nettoforbrug af reservation	-6,5	-2,5	4,3	2,3	2,8
Serviceindtægter	66,3	60,3	67,1	73,4	71,2
Tilskudsfinansiering	49,8	44,6	55,0	58,8	58,9
Andre indtægter	7,9	4,1	4,0	4,4	3,6
Egne indtægter i alt	124,0	109,1	126,1	136,6	133,7
I pct. af indtægter i alt	32	28	31	33	34
Omkostninger i alt	393,0	384,5	400,0	401,5	393,1
Lønninger	276,5	271,3	278,3	277,4	277,0
Ejendom og indkøb	47,7	44,2	45,1	45,8	42,7
Afdelingernes omkostninger	27,0	26,3	30,5	31,7	31,3
IT	25,7	26,1	29,1	28,6	26,5
Bibliotek, publikationer og presse	2,9	2,5	2,5	2,7	2,6
Intern uddannelse	2,0	0,6	0,7	0,6	0,8
Konsulenter og afskrivninger	5,6	4,3	3,8	7,2	3,9
Fælles omkostninger	5,6	9,1	8,7	8,6	8,2
Hensættelse vedr. IDV-overskud	-	-	1,2	-1,2	-
Årets resultat	0,0	0,0	1,0	6,3	0,0

Anm.: Afrundingsdifferencer kan forekomme.

Note 1: Danmarks Statistiks novemberbudget 2013 pr. 26. nov. 2013.

Bilag 1.2 Nøgletal for personale ansat 1. januar

	2010	2011	2012	2013	2014
Antal årsværk i alt	539	531	535	525	523
Antal ansatte i alt	557	554	559	542	537
<i>Antal ansatte fordelt efter:</i>					
Ansættelsesformer					
Tjenestemænd	63	62	55	49	48
Overenskomstansatte	494	492	504	493	489
Arbejdstid					
Heltid	487	478	480	472	476
Deltid	70	76	79	70	61
Køn					
Kvinder	261	255	259	263	260
Mænd	296	299	300	279	277
Aldersfordeling (pct.)					
Under 30 år	4	5	6	8	7
30 - 50 år	56	58	59	58	58
Over 50 år	41	37	35	34	35
Gennemsnitsalder	45	45	46	46	46
Personalegrupper					
Chefer med personaleansvar	45	43	39	38	40
Special- og chefkonsulenter ¹	83	94	92	107	108
Fuldmægtige ²	151	146	161	150	144
It-specialister	67	63	62	61	61
Kontorpersonale ³	176	168	170	165	161
Studenter og kontorelever	21	22	19	14	17
Fleksjob og jobtræning	14	18	16	7	6

Anm. Ekskl. interviewere, men inkl. elever.

¹ Alle i lønramme 35 og 36 uden personaleansvar.

² Inkl. bibliotekarer, journalister og bachelorer.

³ Inkl. betjente og grafisk personale.

Bilag 2. Nye EU-retsakter på statistikområdet 2013-2014

Dette bilag omfatter vedtagne retsakter i 2013 samt retsakter under behandling i 2013 og 2014.

Overordnet set er der to former for retsakter. Dels retsakter, som Europa-Parlamentet og Rådet vedtager, dels retsakter, der vedtages af Kommissionen med bemyndigelse i en rammeforordning vedtaget af Europa-Parlamentet og Rådet. Retsakterne kan vedtages både som en forordning, et direktiv, en beslutning eller en afgørelse. En forordning, en beslutning eller en afgørelse har direkte retskraft, mens et direktiv først skal implementeres gennem national følge-lovgivning. I løbet af 2013 blev i alt 4 parlaments- og rådsretsakter samt 20 kommissionsretsakter vedtaget.

Bilag 2.1

Vedtagne retsakter i 2013

Forkortet dansk titel	Nr.	Type	Offentliggjort i EU-Tidende
Parlaments- og rådsretsakter			
Generel statistik:			
Femårsprogrammet 2013-2017	(EU) Nr. 99/2013	PRF	09.02.2013
Ændring af femårsprogrammet 2013-2017 vedr. finansieringsrammen for 2014-2017	•	PRF	•
Økonomisk statistik:			
Det europæiske national- og regionalregnskabssystem (ESA2010)	(EU) Nr. 549/2013	PRF	26.06.2013
Personstatistik:			
Demografi	(EU) Nr. 1260/2013	PRF	10.12.2013
Kommissionsretsakter			
Generel statistik:			
NUTS – opdatering af annekset	•	KF	•
Forskeradgang til fortrolige data – udmøntning af EU's statistiklov	(EU) Nr. 557/2013	KF	18.06.2013
Personstatistik:			
International uddannelsesklassifikation (ISCED) – indberetning af data	(EU) Nr. 81/2013	KF	30.01.2013
ISCED – ajourføring af turismeforordningen	(EU) Nr. 253/2013	KFD	21.03.2013
ISCED – ajourføring af standardformuleringer i en række forordninger	(EU) Nr. 317/2013	KF	09.04.2013
Uddannelse og livslang læring – statistikker over uddannelses- og erhvervsuddannelses-systemer	(EU) Nr. 912/2013	KF	24.09.2013
Folkesundhed og arbejdsmiljø – præcisering af indberetningskrav	(EU) Nr. 141/2013	KF	20.02.2013

Nye EU-retsakter på statistikområdet 2013-2014

Forkortet dansk titel	Nr.	Type	Offentliggjort i EU-Tidende
Arbejdskraftundersøgelsen – ad hoc-modul for 2014 vedr. arbejdsmarkedssituationen for indvandrere og deres nærmeste efterkommere ¹	ESS-agreement	-	-
Arbejdskraftundersøgelsen – ad hoc-moduler for 2016-2018	(EU) Nr. 318/2013	KF	09.04.2013
EU SILC – ad hoc-modul for 2014 vedr. materielle afsavn	(EU) Nr. 112/2013	KF	08.02.2013
EU SILC – ad hoc-modul for 2015 vedr. social og kulturel deltagelse samt materielle afsavn	●	KF	●
Erhvervsstatistik:			
Prodcom-listen over industriens produkter 2013	(EU) Nr. 936/2013	KF	11.10.2013
Informationssamfundet – ad hoc-modul for 2014 vedr. indhold og frister for virksomheder og husholdninger	(EU) Nr. 859/2013	KF	06.09.2013
Flerårige kulturer – struktur for indberetning af statistiske data om frugt og olivenplantager	(EU) Nr. 592/2013	KF	22.06.2013
Erhvervsstruktur – arbejdsgiverdemografi og innovative højvækstvirksomheder	●	KF	●
Erhvervsstruktur – teknisk format for transmission af data vedr. arbejdsgiverdemografi og innovative højvækstvirksomheder	●	KF	●
Energi – ajourføring vedr. månedlige og årlige energistatistikker	(EU) Nr. 147/2013	KF	22.02.2013
Energi – implementering af årlig statistik om husholdningers energiforbrug	●	KF	●
Økonomisk Statistik:			
Intrastat – sænkning af dækningsgraden	(EU) Nr. 1093/2013	KF	06.11.2013
Harmoniserede forbrugerprisindeks (HICP) – ejerboliger	(EU) Nr. 93/2013	KF	02.02.2013
Harmoniserede forbrugerprisindeks (HICP) – konstante skattesatser	(EU) Nr. 119/2013	KF	12.02.2013

¹ Modulet udmøntes ikke i en bindende retsakt, men baseres på en kontraktligt bindende aftale (ESS-agreement), der indgås mellem Eurostat og de enkelte medlemslande.

Anm.: PRF (Parlaments- og rådforordning), KF (Kommissionsforordning) og KFD (Kommissionsforordning - delegering).

● Vedtaget men endnu ikke offentliggjort.

Bilag 2.2

Parlaments- og rådsretsakter under behandling i 2013 og 2014

Forkortet dansk titel	Nr.	Type	ESSC-beh.	Oversendelse til EP og Rådet
Generel statistik:				
Revision af EU's statistiklov	KOM (2012) 167	PRF	2011	17.04.2012
Omnibus – tilpasning af 19 statistikretsakter til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 451	PRF	-	27.06.2013
Omnibus – tilpasning af 10 statistikretsakter til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 751	PRF	-	30.10.2013
Processer, standarder og metadata	•	PRF	2014	•
Personstatistik:				
Offerundersøgelsen	KOM (2011) 335	PRF	2011	08.06.2011
Revision af arbejdskraftundersøgelsen – nye bestemmelser for finansiering af ad hoc-moduler	KOM (2013) 155	PRF	2013	27.03.2013
Erhvervsstatistik:				
Landbrug og fiskeri – tilpasning af ni retsakter til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2012) 724	PRF	-	06.12.2012
Landbrugsbedrifternes struktur og undersøgelse af produktionsmetoderne – finansiell ramme for 2014-2018 samt tilpasning til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 757	PRF	2013	11.11.2013
Godstransport ad indre vandveje – tilpasning til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 484	PRF	2013	28.06.2013
Jernbanetransport – indsamling af data om gods, passagerer og ulykker	KOM (2013) 611	PRF	2013	30.08.2013
Integration af erhvervsstatistik (FRIBS)	•	PRF	2014	•
Økonomisk Statistik:				
Betalingsbalance, international handel med tjenester og udenlandske direkte investeringer – tilpasning til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	•	PRF	2013	•
Kvalitetssikring af statistikker der benyttes ifm. proceduren for makroøkonomiske ubalancer (MIP)	KOM (2013) 342	PRF	2013	07.06.2013
Miljøregrnskaber – udvidelse med tre miljøøkonomiske moduler	KOM (2013) 247	PRF	2013	06.05.2013
Extrastat – tilpasning til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 579	PRF	2013	08.08.2013

Nye EU-retsakter på statistikområdet 2013-2014

Forkortet dansk titel	Nr.	Type	ESSC-beh.	Oversendelse til EP og Rådet
Intrastat – tilpasning til Lissabontraktatens gennemførelsesprocedurer	KOM (2013) 578	PRF	2013	08.08.2013
Revision af forordning vedr. harmoniserede forbrugerprisindeks (HICP)	•	PRF	2013	•
Revision af forordning vedr. bruttonational-indkomsten (BNI)	•	PRF	2013	•

Anm.: EP (Europa-Parlamentet), KOM (Kommissionen) og PRF (Parlaments- og rådsforordning).

- Kommissionen har endnu ikke fremsat forslaget.

Bilag 2.3

Kommissionsretsakter under behandling i 2014

Forkortet dansk titel	Type	Forventet ESSC-beh.
Personstatistik:		
Demografi – dataspecificering, frister og datarevisioner	KF	2014
Ændring af forordning om ledige stillinger	KF	2014
Arbejdskraftundersøgelsen – ad hoc-modul for 2015 vedr. arbejdstilrettelæggelse og arbejdstidsordninger	KF	2014
EU-SILC – ad hoc-modul for 2016	KF	2014
Erhvervsstatistik:		
Prodcom-listen over industriens produkter 2014	KF	2014
Landbrugsbedrifternes struktur – stikprøveundersøgelse i 2016	KF	2014
Økonomisk statistik:		
Betalingsbalance, international handel med tjenester og udenlandske direkte investeringer – format og procedure for fremsendelse af data	KF	2014
Ændring af rådsforordning om proceduren ifm. uforholdsmæssigt store underskud – tilpasning af referencer iht. det europæiske national- og regionalregnskabssystem (ESA2010)	KF	2014
Det europæiske national- og regionalregnskabs-system (ESA2010) – SDMX-standard for transmission af data	KF	2014
Det europæiske national- og regionalregnskabs-system (ESA2010) – udgifter til forskning og udvikling	KFD	2014

Anm.: KF (Kommissionsforordning) og KFD (Kommissionsforordning - delegering).

Bilag 3. Planlagte udgivelser i 2014

Dette bilag viser udgivelseshyppighed og -form for de løbende statistikker, som udkommer i *Nyt fra Danmarks Statistik*, *Statistiske Efterretninger* og i løbende publikationer.

Anvendte forkortelser:

N = Nyt fra Danmarks Statistik

E = Statistiske Efterretninger

P = Publikation

Bilag 3.1

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Befolkning og valg				
Asylansøgninger og opholdstilladelser		N		
Befolkningen (år)			N	
Befolkningens udvikling		N	P	
Befolkningsfremskrivninger			N	
Byogpørelsen			NE	
Børn, der har mistet forældre			N	
Børnefamilier			N	
Fertilitet			N	
Flytninger			N	
Flyttestatistik for Øresundsregionen			N	
Fornavne - nyfødte			N	
Husstande og familier			N	
Indvandrere i Danmark			NP	
Indvandrere og efterkommere samt udenlandske statsborgere		N		
Kandidater til Europa-Parlamentsvalget				N
Middellevetid			N	
Navne – hele befolkningen			N	
Personer med dansk oprindelse i udlandet			N	
Valgene til kommunalbestyrelser og regionsråd				E
Vielser og skilsmisser			N	
Vielser og skilsmisser, skilsmisseprocent			N	
Levevilkår				
Ambulante behandlinger			N	
Boligopgørelsen			N	
Boligstøtte			N	
Børnefamilieydelse og børnetilskud			N	
Børnepasning mv.			NE	
Dagpenge ved fødsel			NE	
Dagpenge ved sygdom			NE	
Den sociale ressourceopgørelse for voksenområdet			E	
Den sociale ressourceopgørelse for ældreområdet			E	
Domme for kriminalitet			NE	
Efterløn		N		
Folke- og førtidspension			N	
Forebyggende hjemmebesøg			N	
Færdselsuheld			N	
Indikatorer for sundhedsområdet			N	
Indikatorer for velfærd			N	

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Kontanthjælp mv.		N	NE	
Kriminalitet		N	NP	
Leveret hjemmehjælp			N	
Lægebesøg mv.			N	
Offentligt forsørgede, 16-64-årige		N	NE	
Ofre for kriminalitet			NE	
Omsorg for voksne handicappede			N	
Personale i omsorg og pleje			N	
Pleje- og ældreboliger			N	
Støtte til udsatte børn og unge			N	
Støtte til udsatte børn og unge, indikatorer				N
Sygehusbenyttelse			N	
Takster for børnepasning			N	
Tilbagefald til kriminalitet			N	
Udgifter til sociale ydelser			E	
Ventetid på plejebolig			N	
Uddannelse og viden				
25- og 35-åriges uddannelse			N	
Befolkningens uddannelse			N	
Elever i grundskolen			N	
Forskeruddannelse			N	
Forskning og udvikling			N	
Forskning og udvikling (tillæg)				N
Forskning og udvikling i den offentlige sektor			N	
Forskning og udvikling i erhvervslivet			N	
Fortsat uddannelse efter grundskole			N	
Fortsat uddannelse efter gymnasiet			N	
Fra erhvervsuddannelse til arbejdsmarked			N	
Fuldførte ungdomsuddannelser			N	
Fuldførte videregående uddannelser			N	
Handel med patenter og andre IP-rettigeheder			N	
Innovation i erhvervslivet			N	
Innovation og forskning			P	
Internationale studerende i Danmark			N	
It-anvendelse i befolkningen			NP	
It-anvendelse i befolkningen - EU-sammenligninger			P	
It-anvendelse i virksomheder			NP	
Klassekvotienter i grundskolen			N	
Kursister ved voksen- og efteruddannelse, alle kurser			N	
Kursister ved voksen- og efteruddannelse, AMU			N	
Kursister ved voksen- og efteruddannelse, højskoler - korte kurser ..			N	
Kursister ved voksen- og efteruddannelse, højskoler - lange kurser ..			N	
Kursister ved voksen- og efteruddannelse, VUC			N	
Offentligt forskningsbudget			NE	
Overgang fra bachelor til kandidat			N	
Specialundervisning i grundskolen			N	
Statens forskningsbudget			N	
Studerende ved ordinære uddannelser i Danmark			N	
Udvandrenes uddannelse			N	
Udvekslingsstuderende			N	
Ungdomsuddannelse og grundskolebaggrund			N	
Ungdomsuddannelser og forældrebaggrund			N	

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Videregående uddannelser og forældrebaggrund			N	
Virksomhedernes videre- og efteruddannelse				N
Kultur og kirke				
Arkiver			N	
Befolkningen i sogne			E	
Biblioteker			N	
Biografer og film			N	
Dagblade og tidsskrifter			N	
Ildræt og fritid			N	
Kulturens erhvervsstruktur og arbejdsmarked			N	
Kulturministeriets udbetalinger			N	
Kulturrelateret forskning og udvikling			N	
Kulturuddannedes tilknytning til arbejdsmarkedet			N	
Museumsstatistik			N	
Offentlige bevillinger til kulturelle formål			N	
Radio og tv			N	
Scenekunst			N	
Sogne			N	
Zoologiske anlæg og botaniske haver			N	
Arbejde, løn og indkomst				
Arbejdskraftundersøgelsen	N	N	N	
Arbejdskraftundersøgelsen, europæisk		N		
Arbejdskraftundersøgelsen, tema		N		
Arbejdsløsheden	N		NE	
Arbejdsomkostninger for den private sektor			N	
Arbejdsomkostninger i EU og USA		N		
Arbejdsstandsninger			N	
Arbejdstidsregnskabet		NE	NE	
Beskæftigede ved bygge og anlæg				
Beskæftigelse for lønmodtagere		N		
Beskæftigelse for lønmodtagere (revideret)		N		
Beskæftigelse i offentlig forvaltning og service		N		
Fravær			NE	
Grænsependling i Øresundsregionen			N	
Indkomster for personer			NP	
Indkomststatistik (A-indkomst)			N	
Indvandreres og efterkommeres tilknytning til arbejdsmarkedet			N	
Ledige stillinger		N		
Ledige stillinger, europæisk		N		
Lønindeks for den offentlige sektor		N		
Lønindeks for den private sektor		N		
Lønmodtagerorganisationernes medlemstal			N	
Lønstruktur			NE	
Pendlingsafstande			N	
Registerbaseret arbejdsstyrkestatistik			NE	
Priser og forbrug				
Byggeomkostningsindeks for boliger		N		
Ejendomssalg	N	N	N	
Elektronik i hjemmet			N	
Energieffektiviteten for nyregistrerede biler			N	
EU-harmoniseret forbrugerprisindeks	N			

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Europæisk købekraftsundersøgelse - prissammenligninger			N	
Europæisk købekraftsundersøgelse - realøkonomiske sammenligninger			N	
Forbruger- og nettoprisindeks	N			
Forbrugerforventninger	N			
Forbrugsundersøgelsen			N	
Forbrugsundersøgelsen (revideret)			N	
Forbrugsundersøgelsen, prisfremskrevet			N	
Jordbrugets prisforhold		N	NP	
Motorparken			N	
Nyregistrerede motorkøretøjer	N			
Omkostningsindeks for anlæg		N		
Omkostningsindeks for dagrenovation og slamsugning		N		
Prisindeks for indenlandsk vareforsyning	N			
Producentprisindeks for tjenester		N		
Salg af alkohol og tobak			N	
Tvangsauktioner	N			
Nationalregnskab og offentlige finanser				
Arbejdsproduktiviteten			NE	
Arbejdsproduktiviteten (revideret)			N	
Balancer i dansk økonomi			N	
Budgetter for offentlig forvaltning og service			E	N
Den offentlige sektors finanser			NE	
Ejendomsbeskatningen			NE	
Fast realkapital			N	
Finansielle konti				NE
Finansielle kvartalsregnskaber for offentlig forvaltning og service		NE		
General Government Output and Productivity			P	
Indkomstskat for personer			NE	
Input-output-tabeller og -analyser			NP	
Kommunale og regionale budgetter			NE	
Kommunale udskrivningsprocenter			NE	
Kommuner og regioners foreløbige regnskaber			N	
Kommuner og regioners regnskaber			NE	
Kommunernes finansielle aktiver og passiver		NE		
Kvartalsvise offentlige finanser		NE		
Kvartalsvise sektorregnskaber		N		
Nationalregnskab		N	NP	E
Nationalregnskab (revideret)		NE		
Offentlig produktion og produktivitet			NP	
Offentligt underskud og gæld i EU				NE
Regionale regnskaber			NE	
Regionale regnskaber for husholdningerne			N	
Regionernes finansielle aktiver og passiver		N		
Regnskaber for offentlig forvaltning og service				NE
Selskabsbeskatning			NE	
Skatter og afgifter			P	
Skatterestancer			NE	
Sociale udgifter			N	
Værdien af forbrugernes køretøjer mv.			NE	
ØMU-gæld og ØMU-saldo				NE

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Penge og kapitalmarked				
Finansieringsselskaber			N	
Forbrugerkredit		NE		
Rente- og kursudvikling		NE		
Udenrigsøkonomi				
Betalingsbalancen over for udlandet	N	E	E	
Danmarks udenrigsøkonomi			NP	
Udenrigshandel med tjenester		N		
Udenrigshandel med varer	N			
Udenrigshandel med varer og tjenester, året			N	
Udenrigshandel med økologiske varer			N	
Udenrigshandel og betalingsbalance – Kilder og metoder			EP	
Erhvervslivet på tværs				
Danske datterselskaber i udlandet			N	
Erhvervsbeskæftigelsen			NE	
Erhvervsdemografi			N	
Firmaernes køb og salg	N		N	
Generel firmastatistik			N	
Højvækstvirksomheder i Danmark			N	
Industriens investeringsforventninger				N
It-udgifter i virksomheder			N	
Koncerner i Danmark			N	
Konjunkturbarometer for bygge og anlæg	N			
Konjunkturbarometer for detailhandel	N			
Konjunkturbarometer for industri	N			
Konjunkturbarometer for serviceerhverv	N			
Konkurser	N			
Regnskabsstatistik for private byerhverv			N	
Udenlandsk ejede firmaer			N	
Erhvervslivets sektorer				
Afgrøder i dansk landbrug			N	
Animalsk produktion (kvt.)		N		
Arealer med vinterafgrøder til høst			N	
Arkitektvirksomhed				N
Byggeriets køb af varer og tjenester			N	
Byggevirksomheden		N		
Bygningsopførelse			N	
Bær og stenfrugt				N
Danmarks skibe			N	
Detailomsætningen af økologiske fødevarer			N	
Detailomsætningsindeks	N			
Engroshandlens omsætning fordelt på varegrupper				N
Ferie- og forretningsrejser			N	
Feriehusudlejning	N		N	
Fiskeriets struktur og landinger			N	
Fritidssejlturisme	E		E	
Godstransport i rørledninger			N	
Godstransport med danske lastbiler		N		
Godstransport med udenlandske lastbiler			N	
Hugsten i skove og plantager			N	
Høsten af korn, raps og bælgssæd			N	

Planlagte udgivelser i 2014

Emne og statistik	Må- ned	Kvar- tal	År	An- den
Industriens køb af varer og tjenester			N	
Industriens og engroshandlens lagre		N		
Industriens produktion og omsætning	N			
Industriens salg af varer		N		
It-servicevirksomhed			N	
Jernbanetransport		N	N	
Jordbrugets investeringer			N	
Jordbrugets renter og gæld			N	
Juridisk bistand				N
Kapitelstakster			N	
Kvægbestanden		N		
Landbrugets bruttofaktorindkomst			N	
Landbrugets foderforbrug			N	
Landbrugs- og gartneritællingen			N	
Markedsanalyse og offentlig meningsmåling				N
Overnatninger på hoteller, feriecentre, campingpladser og vandrerhjem mv.	N			
Regnskabsstatistik for akvakultur			NP	
Regnskabsstatistik for fiskeri			NP	
Regnskabsstatistik for gartneri			N	
Regnskabsstatistik for jordbrug			NP	
Regnskabsstatistik for landbrug			N	
Regnskabsstatistik for økologisk jordbrug			N	
Reklamevirksomhed			N	
Rådgivende ingeniørvirksomhed og anden teknisk rådgivning			N	
Skibsfart		N		
Svinebestanden		N		
Teknisk afprøvning og analyse				N
Vikarbureauer og anden personaleformidling			N	
Økonomien i landbrugets produktionsgrene			NP	
Geografi, miljø og energi				
Energiregnskab for Danmark			NE	
Lufftart		N		
Miljøøkonomisk regnskab			NE	
Miljøøkonomisk regnskab – miljørelaterede skatter			N	
Miljøøkonomisk regnskab – materialemstrømme			N	
Miljøøkonomisk regnskab – luftemissioner			N	
Råstofindvinding fra havet			N	
Råstofindvinding på land			N	
Tværgående				
Bag tallene				P
Danmark i tal (dansk og engelsk)			P	
Nordic Statistical Yearbook			P	
Planlagte udgivelser				N
Statistisk Tiårsoversigt			P	
Statistisk Årbog (dansk og engelsk)			P	

Bilag 4. Årsværk fordelt på kontorer i 2014

I dette bilag er årsværksforbruget opgjort for afdelinger, kontorer og emner. Inden for hvert emne vises, hvor meget der forventes finansieret af finanslovsbevillingen og brugerne. Desuden er det angivet, hvor mange årsværk der bruges på lovpligtig statistik.

Anvendte forkortelser:

STATISTIK = Statistikprogrammet.

IDV = Indtægtsdækket virksomhed. De anførte årsværk vedrørende indtægtsdækket virksomhed er kun de direkte udførende årsværk.

INFRA = Infrastruktur.

Personstatistik pr. 1. januar 2014

	Års- værk i 2014	Finansieret af:		Lov- pligtig statistik
		Finans- lov	Bru- gerne	
Personstatistik i alt	79,7	54,8	24,9	48,0
213. Afdelingsdirektøren (INFRA)	1,0	1,0	–	–
01. Befolkning (STATISTIK)	15,0	14,8	0,2	8,7
18. Uddannelse (STATISTIK)	13,1	6,5	6,6	9,7
04. Arbejdsmarked (STATISTIK)	21,1	20,3	0,8	14,7
14. Løn og Fravær (STATISTIK)	10,3	5,8	4,5	7,8
10. Velfærd (STATISTIK).	15,4	6,4	9,0	7,1
31. Serviceopgaver (IDV)	3,8	•	3,8	•

Erhvervsstatistik pr. 1. januar 2014

	Års- værk i 2014	Finansieret af:		Lov- pligtig statistik
		Finans- lov	Bru- gerne	
Erhvervsstatistik i alt	120,8	103,5	17,3	94,9
214. Afdelingsdirektøren (INFRA)	1,0	1,0	–	–
11. Erhvervslivets Udvikling (STATISTIK)	27,3	21,0	6,3	22,2
08. Konjunkturstatistik (STATISTIK)	17,6	15,3	2,3	14,1
03. Fødevareerhverv (STATISTIK)	15,9	11,8	4,1	14,5
25. Virksomhedsindberetninger (STATISTIK)	25,2	25,2	0,0	20,6
23. Erhvervsregistre (STATISTIK)	29,3	29,2	0,1	23,5
32. Serviceopgaver (IDV)	4,5	•	4,5	•

Årsværk fordelt på kontorer i 2014

Økonomisk Statistik pr. 1. januar 2014

	Års- værk i 2014	Finansieret af:		Lov- pligtig statistik
		Finans- lov	Bru- gerne	
Økonomisk Statistik i alt	119,8	101,2	18,6	110,8
215. Afdelingsdirektøren (INFRA)	1,0	1,0	—	—
06. Nationalregnskab (STATISTIK)	28,7	24,3	4,4	27,7
05. Offentlige finanser (STATISTIK)	32,9	26,5	6,4	28,6
12. Priser og Forbrug (STATISTIK)	20,3	16,8	3,5	19,1
02. Udenrigsøkonomi (STATISTIK)	27,3	25,9	1,4	27,3
20. Økonomiske Modeller (STATISTIK)	8,1	6,7	1,4	8,1
33. Serviceopgaver (IDV)	1,5	•	1,5	•

Salg og Marketing pr. 1. januar 2014

	Årsværk i 2014	Finansieret af:	
		Finans- lov ¹	Bru- gerne
Salg og Marketing i alt	87,2	15,9	71,3
217. Afdelingsdirektøren (INFRA)	1,0	0,8	0,2
15. Kundecenter (IDV)	21,4	3,3	18,1
17. Interviewservice (IDV)	24,4	3,7	20,7
13. Forskning og Metode	24,7	8,1	16,6
19. International Rådgivning	15,7	0,0	15,7

Anm. 1. I Interviewservice anvendes 4,3 årsværk til løbende statistikker: 1,1 årsværk til SILC, 2,1 årsværk til Ferie- og forretningsrejser samt Befolkningens it-anvendelse og 1,1 årsværk til Forbrugerforventninger og Varige forbrugsgoder.

Anm. 2. I afdelingen anvendes 7,2 årsværk til lovpligtig statistik.

¹ Inklusive årsværk finansieret af overhead ved IDV.

Årsværk fordelt på kontorer i 2014

Brugerservice pr. 1. januar 2014

	Årsværk i 2014	Finansieret af:	
		Finans- lov mv. ¹	Bru- gerne
Brugerservice i alt	105,2	100,2	5,0
216. Afdelingsdirektøren (INFRA)	2,0	2,0	—
16. Formidlingscenter	29,2	27,9	1,3
07. Økonomi og Service (INFRA)	22,0	21,5	0,5
26. Personale (INFRA)	18,4	18,4	—
09. IT-Center (INFRA)	30,4	30,4	—
34. Serviceopgaver (IDV)	3,2	•	3,2

Anm. I afdelingen anvendes 13,0 årsværk til lovpligtig formidling.

¹ Inklusive årsværk finansieret af overhead ved IDV.

Rigsstatistikere og stab pr. 1. januar 2014

	Årsværk i 2014	Finansieret af:	
		Finans- lov	Bru- gerne
21. Rigsstatistikere (INFRA)	10,4	10,4	—

Bilag 5. Finansiering af statistikprogrammet 2014

I dette bilag omtales finansieringen af statistikprogrammet. I 1. del listes de statistikker, der alene er finansieret af finansloven. I 2. del listes de statistikker og opgaver, der helt eller delvis er finansieret af tilskud fra ministerier, styrelser og organisationer.

Omtalen af indhold, formål, lovgrundlag mm. for de enkelte statistikker er der redegjort for i *Statistikprogram 2014*, som er et særskilt elektronisk bilag til arbejdsplanen.

1. Statistikker, der alene finansieres af finansloven

Kontor, emnenummer og statistik	Lovgrundlag
PERSONSTATISTIK	
01 Befolkning	
011 Befolkningsstatistik	
Adoptioner	DST
Befolkningen i sogne	DK
Befolkningen og dens bevægelser i amter og kommuner	DK
Befolkningens udvikling (publikation)	DST
Befolkningsfremskrivninger	DK
Boligtællingen	EU
Byopgørelsen	DK
Børnestatistik	DK
Census	EU
Husstands- og familiestatistik	DST
Legale aborter	DST
Middellevetider	DK
Navnestatistik	DK
012 Indvandrere og efterkommere	
Asylansøgninger og opholdstilladelser	DST
Ind- og udvandring	EU
Udenlandske statsborgere, indvandrere og efterkommere	EU
013 Valg	
Valgstatistik	DST
015 Sundhedsstatistik og færdselsuheld	
Færdselsuheld	EU
Sygehusbenyttelse	DST
Sygesikringsstatistik	DST
016 Kriminalstatistik	
Anmeldelse og sigtelser for lovovertrædelser	DST
Kriminalitet (publikation)	DST
Strafferetlige afgørelser	DST

Kontor, emnenummer og statistik	Lovgrundlag
04 Arbejdsmarked	
041 Beskæftigelse	
Arbejdsstandsninger	DST
Arbejdstidsregnskabet	EU
Indkomst-projektet	DST
Forløbsdatabase for arbejdsmarkedet	DST
Konjunkturbeskæftigelsesstatistik	EU
Erhvervsbeskæftigelsesstatistik	EU
Indvandrerbeskæftigelsen	DST
Pending	DK
Registerbaseret arbejdsstyrkestatistik	EU
042 Arbejdsløshed	
Arbejdsløshed	DK
Dagpenge ved sygdom og fødsel	DST
Hjælp efter Lov om aktiv socialpolitik	DK
044 Ledige stillinger	
Ledige stillinger	EU
14 Løn og Fravær	
141 Løn	
Lønindeks for den offentlige sektor	EU
Lønindeks for den private sektor	EU
Samlede arbejdsomkostninger	EU
10 Velfærd	
101 Socialstatistik	
Boligstøtte	DK
Børn og unge	DST
Børnefamilieydelse og børnetilskud	DK
Sociale pensioner	DK
103 Indkomster og levevilkår	
Indkomster (publikation)	DST
Indkomster	DST
Levevilkår (EU-SILC)	EU
ERHVERVSSTATISTIK	
11 Erhvervslivets udvikling	
116 Informationssamfundet	
It-udgifter og it-investeringer	EU
117 Service- og vidensamfund	
Danske virksomheders brug af patenter og andre IP-rettigheder	DST
Produktstatistik for serviceerhverv	EU
118 Forskning og innovation	
Forsknings- og udviklingsstatistik for offentlige institutioner	EU
Innovationsstatistik for erhvervslivet	EU

Kontor, emnenummer og statistik	Lovgrundlag
08 Konjunkturstatistik	
082 Detailomsætning	
Detailomsætningen	EU
083 Industristatistik	
Industriens køb af varer og tjenester	EU
Industriens salg af varer	EU
Konkurser	DST
Lagerværdistatistik	EU
084 Bygnings- og boligstatistik	
Beskæftigede ved bygge- og anlægsvirksomhed	EU
Byggevirksomheden	EU
Bygningsopgørelsen	EU
Køb af råvarer og tjenester i byggeri og udvalgte tjenesteerhverv	EU
085 Turisme	
Ferie- og forretningsrejser	EU
Overnatn. på hoteller, feriecentre, campingpl. og vandrerhjem	EU
086 Transport og bilstatistik	
Danske skibe	DST
Energieffektiviteten for nyregistrerede personbiler	DST
Familiernes bilrådighed og bilkøb	EU
Flytransport	EU
Jernbanetransport	EU
Motorparken	EU
Nyregistrerede motorkøretøjer	EU
Søtransport	EU
Vejtransport	EU
03 Fødevarerhverv	
031 Landbrugsstrukturen	
Hugsten i skove og plantager	EU
Landbrug (temapublikation)	DST
Skovtælling	DST
Væksthustælling	EU
032 Produktion og priser	
Kapitelstaksterne	DK
Landbrugets bruttofaktorindkomst	EU
Landbrugets bruttoinvesteringer, renter og gæld	EU
Landbrugsfamiliernes husstandsindkomst	EU
Råstofindvindingen	EU
Mængde- og prisindeks for landbruget	EU
033 Husdyr og animalsk produktion	
Animalske landbrugsprodukter	EU
Fødevarerforbruget	EU
Kvægbestanden	EU
Mælk og mejeriprodukter	EU
Pelsdyr	EU
Slagtedyr og kødproduktion	EU

Kontor, emnenummer og statistik	Lovgrundlag
034 Vegetabilsk produktion	
Bær og stenfrugt	EU
Forsyningen og forbruget af foder	EU
Frugttræplantagetælling	EU
Grønsager på friland	EU
Høsten af kornprodukter mv.	EU
Høsten af rodfrugter og grønfoder	EU
Produktion af foderblandinger	EU
035 Regnskabsstatistik for primære erhverv	
Regnskabsstatistik for jordbrug	EU
25 Virksomhedsindberetninger	
251 Indberetninger	
Indberetninger fra virksomheder	EU
Scanning	DST
Digitale blanketter	DK
Virksomhedsrelationer	DST
Systemkoordination	DST
23 Erhvervsregistre	
231 Basisregistre - drift	
Det Erhvervsstatistiske Register og Arbejdspladsplacering	EU
Profilering	DST
Bygnings- og Boligregistret samt Fælles Adressedatabase	EU
232 Basisregistre - udvikling og integration	
Det Erhvervsstatistiske Register og Landbrugets Bedriftsregister	EU
Arbejdspladsplacering	EU
Bygnings- og Boligregistret samt Fælles Adressedatabase	DST
233 Basisregistre – kvalitetssikring	
Branchenomenklatur	EU
234 IT understøttelse af den skemabaserede statistikproduktion	
Udvikling af blanketter til Virk.dk	DK
IT support til skemabaserede statistiksystemer, lovpligtig	EU
233 Programledelse og standardisering af arbejdsprocesser	
Programledelse og standardisering af arbejdsprocesser.	DST
ØKONOMISK STATISTIK	
06 Nationalregnskab	
061 Årligt nationalregnskab	
Foreløbigt årligt nationalregnskab	EU
Institutionelle regnskaber	EU
Nationalregnskabsstatistik (årspublikation)	DST
063 Miljøregnskaber og input-output	
Energiregnskab for Danmark	EU
Input-output tabeller	EU
Input-output tabeller og analyser (publikation)	DST
064 Kapitalapparat og formuer	

Kontor, emnenummer og statistik	Lovgrundlag
Produktivitetsudviklingen	DST
05 Offentlige finanser	
051 Offentlige finanser generelt	
Finansielle kvartalsrgsk. for offentlig forvaltning og service	EU
Indkomst- og selskabsbeskatning	EU
Kvartalsvise offentlige finanser	EU
Offentligt forskningsbudget	EU
Skatter og afgifter	DST
Skatterestancer	EU
053 Regnskaber for offentlige virksomheder	
Den offentlige sektors finanser	EU
Forsyningsstatistik	EU
054 Kreditmarked	
Finansieringsselskaber	EU
Rente- og likviditetsforholdene	EU
Renter og lån i pengeinstitutter mv.	EU
056 Administrative indberetninger til EU	
BNI-dokumentation og -indberetning til EU	EU
ØMU-gæld og ØMU-saldo	EU
12 Priser og Forbrug	
121 Prisstatistik	
Huslejeudviklingen	DK
Nettoprisindeks	DK
Prisindeks i producent- og importled	EU
122 Ejendomssalg og tvangsauktioner	
Ejendomssalg	DST
Tvangsauktioner	DST
123 Forbrugsundersøgelsen	
Forbruget af alkohol og tobak	DST
Forbrugsundersøgelsen	EU
124 Forbrugerforventninger	
Forbrugerforventningsundersøgelser	EU
Varige forbrugsgoder	EU
125 Byggeindeks	
Byggeomkostningsindeks for boliger	EU
Omkostningsindeks for anlæg	EU
02 Udenrigsøkonomi	
022 Betalingsbalance	
Betalingsbalance	EU

Forkortelser vedr. lovgrundlag:

EU	EU-lovgivning
DK	Specifik dansk lovgivning
DST	Lov om Danmarks Statistik

2. Statistikker, der helt eller delvis forventes finansieres af tilskud fra ministerier, styrelser og organisationer

Afdeling, emnenummer og statistik	Tilskudsgiver
Personstatistik	
014 Kirkestatistik	
Kirkestatistik	Ministeriet for Ligestilling og Kirke
181 Ordinær uddannelsesstatistik	
Det Uddannelsesstatistiske Register	UNI-C
Videregående uddannelse	Styrelsen for Universiteter og Internationalisering
182 Voksen- og efteruddannelsesstatistik	
Efteruddannelse i virksomheder (CVTS)	Undervisningsministeriet
041 Beskæftigelse	
Beskæftigelse i offentlig forvaltning og service	Finansministeriet
042 Arbejdsløshed	
Årlig kontanthjælp	Social- og Integrationsministeriet
141 Løn	
Ligelønsstatistik	Beskæftigelsesministeriet
142 Fravær	
Fraværssstatistik	Beskæftigelsesministeriet
101 Socialstatistik	
Dokumentation, dagtilbud	Social-, Børne- og Integrationsministeriet
Dokumentation, udsatte børn	Social-, Børne- og Integrationsministeriet
102 Sociale ressourcer	
Børnepasning	Social-, Børne- og Integrationsministeriet samt Undervisningsministeriet
Dokumentation, handicappede	Social-, Børne- og Integrationsministeriet
Dokumentation, ældre	Social-, Børne- og Integrationsministeriet
Den sociale ressourceopgørelse, ældre og voksne	Social-, Børne- og Integrationsministeriet
Erhvervsstatistik	
113 Iværksættere og erhvervsdemografi	
ØEM virksomhedsdatabase	Erhvervs- og Vækstministeriet
115 Kultur	
Kulturstatistikker	Kulturministeriet
116 Informationsfundet	
Danske virksomheders brug af it	Erhvervsstyrelsen
Befolkningens brug af it	Digitaliseringsstyrelsen og Erhvervsstyrelsen
Befolkningens brug af internet	Digitaliseringsstyrelsen
118 Forskning og innovation	
Forskning, udvikling og innovation i erhvervslivet	Uddannelsesministeriet
085 Turisme	
Fritidssejlerisme	VisitDenmark
Månedlig feriehusstatistik	VisitDenmark
031 Landbrugsstrukturen	

Afdeling, emnenummer og statistik	Tilskudsgiver
Økologiprojekt	NaturErhvervstyrelsen
032 Produkter og priser	
Food service, forberedelser	Fødevarerstyrelsen
033 Husdyr og animalsk produktion	
Svinetælling	Danske Slagterier
035 Regnskabsstatistik for primære erhverv	
Regnskabsstatistik, Akvakultur	Direktoratet for FødevarerErhverv
Økonomisk Statistik	
061 Årligt nationalregnskab	
Mængdeindikatorer for offentlig produktion	Finansministeriet
064 Kapitalapparat og formuer	
Regionale regnskaber	Center for Regional- og Turismeforskning
051 Offentlige finanser generelt	
Forbedringer af statistikken for offentlige finanser	Finansministeriet
Budgetstatistik	Finansministeriet samt Økonomi- og Indenrigsministeriet
Individbaseret formuestatistik	Danmarks Nationalbank
052 Kommunale regnskaber og budgetter	
Kommunale budgetter	Finansministeriet samt Økonomi- og Indenrigsministeriet
Kommunale månedsregnskaber	Finansministeriet samt Økonomi- og Indenrigsministeriet
Kommunale regnskaber på stedkoder	Finansministeriet samt Økonomi- og Indenrigsministeriet
125 Byggeindeks	
Omkostningsindeks for dagrenovation og slamsugning	Dansk Transport og Logistik
201 ADAM	
ADAM	Finansministeriet samt Økonomi- og Indenrigsministeriet

Bilag 6. Obligatoriske indberetninger fra erhvervslivet

I dette bilag listes de indberetninger, det er obligatorisk for erhvervslivet at indberette til. Antallet af indberetninger i tabellen afspejler situationen i 2013. Omfanget af erhvervslivets byrder er baseret på en fælles offentlig opgørelsesmetode (AMVAB) og er i perioden 2001 til 2010 foretaget af uafhængige konsulenter. Fra 2011 er omkostningsvurderingen videreført via interne beregninger efter samme metode. Hertil er angivet indsamlingshyppigheden for statistikken.

Anvendte forkortelser:

M: Månedlig

K: Kvartalsvis

H: Halvårlig

Å: Årlig

A: Aperiodisk

Obligatoriske indberetninger. Omfang og administrativ byrde 2013

	Antal pr. år	Adm. byrde	Hyp- pighed
		1 000 kr	
Intrastat (EU-varehandel)	143 403	54 942	M
Lønstatistik	20 120	6 319	K/Å
Forskning, udvikling og innovationsstatistik	4 900	5 848	M
Regnskabsstatistik for private byerhverv	9 500	4 819	A
Udenrigshandel med tjenester	7 224	4 683	M/Å
Industriens salg af varer	16 800	3 570	K
Industriens produktion og omsætning	14 400	3 235	M
Industriens køb af varer og tjenester	1 200	2 070	Å
Ledige stillinger	27 996	1 665	K
Detailhandlens omsætning	42 000	1 325	M
Industriens energiforbrug	2 500	1 316	M
Danske datterselskaber i udlandet	4 500	1 283	Å
Prisindeks i producent- og importleddet	14 597	1 148	M
Transport med danske lastbiler	5 640	861	K
Produktstatistikker	2 443	746	H/Å/A
Beskæftigede ved bygge og anlæg	10 800	655	K
Fraværstatistikken	947	655	Å
Fragt- og krydstogtskibes anløb på danske havne	17 100	598	M
Forbrugerprisindeks	26 500	590	M
Svinebestanden	14 000	551	K
It-udgifter i virksomheder	6 400	431	Å
It-anvendelse i virksomheder	4 356	402	Å
Høsten af korn, raps og bælgsgød	3 600	376	Å
Landbrugs- og gartneritælling	17 094	302	Å

Obligatoriske indberetninger fra erhvervslivet

	Antal pr. år	Adm. byrde	Hyp- pighed
		1 000 kr	
Overnatning på hoteller	6 732	280	M
Handel med patenter og andre IP-rettigheder	4 002	245	Å
Feriehusudlejning	100	185	Å
Miljøbeskyttelsesinvesteringer	900	172	Å
Køb af råvarer og tjenester indenfor bygge og anlæg	350	163	Å
Hugsten i skove og plantager	1 600	156	Å
Passager- og færgefart på danske havne	756	141	M
Engroshandlens lagre	2 500	125	H
Eksport-, import- og tjenestepriksindeks	1 500	124	M
Overnatning på campingpladser	3 528	74	Å
Arbejdsomkostninger	2 000	69	Å
Væksthusproduktion	550	69	Å
Godsomsætning på danske havne	55	53	Å
Øvrige	12 847	313	
I alt	455 440	100 558	

Bilag 7. Udvalg med ekstern deltagelse

Udvalg nedsat af Danmarks Statistiks Styrelse

Brugerudvalg

<i>Arbejdsmarkedsstatistik</i>	Akademikernes Centralorganisation, Ankestyrelsen, Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Arbejdsmarkedsstyrelsen, Arbejdstilsynet, Beskæftigelsesministeriet, Dansk Arbejdsgiverforening, Danske Regioner, De Økonomiske Råds Sekretariat, DREAM, Erhvervs- og Vækstministeriet, Finansministeriet, FTF, Kommunernes Landsforening, Landsorganisationen i Danmark, SFI - Det Nationale Forskningscenter for Velfærd, Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, Styrelsen for Videregående Uddannelse og Uddannelsesstørre, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Befolkningsstatistik</i>	Ankestyrelsen, Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Arbejdsmarkedsstyrelsen, Beskæftigelsesministeriet, Dansk Arbejdsgiverforening, Danske Regioner, De Økonomiske Råds Sekretariat, DREAM, Finansministeriet, Justitsministeriet, Kommunernes Landsforening, Københavns Kommune, Rigspolitiet, Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, Transportministeriet, Vejdirektoratet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Forskning</i>	De Økonomiske Råds Sekretariat, DRUID, KORA – Det Nationale Institut for Kommuner og Regioners Analyse og Forskning, Københavns Universitet – Biostatistisk afd., Københavns Universitet – Sociologisk Institut, Københavns Universitet – Økonomisk Institut, Rockwool Fondens Forskningsenhed, SFI – Det Nationale Forskningscenter for Velfærd, Statens Institut for Folkesundhed.
<i>Fødevarerstatistik</i>	Danmarks Fiskeriforening, Dansk Akvakultur, Dansk Gartneri, Dansk Industri, DCE – National Center for Miljø og Energi, Fødevarerministeriet, Fødevarerøkonomisk Institut (FOI), Landbrug og Fødevarer, Miljøstyrelsen, NaturErhvervstyrelsen, Naturstyrelsen, Videncentret for landbrug.
<i>Kommuner og regioner</i>	Beskæftigelsesministeriet, Danske Regioner, Finansministeriet, FSD Socialchefer, FTF, Kommunaldirektørforeningen i Danmark, Kommunernes Landsforening, KORA – Det Nationale Institut for Kommuner og Regioners Analyse og Forskning, Landsorganisationen i Danmark, Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse, Social- Børne- og Integrationsministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriet, Økonomidirektørforeningen.

Udvalg med ekstern deltagelse

Velfærdsstatistik Ankestyrelsen, Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Arbejdsmarkedsstyrelsen, Beskæftigelsesministeriet, Dansk Arbejdsgiverforening, Danske Regioner, De Økonomiske Råds Sekretariat, DREAM, Finansministeriet, FTF, Kommunernes Landsforening, Landsorganisationen i Danmark, Social-, Børne- og Integrationsministeriet, Styrelsen for Fastholdelse- og Rekruttering, Vejdirektoratet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Vidensamfundet Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Dansk Erhverv, Dansk Industri, Danske Regioner, Erhvervs- og Vækstministeriet, Erhvervsstyrelsen, Finansministeriet, Finansrådet, Kommunernes Landsforening, Københavns Universitet, Landsorganisationen i Danmark, Patent- og Varemærkestyrelsen, Styrelsen for Forsknings- og Innovation, Styrelsen for Videregående uddannelse og Uddannelsesstøtte, Undervisningsministeriet, UNI-C, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Økonomisk Statistik Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Danmarks Nationalbank, Dansk Erhverv, Dansk Industri, Danske Regioner, De Økonomiske Råds Sekretariat, Finansministeriet, Finansrådet, Forsikring og Pension, Kommunernes Landsforening, Landbrug og Fødevarer, Landsorganisationen i Danmark, Realkreditforeningen, Realkreditrådet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Indberetterudvalg Aalborg Universitet, Dansk Arbejdsgiverforening, Dansk Byggeri, Dansk Erhverv, Dansk Industri, Dansk Transport og Logistik, Erhvervsstyrelsen, Erhvervs- og Vækstministeriet, Fødevarerministeriet, Håndværksrådet, Landbrug og Fødevarer.

Koordinationsudvalget for europæisk statistik

Koordinationsudvalget for europæisk statistik Arbejdsskadestyrelsen, Arbejdstilsynet, Danmarks Nationalbank, Energistyrelsen, Finanstilsynet, Miljøstyrelsen, Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse, NaturErhvervstyrelsen, Naturstyrelsen, Patent- og Varemærkestyrelsen, Statens Institut for Folkesundhed, Statens Serum Institut, Trafikstyrelsen, Udlændingestyrelsen, Undervisningsministeriet, UNI-C.

Bestyrelse nedsat i henhold til lovgivningen

Bestyrelsen for den makroøkonomiske model ADAM Finansministeriet, Danmarks Nationalbank, Økonomi- og Indenrigsministeriet, professor Niels Kærgaard.

Kontaktudvalg og andre udvalg

<i>Kontaktudvalg om befolkningsfremskrivning</i>	Danske Regioner, DREAM-gruppen, Finansministeriet, KMD, KL, Københavns Kommune, Social- og Integrationsministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriets departement, professor P. C. Matthiesen.
<i>Kontaktudvalg om ledighedsstatistik</i>	Arbejdsmarkedsstyrelsen.
<i>Kontaktudvalg om løn- og fraværstatistik</i>	Akademikernes Centralorganisation, Beskæftigelsesministeriet, Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU), Dansk Arbejdsgiverforening, Danske Regioner, Finansministeriet, Finanssektorens Arbejdsgiverforening, Funktionærerne og Tjenestemændenes Fællesråd (FTF), HK Danmark, Kommunernes og Regionernes Løndatakontor, Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte (KTO), KL, LO, Personalestyrelsen, Sundhedskartellet.
<i>Kontaktudvalg om arbejdskraftundersøgelsen</i>	Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, CARMA, Copenhagen Economics, Dansk Arbejdsgiverforening, Dansk Industri, SFI – Det Nationale Forskningscenter for Velfærd, Det Økonomiske Råd, Finansministeriet, LO, Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående uddannelser, Pensionsstyrelsen, Servicestyrelsen, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Kontaktudvalg om sundhedsstatistik</i>	Statens Serum Institut.
<i>Kontaktudvalg om den sociale ressourceopgørelse, ældre og voksne</i>	Ankestyrelsen, Danske Regioner, Finansministeriet, KL, Servicestyrelsen, Social- og Integrationsministeriet, Sundhedsstyrelsen.
<i>Kontaktudvalg om den sociale ressourceopgørelse, dagpasning</i>	Undervisningsministeriet, KL, Social- og Integrationsministeriet.
<i>Kontaktudvalg for Uddannelsesstatistik</i>	Dansk Arbejdsgiverforening, Dansk Industri, Dansk Metal, Danske Erhvervsskoler – Lederne, Danske Regioner, Danske Universiteter, Erhvervs- og Vækstministeriet, Finansministeriet, Gymnasieskolerne Rektorumforening, Kommunernes Landsforening, Kulturministeriet, Kulturministeriets Rektorer (KUR), Lederforeningen for VUC, Landsorganisationen i Danmark, Undervisningsministeriet, Profes-

Udvalg med ekstern deltagelse

sionshøjskolerne Rektorkollegium, SOSU Lederforening, Uddannelsesministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Kontaktudvalg om bygge- og boligstatistik

Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, BAT-kartellet, Boligselskabernes Landsforening, Boligøkonomisk Videncenter (Realdania), Danmarks Nationalbank, Dansk Byggeri, De Økonomiske Råd, Finansministeriet, Klima-, Energi- og Bygningsministeriet, Landsbyggefonden, Ministeriet for By-, Bolig- og Landdistrikter, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Kontaktudvalg om turismestatistik

Campingrådet, Danhostel, Danmarks Rejsebureau Forening, Dansk Erhverv, Danske Regioner, DI, Erhvervs- og Vækstministeriet, Ferienhusudlejernes Brancheforening, HORESTA, Kommunernes Landsforening, Top Attraktioner, Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Kontaktudvalg om transportstatistik

Banedanmark, Bilbranchen (DI), Danmarks Automobilforhandler Forening (DAF), Danmarks Rederiforening, Danmarks Miljøundersøgelser, Dansk Transport og Logistik (DTL), Danske Havne, Danske Regioner, De Danske Bilimportører (DBI), DTU Transport, Energistyrelsen, International Transport Danmark (ITD), Kommunernes Landsforening, Søfartsstyrelsen, Trafikstyrelsen, Trafikskaberne i Danmark, Transportministeriet, Vejdirektoratet.

Rådg. arbejdsgruppe for jordbrugsregnskabsstatistik

Fødevareministeriet, Fødevareøkonomisk Institut.

Rådg. arbejdsgruppe for fiskeriregnskabsstatistik

DTU Aqua, Fiskeridirektoratet, Fødevareministeriet, Fødevareøkonomisk Institut.

Prisudvalg for landbrug

Dansk Landbrugsrådgivning, Fødevareøkonomisk Institut, LandboSyd, LandboCenter Midt, Sønderjysk Landboforening.

Arbejdsgruppe vedrørende regnskabsstatistik for akvakultur

Dansk Akvakultur, Fiskeridirektoratet, Fødevareøkonomisk Institut, FødevareErhverv, Stensgaard Åleopdræt, Aquapri Danmark A/S, PriceWaterhouseCoopers, Deloitte.

Prisudvalg for gartneri

Dansk Landbrugsrådgivning, Dansk Planteskoleejerforening, Dansk Gartneri, BDO ScanRevision, Kovsted & Skovgaard revision, PK revision.

Udvalg med ekstern deltagelse

<i>Ekspertgruppe vedr. fiskeriregnskabsstatistik</i>	Danmarks Fiskeriforening, Fødevareøkonomisk Institut, Bonde revision, Revisionsfirmaet Steen Andersen, Døssing & partnere, BDO ScanRevision, Bornholms forvaltning, Brandt & Sigsten Pedersen revision, Palsgaard & Hansen revision.
<i>Kontaktudvalg for industri</i>	Arbejderbevægelsens Erhvervsråd, Dansk Erhverv, Dansk Industri, De Økonomiske Råd, Erhvervs- og Vækstministeriet, Finansministeriet, Landbrug og Fødevarer, Nationalbanken, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Kontaktudvalg om prisindeks</i>	Danmarks Nationalbank, Finansministeriet, Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Kontaktudvalg for miljøøkonomiske regnskaber og statistik</i>	Dansk Erhverv, Dansk Industri, Dansk Transport og Logistik, Danske Regioner, DCE – Nationalt Center for Miljø og Energi, De Økonomiske Råds Sekretariat, Energistyrelsen, Erhvervs- og Vækstministeriet, Finansministeriet, Klima-, Energi- og Bygningsministeriet, Kommunernes Landsforening, Landbrug og Fødevarer, Miljøministeriet, Miljøstyrelsen, Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, NaturErhvervstyrelsen, Naturstyrelsen, Risø DTU, Transportministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Rådgivende fagligt udvalg vedr. ADAM</i>	Danmarks Nationalbank, Finansministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriet.
<i>Samarbejdsudvalg med Nationalbanken</i>	Danmarks Nationalbank.

Bilag 8. Lov om Danmarks Statistik

*Økonomiministeriets lovbekendtgørelse nr. 599 af 22. juni 2000
med ændringer i h.t. lov nr. 1272 af 16. december 2009,
lov nr. 579 af 1. juni 2010 og lov nr. 1231 af 18. december 2012 (tilføjet med kursiv).*

Bekendtgørelse af lov om Danmarks Statistik

Herved bekendtgøres lov om Danmarks Statistik, jf. lovbekendtgørelse nr. 1189 af 21. december 1992 med de ændringer, der følger af § 1 i lov nr. 295 af 2. maj 2000.

§ 1. Som central myndighed for den danske statistik oprettes Danmarks Statistik, der

- 1) indsamler, bearbejder og offentliggør statistiske oplysninger vedrørende samfundsforhold, eventuelt i samarbejde med kommunale og andre statistiske organer,
- 2) kan påtage sig indsamling, bearbejdelse og offentliggørelse af statistiske oplysninger for kommuner, organisationer og private virksomheder m.v.,
- 3) forestår eller medvirker ved indretning og udnyttelse af offentlige myndigheders centrale registre, der tjener til varetagelse af administrative opgaver for det offentlige og erhvervslivet, og som kan anvendes til statistiske formål,
- 4) kan bistå udvalg og kommissioner i statistiske spørgsmål,
- 5) kan udarbejde statistiske analyser og prognoser,
- 6) varetager opgaver vedrørende internationalt statistisk samarbejde.

Stk. 2. Danmarks Statistik skal i øvrigt efter økonomiministerens bestemmelse forestå tilvejebringelsen af statistiske oplysninger til brug for den statslige administration og lovgivningsmagten.

Stk. 3. Påtænker en offentlig myndighed eller institution at påbegynde indsamling og bearbejdelse af statistiske oplysninger, skal Danmarks Statistik underrettes herom med henblik på forhandling om samordning.

§ 2. Danmarks Statistik er en selvstændig institution og ledes af en styrelse, der består af rigsstatistikeren som formand og 6 andre med-

lemmer med indsigt i samfundsforhold, herunder erhvervs- og arbejdsforhold. De 6 medlemmer beskikkes for højst 4 år ad gangen af økonomiministeren. Styrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2. Rigsstatistikeren udnævnes af kongen. Økonomiministerens indstilling om udnævnelse afgives efter samråd med styrelsen.

§ 3. Styrelsen træffer beslutning om Danmarks Statistiks arbejdsplan i overensstemmelse med bestemmelserne i § 1, stk. 1, og fastsætter retningslinier for behandlingen af de i § 1, stk. 3, nævnte samordningsspørgsmål samt spørgsmål om samordning af offentlig og ikke-offentlig statistik.

Stk. 2. Styrelsen træffer beslutning om, i hvilket omfang og på hvilken måde de i § 3 a og §§ 8-12 nævnte oplysninger skal indhentes. Økonomiministeren kan dog fastsætte begrænsninger med hensyn til tilvejebringelsen af oplysninger efter §§ 8-12, som det statistiske departement ikke i de ved lovens ikrafttræden gældende love eller administrative bestemmelser havde hjemmel til at kræve afgivet.

Stk. 3. Forslag til Danmarks Statistiks budget afgives til økonomiministeren efter godkendelse af styrelsen. Styrelsen træffer i øvrigt beslutning i spørgsmål af større økonomisk betydning, herunder fastsættelsen af retningslinier for vederlag for de i § 1, stk. 1, punkt 2, nævnte opgaver for kommuner, organisationer, private virksomheder m.v.

Stk. 4. Styrelsen kan nedsætte rådgivende udvalg.

Stk. 5. Styrelsen tager i øvrigt stilling til spørgsmål, som forelægges af rigsstatistikeren.

§ 3 a. Økonomiministeren kan efter indstilling fra styrelsen fastsætte de regler, der er nødvendige for gennemførelsen eller anvendelsen her i landet af De Europæiske Fællesskabers retsakter om indhentning og bearbejdning af statistiske oplysninger.

Stk. 2. Økonomiministeren kan efter indstilling fra styrelsen fastsætte bestemmelser om fravigelse af regler i retsakterne i det omfang, disse indeholder adgang hertil.

Stk. 3. For så vidt angår spørgsmål i retsakterne, som henhører under andre ministeriers ressort, udøves beføjelserne i stk. 1 og 2 af den pågældende minister.

§ 3 b. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen i ethvert tilfælde, hvor det er relevant, fastsætte regler om, at skriftlig kommunikation til og fra Danmarks Statistik om de oplysninger, som er nævnt i § 3 a og §§ 8-12, skal foregå digitalt.

Stk. 2. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen fastsætte nærmere regler om digital kommunikation, herunder om anvendelse af bestemte it-systemer, særlige digitale formater og digital signatur eller lignende.

Stk. 3. En digital meddelelse anses for at være kommet frem, når den er tilgængelig for adressaten for meddelelsen.

§ 3 c. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen fastsætte regler om, at Danmarks Statistik kan udstede visse typer af dokumenter i forbindelse med oplysninger, som indberettes digitalt, jf. § 3 b uden underskrift, med maskinelt eller på tilsvarende måde gengivet underskrift eller under anvendelse af en teknik, der sikrer entydig identifikation af den, som har udstedt afgørelsen eller dokumentet. Sådanne afgørelser og dokumenter sidestilles med afgørelser og dokumenter med personlig underskrift.

Stk. 2. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen fastsætte regler om, at afgørelser og andre dokumenter, der

udelukkende er truffet eller udstedt på grundlag af elektronisk databehandling, kan udstedes alene med angivelse af Danmarks Statistik som afsender.

§ 3 d. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen fastsætte regler om, at Danmarks Statistik kan undtage virksomheden fra digital kommunikation, når særlige omstændigheder taler for det.

Stk. 2. Økonomi- og indenrigsministeren kan efter forhandling med styrelsen fastsætte regler om, at Danmarks Statistiks afslag på ansøgninger om fritagelse for digital kommunikation ikke kan indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 4. Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik.

Stk. 2. Danmarks Statistiks personaleforhold hører under økonomiministeren.

Stk. 3. De sager inden for Danmarks Statistiks forretningsområde, hvis afgørelse efter lovgivningen hører under økonomiministeren, forelægges af rigsstatistikeren direkte for ministeren.

§ 5. Økonomiministeren kan nedsætte et udvalg til formidling af samarbejdet mellem Danmarks Statistik og andre offentlige myndigheder og institutioner. Økonomiministeren fastsætter efter samråd med styrelsen udvalgets forretningsorden.

§ 6. Offentlige myndigheder og institutioner skal inden for rammerne af den af styrelsen fastlagte arbejdsplan efter anmodning fra Danmarks Statistik meddele de oplysninger, de er i besiddelse af.

Stk. 2. Udveksling af dokumenter indeholdende statistiske oplysninger mellem Danmarks Statistik og Danmarks Nationalbank i forbindelse med udarbejdelse af finansiel statistik og ved opgørelse af Danmarks mellemværender med udlandet medfører ikke i sig selv, at dokumenterne bliver undergivet aktindsigt i henhold til lov om offentlighed i forvaltningen.

§ 7. (Ophævet)

§ 8. Alle erhvervsdrivende skal efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger om følgende:

- 1) virksomhedens art, beliggenhed og ejerforhold, arealanvendelse, anlæg og materiel, personel, arbejds- og lønforhold, produktion, herunder udført transport og præsterede serviceydelser i øvrigt, ordrebeholdninger samt bevægelser heri, omsætning og priser, lønudgift, varekøb, driftsudgifter i øvrigt, investeringsudgifter og lager,
- 2) for landbrug, gartneri og skovbrug endvidere om høstudbytte, husdyrhold og pelsdyr,
- 3) for finansielle virksomheder endvidere om:
 - a) arten og omfanget af samt vilkårene for ydede eller formidlede kreditter og modtagne indskud,
 - b) oplysninger om til hvilke grupper af debitorer lånene er ydet og fra hvilke grupper af kreditorer indskuddene er modtaget, samt
 - c) oplysninger til belysning af finansielle og monetære forhold i øvrigt, herunder om balance- og driftposter, posternes fordeling på instrumenttyper og karakteristika, om forretningsomfang med og vilkår for forskellige kundegrupper samt om udstedelse og beholdning af værdipapirer,
- 4) for banker og sparekasser yderligere om den pålydende værdi af ejerpantebreve, der modtages som sikkerhed for byggelån.

Stk. 2. Selskaber, foreninger, institutioner o. lign., der ikke driver erhvervsvirksomhed, skal efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger om virksomhedens art, beliggenhed og ejerforhold, arealanvendelse, personel, arbejds- og lønforhold, lønudgift, investeringsudgift og om aktiver og passiver og bevægelsen i disse.

Stk. 3. Ud over de oplysninger, der skal afgives i henhold til stk. 1 eller 2, skal der for

skoler og andre undervisningsinstitutioner efter anmodning fra Danmarks Statistik afgives oplysninger om de enkelte elevers uddannelsesforløb, uddannelsesretning, klassetrin og aflagte eksaminer.

Stk. 4. Ud over de oplysninger, der skal afgives i henhold til stk. 1 eller 2, skal der for institutioner for børn, unge, ældre, syge og handicappede m.v. efter anmodning fra Danmarks Statistik afgives oplysninger om ydelsesens art, de indskrevne personer og pladsforhold.

Stk. 5. Fremsætter en landsomfattende organisation af erhvervsdrivende ønske om, at der inden for det pågældende erhverv tilvejebringes statistiske oplysninger ud over de i stk. 1 angivne, kan økonomiministeren efter indstilling fra styrelsen påbyde afgivelse af sådanne oplysninger til Danmarks Statistik.

§ 9. Når indførsel fra og udførsel til udlandet samt varehandel mellem Grønland, Færøerne og det øvrige Danmark ikke omfattes af retsakter om indhentning og bearbejdning af statistiske oplysninger vedtaget af De Europæiske Fællesskaber, skal varemodtagere og vareafsendere meddele oplysning om de ind- og udførte varers værdi, art og mængde, afsendelsesland, oprindelsesland, bestemmelsesland samt transportforhold. Foretages ind- eller udførslen eller den nævnte varehandel ved andre end de egentlige varemodtagere eller vareafsendere, f.eks. af klarerere eller speditører, skal disse give oplysninger om de egentlige varemodtageres eller vareafsenderes navne og adresser.

Stk. 2. De nærmere bestemmelser om afgivelse af de i stk. 1 nævnte oplysninger fastsættes af skatteministeren efter indstilling fra styrelsen.

§ 9 a. Erhvervsdrivende, der sælger serviceydelser til kunder i udlandet eller køber serviceydelser i udlandet, skal efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger om serviceydelsernes værdi og art samt om, hvilket land serviceydelserne er leveret til eller modtaget fra.

§ 10. Til brug ved opgørelsen af betalings- og kapitalbalancen over for udlandet skal enhver, der har økonomiske mellemværender med udlandet, efter anmodning afgive oplysninger til Danmarks Statistik om indtægter fra og udgifter til udlandet samt om gæld til og tilgodehavender i udlandet.

§ 11. Ejere og lejere af boliger og af lokaler, der anvendes til erhverv, skal efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger for hver enkelt bolig eller virksomhed om husleje, lejerindskud, boligens eller lokalernes beliggenhed, størrelse, indretning og anvendelse samt, for så vidt angår boliger, antallet af beboere.

Stk. 2. Ejere og lejere af boliger skal efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive de yderligere oplysninger, der er nødvendige ved beregningen af nettoprisindekset.

§ 12. Til brug for tilvejebringelse af en indtægtsstatistik skal erhvervsdrivende efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger om omsætning, varekøb, omkostninger og avanceberegning, af- og nedskrivninger, henlæggelser og overførsler, udbytter, renteindtægter og -udgifter samt indtægter og udgifter ved bivirksomhed i øvrigt, betalte eller beregnede skatter og afgifter.

Stk. 2. Til belysning af investerings- og kapitalforhold skal erhvervsdrivende endvidere efter anmodning fra Danmarks Statistik afgive oplysninger om aktiver og passiver samt bevælgelsen i disse.

§ 12 a. Med henblik på statistiske opgørelser over tinglysningen af sælgerpantebreve skal enhver, der til tinglysning indleverer et pantebrev, der udgør en del af berigtigelsen af købesummen i forbindelse med omsætning af fast ejendom, forsyne dokumentet med påtegningen 'Sælgerpantebrev'.

§ 13. Den, der undlader rettidigt at meddele de oplysninger, der kræves efter regler fastsat i medfør af § 3 a, efter §§ 8-12 a eller retsakter om indhentning og bearbejdning af statistiske oplysninger vedtaget af De Europæiske Fæl-

lesskaber, eller som forsætligt eller ved grov uagtsomhed afgiver urigtige oplysninger, straffes med bøde.

Stk. 2. Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

Stk. 3. I sager angående de oplysninger, der omtales i § 9, kan bøde pålægges efter reglerne i toldloven.

Stk. 4. Overskridelse af frister for indsendelse af oplysninger, der kræves efter forordninger vedtaget af De Europæiske Fællesskaber om statistikker over udveksling af goder mellem medlemsstaterne, straffes ikke, med mindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed, men der pålægges den oplysningspligtige en ekspeditionsafgift på 550,- kr.

Stk. 5. Danmarks Statistik kan fritage den oplysningspligtige for betaling af ekspeditionsafgiften, når det på grund af særlige omstændigheder findes rimeligt.

Stk. 6. Økonomiministeren fastsætter efter indstilling fra styrelsen de nærmere regler om pålæggelse og opkrævning af ekspeditionsafgiften.

§ 14. Loven træder i kraft den 1. juli 1966.
Stk. 2.(Overgangsbestemmelser, udeladt)

§ 15. Loven gælder ikke for Færøerne.
Stk. 2. § 3 a gælder ikke for Grønland.

Lov nr. 295 af 2. maj 2000, der vedrører affattelsen af § 3, stk. 3, § 6, stk. 2, § 8, stk. 1, nr. 3, § 8, stk. 3 og 4, § 9 a, og § 13, stk. 2, indeholder følgende ikrafttrædelsesbestemmelse:

§ 6. Loven træder i kraft den 15. maj 2000.

I samme lovs § 7 fastsættes, at ændringerne ikke gælder for Grønland, men at de ved kongelig anordning kan sættes i kraft på Grønland med de afvigelser, som landsdelens særlige forhold tilsiger.

Økonomiministeriet, den 22. juni 2000

Marianne Jelved
/ Marianne Petersen

Bilag 9. Chefer og konsulenter 1. januar 2014

Rigstatistiker-embedet

Rigstatistiker Jørgen Elmeskov

Direktionssekretariat (21. kt)

Kontorchef Kim Voldby Pedersen
Kontorchef Bente Dyrberg

Chefkons. Bo Johansen

Personstatistik

Afdelingsdirektør Niels Ploug

Befolkning (1. kt)

Kontorchef Anita Lange

Chefkons. Thomas Klintefelt
Specialkons. Lisbeth Laursen
Specialkons. Kamilla Heurlén

Uddannelse (18. kt)

Kontorchef Henrik Bang

Chefkons. Leo Elmbirk Jensen
Chefkons. Christian Vittrup
Chefkons. Peter Bohnstedt Hansen
Specialkons. Susanne Mainz Sørensen

Arbejdsmarked (4. kt)

Kontorchef Sven Egmose

Chefkons. Karin Holst Duer
Chefkons. Pernille Stender
Specialkons. Lars Peter Christensen
Specialkons. Michael Frosch
Specialkons. Michèle Naur
Specialkons. Leif Nielsen
Specialkons. Thomas Thorsen
Specialkons. Mikkel Zimmermann

Løn og Fravær (14. kt)

Kontorchef Steen Bielefeldt Pedersen

Specialkons. Maria Boye
Specialkons. Uwe Pedersen

Velfærd (10. kt)

Kontorchef Preben Etwil

Chefkons. Birgitte Brøndum
Specialkons. Steffen Hougaard
Specialkons. Anne Vibeke Jacobsen
Specialkons. Peter Elmer Lauritsen
Specialkons. Bo Møller

Chefer og konsulenter

Erhvervsstatistik

Afdelingsdirektør Hilmar Bojesen

Erhvervslivets Udvikling (11. kt)

Kontorchef Peter Bøegh Nielsen
Vicekontorchef Claus Andersen

Chefkons. Helle Månsson
Specialkons. Charlotte Hansen
Specialkons. Casper Larsen
Specialkons. Flemming Von Hadeln Løve
Specialkons. Michael Elgaard Nielsen
Specialkons. Ole Olsen

Konjunkturstatistik (8. kt)

Kontorchef Finn Jensen

Chefkons. Søren Kristensen
Chefkons. Peter Ottosen
Specialkons. Søren Kühl Andersen
Specialkons. Ingeborg Vind

Fødevareerhverv (3. kt)

Kontorchef Peter Vig Jensen

Chefkons. Henrik Bolding Pedersen
Chefkons. Martin Lundø
Specialkons. Kim Normark Andersen
Specialkons. Steffen Møllenberg

Erhvervsregistre (23. kt)

Kontorchef Peter Glæsel
Vicekontorchef Steen Eiberg Jørgensen

Chefkons. Vibeke Skov Møller
Chefkons. Michael Specht
Specialkons. Jens Christian Ring
Specialkons. Heidi Anker Christensen
Specialkons. Peter Aage Larsen

Virksomhedsindberetninger (25. kt)

Kontorchef Carsten Zornig
Vicekontorchef Hanne-Pernille Stax

Specialkons. Ashu Conrad
Specialkons. Lise Stahl Jacobsen
Specialkonsulent Sigge Stenild

Økonomisk Statistik

Afdelingsdirektør Kirsten Wismer

Nationalregnskab (6. kt)

Kontorchef Ole Berner
Vicekontorchef Timmi R. Graversen

Chefkons. Ole Gravgaard Pedersen
Specialkons. Lill Thanning Andersen
Specialkons. Lars Gustafsson
Specialkons. Christian Gysting
Specialkons. Jens Holst Jensen
Specialkons. Peter Rørmose Jensen
Specialkons. Søren Henrik Larsen
Specialkons. Maria Nilsson
Specialkons. Jonas Dan Petersen
Specialkons. Brian Südel

Chefer og konsulenter

Offentlige Finanser (5. kt)

Kontorchef Kirsten Balling
Vicekontorchef Annette Thomsen

Chefkons. Martin Rasmussen
Chefkons. Martin Hørdam Ausker
Specialkons. Gitte Frej Knudsen
Specialkons. Katja Møller
Specialkons. Michael Flodgaard Nielsen

Priser og Forbrug (12. kt)

Kontorchef Henrik Sejerbo Sørensen

Specialkons. Martin Birger Larsen

Udenrigsøkonomi (2. kt)

Kontorchef Søren Schiønning Andersen
Vicekontorchef Casper Winther

Chefkons. Poul Uffe Dam
Chefkons. Karin Blix
Specialkons. Selma Mustafic Mulalic
Specialkons. Søren Rich

Økonomiske Modeller (20. kt)

Kontorchef Jes Asger Olsen

Chefkons. Dan Knudsen
Chefkons. Tony Maarslet Kristensen
Specialkons. Michael Osterwald-Lenum

Salg og Marketing

Afdelingsdirektør Lars Thygesen

Kundecenter (15. kt)

Kst. kontorchef Mikael Skovbo

Chefkons. Klaus Munch Haagensen
Chefkons. Flemming Petersson
Chefkons. Ole Schnor
Chefkons. Erik Sommer
Chefkons. Marianne Karakis
Specialkons. Gitte Skotner

Interviewservice (17. kt)

Kontorchef Peter Linde

Specialkons. Martine Friisenbach
Specialkons. Bo Bilde

Forskning og Metode (13. kt)

Kontorchef Ivan Thaulow
Vicekontorchef Peter Stoltze

Chefkons. Mogens Grosen Nielsen
Specialkons. Flemming Dannevang
Specialkons. Karin Ørum Elwert
Specialkons. Søren Leth-Sørensen
Specialkons. Jørn Korsbø Petersen
Specialkons. Charlotte Nielsen

International Rådgivning (19. kt)

Afdelingsdirektør Lars Thygesen

Kontorchef Per Knudsen
Vicekontorchef Thomas Bie
Chefkonsulent Jesper Ellemose Jensen
Specialkons. Charlotte Juul Hansen
Specialkons. Thomas Olsen

Chefer og konsulenter

Brugerservice

Afdelingsdirektør Karin Ravn

Formidlingscenter (16. kt)

Kommunikationschef Carsten Zangenberg
Kontorchef Annegrete Wulff

Chefkons. Lars Knudsen
Specialkons. Ulla Agerskov
Specialkons. Helle Harbo Holm
Specialkons. Per Madsen
Specialkons. Rune Stefansson

Personale (26. kt)

Personalechef Marius Ejby Poulsen

Chefkons. Camilla Leth
Chefkons. Tine Stets

Økonomi og Service (7. kt)

Økonomichef Søren Jensen
Kontorchef Peter Sandager

Specialkons. Ulrik Christensen
Specialkons. Jan Dahøj
Specialkons. Solveig Svendsen

IT-Center (9. kt)

Kontorchef Torben Søborg
Kontorchef Karsten Bjergkvist
IT-chef Povl Valeur

IT-chef Arne Brask Jørgensen
Chefkons. Bo Guldager Clausen
Chefkons. Niels Jespersen
Chefkons. Helle Stender
Specialkons. Ewa Møller
Specialkons. Maibrit Nissen
Specialkons. Dorthe Helstrup Poulsen
Specialkons. Nicolai Zangenberg
Specialkons. Maja Kirchhoff Krølner
IT-kons. Peter Kellberg

Danmarks Statistiks organisation 1. januar 2014

