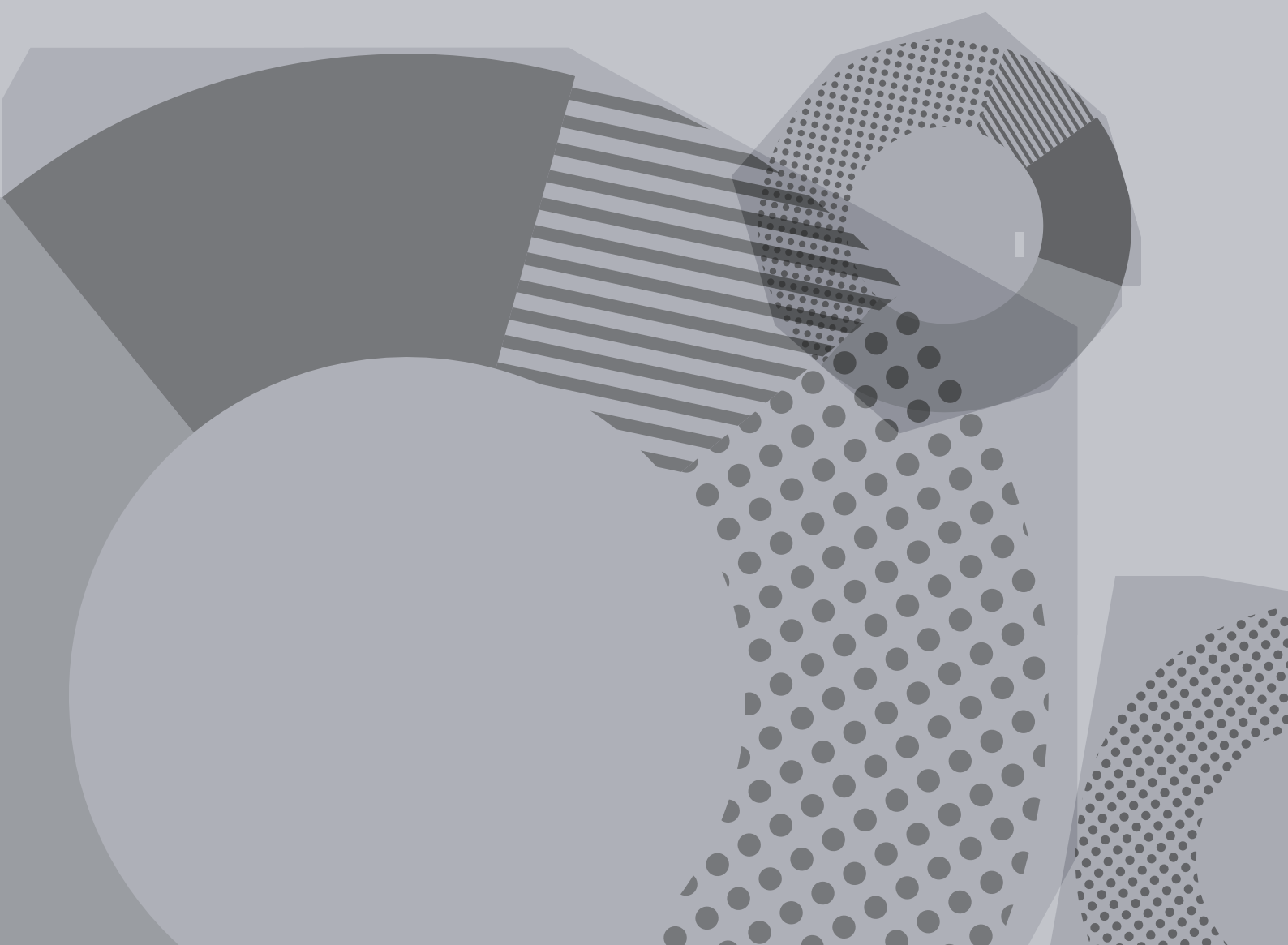
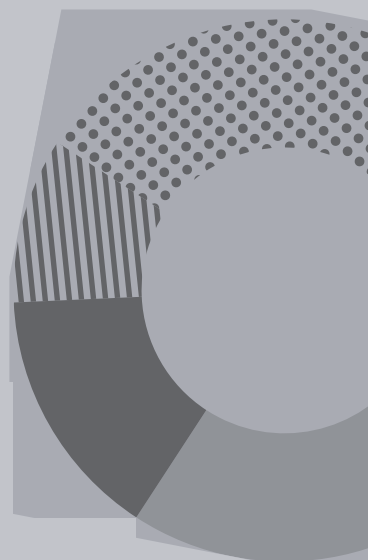


Resultatkontrakt 2013



Resultatkontrakt

2013

Resultatkontrakt 2013

Udgivet af Danmarks Statistik

4. Februar 2013

Oplag: 150

Printet i Danmarks Statistik

Trykt udgave:

ISBN 978-87-501-2051-3

ISSN 1602-9275

Netudgave:

ISBN 978-87-501-2052-0

ISSN 1602-9283

Findes også på

www.dst.dk/publ/resultatkontrakt

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-post: dst@dst.dk

www.dst.dk

Resultatkontrakt for Danmarks Statistik 2013

Indholdsfortegnelse:

1. Præsentation af Danmarks Statistik
2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav
3. Scorebog
4. Formalia og påtegning
5. Bilag 1: Opgavehierarki
6. Bilag 2: Måling af de strategiske målsætninger

1. Præsentation af Danmarks Statistik

<i>Danmarks Statistik</i>	Danmarks Statistik er den centrale danske myndighed for indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger om samfundsforhold. Dette er præciseret i Lov om Danmarks Statistik.
<i>Forpligtende EU-retsakter</i>	I det europæiske statistiksamarbejde er Danmarks Statistik også den centrale myndighed for dansk statistik. Forpligtende EU-retsakter dækker langt størstedelen af statistikprogrammet.
<i>Danske lovforpligtelser</i>	En række af de andre opgaver, som Danmarks Statistik udfører, følger af andre danske lovforpligtelser end Lov om Danmarks Statistik. Det drejer sig eksempelvis om ADAM-modellen, opretholdelse af et offentligt tilgængeligt bibliotek, gratis adgang til Danmarks Statistikbank samt en række opgaver vedrørende økonomi og personale.
<i>Indtægtsdækket virksomhed</i>	Derudover leverer Danmarks Statistik statistiske ydelser for både offentlige og private kunder mod betaling. Ydelserne er omfattet af statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For at imødekomme denne efterspørgsel udvikler og vedligeholder Danmarks Statistik en række særlige serviceregistre og systemer, som er grundlaget for disse ydelser.
<i>Politisk neutral</i>	Danmarks Statistik skal levere upartisk statistik, og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Lov om Danmarks Statistik § 2-4 sikrer institutionen faglig og professionel selvstændighed.

Mission

<i>Danmarks Statistiks mission</i>	Statistik om udviklingen i befolkningen, arbejdsløshed, beskæftigelse, lønninger, priser, udenrigshandel, betalingsbalance, økonomisk vækst mv. er en forudsætning for, at demokratiet og samfundsøkonomien kan fungere. Det udtrykker vi i Danmarks Statistiks mission, som angiver formålet med institutionen.
------------------------------------	---

Danmarks Statistik udarbejder upartisk statistik om samfundet som grundlag for demokratiet og samfundsøkonomien.

Vision

Danmarks Statistiks vision

Danmarks Statistiks vision tager udgangspunkt i missionen, og udtrykker hvordan vi ønsker at se Danmarks Statistik udvikle sig.

Danmarks Statistiks vision er at være:

- en af Europas mest brugervenlige og dataleverandørvenlige statistik-institutioner
- en effektiv og innovativ institution, som løser opgaverne digitalt
- institutionen som samler den officielle samfundsbelysende statistik i Danmark
- en attraktiv arbejdsplads.

2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav

Strategi 2015 indeholder målsætninger i forhold til aktualitet, pålidelighed, kvalitet, brugerinddragelse, formidling m.v. I denne resultatkontrakt er udvalgt konkrete resultatmål med afsæt i de strategiske målsætninger i Strategi 2015. I bilag 2 er der redegjort for måling af de strategiske målsætninger, som knytter sig til Resultatkontrakt 2013.

Statistikproduktion og formidling

Produkt: Statistikker i statistikprogrammet

Resultatmål 1 Aktualitet og rettidighed
Statistikken skal være aktuel for at være brugervenlig. Danmarks Statistiks udgivelsestider er derfor fastlagt med henblik på størst mulig aktualitet. Der opstilles årligt resultatmål for udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider. Månedssstatistikker skal udkomme senest to måneder efter månedens afslutning (op til 62 dage), kvartalsstatistikker skal udkomme senest et kvartal efter kvartalets afslutning (92 dage), mens årsstatistikker skal udkomme senest et år efter årets afslutning.

Tabel 1 Andel af NYT-udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider

	2010	2011	2012	2013
	pct.			
Mål	94,0	94,0	95,0	95,5
Resultat	95,5	94,5	-	-

De statistikker, som Danmarks Statistik producerer, benyttes ofte som grundlag for vidtrækkende beslutninger i samfundet – både politiske og økonomiske. Som en troværdig og upartisk producent og formidler af statistik af høj kvalitet, er det derfor af væsentlig betydning, at samfundet har kendskab til udgivelsestidspunktet for de forskellige statistikker. Udgivelsestidspunktet påvirkes dels af Danmarks Statistiks egen indsats, dels af indberetternes rettidige levering af data. Udgivelsesdatoerne forud-annonceres med mindst én måneds varsel på Danmarks Statistiks hjemmeside.

Tabel 2 Andel af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT

	2010	2011	2012	2013
	pct.			
Mål	91	94	95	96
Resultat	95	95	-	-

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Mindst 95,5 pct. af Danmarks Statistiks NYT-udgivelser skal overholde de maksimale udgivelsestider.
Kvalitetskrav:	Andelen af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT, skal være mindst 96 pct.
Vægt: 10 pct.	

Resultatmål 2 Kvalitet og pålidelighed

Det er vigtigt, at statistikken afspejler virkeligheden og er til at stole på. Alle statistikker gennemgår derfor en grundig kvalitetssikring, men det kan ikke udelukkes at fejl vil forekomme. Når det sker, vil Danmarks Statistik hurtigt og tydeligt offentliggøre rettede tal.

Tabel 3 Andel af udgivelser med alvorlige fejl i NYT-udgivelser, som medfører offentliggørelse af rettede tal

	2010	2011	2012	2013
	pct.			
Mål	1,25	1,25	1,25	1,10
Resultat	1,10	0,68	-	-

Det kvartalsvise nationalregnskab er baseret på de fleste konjunkturstatistikker, så pålideligheden af dette giver indirekte et generelt billede af konjunkturstatistikernes pålidelighed. Pålideligheden måles ved sammenligning mellem første offentliggørelse og de reviderede tal et år senere. Niveauet for acceptabel bias er fastsat ud fra analyser af andre OECD-landes udvikling.

Tabel 4 Bias på den første offentliggørelse af den sæsonkorrigerede kvartalsvise vækstrate i real BNP sammenlignet med situationen et år senere

	2010	2011	2012	2013
	procentpoint			
Mål	0,2	0,2	0,2	0,2
Resultat	-0,1	0,0	0,1	-

Anm. Bias måles over en løbende treårsperiode (12 kvartaler)

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Andelen af NYT-udgivelser, hvor der forekommer alvorlige fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 1,10 pct.
Kvalitetskrav:	Bias på den sæsonkorrigerede kvartalsvise vækstrate i real BNP må højst være 0,2 procentpoint, når den første offentliggørelse sammenlignes med situationen et år senere ¹ .
Vægt: 10 pct.	

¹ Bias måles over en løbende treårsperiode (12 kvartaler). Den sidste måling vedrører 3. kv. 2012.

Produkt: Indberetninger**Resultatmål 3 Digitalisering**

Som led i regeringens strategi for digitalisering er lov om Danmarks Statistik ændret, så der åbnes op for obligatorisk digital kommunikation med virksomheder på alle relevante områder. Forpligtelser til obligatorisk digital kommunikation med Danmarks Statistik omfatter ultimo 2012 i alt 5 statistikker.

I samråd med Styrelsen for Danmarks Statistik fastlægger Økonomi- og Indenrigsministeren i en bekendtgørelse omfanget og rammer for gennemførelse af obligatorisk digital kommunikation. Bekendtgørelsen forventes udstedt i begyndelsen af 2013.

Forud for overgang til obligatorisk digital kommunikation vil de berørte virksomheder blive informeret.

Resultatkrav

Effektkrav: I 2013 gennemføres krav om obligatorisk digital kommunikation for mindst 10 nye statistikker.

Vægt: 10 pct.

Resultatmål 4**Administrative lettelser**

Arbejdet med administrative lettelser er en del af regeringens arbejde i Virksomhedsforum og er en integreret og prioriteret del af Danmarks Statistiks dataleverandørpolitik. Som ønsket fra bl.a. erhvervslivets organisationer ophører Danmarks Statistik for referenceåret 2013 indsamling af oplysninger om industriens ordrer. Dette vil medføre lettere indberetninger. Yderligere planlægges en reduktion i stikprøven for statistikken om Industriens produktion og omsætning ved i højere grad at basere statistikken på virksomhedernes momsindberetninger.

Resultatkrav

Effektkrav: I 2013 gennemføres en reduktion i stikprøven til brug ved statistikken om industriens produktion og omsætning med mindst 20 pct.

Vægt: 10 pct.

Produkt: Ny statistik**Resultatmål 5****Ny statistik**

Genanvendelse af statistiske oplysninger til brug for belysning af nye samfundsforhold er et væsentligt element i fornyelsen af statistikproduktionen og sikring af en reduktion i virksomhedernes indberetningsbyrde.

Med udgangspunkt i undersøgelsen om virksomhedernes outsourcing og globale organisering fra 2012 samt oplysninger om udenrigshandel og udenlandske virksomheder (FATS) udarbejdes et sæt af globaliseringsindikatorer til belysning af danske virksomheders internationalisering.

På baggrund af vedtagelsen af en EU-forordning vedrørende miljøøkonomiske regnskaber – eller grønt nationalregnskab - påbegyndtes i 2012 arbejdet med opstilling af disse, så forordningens indberetningskrav kan opfyldes. Dette arbejde omfatter opgørelser af materialestrømme, drivhusgasser, emissioner af luftforurenende stoffer samt miljøskatter. De første indberetninger til Eurostat vil finde sted i 2013, og regnskaberne vil samtidig blive publiceret nationalt.

Offentliggørelsen af det nye Arbejdstidsregnskab i december 2012 har medført en relativ stor revision af det hidtidige niveau for de præsterede timer. På denne baggrund vil det ekstraordinært blive indarbejdet nationalregnskabets juni-version 2013.

Resultatkrav

Effekt-krav:	I 2013 offentliggøres en række globaliseringsindikatorer med flere internationale sammenligninger.
Effekt-krav	Senest 31. december 2013 publiceres opgørelser for materialestrømme, drivhusgasser, emissioner af luftforurenende stoffer samt miljøskatter.
Effekt-krav	Arbejdstidsregnskabet indarbejdes i nationalregnskabet 2012 (juni-versionen).
Vægt: 15 pct.	

Produkt: Formidling**Resultatmål 6****Statistikbank, hjemmeside og formidling**

Danmarks Statistik har et mål om at udvide og forbedre Statistikbanken og hjemmesiden til gavn for brugerne. Brugere inddrages aktivt og brugernes feedback anvendes i videreudviklingen af Statistikbanken og hjemmesiden. Nedenstående krav bidrager til at realisere Danmarks Statistiks vision om brugerinddragelse og brugervenlighed.

For at gøre det muligt for organisationer og virksomheder mv. at udnytte Statistikbankens mange data dynamisk i programmer og på hjemmesider, vil Danmarks Statistik i 2013 udvikle et såkaldt API (Application Programming Interface) til Statistikbanken. Det giver bl.a. også mulighed for at sammenstille Statistikbankdata med data fra andre informationskilder. Gennem API kan man hente data fra Statistikbanken over i andre programmer, fx apps til mobiltelefoner, som udvikles enten af Danmarks Statistik eller andre informationsudbydere. På denne måde kan vores statistik blive tilgængelig for nye brugergrupper.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Der udvikles i 2013 ny funktionalitet til Statistikbanken, som giver virksomheder, organisationer og øvrige brugere nye muligheder for at hente data fra Statistikbanken til brugerens anvendelse i andre programmer.
Vægt: 10 pct.	

Økonomistyring og effektivitet samt IDV

Resultatmål 7 God økonomistyring

Danmarks Statistik køber optimalt ind og handler i så høj grad som muligt på SKI- og SKAL-aftaler.

Resultatkrav

Effekt-
krav:

Danmarks Statistik har en compliance på mindst 95 pct. på Finansministeriets SKAL-aftaler.

Vægt: 10 pct.

Resultatmål 8 Økonomiske rammer

Danmarks Statistik har særlig fokus på effektivitet og god økonomistyring og prioriterer overholdelse af de økonomiske rammer højt

Resultatkrav

Effekt-
krav:

Danmarks Statistik vil i 2013 sikre, at handlingsplan for effektiv administration, Moderniseringsstyrelsens tiltag om god økonomistyring, indkøbsbesparelse (7. fase), udmøntning til finansiering til grunddataprogrammet samt nye EU-opgaver gennemføres i 2013 uden at der, som følge heraf, sker reduktion i statistikprogrammet.¹

Effekt-
krav:

Danmarks Statistik sikrer, at afvigelser mellem det grundbudget, som fastlægges primo 2013 og det realiserede forbrug i 2013, ikke medfører underskud i Danmarks Statistiks regnskab for 2013, dvs. at Danmarks Statistiks regnskab for 2013 balancerer eller giver et mindre overskud.

Vægt: 15 pct.

¹ Ved nye EU-opgaver forstås kendte opgaver pr. 1.1.2013 samt opgaver der er bevilget ressourcer til.

Resultatmål 9 Produktivitetsstigning

Arbejdsprocesser skal tilrettelægges så de løbende forbedrer produktiviteten. Til måling af produktiviteten beregner Danmarks Statistik sin arbejdsproduktivitet.

Den beregnede ændring i arbejdsproduktiviteten i to på hinanden følgende år omfatter de statistikker, der har været i normal drift i de to år og baseres på udviklingen i årsværksforbruget til den enkelte statistik under den antagelse, at kvalitetsændringer, som formelt skulle inddrages i en sådan beregning som en mængdeændring, ikke forekommer. Antallet af årsværk, som indgår i beregningerne, vil typisk udgøre ca. 75 pct. af det samlede antal årsværk i statistikprogrammet. Dækningsgraden i forhold til den samlede statistikproduktion vurderes således som høj.

Tabel 5 Arbejdsproduktivitet

	2010	2011	2012	2013
	pct.			
Mål	3,0	3,0	3,0	3,0
Resultat	3,4	3,1	-	-

Anm.: Arbejdsproduktiviteten måles som et gennemsnit for tre år. I 2013 således for perioden 2011-2013.

Resultatkrav

Produktivitets-
krav:

Arbejdsproduktiviteten i statistikproduktionen stiger med
mindst 3,0 pct. i gennemsnit for 2011, 2012 og 2013.

Vægt: 10 pct.

3. Scorebog

Nr. Produkt og mål	Vægt i pct.	Delvist opfyldt	Opfyldt	Budget uden/med fællesudgifter i mio. kr.	
Statistikproduktion og formidling				291,2²	340,1²
1. Aktualitet og rettidighed	10	1/2	2/2	287,36 ¹	335,61 ¹
2. Kvalitet og pålidelighed	10	1/2	2/2		
3. Digitalisering	10	Min. 5	Min. 10		
4. Administrative lettelser	10	Min. 10 pct.	Min. 20 pct.		
5. Ny statistik	15	2/3	3/3	3,12 ³	3,65 ³
6. Statistikbank, hjemmeside og formidling	10		1/1	0,72	0,84
Økonomistyring og effektivitet samt IDV				51,8²	66,2²
7. God økonomistyring	10	Min. 90 pct.	Min. 95 pct.	-	-
8. Økonomiske rammer	15	1/2	2/2	-	-
9. Produktivitetsstigning	10	Min 2 pct.	Min 3 pct.	-	-
Overordnet budget	100			343,0²	406,3²
Dækningsgrad				0,72	0,84

¹ Ressourceanvendelsen for resultatomål 1-4 er i overvejende grad kendetegnet ved forenet produktion, hvor dataindsamlinger og arbejdsprocesser foretages samlet til adskillige statistikker på en gang. Økonomistyrelsen har konkluderet at: "Opgørelse af de reelle omkostninger vil kræve en kortlægning af sammenhænge mellem variable i registre og statistikker. Dette vil ikke kunne indeholdes i en enkel tidsregistreringsstruktur, der er intuitiv forståelig for den enkelte medarbejder.", jf. "Etablering af nyt tidsregistreringskoncept", Økonomistyrelsen, den 3. juni 2004. Den anførte budgettering er residualberegnet og indgår ikke i vurderingen af målopfyldelsen.

² Budgettallene stammer fra Finanslov 2013 med forventede tillægsbevillinger på underskriftstidspunktet.

³ Ekskl. ATR i nationalregnskabet.

Der henvises endvidere til Finansloven for 2013 for resultatkontraktens budgetmæssige forudsætninger.

Resultatkontrakten angiver institutionens vigtigste målsætninger og resultatomål for 2013. Der er enighed blandt parterne om, at kontrakten er ambitiøs. Kontrakten skal derigennem påvirke og motivere institutionen til at opnå markante og synlige resultater. Heri ligger også implicit, at det ikke kan forventes, at alle mål opfyldes, og et manglende opfyldt mål er således ikke nødvendigvis udtryk for at institutionen har løst sine opgaver på uacceptabel vis.

4. Formalia og påtegning

Resultatkontrakten indgås mellem Danmarks Statistik og departementet. Resultatkontrakten træder i kraft den 1. januar 2013 og gælder for hele 2013. Resultatkontrakten er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.

Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som institutionen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.

Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og Danmarks Statistik.

Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for kontraktstyring.

Status på resultatopfyldelsen i resultatkontrakten skal rapporteres, når departementet beder herom og følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i institutionens årsrapport i overensstemmelse med Finansministeriets og departementets vejledninger.

Rigsstatistikeren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten samt eventuel genforhandling.

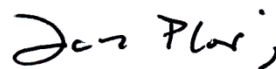
Det bemærkes, at resultatkontrakten for 2014 skal udfærdiges i henhold til det generelle koncept for Økonomi- og Indenrigsministeriet.

København d. 18/1.13

København d. 16.1.2013



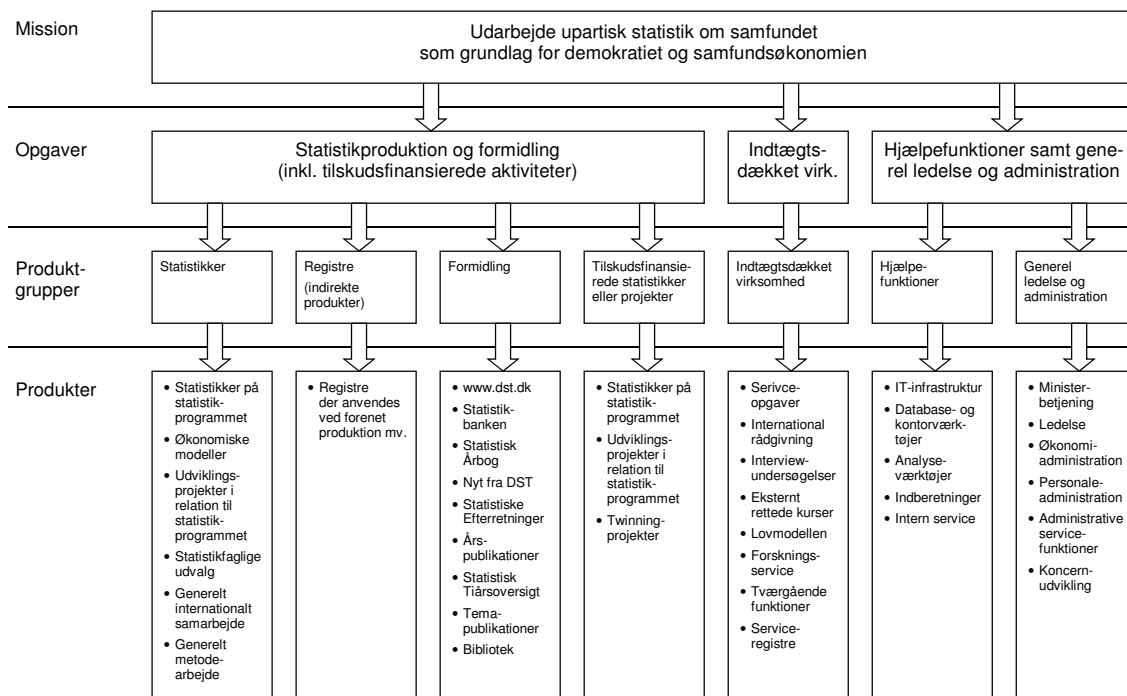
Departementschef Sophus Garfiel



Rigsstatistiker Jan Plovsing

5. Bilag 1 – Opgavehierarki

Danmarks Statistiks opgavehierarki 2013



6. Bilag 2 – Måling af de strategiske målsætninger

Statistikproduktion og formidling

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik overholder de maksimale udgivelsestider for mindst 95 pct. af udgivelserne.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	For at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning, måles der månedligt på overholdelse af de maksimale udgivelsestider for de enkelte statistikker.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Danmarks Statistik opgør løbende udgivelsestiden for hvert enkelt statistikprodukt. Det vil sige <i>Nyt fra Danmarks Statistik</i> . Opgørelsen af de enkelte statistikker sker på baggrund af PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender), hvor statistikkernes udgivelsesdato og referencedato registreres. De enkelte statistikkers udgivelsestid opgøres som antallet af kalenderdage mellem udgivelsesdatoen og den referencedato, statistikkontorerne har indberettet. Månedssstatistikker skal udkomme senest to måneder efter månedens afslutning (op til 62 dage), kvartalsstatistikker skal udkomme senest et kvartal efter kvartalets afslutning (92 dage), mens årsstatistikker skal udkomme senest et år efter årets afslutning. Andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, beregnes ved at sætte antallet af udgivelser, der overholder ovenstående udgivelsestider, i forhold til det samlede antal udgivelser. Ad hoc-udgivelser, tillægsudgivelser, reviderede udgivelser, udgivelser som baseres på tidligere offentliggjort materiale samt udgivelser med ekstern aftale om udgivelsestidspunkt indgår som hovedregel ikke i opgørelsen.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT, skal være mindst 90 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles månedligt på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender) er et centralt værktøj i styringen af udgivelserne på hjemmesiden samt <i>Nyt</i> 'erne. I PUK registreres en forudannonceret tid for hver udgivelse mindst en måned før den planlagte udgivelsesdato. Den faktiske udgivelsesdato registreres også. Andelen af udgivelser, der udkommer rettidigt, beregnes ved at sammenligne antallet af udgivelser, der udkommer på den forudannoncerede dato eller tidligere, med det samlede antal udgivelser.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af NYT-udgivelser, hvor der forekommer fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 2 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles løbende på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	En fejl er defineret ved, at der er fejl i tal eller tekst, så der er behov for at rette i en allerede udsendt udgivelse. Der skelnes mellem alvorlige og begrænsede fejl. En alvorlig fejl defineres ved at hovedresultaterne er fejlagtige og at der er en nærliggende risiko for, at væsentlige brugergrupper vildledes af fejlen, hvorfor det er nødvendigt aktivt at udsende rettelser. Kontorchefen for statistikkontoret, dennes afdelingsdirektør og formidlingschefen vurderer i fællesskab, om der er tale om en alvorlig fejl eller en begrænset fejl. Alle fejl indberettes via et indberetningsmodul på intranettet, og indberetningerne opsamles i en database, hvorfra antallet af fejl kan opgøres. En nærmere beskrivelse findes i notatet <i>Retningslinjer i forbindelse med fejl i udgivelser</i> .

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab skal ligge i den bedste halvdel blandt OECD-landene.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Størrelsen af bias er udtryk for pålideligheden af det første skøn på vækstraten for det reale BNP. Der fastsættes mål for bias ud fra internationale standarder, og der måles over en løbende treårsperiode.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Bias angiver i hvilken retning revisionen foretages (opjustering eller nedjustering) og opgøres ved en sammenligning af den først offentliggjorte vækstrate for det reale BNP med situationen et år senere.

Økonomistyring og effektivitet samt IDV

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik køber optimalt ind og handler i så høj grad som muligt på SKI- og SKAL-aftaler.</i>
<i>Løbende opfølgning:</i>	Der foretages opfølgning på compliance i forbindelse med status på resultat- og afdelingskontrakter løbende hen over året.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Fra ØS-LDV udtrækkes data om indkøb foretaget på indkøbskategorier, som er dækket af statens indkøbsaftaler. Data sammenholdes på hver indkøbskategori med de leverandører, som er godkendte på statens aftaler. Der opnås compliance når indkøb er sket hos godkendte leverandører eller ved godkendte afvigelsesforklaringer. Der måles kun på indkøb over 10.000 kr.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik skal realisere årlige arbejdsproduktivitetsstigninger på gennemsnitligt 2½ til 3 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der foretages årligt beregning af produktiviteten (ikke kvalitetskorrigeret) for at sikre, at Danmarks Statistik lever op til målsætningen.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Den beregnede produktivitet er en arbejdsproduktivitet. Grundlaget for produktivitsberegningerne er tidsregistreringsdata i mTID. Alle de produkter, der tilsammen udgør statistikprogrammet, indgår i det grundlæggende materiale. Statistikprogrammet omfatter ca. 75 pct. af institutionens årsværk. I produktivitsberegningen indgår kun de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år, som beregningerne vedrører. Disse udgør som regel ca. 75 pct. af statistikprogrammet. Således indgår mere end halvdelen af institutionens årsværk i produktivitsberegningen. Antallet af statistikker, der er sammenlignelige, søges maksimeret ved at særlige udviklingsopgaver registreres særskilt, således at kun den regelmæssige drift og løbende udvikling af produkterne indgår. Produktiviteten beregnes som den procentvise udvikling fra år (-1) til år (0) i tidsforbruget for de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år. Produktivitsudviklingen for de enkelte produkter vægtes med produkternes årsværksforbrug for at beregne den samlede arbejdsproduktivitet.