

Resultatkontrakt 2010



DANMARKS
STATISTIK

Resultatkontrakt

2010



DANMARKS
STATISTIK

Resultatkontrakt 2010

Udgivet af Danmarks Statistik

Januar 2010

Oplag: 150

Printet i Danmarks Statistik

Trykt udgave:

ISBN 978-87-501-1830-5

ISSN 1602-9275

Netudgave:

ISBN 978-87-501-1831-2

ISSN 1602-9283

Findes også på

www.dst.dk/publ/resultatkontrakt

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-post: dst@dst.dk

www.dst.dk

Resultatkontrakt for Danmarks Statistik 2010

Indholdsfortegnelse:

1. Præsentation af Danmarks Statistik
2. Strategier, strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav
3. Budgetmæssige forudsætninger
4. Formalia og påtegning
5. Scorebog
6. Bilag 1: Måling af de strategiske målsætninger

1. Præsentation af Danmarks Statistik

Vilkår

<i>Danmarks Statistik</i>	Danmarks Statistik er den centrale danske myndighed for indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger om samfundsforhold. Dette er præciseret i Lov om Danmarks Statistik.
<i>Forpligtende EU-retsakter</i>	I det europæiske statistiksamarbejde er Danmarks Statistik også den centrale myndighed for dansk statistik. Forpligtende EU-retsakter dækker en betydelig del af statistikprogrammet.
<i>Danske lovforpligtelser</i>	En lang række af de andre opgaver, som Danmarks Statistik udfører, følger af andre danske lovforpligtelser end Lov om Danmarks Statistik. Det drejer sig eksempelvis om ADAM-modellen, opretholdelse af et offentligt tilgængeligt bibliotek, gratis adgang til Danmarks Statistikbank samt en række opgaver vedrørende økonomi og personale mv.
<i>Service-ydelser</i>	Derudover leverer Danmarks Statistik statistiske ydelser for både offentlige og private kunder mod betaling. Ydelserne kaldes serviceydelser og er omfattet af statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For at imødekomme denne efterspørgsel udvikler, vedligeholder og opdaterer Danmarks Statistik en række særlige serviceregistre, som har til formål at være grundlaget for disse statistikydelser.
<i>Politisk neutral</i>	Danmarks Statistik skal levere upartisk statistik, og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Lov om Danmarks Statistik § 2-4 sikrer institutionen stor selvstændighed.
<i>Ledelse</i>	Danmarks Statistik ledes af en <i>Styrelse</i> , der består af rigsstatistikeren som formand samt en næstformand og fem andre medlemmer med indsigt i samfundsforhold. Styrelsen træffer beslutning om den årlige arbejdsplan, dvs. statistikens emner og udviklingsretning. Styrelsen træffer i den forbindelse beslutning om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og offentlige myndigheder. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinjer for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder. Styrelsen godkender Danmarks Statistiks budget og dermed prioriteringen af ressourcer.
<i>Økonomi- og Erhvervsministeriet</i>	Danmarks Statistik er en del af Økonomi- og Erhvervsministeriet. Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik, mens økonomi- og erhvervsministeren har det overordnede ansvar for budget- og personaleforhold.

Økonomiske rammer Danmarks Statistik udfører sine opgaver inden for de økonomiske rammer, som er givet ved Folketingets vedtagelse af den årlige finanslov og egne indtægter. Det drejer sig om statistikbevillingen, publikationsindtægter, finansieringstilskud og indtægtsdækket virksomhed.

EU-lovgivningen har afgørende betydning for Danmarks Statistiks opgaver. Medio 2009 var der 240 gældende retsakter om statistik, som berører Danmarks Statistik.

Mission

FN's principper for officiel statistik ”Den officielle statistik er et uundværligt element i ethvert demokratisk samfunds informationssystem”, fastslås det i indledningen til FN's grundlæggende principper for officiel statistik.

Statistik om udviklingen i befolkningen, arbejdsløshed, beskæftigelse, lønninger, priser, udenrigshandel, betalingsbalance, økonomisk vækst mv. er således en forudsætning for, at demokratiet og samfundsøkonomien kan fungere.

Danmarks Statistiks mission Det udtrykker vi i Danmarks Statistiks mission, som angiver formålet med institutionen.

Danmarks Statistik udarbejder upartisk statistik om samfundet som grundlag for demokratiet og samfundsøkonomien.

Upertisk statistik Statistikken skal være upartisk for at tjene demokratiet og samfundsøkonomien. Det betyder, at Danmarks Statistik skal belyse udviklingen i samfundet på et objektivi grundlag uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Herved bidrager Danmarks Statistik til viden, debat, analyser, forskning, planlægning og beslutninger hos de vigtigste brugere.

Koncernens mission Danmarks Statistik fungerer inden for rammerne af Økonomi- og Erhvervsministeriets koncern, hvis mission det er at skabe fremtidsrettede vækstvilkår for borgere og virksomheder i en stadig mere global verden.

Vision

<i>Koncernens vision</i>	Det er Økonomi- og Erhvervsministeriets vision at opnå <i>Europas bedste vækstvilkår, så det er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Danmark.</i>
<i>Danmarks Statistiks vision</i>	Danmarks Statistiks vision tager udgangspunkt i missionen, og udtrykker hvordan vi ønsker at se Danmarks Statistik udvikle sig.

Danmarks Statistiks vision er at være:

- en af Europas mest brugervenlige og dataleverandørvenlige statistik-institutioner
- en effektiv og innovativ institution, som løser opgaverne digitalt
- institutionen som samler den officielle samfundsbelysende statistik i Danmark
- en attraktiv arbejdsplads.

Visionens fokus Visionen sætter brugerne og dataleverandørerne i fokus. Brugervenlighed viser sig ved, at borgerne, myndighederne, medierne, erhvervslivet og forskerne m.fl. bruger vore ydelser i stigende grad og udtrykker tilfredshed. Dataleverandørerne skal opleve, at Danmarks Statistik arbejder for at lette deres indberetninger.

Visionen fokuserer endvidere på, at Danmarks Statistik skal være effektiv og innovativ, som løser opgaverne digitalt, samt at Danmarks Statistik skal være institutionen som samler den officielle samfundsbelysende statistik i Danmark.

Endelig fokuserer visionen på, at Danmarks Statistik skal være en attraktiv arbejdsplads, hvilket er forudsætningen for at kunne rekruttere og fastholde velkvalificerede medarbejdere og ledere.

Værdier For at realisere visionen og missionen skal alle ansatte i Danmarks Statistik arbejde i overensstemmelse med to værdier udover de værdier, som gælder hele Økonomi- og Erhvervsministeriet. De to værdier er:

- Vi leverer *upartisk og objektiv* statistik til samfundet. Danmark
- Vi *samarbejder* indadtil og udadtil for at nå de bedste resultater.

Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram

Økonomi- og Erhvervsministeriet har et fælles arbejdsprogram, som angiver de større strategiske mål, som koncernen samlet arbejder efter for at efterleve ministeriets mission samt indfri ministeriets vision. Arbejdsprogrammet angiver også årlige resultatomål for ministeriets indsats for at nå de langsigtede strategiske mål.

Danmarks Statistik har hovedansvaret for at nå følgende strategiske mål i arbejdsprogrammet:

- Overvågning af dansk økonomi
- Det statistiske arbejde i Danmark skal være af international klasse

I gennem hele kontrakten angives, når et resultatomål er identisk med eller bidrager til opfyldelsen af et årligt resultatomål i arbejdsprogrammet.

Opgavehierarki

Opgavehierarkiets opbygning

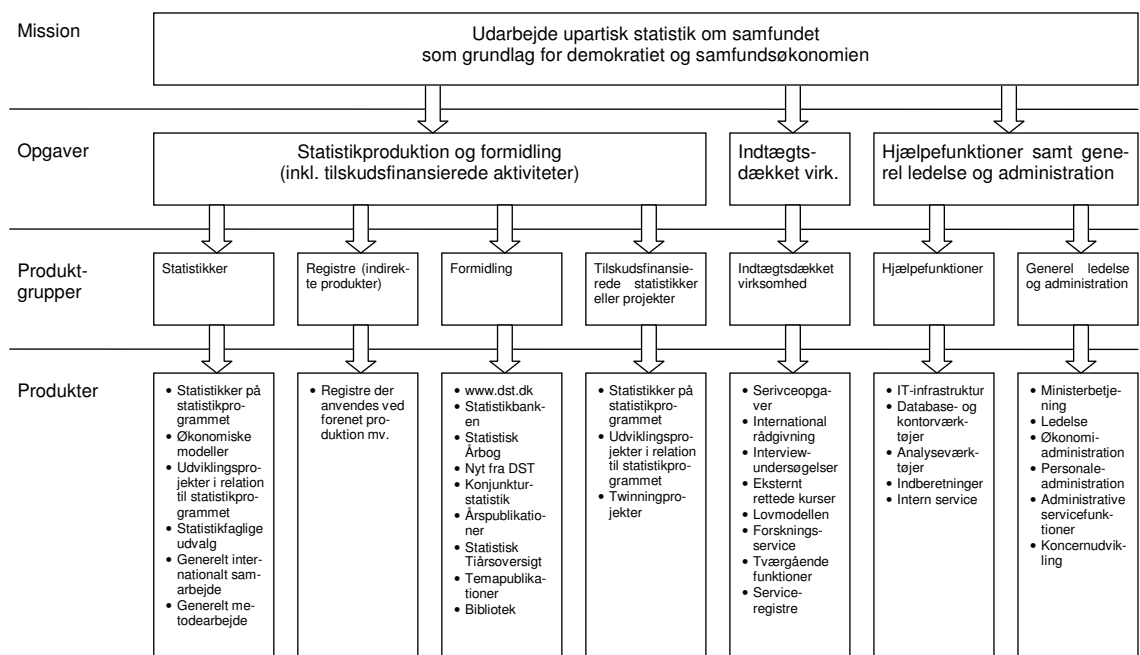
Danmarks Statistiks opgavehierarki er fremstillet grafisk nedenfor, og viser sammenhængen mellem Danmarks Statistiks mission, opgaver og produkter.

Overordnet er produkterne struktureret i forhold til følgende produktgrupper:

1. Statistikker
2. Registre
3. Formidling
4. Tilskudsfinansierede statistikker eller projekter
5. Indtægtsdækket virksomhed
6. Hjælpefunktioner
7. Generel ledelse og administration

Oversigten tager udgangspunkt i de syv produktgrupper og har en detaljeringsgrad, som tager hensyn til at skabe et generelt overblik.

Danmarks Statistiks opgavehierarki 2010



2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav

Med udgangspunkt i de strategiske målsætninger har Danmarks Statistik opstillet målbare resultatmål, som præsenteres nedenfor. Det skal understreges, at disse resultatmål er ambitiøse, og at det derfor ikke forventes at alle mål opfyldes til fulde.

Tabel 1. Oversigt over Danmarks Statistiks resultatmål for 2010

Nr. Produkt og Mål	Vægt i pct.	Budget uden/med fællesudgifter i mio. kr.	
Statistikproduktion og formidling		242,90²	323,00²
1. Aktualitet og rettidighed	6	239,97 ¹	319,12 ¹
2. Kvalitetsindikatorer	8		
3. Produktivitetsstigning	12		
4. Det kvartalsvise nationalregnskab – Pålidelighed	10		
5. Indberetninger - Administrative lettelse	12		
6. Indberetninger - Virk.dk og digitalisering	6		
7. Ny statistik – Ledige stillinger og Økonomien i landbrugets produktionsgrene	10	1,90 ³	2,53 ³
8. Samarbejde med eksterne parter	12	0,56	0,75
9. Nye retningslinier for nationalregnskabet	8	0,11	0,15
10. Formidling – Statistikbank	8	0,35	0,47
Indtægtsdækket virksomhed		43,80²	59,30²
11. Serviceopgaver – Indikatorer	8	-	-
Sum på produktniveau	100	242,90	323,00
Overordnet budget		382,30²	
Dækningsgrad		0,64	0,84

¹ Ressourceanvendelsen for resultatmål 1-6 er i overvejende grad kendetegnet ved forenet produktion, hvor dataindsamlinger og arbejdsprocesser foretages samlet til adskillige statistikker på en gang. Økonmistyrelsen har konkluderet at: "Opgørelse af de reelle omkostninger vil kræve en kortlægning af sammenhængene mellem variable i registre og statistikker. Dette vil ikke kunne indeholdes i en enkel tidsregistreringsstruktur, der er intuitiv forståelig for den enkelte medarbejder.", jf. "Etablering af nyt tidsregistreringskoncept", Økonmistyrelsen, den 3. juni 2004. Den anførte budgettering er residualberegnet og indgår ikke i vurderingen af målopfyldelsen.

² Budgettallene stammer fra Finanslov 2010 med forventede tillægsbevillinger på underskriftstidspunktet.

³ Ressourceanvendelsen for resultatmål 7 omfatter kun resultatkravet vedr. ledige stillinger.

Opgave: Statistikproduktion og formidling

Strategiske målsætninger: I NYT-udgivelser skal den gennemsnitlige udgivelsestid for månedsstatistikker højst være en måned, for kvartalsstatistikker højst to måneder og for årsstatistikker højst syv måneder.

Andelen af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT, skal være mindst 90 pct.

Andelen af NYT-udgivelser, hvor der forekommer fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 2 pct.

Danmarks Statistik skal realisere årlige arbejdsproduktivitetsstigninger på gennemsnitligt 2½ til 3 pct.

Produkt: Statistikker i statistikprogrammet

Resultatmål 1 Aktualitet og rettidighed

Statistikken skal være aktuel for at være brugervenlig. Danmarks Statistiks udgivelsestider er derfor fastlagt med henblik på størst mulig aktualitet. Der opstilles årligt resultatmål for udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider.

Tabel 2 Andel af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider

	2007	2008	2009 ¹	2010
	pct.			
Mål	93,5	93,5	94,0	94,0
Resultat	94,4	92,9	89,7 ²	-

¹ Fra 2009 omfatter opgørelsen kun NYT-udgivelser. ² Status pr. 28/10-09.

De statistikker, som Danmarks Statistik producerer, benyttes ofte som grundlag for vidtrækkende beslutninger i samfundet – både politiske og økonomiske. Som en troværdig og upartisk producent og formidler af statistik af høj kvalitet, er det derfor af væsentlig betydning, at samfundet har kendskab til udgivelsestidspunktet for de forskellige statistikker. Udgivelsestidspunktet påvirkes dels af Danmarks Statistiks egen indsats, dels af indberetternes rettidige levering af data. Udgivelsesdatoerne forudannonceres med tre måneders varsel på Danmarks Statistiks hjemmeside.

Tabel 3 Andel af udgivelser, der overholder de forudannoncerede udgivelsestidspunkter

	2007	2008	2009	2010
	pct.			
Mål	91	92	90	91
Resultat	91	90	94 ¹	-

¹ Status pr. 28/10-09.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Mindst 94,0 pct. af Danmarks Statistiks udgivelser skal overholde de maksimale udgivelsestider ¹ .
Kvalitetskrav:	Andelen af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT, skal være mindst 91 pct.
Vægt: 6 pct.	

¹ Resultatkravet indgår i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

Resultatmål 2 Kvalitetsindikatorer

Det er vigtigt, at statistikken afspejler virkeligheden og er til at stole på. Alle statistikker gennemgår derfor en grundig kvalitetssikring, men det kan ikke udelukkes at fejl vil forekomme. Når det sker, vil Danmarks Statistik hurtigt og tydeligt offentliggøre rettede tal.

Tabel 4 Andel af udgivelser med alvorlige fejl i NYT-udgivelser, som medfører offentliggørelse af rettede tal

	2007	2008	2009	2010
	pct.			
Mål	-	-	-	1,25
Resultat	1,0	1,0	1,7 ¹	-

¹ Status pr. 15/12-09.

Udover den generelle kvalitetssikring i form af minimering af antallet af fejl, tager Danmarks Statistik særlige initiativer for kvalitetssikring og -forbedring overfor udvalgte statistikker og registre.

Resultatkrav

Kvalitetskrav: Andelen af NYT-udgivelser, hvor der forekommer alvorlige fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 1,25 pct.

Kvalitetskrav: Der udarbejdes en samlet dokumentation for ADAM-modellen¹.

Vægt: 8 pct.

¹ Indholdet i dokumentationen fastlægges af bestyrelsen for ADAM.

Resultatmål 3 Produktivitetsstigning

Arbejdsprocesser skal tilrettelægges så de løbende forbedrer produktiviteten, kvaliteten eller brugervenligheden.

Til måling af produktiviteten beregner Danmarks Statistik sin arbejdsproduktivitet. Den beregnede ændring i arbejdsproduktiviteten i to på hinanden følgende år omfatter de statistikker, der har været i normal drift i de to år og baseres på udviklingen i årsværksforbruget til den enkelte statistik under den antagelse, at kvalitetsændringer, som formelt skulle inddrages i en sådan beregning som en mængdeændring, ikke forekommer. Antallet af årsværk, som indgår i beregningerne, vil typisk udgøre 75-85 pct. af det samlede antal årsværk i statistikprogrammet. Dækningsgraden i forhold til den samlede statistikproduktion vurderes således som høj.

Tabel 5 Arbejdsproduktivitet

	2007 ¹	2008 ²	2009 ²	2010 ²
	pct.			
Mål	3,0	3,0	3,0	3,0
Resultat	3,6	3,6	3,6	-

¹ Gennemsnit for to år. ² Gennemsnit for tre år.

Resultatkrav

Produktivitets-
krav:

Arbejdsproduktiviteten i statistikproduktionen stiger med mindst 3,0 pct. i gennemsnit for 2008, 2009 og 2010.

Vægt: 12 pct.

Produkt: Det kvartalsvise nationalregnskab

*Strategisk
målsætning:*

Pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab skal ligge i den bedste halvdel blandt OECD-landene.

Resultatmål 4**Pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab**

Det kvartalsvise nationalregnskab er baseret på de fleste konjunkturstatistikker, så pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab giver indirekte et generelt billede af konjunkturstatistikernes pålidelighed. Målet for pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab fastsættes ud fra internationale standarder og giver dermed mulighed for at vurdere statistik kvaliteten i en international sammenhæng.

På sigt vil usikkerheden i det danske kvartalsvise nationalregnskab blive sammenlignet med usikkerheden i de kvartalsvise nationalregnskaber i andre OECD-lande.

Resultatkrav

Aktivitets-
krav:

Senest 1. november udarbejdes en revisionsanalyse af nationalregnskabets vigtigste aggregater og datakilder (offentligt forbrug, investeringer, udenrigshandel med varer og tjenester, momsstatistikken) for at afdække muligheder for kvalitetsforbedringer i det kvartalsvise nationalregnskab.

Kvalitets-
krav:

Bias på den sæsonkorrigerede kvartalsvise vækstrate i real BNP må højst være 0,2 procentpoint, når den første offentliggørelse sammenlignes med situationen et år senere.

Vægt: 10 pct.

Anm.: Bias måles over en løbende treårsperiode (12 kvartaler).

For Resultatkontrakt 2010 vedrører den sidste måling 3. kvartal 2009.

Produkt: Indberetninger

*Strategiske
målsætninger:*

Danmarks Statistik vil reducere virksomhedernes faktiske indberetningsbyrde med 25 pct. fra 2001 til og med 2010. I perioden indtil 2015 lettes indberetningerne fra virksomheder og kommuner yderligere.

Danmarks Statistik vil reducere virksomhedernes og kommunernes oplevede indberetningsbyrde.

Alle indberetninger fra virksomheder og kommuner m.fl. skal kunne foretages digitalt.

Andelen af digitale indberetninger øges år for år, så stort set alle indberetninger foretages digitalt.

Resultatmål 5**Administrative lettelser**

Byrderne ved indberetning til Danmarks Statistik udgjorde i 2008 116 mio. kr. svarende til ca. ½ pct. af de samlede administrative byrder for erhvervslivet. Danmarks Statistik arbejder løbende for at reducere byrderne og forventer at kunne reducere disse med ca. 25 pct. inden udgangen af 2010 (jf. regeringens målsætning fra 2001).

Arbejdet med administrative lettelse fastlægges i en årlig handlingsplan der godkendes af Styrelsen.

Resultatkrav

Effekt-krav:	Danmarks Statistik lever op til regeringens målsætning fra 2001 om at nedbringe de samlede administrative byrder for erhvervslivet med mindst 25 pct. inden udgangen af 2010.
Vægt: 12 pct.	

Resultatmål 6

Virk.dk

Økonomi- og Erhvervsministeriet ønsker, at virk.dk skal være den centrale digitale indgang for virksomhedsindberetninger. Danmarks Statistik vil i 2010 fortsætte udviklingen af digitale indberetningsløsninger via virk.dk.

Resultatkrav

Aktivitets-krav:	Danmarks Statistik skal i 2010 have etableret digitale indberetningsløsninger for alle virksomhedsindberetninger ¹ med mere end 300 timers samlet årlig indberetningsbyrde samt etableret løsninger for de større offentlige indberetninger ² om forskning og udvikling samt uddannelsesstatistik.
Effekt-krav:	Til de 5 tællinger, hvor digital indberetning forventes obligatorisk i 2011, er der som helhed 60 pct. digital indberetning ved udgangen af 2010 ³ .
Vægt: 6 pct.	

¹ Omfatter tællinger med mindst 10 indberettere. ² Med mere end 300 årlige indberetninger.

³ Både via Virk.dk og andre digitale midler.

Produkt: Ny statistik

Det er visionen, at Danmarks Statistik skal være en af Europas mest brugervenlige statistikinstitutioner, og institutionen som samler den officielle samfundsbelysende statistik i Danmark.

Resultatmål 7

Ledige stillinger og Økonomien i landbrugets produktionsgrene

I 2010 påbegynder Danmarks Statistik en ny kvartalsvis statistik vedrørende ledige stillinger som led i det europæiske statistiksamarbejde. Der er tale om en ny konjunkturindikator, som hvert kvartal belyser antallet af ledige stillinger fordelt på branche og virksomhedsstørrelse.

I 2010 udsender Danmarks Statistik en opgørelse af økonomien i landbrugets produktionsgrene. Opgørelsen er baseret på data fra regnskabsstatistikken for landbrug, hvor oplysningerne for den enkelte bedrift fordeles på bedriftens forskellige produktionsgrene. Herved muliggøres sammenligninger af produktionsgrenenes økonomi.

Resultatkrav

Effekt-krav:	Statistikken for ledige stillinger for 1. og 2.kvt. 2010 offentliggøres senest 30. september 2010 ¹ .
Effekt-krav:	I 2010 publiceres mindst en statistik om Økonomien i landbrugets produktionsgrene.
Vægt: 10 pct.	

¹ Resultatkravet indgår i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

Resultatmål 8 Samarbejde med eksterne parter

Ifølge Europa-Parlamentets og Rådets forordning om europæiske statistikker fra 2009 (EU's statistiklov, artikel 5) har Danmarks Statistik *ansvaret for at koordinere* alle danske aktiviteter til udvikling, udarbejdelse og formidling af europæiske statistikker, dvs. statistikker som fastsættes i det europæiske statistiske program. Danmarks Statistik er det nationale kontaktpunkt for Kommissionen (Eurostat) i statistiske spørgsmål. Medlemsstaterne skal sikre, at denne bestemmelse gennemføres.

I 2010 udkommer den første samordnede befolkningsfremskrivning mellem DST og DREAM. En samordnet befolkningsfremskrivning indebærer et omfattende samarbejde mellem DST og DREAM og i forbindelse hermed nedsættes et rådgivende udvalg, som især vil forholde sig til videreudvikling af metoderne i fremskrivningen.

Resultatkrav

Aktivitetskrav:	Danmarks Statistik nedsætter i egenskab af national statistisk myndighed et koordinationsudvalg for europæisk statistik. ¹
Effektkrav:	I 1. halvår af 2010 udarbejdes den første samordnede befolkningsfremskrivning mellem Danmarks Statistik og DREAM. ²
Vægt: 12 pct.	

¹ Resultatkravet indgår i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

² Forudsætter godkendelse af DST's styrelse.

Resultatmål 9 Nye retningslinier for opgørelse af nationalregnskabet

Med vedtagelsen i FN's Statistiske Kommission af "System of National Accounts, 2008" i februar 2009, blev de internationale retningslinier for opgørelsen af nationalregnskaber revideret. På EU-plan har der i nogen tid været arbejdet med at revidere den europæiske version af nationalregnskabet, og et første udkast til forordningen om ESA2010 foreligger nu. Her fastlægges tillige hvilke oplysninger, der skal indberettes til Eurostat. Forordningsforslaget sendes til Rådet og Parlamentet i sommeren 2010, og medlemslandene skal følge de nye retningslinier og indberetningskrav fra 2014.

Resultatkrav

Aktivitetskrav:	Danmarks Statistik vil i 2010 udarbejde en plan for overgangen til de nye principper og opfyldelsen af de nye indberetningskrav.
Kvalitetskrav:	Inden 1. december 2010 vil nye brugerbehov for nationalregnskabsstatistik være afdækket blandt de væsentligste brugere ¹ .
Vægt: 8 pct.	

¹ Medlemmer af rådgivende udvalg for Økonomisk Statistik pr. 2009

Produktgruppe: Formidling

Strategiske målsætninger: Statistikken er tilgængelig, dvs. at der er let adgang til statistikken for alle brugere, og at den formidles på en let forståelig måde.

Statistikken er dokumenteret, dvs. at tallene ledsages af metadata, herunder forklaringer på deres betydning, begrænsninger og usikkerhed.

Resultatmål 10 Statistikbank og hjemmeside

Danmarks Statistik har et mål om at udvide og forbedre Statistikbanken og hjemmesiden til gavn for brugerne. I den forbindelse udarbejdes en brugertilgængeligheds-

undersøgelse med henblik på at forbedre brugervenligheden. Brugere inddrages aktivt og brugernes feedback anvendes i videreudviklingen af Statistikbanken. Kravene bidrager til at realisere Danmarks Statistiks vision om brugerinddragelse og brugervenlighed.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Statistikbankens brugervenlighed øges ved at der i 2010 udvikles en arkivstruktur på afsluttede serier i Statistikbanken. Brugere inddrages i udviklingen af løsningen ved gennemførelse af usabilitytests.
Kvalitetskrav:	Senest 1. juli 2010 er den engelske version af www.dst.dk udbygget med en præsentation af altid opdaterede konjunkturindikatorer.
Vægt: 8 pct.	

Opgave: Indtægtsdækket virksomhed

Strategiske målsætninger:

Danmarks Statistik skal bidrage til sit omdømme som en brugervenlig, effektiv og professionel arbejdende institution.

Der skal hvert år være økonomisk balance eller et mindre overskud inden for alle forretningsområder.

Produkt: Serviceopgaver

Resultatmål 11

Indikatorer

Som en central indikator for om Danmarks Statistik lever op til sin vision om brugervenlighed gennemføres der løbende undersøgelser af kundernes tilfredshed med institutionens serviceopgaver. Kundetilfredshedsundersøgelsen omfatter alle kunder, der får udført serviceopgaver for over 5.000 kr. Spørgsmålene vedrører bl.a. den generelle tilfredshed med opgaven og den personlige betjening.

Danmarks Statistik har i en årrække opstillet resultatmål for den generelle tilfredshed, ud fra en vurdering af, at det er den væsentligste parameter. Ved en fokuseret indsats har Danmarks Statistik opnået en meget høj grad af generel kundetilfredshed, og der medgår en betydelig indsats for at fastholde det høje niveau. Danmarks Statistiks serviceydelser er individuelle og skræddersys til kunderne.

I vurderingen af kundetilfredsheden skal det bemærkes, at der i stor udstrækning er tale om nye opgaver og nye kunder hvert år.

Tabel 6

Generel kundetilfredshed

	2007	2008	2009	2010
	point			
Mål	4,2	4,2	4,2	4,3
Resultat	4,4	4,3	4,5 ¹	-

¹ Status pr. 28/10-09.

Det er Danmarks Statistiks vision løbende at forbedre brugervenligheden – også for serviceopgaver.

Resultatkrav

Kvalitets-
krav:

Generel kundetilfredshed: Mindst 4,3¹.

Effekt-
krav:

Den indtægtsdækkede virksomhed skal i 2010 være i økonomisk balance eller give et mindre overskud.

Vægt: 8 pct.

¹ Kundetilfredsheden måles på en skala fra 1 til 5.

3. Budgetmæssige forudsætninger

Tabel 7 Budgetmæssige forudsætninger (mio. kr.)

	F 2010	Bud- get	Diffe- rence	BO1 2011	BO2 2012	BO3 2013
Nettoudgiftsbevilling	276,7	277,9 ¹	1,2	270,7	261,2	257,6
Forbrug af reserveret bevilling	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægt	105,4	107,3	1,9	105,4	105,4	105,4
Indtægter i alt	382,1	385,2	3,1	376,1	366,6	363,0
Omkostninger	382,1	382,3	0,2	376,1	366,6	363,0
- Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration. ...	99,3	95,6	-3,7	97,8	95,3	94,4
- Statistikproduktion og formidling ..	238,5	242,9	4,4	234,7	228,8	226,5
- Indtægtsdækket virksomhed	44,3	43,8	-0,5	43,6	42,5	42,1
Årets resultat	0,0	2,9	2,9	0,0	0,0	0,0

¹ Den budgetterede nettoudgiftsbevilling indeholder forventede tillægsbevillinger i 2010 på i alt 1,2 mio. kr. vedrørende koncernprojekter.

Kilde: FFL10 og ÆFL10

F2010 og de budgetmæssige forudsætninger for BO-årene 2011-13 svarer til forslag til finanslov 2010 og ændringsforslag hertil.

Budgetskønnet for nettoudgiftsbevillingen er opgjort pr. 30. november 2009, og indeholder forventede tillægsbevillinger på i alt 1,2 mio. kr. De budgetterede merindtægter i forhold til FFL09 vedrører almindelig virksomhed, og forudsættes at medføre en tilsvarende forøgelse af omkostningerne, hvilket er indarbejdet i budgetskønnet.

4. Formalia og påtegning

Resultatkontrakten indgås mellem Danmarks Statistik og departementet. Resultatkontrakten træder i kraft den 1. januar 2010 og gælder for året 2010. Resultatkontrakten er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.

Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som institutionen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.

Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og Danmarks Statistik.

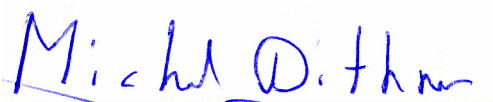
Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets henstillinger for kontraktstyring.

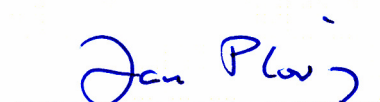
Status på resultatopfyldelsen i resultatkontrakten skal rapporteres, når departementet beder herom og følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsen og departementets vejledninger.

Rigsstatistikeren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten samt eventuel genforhandling.

København d. 29/12-09

København d. 7. 1. 2010


Departementschef Michael Dithmer


Rigsstatistiker Jan Plovsgaard

5. Scorebog

Nr.	Produkt og Mål	Vægt i pct.	Delvist opfyldt	Opfyldt
1.	Aktualitet og rettidighed	6	1/2	2/2
2.	Kvalitetsindikatorer	8	1/2	2/2
3.	Produktivitetsstigning	12	Min. 2 pct.	Min. 3 pct.
4.	Det kvartalsvise nationalregnskab – Pålidelighed	10	1/2	2/2
5.	Indberetninger – Administrative lettelser	12	-	Min. 25 pct.
6.	Indberetninger – Virk.dk og digitalisering	6	1/2	2/2
7.	Ny statistik - Ledige stillinger og Økonomien i landbrugets produktionsgrene	10	1/2	2/2
8.	Samarbejde med eksterne parter	12	1/2	2/2
9.	Nye retningslinier for nationalregnskabet	8	1/2	2/2
10.	Formidling – Statistikbank	8	1/2	2/2
11.	Serviceopgaver – Indikatorer	8	1/2	2/2

Resultatmål 3, 5 og 8 er af særlig strategisk betydning og er derfor specielt væsentlige for vurderingen af kontraktens målopfyldelse.

6. Bilag 1 – Måling af de strategiske målsætninger

Opgave: Statistikproduktion og formidling

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>I NYT-udgivelser skal den gennemsnitlige udgivelsestid for månedsstatistikker højst være en måned, for kvartalsstatistikker højst to måneder og for årsstatistikker højst syv måneder.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	For at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning, måles der månedligt på overholdelse af de maksimale udgivelsestider for de enkelte statistikker.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Danmarks Statistik opgør løbende udgivelsestiden for hvert enkelt statistikprodukt. Det vil sige <i>Nyt fra Danmarks Statistik</i> . Opgørelsen af de enkelte statistikker sker på baggrund af PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender), hvor statistikkernes udgivelsesdato og referencedato registreres. De enkelte statistikkers udgivelsestid opgøres som antallet af kalenderdage mellem udgivelsesdatoen og den referencedato, statistikkontorerne har indberettet. Månedsstatistikker skal udkomme senest to måneder efter månedens afslutning, kvartalsstatistikker skal udkomme senest et kvartal efter kvartalets afslutning, mens årsstatistikker skal udkomme senest et år efter årets afslutning. Andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, beregnes ved at sætte antallet af udgivelser, der overholder ovenstående udgivelsestider, i forhold til det samlede antal udgivelser. Ad hoc-udgivelser, tillægsudgivelser og reviderede udgivelser indgår som hovedregel ikke i opgørelsen.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af statistikker, som udkommer rettidigt i NYT, skal være mindst 90 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles månedligt på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender) er et centralt værktøj i styringen af udgivelserne på hjemmesiden samt <i>Nyt</i> 'erne. I PUK registreres en forudannonceret tid for hver udgivelse mindst en måned før den planlagte udgivelsesdato. Den faktiske udgivelsesdato registreres også. Andelen af udgivelser, der udkommer rettidigt, beregnes ved at sammenligne antallet af udgivelser, der udkommer på den forudannoncerede dato eller tidligere, med det samlede antal udgivelser.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af NYT-udgivelser, hvor der forekommer fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 2 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles løbende på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	En fejl er defineret ved, at der er fejl i tal eller tekst, så der er behov for at rette i en allerede udsendt udgivelse. Der skelnes mellem alvorlige og begrænsede fejl. En alvorlig fejl defineres ved at hovedresultaterne er fejlagtige og at der er en nærliggende risiko for, at væsentlige brugergrupper vildledes af fejlen, hvorfor det er nødvendigt aktivt at udsende rettelser. Kontorchefen for statistikkontoret, dennes afdelingsdirektør og formidlingschefen vurderer i fællesskab, om der er tale om en alvorlig fejl eller en begrænset fejl. Alle fejl indberettes via et indberetningsmodul på intranettet, og indberetningerne opsamles i en database, hvorfra antallet af fejl kan opgøres. En nærmere beskrivelse findes i notatet <i>Retningslinjer i forbindelse med fejl i udgivelser</i> .
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik skal realisere årlige arbejdsproduktivitetsstigninger på gennemsnitligt 2½ til 3 pct.</i>

<i>Løbende opfølgning</i>	Der foretages årligt beregning af produktiviteten (ikke kvalitetskorrigeret) for at sikre, at Danmarks Statistik lever op til målsætningen.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Den beregnede produktivitet er en arbejdsproduktivitet. Grundlaget for produktivitsberegningerne er tidsregistreringsdata i mTID. Alle de produkter, der tilsammen udgør statistikprogrammet, indgår i det grundlæggende materiale. Statistikprogrammet omfatter ca. 65 pct. af institutionens årsværk. I produktivitsberegningen indgår kun de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år, som beregningerne vedrører. Disse udgør som regel ca. 80 pct. af statistikprogrammet. Således indgår i alt ca. halvdelen af institutionens samlede årsværk i produktivitsberegningen. Antallet af statistikker, der er sammenlignelige, søges maksimeret ved at særlige udviklingsopgaver registreres særskilt, således at kun den regelmæssige drift og løbende udvikling af produkterne indgår. Produktiviteten beregnes som den procentvise udvikling fra år (-1) til år (0) i tidsforbruget for de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år. Produktivitsudviklingen for de enkelte produkter vægtes med produkternes årsværksforbrug for at beregne den samlede arbejdsproduktivitet. Produktiviteten beregnes i faste priser med 2006 som udgangspunkt. Metoden er nærmere beskrevet i rapporten <i>Nyt koncept for beregning af produktivitsindikatorer for Danmarks Statistik</i> fra juni 2004.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab skal ligge i den bedste halvdel blandt OECD-landene.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Størrelsen af bias er udtryk for pålideligheden af det første skøn på vækstraten for det reale BNP. Der fastsættes mål for bias ud fra internationale standarder, og der måles over en løbende treårsperiode.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Bias angiver i hvilken retning revisionen foretages (opjustering eller nedjustering) og opgøres ved en sammenligning af den først offentliggjorte vækste for det reale BNP med situationen et år senere.

Opgave: Indtægtsdækket virksomhed

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik skal bidrage til sit omdømme som en brugervenlig, effektiv og professionel arbejdende institution.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden for at sikre, at Danmarks Statistik lever op til målsætningen.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Ved alle serviceopgaver over 5.000 kr. ledsages faktureringen af et kundetilfredshedsskema. Abonnenter modtager dog kun skemaet én gang årligt. Kundetilfredshedsundersøgelsen er pr. 1. januar 2006 omlagt til et online format, så spørgeskemaet udsendes og modtages elektronisk. Når en kunde faktureres for en opgave modtages samtidig en mail med et link til et spørgeskema på Danmarks Statistiks hjemmeside. Svarene fra kundetilfredshedsundersøgelsen registreres i en database, og resultaterne kan ses på intranettet.