

Resultatkontrakt

2009



DANMARKS
STATISTIK

Resultatkontrakt 2009

Udgivet af Danmarks Statistik

Januar 2009

Oplag: 200

Printet i Danmarks Statistik

Trykt udgave:

ISBN 978-87-501-1747-6

ISSN 1602-9275

Netudgave:

ISBN 978-87-501-1748-3

ISSN 1602-9283

Findes også på

www.dst.dk/publ/resultatkontrakt

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-post: dst@dst.dk

www.dst.dk

Resultatkontrakt for Danmarks Statistik 2009

Indholdsfortegnelse:

1. Præsentation af Danmarks Statistik
2. Strategier, strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav
3. Budgetmæssige forudsætninger
4. Formalia og påtegning
5. Scorebog
6. Bilag 1: Måling af de strategiske målsætninger

1. Præsentation af Danmarks Statistik

Vilkår

<i>Danmarks Statistik</i>	Danmarks Statistik er den centrale danske myndighed for indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger om samfundsforhold. Dette er præciseret i Lov om Danmarks Statistik.
<i>Forpligtende EU-retsakter</i>	I det europæiske statistiksamarbejde er Danmarks Statistik også den centrale myndighed for dansk statistik. Forpligtende EU-retsakter dækker en betydelig del af statistikprogrammet.
<i>Danske lovforpligtelser</i>	En lang række af de andre opgaver, som Danmarks Statistik udfører, følger af andre danske lovforpligtelser end Lov om Danmarks Statistik. Det drejer sig eksempelvis om ADAM-modellen, opretholdelse af et offentligt tilgængeligt bibliotek, gratis adgang til Danmarks Statistikbank samt en række opgaver vedrørende økonomi og personale mv.
<i>Service-ydelser</i>	Derudover leverer Danmarks Statistik statistiske ydelser for både offentlige og private kunder mod betaling. Ydelserne kaldes serviceydelser og er omfattet af statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For at imødekomme denne efterspørgsel udvikler, vedligeholder og opdaterer Danmarks Statistik en række særlige serviceregistre, som har til formål at være grundlaget for disse statistikydelser.
<i>Politisk neutral</i>	Danmarks Statistik skal levere upartisk statistik, og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Lov om Danmarks Statistik § 2-4 sikrer institutionen stor selvstændighed.
<i>Ledelse</i>	Danmarks Statistik ledes af en <i>Styrelse</i> , der består af rigsstatistikeren som formand samt en næstformand og fem andre medlemmer med indsigt i samfundsforhold. Styrelsen træffer beslutning om den årlige arbejdsplan, dvs. statistikens emner og udviklingsretning. Styrelsen træffer i den forbindelse beslutning om de oplysninger, som skal indhentes fra virksomheder og offentlige myndigheder. Styrelsen fastsætter endvidere retningslinjer for samordning med andre statistikproducenter og registermyndigheder. Styrelsen godkender Danmarks Statistiks budget og dermed prioriteringen af ressourcer.
<i>De rådgivende udvalg</i>	I henhold til Lov om Danmarks Statistik § 3 kan Styrelsen nedsætte rådgivende udvalg. Styrelsen har nedsat fem rådgivende udvalg med repræsentanter for Danmarks Statistiks mange forskellige brugere og dataleverandører. Der er nedsat udvalg for

henholdsvis personstatistik, erhvervsstatistik, landbrugsstatistik, økonomisk statistik samt forskning. De rådgivende udvalgs hovedopgave er at rådgive om den årlige arbejdsplan og om alle andre generelle spørgsmål vedrørende Danmarks Statistiks opgaver.

Økonomi- og Erhvervsministeriet Danmarks Statistik er en del af Økonomi- og Erhvervsministeriet. Rigsstatistikeren har den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik, mens økonomi- og erhvervsministeren har det overordnede ansvar for budget- og personaleforhold.

Økonomiske rammer Danmarks Statistik udfører sine opgaver inden for de økonomiske rammer, som er givet ved Folketingets vedtagelse af den årlige finanslov og egne indtægter. Det drejer sig om statistikbevillingen, publikationsindtægter, finansieringstilskud og indtægtsdækket virksomhed.

EU-lovgivningen har afgørende betydning for Danmarks Statistiks opgaver. Ved udgangen af 2008 var der ca. 200 gældende retsakter om statistik, som berører Danmarks Statistik.

Mission

FN's principper for officiel statistik "Den officielle statistik er et uundværligt element i ethvert demokratisk samfunds informationssystem", fastslås det i indledningen til FN's grundlæggende principper for officiel statistik.

Statistik om udviklingen i befolkningen, arbejdsløshed, beskæftigelse, lønninger, priser, udenrigshandel, betalingsbalance, økonomisk vækst mv. er således en forudsætning for, at demokratiet og samfundsøkonomien kan fungere.

Danmarks Statistiks mission Det udtrykker vi i Danmarks Statistiks mission, som angiver formålet med institutionen.

Danmarks Statistik udarbejder upartisk statistik om samfundet som grundlag for demokratiet og samfundsøkonomien.

Upartisk statistik Statistikken skal være upartisk for at tjene demokratiet og samfundsøkonomien. Det betyder, at Danmarks Statistik skal belyse udviklingen i samfundet på et objektivt grundlag uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Herved bidrager Danmarks Statistik til viden, debat, analyser, forskning, planlægning og beslutninger hos de vigtigste brugere, som er:

- Befolkningen
- Politikere og den offentlige administration
- Erhvervslivet og organisationerne
- Forskerne og de studerende
- Pressen og medierne
- EU, FN, OECD, IMF og andre internationale organisationer.

Koncernens mission Danmarks Statistik fungerer inden for rammerne af Økonomi- og Erhvervsministeriets koncern, hvis mission det er at *skabe fremtidsrettede vækstvilkår for borgere og virksomheder i en stadig mere global verden.*

Vision

<i>Koncernens vision</i>	Det er Økonomi- og Erhvervsministeriets vision at opnå <i>Europas bedste vækstvilkår, så det er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Danmark.</i>
<i>Danmarks Statistiks vision</i>	Danmarks Statistiks vision tager udgangspunkt i missionen, og udtrykker hvordan vi ønsker at se Danmarks Statistik udvikle sig.

Vi vil øge Danmarks Statistiks værdi for samfundet ved løbende at forbedre brugervenligheden og kvaliteten.

Visionens fokus Visionen sætter brugerne i fokus. Brugervenlighed viser sig ved, at borgerne, myndighederne, medierne, erhvervslivet og forskerne m.fl. bruger vore ydelser i stigende grad og udtrykker tilfredshed. Brugervenligheden omfatter også dataleverandørerne, som skal opleve, at Danmarks Statistik arbejder for at lette deres indberetninger. Brugervenligheden indebærer herudover, at Danmarks Statistik søger en aktiv dialog med brugerne.

Visionen fokuserer endvidere på kvaliteten af produkterne, som løbende skal forbedres i en stræben efter idealet for europæisk statistikkvalitet.

Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram

Økonomi- og Erhvervsministeriet har et fælles arbejdsprogram, som angiver de større strategiske mål, som koncernen samlet arbejder efter for at efterleve ministeriets mission samt indfri ministeriets vision. Arbejdsprogrammet angiver også årlige resultatomål for ministeriets indsats for at nå de langsigtede strategiske mål.

Danmarks Statistik har hovedansvaret for at nå følgende strategiske mål i arbejdsprogrammet: *Brugervenligheden, relevansen og kvaliteten af det statistiske arbejde i Danmark skal være af international klasse.*

Derudover medvirker Danmarks Statistik til opfyldelsen af følgende strategiske mål: *Økonomi- og Erhvervsministeriets kunder skal opleve et højt serviceniveau og et effektivt tilsyn.*

I gennem hele kontrakten angives, når et resultatomål er identisk med eller bidrager til opfyldelsen af et årligt resultatomål i arbejdsprogrammet.

Opgavehierarki

Opgavehierarkiets opbygning

Danmarks Statistiks opgavehierarki er fremstillet grafisk nedenfor, og viser sammenhængen mellem Danmarks Statistiks mission, strategiområder, opgaver og produkter.

Overordnet er produkterne struktureret i forhold til følgende produktgrupper:

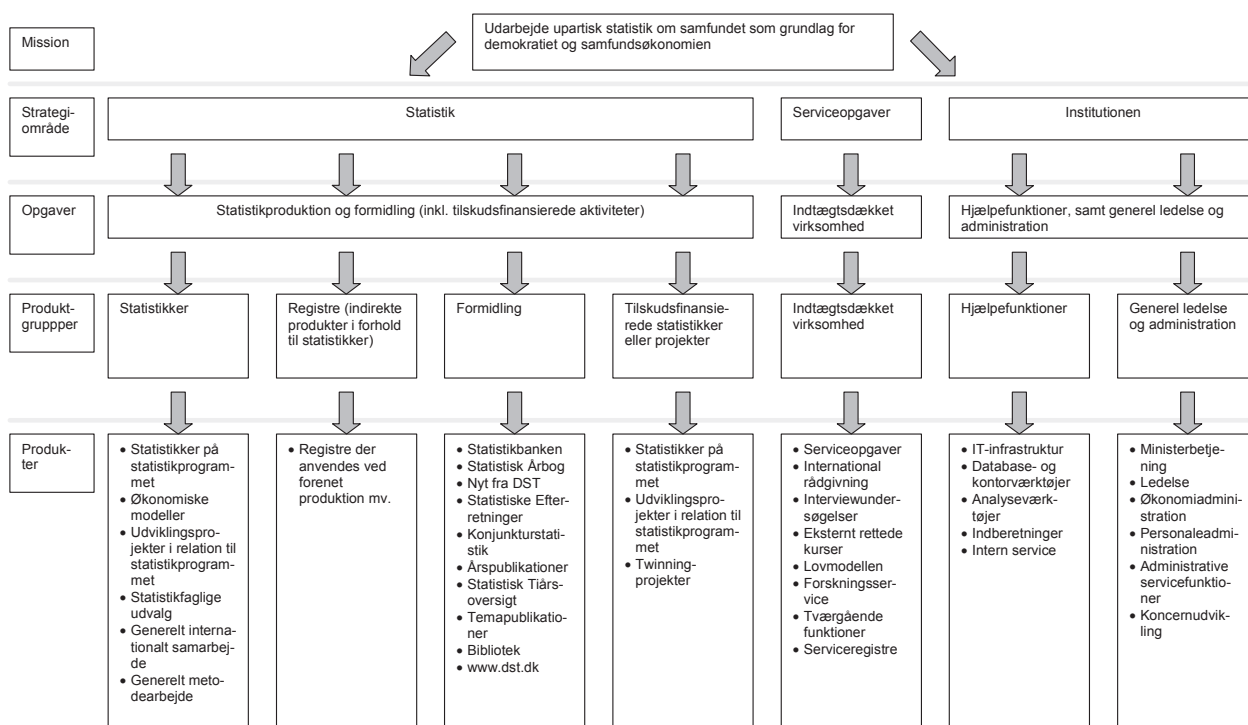
1. Statistikker
2. Register
3. Formidling
4. Tilskudsfinansierede statistikker eller projekter
5. Indtægtsdækket virksomhed
6. Hjælpefunktioner
7. Generel ledelse og administration

Oversigten tager udgangspunkt i de syv produktgrupper og har en detaljeringsgrad, som tager hensyn til at skabe et generelt overblik.

Strategi 2010 og opgavehierarkiet

Produktgrupperne er via strategiområderne *Statistik*, *Serviceopgaver* samt *Institutionen* i *Strategi 2010* koblet til Danmarks Statistiks mission. For hvert af strategiområderne er der opstillet en række indsatsområder med tilhørende strategiske målsætninger, jf. nedenfor. De strategiske målsætninger for hvert indsatsområde giver således en strategisk ramme for Danmarks Statistiks ønsker for produktudviklingen inden for hvert strategiområde.

Danmarks Statistiks opgavehierarki 2009



2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav

Med udgangspunkt i de strategiske målsætninger har Danmarks Statistik opstillet målbare resultatmål, som præsenteres nedenfor. Det skal understreges, at disse resultatmål er ambitiøse, og at det derfor ikke forventes at alle mål opfyldes til fulde.

Tabel 1. Oversigt over Danmarks Statistiks resultatmål for 2009

Nr. Produkt og Mål	Vægt i pct.	Budget uden/med fællesudgifter i mio. kr.	
Statistikproduktion og formidling		227,30²⁾	305,80²⁾
1. Statistikker i statistikprogrammet - Aktualitet og rettidighed	5	220,08 ¹⁾	296,09 ¹⁾
2. Statistikker i statistikprogrammet - Kvalitetsindikatorer	10		
3. Statistikker i statistikprogrammet - Produktivitetsstigning	12		
4. Det kvartalsvise nationalregnskab - Pålidelighed	10		
5. Indberetninger - Administrative lettelser	10		
6. Indberetninger - Virk.dk	5		
7. Ny statistik - Innovations- og forskningsstatistik	12	3,24	4,37
8. Ny statistik - Statistik om globalisering	12	3,31	4,45
9. Formidling - Statistikbank	8	0,66	0,89
Indtægtsdækket virksomhed		43,70²⁾	55,50²⁾
1. Serviceopgaver - Indikatorer	8	-	-
2. Serviceopgaver - Forskningservice	8	-	-
Sum på produktniveau	100	227,30	305,80
Overordnet budget		361,30²⁾	
Dækningsgrad		0,63	0,85

¹⁾ Ressourceanvendelsen for Statistikker i statistikprogrammet, det kvartalsvise nationalregnskab, administrative lettelser og virk.dk er i overvejende grad kendetegnet ved forenet produktion, hvor dataindsamlinger og arbejdsprocesser foretages samlet til adskillige statistikker på en gang. Økonomistyrelsen har konkluderet at: "Opgørelse af de reelle omkostninger vil kræve en kortlægning af sammenhængene mellem variable i registre og statistikker. Dette vil ikke kunne indeholdes i en enkel tidsregistreringsstruktur, der er intuitiv forståelig for den enkelte medarbejder.", jf. "Etablering af nyt tidsregistreringskoncept", Økonomistyrelsen, den 3. juni 2004. Den anførte budgettering er residualberegnet og indgår ikke i vurderingen af målopfyldelsen.

²⁾ Budgettallene stammer fra Finanslov 2009 med forventede tillægsbevillinger på underskriftstidspunktet.

Opgave: Statistikproduktion og formidling

Strategiske målsætninger: Andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider øges gradvist til 95 pct. i 2010.

Andelen af udgivelser, som udkommer rettidigt øges gradvist til 90 pct. i 2010.

Andelen af udgivelser, hvor der forekommer fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal reduceres gradvist til højst 1 pct. i 2010.

Danmarks Statistik skal realisere årlige arbejdsproduktivitetsstigninger på gennemsnitligt 3 pct.

Produkt: Statistikker i statistikprogrammet

Resultatmål 1 Aktualitet og rettidighed

Statistikken skal være aktuel for at være brugervenlig. Danmarks Statistiks udgivelsestider er derfor fastlagt med henblik på størst mulig aktualitet. Der opstilles årligt et resultatmål for andelen af udgivelser, som skal overholde de maksimale udgivelsestider. De maksimale udgivelsestider for måneds-, kvartals- og årsstatistikker er hhv. to mdr., tre mdr. og et år.

Danmarks Statistik har gennem en årrække reduceret udgivelsestiderne markant. Således har andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, siden 2001 ligget over 90 pct. Resultatmålet er identisk med servicemålet om udgivelsestider i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

Tabel 2 Andel af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider

	2006	2007	2008	2009
	pct.			
Mål	93,0	93,5	93,5	94,0
Resultat	93,9	94,4	91,8 ¹	-

¹ Status pr. 7/12-08.

De statistikker, som Danmarks Statistik producerer, benyttes ofte som grundlag for vidtrækkende beslutninger i samfundet – både politiske og økonomiske. Som en troværdig og upartisk producent og formidler af statistik af høj kvalitet, er det derfor af væsentlig betydning, at samfundet har kendskab til udgivelsestidspunktet for de forskellige statistikker. Udgivelsestidspunktet påvirkes dels af Danmarks Statistiks egen indsats, dels af indberetternes rettidige levering af data. Udgivelsesdatoerne forudannonceres med tre måneders varsel på Danmarks Statistiks hjemmeside.

Tabel 3 Andel af udgivelser, der overholder de forudannoncerede udgivelsestidspunkter

	2006	2007	2008	2009
	pct.			
Mål	88	91	92	90
Resultat	92	91	88 ¹	-

¹ Status pr. 7/12-08.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Mindst 94,0 pct. af Danmarks Statistiks udgivelser skal overholde de maksimale udgivelsestider.*
Kvalitetskrav:	Mindst 90 pct. af de forudannoncerede udgivelsestidspunkter overholdes.
Vægt: 5 pct.	

* Resultatkravet er identisk med servicemålet om udgivelsestider i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

Resultatmål 2**Kvalitetsindikatorer**

Det er vigtigt, at statistikken afspejler virkeligheden og er til at stole på. Alle statistikker gennemgår derfor en grundig kvalitetssikring, men det kan ikke udelukkes at fejl vil forekomme. Når det sker, vil Danmarks Statistik hurtigt og tydeligt offentliggøre rettede tal.

Tabel 4**Andel af udgivelser med fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal**

	2006	2007	2008	2009
	pct.			
Mål	1,5	1,5	1,5	1,4
Resultat	1,7	1,7	1,9 ¹	-

¹ Status pr. 28/11-08.

Udover den generelle kvalitetssikring i form af minimering af antallet af fejl, tager Danmarks Statistik særlige initiativer for kvalitetssikring og -forbedring overfor udvalgte statistikker og registre.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	I højst 1,4 pct. af udgivelserne må der forekomme fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal.
Kvalitetskrav:	Tilpasning af it-systemer og arbejdsprocesser vedrørende fejl-søgning af beskæftigelsesoplysninger på arbejdsstedsniveau ("arbejdspladsplaceringen") baseret på elndkomstdata er afsluttet senest d. 31. december 2009.
Vægt: 10 pct.	

Resultatmål 3**Produktivitetsstigning**

Arbejdsprocesser skal tilrettelægges så de løbende forbedrer produktiviteten, kvaliteten eller brugervenligheden.

Til måling af produktiviteten beregner Danmarks Statistik sin arbejdsproduktivitet. Den beregnede ændring i arbejdsproduktiviteten i to på hinanden følgende år omfatter de statistikker, der har været i normal drift i de to år og baseres på udviklingen i årsværksforbruget til den enkelte statistik under den antagelse, at kvalitetsændringer, som formelt skulle inddrages i en sådan beregning som en mængdeændring, ikke forekommer. Antallet af årsværk, som indgår i beregningerne, vil typisk udgøre 75-85 pct. af det samlede antal årsværk i statistikprogrammet. Dækningsgraden i forhold til den samlede statistikproduktion vurderes således som høj.

Tabel 5 Arbejdsproduktivitet

	2006	2007	2008	2009
	pct.			
Mål	3,0	3,0 ¹	3,0 ²	3,0 ³
Resultat	3,8	3,6 ¹	-	-

¹ Gennemsnit for 2006 og 2007. ² Gennemsnit for 2006, 2007 og 2008. ³ Gennemsnit for 2007, 2008 og 2009.

Resultatkrav

Produktivitetskrav:

Arbejdsproduktiviteten i statistikproduktionen stiger med mindst 3,0 pct. i gennemsnit for 2007, 2008 og 2009.

Vægt: 12 pct.

Produkt: Det kvartalsvise nationalregnskab

Strategisk målsætning:

Pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab skal ligge i den bedste halvdel blandt OECD-landene.

Resultatmål 4

Pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab

Det kvartalsvise nationalregnskab er baseret på de fleste konjunkturstatistikker, så pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab giver indirekte et generelt billede af konjunkturstatistikernes pålidelighed. Målet for pålideligheden af det kvartalsvise nationalregnskab fastsættes ud fra internationale standarder og giver dermed mulighed for at vurdere statistik kvaliteten i en international sammenhæng.

På sigt vil usikkerheden i det danske kvartalsvise nationalregnskab blive sammenlignet med usikkerheden i de kvartalsvise nationalregnskaber i andre OECD-lande.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:

Bias på den sæsonkorrigerede kvartalsvise vækstrate i real BNP må højst være 0,2 procentpoint, når den første offentliggørelse sammenlignes med situationen et år senere.

Aktivitetskrav:

I 2009 udarbejdes en redegørelse om muligheden for at sammenligne pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab med de øvrige OECD-lande.

Vægt: 10 pct.

Anm.: Bias måles over en løbende treårsperiode (12 kvartaler). For Resultatkontrakt 2009 vedrører den sidste måling 3. kvartal 2008.

Produkt: Indberetninger

Strategisk målsætning:

Danmarks Statistik vil formindske virksomhedernes indberetningsbyrde. Måltal og konkrete initiativer fastlægges i en handlingsplan for årene ind til udgangen af 2010.

Resultatmål 5

Administrative lettelser

Byrderne ved indberetning til Danmarks Statistik udgjorde i 2007 140 mio. kr. svarende til ca. ½ pct. af de samlede administrative byrder for erhvervslivet. Danmarks Statistik arbejder løbende for at reducere byrderne og forventer at kunne reducere disse med ca. 25 pct. inden udgangen af 2010 (jf. regeringens målsætning fra 2001).

Arbejdet med administrative lettelser fastlægges i en årlig handlingsplan der godkendes af Styrelsen.

ResultatkravEffekt-
krav:

Danmarks Statistik skal i 2009 nedbringe virksomhedernes administrative byrder med mindst 10,3 mio. kr. netto i overensstemmelse med Danmarks Statistiks "Handlingsplan for administrative lettelse 2009-2010".

Vægt: 10 pct.

Resultatmål 6 Virk.dk

Økonomi- og Erhvervsministeriet ønsker, at virk.dk skal være den centrale digitale indgang for virksomhedsindberetninger. Danmarks Statistik vil i 2009 fortsætte udviklingen af digitale indberetningsløsninger via virk.dk.

ResultatkravEffekt-
krav:

Ved udgangen af 2009 skal 50 pct. af virksomhedernes indberetninger til statistik foretages digitalt via virk.dk.

Effekt-
krav:

Der vil ved udgangen af 2009 være adgang til digital indberetning via virk.dk for årlige tællinger, hvor indberetningsbyrden overstiger 500 timer på årsbasis.

Vægt: 5 pct.

Anm. Følgende tællinger vil dog ikke indgå: Lønstatistik, Regnskabsstatistik, Industriens energiforbrug og Økologi i udenrigshandlen.

Produkt: Ny statistik

"Regeringen vil i højere grad samle den officielle statistikproduktion i Danmarks Statistik, herunder innovations- og forskningsstatistikken og landbrugsstatistikken. Formålet vil blandt andet være forbedret statistikkvalitet, bedre tilgængelighed og administrative besparelser." Jfr. Regeringsgrundlaget fra november 2007.

Resultatmål 7 Innovations- og forskningsstatistik

Innovations- og forskningsstatistikkerne blev overført til Danmarks Statistik fra 2008 fra Center for Forskningsanalyse ved Aarhus Universitet.

ResultatkravEffekt-
krav:

Forsknings- og innovationsstatistikken for erhvervslivet for 2007 offentliggøres senest den 30. april 2009.

Kvalitets-
krav:

Svarprocenten til forsknings- og innovationsstatistikken for erhvervslivet er mindst 93 pct. for referenceåret 2008.

Vægt: 12 pct.

Resultatmål 8 Statistik om globalisering

Danmarks Statistik bidrager til en styrkelse af vores viden om udenlandske datterselskaber i Danmark og danske datterselskaber i udlandet.

Resultatkrav

Effekt-krav: I 2009 udgives en publikation om udenlandske datterselskaber i Danmark i perioden 2002-2006.*

Effekt-krav: I 2009 udgives resultater fra en ny statistik om danske datterselskaber i udlandet i 2007.*

Vægt: 12 pct.

* Resultatkravet er identisk med resultatmålet i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram.

Produktgruppe: Formidling

Strategisk målsætning:

Der er hvert år en stigning i udtræk fra Statistikbanken, besøg på hjemmesiderne og presseomtalen.

Resultatmål 9

Statistikbank

Danmarks Statistik har et mål om at udvide og forbedre Statistikbanken til gavn for brugerne. Dette mål bidrager til at realisere Danmarks Statistiks vision om at være en brugervenlig statistikinstitution.

Resultatkrav

Kvalitetskrav: Senest 1. november 2009 offentliggøres begrebsdatabasen med en alfabetisk indgang på hjemmesiden.

Effektkrav: I 2009 offentliggøres statistik for forskning og innovation samt regnskabsstatistikkerne på fødevareområdet i Statistikbanken.*

Vægt: 8 pct.

* Det er en forudsætning, at en overflytning af regnskabsstatistikkerne på fødevareområdet til Danmarks Statistik er sket senest d. 1. marts 2009.

Opgave: Indtægtsdækket virksomhed

Strategiske målsætninger:

Kunderne skal via den løbende kundetilfredshedsundersøgelse give udtryk for stor generel tilfredshed og tilfredshed med betjeningen.

Salget af serviceopgaver (omsætningen) skal øges med mindst 20 pct. i faste priser fra 2005 til og med 2010.

Der skal være en stigning i antallet af autoriserede forsknings- og analysemiljøer, og forskerne/analytikerne skal bruge Danmarks Statistiks databaser og registre i stigende omfang.

Produkt: Serviceopgaver

Resultatmål 10

Indikatorer

Som en central indikator for om Danmarks Statistik lever op til sin vision om brugervenlighed gennemføres der løbende undersøgelser af kundernes tilfredshed med institutionens serviceopgaver. Kundetilfredshedsundersøgelsen omfatter alle kunder, der får udført serviceopgaver for over 5.000 kr. Spørgsmålene vedrører bl.a. den generelle tilfredshed med opgaven og den personlige betjening.

Danmarks Statistik har i en årrække opstillet resultatmål for den generelle tilfredshed, ud fra en vurdering af, at det er den væsentligste parameter. Ved en fokuseret indsats har Danmarks Statistik opnået en meget høj grad af generel kundetilfredshed, og der medgår en betydelig indsats for at fastholde det høje niveau. Danmarks Statistiks serviceydelser er individuelle og skræddersys til kunderne.

I vurderingen af kundetilfredsheden skal det bemærkes, at der i stor udstrækning er tale om nye opgaver og nye kunder hvert år.

Tabel 6 Generel kundetilfredshed

	2006	2007	2008	2009
	point			
Mål	4,4	4,2	4,2	4,2
Resultat	4,3	4,4	4,3 ¹	-

¹ Status pr. 3/12-08.

Det er Danmarks Statistiks vision løbende at forbedre brugervenligheden – også for serviceopgaver. En salgsfremgang på serviceopgaverne ses som en indikator på, at Danmarks Statistik tilbyder kunderne en række brugervenlige kvalitetsprodukter, der er vigtige for kunderne.

Der er fastlagt et mål for mersalget af serviceopgaver, hvor Danmarks Statistik i 2009 skal have en omsætning ved salg af serviceopgaver på mindst 55,5 mio. kr.

Resultatkrav

Kvalitetskrav:	Generel kundetilfredshed: Mindst 4,2.*
Effektkrav:	Danmarks Statistik skal i 2009 have en omsætning ved salg af serviceopgaver på mindst 55,5 mio. kr.
Vægt: 8 pct.	

* Kundetilfredsheden måles på en skala fra 1 til 5.

Resultatmål 11

Forskningsservice

Danmarks Statistik har en særlig enhed, der servicerer forskere og analytikere fra statslige myndigheder og private organisationer mv. med afidentificerede mikrodata. Danmark Statistik prioriterer et godt samarbejde med forskere og analytikere og ønsker at udbygge servicen, så Danmark kan være internationalt førende på registerforskningens område. En fremgang i forskeres og analytikers brug af data fra Danmarks Statistik ses som en indikator på data af høj kvalitet, der er en vigtig kilde i dansk forskning og analyse.

Resultatkrav

Effektkrav:	Der skal i 2009 være en stigning på mindst 4 pct. i antal autoriserede forsknings- og analysemiljøer, som har adgang til afidentificerede mikrodata, i Danmarks Statistik.
Effektkrav:	Der skal i 2009 være en stigning på mindst 4 pct. i antal aktive forskere (dvs. forskere og analytikere der har brugt Danmarks Statistiks forskermaskine).
Vægt: 8 pct.	

3. Budgetmæssige forudsætninger

Tabel 7 Budgetmæssige forudsætninger (mio. kr.)

	F 2009	Bud- get	Diffe- rence	BO1 2010	BO2 2011	BO3 2012
Nettoudgiftsbevilling	247,8	258,9 ¹	11,1	243,8	238,8	231,4
Forbrug af reserveret bevilling	2,3	3,4	1,1	0,0	0,0	0,0
Indtægt	92,7	99,0	6,3	93,4	93,4	93,4
Indtægter i alt	342,8	361,3	18,5	337,2	332,2	324,8
Omkostninger	342,8	361,3	18,5	337,2	332,2	324,8
- Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration....	83,8	90,3	6,5	82,7	81,4	79,7
- Statistikproduktion og formidling	215,3	227,3	12,0	210,3	206,6	200,9
- Indtægtsdækket virksomhed	43,7	43,7	0,0	44,2	44,2	44,2
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Kilde: FFL09 med forventede tillægsbevillinger for 2009 inkl. ÆFL09

Note 1: Den budgetterede nettoudgiftsbevilling indeholder forventede tillægsbevillinger i 2009 på i alt 11,1 mio. kr., der er fordelt således: Arbejdskraftundersøgelsen (6,6 mio. kr.), Velfærd, ældreprojekt (2,1 mio. kr.), Beskæftigelse, indvandrere (0,2 mio. kr.), Handel med viden (0,6 mio. kr.), Forskningsstatistik (0,8 mio. kr.), KLEMS (0,3 mio. kr.), Koncernprojekter (1,5 mio. kr.) og Effektivisering af indkøb (-1,0 mio. kr.)

F2009 og de budgetmæssige forudsætninger for BO-årene 2010-12 svarer til forslag til finanslov 2009 og ændringsforslag hertil.

Budgetskønnet for nettoudgiftsbevillingen er opgjort pr. 18. december 2008, og indeholder forventede tillægsbevillinger på i alt 11,1 mio. kr. Det budgetterede forbrug af reserveret bevilling er forhøjet med 1,1 mio. kr. i forhold til F2009. De budgetterede merindtægter i forhold til FFL09 vedrører almindelig virksomhed, og forudsættes at medføre en tilsvarende forøgelse af omkostningerne, hvilket er indarbejdet i budgetskønnet.

4. Formalia og påtegning

Resultatkontrakten indgås mellem Danmarks Statistik og departementet. Resultatkontrakten træder i kraft den 1. januar 2009 og gælder for året 2009. Resultatkontrakten er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.

Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som institutionen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.

Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og Danmarks Statistik.

Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets henstillinger for kontraktstyring.

Status på resultatopfyldelsen i resultatkontrakten skal rapporteres, når departementet beder herom og følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsen og departementets vejledninger.

Rigsstatistikeren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten samt eventuel genforhandling.

København d. 10-1-2009

København d. 14.1.2009

Michael Dithmer

Departementschef Michael Dithmer

Jan Plovsing

Rigsstatistiker Jan Plovsing

5. Scorebog

Nr.	Produkt og Mål	Vægt i pct.	Delvist opfyldt	Opfyldt
1.	Statistikker i statistikprogrammet – Aktualitet og rettidighed	5	1/2	2/2
2.	Statistikker i statistikprogrammet – Kvalitetsindikatorer	10	1/2	2/2
3.	Statistikker i statistikprogrammet – Produktivitetsstigning	12	Min. 2 pct.	Min. 3 pct.
4.	Det kvartalsvise nationalregnskab – Pålidelighed	10	1/2	2/2
5.	Indberetninger – Administrative lettelser	10	Nettolettelser på min. 8 mio. kr.	Nettolettelser på min. 10,3 mio. kr.
6.	Indberetninger – Virk.dk	5	1/2	2/2
7.	Ny statistik – Innovations- og forskningsstatistik	12	1/2	2/2
8.	Ny statistik – Statistik om globalisering	12	1/2	2/2
9.	Formidling – Statistikbank	8	1/2	2/2
10.	Serviceopgaver – Indikatorer	8	1/2	2/2
11.	Serviceopgaver – Forskningsservice	8	1/2	2/2

Resultatmål 3, 7 og 8 er af særlig strategisk betydning og er derfor specielt væsentlige for vurderingen af kontraktens målopfyldelse.

6. Bilag 1 – Måling af de strategiske målsætninger

Opgave: Statistikproduktion og formidling

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, øges gradvist til 95 pct. frem mod 2010.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles månedligt på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning. I 2009 er målet, at 94,0 pct. af udgivelserne skal overholde de maksimale udgivelsestider.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Danmarks Statistik opgør løbende udgivelsestiden for hvert enkelt statistikprodukt. Det vil sige <i>Nyt fra Danmarks Statistik</i> . Opgørelsen af de enkelte statistikker sker på baggrund af PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender), hvor statistikkernes udgivelsesdato og referencedato registreres. De enkelte statistikkers udgivelsestid opgøres som antallet af kalenderdage mellem udgivelsesdatoen og den referencedato, statistikkontorerne har indberettet. Månedssstatistikker skal udkomme senest to måneder efter månedens afslutning, kvartalsstatistikker skal udkomme senest et kvartal efter kvartalets afslutning, mens årsstatistikker skal udkomme senest et år efter årets afslutning. Andelen af udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider, beregnes ved at sætte antallet af udgivelser, der overholder ovenstående udgivelsestider, i forhold til det samlede antal udgivelser. Ad hoc-udgivelser, tillægsudgivelser og reviderede udgivelser indgår som hovedregel ikke i opgørelsen.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af udgivelser, som udkommer rettidigt, øges gradvist til 90 pct. frem mod 2010.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles månedligt på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning. I 2009 er målet, at 90 pct. af de forudannoncerede udgivelsestidspunkter overholdes.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	PUK-systemet (Publicerings- og UdgivelsesKalender) er et centralt værktøj i styringen af udgivelserne på hjemmesiden samt <i>Nyt</i> 'erne. I PUK registreres en forudannonceret tid for hver udgivelse mindst tre måneder før den planlagte udgivelsesdato. Den faktiske udgivelsesdato registreres også. Andelen af udgivelser, der udkommer rettidigt, beregnes ved at sammenligne antallet af udgivelser, der udkommer på den forudannoncerede dato eller tidligere, med det samlede antal udgivelser.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Andelen af udgivelser, hvor der forekommer fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal reduceres gradvist til 1 pct. frem mod 2010.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles løbende på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning. Målet i 2009 er, at der højst må forekomme fejl i 1,4 pct. af udgivelserne.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Udgivelser er i denne sammenhæng defineret som de løbende offentliggørelser af måneds-, kvartals- og årsstatistik. Det vil sige <i>Nyt fra Danmarks Statistik</i> og <i>Statistiske Efterretninger/Statistikservice</i> . En fejl er defineret ved, at der er fejl i tal eller der kan drages forkerte konklusioner, så der er behov for at rette i en allerede udsendt udgivelse. Alle fejl indberettes via et indberetningsmodul på intranettet. Indberetningerne opsamles i en database, hvorfra antallet af fejl kan opgøres.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Danmarks Statistik skal realisere årlige arbejdsproduktivitetsstigninger på gennemsnitligt 3 pct.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der foretages årligt beregning af produktiviteten (ikke kvalitetskorrigeret) for at sikre, at Danmarks Statistik lever op til målsætningen.

<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Den beregnede produktivitet er en arbejdsproduktivitet. Grundlaget for produktivitsberegningerne er tidsregistreringsdata i mTID. Alle de produkter, der tilsammen udgør statistikprogrammet, indgår i det grundlæggende materiale. Statistikprogrammet omfatter ca. 65 pct. af institutionens årsværk. I produktivitsberegningen indgår kun de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år, som beregningerne vedrører. Disse udgør som regel ca. 80 pct. af statistikprogrammet. Således indgår i alt ca. halvdelen af institutionens samlede årsværk i produktivitsberegningen. Antallet af statistikker, der er sammenlignelige, søges maksimeret ved at særlige udviklingsopgaver registreres særskilt, således at kun den regelmæssige drift og løbende udvikling af produkterne indgår. Produktiviteten beregnes som den procentvise udvikling fra år (-1) til år (0) i tidsforbruget for de produkter, hvor arbejdet har været sammenligneligt i de to år. Produktivitsudviklingen for de enkelte produkter vægtes med produkternes årsværksforbrug for at beregne den samlede arbejdsproduktivitet. Produktiviteten beregnes i faste priser med 2006 som udgangspunkt. Metoden er nærmere beskrevet i rapporten <i>Nyt koncept for beregning af produktivitsindikatorer for Danmarks Statistik</i> fra juni 2004.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Pålideligheden af det danske kvartalsvise nationalregnskab skal ligge i den bedste halvdel blandt OECD-landene.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Størrelsen af bias er udtryk for pålideligheden af det første skøn på vækstraten for det reale BNP. Der fastsættes mål for bias ud fra internationale standarder, og der måles over en løbende treårsperiode. Målet i 2009 er, at bias højst må være 0,2 procentpoint.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Bias angiver i hvilken retning revisionen foretages (opjustering eller nedjustering) og opgøres ved en sammenligning af den først offentliggjorte vækste for det reale BNP med situationen et år senere. Ved strategiperiodens udløb i 2010 vurderes opfyldelsen af den strategiske målsætning med baggrund i en opgørelse udarbejdet af OECD.

Opgave: Indtægtsdækket virksomhed

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Kunderne skal via den løbende kundetilfredshedsundersøgelse give udtryk for stor generel tilfredshed og tilfredshed med betjeningen.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden for at sikre, at Danmarks Statistik lever op til målsætningen. I 2009 er målet, at den generelle kundetilfredshed minimum skal være 4,2 på en skala fra 1-5.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Ved alle serviceopgaver over 5.000 kr. ledsages faktureringen af et kundetilfredshedsskema. Abonnenter modtager dog kun skemaet én gang årligt. Kundetilfredshedsundersøgelsen er pr. 1. januar 2006 omlagt til et online format, så spørgeskemaet udsendes og modtages elektronisk. Når en kunde faktureres for en opgave modtages samtidig en mail med et link til et spørgeskema på Danmarks Statistiks hjemmeside. Svarene fra kundetilfredshedsundersøgelsen registreres i en database, og resultaterne kan ses på intranettet.
<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Salget af serviceopgaver (omsætningen) skal øges med mindst 20 pct. i faste priser fra 2005 til 2010.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles løbende på målsætningen for at følge fremdriften i forhold til den strategiske målsætning.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Omsætningen ved salg af serviceopgaver fremgår af regnskabet i Navision.

<i>Strategisk målsætning</i>	<i>Der skal være en stigning i antallet af autoriserede forsknings- og analysemiljøer, og forskerne/analytikerne skal bruge Danmarks Statistiks databaser og registre i stigende omfang.</i>
<i>Løbende opfølgning</i>	Der måles løbende på antallet af autoriserede forsknings- og analysemiljøer samt antallet af aktive forskere. I 2009 er målet, at der skal være en stigning på mindst 4 pct. i antallet af autoriserede forsknings- og analysemiljøer samt en stigning på mindst 4 pct. i antallet af aktive forskere.
<i>Data der ligger til grund for opgørelsen</i>	Forskningsservice registrerer antallet af autoriserede forsknings- og analysemiljøer samt antallet af aktive forskere i et regneark, hvorfra der løbende kan laves opgørelser. Aktive forskere defineres som forskere, der i løbet af året har arbejdet på forskermaskinen. Der skelnes ikke mellem, hvor mange gange en forsker har været på maskinen.