

# Vejledning for nye forskere med adgang til Danmarks Statistik Forsknings servere.

## Indledning

Velkommen til Danmarks Statistik.

Denne guide er lavet til at skabe et overblik over de opgaver som nyoprettede forskere har i forbindelse med oprettelsen af deres adgang til forsker servere hos Danmarks Statistik.

I vejledningen gennemgår vi følgende punkter:

- ✓ Login på remote.dst.dk
- ✓ Login i Danmarks Datavindue(DDV)
  - Skift af password til DDV
  - Godkendelse af brugeraftale
  - Mikrodata certificering
- ✓ Gennemgang af adgangstyper for forskere

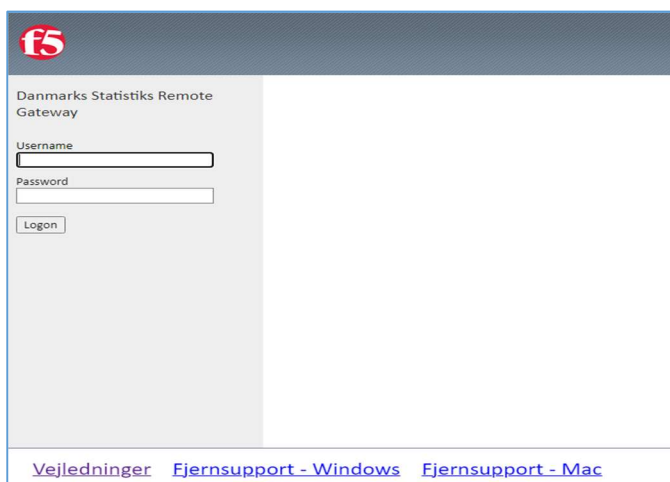
Alt dette vil gøre dig klar til at kunne logge på serverne når du får oprettet en projektagang.

## Login på remote.dst.dk

Inden du kan logge ind skal du have modtaget en mail med følgende oplysninger:

- ✓ Dit brugernavn hos Danmarks Statistik (Ident)
- ✓ Et firecifret password

**NB.** Logger du på fra udlandet skal du derudover også have opsat en VPN forbindelse via din arbejdsplads. Hvis du ikke har adgang til et dansk telefonnummer kan du kontakte [forskningsservice@dst.dk](mailto:forskningsservice@dst.dk) for at få tilsendt et fysisk token.



Figur 1 – login side remote.dst.dk



Figur 2 – OTP prompt

Send mail til Servicedesk  
[servicedesk@dst.dk](mailto:servicedesk@dst.dk)

Ring til Servicedesk call-center  
3917 3800  
Man-torsdag 8:30-16:00  
Fredag 8:30-15:30

Øvrige vejledninger:  
[www.dst.dk/da/Sites/support](http://www.dst.dk/da/Sites/support)

- 1) Åben en browser (ex. Edge, Chrome, Firefox...)
- 2) Gå til [remote.dst.dk](https://remote.dst.dk)
- 3) Indtast følgende oplysninger:  
Username: Din ident/brugernavn  
Password: firecifret adgangskode
- 4) Tryk på "Logon"
- 5) Indtast herefter det one-time-password som bliver sendt via SMS eller indtast Token response fra det fysiske token.
- 6) Tryk på "Logon"

## Login i Danmarks Datavindue

Inden administratorerne kan give dig adgang til et forskningsprojekt skal følgende udføres:

- ✓ Brugeraftale skal godkendes
- ✓ Mikrodata certificering skal bestås

Begge punkter udføres via Danmarks Datavindue.

### Sådan logger du ind i Danmarks Datavindue første gang

Figur 3 – DDV knap

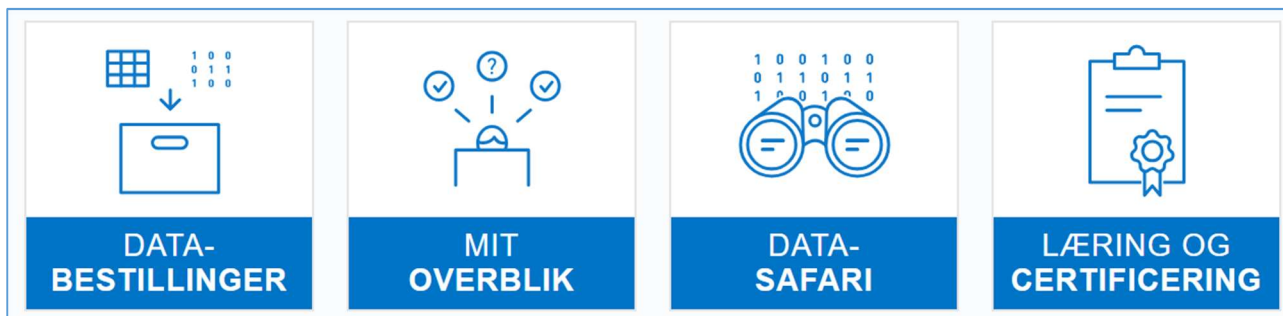
Figur 4 – Login formular til DDV

- 1) Klik på knappen "Danmarks Datavindue" (se Figur 3) som er synlig efter du er logget ind på [remote.dst.dk](https://remote.dst.dk)  
Hvis du har en midlertidig adgangskode kan du gå til trin 7.
- 2) Klik på "Hjælp" (figur 4 gul markering) for at oprette et password til Danmarks Datavindue
- 3) Klik på "Nulstil adgangskode"
- 4) Indtast din ident og klik "Fortsæt"
- 5) Udfyld felterne med:
  - a. Ny kode
  - b. Gentag ny kode
  - c. Sikkerhedskode som du får tilsendt inden for et par minutter.
- 6) Klik på "Fuldført"
- 7) Log ind med Ident og dit nye password

Du bliver nu mødt af din brugeraftale som skal godkendes inden du kommer ind i DDV. Når den er godkendt får du tilsendt en kvittering for godkendelsen via mail.

### Sådan gennemfører du certificeringen

Mikrodata certificeringen er obligatorisk og skal fornyes en gang om året.



Figur 5 – brugermenu i DDV

## Læring og certificering

[Certificeringer](#) [Læringsmateriale](#)

### Certificeringer

**Adgang til mikrodata**  
Status: Certificeret

**Beskrivelse**  
Dette certifikat er en nødvendig betingelse for at få adgang til at arbejde med mikrodata under Danmarks Statistiks mikrodataordninger. For at bestå certificeringen skal du give korrekt svar på 10 spørgsmål om datasikkerhedsreglerne under mikrodataordningerne.

Har du brugt alle dine forsøg, får du 3 nye forsøg om 24 timer.

Anbefalet læringsmateriale: [Datasikkerhedsregler under mikrodataordningerne](#), [Generel information om certificering](#).

Udløber 01-10-2025

Antal forsøg	3
Korrekte svar for at bestå	10
Antal spørgsmål	10

[Start certificering](#)  
[Se certificering](#)

### Læringsmateriale

**Datasikkerhedsregler under mikrodataordningerne**  
Datasikkerhedsregler under mikrodataordningerne vejledning

[Link](#)

**Generel information om certificering**  
Generelt om certificering vejledning

[Link](#)

Figur 6 – Læring og certificering

- 1) Billedet *figur 5* viser menuen efter login. Klik på "Læring og certificering"
- 2) Læs læringsmateriale (*figur 6* - orange markering)
- 3) Tag testen (*figur 6* - rød markering)

Hvis du har fået tilknyttet projekter kan der gå op til 20 minutter efter du har bestået prøven før disse bliver oprettet. Du vil modtage en mail med koder til projektet når det er oprettet.

## Gennemgang af en forskers adgangstyper:

Som forsker har du 3 forskellige adgangstyper som giver adgang til forskellige systemer. For lethedens skyld er brugernavnene baseret på din Ident. Husk på at adgangskoderne til de forskellige brugere nulstilles og ændres på forskellige måder.

### Remote.dst.dk

Brugernavn: Ident (fx FXXX)

Adgangskode: Firecifre adgangskode sendt via email

Hvordan nulstilles/ændres adgangskode:

Det 4-cifrede password kan kun nulstilles ved at tage kontakt til Servicedesk enten via mail eller ved at ringe. Vær opmærksom på at der kan gå op til 20 minutter fra du har modtaget den nye kode til du kan logge ind på remote.dst.dk igen

### Danmarks Datavindue

Brugernavn: Ident (fx FXXX)

Adgangskode: Adgangskode som enten er oprettet af brugeren selv eller modtaget via mail.

Krav:            Minimum 8 tegn langt  
                  Store og små bogstaver  
                  Minimum 1 tal

Hvordan nulstilles/ændres adgangskode:

Følg vejledningen "Sådan logger du ind i Danmarks Datavindue første gang" s. 2

### Projektadgange

Du har en projekt bruger for hvert projekt du har adgang til.

Brugernavn: Ident + projektnummer (fx FXXX709999)

Adgangskode: adgangskode som brugeren selv har sat eller har modtaget via mail

Krav:            Minimum 12 tegn  
                  Store og små bogstaver  
                  Minimum 1 tal  
                  Skiftes hver 12. måned

Hvordan nulstilles adgangskode til et projekt:

- 1) Log ind på remote.dst.dk
- 2) Klik på "Nulstil adgangskode".  
Du vil nu se en liste over dine aktive projekter.  
Hvis listen er tom har du endnu ikke adgang til et projekt.
- 3) Klik på "Reset" ud for projektet der skal nulstilles
- 4) Klik "Ok" – "Reset" knappen og projektet forsvinder fra listen
- 5) Du modtager en mail med en ny kode indenfor et par minutter  
**NB.** Koden skal skiftes inden du kan logge ind på serverne igen.  
Følg vejledningen i mailen