

Danmarks Statistik

En kort introduktion af
Børnepasningsområdet

2015-16

 DANMARKS
STATISTIK

- Børnepasningsstatistik 2014(udgået)
- Dagtilbudsstatistik (Normeringer i dagtilbud)
- Statistik om børnepasning – 6 år+
- Privat pasning og pasning af egne børn

 DANMARKS
STATISTIK

Børnepasningsstatistikken 2014(udgået)



Indhold i statistikken:

- Oplysninger om institutionerne: navn, adresse, institutionstype, ejerform, åbningstid
- Oplysninger om indskrevne børn: normalt med personnummer og ellers kun opdelt på alder
- Oplysninger om personale fordelt på personalekategorier (ISCO-kode) samt arbejdstid til beregning af antal fuldtidsansatte.
- Statistikken dækker både førskolebørn og børn og unge over skolealderen i klubber osv.



Dataindsamling august

- I august beder vi kommunerne fortælle, om der vil være ændringer i institutionsstrukturen i forhold til året før. I denne sammenhæng er det kommunen, der afgør, om der er tale om én eller flere institutioner i tilfælde, hvor børnepasningen sker på flere adresser men med delvis fælles personale mv.
- Danmarks Statistik sender en liste over institutionerne året før, og kommunerne kan så rette, slette eller tilføje.
- Samtidig skal kommunen oplyse:
 - Er børnene omfattet af 3 IT-systemer til opkrævning af forældrebetaling? I så fald skal vi have oplyst den særlige ident, der anvendes.
 - Er personalet omfattet af den kommunale lønudbetaling?

Dataindsamling oktober

- Er børnene i en institution omfattet af IT-systemerne til opkrævning af forældrebetaling, får vi dataene elektroniske fra IT-leverandørerne. Er de ikke omfattet, udsender vi en blanket til institutionerne, hvor børnetallet skal angives i 1-års-aldergrupper (uden personnummer). 95 pct. af alle børn 0-5 år indberettes elektronisk.
- Er personalet omfattet af den kommunale lønudbetaling, får vi data fra et udtræk fra lønsystemerne. Er personalet ikke omfattet af disse lønsystemer, udsender vi en blanket med oplysninger om personaletallet og antal arbejdstimer fordelt på ISCO-koder. 89 pct. af alt personale indberettes elektronisk.

Problemer ved metoden - generelt

- For opgørelsen af børn er der stort set ingen problemer – vi kan matche den enkelte institution med de indskrevne børn i institutionen, der er omfattet af et af IT-systemerne, via en særlig ident, som kommunen har oplyst. Antallet af børn i alt findes herefter som summen af børnene fra IT-systemerne + børnene fra blanketterne
- For personaleopgørelsen kan vi ikke matche personalet med den enkelte institution, men kun med institutionstypen og kommunen. Personaletallet i alt findes herefter som summen af personale i lønsystemet og personale indberettet på blanketter.

Problemer ved metoden – glemte institutioner mv.

- En forudsætning for, at vi får dækkende data er, at kommunen husker at oplyse om alle nye institutioner, der er kommet til. Det gør de ikke altid i praksis, og det er tilfældigt, om vi opdager fejlene.
- Endvidere bygger systemet på, at den person i kommunen, der indberetter til os, ved præcis hvorledes de enkelte institutioner drives og efter hvilken lovgivning. Men det ved de ikke altid i praksis – så vi kan ved en fejl få institutioner med, som ikke burde indgå, idet de ikke drives efter dagtilbudsloven

Problemer ved metoden - sæson

- Opgørelsen af såvel børnene som personalet sker på en bestemt dato i oktober måned, men vi ved, at der er sæsonudsving. Disse sæsonudsving hænger bl.a. sammen med børnenes skolestart, hvor de så rykker fra en pasningstype til en anden.
- Også for personalet kan der være sæsonudsving, men vi antager, at det er et væsentligt mindre problem.

Problemer ved metoden - dobbelttællinger

- Da vi ikke har personnummer på alle børnene, er det ikke muligt at afgøre, om der muligvis forekommer dobbelttællinger – det er dog nok kun et marginalt problem

Problemer med metoden - konteringsfejl

- For personaleopgørelsen bygger udtrækket fra lønssystemerne på de kontonumre, der er benyttet. Vi ved, at det ikke er altid, at kommunerne har brugt de rigtige kontonumre. Hertil kommer, at det er forskelligt, hvorledes forskellige hjælpefunktioner er konteret: På den enkelte institution eller på et generelt kontonummer for dagpasningsområdet.

Anvendte IT-systemer

- Dannelse af adressefiler til brug for udskrivning af blanketter sker via Oracle
- Indtastning af blanketter mv. sker via Oracle
- Det meste af den efterfølgende databehandling sker via SAS.

Publicering mv.

- Årligt offentliggøres en kort artikel i Nyt fra Danmarks Statistik.
- Data lægges i www.statistikbanken.dk
- Vi har et mindre salg af institutionsadresser – tit også med angivelse af børnetallet.
- Forskere kan under vores forskerordning få adgang til mikrodata om de børn, hvor vi har personnummeret. Men vi advarer om brugen af disse data, da de jo ikke er fuldt dækkende.

Eksempel på tabel i Statistikbanken

	Institutioner mv.	Indskrevne	Personale
Dagpleje	..	51357	15587
Vuggestuer	259	10238	3727
Børnehaver	1457	67202	13368
Aldersintegrerede institutioner	2522	198690	40049
SFO	1798	249984	17934

Takster

- I tillæg til den almindelige publicering offentliggør vi årligt i Nyt fra Danmarks Statistik og statistikbanken oversigt over de takster for forældrebetalingen, som kommunerne har vedtaget. Data herom får vi fra Indenrigsministeriet.

Fremtiden

- Ministeriet, der betaler størstedelen af omkostningerne ved statistikken, har store ønsker om en omlægning. Specielt ønsker de, at data skal indsamles på en måde, så de dækker hele året, så man kan få et retvisende billede af den reelle normering på årsplan i stedet for kun at have data fra oktober. En sådan omlægning vil blive meget kompliceret og ressourcekrævende. Endvidere ønsker ministeriet personnummer på alle børn.
- De nuværende blanketindberetninger sker nu på papir, men vi skal omlægge til digital indberetning fra 2016.

Dagtilbudsstatistik



Indhold i den ny dagtilbudsstatistik

- Nyt værktøj giver bedre overblik over normeringer i dagtilbud
- Et helårsbillede af daginstitutionsområdet
- Et mere retvisende årsstatistik på dagtilbudsområdet
- Alle børn indsamles på personnummer for at kunne fortage en korrekt aldersfordeling og undgå dobbelttællinger
- Alt personale indsamles på personnummer, for at kunne matche med uddannelsesregister og andre register
- Alle kaldinster og losnavne indsamles sammen med institutionsbetegnelsen
- Fordelingsnøgler til normeringsopgørelsen produceres af UVM



Planlægning for dagtilbudsstatistikken 2015-16

FORVENTET TIDSPUNKT	MILEPÆLE	LEVARANCE	RATE, KR. Betales primo i måneden(minus DST selvfinansiering på 14%) - UDVIKLING	RATE, KR. Betales primo i måneden(minus DST selvfinansiering på 14%) - DRIFT	I alt betales primo måneden
AUGUST	IGANGVÆRENDE UDVIKLING + DIVERSE				
SEPTEMBER	IGANGVÆRENDE UDVIKLING + DIVERSE				
OKTOBER	INSTITUTIONSBETEGNELSE UDSENDES + RYKNING				
NOVEMBER	RYKNING OG FEJLSØGNING				
DECEMBER	DET ELEKTRONISKE SKEMA TIL PERSONALE UDVIKLES AF VIRK	INSTITUTIONSBETEGNELSEN	378.529	400.989	779.519
JANUAR	INSTITUTIONERNE ER FASTLAGT OG SENDES TIL VIRK				
FEBRUAR	PERSONALEBLANKET UDSENDES TIL INSTITUTIONERNE VIA VIRK.DK - 1. FEB 2016 + RYKNING				
MARTS	RYKNING, RÅDATA BEHANDLING, PUBLICIRINGSPRODUKTER GODKENDES, FEJLSØGNING, KONTROL OG SAS PROGRAMMER UDVIKLES	PERSONALEOPLYSNINGER INDHENTET	355.588	319.787	675.375
APRIL	NYT ER SKREVET OG GODKENDT - 30. APRIL 2016				
	DATA ER LAGT I STATISTIKBANKEN TIL AT UKOMME DEN 1 MAJ 2016				
MAJ	1. MAJ 2016 UDKOMMER TALLENE I STATISTIKBANKEN SAMT NYT ARTIKLEN +KONTROL				
JUNI	AFSLUTNING OG EVENTUELT OPDATERING	NORMERINGSSTATISTIKKEN OFFENTLIGGJORT	165.882	370.852	536.735
JULI		AFSLUTNING OG EVENTUELT OPDATERING		8.371	8.371
I ALT			900.000	1.100.000	2.000.000

Hvordan starter projektet?

- Den 4. august 2015 har Bente Andreassen et afslørende møde med Kristian Ørnsthøld, Sine Frederiksen(pengekassen) og Jesper Lund
- Ressortaftaler mellem ministerierne burde falde på plads til den 4 august 2015, hvilket vil gøre det muligt for UVM at lave en kontrakt med os
- Bente vil forsøge, at holde fast i, at dagtilbudsstatistikken og statistik om børnepasning-6år+ skal holdes adskilt og ikke flettes sammen under en kontrakt
- Ifølge en mundtlig aftale mellem Preben og Bente, så skal vi nok få dagtilbudsstatistikkontrakten på plads

Statistik om børnepasning – 6 år+



Forløbet

- Jesper Lund fra UVM har givet en skriftelig tilsagn om, at børnepasning 6 år+ skal nok blive godkendt
- Statistikken for børnepasning 6 år+ har vi valgt at producere i år på samme måde som hidtil. Dette betyder, at vi følger samme procedure, hvor børnene bliver optalt i oktober og statistikken offentliggøres til april 2016
- Midt juni 2015 har vi udsendt institutionsfortegnelserne til kommunerne
- I starten af august laves rykning og fejlsøgning på institutionslisterne
- Midt august informeres KMD, IST OG ASSEMBLE om det udtræk, som de skal lave til os. Vi skal også have kendskab til, om de har haft tilgang eller afgang af kommuner
- Når vi har styre på institutionslisten, så skal blanketterne sendes ud



Privat pasning og pasning af egne børn



Forløbet

- Kontrakten er sendt til Kåre Vind Jensen, men vi har ikke fået noget tilbagemelding
- Den får vi styre på efter sommerferien
- Her vil det kun være nødvendigt at indsende skemaer til kommunerne om antallet af børn og antallet af familier. Det vil ske i løbet af september og vil ikke være på personnummer.

Kontaktlisten

- Rijad Babalija, mail: rijad_b@hotmail.com, mob 29 89 57 40 (*ferie til 17 august*)
- **Bente Andreassen, Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling** tel: 41 85 13 72 mail: benas@sm.dk (*burde være tilbage i starten af august*)
- Jesper Lund, kontorchef UVM, tel: 35 87 88 74 mail: Jesper.Lund@stil.dk (*ferie til 3 august 2015*)
- Kåre Vind Jensen, tel: 41 85 11 36, mail: kvj@sm.dk
- Kristian Ørnsholt, kontorchef UVM, tel: 41 32 47 08, mail: krorn1@stil.dk
- Sine Frederiksen, kontorchef departement, mail: sifre1@uvm.dk, tel 33 92 51 17