

תקן לתיעוד סטטיסטיקה רשמית

(עפ"י תרגום תקן ESS-SIMS)

מס' סעיף	סעיף SIMS ¹	תיאור והנחיות מילוי
S.1	פרטי קשר	פרטי אדם או יחידה ארגונית שימשו ליצירת קשר לכל הנוגע לנתונים או מלטא-דאטה - פרטי האחראי הנושאי למטא-דאטה להלן.
S.1.1	שם הארגון	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (אחיד לכלל הלשכה) שם מלא של הארגון (הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה) אליו משתייכים אנשי הקשר האחראיים הנושאים לסטטיסטיקה. אם הסטטיסטיקה מופקת ע"י גוף חיצוני, למשל בנק ישראל, צריך לציין אותו גם.
S.1.2	יחידה ארגונית אחראית	שם היחידה הארגונית האחראית על המטא דאטה (לציין אגף ותחום / גף)
S.1.3	שם איש קשר	שם פרטי ושם משפחה של האחראי הנושאי, אדם אחד בלבד
S.1.4	תפקיד איש קשר	תואר התפקיד של האחראי הנושאי: חוקר בכיר, ראש ענף, ראש תחום וכדומה. תיאור זה יכול להכיל את התחום המדויק עליו הוא אחראי, כמו מתודולוג או מנהל בסיס נתונים
S.1.5	כתובת דואר של איש הקשר	כנפין נשרים 66 פינת באקי עבור סטטיסטיקה מופקצת בלמ"ס. כתובת הדואר של האחראי הנושאי - בגוף חיצוני אם הוא מפיק את הסטטיסטיקה
S.1.6	כתובת דוא"ל איש קשר	כתובת דוא"ל של האחראי הנושאי לנתונים ולמטא-דאטה (כתובת אישית או כתובת נושאית)
S.1.7	מספר טלפון של איש קשר	מספר הטלפון של האחראי הנושאי לנתונים ולמטא-דאטה
S.1.8	מספר פקס של איש קשר	מספר הפקס של האחראי הנושאי לנתונים ולמטא-דאטה
S.2	מבוא לנושא (כמו באתר)	תיאור קצר של הנושא, תיאור של תהליך הפקת הנתונים והתפוקות (כולל שינויים עיקריים במשך השנים). שיוך הסטטיסטיקה לתחום הסטטיסטי הרחב יותר, ציון סטטיסטיקות אחרות רלוונטיות לנושא והפנייה אם רלוונטי לדוחות איכות אחרים. תיאור המגבלות של דוח איכות זה, כאשר רלווטי.
S.3	עדכון מטא-דאטה	תאריך עדכון או הכנסת פרטי המטא-דאטה לבסיס הנתונים

¹ ראה מקרא והערות בסוף המסמך

S.3.1	תאריך אישור אחרון	תאריך אישור אחרון של האחראי הנושאי בתחום הסטטיסטי, לכך שהמטא-דאטה המוצג הוא עדכני, גם אם לא נעשה בו שינוי.
S.3.2	תאריך פרסום אחרון	תאריך פרסום אחרון של (קובץ) המטא-דאטה (הזה) - בדרך כלל הכוונה לתאריך פרסום קובץ זה באתר (במערכת עדכון אוטומטית של המטא-דאטה באתר, התאריך יכתב באתר ע"י מערכת העדכון). דוגמה לתאריך פרסום שבא אחרי תאריך העדכון: לאחר העדכון ולפני הפרסום יש עריכה/בקרה/אישור של יחידת הפצה.
S.3.3	תאריך עדכון אחרון	תאריך עדכון אחרון של תוכן המטא-דאטה זה (תאריך אחרון לביצוע שינוי תוכן) - בדרך כלל גם נכתב באופן אוטומטי ע"י מערכת עדכון מטא-דאטה.
S.4	הצגת הסטטיסטיקה	
S.4.1	תיאור נתונים	תיאור קצר ופשוט של המאפיינים העיקריים של הנתונים הסטטיסטיים המתפרסמים במסגרת הסטטיסטיקה, ושל המדדים העיקריים. בסעיף זה יש לפרט את המידע שתואר במבוא. לתיאורים מפורטים יותר של המשתנים ראה סעיף S.4.4.
S.4.2	מערך סיווגים	ציין (בשם) את כל התקנים או הסיווגים הלאומיים והבינלאומיים ואת החלוקות ששימשו לסיווג מערך הסטטיסטיקה (ענף כלכלי, משלח יד וכדו')
S.4.3	כיסוי מגזרי/סקטוריאלי	ציין את המגזרים העיקריים (כלכליים או אחרים) או הסקטורים המכוסים על-ידי מערך הנתונים שהופק, ואת קבוצות הגודל ששימשו למטרה זו (כגון מספר מועסקים).
S.4.4	משתני חקירה והגדרות	תן רשימה של משתנים עיקריים בתצפיות, כולל גדרה וסוג. פרט הבדלים (אם יש) עם הגדרות בתקנים אירופים או בינלאומיים. הוסיף קישור למילון המונחים באתר הלמ"ס של הנושא הספציפי
S.4.5	יחידה סטטיסטית	פרט את היחידות הבסיסיות של התצפית הסטטיסטית אליהן מתייחסים הנתונים. יחידות אלו (כגון מפעל, יחידה מקומית, משק בית פרטי) יכולות להיות שונות מיחידות הדיווח המשמשות בסקרים עצמם.
S.4.6	אוכלוסיה סטטיסטית	תאר את אוכלוסיית היעד (אוכלוסייה אחת או יותר) אליהן מתייחס מערך הנתונים, כלומר, האוכלוסייה עבורה מבוקש המידע.
S.4.7	אזור התייחסות / כיסוי גיאוגרפי	המדינה או האזור הגיאוגרפי (או קבוצת האיזורים) בהם נמדדת ומפורסמת התופעה הסטטיסטית.
S.4.8	כיסוי בזמן	תאר את פרקי הזמן המכוסים ע"י מערך הנתונים, כמו נתונים לשנים 1985-2006 או החל משנת 2000.
S.4.9	תקופת בסיס	תאר את תקופת הזמן שמשמשת כבסיס למדד, או שאליה מתייחסת סדרה עתית (כגון, שנת בסיס 2000 עבור נתונים שנתיים מסוימים).

<p>פרט את יחידת המדידה המשמשת את מערך הנתונים המופץ, כגון שקל, אחוזים, מספר אנשים, וכן את סדר הגודל המדויק של יחידת המדידה, למשל אלפים, מיליונים וכו'.</p>	<p>יחידת מדידה S.5</p>
<hr/>	
<p>התקופה בזמן או הנקודה בזמן אליהן התופעות הנמדדות אמורות להתייחס. משתנים סטטיסטיים מתייחסים לתקופות זמן ספציפיות, שיכולות להיות יום מסוים או תקופה כמו חודש, שנת כספים, שנה קלנדרית או מספר שנים קלנדריות. כשיש אי התאמה בין תקופת היעד לבין תקופת ההתייחסות בפועל, למשל כאשר חסרים נתונים על תקופת היעד, יש גם לפרט את ההבדל ביניהן.</p>	<p>תקופת ההתייחסות S.6</p>
<hr/>	
<p>חוק, מערכת חוקים או הוראות רשמיות אחרות שמעניקים אחריות ומסמיכים את הארגון לאסוף, לעבד ולהפיץ סטטיסטיקה. בדרך כלל שדה זה יהיה אחיד לכל הלמ"ס. בתיעוד סטטיסטיקה המופקת ע"י גורמים חיצוניים כמו בנק ישראל, יש לציין את החוקים הרלוונטים להם.</p>	<p>מנדט ארגוני S.7</p>
<p>יש לציין אילו הוראות חוק בישראל ושאר ההסכמים להפקת סטטיסטיקה, המקנים לארגון אחריות וסמכות לביצוע איסוף, עיבוד והפצת סטטיסטיקה. בדרך כלל, סעיף זה יהיה זהה לכל הלשכה. בתחומים ספציפיים, חלים הוראות או הסכמים נוספים או אחרים (כגון אם הסטטיסטיקה מופקת ע"י משרד אחר).</p>	<p>הוראות חוק ושאר הסכמים S.7.1</p>
<p>יש לציין את ההסדרים ו/או את הנהלים הקיימים לשיתוף נתונים ולתיאום בין הארגונים שמפיקים את הנתונים בנדון. בדרך כלל, אין שיתוף נתונים והמלל יהיה זהה לכל הלשכה פרט למקרי של שת"פ מיוחדים אם יש כאלה.</p>	<p>שיתוף נתונים S.7.2</p>
<hr/>	
<p>תכונה של נתונים, שמראה את המידה שבה חשיפת המידע ללא רשות עלולה לפגוע בזכויות או באינטרסים של מקור המידע ושל צדדים רלוונטיים אחרים.</p>	<p>סודיות S.8</p>
<p>אמצעים חוקיים או נהלים רשמיים אחרים אשר מונעים חשיפה ללא רשות של מידע המזהה באופן ישיר או עקיף את האדם או את הגוף הכלכלי שסיפק את הנתונים בסטטיסטיקה הספציפית הזו. ככלל, שדה אחיד לכל הלמ"ס.</p>	<p>סודיות - מדיניות S.8.1</p>
<hr/>	
<p>אם וכאשר רלוונטי לנושא, תת-נושא או סדרה:</p>	
<p>יש לתאר את כללי הסודיות הסטטיסטית שיושמו במהלך הטיפול במערך הנתונים, כמו עיגול ערכים מבוקר, הסתרת תאים, הקבצה של מידע גלוי, כללי הקבצה שחלים על נתונים חסויים, כללי סודיות בסיסיים לגבי ערכים בודדים של נתונים וכו'.</p>	<p>סודיות – טיפול בנתונים S.8.2</p>
<hr/>	
<p>כללים לגבי הפצת נתונים סטטיסטיים לכל גוף שמעוניין בהם.</p>	<p>מדיניות פרסום S.9</p>

<p>יש לתאר את המדיניות של הארגון לגבי פרסום הנתונים, במיוחד אם פרסום הנתונים הוא על-פי לוח זמנים שהודיעו עליו מראש. יש לציין גם האם קיים לוח זמנים לפרסום מערך הנתונים הספציפי, ואם לו"ז זה נגיש לציבור. יש לציין מדיניות כללית לפרסום בנושא זה, וכן תאריכי פרסום.</p>	<p>S.9.1 לוח זמנים לפרסום</p>
<p>יש לספק את הקישור או את ההפניה ללוח הזמנים לפרסום הנתונים. (קישור אחיד עבור נתונים שמתפרסמים בתדירות של פחות משנתית)</p>	<p>S.9.2 קישור ללוח זמנים לפרסום</p>
<p>יש לתאר את המדיניות הכללית של הארגון לגבי הפצת הנתונים למשתמשים. זה כולל: היקף קהל היעד ההפצה (למשל לציבור הרחב, או רק למשתמשים נבחרים), כיצד ידווח למשתמשים על פרסום הנתונים, האם מדיניות הפרסום קובעת שהנתונים הסטטיסטיים יופצו בו זמנית לכל המשתמשים.</p> <p>לצד מדיניות אחידה לכלל הלשכה, יש להוסיף כללים מיוחדים לסטטיסטיקה הספציפית אם יש כאלה (למשל, מסירה בתנאי אמברגו למשרדים מיוחדים).</p>	<p>S.9.3 נגישות למשתמשים</p>
<p>יש לציין את תדירות פרסום הנתונים (חודשית, רבעונית, שנתית).</p>	<p>S.10 תדירות הפצה</p>
<p>תיאור ערוצי התקשורת, האמצעים והפורמטים השונים בהם מופצים הנתונים והמטא-דאטה הנלווה למשתמשים השונים, וכן את מידת נגישותם ובהירותם.</p> <p>נגישות ובהירות מתייחסות לתנאים לקבלת גישה, לפשטות ולקלות להגיע לנתונים, להשתמש בהם ולפרש אותם כהלכה, בהינתן מידע תומך וסיוע הולם.</p>	<p>S.11 אופני הפצה, נגישות ובהירות</p>
<p>יש לתת קישורים להודעות הרגילות ו/או המיוחדות שקשורות למערך הנתונים הנדון.</p>	<p>S.11.1 הודעות לעיתונות</p>
<p>יש לפרט את שמות הפרסומים בהם נעשה שימוש בנתונים, שנת הפרסום וקישור למסמכים המקוונים, אם יש.</p>	<p>S.11.2 פרסומים</p>
<p>יש לתת קישור למאגר הנתונים המקוון בו נמצאים הנתונים בנדון, כולל שם הנושא תחתיו המידע מפורסם באתר האינטרנט.</p>	<p>S.11.3 מאגר נתונים מקוון</p>
<p>הצגת גרף המתאר את מספר הפעמים ("מספר כניסות") שנועצו בלוחות נתונים בתחום הסטטיסטי המסוים, בתקופת זמן המוצגת בתרשים. לא למילוי עכשיו.</p>	<p>S.11.3.1 AC 1. מדד גישה ללוחות נתונים</p>
<p>יש לתאר אם וכיצד ניתן להגיע לנתוני פרט (למשל עבור חוקרים). כמו כן, יש לתאר בקצרה את כללי הסרת הפרטים המזהים מרשומות אלו (אנונימיזציה / התממה). (חלק זה זהה לכל הלשכה.</p> <p>יש לתאר בנוסף את הקבצים המפורטים המופצים ברמת הנושא הסטטיסטי בנדון: קובצי MUC, PUF, חדר מחקר.</p>	<p>S.11.4 גישה לנתוני פרט</p>

יש לתאר את האמצעים העיקריים האחרים ששימשו להפצת הנתונים (כגון פרסום הנתונים כחלק מפרסומים אחרים, במסמכי מדיניות, וכו').

כמו כן, יש להתייחס להיבטים השונים של הפצה המשפיעים על הנגישות והבהירות של המידע, כגון מדיניות תמחור הקבצים והיבטי סודיות.

S.11.5 אחר

יש גם להתייחס להפצה פנימית של הנתונים ליחידות לשכה אחרות.

S.11.5.1	AC 2 . מדד גישה למטא-דאטה	מספר כניסות למטא-דאטה בתחום הסטטיסטי המסוים, בתקופת זמן נתונה.
----------	---------------------------	--

סריקת התנאים והדרכים השונות של המשתמש לקבל, להשתמש ולפרש את התיעוד של הנתונים, כלומר, המלל המתאר ומגדיר כל דבר, מבנה, מפרט, הנחייה או נוהל.

S.12 נגישות תיעוד

יש לתאר את המסמכים המתודולוגים העיקריים הזמינים: קובצי מטא-דאטה ברמה המדינה, מסמכי מתודולוגיה חשובים, דוחות סיכום ומדריכים חשובים אחרים, כולל: שם, הוצאה לאור, שנת פרסום וקישורים למסמכים מקוונים, אם יש. (של הלמ"ס ושל גופים אחרים).

S.12.1 תיעוד מתודולוגיה

היחס בין מספר רכיבי המטא-דאטה הקיימים בתיעוד זה לבין המספר הכולל של רכיבי מטא-דאטה רלוונטיים לסטטיסטיקה בנדון. לא לעכשיו

S.12.1.1 AC 3 . שיעור שלמות מטא-דאטה

צרך, תן קישור או תאר איכן זמינים המסמכים המעידים על איכות הסטטיסטיקה (דוח"ות איכות, מחקרים רלוונטיים, דוחות בקרה וכו'), כולל תיעוד נהלים מיושמים לניהול איכות ולאבטחת איכות הסטטיסטיקה.

S.12.2 תיעוד איכות

מערכות ומסגרות איכות שקיימות בארגון לצורך ניהול איכותם של תוצרים ותהליכים סטטיסטיים.

S.13 ניהול איכות

תאר בקצרה את המסגרת הכללית לאבטחת איכות (או מסגרת דומה), את מערכת ניהול האיכות המיושמת בארגון / ביחידה (ISO, EFQM, וכו'), וכיצד מיישמים אבטחת איכות בנושא הספציפי (הנחיות שמירת איכות, קורסי הכשרה, קביעת דרישות סף, אימוץ שיטות עבודה מומלצות בעולם, בקורות איכות, הערכה עצמית, מעקב שוטף אחר היצמדות לתקנים / כללים, וכו').

S.13.1 אבטחת איכות

הערכת איכות כוללת של התפוקות הסטטיסטיות ע"י סיכום חוזקות ופגמים אפשריים באיכות (ראה גם דרישות תקן למשתני חקירה בסעיפים להלן S.14-S.18). ניתן לציין ויתור על מרכיב איכות אחד תמורת שיפור מרכיב איכות אחר (דיוק לעומת פרסום ראשוני, למשל), כמו גם צעדים מתוכננים לשיפור האיכות.

S.13.2 הערכת איכות

נא להתייחס לתוצאות של הערכות איכות קודמות במידה ורלוונטי.

המידה בה מידע סטטיסטי עונה לצרכים השוטפים והפוטנציאליים של המשתמשים.

S.14 רלוונטיות

יש לציין האם הנושא מלווה בועדת היגוי מטעם המועצה הציבורית לסטטיסטיקה ומהם צרכי הלקוחות ועיקרי המלצותיהם. במידה וקיים מקור נוסף למיפוי צרכי המשתמשים, נא לתאר בקצרה.

הכוונה לספק מידע על:

- סוגי המשתמשים השונים בסטטיסטיקה, לפי סדר חשיבותם
 - מידע על סוגי השימוש שנעשה בתפוקות הסטטיסטיות
 - התפוקות והמדדים העיקריים המבוקשים ע"י המשתמשים השונים, ועבור המשתמשים החשובים, מהם המגבלות של התפוקות הקיימות,
 - צורכי משתמשים שלא נענו, ונימוק מדוע הדבר לא התאפשר,
 - תוכנית לסיפוק טוב יותר של צרכי המשתמשים בעתיד.
- כמו כן:
- יש לפרט במה הגדרות קיימות אינן תואמות את הצרכים.

S.14.1 צורכי משתמשים

תאר כיצד אוספים מידע לגבי העמדות והדעות של המשתמשים באופן שוטף (כגון סקרי שביעות רצון, התייעצויות אחרות עם משתמשים...). כמו כן יש להציג את הממצאים העיקריים לגבי שביעות רצון המשתמשים (באמצעות מדד שביעות רצון, אם קיים כזה), ואת התאריך של סקר שביעות רצון האחרון שבוצע. לא למילוי בשלב זה.

S.14.2 שביעות רצון משתמשים

תן הערכה איכותנית לגבי שלמות הנתונים ביחס להנחיות ולתקנים הרלוונטיים הקובעים אילו נתונים יש לפרסם בנושא הספציפי. יש לציין, למשל: אי הכללה של אוכלוסיה מסוימת (כגון אוכלוסיית הבדאויים, קיבוצים וכו').

S.14.3 שלמות נתונים ו-R1 שיעור שלמות נתונים למשתמש (U)

היחס בין מספר תאי הנתונים שהוצגו למספר התאים הדרושים באותו נושא עפ"י התקנים המחייבים. לא למילוי בשלב זה.

S.14.3.1 R1. שלמות נתונים - שיעור ליצורן (P)

דיוק: מידת קרבת האומדנים לערכים המדויקים או האמיתיים שהסטטיסטיקה נועדה למדוד.

S.15 דיוק ומהימנות

מהימנות: מדת קרבת האומדן הראשון לערך שנאמד לאחר מכן.

תאר את המקורות העיקריים לטעויות הן מקריות והן שיטטיות בתפוקות הסטטיסטיות. הצג הערכה מסכמת של כל הטעויות במונחים כמותיים ו/או איכותיים. תאר את כיוון וגודל ההטיה ואת הפעולות שנקטו במטרה לצמצמה.

S.15.1 דיוק כולל

יש להתייחס לנושא בהקשר של תיקוני נתונים (רוויזיות) כאשר רלוונטי לסטטיסטיקה בנדון.

A1 מתאר את החלק, מתוך ההפרש בין גודל האוכלוסייה והאומדן המבוסס על מדגם אקראי, אשר נובע מהעובדה כי רק תת-קבוצה מהאוכלוסייה נדגמת.

אם המדגם הסתברותי הצג, בין שאר משתני המפתח, את השונות במדד A1. ציין אם בוצעו פעולות מתקנות לאי השבה, טעויות סיווג או מקרי אי-וודעות אחרים כמו טיפול בחרגים. במקרה וחישוב טעות הדגימה מושפע על ידי זקיפה, יש לציין זאת (דהיינו במקרה שלא ננקטו שיטות מיוחדות לטיפול בנושא).
אם המדגם לא הסתברותי, ספק אומדנים למידת הדיוק ונמק את השימוש במודל לאמידה זו.

S.15.2
טעויות דגימה ו-
A1 - מדדי טעויות
דגימה למשתמש
(U)

מדדי דיוק לאמידת השונות המקרית באומדן, הנובעת מהדגימה. לא למילוי בשלב זה.

S.15.2.1
A1. טעויות דגימה
- מדדים לייצורן (U)

ספק סיכום ידידותי-למשתמש (עדיף כמותי) של הטעויות לא-מדגמיות, של שיעורי אי-השבה, ושל סיכוני ההטיה הקשורים להם. לדוגמה:
טעויות כיסוי, טעויות מדידה, טעויות אי-השבה, טעויות עריכה, סימול וזקיפה, וטעויות בהנחות המודל.

S.15.3
טעות אי-דגימה

פרט את הפעולות שננקטו על-מנת לצמצם את סוגי הטעויות השונים.

ספק מידע על המרשם / מקור מידע אחר, ששימש ליצירת המסגרת: תקופת ההתייחסות, תדירות ועיתוי עדכון המסגרת, פעולות העדכון, פערים שותרו בין היחידות המדווחות במסגרת לבין יחידת אוכלוסיית היעד.

ספק הערכה (כמותית אם אפשר) של כיסוי חסר, כיסוי יתר, רשימות כפולות, וסיכוני ההטיה הקשורים לטעויות אלה.

S.15.3.1
טעות כיסוי

יש לתאר את הצעדים שננקטו על-מנת להקטין כיסוי חסר וסיכוני הטיה נלווים.

דוגמאות: כיסוי חסר - חרדים שאינם משתתפים בסקר מסוים. כיסוי יתר - נשים בדואיות בעלות אזרחות ירדנית.

שיעור היחידות במסגרת הדגימה שאינן שייכות לאוכלוסיית היעד.

S.15.3.1.1
A2. שיעור כיסוי
ייתר

יחס בין היחידות המכוסות הן על-ידי הסקר והן על-ידי מקורות מנהליים לבין המספר הכולל של היחידות בסקר.

S.15.3.1.2
A3. שיעור יחסי של
יחידות משותפות

תאר את המקורות העיקריים לטעויות מדידה. תאר פעולות שנועדו למנוע טעויות מדידה (מאמצים בבניית שאלון ובחינתו, השוואה לנתונים חיצוניים, ראיונות חוזרים, פעולות עריכה וכדומה). פרט פעולות שננקטו על מנת לתקן את טעויות המדידה.

S.15.3.2
טעות מדידה

ספק הערכה איכותית של אי-השבת הפרט. ציין את המשתנים שסובלים מאי-השבת הפרט (כגון שאלות רגישות). ספק הערכה איכותית של ההטיה עקב אי-השבה. יש לפלח את הלא משיבים לפי סיבות לאי-השבה. תאר את הפעולות שנועדו לצמצם את האי-השבה בשלב איסוף הנתונים ואת הטיפול באי-השבה בשלב האמידה.

S.15.3.3
טעות אי-השבה

<p>היחס בין מספר היחידות ללא מידע או שהמידע בהם אינו בר-שימוש, לבין סך כל היחידות הרלוונטיות. לא למילוי בשלב זה</p>	<p>A4. שיעור אי-השבה ברמת היחידה - ליצור (P)</p> <p>S.15.3.3.1</p>
<p>היחס בין מספר היחידות הרלוונטיות שלא ענו על פריט מסוים לבין מספר היחידות שחייבים לענות לאותו פריט.</p>	<p>A5. שיעור אי-השבה ברמת הפריט - ליצור (P)</p> <p>S.15.3.3.2</p>
<p>ספק הערכה (כמותית אם אפשר, או איכותית) של הטעויות העיבוד ברמת הפרט, שקיימות בתוצאה הסופית של האיסוף, ואשר נגרמו על-ידי מימוש שגוי בשיטות יישום נכונות - ? - (למשל טעויות בקישור רשומות, סימול, דיוק בכתובות, איסוף פרוקסי וכדומה וכדומה).</p> <p>הטיפול בטעויות עיבוד הינו יחסי לחשיבותן: אם השפעתן משמעותית על תוצאות האיסוף, יש להעריך אותה.</p>	<p>טעויות עיבוד</p> <p>S.15.3.4</p>
<p>טעות הנובעת ממודלים ייעודיים לתחום מסוים, הנדרשים להגדרת מטרת האומדן.</p> <p>במקרה וקיים מודל לטיפול במקור טעויות ספציפי, תאר את המודל. המלצה זו כוללת מקרים של קביעת ספי עצירה ואמידה מבוססת מודל.</p> <p>מודלים ייעודיים לתחום מסוים חייבים להיות מתוארים בפירוט, ויש להעריך את תקפותם לנתונים הקיימים.</p>	<p>טעות הנחה במודל</p> <p>S.15.3.5</p>
<p>T = פער הזמנים בין זמינות הנתונים לבין מועד האירוע או התופעה הנמדדת.</p> <p>P = פער הזמנים בין פרסום הנתונים בפועל לבין תאריך היעד שנקבע מראש לפרסום.</p>	<p>עדכניות ועמידה בלוח זמנים</p> <p>S.16</p>
<p>יש לציין את הזמן הממוצע שנדרש להפקת כל פרסום שנתי או פרסום שמפורסם בתדירות גבוהה יותר, ואת הסיבות לכך שהפקת הנתונים עלולה להמשך זמן רב. כמו כן יש לתאר את המאמצים שהושקעו על-מנת לשפר את המצב הזה, יחד עם מדדי ה-TP1 ו-TP2 (פערי הזמן בין האירוע לבין פרסום נתונים ראשוניים או סופיים אודותיו).</p>	<p>עדכניות ו-TP2. פער זמן לפרסום נתונים סופיים - מדד למשתמש</p> <p>S.16.1</p>
<p>מספר הימים (או שבועות או חודשים) מהיום האחרון של תקופת ההתייחסות עד יום הפרסום של הממצאים הראשוניים.</p>	<p>TP1. פער זמן לפרסום תוצאות ראשוניים - מדד ליצור</p> <p>S.16.1.1</p>
<p>מספר הימים (או שבועות או חודשים) מהיום האחרון של תקופת ההתייחסות עד יום הפרסום של הממצאים הסופיים והמלאים.</p>	<p>TP2. פער זמן לפרסום תוצאות סופיות - מדד ליצור</p> <p>S.16.1.2</p>

<p>יש לספק עבור פרסומים שנתיים, ופרסומים בתדירות גבוהה יותר, את אחוז הפרסומים שפוסמו במועד שנקבע בלו"ז פרסום מוגדר מראש. יש לנמק את הסיבות לפרסום מאוחר, את המאמצים הננקטים לשיפור המצב, ואת מדד העמידה בלו"ז למשתמשים (TP3).</p>	<p>TP3. עמידה בלוח זמנים ו-TP3. עמידה בלוח זמנים למסירה ולפרסום - מדד למשתמש</p>	<p>S.16.2</p>
<p>מספר הימים שבין תאריך המסירה / הפרסום של הנתונים בפועל לבין תאריך היעד שנקבע למסירה / לפרסום של הנתונים.</p>	<p>TP3. עמידה בלוח זמנים למסירה ולפרסום - מדד ליצור</p>	<p>S.16.2.1</p>
<p>בעת השוואת סטטיסטיקה מופקת באזורים גיאוגרפיים שונים או בזמנים שונים, יש למדוד את השפעת ההבדלים - ההבדלים במושגים סטטיסטיים ובמשתני חקירה מיושמים בפועל, - ההבדלים באמצעי המדידה, - ההבדלים בנהלים המיושמים.</p>	<p>השוואתיות</p>	<p>S.17</p>
<p>יש לתאר את הבעיות הקשורות להשוואה בין מדינות ואזורים שונים. יש לתאר את הסיבות לבעיות בהשוואת הנתונים, כמו גם להציג הערכה (רצוי כמותית) של ההשפעה האפשרית על התוצאות של כל הבדל מדווח. יש לכלול גם מידע על פערים בין מושגים, משתני חקירה והגדרות שיושמו, לבין הגדרות בין-לאומיות או אלו של המערכת הסטטיסטית האירופית, כמו גם על א-סימטריה המתגלה בתרגילי ראי.</p>	<p>השוואתיות גיאוגרפית</p>	<p>S.17.1</p>
<p>חשב את ההבדל או ההבדל המוחלט, בין תנועות נכנסות ותנועות יוצאות בין שתי מדינות, חלקי הממוצע של שני הערכים האלו.</p>	<p>CC1. מקדם אסימטריה בסטטיסטיקת ראי של תנועות</p>	<p>S.17.1.1</p>
<p>ספק מידע על מגבלות אפשריות בהשוואת הנתונים על פני זמן. תאר את הקף השינויים שחלו בתהליך הסטטיסטי בין התקופות (על בסיס המטא-דאטה הקיים). קיימות שלוש אפשרויות: 1. לא חלו על פני הזמן שינויים ועל כך יש לדווח. 2. חלו שינויים אשר אינם מצדיקים שבר בסידרה. 3. חלו שינויים שמצדיקים שבר בסדרה. בשני המקרים האחרונים, יש לספק הערכה להשפעת השינויים. במקרה האחרון, יש לפרט את אורך הסדרה בת השוואה, תקופת ההתייחסות בה יש שבר, הסיבה לשבר והטיפול בו.</p>	<p>השוואתיות על פני זמן ו-CC2. אורך הסדרה העתית הניתנת להשוואה, מדד למשתמש (U)</p>	<p>S.17.2</p>
<p>עד כמה ראוי לסמוך על הסטטיסטיקה שתהיה מהימנה כאשר מבצעים צירופים שונים ומשתמשים בה לצרכים שונים.</p>	<p>עקביות סטטיסטית</p>	<p>S.18</p>

<p>יש לתאר את ההבדלים בין התפוקות הסטטיסטיות הנדונות לבין סטטיסטיקות אחרות בנושא שהופקו ממקורות שונים או במסגרת תחומים סטטיסטיים אחרים (כולל הבדלים עיקריים במושגים, משתני חקירה והגדרות, ביחידות או בישויות סטטיסטיות, בסיווגים, חלוקה גיאוגרפית, תקופת התייחסות, בשיטות תיקון וכו'). יש גם להעריך את סדר הגודל של השפעת ההבדלים על התוצאות. עבור כל תפוקה, יש לכלול הערכה לגבי הסיבות לחוסר עקביות והשפעותיהן.</p>	<p>עקביות בין תחומים</p>	<p>S.18.1</p>
<p>השווה בין תוצאות שנתיות לבין תוצאות לפרקי זמן קטנים יותר. יש להניח שקיימים הבדלים, ביחוד אם יש הבדלים בתהליכי ההפקתם. תאר סיבות לחוסר העקביות ביניהם, אם יש כאלה.</p>	<p>עקביות נתונים – סטטיסטיקה שנתית וסטטיסטיקה תדירה יותר</p>	<p>S.18.1.1</p>
<p>המידה בה הסטטיסטיקה תואמת את החשבונות הלאומיים בנושא: במידה וזה רלוונטי, יש לדווח על תוצאות השוואה עם החשבונות הלאומיים באותו נושא, בהיבטי עקביות ודיוק, ואם נמצאו סטירות, מה התכנון להמשך טיפול.</p>	<p>עקביות - חשבונות לאומיים</p>	<p>S.18.1.2</p>
<p>במקרה וקיים חוסר עקביות בין שתי קבוצות של תפוקות סטטיסטיות באותו נושא, או חוסר עקביות בהפעלות שונות של אותו תהליך סטטיסטי, יש לדווח על כך (לדוגמא, נתונים ממקורות שונים) ולנמק למה פורסמו התוצאות.</p>	<p>עקביות פנימית</p>	<p>S.18.2</p>

מדובר בעלויות הקשורות לאיסוף ולהפקת הסטטיסטיקה, ובנטל ההשבה.

<p>סכם את עלויות ההפקה של הנתונים הסטטיסטיים (עלות תפעולית שנתית בפירוק לגורמים עיקריים) ואת נטל ההשבה. תאר את המאמצים לשיפור היעילות שנגקטו לאחרונה. התייחס ליעילות בה נעזרים בתקשורת ומחשוב בביצוע התהליך.</p>	<p>עלות ונטל</p>	<p>S.19</p>
<p>לגבי נטל ההשבה: אם אפשר, תן הערכה של הנטל (משך הזמן שהושקע בהשבה) ותאר את הצעדים האחרונים שנגקטו צימצמו, כגון צימום ההיקף והפירוט של המידע הנאסף למינימום ההכרחי, שימוש בטכנולוגיות מידע ותקשורת, ניצול מירבי של מקורות מנהליים או חילופיים, שימוש בדוחות כספיים אלקטרוניים קיימים לקבלת מידע על עסקים, שימוש באומדנים להשלמת מידע חסר, שיטות למניעת חפיפה בין מדגמים וכדומה.</p>		

כל שינוי ערך בסטטיסטיקה אשר כבר הופצה לציבור.

<p>הגרסה המתוקנת של נתונים שכבר פורסמו (רוויזיה) תפורסם על-פי נהלים אחידים, קבועים, ושקופים שמתוארים כאן או בקישור שיופיע כאן. רצוי לפרסם הודעה מוקדמת על ביצוע תיקונים.</p>	<p>תיקוני נתונים (רוויזיות)</p>	<p>S.20</p>
<p>יש לתאר את המדיניות הכללית הרשמית של הארגון לתיקון נתונים שכבר הופצו. המדיניות תתייחס לתיקונים / רוויזיות מתוכננים ולא-מתוכננים, לתיקון נתונים ולתיקון מושגים ומשתני חקירה.</p>	<p>תיקון נתונים - מדיניות</p>	<p>S.20.1</p>

<p>מבחינת איכות, תיקונים יכולים להיחשב כפן מיוחד של הדיוק, ועל כן הם גם מדווחים בסעיף S.15.1. יש לדווח כאן על לוח הזמנים לתיקונים ורוויזיות. יש לתאר את הסיבות העיקריות לביצוע תיקונים ואת מהותם (נתוני מקור חדשים, שיטות חדשות וכו'). יש לעשות הערכה איכותנית לגבי גודל התיקון הממוצע וכיוונו, על סמך נתונים היסטוריים. כמו כן, יש לתאר את מדד A6 למשתמש.</p>	<p>תיקון נתונים בפועל ו- A6 - ערך ממוצע של תיקון למשתמש (U)</p>	<p>S.20.2</p>
<p>A6 הוא התיקון הממוצע של משתנה המפתח על פני תקופה נתונה. ה"תיקון" מוגדר כהפרש בין אומדן מאוחר לבין אומדן מוקדם של משתנה המפתח.</p>	<p>ערך ממוצע של התיקון (A6) ליצרן (P)</p>	<p>S.20.2.1</p>
<p>העיבוד הסטטיסטי הינו כלל הפעולות המבוצעות על הנתונים כדי להפיק מהם מידע חדש על פי כללים מסוימים.</p>		
<p>העיבוד הסטטיסטי הינו כלל הפעולות המבוצעות על הנתונים כדי להפיק מהם מידע חדש על פי כללים מסוימים.</p>	<p>עיבוד סטטיסטי</p>	<p>S.21</p>
<p>המאפיינים והמרכיבים של הנתונים הגולמים: נא לציין האם מערך הנתונים מבוסס על סקר, על מקורות מנהליים, על שילוב של מספר מקורות נתונים, או על נתונים מפעולות סטטיסטיות אחרות. אם משתמשים בסקרים מדגמיים, יש לציין גם כמה מאפיינים של המדגם (כגון גודל האוכלוסייה, גודל מדגם ברוטו ונטו, תכנית הדגימה, נושא וכו'). אם משתמשים במרשימים מנהליים, יש לתאר אותם (המקור, המטרה העיקרית לשמה הוקמו, וכו').</p>	<p>נתוני מקור</p>	<p>S.21.1</p>
<p>נא לציין את תדירות איסוף הנתונים (כגון חודשי, רבעוני, שנתי, שוטף). ניתן לציין את תדירות האיסוף באמצעות הסמלים האחידים של המערכת הסטטיסטית האירופית.</p>	<p>תדירות איסוף הנתונים</p>	<p>S.21.2</p>
<p>תאר את השיטה ששימשה לאיסוף הנתונים.</p>		
<p>במקרה של סקר, תאר שיטת איסוף המידע מהמשיבים (שיטות דגימה, סקר דואר, CAPI, סקר מקוון, וכו'). בנוסף תאר את מבנה השאלון ואת הבדיקות שנערכו על השאלון, תאר את הדרכת הסוקרים ואת השיטות ששימשו למעקב אחר אי-השבה, ועוד. יש לצרף בנספח את השאלונים (אם הם ארוכים מאד, ניתן לתת קישור באינטרנט).</p>	<p>איסוף נתונים</p>	<p>S.21.3</p>
<p>תיקוף נתונים הינו תהליך בחינת תוצאות עריכת הנתונים ותוצאות עיבוד הנתונים כדי לוודא את איכות התוצאות הסטטיסטיות.</p>		
<p>יש לתאר את הנהלים לבדיקה ולתיקוף נתוני מקור ונתונים סטטיסטיים מתפרסמים. כמו כן יש לתאר איך נעשה המעקב אחר הממצאים של הבדיקות ולמה הם שימשו.</p>	<p>תיקוף נתונים</p>	<p>S.21.4</p>
<p>פעולות תיקוף יכולות לכלול: ווידוא שכיסוי האוכלוסייה ושיעורי ההשבה עונים על הדרישות, השוואת הנתונים עם נתוני ממחזורים קודמים (אם היו), השוואת הנתונים לנתונים רלוונטיים אחרים (פנימיים וחיצוניים), בחינת אי התאמות, עריכת מיקרו ועריכת מאקרו; אימות הנתונים מול הציפיות וידע קיים בתחום, איתור חריגים.</p>		

<p>יש לתאר את תהליך עיבוד הנתונים (זקיפות, שקלול, התאמות עבור אי-השבה, כיוול, המודל בו נעשה שימוש ועוד).</p> <p>- זקיפות: יש להציג מידע על היקף הזקיפות ונימוקים. יש לתאר בקצרה את שיטות הזקיפה ולהעריך את השפעתן על האומדנים.</p> <p>- יש לתאר בנפרד כל שלב בתהליך השקלול כולל תכנון חישוב המשקלות והתאמות לאי-השבה: כיצד מתוקן המשקל המתוכנן בהתאמה לשיעורי אי-השבה,</p> <p>- כיוול: הרמה והמשתנים ששימשו להתאמה, השיטה בה השתמשו לכיוול. חישוב המשקלות הסופיים.</p>	<p>S.21.5 עיבוד נתונים</p>
--	----------------------------

<p>היחס בין מספר הערכים שנזקפו לבין מספר הערכים הכולל של משתנה מסוים.</p>	<p>S.21.5.1 שיעור זקיפה (A7)</p>
---	----------------------------------

קבוצת הנהלים אשר שימשה לשינוי הנתונים כך שיעמדו בתקנים לאומיים או בינלאומיים, או כדי לתקן הבדלים ברומת איכות של קבוצות נתונים.

<p>תאר את הסדרות העיתיות אותן היה צורך להתאים ואת נוהלי ההתאמה (כמו ניכוי עונתיות בשיטות TRAMO-SEATS, ARIMA, דה-קומפוזיציה (פרוק לגורמים) של הסדרה העיתית). יש לציין את סוג ההתאמה (עונתיות, השפעות לוח שנה, מגמות) ואם רלוונטי, גם את לוח השנה בו נעשה שימוש. אם אותרו חריגים והוחלפו ערכים, יש לציין את סוג החריגים (תפניות ברמת הערכים, מעברים, קפיצות).</p>	<p>S.21.6 התאמה</p>
---	---------------------

ציין באיזו תוכנה נעשה שימוש וגרסת התוכנה.

השיטות הסטטיסטיות אשר שימשו לניקוי השפעת העונה הקלנדרית על הסדרה.

<p>תאר בקצרה את השיטה לניכוי עונתיות, כולל את ההכנות המקדימות: זיהוי השפעות לוח השנה אותן יש לתקן, זיהוי לוח השנה שנעשה בו שימוש, זיהוי סוגי החריגים שיש לזהות ולתקן, בחירת המודל והתאמתו, גיבוש תוכנית פירוק לגורמים. כמו כן יש לציין את הכלי שנבחר לניכוי עונתיות (שם תוכנה וגרסה).</p> <p>לגבי תיקוף: פרט את מדדי האיכות ותוצאות הבדיקות ששימשו להערכת ההתאמה של המודל שזוהה, ותאר מה היו תוצאות תהליך ניכוי העונתיות. לגבי תיקונים/רוויזיות: פרט את הגישה שנבחרה לטיפול בתיקון נתונים מנוכים עונתית, בשילוב או בנפרד מזו לתיקון הנתונים הגולמיים (פירוט לגבי אופן התיקון של גורמים עונתיים).</p>	<p>S.21.6.1 ניכוי עונתיות</p>
--	-------------------------------

<p>תיאור משלים שניתן לצרף לנתונים או למטא-דאטה.</p>	<p>S.22 הערה</p>
---	------------------

מקרא:

באדום: מלל הסברתי, הרשום בתקן ה-SIMS המקורי בסעיפים ראשיים, שאינם נועדים למילוי.

על רקע אפור בהיר: סעיפים שבמלואם ובחלקם יהיו אחידים לכל הלשכה. תהיה אפשרות להוסיף למלל האחיד התייחסות ספציפית לסטטיסטיקה בנדון.

על רקע אפור כהה: סעיפים שלא נועדים למילוי בשלב הראשון של יישום התקן בלמ"ס

