



Den Europæiske Union

Offentliggørelse af Supplement til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg

Fax: +352 29 29 42 670

Mailadresse: ojs@publications.europa.eu

Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

Udbudsbekendtgørelse

(Direktiv 2004/18/EF)

Del I : Ordregivende myndighed

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er):

Officielt navn: [Danmarks Statistik](#)

National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*

Postadresse: [Sejrøgade 11](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Kontaktpunkt(er):

Telefon: [+45 39173459](#)

Att: [Specialkonsulent Martin Birger Larsen](#)

Mailadresse: mbi@dst.dk

Fax: [+45 39173999](#)

Internetadresse(r): *(hvis relevant)*

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed / ordregiveren: *(URL)* www.dst.dk

Internetadresse for køberprofilen: *(URL)*

Elektronisk adgang til oplysninger: *(URL)*

Elektronisk indsendelse af bud og ansøgninger om deltagelse: *(URL)*

Yderligere oplysninger fås her

☒ Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) ☐ Andet (udfyld bilag A.I)

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her

☒ Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) ☐ Andet (udfyld bilag A.II)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til

☒ Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) ☐ Andet (udfyld bilag A.III)

I.2) Type ordregivende myndighed

☒ Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

☐ Nationalt kontor eller forbundskontor

☐ Regional eller lokal myndighed

☐ Regionalt eller lokalt kontor

☐ Offentligt organ

☐ Europæisk institution/agentur eller international organisation

☐ Andet: *(angiv nærmere)*

I.3) Hovedaktivitet

☒ Generelle offentlige tjenester

- ☐ Forsvar
- ☐ Offentlig orden og sikkerhed
- ☐ Miljø
- ☐ Økonomiske og finansielle anliggender
- ☐ Sundhed
- ☐ Boliger og offentlige faciliteter
- ☐ Social beskyttelse
- ☐ Fritid, kultur og religion
- ☐ Uddannelse
- ☐ Andet: *(angiv nærmere)*

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne:

☐ ja ☒ nej

kan yderligere oplysninger om disse ordregivende myndigheder anføres i bilag A

Del II : Kontraktens genstand

II.1) Beskrivelse :

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten :

[Indsamling af priser til Danmarks Statistiks forbruger- og nettoprisindeks samt det EU-harmoniserede forbrugerprisindeks.](#)

II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne :

Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Bygge- og anlægsarbejder | ☐ Varer | ☒ Tjenesteydelser |
| ☐ Udførelse | ☐ Indkøb | Tjenesteydelseskategori nr.: 10 |
| ☐ Projektering og udførelse | ☐ Leasing | Se tjenesteydelseskategorierne i |
| ☐ Udførelse af bygge- eller anlægsarbejdet, uanset med hvilke midler, efter den ordregivende myndigheds specifikationer | ☐ Leje | bilag C1 |
| | ☐ Leje med forkøbsret | |
| | ☐ En kombination | |

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser :
[Ca. 360 forretninger i Danmark fordelt på 20 byområder.](#)

NUTS-kode: [DK0](#)

II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem:

- ☒ Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt
☐ Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale
☐ Bekendtgørelsen vedrører oprettelse af et dynamisk indkøbssystem

II.1.4) Oplysninger om rammeaftale : *(hvis relevant)*

- ☐ Rammeaftale med flere aktører ☐ Rammeaftale med en enkelt aktør
Antal :
eller
(hvis relevant) største antal : deltagere i den påtænkte rammeaftale

Rammeaftalens varighed

Varighed i år : eller måneder :

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år :

Anslået samlet værdi af indkøbene i hele rammeaftalens løbetid *(hvis relevant, anfør kun tal)*

Anslået værdi eksklusive moms : Valuta :
eller
interval: mellem : : og : : Valuta :

Hyppigheden og værdien af de kontrakter, der skal tildeles : *(hvis kendt)*

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene :

Danmarks Statistik ønsker en månedlig indsamling af detailpriser til brug for opgørelse af forbruger- og nettoprisindeksene samt det EU-harmoniserede forbrugerprisindeks. Danmarks Statistik er forpligtet af både dansk og EU-lovgivning i forbindelse med udarbejdelsen af de pågældende prisindeks.

Udbuddet omfatter indsamling af priser fra ca. 360 forretninger, som er udvalgt af Danmarks Statistik, fordelt på 20 byområder landet over.

Der indsamles priser fra supermarkeder, specialforretninger (f.eks. slagter og grønthandler), tøjforretninger og skoforretninger. Fra hvert supermarked indsamles der typisk 50-80 priser, fra hver specialforretning indsamles der typisk 5-20 priser, fra hver tøjforretning indsamles der typisk 8-25 priser, og fra hver skoforretning indsamles der typisk 15-20 priser.

De udvalgte forretninger skal hver måned besøges af en prisindsamler. Indsamlingen foregår ved, at prisindsamleren selv går rundt i forretningen og indsamler priser. Prisindsamlingen sker via håndholdt PDA (Personal Digital Assistant), som tjenesteyder får stillet til rådighed af Danmarks Statistik. Indtastningsfilerne fra PDA'erne med de indsamlede data sendes til Danmarks Statistik senest tre arbejdsdage efter prisindsamlingens afslutning.

Indsamlingsperioden er fra den 7. til den 18. i måneden fordelt over to arbejdsuger. Hidtil har mellem 20-25 prisindsamlere varetaget opgaven. Det fremtidige antal fastsættes dog af tjenesteyderen.

Forud for overdragelse af opgaven og under kontraktens løbetid kan Danmarks Statistik stille krav om gennemførelse af uddannelsesaktiviteter for tjenesteyders prisindsamlere.

En reduktion af prisindsamlingen i supermarkeder indgår som en option i kontrakten. Udgangspunktet er 99 supermarkeder. Dette antal kan reduceres til enten 38, 10 eller 0.

Kontrakten træder i kraft 1. januar 2014 og løber indtil 31. december 2018, hvor den ophører uden varsel.

Kontrakten kan af Danmarks Statistik opsiges med 6 måneders varsel til udløb 31. december 2016 eller 31. december 2017.

II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary) :

	Primærglossaret	Supplerende glossar (hvis relevant)
Hovedgenstand	79311200	

II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb :

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb : ☒ ja ☐ nej

II.1.8) Delaftaler: (til oplysninger om delaftaler benyttes bilag B en gang for hver delaftale)

Kontrakten er opdelt i delaftaler: ☐ ja ☒ nej

(hvis ja) Der kan afgives bud på

☐ en enkelt delaftale

☐ en eller flere delaftaler

☐ alle delaftaler

II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud:

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning : ☐ ja ☒ nej

II.2) Kontraktens mængde eller omfang :

II.2.1) Samlet mængde eller omfang : (inklusive alle delaftaler, forlængelser og optioner, hvis relevant)

(hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms :

Valuta :

eller

interval: mellem : 2500000.00 : og : 3500000.00 : Valuta : DKK

II.2.2) Oplysninger om optioner : (hvis relevant)

Optioner : ☒ ja ☐ nej

(hvis ja) Beskrivelse af disse optioner :

En reduktion af prisindsamlingen i supermarkeder indgår som option i kontrakten. Udgangspunktet er 99 supermarkeder. Dette antal kan reduceres til enten 38, 10 eller 0. Danmarks Statistik kan med et varsel på 3 mdr. gennem hele kontraktens løbetid til- og fravælge optionerne.

(hvis kendt) Foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner :

måneder : eller dage : (fra tildeling af kontrakten)

II.2.3) Oplysninger om forlængelse : (hvis relevant)

Denne kontrakt kan forlænges: ☐ ja ☒ nej

Antal gange, der er mulighed for forlængelse: (hvis kendt) eller interval: mellem : og:

(hvis kendt) Hvis der er tale om indkøbs- eller tjenesteydelseskontrakter, der kan forlænges: anslået tidsramme for efterfølgende kontakter:

måneder: eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse:

Varighed i måneder : 60 eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

Del III : Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kontraktbetingelser:

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges: *(hvis relevant)*

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

Betalingsvilkårene fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles: *(hvis relevant)*

Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af tjenesteydere, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget. Dokumentation i henhold til pkt. III.2) skal gives for hver deltager i sammenslutningen.

III.1.4) Andre særlige vilkår: *(hvis relevant)*

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten : ☒ ja ☐ nej
(hvis ja) Beskrivelse af de særlige vilkår:

Kontrakten regulerer i relevant omfang leverandørens udvisning af samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, som ligger til grund for principperne i FN's Global Compact. Den danske stat er i medfør af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter forpligtet til at sikre, at leverandøren og eventuelle underleverandører tilsikrer arbejdere i Danmark løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.

III.2) Betingelser for deltagelse:

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

1. En erklæring på tro og love (evt. i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) om, at tilbudsgiveren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsforskrifterne i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret og i Danmark. Erklæring eller attest må ikke være ældre end 15 måneder på tidspunktet for tilbudsafgivelsen.
 2. En erklæring på tro og love (evt. i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) om, at tilbudsgiveren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsforskrifterne i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret og i Danmark. Erklæring eller attest må ikke være ældre end 15 måneder på tidspunktet for tilbudsafgivelsen.
- Ved brug af tro- og love-erklæring opfordres tilbudsgiver til at anvende de formularer til erklæringerne, der fremgår af udbudsmaterialet.
Det er vigtigt, at tro og love-erklæringerne vedrører netop den juridiske enhed (f.eks. selskab), der afgiver tilbuddet.

Udenlandske ansøgere, som benytter en i forhold til serviceattesten fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen lignende attest fra deres hjemland, skal samtidig fremsende en tro og love-erklæring vedrørende deres forpligtelser i Danmark.

Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager. Såfremt tilbudsgiveren eller enheder i en sammenslutning af tilbudsgivere eller underleverandører til tilbudsgivere er omfattet af statens regelsæt for indtægtsdækket virksomhed, skal tilbud indeholde en dateret og underskrevet revisorerklæring eller tilsvarende uvildig erklæring om, at omhandlede tilbudsgiver, enhed eller underleverandør ved tilbudsafgivelsen, herunder ved prisfastsættelsen i tilbuddet, har overholdt dette regelsæt, jf. herved særligt Budgetvejledning 2011, punkt 2.6.8 og Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, der findes på adressen www.oav.dk.

III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

Oplysning om virksomhedens samlede omsætning i de tre seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger, enten som erklæring eller fremlæggelse af årsregnskaber.

Samlet omsætning på mindst 3 mio. kr. i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår.

Ved sammenslutning af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) beregnes "samlet omsætning" som summen af alle de i sammenslutningen deltagende tjenesteyderes omsætning.

Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, skal virksomheden godtgøre, at virksomheden råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende. Tilbudsgiver opfordres til at anvende det udkast til støtteerklæring, der fremgår af udbudsmaterialet.

III.2.3) Teknisk kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

En liste over de betydeligste, relevante tjenesteydelser i forhold til nærværende udbud, der er udført i løbet af de seneste tre år, med angivelse af tidspunkter samt de offentlige eller private modtagere af de leverede tjenesteydelser.

Mindst tre relevante referencer.

Ved sammenslutning af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) indgår alle de i sammenslutningen deltagende tjenesteyderes referencer under ét.

Ordregiver ser gerne, at tjenesteyder beskriver årstal, undersøgelsens titel/emne, kundens navn og adresse samt anvendt metode.

Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, skal virksomheden godtgøre, at virksomheden råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende. Tilbudsgiver opfordres til at anvende det udkast til støtteerklæring, der fremgår af udbudsmaterialet.

III.2.4) Oplysning om reserverede kontrakter: (*hvis relevant*)

- ☐ Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- ☐ Kontrakten må kun udføres som led i programmer for beskyttet beskæftigelse

III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter:

III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession:

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: ☐ ja ☒ nej

(hvis ja) Henvisning til den relevante lov eller administrative bestemmelse :

III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen: ☐ ja ☒ nej

9 / 17

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
5.		10.	

IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion: ☐ ja ☒ nej

(hvis ja, efter omstændighederne) Yderligere oplysninger om elektronisk auktion:

IV.3) Administrative oplysninger:

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed: (hvis relevant)

IV.3.2) Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?:

☐ ja ☒ nej

(hvis ja)

☐ Vejledende forhåndsmeddelelse ☐ Bekendtgørelse om køberprofil

Bekendtgørelsens nummer i EUT: af: (dd/mm/åååå)

☐ Andre forudgående offentliggørelser (hvis relevant)

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter:

(hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: Tidspunkt:

Skal der betales for dokumenterne? ☐ ja ☒ nej

(hvis ja, anfør kun tal) Pris: Valuta:

Betalingsvilkår og metode:

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Dato: 26/09/2013 Tidspunkt: 12:00

IV.3.5) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage: (hvis kendt, hvis der er tale om et begrænset udbud, et udbud efter forhandling eller en konkurrencepræget dialog)

Dato:

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

☐ Ethvert officielt EU-sprog

☒ Følgende officielle EU-sprog:

DA

☐ Andet:

IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:

til: : 01/01/2014

eller

Varighed i måneder : eller dage : (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.3.8) Åbning af bud:

Dato : (dd/mm/åååå) Tidspunkt

(*hvis relevant*)Sted:

Der må være personer til stede under åbningen af bud (*hvis relevant*) :

☐ ja ☒ nej

(*hvis ja*) Yderligere oplysninger om adgangsberettigede personer og fremgangsmåde ved åbning af bud:

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) Oplysninger om gentagelse: *(hvis relevant)*

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb : ☒ ja ☐ nej

(hvis ja) Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:
2018

VI.2) Oplysninger om EU-midler:

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program : ☐ ja ☒ nej

(hvis ja) Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

VI.3) Yderligere oplysninger: *(hvis relevant)*

Udbudsmaterialet er tilgængeligt fra 14. august 2013 på adressen: <http://dst.dk/da/OmDS/udbud/FNPI2013>.
Skriftlige spørgsmål og besvarelser heraf vil i anonymiseret form løbende blive offentliggjort på <http://dst.dk/da/OmDS/udbud/FNPI2013>.

Inden opgavens overdragelse 1. januar 2014 kan Danmarks Statistik stille krav om gennemførelse af uddannelsesaktiviteter for tjenesteyders prisindsamlere.

I relation til afsnit III.2) forbeholder ordregiver sig retten til at anvende bestemmelserne i implementeringsbekendtgørelsen § 12, jf. BEK nr 712 af 15/06/2011, ved eventuelle formelle fejl i tilbuddet. Ad IV.3.8) bemærkes, at ordregiver efter tilbudsfristens udløb vil åbne tilbuddene samlet, og at ordregiver herefter på <http://dst.dk/da/OmDS/udbud/FNPI2013> vil offentliggøre navnene på de tilbudsgivere, der har afleveret rettidigt tilbud.

VI.4) Klageprocedurer:

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud](#)

Postadresse: [Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 35291000](#)

Mailadresse: kflu@erst.dk

Fax: [+45 33307799](#)

Internetadresse: (URL) www.kflu.dk

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne *(hvis relevant)*

Officielt navn: [Der er ikke et mæglingsorgan i Danmark.](#)

Postadresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

Mailadresse:

Fax:

Internetadresse: (URL)

VI.4.2) Indgivelse af klager: *(udfyld VI.4.2 eller om nødvendigt VI.4.3)*

I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. med senere ændringer (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage:
Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammekontrakt med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammekontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2.
Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.
Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager:

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#),
[Center for offentlig konkurrence](#)

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#)

Postnummer: [2500](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 41715000](#)

Mailadresse: kfst@kfst.dk

Fax:

Internetadresse: (URL) www.kfst.dk

VI.5) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:

[13/08/2013](#) (dd/mm/åååå) - ID:2013-110760

Bilag A

Yderligere adresser og kontaktpunkter

I) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: _____ National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: _____
By: _____ Postnummer: _____ Land: _____
Kontaktpunkt(er): _____ Telefon: _____
Att: _____
Mailadresse: _____ Fax: _____
Internetadresse: *(URL)* _____

II) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan fås specifikationer og yderligere dokumenter

Officielt navn: _____ National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: _____
By: _____ Postnummer: _____ Land: _____
Kontaktpunkt(er): _____ Telefon: _____
Att: _____
Mailadresse: _____ Fax: _____
Internetadresse: *(URL)* _____

III) Adresser og kontaktpunkter, som bud / ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Officielt navn: _____ National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: _____
By: _____ Postnummer: _____ Land: _____
Kontaktpunkt(er): _____ Telefon: _____
Att: _____
Mailadresse: _____ Fax: _____
Internetadresse: *(URL)* _____

IV) Adresse på den anden ordregivende myndighed, på hvis vegne den ordregivende myndighed foretager indkøbet

Officielt navn _____ National identitetsangivelse (hvis kendt): _____
Postadresse: _____
By _____ Postnummer _____
Land _____

----- (Benyt bilag A, del IV, så mange gange som nødvendigt) -----

Bilag B
Oplysninger om delaftaler

Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten

Delaftale nr. : **Betegnelse :**

1) Kort beskrivelse:

2) CPV-glossaret (common procurement vocabulary):

Primærglossaret:

3) Mængde eller omfang:

(hvis kendt, anfør kun tal) Enten anslået værdi eksklusive moms: Valuta:
eller

interval: mellem : og: Valuta:

4) Oplysning om anden dato for varighed af kontrakten eller for start/færdiggørelse: (hvis relevant)

Varighed i måneder : eller dage : (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

5) Yderligere oplysninger om delaftaler:

Bilag C1 – Offentlige indkøb
Tjenesteydelseskategorier, som der henvises til i del II: Kontraktens genstand
Direktiv 2004/18/EF

Kategori nr. [1]	Beskrivelse
1	Vedligeholdelse og reparation
2	Landtransport [2], herunder sikkerhedstransport og kurérvirksomhed, undtagen postbesørgelse
3	Lufttransport af personer og gods, undtagen postbesørgelse
4	Postbesørgelse på land [3] og i luften
5	Teletjenester
6	Finansielle tjenesteydelser: a) Forsikring b) Bank- og investeringstjenesteydelser [4]
7	Edb-tjenesteydelser og hermed beslægtede tjenesteydelser
8	FoU-tjenesteydelser [5]
9	Regnskab, revision og bogholderi
10	Markeds- og opinionsundersøgelser
11	Managementkonsulentvirksomhed [6] og hermed beslægtede tjenesteydelser
12	Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse
13	Reklamevirksomhed
14	Bygningsrengøring og ejendomsadministration
15	Forlags- og trykkerivirksomhed på honorar- eller kontraktbasis
16	Kloakering og affaldsbortskaffelse; rensning og lignende tjenesteydelser
Kategori nr. [7]	Beskrivelse
17	Hotel- og restaurationsvirksomhed
18	Jernbanetransport
19	Transport ad vandveje
20	Støtte- og hjælpetransporttjenesteydelser
21	Juridiske tjenesteydelser
22	Personaleudvælgelse og rekruttering [8]
23	Efterforsknings- og sikkerhedstjenester, undtagen sikkerhedstransport
24	Undervisning og erhvervsuddannelse
25	Sundheds- og socialvæsen
26	Fritids- og sportsaktiviteter samt kulturelle aktiviteter [9]
27	Andre tjenesteydelser

1 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 20 og bilag II A i direktiv 2004/18/EF.

2 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

3 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

4 Undtagen finansielle tjenesteydelser vedrørende emission, køb, salg og overdragelse af værdipapirer eller andre finansielle instrumenter samt centralbankers tjenesteydelser. Følgende er også udelukket: tjenesteydelser, der består i erhvervelse eller leje – uanset med hvilke finansielle midler – af jord, eksisterende bygninger eller anden fast ejendom, eller som vedrører rettigheder hertil. Dog er aftaler om finansielle tjenesteydelser, der indgås samtidig med eller før eller efter aftalen om erhvervelse eller leje, uanset form, omfattet af direktivet.

5 Undtagen tjenesteydelser vedrørende forskning og udvikling, bortset fra dem, hvis udbytte tilhører den ordregivende myndighed til brug for dens egen virksomhed, hvis tjenesteydelsen i fuldt omfang betales af den ordregivende myndighed.

6 Undtagen voldgiftsafgørelser og mægling.

7 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 21 og bilag II B i direktiv 2004/18/EF.

8 Undtagen ansættelseskontrakter.

9 Undtagen kontrakter om radio- og tv-selskabers indkøb, udvikling, produktion eller samproduktion af programmateriale og kontrakter om sendetid.