

Աջակցություն Հայաստանի ազգային վիճակագրական ծառայությանը
թվինինգ ծրագրի միջոցով

AM09/ENP-PCA/TP/04

Առաքելության զեկույց

SZS հանրության վիճակագրություն

Գործունեություն Զ1-Զ2: Խնդիրների բացահայտում

Ծրագրի մասնակիցներ

Գեդիմանաս Սամուլիս (Լիտվայի վիճակագրական ծառայություն)

Ագնես Տասսի (Դանիայի վիճակագրական ծառայություն)

Մարտին Լունդո (Դանիայի վիճակագրական ծառայություն)

Հայաստան, Մայիսի 2–6. 2011

Տարբերակ 1-ին վերջնական

ՀՀ Ազգային վիճակագրական ծառայություն	Լիտվայի վիճակագրական ծառայություն	Դանիայի վիճակագրական ծառայություն

Հեղինակների կոնտակտային տվյալներ

Գեդիմանաս Սամուլիս
Գեդիմինո պողոտա 29
LT-01500 Վիլնուս
Լիտվա
Հեռ. +370 5 2364 621
Gediminas.Samuolis@stat.gov.lt

Ազնե Տասսի
Sejrøgade 11
DK-2100 Կոպենհագեն Ø
Դանիա
Հեռ. +45 39173367
ata@dst.dk

Մարտին Լունդո (*Բաղադրիչի ղեկավար*)
Sejrøgade 11
DK-2100 Կոպենհագեն Ø
Դանիա
Հեռ. +45 39173873
MLU@dst.dk

Բովանդակություն

2.	Ամփոփ նկարագիր.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3.	Ընդհանուր մեկնաբանություններ	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
4.	Գնահատում և արդյունքներ	7
4.1.	ՀՀ ԱՎԾ-ի ՏՀՏ վիճակագրության ներկայիս իրավիճակը	8
4.2.	“Ձեռնարկությունների Ինկուբատոր” հիմնադրամի(ՁԻՀ) կողմից հավաքագրվող տվյալները	9
4.3.	Օգտագործողների կարիքները	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
4.4.	Հնարավոր խոչընդոտները	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
5.	Ամփոփում և առաջարկություններ	10
6.	Հետազոտության կառուցվածքի նախապատրաստում	11
6.1.	Հետազոտության նպատակի սահմանում	12
6.2.	Ընդհանուր հետազոտության նախագծի վերաբերյալ որոշում	12
6.3.	Օգտագործողի կարիքների և հետազոտության շրջանակի սահմանում	12
6.4.	Հարցաշար.....	13
6.5.	Թիրախային համակցության սահմանում	13
6.6.	Ընտրանք	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
6.7.	Տվյալների հավաքագրում, մշակում և վերլուծություն	15
6.8.	Փաստաթղթավորում և տարածում	15
6.9.	Առաջադրանքներ մինչև հաջորդ առաքելությունը	16
6.10.	Թվինինգ նախագծի ավարտից հետո	16
7.	Հավելվածներ	17
	Հավելված 1: Տեխնիկական առաջադրանք	17
	Հավելված 2: Առաքելության ծրագիրը	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
	Հավելված 3: Հանդիպումներ անձանց հետ	21
	Հավելված 4: ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից հավաքագրվող ՏՀՏ վիճակագրությունը	22
	Հավելված 5: PowerPoint ներկայացումներ	23
	Հավելված 6: Գործունեությունների ժամանակացույց	23
	Հավելված 7: Առաքելությունների ժամկետների նախագիծ պլանավորում	26
	Հավելված 8: Մինչև հաջորդ գործունեությունը ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից անհրաժեշտ գործողությունների իրականացում	27
	Հավելված 9: ՏՀՏ վիճակագրության գործող միջազգային հաշվետու համակարգերը ..	27
	Հավելված 10: Ցուցանիշների և թեմաների ցուցակ –ԱՊՓ նախագիծ առաջարկ	28
	Հավելված 11: Եվրոստատի 2011 հարցաշարի մոդել	38

1. Հապավումներ ցանկ

ՇԵ	Շահառու երկիր
ԱՊ	Անդամ Պետություն
ԱՊՓ	Անդամ Պետությունների փորձագետներ
ՏԱ	Տեխնիկական առաջադրանք
ՀՀԱՎԾ	Հայաստանի Հանրապետության Ազգային վիճակագրական
ծառայություն	

2. Ամփոփ նկարագիր

Հայաստանի Հանրապետության ազգային վիճակագրական ծառայությունը արդեն կազմում է ՏՀՏ վիճակագրություն առաջարկի մոտեցմամբ (ՏՀՏ հատված), ինչպես նաև մասնակիորեն պահանջարկի մոտեցմամբ (տնային տնտեսություններում ՏՀՏ օգտագործումը):

Ձեռնարկություններում և հաստատություններում ՏՀՏ-ի օգտագործման վերաբերյալ հետազոտությունը կլրացնի Հայաստանի տեղեկատվական հանրության ընդգրկման կարևոր բացը: Հիմնական շեշտը կդրվի ձեռնարկություններում ՏՀՏ օգտագործման հետազոտությանը համաձայն ԵՄ չափանիշների, մինչդեռ պետական կառավարման մարմինները ընդգրկված չեն ԵՄ շրջանակի մեջ: Այնուամենայնիվ, կիրականացվի փորձառական հետազոտություն սահմանափակ քանակությամբ պետական կառավարման մարմինների համար՝ հիմնվելով ձեռնարկությունների հետազոտության հարցաշարի վրա:

Գործունեության ընթացքում չեն նկատվել որևէ էական տեխնիկական, կազմակերպչական, կամ իրավական խոչընդոտներ հետազոտության իրականացման համար: Այնուամենայնիվ, հետազոտության իրականացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսները պետք է դեռ տրամադրվեն: Հետազոտության անցկացման համար կազմվել է ժամանակացույց, որը կօժանդակի բյուջեի կազմման գործընթացին:

Մինչև հաջորդ գործունեությունը անհրաժեշտ է պարզել օգտագործողների կարիքները և կազմել համապատասխան ցուցանիշների նախագիծ, որոնք կընդգրկվեն հետազոտության մեջ:

3. Ընդհանուր մեկնաբանություններ

Առաքելության զեկույցը նախապատրաստվել է Հայաստանի հանրապետության ազգային վիճակագրական ծառայությունում: ԱՊ փորձագետները շնորհակալություն են հայտնում բոլոր ներկայացուցիչներին օժանդակության և տրամադրված առկա և ապագա իրավիճակի վերաբերյալ արժեքավոր տեղեկատվության համար, ինչպես նաև փորձագետների հանդեպ Հայաստանում գտնվելու ժամանակ ցուցաբերաց բարյացակամ օժանդակության համար:

Տեղեկատվական հանրության, Բաղադրիչ Զ հիմնական և պարտադիր նպատակն է առաջին հերթին իրականացնել և հրատարակել տեղեկատվություն ձեռնարկություններում և հաստատություններում ՏՀՏ-ի օգտագործման վերաբերյալ հետազոտության արդյունքները նախքան ԹՎԻՆԻՆԳ ծրագրի ավարտը և այնուհետև վերապատրաստել ՀՀ ԱՎԾ-ի աշխատակիցներին տեղեկատվական հանրության համար վիճակագրության խնդիրների վերաբերյալ:

Առաջին առաքելությունը նվիրված էր հետևյալ հարցերին՝

1. Գործունեության նպատակը

- Ստանալ ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից կազմվող առկա ՏՀՏ վիճակագրության նկարագիրը
- Քննարկել ԵՄ կանոնակարգերը և առաջարկությունները ՏՀՏ-ի օգտագործման վիճակագրության վերաբերյալ
- Ներկայացնել ԱՊ հաշվետվության ձևերը, որոնք առնչվում են ձեռնարկությունների և հաստատությունների ՏՀՏ-ի օգտագործմանը
- Համապատասխան քննարկումների մեջ ներգրավել արտաքին շահառուներին

2. Գործունեության ակնկալվող արդյունքները

- ՏՀՏ-ի օգտագործման վիճակագրության մեջ ընդգրկվող միավորների տեսակների հայեցակարգային որոշում
 - ՏՀՏ հանրության վիճակագրության համատեքստում ձեռնարկությունների սահմանում
 - ՏՀՏ հանրության վիճակագրության համատեքստում հաստատությունների սահմանում
- ՏՀՏ-ի օգտագործման վերաբերյալ այլ հիմնական գաղափարների քննարկում և սահմանում – մեթոդաբանական հարցեր, որակին առնչվող հարցեր;
- Ժամանակացույց / իրականացման պլան ՏՀՏ-ի օգտագործման նոր հետազոտության համար;
- Հաջորդ գործունեության համար (Ձ3) աշխատանքային ծրագրի նախապատրաստում;
- Հաջորդ գործունեության համար նախընտրելի ժամկետների որոշում (Ձ3)։

Արձանագրվել է ողջ ակնկալվող գործունեությունները և արդյունքների նվաճում:

Զեկույցի մեջ ներկայացված հայացքները և դիտարկումները պատկանում են ԱՊ փորձագետներին և դրանց համապատասխանությունը Դանիայի վիճակագրական ծառայությանը և Լիտվայի վիճակագրական ծառայությանը պարտադիր չէ:

4. Գնահատում և արդյունքներ

Գործունեության նպատակներն են՝

- Ստանալ ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից կազմվող առկա ՏՀՏ վիճակագրության նկարագիրը;
- Քննարկել ԵՄ կանոնակարգերը և առաջարկությունները ՏՀՏ-ի օգտագործման վիճակագրության վերաբերյալ;
- Ներկայացնել ԱՊ հաշվետվության ձևերը, որոնք առնչվում են ձեռնարկությունների և հաստատությունների ՏՀՏ-ի օգտագործմանը;

- Համապատասխան քննարկումների մեջ ներգրավել արտաքին շահառուներին

Հայաստանի փորձագետների հետ քննարկումների արդյունքում տրվեց ներկայիս իրավիճակի, հնարավոր խոչընդոտների և լուծումների համապարփակ նկարագիր:

4.1. ՀՀ ԱՎԾ-ի ՏՀՏ վիճակագրության ներկայիս իրավիճակը

ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից տեղեկատվական հանրությանը վերաբերյալ ներկայումս հավաքագրվող և հրապարակվող տեղեկատվությունը ներառում է առաջարկի մոտեցումը: Պահանջարկի մոտեցմամբ ՏՀՏ վիճակագրությունը հասանելի է միայն Հայաստանի տնային տնտեսությունների համար, բայց ոչ ձեռնարկությունների համար: Պետական կառավարման մարմինների կողմից ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ տեղեկատվությունը ևս հասանելի չէ:

Ներկայումս ՀՀ ԱԱՎԾ կազմում և հրատարակում է հետևյալ առաջարկի մոտեցմամբ ցուցանիշները՝

- ՏՀՏ ծառայություններ
- ՏՀՏ արտադրանք
- Հեռահաղորդակցման արտադրանք և ծառայություններ
- ՏՀՏ արտադրանքի և ծառայությունների առևտուր

Այս ցուցանիշները ընդգրկվում են ՀՀ ԱՎԾ-ի կայքում և հրատարակվում “Հայաստանի հանրապետության սոցիալ տնտեսական իրավիճակը” և “Հայաստանի վիճակագրական տարեգրքի” մեջ:

Պահանջարկի մոտեցմամբ ձեռնարկությունների տեղեկատվությունը հասանելի է ՏՀՏ հատվածում (օր՝ հեռահաղորդակցման կազմակերպություններ, սարքավորման և ծրագրային ապահովման արտադրողներ)

ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից կազմվող ՏՀՏ վիճակագրության վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկատվություն ստանալու համար ուշադրություն դարձնել Հավելված 4-ին՝ ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից կազմվող վիճակագրությունը:

Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժինը տարածաշրջանային գրասենյակների (տվյալների հավաքագրողներ), այլ միավորների մասնագետների, ՏՏ վարչություն (տվյալների մշակում) և Ձեռնարկությունների ռեգիստրի (համամասնություն և

ընտրանք). օժանդակությամբ ՏՀՏ վիճակագրության կազմման հիմնական պատասխանատուն է:

4.2. “Ձեռնարկությունների Ինկուբատոր” հիմնադրամի(ՁԻՀ) կողմից հավաքագրվող տվյալները

ՁԻՀ-ը բիզնեսի զարգացման և ինկուբատոր հիմնադրամ է, որն օժանդակում է Հայաստանի ՏՏ ընկերություններին, և որի նպատակն է, ի թիվս այլոց, բարելավել Հայաստանի ՏՏ ընկերությունների մրցակցությունը և ամրապնդել գիտելիքի և տեղեկատվության մատչելիությունը՝ համաձայն լավագույն պրակտիկայի և փորձի:

Տարեկան կտրվածքով, ՁԻՀ-ը հավաքագրում է հիմնական տնտեսական և ֆինանսական տվյալները Հայաստանի ՏՀՏ ձեռնարկություններից: Բացի այդ ՁԻՀ-ը նաև Հայաստանում ինժեներական սեկտորի ձեռնարկությունների հետազոտման փորձ ունի: ՁԻՀ համագործակցում է մի շարք տարբեր ոլորտի կազմակերպությունների հետ (օր՝ Հայաստանի ՏՏ ընկերությունների միություն, Արդյունաբերողների միություն, 3D ասոցիացիա), և Էկոնոմիկայի նախարարություն: ՁԻՀ տվյալները նկարագրում են առաջարկի մոտեցմամբ տեղեկատվությունը: ՁԻՀ-ի տվյալները նկարագրում են տեղեկատվության մատակարարման կողմը:

Պահանջարկի մոտեցման տեսանկյունից, ՁԻԿ-ը իրականացրել է երկու հետազոտություններ՝ դա տնային տնտեսություններում համակարգիչների օգտագործման և ինտերնետի տարածումն է և դրա կիրառումը, և այդ հետազոտությունները իրականացվել են 2008 և 2010 թվականներին:

Ներկայումս ՁԻՀ չի հավաքագրում պահանջարկի մոտեցմամբ ձեռնարկությունների ՏՀՏ տվյալներ (ՏՀՏ օգտագործում) ձեռնարկությունների կողմից:

2011թ մայիսի 4-ին կայացած անդամ պետությունների փորձագետների, ՀՀ ԱՎԾ-ի և ՁԻՀ ներկայացուցիչների հանդիպման ընթացքում ՁԻՀ ցուցաբերեց իր հետաքրքրությունը ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից նախաձեռնած ձեռնարկություններում և պետական կառավարման մարմիններում ՏՀՏ-ի օգտագործման վիճակագրության կազմման վերաբերյալ: Այս աշխատանքը կամբողջականացնի Հայաստանի տեղեկատվական հանրության նկարագիրը: ՁԻՀ պատրաստակամ է օժանդակել ՀՀ ԱՎԾ-ին օգտագործողների կարիքները սահմանելու հարցում, ինչպես նաև առաջարկ ստացվեց մասնակցելու հանդիպմանը, որտեղ կարող է քննարկվել հետազոտության բովանդակությունը: Ի լրումն, ՁԻՀ առաջարկեց

փորձագիտական օժանդակություն հարցաշարի S2S սահմանումների և գաղափարների գործընթացում և հայտնեց նախագծի իրանացման ընթացքում իր աջակցության պատրաստակամությունը:

4.3. Օգտագործողների կարիքները

ՀՀ ԱՎԾ նախապատրաստեց հիմնական ցուցանիշներին առնչվող օգտագործողների կարիքների նախնական ցուցակը՝

Համակարգիչ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը

1. Ձեռնարկությունների ընդհանուր քանակի մեջ համակարգիչ ունեցող ձեռնարկությունների տեսակարար կշիռը
2. Համակարգիչ օգտագործող աշխատակիցների քանակը
3. Համակարգիչ օգտագործող աշխատակիցների տեսակարար կշիռը
4. Ինտերնետի միջոցով պատվերներ ստացող ձեռնարկությունների քանակը
5. Ինտերնետի միջոցով պատվերներ ստացող ձեռնարկությունների տեսակարար կշիռը
6. Ինտերնետում պատվեր տվող ձեռնարկությունների քանակը
7. Ինտերնետում պատվեր տվող ձեռնարկությունների տեսակարար կշիռը

Այս ցուցանիշներում ներկայացված են հրատապ օգտագործողների կարիքները: Նույնպես կլրացվեր կարևորագույն բաց, ԵՄ և UNCTAD – անհրաժեշտ տարեկան հաշվետվությունների տրամադրումը ձեռնարկություններում S2S օգտագործման վերաբերյալ, երբ ՀՀ ԱՎԾ պատասխանում է որ „տվյալները հասանելի չեն”: Այս տվյալների ծրագրերի տեղեկագրությունը ներկայացված է հավելվածներում: Հետազոտությունը նաև կարող է օժանդակել նախարարությունների ազգային հարցադրումներին (օրինակ՝ Տրանսպորտի նախարարություն, Էկոնոմիկայի նախարարություն), վերլուծաբանների և ավելի լայն օգտագործողների շրջանակի կարիքներին:

ԱՊՓ նաև տրամադրեցին ցուցանիշների ցուցակի նախագիծ (ներկայացված է հավելված 10)։

4.4. Հնարավոր խոչընդոտները

Հետազոտության տարբեր փուլերը գնահատվեցին, և այս փուլում չհայտնաբերվեցին էական տեխնիկական, քաղաքական կամ կազմակերպչական խոչընդոտներ հետազոտության իրականացման համար: Այնուամենայնիվ, այս փուլում չկա ֆինանսավորում հետազոտության իրականացման համար:

5. Ամփոփում և առաջարկություններ

Ստորև նշված 6-րդ գլխում նկարագրված են նորմալ հարցաշարի վրա հիմնված հետազոտության անցկացման դիտարկումները, ամփոփումները և առաջարկները:

Հնարավոր խնդիրները կանխատեսելու համար առաքելության ընթացքում քննարկվեցին բոլոր փուլերը, ներառյալ վերջինը: Ամփոփումները ներկայացված են հետազոտության տարբեր փուլերի նկարագրի մեջ: Հավելված 6-ում նաև ներկայացված է գործունեությունների ժամանակացույցի նկարագիրը:

6. Հետազոտության կառուցվածքի նախապատրաստում

Առաքելության ընթացքում չպարզաբանվեց ռեսուրսների հետ կապված իրավիճակը: ԱՊ փորձագետները խորհուրդ են տալիս, որպեսզի ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ հետազոտության համար անհրաժեշտ բյուջեն սահմանվի որքան հնարավոր շուտ: Նախընտրելի է, որ բյուջեն նախապատրաստվի երկու, կամ երեք տարբերակով և արտացոլի հնարավոր սցենարները՝ անդրադառնալով ՀՀ ԱՎԾ-ի ակնկալվող ֆինանսական իրավիճակին:

Ռեսուրսների անհրաժեշտությունը մասնավորապես սահմանվում է տվյալների հավաքագրման մեթոդի, ընտրանքի չափի և ընտրված ցուցանիշների քանակի համաձայն: Այսպիսով, ՀՀ ԱՎԾ-ի համար անհրաժեշտ է բալանսավորել հասանելի ռեսուրսերը հիմնական օգտագործողների կողմից պահանջվող տեղեկատվության հետ – ներառյալ մանրամասնությունների մակարդակը և նախընտրելի արդյունքների որակը/որոշակիությունը:

Համաձայն ՀՀ ԱՎԾ չկան որևէ իրավական խոչընդոտներ հետազոտության նախապատրաստման և իրականացման համար, օրինակ՝ տվյալների հավաքագրումից առաջ մասնակցող ձեռնարկությունների վաղ նախազգուշացում:

Այն պահին, երբ կհամաձայնեցվի հարցաշարի բովանդակությունը, ակնկալվում է, որ հարցաշարը կհաստատվի առանց խնդիրների և կարճատև ժամկետներում վիճակագրության պետական խորհրդի կողմից: Կարճ ասած, հարցաշարի հաստատումից հետո կարող է սկսվել տվյալների հավաքագրման գործընթացը:

ՏՀՏ հետազոտությունների ԵՄ կառուցվածքը սահմանված է համապատասխան օրենսդրությամբ և մի շարք ձեռնարկներում, որոնցից ամենակարևորները ներկայացված են ստորև՝

- Տեղեկատվական հանրության վիճակագրության կառուցվածքային կանոնակարգ (կանոնակարգ 808/2004, ինչպես նաև 1006/2009 լրացուցիչ կանոնակարգ 808/2004)
- Տարեկան ԵՄ մոդել հարցաշարը ներառյալ հետազոտության ընդհանուր նկարագիրը (ներկայացված է հավելվածում), ինչպես նաև համապատասխան իրականացման կանոնակարգը: Վերջինս ուժի մեջ է մտել 2011 թ տվյալների հավաքագրման մասով

- Տարեկան մեթոդաբանական ձեռնարկ

Այս նախագծի համար մոդել հարցաշարը համարվում է ամենաարդյունավետ փաստաթուղթը:

6.1. Հետազոտության նպատակի սահմանում

- Պարզվել են հետազոտության հիմնական հետևյալ նպատակները՝
- Հայաստանի ձեռնարկությունների(և պետական կառավարման մարմինների) կողմից ՏՀՏ արտադրանքի և ծառայությունների օգտագործում
- Եվրոպական վիճակագրությանը համադրելի ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ վիճակագրության արտադրանք
- Փորձի ձեռքբերում հետագա տարիներին մի շարք տարեկան հետազոտություններ անցկացնելու համար
- Միջազգային հարցաշարերի համար անհրաժեշտ որոշակի ցուցանիշների արտադրման հնարավորություն օրինակ՝ UNCTAD, Եվրոպական Հանձնաժողովի հարցաշարեր ԱՊՀ երկրների համար և այլն:

6.2. Ընդհանուր հետազոտության նախագծի վերաբերյալ որոշում

ԱՊՓ առաջարկում են, որ հետազոտության նախագծման վերաբերյալ ընդունվի շուտափույթ որոշում: Ամբողջական հետազոտության նախագծման վերաբերյալ որոշումները, ինչպես նաև այլ հարցերը կախված են ռեսուրսների առկայությունից և օգտագործողի կարիքներից: Ցանկացած պոտենցիալ խոչընդոտ, կամ մարտահրավեր պետք է հասցեագրվի նախագծի իրականացման որքան հնարավոր է վաղ շրջանում:

6.3. Օգտագործողի կարիքների և հետազոտության շրջանակի սահմանում

Կարևոր է հավասարակշռել օգտագործողի կարիքները հասանելի ռեսուրսներով և մտապահել հարցվողների ծանրաբեռնվածության հարցը: Հավելվածների մեջ ներառված հնարավոր ցուցանիշների առաջարկները հավանաբար ընդարձակ են: Անհրաժեշտ կլինի կրճատել ցուցակը հիմնական օգտագործողների հետ համապատասխան խորհրդակցություններից հետո: Համաձայն ԱՊՓ ցուցանիշների վերջնական ցուցակը պետք է արտացոլի նաև Հայաստանի կարիքները և Եվրամիության բոլոր ցուցանիշների ընդգրկումը պարտադիր չէ:

Հետազոտության արդյունքները կարող են օգտագործվել ոլորտների միջև համեմատություններ կատարելու համար, օրինակ փոքր, խոշոր ձեռնարկություններ և հատվածներ (ձեռնարկություններ, պետական կառավարման մարմիններ, տնային տնտեսություններ):

ՀՀ ԱՎԾ-ի ներկայացուցիչները տեղեկացրեցին անմիջապես ժամանակային շարքերը հիմնելու անհրաժեշտությունը հարցաշարի մեջ ներառելով հարց անցյալ տարվա գործունեության վերաբերյալ՝ նվազագույնը հատուկ ընտրված հարցերի համար: ԱՊՓ դրական գնահատական տվեցին այդ մոտեցմանը:

6.4. Հարցաշար

Նոր հարցաշարը պետք է հետևի միջազգային հարցաշարի կառուցվածքի սկզբունքներին: Այն պետք է ունենա պարզ և տրամաբանական, մոդուլյար կառուցվածք: Հարցվողների ծանրաբեռնվածությունը նվազեցնելու համար առաջարկվում է օգտագործել ֆիլտր հարցեր, օրինակ՝ ինտերնետ հասանելիություն չունեցող ձեռնարկություններին հարց չի տրվի ինտերնետի օգտագործման վերաբերյալ:

Հարցաշարը պետք է ներառի նաև լրացման հրահանգներ ուղղված ձեռնարկություններին (այն դեպքում, երբ հարցաշարը ներկայացվում է փոստով), կամ հարցազրուցավարներին, պարզ սահմանումներ և բացատրություններ, օրինակ՝ տեխնոլոգիական տերմիններ:

ՀՀ ԱՎԾ մեթոդաբանության փորձագետները կօժանդակեն Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճակագրության բաժնին հարցաշարի նախագծման հարցում:

6.5. Թիրախային և կառուցվածքային համակցության սահմանում

Հետազոտության թիրախային համակցությունը ձեռնարկություններն են և պետական կառավարման մարմինները:

Ձեռնարկություններ

Հետազոտության մեջ կարող են ընդգրկվել 2011 Եվրոստատի հետազոտության համաձայն 10+ աշխատակից ունեցող ձեռնարկությունները (ներկայացած է հավելված 11-ում). Ցանկության դեպքում ՀՀԱՎԾ կարող է ընդարձակել հետազոտության ընդգրկումը (օր՝ ներառել 10-ից քիչ աշխատակից ունեցող ձեռնարկությունները), եթե դա համարեն նպատակահարմար:

ԱՊ փորձագետները առաջարկում են հետևել տնտեսական գործունեությունների միջազգային դասակարգմանը (NACE rev. 2) և չափել ձեռնարկության մեծությունը (լրիվ դրույքաչափավ աշխատող աշխատակիցների քանակ):

Պետական կառավարման մարմիններ

Գործունեության ընթացքում պարզ դարձավ, որ „հաստատությունները” հիմնականում պետք է լինեն պետական կառավարման մարմինները: Կարևոր է նշել, որ պետական կառավարման մարմինների ընդգրկումը հետազոտության մեջ Եվրոպական պահանջներով նախատեսված չէ:

Թիրախային համակցությունը սահմանելու գործընթացում անհրաժեշտ է հաշվի առնել օգտագործողների կարիքները և հասանելի ռեսուրսները: Առաքելության

ընթացում որոշվեց, որ ձեռնարկությունների հետազոտությունը ավելի առաջնահերթ է, քան պետական կառավարման մարմինների հետազոտությունը: Այնուամենայնիվ, դիտարկվեց փորձառական հետազոտություն իրականացնել նաև պետական կառավարման մարմինների համար՝

1. Հիմնվելով ձեռնարկությունների հետազոտության հարցաշարի վրա՝ համապատասխան ճշգրտումներով
2. Ընդգրկելով սահմանափակ քանակությամբ պետական կառավարման մարմիններ որոշակի միանման ստորաբաժանումներով, օրինակ՝ նախարարություններ:

6.6. Ընտրանք

Ձեռնարկություններ

ԱՊ փորձագետները շեշտեցին, որ ընտրանքը պետք է լինի ներկայացուցչական թիրախային և շրջանակային համակցության համար ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ և դրա նպատակը պետք է լինի ՏՀՏ օգտագործողների և ՏՀՏ չօգտագործողների ընդգրկումը:

Այս նպատակին հասնելու համար ԱՊ փորձագետները առաջարկում են իրականացնել դասակարգում ըստ տնտեսական գործունեության (NACE Rev. 2) և մեծության դասերի: Ի լրումն, հնարավոր է դիտարկել նաև ըստ մարզերի դասակարգումը, այն դեպքում երբ դա ունի ազդեցություն ՏՀՏ օգտագործման վրա:

Տվյալների հավաքագրումը կսկսվի տարածաշրջանային գրասենյակներում: Գործնական նկատառումներից ելնելով՝ պատահական ընտրանքի դեպքում, տվյալներ չեն հավաքագրվի բոլոր մարզերից: Անհրաժեշտ է համոզվել, որ ընտրված մարզերը ներկայացուցչական են թիրախային համակցության համեմատ:

Ընտրանքի մեծությունը պետք է որոշվի օգտագործողի բալանսավորված կարիքների և հասանելի ռեսուրսներին համապատասխան:

2011 թ ԵՄ պահանջներում ասված է՝ *„Ընտրանքի նախագծումը և դրա արդյունքում կազմված ընտրանքի մեծությունը պետք է լինեն համապատասխան ճշգրիտ, վստահելի և ներկայացուցչական արդյունքներ մոդել հարցաշարում նշված փոփոխականներին և միավորներին: Այս նպատակին պետք է հասնել ընդհանուր համամասնության, ինչպես նաև տարբեր բաշխումների համամասնությունների ապահովման համար...”*

Բաշխումներին առնչվող որոշակի ԵՄ պահանջների ապահովումը պարտադիր չէ, քանի որ դրանք պահանջում են բավականին խոշոր ընտրանք: Արդյունքների որոշակիության (որակի) մակարդակի հայկական օգտագործողի կարիքները պետք է կոպիտ հաշվարկվեն: Այսպիսով, հրապարակման համար բաշխումները

ըստ ոլորտի խմբի, չափսի տեսակի, հավանաբար ըստ մարզի պետք է ուշադիր ուսումնասիրվեն, նախքան ընտրանքը կատարելը:

Ակնկալվում է, որ բիզնես ռեզիստի համար պատասխանատու միավորը կոժանդակի Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժնին ընտրանքի համար համակցություն տրամադրելու գործընթացում:

Պետական կառավարման մարմիններ

ԱՊ փորձագետները գտնում են, որ նախարարություններից բաղկացած առաջարկվող համակցությունը փորձառական հետազոտության համար հնարավոր կդարձնի իրականացնել ողջ համակցության հետազոտություն:

6.7. *Տվյալների հավաքագրում, մշակում և վերլուծություն*

ՀՀ ԱՎԾ հաշվի է առնում տվյալների հավաքագրման գործընթացը կազմակերպել հարցազրույցների միջոցով:

Անհատական հարցազրույցները ունեն որոշակի մեծ առավելություններ, օրինակ՝ փոստային հարցաշարի հետ համեմատ: Ակնկալվում է, որ հավաքագրվող պատասխանների որակը կլինի ավելի համապարփակ: Չկա հիշեցումների անհրաժեշտություն: Մյուս կողմից անհատական հարցազրույցները ավելի ծախսատար են:

Անհատական հարցազրույցների համար նապապես պետք է պատրաստվի հարցազրույցների անցկացման ուղեցույց:

Պետք է ձեռնարկվեն համապատասխան միջոցներ նվազագույնին հասցնելու չպատասխանելու, ինչպես նաև որոշ հարցերին չպատասխանելու գործակիցը:

Տվյալների մշակումը պետք է ներառի՝

- Խմբագրում տրամաբանական սխալներ գտնելու համար
- Կշռում(կառուցվածքային համակցության բարձրացում)ընտրանքում անհամապատասխանությունները շտկելու համար

Ակնկալվում է, որ SS վարչությունը կոժանդակի Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժնին տվյալների մշակման գործընթացում:

6.8. *Փաստաթղթավորում և տարածում*

Փաստաթղթավորմանը և տարածմանը առնչվող հարցերը դեռ շատ չեն քննարկվել, այնուամենայնիվ հրատարակումը հավանական արդյունքն է: Այնուամենայնիվ, ԱՊ փորձագետները շեշտեցին այն հանգամանքը, որ գործնականում ցուցանիշների ընտրությունը սահմանում և սահմանափակում է հրատարակման բովանդակությունը:

Հետազոտության փաստաթղթերը պետք է ներառեն արդյունքների արժանահավատության գնահատումը, ինչպես նաև ԵՄ հետազոտությունների հետ համեմատությունը և համապատասխանությունը ԵՄ մեթոդաբանությանը:

Ավելին, արդյունքները պետք է համապատասխանեն օգտագործողների կարիքներին:

6.9. Առաջադրանքներ մինչև հաջորդ առաքելությունը

Կատարվելիք առաջադրանքները նշված են Հավելված 8-ում „մինչև հաջորդ գործունեությունը ՀՀԱՎԾ-ի կողմից անհրաժեշտ գործողությունների իրականացում”: Գրավոր նյութերը պետք է նախապատրաստվեն անգլերեն լեզվով:

6.10. Թվինինգ նախագծի ավարտից հետո

ԵՄ ՏՀՏ-ի օգտագործման հետազոտությունները իրականացվում են տարեկան կտրվածքով: Թվինինգ նախագծի ընթացքում հետազոտության շարունակությունը և համախմբումը և դրա հաճախականությունը պետք է հաշվի առնվի:

7. Հավելվածներ

Հավելված 1 Տեխնիկական առաջադրանք

ԵՄ Թվինինգ Ծրագիր

Աջակցություն Հայաստանի Ազգային Վիճակագրական Ծառայությանը
Թվինինգ Ծրագրի Միջոցով
AM09/ENP-PCA/TP/04

Նախագիծ Տեխնիկական Առաջադրանք (Ձ1-2)մայիսի 2 – 6 2011թ

Բաղադրիչ Ա Որակի Կառավարում
Բաղադրիչ Բ Բիզնես Ռեզիստոր, Կառուցվածքային Բիզնես Հետազոտություն և Ռեսպոնդենտների ծանրաբեռնվածություն
Բաղադրիչ Գ ՀՆԱ –ի Ամբողջականության Բարելավում
Բաղադրիչ Դ Գյուղատնտեսության Համատարած Հաշվառում
Բաղադրիչ Ե Հարմոնիզացված Սպառողական Գների Ինդեքս
Բաղադրիչ Զ Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցման տեխնոլոգիաների հանրության վիճակագրություն

Գործունեություն Ձ1 Հարցերի սահմանում

1. Գործունեության նպատակը

Նպատակները հետևյալն են՝

- Ստանալ ՀՀԱՎԾ-ի կողմից արտադրվող առկա ՏՀՏ վիճակագրության նկարագիրը
- Քննարկել ԵՄ կանոնակարգերը և առաջարկությունները ՏՀՏ –ի օգտագործման վիճակագրության վերաբերյալ
- Ներկայացնել ԱՊ հաշվետվության ձևերը կազմակերպություններում ՏՏ տեխնոլոգիաների օգտագործման վերաբերյալ
- Համապատասխան քննարկումներում ներգրավել արտաքին շահառուներին

2. Ակնկալվող արդյունքը և գործողությունները

Գործողությունների ակնկալվող արդյունքները հետևյալն են՝

- Վերլուծություն, թե որ միավորներն են ընդգրկվելու ՏՀՏ օգտագործման վիճակագրության մեջ
 - ՏՀՏ հանրության վիճակագրության հետ կապված ձեռնարկությունների սահմանում
 - ՏՀՏ հանրության վիճակագրության հետ կապված կազմակերպությունների սահմանում

- Կքննարկվեն և կսահմանվեն այլ հիմնական գաղափարներ կապված SՀS օգտագործման վիճակագրության հետ՝ – մեթոդաբանական հարցեր, որակի խնդիրներ;
- SՀS օգտագործման վերաբերյալ նոր հետազոտության նախագծում/ իրականացման պլան
- Հաջորդ գործունեության ծրագրի մշակում (Զ 3)
- Հաջորդ գործունեության նախընտրելի ժամանակի որոշում(Զ 3)

3. Ծրագրի մասնակիցները

Պրն. Գագիկ Անանյան, Վիճակագրության պետական խորհրդի անդամ (ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավար:)

Տկն. Անահիտ Հարությունյան, Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճ. բաժնի պետ
Տկն. Ինգա Բարոյան, Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճ. բաժնի գլխավոր
մասնագետ

Տկն. Հեղինե Բաբայան, Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճ. բաժնի գլխավոր
մասնագետ

Տկն Մարիամ Դալլաբյան, Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճ. բաժնի
առաջատար մասնագետ

Պրն. Մարտին Լունդո, Բիզնեսի զարգացման բաժնի գլխավոր
խորհրդատու,Դանիայի վիճակագրական ծառայություն (*ՄՊ Բաղադրիչի
ղեկավար*)

Տկն. Ագնես Տասսի, Բիզնեսի զարգացման բաժնի գլխավոր խորհրդատու, Դանիայի
վիճակագրական ծառայություն

Պրն. Գեղիմինաս Սամուլիս, Տեղեկատվական տնտեսության բաժնի պետ,
Լիտվայի վիճ. ծառայություն

Արտաքին շահառուներ, որոնք մասնակցում են գործունեությանը

“Ձեռնարկությունների ինկուբատոր հիմնադրամ” (Երևանում հիմնված
կազմակերպություն, որը օժանդակում է SՀS ձեռնարկությունների զարգացմանը)

Հավելված 2 Առաքելության ծրագիրը

Ժամը	Վայրը	Միջոցառում	Նպատակ/Միջոցառման մանրամասները
Երկուշաբթի, առավոտյան	Կոնգրես հյուրանոց	Հանդիպում ԹՄԽ-ի հետ	Շաբաթվա ծրագրի քննարկում
Երկուշաբթի, կեսօրին	ՀՀԱՎԾ	Հանդիպում ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավարի և ՇԵ փորձագետների հետ	ՀՀԱՎԾ առկա ՏՀՏ վիճակագրության ներկայացում: Նոր հետազոտության քննարկում՝ - Որ միավորներն են ընդգրկվելու - Որ ՏՏ ոլորտներն են ընդգրկվելու - Ինչ տեղեկատվական աղբյուրներ են հասանելի ընտրանք կատարելու համար (բիզնես ռեգիստր, Ինկուբատոր և այլն)
Երեքշաբթի, առավոտյան,	ՀՀԱՎԾ	Ներկայացում	ԱՊ ներկայացումը ՏՀՏ օգտագործման վիճակագրության մասին ԵՄ կանոնակարգին համաձայն
Երեքշաբթի, կեսօրին,	ՀՀԱՎԾ	Քննարկումներ կլոր սեղանի շուրջ	Կազմակերպություններում և ձեռնարկություններում ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ իրականացվող հետազոտությունների մասին ԱՊ փորձագետների կողմից իրենց փորձի ներկայացում: Խնդիրներ, խոչընդոտներ և այլ մարտահրավերներ: Օգտագործվող վիճակագրական ձևերի/հարցաշարերի նախագծում Հաղորդակցության ռազմավարություն
Չորեքշաբթի, առավոտյան,	?	Հանդիպում	Հանդիպում Ինկուբատորի և բիզնես ռեգիստրի բաժինների հետ
Չորեքշաբթի, կեսօրին,	ՀՀԱՎԾ	Հանդիպում ՇԵ փորձագետների հետ	Նոր հետազոտության նախնական նախագծում/քննարկում

Հինգշաբթի, առավոտյան	ՀՀԱՎԾ	հատուկ հանդիպում- ներ	Բաղադրիչի շրջանակում հետագա ժամանակացույցի քննարկում և Ձ3- Ձ6 գործունեությունների հետագա քայլերի քննարկում
Հինգշաբթի, կեսօրին	ՀՀԱՎԾ	Հանդիպում ԹՄԽ հետ	Նախնական բրիֆինգ: Առաքելության զեկույցի բովանդակության և կառուցվածքի համաձայնեցում: ՇԵ նախագծի ղեկավարի համար պատրաստված ներկայացման քննարկում
Ուրբաթ, առավոտյան	ՀՀԱՎԾ	Հատուկ հանդի- պումներ	Հետագա աշխատանքներ ժամանակացույցի, առաքելության զեկույցի և ՇԵ բաղադրիչի ղեկավարի համար նախապատրաստված ներկայացման շրջանակում
Ուրբաթ, կեսօրին	ՀՀԱՎԾ	Հանդիպում ՇԵ նախագծի ղեկավարի հետ	Բրիֆինգ, եզրակացություններ և առաջարկություններ, ինչպես նաև նախքան հաջորդ (Ձ3) գործունեության ՇԵ փորձագետների կողմից անհրաժեշտ աշխատանքների կատարումը

Հավելված 3 Հանդիպումներ անձանց հետ

Առաքելության ընթացքում ԱՊ փարձագետները հանդիպել են հետևյալ անձանց հետ

Անահիտ Սաֆյան – Բաժնի պետ	Միջազգային վիճակագրական համագործակցության բաժին
Հասմիկ Եղիազարյան – Առաջատար մասնագետ	Միջազգային վիճակագրական համագործակցության բաժին
Ռուզաննա Շաբոյան- 1-ին կարգի մասնագետ	Միջազգային վիճակագրական համագործակցության բաժին
Գայանե Վարդանյան, 1-ին կարգի մասնագետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Անահիտ Առաքելյան, 1-ին կարգի մասնագետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Աննա Անտոնյան	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Արևիկ Սազումյան, Առաջատար մասնագետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Ինգա Բարոյան, Գլխավոր մասնագետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Հեղինե Բաբայան, Գլխավոր մասնագետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Անահիտ Հարությունյան – Բաժնի պետ	Առևտրի և այլ ծառայությունների բաժին
Նատալյա Պողոսյան, Վարչության պետ	SS զարգացման վարչություն
Կարինե Արամյան, Առաջատար մասնագետ	Բիզնես ռեգիստրի բաժին
Լաուրա Սարգսյա, 1-ին կարգի մասնագետ	Բիզնես ռեգիստրի բաժին
Գարիկ Խաչատրյան – Գլխավոր մասնագետ	Բիզնես ռեգիստրի բաժին
Լայերտ Հարությունյան - Բաժնի պետ	Բիզնես ռեգիստրի բաժին
Գեորգի Թորոսյան, Բաժնի պետ	Տրանսպորտի և հեռահաղորդակցման բաժին
Լուսինե Մարկոսյան, Գլխավոր մասնագետ	Տնային տնտեսությունների հետազոտությունների բաժին
Աշոտ Անանյան – Բաժնի պետ	Արդյունաբերության վիճակագրության բաժին
Նադեժդա Աստվածատուրովա, Գլխավոր մասնագետ	Ազգային հաշիվների բաժին
Աստղիկ Ալեքսանյան - Առաջատար մասնագետ	Էկոնոմիկայի նախարարության Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների վարչություն
Բագրատ Ենգիբարյան- տնօրեն	“Ձեռնարկությունների Ինկուբատոր”

հիմնադրամ”

**Հավելված 4 ՀՀԱՎԾ-ի կողմից հավաքագրվող ՏՀՏ վիճակագրությունը
(ՏՀՏ արտադրություն)**

Բնութագիր, տվյալներ, բովանդակային ցուցանիշներ	Աղբյուր (հետազոտություն, վարչական ռեգիստր)	Հաճախականություն	Ով է ներառված վիճակագրության արտադրության մեջ	Հրապարակում, տարածում ժամանակաշրջան
ՏՀՏ ծառայությունների ոլորտ NACE խմբ.2 Բաժին J հատվածներ 58.21.0, 58.29.0, 62.01.0, 62.02.0, 62.09.0, 63.1	Ցուցանիշները հավաքագրվում են Ձև թիվ 1-ՏՏ “Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և տեղեկատվական ծառայությունների մասին հաշվետվության ձևով	Ամսական, եռամսյակային պարբերականությամբ	Հաշվետվությունը ներկայացնում են ՏՏ ոլորտի 124 կազմակերպություններ	„Հայաստանի հանրապետության սոցիալ տնտեսական վիճակը” տեղեկատվական ամսական զեկույց, Հայաստանի վիճակագրական տարեգիրք, ՀՀ ԱՎԾ ինտերնետային կայք
ՏՀՏ առևտրի ոլորտ NACE խմբ.2 Բաժին G հատվածներ 46.51.0, 46.52	Ցուցանիշները հավաքագրվում են Ձև թիվ 1-„Առևտրի շրջանառության մասին” հաշվետվության ձևով	Եռամսյակային պարբերականությամբ	Հաշվետվությունը ներկայացնում են 5 կազմակերպություններ	-//-
ՏՀՏ արտադրության ոլորտ NACE խմբ. 2 Բաժին C հատվածներ 26.11.0, 26.12.0, 26.20.0, 26.30.0, 26.40.0, 26.80.0	Ցուցանիշները հավաքագրվում են Ձև թիվ 1-րդյունաբերական „ձեռնարկությունների արտադրանքի մասին շրջանառության մասին” հաշվետվության ձևով	Եռամսյակային պարբերականությամբ	Հաշվետվությունը ներկայացնում են 39 կազմակերպություններ	-//-
ՏՀՏ հեռահաղորդակցության ոլորտ NACE խմբ. 2 Բաժին J հատված 61	Տվյալները հավաքագրվում 13 հաշվետվության ձևով- հաղորդակցություն	Եռամսյակային պարբերականությամբ	Հաշվետվությունը ներկայացնում են 200 կազմակերպություններ	-//-

Հավելված 5 PowerPoint ներկայացումներ

- Ազնես Տասսի՝ ԵՄ կանոնակարգ
- Գեդիմանաս Սամուլիս՝ Լիտվայի ՏՀՏ վիճակագրություն- ոլորտներ և կառուցվածք
- Մարտին Լունդո՝ ՏՀԶԿ մոդել, ՏՀՏ-ի օգտագործումը Դանիայի ձեռնարկություններում

Բոլոր ներկայացումները կտեղադրվեն նախագծի կայքում: Ներկայացումները նաև ներառում են լրացուցիչ նյութեր, որոնք ժամանակի սղության պատճառով չեն ներկայացվել հանդիպումների ընթացքում:

Հավելված 6: Գործունեությունների ժամանակացույց

Նախնական ընդհանուր ծրագիր ձեռնարկություններում և հաստատություններում ՏՀՏ օգտագործման հետազոտության իրականացման համար

Ժանկետը	Առաջադրանքը
1 Օգոստ. 2011	Որոշում տվյալների հավաքագրման մեթոդների վերաբերյալ
1 Սեպտ. 2011	Ընտրված ցուցանիշների ծավալուն ցանկը
1 Դեկտ. 2011	Ավարտված հարցաթերթիկներ
1 Փետր. 2012	Տվյալների նախագծման և պահեստավորման համար համակարգչային ծրագրի մշակում
1 Փետր. 2012	Տվյալների հավաքագրման սկիզբը
1 Մայիս 2012	Տվյալների հավաքագրման ավարտը, տվյալների մուտքագրում և խմբագրում
1 Հունիսի 2012	Տվյալների բազայի հիմնադրում
1 Հոկտ. 2012	Տվյալների վերլուծությունների ավարտը
1 Նոյեմ. 2012	Արդյունքների հրապարակում

Առաջադրանքների վերանայում

Առաջադրանք / փուլ	Բովանդակություն	Վերջնա- ժամկետ/ ժամկետ	Նախա գծի գործու նեու- թյուն
0. Սահմանել հետազոտության նպատակը	Տրամադրել համապատասխան և վստահելի տեղեկատվություն Հայաստանի ձեռնարկություններում և պետական կառավարման մարմիններում ՏՀՏ օգտագործման վերաբերյալ	Մայիսի 15. 2011	F1
	Աշխատել համաձայն ԵՄ պահանջներին (մեթոդաբանություն, ցուցանիշներ)		
	Առկա ՏՀՏ վիճակագրությունը դարձնել ավելի ամբողջական		
	Տվյալների տրամադրում ՄԱԿ-ին, ԵՄ և այլ միջազգային կազմակերպություններին		
1. Հետազոտության ընդհանուր կառուցվածքի որոշում	Ռազմավարություն և հիմնական պլանավորման խնդիրներ ներառյալ տվյալների հավաքագրման մեթոդներ	Դեկտեմբեր . 2011	F5
1.1. Օգտագործողի կարիքների և հետազոտության կառուցվածքի սահմանում	Օգտագործողների կարիքների հնարավոր լսումներ	Սեպտեմբեր . 2011	F5
	Ցուցանիշների ցուցակ	Սեպտեմբեր 2011	
1.2. Հարցաշար	Հարցեր + դիզայն	Դեկ. 2011	F3
	Լսումներ (պարտադիր չէ)		
	Թեսթավորում (պարտադիր չէ)		
	Ուղեցույց + հրահանգներ (վերապատրաստում) դաշտում աշխատողների համար անհատական հարցազրույցների միջոցով տվյալների հավաքագրման դեպքում	Փետրվար. 2012	
1.3. Թիրախային համակցուկցություն (նախընտրելի		Նոյեմբեր 10. 2011	F3

ընդգրկում)			
1.4. Շրջանակային համակցություն (իրական ընդգրկում)	Բիզնես ռեզիստ	Նոյեմբեր 15.. 2011	F3
	Հաստատությունների ցուցակ		
	Սահմանագծում (ուրտ, խմբեր, - չափս, հավանաբար շրջաններ, հաստատություններ)		
	Ընդգրկման հնարավոր թերությունների գնահատում		
1.5. Ընտրանք	շերտավորություն(գործունեություն ըստ Nace 2 դասակարգչի լրիվ դրույքով աշխատող աշխատակիցների քանակ ըստ խմբերի մեծության և հնարավոր շրջանների)	Դեկտեմբեր. 2011	F3
	Ընտրանքի տեսակ (օր՝ պատահական, ստրատիֆիկացված)		
2. Տվյալների հավաքագրում	Մեթոդ (փոստով ներկայացվող հարցաշար կամ նշանակված հարցազրուցավարներ)	Մայիս 2012	
	Տվյալների հավաքագրման համակարգ		
	Հարցազրույցների վարում		
	Փոստով ներկայացվող հարցաշարերի դեպքում հիշեցումների համակարգ		
3. Տվյալների մշակում	Տվյալների համախմբում	Հունիսի 1, 2012	F4
	Խմբագրում, սխալների ուղղում		
	Կշռման միջոցով արդյունքների ստացում		
4. Տվյալների վերլուծություն	Աղյուսակների ծրագիր վերլուծությունների համար	Հոկտեմբեր 1. 2012	F4
	Որակի և ներկայացուցչության գնահատում		
	Համադրելիությունը ԵՄ և այլ երկրներին		

5. Փաստաթղթավորում և տարածում	Աղյուսակներ և գծագրեր հրատարակման համար	նոյեմբեր. 2012	F6
	Արդյունքների նկարագրում բացատրություններ և այլն		
	Հետազոտության փաստաթղթավորում		

Հավելված 7 Առաքելությունների ժամկետների նախագիծ պլանավորում

Ենթակա է ստուգման մասնակիցների կողմից

Թվինիսգ նախագծի գործունեություն	Ժամկետներ	Թեմաներ և արդյունքներ
F1-F2	Մայիսի 2-6, 2011	Խնդիրների պարզում, առկա իրավիճակի գնահատում, ԱՊ փորձառության ներկայացում, ծագող խնդիրների քննարկում, ժամանակացույցի կազմում
F5	Սեպտեմբերի 26-30, 2011 (?)	Ուսուցողական այցելություն Դանիայի վիճակագրական ծառայություն: ՇԵ փորձագետներին կներկայացվի Դանիայի S2S վիճակագրությունը: Հարցաշարի դիզայնը և հրահանգները, պահուստավորումը և տվյալների մշակումը, ստրատիֆիկացիան և տվյալների մշակումը, աղյուսակների մեջ ներկայացում և վերլուծողական գործիքներ
F3	Նոյեմբերի 7-11, 2011 (?)	Ընտրանքի մեթոդ: Համակցության և ընտրանքի մեթոդների սահմանում: Վերջնական ներանցում հարցաշարին:
F4	Հունիսի 11-15, 2012 (?)	Վերլուծություն և տվյալների մշակում: Հետազոտության նախնական արդյունքների քննարկում, տարածման ռազմավարության սահմանում, արտադրության համակարգի համախմբում
F6	Նոյեմբերի 19-23, 2012 (?)	Իրականացման վերանայում: Ստացված արդյունքների վերանայում

Հավելված 8: Մինչև հաջորդ գործունեությունը ՀՀԱՎԾ-ի կողմից անհրաժեշտ գործողությունների իրականացում

Բոլոր գրավոր նյութերը պետք է տրամադրվեն ԱՊ փորձագետներին անգլերեն լեզվով Դանիա այցելությունից մեկ շաբաթ F5 առաջ:

- Հետազոտության կառուցվածքի որոշում(ներառյալ օգտագործողի ցուցանիշների կարիքները և թիրախային համակցությունը թե՛ ձեռնարկությունների և թե՛ պետական կառավարման մարմինների համար)
- Ռեսուրսների գնահատում (ներառյալ ֆինանսական ռեսուրսները) հետազոտության իրականացման համար
- Ցուցանիշների ցուցակի նախագիծը, որը պետք է ներառվի հետազոտության մեջ, հարցաշարի նախագիծը:

Հավելված 9: SՀS վիճակագրության գործող միջազգային հաշվետու համակարգերը

- Unctad-ի հարցաշարը ձեռնարկությունների SՀS օգտագործման և SՀS հատվածի վերաբերյալ
- Եվրոստատի տվյալների հարցաշարը („Անցումային երկրների հետ վիճակագրական համագործակցություն”).

Չի կցվում , հասանելի է էլեկտրոնային տարբերակով:

**Հավելված 10: Ցուցանիշների և թեմաների ցուցակ – ձեռնարկություններում
ՏՀՏ-ի օգտագործում**

No	Ձեռնարկություններում ՏՀՏ օգտագործումը	Եվրոստատի հարցաշար				UNSTAD		ՏՀԶԿ		Դանիա	Լիտվա
		2012	2011	2010	դիտո- դություններ	2010	դիտո- դություններ	2005	դիտո- դություններ	2011	2011
	Համակարգիչների և համակարգչային ցանցերի օգտագործում										
A1	Համակարգիչ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը) (ներառյալ անձնական համակարգիչները, նեթ թուփերը, դյուրակիր համակարգիչները (<i>օրինակ՝ լափթոփ նոթբուկ, նեթբուկ, անձնական թվային օժանդակիչ (PDA)</i>))	X	X	X		X		X		X	X
A2	Նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ համակարգիչ օգտվող աշխատակիցների քանակը (բաժնեմասը)	ՊԶ	ՊԶ	ՊԶ		X					X
A3	Ներքին համակարգչային ցանց (օրինակ՝ տեղական ցանց LAN) օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)			X		X		X		X	X
A4	Ներքին գլխավոր էջ (Ինտրանետ) ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)			X		X		X		X	X
A5	Հետևյալ տեղեկատվությունը փոխանցելու համար ներքին գլխավոր էջ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	ա) Ձեռնարկության հիմնական քաղաքականությունը կամ ռազմավարությունը				հարցաշարի մոդել 2008						
	բ) Ձեռնարկության ներքին տեղեկագիր, կամ ամենօրյա նորություններ										
	գ) Առօրյա / աշխատանքային փաստաթղթեր (օր՝ նախատեսված հանդիպումների համար)										
	դ) Ձեռնարկներ, ուղեցույցներ, կամ վերապատրաստման նյութեր										
	ե) ապրանքների, կամ ծառայությունների կատալոգներ										
A6	Էքստրանետ ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)			X		X		X			
A7	Երրորդ կողմի հասանելի ծրագրային ապահովում օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), կարելի է տարանջատել ենթախմբերի		ՊԶ	X						X	X
A8	SS ծրագրային ապահովում օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), որոնք աշխատակիցներին տրամադրում են հեռահար մատչելիություն ձեռնարկության էլ-փոստի համակարգ, փաստաթղթերին, կամ ծրագրերին (ինտերնետին ֆիքսված, շարժական,	ՊԶ								X	

	կամ անլար միացում)										
A9	S2S/SS աշխատակից ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X									
A10	Հաշվետու տարվա ընթացքում ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), որոքնք աշխատանքի են ընդունել, կամ փորձել են աշխատանքի ընդունել S2S մասնագետներ	X									
A11	S2S/SS մասնագետներ ընդունելու դժվարություններ ունեցող ընկերությունների քանակը (բաժնեմասը)	X									
A12	S2S և անձնակազմի համապատասխան հմտությունները բարելավելու համար վերապատրաստում անցկացնող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	ա) S2S/SS մասնագետների համար վերապատրաստում	X									
	բ) Այլ աշխատակիցների համար վերապատրաստում	X									
A13	Ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), որտեղ առկա է աշխատակիցների մատչելիությունը անհատական մարդկային ռեսուրսների ծառայություններին էլեկտրոնային ձևով, օրինակ՝ աշխատաժամի գրանցման համակարգին, տարեկան արձակուրդի դիմումին, վճարման թերթիկին և այլն		X							X	X
A14	Ձեռնարկության համակարգիչների քանակը (<i>բիզնես հատվածում</i>)										
	<i>Կարող են ավելացվել համակարգիչների օգտագործման խոչընդոտներին առկաող հարցեր</i>										
	<i>Մոդուլ F՝ Ինտերնետի մատչելիություն և օգտագործում</i>										
B1	Ինտերնետ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը(բաժնեմասը)	X	X	X		X		X		X	X
B2	Նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ Ինտերնետ օգտագործող աշխատակիցների քանակը (բաժնեմասը)	X	ՊԶ	X		X		X			X
B3	<i>Ինտերնետ կապի տեսակ (ձեռնարկությունների բաժնեմասը):</i>										
	ա) dial-up մատչելիություն նորմալ հեռախոսագծի միջոցով, կամ ISDN կապ	X	X	X		X	տարանջատված է լայնաշերտ և նեղաշերտի միջև (ֆիքսված և շարժական)			X	X
	ա1) dial-up մատչելիություն նորմալ հեռախոսագծի միջոցով							X			
	ա2) ISDN կապ							X			
	բ) DSL (xDSL, ADSL, SDSL և այլն) կապ	X	X	X		X		X		X	X
	գ) Օպտիկամանրաթելային կապ									X	X
	դ) մալուխային մոդեմ							X			
	ե) Այլ ֆիքսված ինտերնետ կապ (վարձակալված կապուղի, ֆիքսված անլար կապ)	X	X	X		X		X		X	X
	զ) Շարժական կապ (օր՝ անալոգային շարժական կապ, GSM, GPRS, UMTS,					X					

	EDGE, CDMA2000 1xEVDO)										
	զ1) Շարժական լայնաշերտ կապ (նվազագույնը 3G մոդեմով, կամ 3G հեռախոսով) օգտագործելով օր՝ UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA	X	X	X						(X)	X
	զ1-1)դյուրակիր համակարգչի միջոցով նվազագույնը 3G մոդեմով օրինակ՝ նոթբուկ, նեթբուկ, լափթոփ, , Ultra Mobile PC-UMPC, PC օգտագործող օր՝ UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA	ՊԶ	ՊԶ	ՊԶ						X	
	զ1-2) հեռախոսի միջոցով նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով օր՝ Smartphone, PDA հեռախոսներ, որոնք օգտագործում են UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA	ՊԶ	ՊԶ	ՊԶ						X	
	զ2)Այլ շարժական կապ օգտագործելով օրինակ՝ անալոգային շարժական հեռախոս, GSM, GPRS, EDGE	X	X	X						X	X
B4	Ամենաարագ ինտերնետ կապի մաքսիմալ ներբեռնման (download) արագություն ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	ա) ավելի քիչ քան 2 Մբ/վ	X	X							X	X
	բ) նվազագույնը 2 բայց ոչ պակաս քան 10 Մբ/վ	X	X							X	X
	գ) նվազագույնը 10 բայց ոչ պակաս քան 30 Մբ/վ	X	X							X	X
	դ) նվազագույնը 30 բայց ոչ պակաս քան 100 Մբ/վ	X	X							X	X
	ե) նվազագույնը 100 Մբ/վ	X	X							X	X
B5	Ինտերնետի օգտագործման նպատակները (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)										
	ա) բանկային և ֆինանսական ծառայություններ			X				X			
	բանկային					X					
	ֆինանսական ծառայություններ					X					
	բ) վերապատրաստում և կրթություն			X		X		X			
	գ) Շուկայի մոնիթորինգ (դիտարկում)				մոդել 2006-2007						
	դ) թվային ապրանքների և ծառայությունների ստացում										
	ե) վաճառքի հետերաշխիքային սպասարկման ծառայություն										
	զ) էլ- փոստի ստացում և ուղարկում					X					
	է) Հեռաձայնում Ինտերնետ/VoIP միջոցով ներառյալ վիդեո կոնֆերանսները					X					
	ը) Տեղեկատվության ստացում ապրանքների և ծառայությունների վերաբերյալ					X					
	թ) Բաժանորդներին ծառայությունների տրամադրում					X					
	ժ) առցանց ապրանքների առաքում					X					
	ի) ներքին և արտաքին աշխատանքի ընդունում					X		X			
	լ)տեղեկությունների ակնթարթային փոխանցման համար հայտարարություն					X					
	խ) Պետական կառավարման մարմիններից տեղեկատվության ստացում					X	Եվրոստատ B6-B7				

	ծ) պետական կառավարման մարմինների հետ շփման համար (բացառությամբ տեղեկատվության ստացման)					X					
B6	Ինտերնետ օգտագործող պետական մարմինների հետ համագործակցության համար ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X	X				X		X	X
B7	Ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը) ըստ պետական մարմինների հետ համագործակցության նպատակի										
	ա) պետական կառավարման մարմնի կայքից, կամ գլխավոր էջից տեղեկատվություն ստանալու համար	X	X	X				X		X	X
	բ) ստանալու հարցաշարերը /ձևերը պետական կառավարման մարմինների կայքերից/գլխավոր էջից օր` հարկային հայտարարագիր	X	X	X				X		X	X
	գ) Էլեկտրոնային եղանակով վերադարձնելու լրացված հարցաշարերը/ձևերը, օրինակ` մաքսային կամ ԱԱՀ հայտարարագիր, պետական մարմիններին վիճակագրական տեղեկության փոխանցում	X	X	X				X		X	X
	դ) Վարչական ընթացակարգի վարում (օր` հայտարարագիր, գրանցում, հավաստիացման պահանջ)ամբողջովին էլեկտրոնային, առանց լրացուցիչ թղթային աշխատանքի պահանջի (պահանջի դեպքում ներառյալ վճարումները)	X	ՊԶ	X				X		X	X
	ե) Առաջարկ ներկայացնելու համար հանրային էլեկտրոնային սակարկությունների համակարգ (Էլ-գնումներ) (համակարգում և ոչ թե էլ փոստով)			X						X	X
B8	Ինտերնետ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը) էլեկտրոնային միջոցներով հետևյալ վարչական ընթացակարգերը կառավարելու համար										
	ա) սոցիալական աջակցության հայտարարագիր	X	X							n.a.	X
	բ) Կորպորատիվ հարկերի հայտարարագիր		X							X	X
	գ) ԱԱՀ հայտարարագիր	X	X							X	X
	դ) Մաքսային/ակցիզային հարկերի հայտարարագիր		X							X	X
B9	Պետական մարմինների հետ էլեկտրոնային շփման սահմանափակման պատճառները										
	ա) տվյալների գաղտնիության և անվտանգության մտավախություններ		X							X	X
	բ) էլեկտրոնային ընթացակարգերը շատ բարդ են և, կամ շատ ժամանակատար են		X							X	X
	գ) էլեկտրոնային ընթացակարգերի շրջանակում դեռևս պահանջվում են թղթային տարբերակով փաստաթղթեր և անհատական այցելություններ		X							X	X
	դ) էլեկտրոնային ընթացակարգերի հասանելիության մասին տեղյակ չլինելու պատճառով		X							X	X

B10	Պետական կառավարման մարմինների Էլեկտրոնային գնումների համակարգում աճուրդի փաստաթղթերի և մասնագրերի գնահատման նպատակով Ինտերնետ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X							X	X
B11	հետևյալ երկրներում պետական կառավարման մարմինների Էլեկտրոնային գնումների համակարգերում (Էլ աճուրդ) ծառայություններ և ապրանքներ առաջարկող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	ա) սեփական երկրում	X	X							X	X
	բ) ԱՊՀ երկրներում										
	գ) ԵՄ երկրներում	X	X							X	X
	դ) այլ երկրներում										
B11	Վեբ Կայք/գլխավոր էջ ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X			X		X		X	X
B12	Ըստ կայքի կամ գլխավոր էջի օգտագործման ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	ա) Ձեռնարկության արտադրանքի մարկետինգ				2006-2007 մոդել						
	բ) Թվային ապրանքների և ծառայությունների առաքում										
	գ) Վաճառքից հետո սպասարկման ծառայությունների տրամադրում										
	դ) Սեփականության քաղաքականության պաշտոնական հաղորդագրություն, մասնավոր կնիք, կամ կայքի անվտանգությանը առչվող սերտիֆիկացում	ՊՉ	ՊՉ	X				X		X	X
	ե) ապրանքների կատալոգներ, կամ գնացուցակներ	ՊՉ	ՊՉ	X				X		X	X
	զ) Այցելուների համար ապրանքների օ փոփոխության, կամ նախագծման հնարավորություն	ՊՉ	ՊՉ	X						X	X
	է) Առցանց պատվերների ընդունում, ամրագրում, օրինակ՝ առցանց գնումների արկղ	X	X	X				X		X	X
	ը) Առցանց պատվերների առաքմանը հետևելու հնարավորություն	ՊՉ	ՊՉ	X				X		X	X
	թ) պարբերական/կրկնակի այցելուների համար կայքում անհատական բովանդակություն	ՊՉ	ՊՉ	X				X		X	X
	ժ) Թափուր աշխատատեղերի մասին հայտարարություններ և առցանց աշխատատեղերի համար դիմումներ ներկայացնելու հնարավորություն	ՊՉ	ՊՉ	X						X	X
B13	Ցանկացած հաղորդագրության մեջ Էլեկտրոնային ստորագրություն օգտագործող ընկերությունների քանակը (բաժնեմասը) օրինակ՝ օգտագործելով գաղտնի կոդերի մեթոդները, որոնք հավաստիացնում են հաղորդագրության իսկությունը և ամբողջականությունը (եզակիորեն փոխկապակցված և ստորագրողին նույնականացնելու հնարավորությամբ, ինչպես նաև հաղորդագրության մեջ հետագա փոփոխության բացառական			X						X	X

	հնարավորությամբ)										
	<i>Հնարավոր է ավելացնել հարցեր բիզնեսի համար Ինտերնետին շարժական կապի միջոցով միանալու վերաբերյալ</i>										
	Մոդուլ C: ավտոմատ մշակման (էլ բիզնես) համար հարմար հաղորդագրությունների ուղարկում/ստացում										
C1	Ավտոմատ մշակման էլեկտրոնային տեղեկատվության ուղարկման և ստացման հնարավորությամբ ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X	X						X	X
C2	ավտոմատացված տվյալների փոխանակման նպատակը (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)										
	ա) Մատակարարներին պատվերների ուղարկում			X				X		X	X
	բ) էլ հաշիվների ստացում		X	X				X		X	X
	գ) Հաճախորդներից պատվերների ստացում			X				X		X	X
	դ) էլ -հաշիվ ապրանքագրերի ուղարկում		X	X				X		X	X
	ե) ապրանքների մասին տեղեկատվության ստացում և ուղարկում (օրինակ՝ կատալոգներ, գնացուցակներ և այլն)	X	X	X						X	X
	ե) Տրանսպորտային փաստաթղթերի ստացում և ուղարկում (օր՝ տրանսպորտային բեռնագրեր)	X	X	X						X	X
	զ) Ֆինանսական հաստատություններին վճարման հանձնարարականների ուղարկում	X	X							X	X
	է) Հանրային մարմիններից տվյալների ստացում/ուղարկում (օր՝ հարկերի վերադարձ, վիճակագրական տվյալներ, [ազգային օրինակներ], և այլն.)	X	X	X						X	X
	Մոդուլ D: Էլեկտրոնային տեղեկատվության տրամադրում մատակարարման ցանցի կառավարման վերաբերյալ (էլ-բիզնես) մատակարարների և հաճախորդների հետ բոլոր տեսակի տեղեկատվության փոխանակում)										
D1	Մատակարարներին և հաճախորդներին պարբերական էլեկտրոնային եղանակով տեղեկատվություն տրամադրող ձեռնարկությունների քանակը	X		X							X
D2	Մատակարարներին և էլեկտրոնային եղանակով տեղեկատվություն տրամադրող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X		X							X
D3	Հաճախորդներին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկատվություն տրամադրող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X		X							X

D4	Պարբերական էլեկտրոնային եղանակով տեղեկատվության տրամադրման նպատակը (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)									
	ա) Գույքագրման մակարդակ, արտադրության պլանները և պահանջարկի կանխատեսումները									
	բ) մատակարարման առաջընթաց (օր՝ հունքի կամ պատրաստի արտադրանքի բաշխում)									
	Մոդուլ E: Ձեռնարկության ներսում տեղեկատվության ավտոմատ տրամադրում (ներքին տեղեկատվության տրամադրում)									
E1	Վաճառքի հայտ(էլեկտրոնային կամ ոչ էլեկտրոնային եղանակով) ստացած ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)և որոնք դրա վերաբերյալ տեղեկատվությունը տեղադրել են ծրագրային ապահովման մեջ էլեկտրոնային և ավտոմատ տեսքով	X	X	X					X	X
E2	Տեղեկատվության ավտոմատ տրամադրման նպատակը (ձեռնարկությունների մասնաբաժինը)									
	ա) պահուստի կառավարման կառավարմամբ	X	X	X				X		X
	բ) հաշվապահության բաժնի միջոցով	X	X	X				X		X
	գ)արտադրության և ծառայության կառավարմամբ	X	X	X				X		X
	դ) բաշխման կառավարմամբ	X	X	X				X		X
E3	գնման հայտ (էլեկտրոնային կամ ոչ էլեկտրոնային եղանակով)ուղարկող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), որոնք համապատասխան տեղեկատվությունը տեղադրում են ծրագրային ապահովման մեջ էլեկտրոնային և ավտոմատ տեսքով	X	X	X					X	X
E4	Տեղեկատվության ավտոմատ տեղադրման նպատակը (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)									
	ա) պահուստի կառավարման կառավարմամբ	X	X	X				X		X
	բ) հաշվապահության բաժնի միջոցով	X	X	X				X		X
E5	ERP ծրագիր (ձեռնարկության ռեսուրսների պլանավորում) օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը), որոնք այն օգտագործում են տարբեր ֆունկցիոնալ ոլորտների (օրինակ՝ հաշվապահություն, պլանավորում, արտադրանք, մարկետինգ)վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրման համար	X		X						X
E6	Հաճախորդների վերաբերյալ տեղեկատվության կառավարման համար (այսպես կոչված հաճախորդների հետ համագործակցության կառավարում – CRM ծրագրային ապահովում)ցանկացած ծրագրային ապահովում օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)									X

	a) Այլ բիզնես միավորներին հաճախորդների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում, պահպանում և մատչելիության ապահովում	X		X							
	բ) Մարկետինգային նկատառումներից ելնելով հաճախորդների մասին տեղեկատվության վերլուծություն (գների սահմանում, վաճառքի համար գովազդների նախապատրաստում, բաշխման եղանակների ընտրություն և այլն)	X		X							
	Մոդուլ F: Էլ կոմերցիա (համակարգչային ցանցի միջոցով ապրանքների վաճառք կամ գնում)										
F1	Ինտերնետի միջոցով գնումներ կատարող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X	X		X		X		X	X
F2	Ձեռնարկության ինտերնետի միջոցով կատարված գնումները ընդհանուր գնումների % հարաբերությամբ	X	X	X						X	X
F3	Ինտերնետի միջոցով պատվեր ընդունած ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)	X	X	X		X		X		X	X
F4	Ընդհանուր շրջանառության համեմատ ձեռնարկության Ինտերնետային վաճառքի % հարաբերությունը	X	X	X				X		X	X
F5	Էլ-կոմերցիա ըստ հաճախորդի տեսակի - B2B, B2G and B2C	X						X			
F6	Էլ կոմերցիա ըստ նշանակման վայրի - սեփական երկիր, ԵՄ երկրներ, ԱՊՀ երկրներ, մնացյալ աշխարհ		X					X		X	X
F7	Ինտերնետի միջոցով պատվերներ ստանալու համար անվտանգության արձանագրություններ, ինչպիսիք են SSL և TLS օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)			X							
F8	Էլեկտրոնային վաճառքի ազդեցությունները										
	a)մուտք նոր շուկաներ, աճող վաճառքի ներուժ										
	բ) Ավելի նվազ գործարքի ծախսեր							X			
	գ) աճող շրջանառություն							X			
	դ) գործարքի համար ավելի քիչ ժամանակ							X			
	ե)Հաճախորդի սպասարկման ավելի բարձր որակ							X			
	զ) մրցակիցներին համընթաց							X			
	ց)հնարավորություն հաճախորդներին անհատապես ավելի լավ գրավելու							X			
F10	Էլեկտրոնային վաճառքի խնդիրներ										
	a) Էլ- կոմերցիայի համար ոչ հարմար ապրանքներ կամ ծառայություններ							X			
	բ) հաճախորդները ցանկություն չունեն գնումներ կատարելու Էլ- կոմերցիայի միջոցով							X			
	գ) Անվտանգության մտավախություն (առնչվում է վճարումներին կամ գործարքներին)							X			
	դ)Լոգիստիկային առնչվող խնդիրներ (ապրանքների առաքում և ծառայությունների մատուցում)										

	e) անվտանգություն իրավական կառուցվածքին							X			
	բ) էլ կոմերցիայի իրականացման տեխնիկական խնդիրներ							X			
	գ) էլ կոմերցիայի համար բիզնես գործընթացների ճանաչման անհրաժեշտությունը							X			
	հ) նախկինում էլեկտրոնային վաճառքի անբարենպաստ փորձ										
	ի) միջազգային էլ-կոմերցիային առնչվող լեզվական խնդիրներ										
	յ) գաղտնիության հարցեր							X			
	հնարավոր է տարանջատել երկու խմբի - էլ կոմերցիա Բնտերնետի միջոցով և այլ համակարգչային ցանցերի միջոցով										
	Մոդուլ G Ռադիոհաճախականության (RFID) նույնականացման տեխնոլոգիաների օգտագործում										
G1	Ռադիոհաճախականության նույնականացման գործիքներ օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)		X							X	X
G2	RFID օգտագործման նպատակը (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)										
	ա) անձի նույնականացում կամ մուտքի վերահսկում		X							X	X
	բ) որպես արտադրանքի և ծառայության մատակարարման գործընթացի մաս (արդյունաբերական արտադրության վերահսկում, գույքագրման վերահսկում, սպասարկում կամ հիմնական միջոցների կառավարում)		X							X	X
	գ) վաճառքից հետո արտադրանքի նույնականացում, օրինակ՝ գողության վերահսկում, կեղծումներ, ալերգեն տեղեկատվություն		X							X	X
	Մոդուլ H: Էլ- անվտանգություն										
H1	Ձեռնարկությունում ներքին անվտանգության միջոցներ (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)										
	ա) Վիրուսի ստուգում կամ պաշտպանության ծրագրային ապահովում							X			X
	բ) հակա լրտեսային ծրագրային ապահովում							X			
	գ) Ֆայրվոլ (ծրագրային ապահովում կամ սարքավորում)							X			X
	դ) Սպամ ֆիլտր							X			
	ե) անվտանգ սերվերներ (աշխատում է անվտանգ արձանագրություններով, ինչպիսիք են https)							X			X
	բ) Կայքից դուրս Off-site տվյալների պահուստավորում							X			
H2	Ձեռնարկությունների հետ հաղորդակցում օգտագործելով հետևյալ անվտանգության միջոցները										
	ա) Էլեկտրոնային թվային ստորագրություն որպես հաճախորդի իսկությունը ստուգելու մեխանիզմ		X					X			
	բ) Այլ իսկությունը ստուգելու մեխանիզմներ (օր՝ PIN կոդ)		X								X
	գ) Գաղտնիության ապահովման համար տվյալների կոդավորում		X								X

H3	Անվտանգության միջոցների արդիականացման ժամկետը (ներառյալ ավտոմատ արդիականացումները).										
H4	վերջին 12 ամիսներին առկա անվտանգությանը առնչվող SՀS խնդիրներ										
	a) Համակարգչային վիրուս,պարուրակ կամ Տրոյական հարձակում, որի հետևանքով արձանագրվել է տեղեկատվության կամ աշխատաժամանակի կորուստ		X					X	Դժգոխություն		X
	b) Ձեռնարկության համակարգչային ցանցերին ոչ լիազորված մուտք		X					X			X
	c) Ձեռնարկության տվյալների, կամ ծրագրային ապահովման հանդեպ շոռթում կամ սպառնալիք		X					X			X
	Մոդուլ I:SՀS ներդրումներ ձեռնարկություններում (պարտադիր չէ)										
I1	SS ապրանքների (համակարգիչներ և հարակից սարքավորում) և հեռահաղորդակցման ապրանքների (սարքավորում),ձեռքբերում	ՊԶ		ՊԶ							
I2	Այլ SՀS սարքավորումների գնում (սպառողական էլեկտրոնային սարքավորում, տարատեսակ SՀS բաղադրիչներ և սարքավորում, SՀS սարքավորման համար արտադրական ծառայություններ	ՊԶ		ՊԶ							
I3	Փաթեթավորված և հարմարեցված ծրագրային ապահովման գնում (բիզնես և արտադրողականության ծրագրային ապահովում և լիցենզավորված ծառայություններ),	ՊԶ		ՊԶ							
I4	Սեփական հաշվին ծրագրային ապահովման ստեղծման ընդհանուր արժեքը	ՊԶ		ՊԶ							
I5	SS խորհրդատվության և ծառայությունների գնում, հեռահաղորդակցման ծառայություններ և այլ SՀS ծառայություններ	ՊԶ		ՊԶ							
I6	SՀS սարքավորման համար վարձակալական ծառայությունների ձեռքբերում	ՊԶ		ՊԶ							
	հնարավոր է տարանջատել երկու խմբերի - գնումներ և գնումների բաժնեմասը հաշվապահական հաշվեկշռում										
	Մոդուլ K: Կանաչ SՀS և շրջակա միջավայրի ազդեցությունը										
K1	Հետևյալ ընթացակարգերը օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)										
	a) Համապատասխան ընթացակարգեր տպման և պատճենահանման համար օգտագործվող թղթի քանակի նվազեցման նպատակով		X							X	X
	b)Համապատասխան ընթացակարգեր SՀS սարքավորման էլեկտրականության սպառումը նվազացնելու համար, օրինակ՝ համակարգիչները և մոնիտորները պետք է անջատվեն SՀS սարքավորման համար ավտոմատացված ցածր էլեկտրականություն սպառող սարքեր, տարատեսակ պատկերավորման		X							X	X

	սարքավորումների օգտագործում (տալիչներ, սկաներներ, պատճենահանող մեքենաներ) և այլն.										
	с) Հեռախոսի, web, կամ վիդեո կոնֆերանսների օգտագործման ընթացակարգեր ֆիզիկական այցելությունների փոխարեն		X							X	X
K2	Բիզնես գործընթացներում էլեկտրականության սպառման նվազեցման համար ծրագրային ապահովում օգտագործող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)		X							X	X
	Մոդուլ X: Ձեռնարկության մասին ընդհանուր տեղեկատվություն (Տեղեկատվությունը կարող է ստացվել ԿԲՀ հետազոտությունից կամ ռեզիստրից)										
X1	Ձեռնարկության հիմնական տնտեսական գործունեությունը	X	X	X						X*	X
X2	Աշխատակիցների միջին քանակը	X	X	X						X*	X
X3	ապրանքների և ծառայությունների ընդհանուր գնումները (արժեքը, առանց ԱԱՀ)	ՊԶ	ՊԶ	X							X
X4	Ընդհանուր շրջանառությունը (արժեքը, առանց ԱԱՀ)	X	X	X						X*	X

* տվյալները օգտագործվում են ռեզիստրից

Ցուցանիշների և թեմաների ցուցակ– պետական կառավարման մարմիններում SՀS-ի օգտագործումը

No	Պետական կառավարման մարմիններում SՀS-ի օգտագործումը	Դանիա	Լիտվա
		2011	2011
	Մոդուլ A: Համակարգիչների և համակարգչային ցանցերի օգտագործում		
A1	Հաստատությունում օգտագործվող համակարգիչների քանակը (բաժնեմասը)		X
A2	Հաստատությունում համակարգիչների քանակը		X
A3	Համակարգիչը նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ օգտագործող աշխատակիցների քանակը (բաժնեմասը)		X
A4	SՀS մասնագետների քանակը (բաժնեմասը)		X
A5	Աշխատակիցների SՀS հմտությունների բարելավման համար վերապատրաստում իրականացնող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
A6	SՀS ոլորտում վերապատրաստված անձանց քանակը (բաժնեմասը)		X
A7	Ներքին համակարգչային ցանց օգտագործող (օրինակ՝ LAN) հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
A8	Ներքին գլխավոր էջ (Intranet)ունեցող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
A9	Հետևյալ տեղեկավարության փոխանցման համար ներքին գլխավոր էջ օգտագործող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		
	a) Հիմնական ընթացակարգը կամ ռազմավարությունը		X
	b) Ներքին տեղեկագրեր կամ ամենօրյա նորություններ		X
	c) ամենօրյա/աշխատանքային փաստաթղթեր (օր` հանդիպումների համար)		X
	d) Ձեռնարկներ, ուղեցույցեր կամ վերապատրաստման նյութեր		X
A10	Էքստրանետ ունեցող ձեռնարկությունների քանակը (բաժնեմասը)		X

A11	Երրորդ կողմի բաց աղբյուրի ծրագրային ապահովում օգտագործող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
A12	Հետևյալ S2S համակարգեր օգտագործող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		
	a) ERP (կազմակերպության ռեսուրսների պլանավորում) ծրագրային ապահովում ֆունկցիոնալ ոլորտների միջև տեղեկատվության փոխանակման համար (օր՝ հաշվապահություն, պլանավորում)		X
	b) Հաճախորդների վերաբերյալ տեղեկատվության կառավարման համար ծրագրային ապահովում (հաճախորդների հարաբերությունների կառավարում – CRM ծրագրային ապահովում)		X
	c)աշխատաժամանակի էլեկտրոնային գրանցում		X
	d) կայքի բովանդակության կառավարման համակարգ		X
	e) Փաստաթղթերի կառավարման համակարգ		X
	f) Աշխարհագրական տեղեկատվական համակարգ (GIS)		X
	Մոդուլ B: Ինտերնետի օգտագործումը և մատչելիությունը		
B1	Ինտերնետ օգտագործող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
B2	Նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ Ինտերնետ օգտագործող աշխատակիցների քանակը		X
B3	Ինտերնետ կապի տեսակը (հաստատությունների բաժնեմասը)		
	a) dial-up մատչելիություն հասարակ հեռախոսային գծի կամ ISDN կապի միջոցով		X
	a1) dial-up մատչելիություն հեռախոսագծի միջոցով		
	a2) ISDN կապ		
	c) DSL (xDSL, ADSL, SDSL և այլն) կապ		X
	d) օպտիկա -մանրաթելային կապ		X
	e) մալուխային մոդեմ		
	f) Այլ ֆիքսված ինտերնետ կապ (վարձակալված գիծ, ֆիքսված անլար կապ)		X
	g)Շարժական կապ (օր՝ անալոգային շարժական հեռախոս, GSM, GPRS, UMTS, EDGE, CDMA2000 1xEVDO)		
	g1) Շարժական լայնաշերտ կապ (նվազագույնը 3G մոդեմով կամ 3G հեռախոսով) օգտագործելով օր՝ UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA		X
	g2)Այլ անալոգային շարժական հեռախոսակապ, GSM, GPRS, EDGE		X
B4	Բոլոր ուղարկվող հաղորդագրություններում թվային ստորագրություն օգտագործող հաստատությունների քանակը օրինակ՝ կողավորման մեթոդների օգտագործումը, որը հավաստիացնում է հաղորդագրության իսկությունը և ամբողջականությունը (եզակի կապված են և հնարավոր է բացահայտել ստորագրողին, ինչպես նաև հնարավոր է գտնել հաղորդագրության մեջ ցանկացած փոփոխությունը)		X
	Մոդուլ C: էլ -ծառայություններ		
C1	Վարչական ծառայությունների իրականացման մեթոդները		
	a) Ուղղակի հաղորդակցում, դեմ առ դեմ		X
	b)Փոստի միջոցով		X
	c) Բաժանորդների օպերատիվ սպասարկման բաժնի միջոցով		X
	d) հեռախոսի միջոցով		X
	e) Շարժական հեռախոսի միջոցով		X
	f) Ինտերնետ հեռախոսակապի միջոցով (օր՝ Skype)		X
	g) էլ փոստի միջոցով		X
	h)վեբ կայքի միջոցով		X
	i) Ինտերնետի սոցիալական ցանցերի միջոցով (օր՝ Facebook)		X
C2	կայք/գլխավոր էջ ունեցող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		X
C3	կայքում կամ գլխավոր էջում հետևյալ տեղեկատվությունը ունեցող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		
	a) կառուցվածքը և պայմանագրերը		
	b)տեղեկատվություն հաստատության գործունեության մասին		X
	c) հաստատության գործունեության վերաբերյալ համապատասխան նորություններ		X
	d)տեղեկատվություն ծառայությունների վերաբերյալ		X
	e) վեբ կայքի միջոցով խորհրդատվական ծառայություններ		X
	f) թափուր աշխատատեղի կամ առցանց աշխատանքի դիմելու վերաբերյալ հայտարարություն		X
C4	էլ ծառայություններ ունեցող հաստատությունների քանակը (բաժնեմասը)		
	a) ձևերը բեռնելու հնարավորություն		X
	b)յրացված ձևերը վերադարձնելու հնարավորություն		X

	c)առանց որևէ թղթային աշխատանքի էլեկտրոնային եղանակով վարչական ընթացակարգերի վարման հնարավորություն		X
	d)օգտագործողի նախորդ գրանցման օգտագործմամբ էլ- ծառայությունների (առանց կրկնակի տվյալների մուտքագրման, արդեն հասանելի տեղեկատվության օգտագործմամբ)		X
	Մոդուլ D: Էլ անվտանգություն		
D1	Ձեռնարկությունում ներքին անվտանգության միջոցները (ձեռնարկությունների բաժնեմասը)		
	a) Վիրուսի ստուգման և պաշտպանության ծրագրային ապահովում		X
	b) Հակալրտեսային ծրագրային ապահովում		X
	c) Ֆայրվոլ (ծրագրային ապահովում կամ սարքավորում)		X
	d) սպամ ֆիլտր		X
	e) անվտանգ սերվերներ (աշխատում են անվտանգ արձանագրությամբ, օրինակ՝ https)		X
	f) Off-site տվյալների պատճենում/պահուստավորում		X
D2	Հետևյալ անվտանգության միջոցների օգտագործմամբ ձեռնարկությունների հետ հաղորդակցումը		
	a) էլեկտրոնային թվային ստորագրություն որպես հաճախորդի իսկությունը ստուգելու մեխանիզմ		X
	b) Այլ իսկությունը ստուգելու մեխանիզմներ (օր՝ PIN կոդ)		X
	c) Գաղտնիության ապահովման համար տվյալների կոդավորում		X
D3	արդիականացումների ժամանակը և դրա անվտանգության միջոցները (ներառյալ ավտոմատ արդիականացումները).		X
D4	վերջին12ամիսների ընթացքում S2S անվտանգությանը առնչվող խնդիրներ		
	a) Համակարգչային վիրուս, պարուրակ կամ Տրոյական հարձակում, որի հետևանքով արձանագրվում է տեղեկատվության կամ ժամանակի կորուստ		X
	b)Ոչ յիսգորված մուտք ձեռնարկության համակարգերին կամ տվյալներին		X
	c)Ձեռնարկության տվյալների կամ ծրագրային ապահովման շոքթում կամ սպառնալիք		X

Հավելված 11 Եվրոստատի 2011 մոդել հարցաշար

Նշում՝ Մոդել հարցաշարը ընդգրկում է գործող տարեկան իրականացման կանոնակարգը: Բովանդակությունը փոփոխվում է յուրաքանչյուր տարի : Որոշ հարցերի ընդգրկումը անդամ պետությունների համար պարտադիր չէ:

Ձեռնարկութեան ՏՀՏ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ և ԷԼ-ԿՈՄԵՐՑԻԱՅԻ

2011 հարցաշար

Հետազոտության ընդհանուր նկարագիր

Հնարանքի միավոր՝	Ձեռնարկություն.
Հարցաշար /Թիրախային համակցություն	Տնտեսական գործունեություն Ձեռնարկությունները դասակարգվում են NACE Rev. 2 դասակարգչով հետևյալ կատեգորիաների՝ - Բաժին C – “Արտադրություն”, - Բաժին D,E – “Էլեկտրականություն, գազ, և գոլորշի, ջրամատակարարում և թափոնների կառավարում”, - Բաժին F – “Շինարարություն”, - Բաժին G – “Մեծածախ և մանրածախ առևտուր ավտոմեքենաների և մոտոցիկլետների վերանորոգում - Բաժին H – “Փոխադրում և պահեստավորում”, - Բաժին I – “Տեղավորման և պարենային ծառայությունների գործունեություն”, - Բաժին J – “Տեղեկատվություն և հաղորդակցում”, - Բաժին L – “Անշարժ գույքի գործունեություն”, - Խումբ 69 -74 – “Մասնագիտական, գիտական և տեխնիկական գործունեություն”, - Բաժին N - “Վարչական և աջակցման գործունեություն”, - Խումբ 95.1 - “Համակարգիչների նորոգում”, Պարտադիր չէ՝ Բաժիններ/խմբեր 64.19 + 64.92 + 65.1 + 65.2 + 66.12 + 66.19 - “Ֆինանսական և ապահովագրական գործունեություն”. Ձեռնարկության մեծությունը 10, կամ ավելի աշխատակից ունեցող ձեռնարկություններ ; <u>Պարտադիր չէ:</u> 1 –ից 9 աշխատակից ունեցող ձեռնարկությունները Աշխարհագրական շրջանակ Երկրի տարածքի մեջ գտնվող ցանկացած մասում
Հաշվետու ժամանակաշրջան	2010 թ ցուցանիշները վաճառքի/ պատվերների %-ի համար և երբ հասանելի է 2011 հունվար ամսվա տեղեկատվություն

Հետազոտության Ժամանակահատված	2011 առաջին եռամսյակ
Հարցաշար	Ազգային հարցաշարի կազմը պետք է սահմանվի համապատասխան երկրի կողմից: Այնուամենայնիվ, հնարավորության դեպքում երկրները պետք է պահպանեն կից ներկայացված կարգը: Նախապատմության վերաբերյալ տեղեկատվությունը (մոդուլ X) պետք է ընդգրկվի հարցաշարի վերջում: Տեղեկատվությունը կարող է հավաքագրվել 3 տարբեր եղանակով՝ ազգային ռեգիստրից, կառուցվածքային բիզնես վիճակագրությունից կամ հավաքագրվի ուղղակի SՀՏ օգտագործման վերաբերյալ հետազոտության անցկացման միջոցով: Պետք է գործադրվեն բոլոր ջանքերը տեղեկատվությունը ամենավերջին կառուցվածքային բիզնես վիճակագրության հետազոտությունից ստանալու համար: Երկրները կարող են ներառել լրացուցիչ հարցեր:
Թիրախային հարցվող	SS առնչվող հարցերի համար պատասխանատու և որոշում կայացնողը ձեռնարկությունում (SS մենեջերը կամ ավագ մասնագետը SS վարչությունում): Ավելի փոքր ձեռնարկություններում հարցվողը պետք է լինի տնօրենի կամ սեփականատիրոջ մակարդակում: Ցանկացած դեպքում հարցվողը չպետք է լինի միայն հաշվապահության համար պատասխանատու:
Ընտրանքի չափսը, ստրատիֆիկացիա	Ընտրանքի նախագիծը/դիզայնը և արդյունքում կազմվող ընտրանքի չափսը պետք է լինեն համապատասխան մոդել հարցաշարի փոփոխականների և միավորների համար՝ ճշգրիտ վստահելի և ներկայացուցչական արդյունքներ ստանալու նպատակով: Նպատակը պետք է նվաճվի ողջ համամասնության համար, ինչպես նաև ստորև սահմանված տարբեր բաշխումով համակցության համար՝ NACE դասակարգիչ և չափսի խումբ: NACE բաշխումը և ձեռնարկության չափսը խաչաձև աղյուսակներում պարտադիր չեն լինում: Այս պահանջի նպատակն է հավաքագրել վերջնական տվյալների խումբ առանց բացակայող, գաղտնի կամ ոչ վստահելի վանդակների այս ցուցանիշների համար, բացառությամբ ըստ տնտեսական գործունեության տեսակի ցուցանիշներ՝ Եվրոպական NACE ագրեգատների հաշվարկման համար:
NACE բաշխում	(Կիրառվում է՝ բոլոր փոփոխականների համար, 10 և ավելի աշխատակից ունեցող ձեռնարկությունների համար երկրի ողջ տարածքում) Տվյալները պետք է դասակարգվեն համաձայն ստորև նշված NACE Rev. 2 ագրեգատների ազգային NACE Rev. 2 հնարավոր հաշվարկի համար: 1 10 - 18 2 19 - 23 3 24 - 25 4 26 - 33 5 35 - 39 6 41 - 43 7 45 - 47 8 49 - 53 9 55 10 58 - 63 11 68 12 69 – 74 13 77 - 82 14 26.1-26.4, 26.8, 46.5, 58.2, 61, 62.01, 62.02, 62.03, 62.09, 63.1,

	95.1 Պարտադիր չէ՝ 15 64.19 + 64.92 + 65.1 + 65.2 + 66.12 + 66.19 <u>Բաշխումներ որոնց համար պետք է տրամադրվեն ազգային տվյալները Եվրոպական NACE ագրեգատների հնարավոր հաշվարկման համար</u> 1a 10-12 1b 13-15 1c 16-18 4a 26 4b 27-28 4c 29-30 4d 31-33 7a 45 7b 46 7c 47 9a 55 - 56 10a 58-60 10b 61 10c 62-63 13a 77-78 + 80-82 13b 79 14a 95.1 Պարտադիր չէ՝ 15a 64.19 + 64.92 15b 65.1 + 65.2 15c 66.12 + 66.19
Չափսի խմբի դասակարգում	(Կիրառվում է բոլոր փոփոխականների համար բոլոր անհրաժեշտ NACE ագրեգատների ագրեգատ [վերևում 1 - 14 սահմանված];երկրի ողջ տարածքում) Տվյալները պետք է բաշխվեն համաձայն հետևյալ չափսերի խմբերի, աշխատակիցների քանակի` 1 10 կամ ավելին 2 10 - 49 (փոքր ձեռնարկություններ) 3 50 - 249 (միջին ձեռնարկություններ) 4 250 կամ ավելին (խոշոր ձեռնարկություններ) Պարտադիր չէ՝ 5 1-9 6 1-4 7 5-9
Արդյունքների կշռում	Հիմնականում արդյունքները պետք է կշռվեն ձեռնարկությունների քանակին համաձայն: Շրջանառությունը/գնումների կշռումը պետք է օգտագործվեն վաճառքին/գնումներին առնչվող հարցերի համար: Էլ կոմերցիայի մոդուլին առնչվող քանակական փոփոխականները պետք է կշռվեն համաձայն ընդհանուր շրջանառության/ընդհանուր գնումների: Աշխատակիցների քանակով կշռումը պետք է կիրառվի A2, B4, B5 հարցերի համար և Ինտերնետի օգտագործման %, լայնաշերտ կապ ունեցողների %, DSL կապ ունեցողների %, վեբ կայք կամ գլխավոր էջ

	ունեցողների %, համակարգչային ցանցերից գնումներ կատարողների%, համակարգչային ցանցերի միջոցով պատվերներ ստացող ձեռնարկությունների %:
Չպատասխանողների/ տեղեկատվություն չտվողներին վերաբերմունքը	Չպատասխանողների միավոր Չպատասխանող միավորները պետք է հաշվի առնվեն որպես նման հետազոտությանը մասնակիցներ և համարվեն որպես չընտրված միավորներ: Այս աշխատանքի համար կշռումը, կամ գործոնների համախառնումը պետք է ճշգրտվեն՝ դիզայնի կշիռ N_h / n_h փոխարինված է N_h / m_h որտեղ N_h շերտի չափսն է, h, n_h շերտում ընտրանքի չափսն է, ինչպես նաև h և m_h շերտում հարցվողների քանակն է: Հարցերի չպատասխանելը Անհրաժեշտ է իրականացնել տրամաբանական ճշտումներ, երբ տեղեկատվությունը ստացվում է այլ փոփոխականներից և առաջնահերթությունը տրվում է ձեռնարկությունների հետ հետագա կապ հաստատելուն բացակայող տեղեկատվությունը հավաքագրելու համար: Կատեգորիկ փոփոխականների համար (օր՝ ԱՅՈ/ՈՉ հարցեր), հարցվողները, որոնք ունեն միավորների չպատասխաններ, կամ 'տեղեկատվությունը բացակայում է' չպետք է խառնվեն հարցերին պատասխան տված հարցվողների հետ: Թվային փոփոխականները չպետք է ներառվեն(տես նույնպես մեթոդաբանական ձեռնարկը):
Արդյքների ներկայացում աղյուսակների մեջ	Կատեգորիկ փոփոխականների համար հաշվարկները պետք է իրականացվեն ձեռնարկությունների ընդհանուր քանակով յուրաքանչյուր պատասխանի կատեգորիայի համար, որոնք նշված են աղյուսակների մեջ օգտագործելով վերը նշված բաշխումները: Քանակական փոփոխականների համար (շրջանառություն, վաճառք, գնումներ և աշխատակիցների քանակը), երբ հավաքագրվելու է բացարձակ, կամ տոկոսային տերմիններով (և ոչ տոկոսային դասերով), գնահատումները պետք է իրականացվեն բացարձակ տերմիններով և նշվեն աղյուսակների մեջ օգտագործելով վերը նշված բաշխումը:
Տվյալների տարածում	Արդյունքները ներկայացվում են Եվրոստատ համաձայն տարածման ձևաչափի, որը ներկայացված է այլ Եվրոստատի փաստաթղթի մեջ

ՁԵՌՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ SՀS ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ և ԷԼ-ԿՈՄԵՐՑԻԱՅԻ

2011 հարցաշար

Մոդել հարցաշար

(Վերահսկման պարամետրերին առնչվող հարցերը աստղանշված են *)

Մոդուլ A: Համակարգիչների և համակարգչային ցանցերի օգտագործում (Շրջանակ՝ բոլոր ձեռնարկությունները)		
A1. Ձեր ձեռնարկությունում արդյոք օգտագործո՞ւ են համակարգիչներ 2011 թ, հունվարին (ֆիլտր հարց) Համակարգիչներ, ներառյալ անհատական համակարգիչներ, դյուրակիր համակարգիչներ (օր՝ լափթով, նոթբուք, նեթթով), անհատական թվային օժանդակիչ (PDA), կամ սմարթֆոններ	Այո ☐	Ոչ անդրադարձեք հարց X1
A2. Քանի աշխատակից է օգտագործել համակարգիչ 2011 թ հունվարին նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ - Պարտադիր չէ Եթե չեք կարող տրամադրել այս ցուցանիշը Խնդրում ենք նշել 2011 թ Հունվար ամսին նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ համակարգիչ օգտվող աշխատակիցների տոկոսային հարաբերակցությունը – Պարտադիր չէ	(Քանակ) %	
A3.*¹ Ձեր ձեռնարկությունը օգտագործել է 2011 թ հունվարին երրորդ կողմի բաց աղբյուրի ծրագրային ապահովում հետևյալ խմբերի համար (օր՝ հասանելի աղբյուրի կոդով, առանց հեղինակային իրավունքի արժեքի, և դրա փոխարինման և բաշխման հնարավորությամբ - Պարտադիր չէ	Այո	Ոչ
a) Օպերացիոն համակարգ(եր), օրինակ՝ Linux	☐	☐
b) Ինտերնետ բրաուզեր ծրագրային ապահովում, օրինակ՝ Mozilla, Firefox, Chromium	☐	☐
c) Գրասենյակային ծրագրային ապահովում, օրինակ՝ OpenOffice	☐	☐
d) վեբ սերվեր (օրինակ՝ Apache, Tomcat)	☐	☐
e) Բաց աղբյուրի ERP կամ CRM ծրագրեր բիզնես գործընթացի ավտոմատացման համար, օր՝ OpenERP, Joomla, Ruby on Rails, MySQL	☐	☐
f) Այլ բաց աղբյուր ,օր՝ անվտանգության ծրագրային ապահովում (օր՝ Բաց SSL, SSH), էլ- կրթական պլատֆորմներ (օր՝ Moodle), էլ- փոստի սերվերներ (օր՝ Send Mail, Postfix)	☐	☐
A4.*² Արդյոք 2011 թ հունվարին աշխատակիցները ունեցել են մատչելիություն անհատական մարդկային ռեսուրսների ծառայություններին էլեկտրոնային եղանակով օր՝ աշխատաժամերի գրանցման համակարգ, արձակուրդի դիմում, վճարման թերթիկների դիտման կամ բեռնավորման հնարավորություն, կամ այլ ծառայություններ	Այո	Ոչ

¹ Ցուցանիշը պետք է ավելացվի համեմատական շրջանակին համապատասխան թեստավորումից հետո

² Համեմատական շրջանակի D2 ցուցանիշի համար (տարեկան երկու անգամ)

Մոդուլ Բ Ինտերնետի օգտագործումը և հասանելիությունը (Շրջանակ համակարգիչներ ունեցող ձեռնարկություններ)			
B1.	Ձեր ձեռնարկությունը ունեցել է Ինտերնետ հասանելիություն 2011 թ. Հունվար ամսին ? (Ֆիլտր հարց)	Այո	Ոչ -> անդրա- դարձեք C1
B2.	Ձեր ձեռնարկությունը 2011 թ. Հունվար ամսին ունեցել է հետևյալ տեսակի Ինտերնետին արտաքին միացում	Այո	Ոչ
*3 *	a) Ավանդական մոդեմ (dial-up մատչելիություն նորմալ հեռախոսագծի միջոցով) կամ ISDN կապ	☐	☐
	b) DSL (xDSL, ADSL, SDSL և այլն) կապ	☐	☐
	c) Այլ ֆիքսված Ինտերնետ կապ Օր՝ մալուխ, վարձակալված գիծ(օր՝ E1 կամ E3 1 մակարդակի և ATM 2 մակարդակի), Frame Relay, Metro-Ethernet, PLC - Powerline հաղորդակցում, և այլն, ֆիքսված անլար կապ	☐	☐
	d) Շարժական լայնաշերտ կապ (նվազագույնը 3G մոդեմով կամ հեռախոսով) օգտագործելով օր՝ UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA	☐	☐
	d1) Շարժական լայնաշերտ կապ դուրակիր համակարգչի միջոցով՝ օգտագործելով նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով մոդեմ : օր՝ լափթով, նոթբուկ, նեթթով, նվազագույնը 3G մոդեմով օգտագործելով UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA - պարտադիր չէ	☐	☐
	d2) Շարժական լայնաշերտ կապ նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով հեռախոսի միջոցով օրինակ՝ սմարթֆոն օգտագործելով օր՝ UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA - պարտադիր չէ	☐	☐
e) Այլ շարժական կապ օգտագործելով օր՝ անալոգային շարժական հեռախոս, GSM, GPRS, EDGE	☐	☐	
B3.	Որն էր 2011 թ հունվարին ձեր ձեռնարկության կողմից օգտագործված Ինտերնետի ամենաարագ ներբեռնման արագությունը (նշեք միայն մեկ տարբերակ)		
	a) ավելի քիչ քան 2 Մբ/վ	☐	
	b) նվազագույնը 2 բայց ավելի քիչ քան 10 Մբ/վ	☐	
	c) նվազագույնը 10 բայց ավելի քիչ քան 30 Մբ/վ	☐	
	d) նվազագույնը 30 բայց ավելի քիչ քան 100 Մբ/վ	☐	
	e) Նվազագույնը 100 Մբ/վ	☐	
B4.*4	2011 թ Հունվարին քանի աշխատակից է օգտագործել համակարգիչ համաշխարհային գլոբալ ցանց մուտք գործելու համար - պարտադիր չէ Այն դեպքում, եթե չեք կարող տրամադրել այս ցուցանիշը Խնդրում ենք նշել ընդհանուր աշխատակիցների քանակը, որոնք 2011 թ հունվարին օգտագործել են համակարգիչ նվազագույնը շաբաթը մեկ անգամ համաշխարհային ցանց մուտք գործելու համար - պարտադիր չէ	(Քանակը) %	

³ Համեմատական շրջանակի B11 ցուցանիշի համար

⁴ Համեմատական շրջանակի B10 ցուցանիշի համար

B5.*⁵ Որքան աշխատակից է ապահովվել դուրակի սարքավորմամբ նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով 2011 թ հունվարին Ինտերնետ մուտք գործելու համար օրինակ՝ դուրակի համակարգչով, մոդեմով, կամ հեռախոսի միջոցով նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով օգտագործելով օրինակ՝ . UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA, մինչդեռ բացառելով GPRS Այն դեպքում, եթե հնարավոր չէ տրամադրել այդ ցուցանիշը խնդրում ենք նշել աշխատակիցների տոկոսային հարաբերակցությունը, որոնց տրամադրվել էր դուրակի սարքավորում նվազագույնը 3G տեխնոլոգիայով 2011 հունվարին Ինտերնետ մուտքի համար Օր՝ մոդեմով շարժական համակարգչի միջոցով կամ հեռախոսի միջոցով Օգտագործելով UMTS, CDMA2000 1xEVDO, HSDPA, մինչդեռ բացառելով GPRS	(Քանակ ը) %
---	---

⁵ Համեմատական շրջանակի B12 և B13 ցուցանիշների համար

B6.	Ձեր ձեռնարկությունը ունեցել է կայք, կամ գլխավոր էջ 2011 թ. հունվարին (ֆիլտր հարց)	Այո ☐	Ոչ -> անդրա- դարձեք հարց B8
B7.	Կայքը կամ գլխավոր էջը ունեցել են արդյոք հետևյալ միջոցներից որևէ մեկը 2011 թ. հունվարին	Այո	Ոչ
	a) Առցանց պատվերների ներկայացում, կամ ամրագրում օրինակ՝ գնումների արկղ	☐	☐
Պ Ա Ր Տ Ա Ղ Ի Ր Չ Է	b) գաղտնիության քաղաքականության փաստաթուղթ, գաղտնիության կնիք կամ հավաստագրում կայքի պաշտպանության համար	☐	☐
	c) Ապրանքների կատալոգ կամ գնացուցակ	☐	☐
	d) Այցելուների համար ապրանքների փոփոխման, կամ նախագծման հնարավորություն	☐	☐
	e) Այլ առցանց հասանելի դիտարկում	☐	☐
	f) Պարբերական/կրկնվող այցելուների համար անհատական բովանդակություն կայքում	☐	☐
	g) Թափուր աշխատատեղերի հայտարարություններ, կամ առցանց աշխատանքի դիմելու հնարավորություն	☐	☐

Ինտերնետի օգտագործում հանրային մարմինների հետ շփման համար (Շրջանակ՝ Ինտերնետին մուտք ունեցող ձեռնարկություններ)		
Հանրային մարմինները թե հանրային ծառայություններն են և վարչական գործառնությունները, օրինակ՝ հարկային, մաքսային, բիզնես գրանցում, սոցիալական պաշտպանություն, հանրային առողջապահություն, շրջակա միջավայրի կամ կոմունալ կառավարման մարմիններ (խնդրում ենք ավելացնել ազգային օրինակներ) Հանրային մարմինները կարող են լինել տեղական, տարածքային, կամ ազգային մակարդակի վրա:		
B8.*⁶	2010 թ ձեռնարկությունը օգտագործել է Ինտերնետը հետևյալ նպատակներով՝	
		Այո ☐
	a) հանրային մարմինների վեբ կայքից կամ գլխավոր էջից տեղեկատվություն ստանալու համար	☐
	b) հանրային մարմինների վեբ կայքից, կամ գլխավոր էջից ձևերը/նմուշները ստանալու համար օր՝ հարկային հայտարարագիր	☐
	c) էլեկտրոնային եղանակով լրացված ձևերը/նմուշները ներկայացնելու օր՝ մաքսայինի համար անհրաժեշտ ձևեր կամ ԱԱՀ հայտարարագիր	☐
	- պարտադիր չէ	☐
	d) վարչական ընթացակարգերը վարել ամբողջովին էլեկտրոնային եղանակով առանց թղթային աշխատանքի (ներառյալ վճարումները անհրաժեշտության դեպքում), օրինակ՝ հայտարարագիր, գրանցում, հավաստագրման պահանջ	☐
		Անդրադարձեք B10
B9.	2010 թ ընթացքում ձեր ձեռնարկությունը օգտագործել է Ինտերնետը հետևյալ վարչական ընթացակարգերը էլեկտրոնային եղանակով կառավարելու համար (վերադարձնելով լրացված ձևերը էլեկտրոնային եղանակով)	
		Այո ☐
	a) Աշխատակիցների սոցիալական վճարումների հայտարարագիր	☐
	b) Կորպորատիվ հարկերի հայտարարագիր	☐

⁶ Համեմատական շրջանակի E3 ցուցանիշի համար

	c) ԱԱՀ հայտարարագիր	☐	☐
	d) մաքսային/ակցիզային հայտարարագիր	☐	☐
B10.	Ձեր կարծիքով առկա է որևէ ստորև նշված պատճառ հանրային մարմինների հետ շփումը սահմանափակելու համար	Այո	Ոչ
	a) տվյալների գաղտնիությանը և անվտանգությանը առնչվող հարցեր	☐	☐
	b) էլեկտրոնային ընթացակարգերը չափազանց բարդ են/կամ չափազանց ժամանակատար	☐	☐
	c) էլեկտրոնային ընթացակարգերի համար մինչդեռ անհրաժեշտ է թղթային նամակագրություն կամ անհատական այցելություններ	☐	☐
	d) Տեղյակ չլինելը էլեկտրոնային ընթացակարգերի առկայության մասին	☐	☐

Հանրային էլեկտրոնային գնումը վերաբերվում է ձեռնարկության կողմից Ինտերնետի օգտագործմանը ապրանքներ կամ ծառայություններ առաջարկելու համար ազգային մակարդակում կամ այլ ԵՄ երկրներին: Էլ-գնումների գործընթացը հիմնված է մի շարք փուլերի վրա սկսած ծանուցման պահից (գնումների ծանուցումների և տեղերի մասնագրերի առկայության առցանց հնարավորություն) տեղերից, շնորհումից մինչև վճարում:

ԷլՏեղերը էլ գնումների գործընթաց է, որի գործ ունի տեղերների, կամ առաջարկների առցանց ներկայացման հետ, սա ներառում է գնառաջարկների ներկայացում բաց, փակ կամ բանակցությունների գործընթացներ, ինչպես նաև Շրջանակային պայմանագրերը և Դինամիկ Գնումների համակարգերը (DPS):

Էլ փոստով գնառաջարկների ներկայացումը բացառվում է:

B11.	Ձեր ձեռնարկությունը 2010թ. օգտագործել է արդյոք Ինտերնետը հանրային մարմինների էլեկտրոնային գնումների համակարգերից տեղերի փաստաթղթերին, կամ մասնագրերին հասանելիության համար:	Այո	Ոչ
B12.	Ձեր ձեռնարկությունը 2010 թ. օգտագործել է արդյոք Ինտերնետը հանրային մարմինների էլեկտրոնային գնումների համակարգերում(էլՏեղեր) ապրանքներ կամ ծառայություններ առաջարկելու համար	Այո	Ոչ
	a) ձեր երկրում	☐	☐
	b) այլ ԵՄ երկրների համար	☐	☐
B13.	Այն դեպքում եթե B12- ին պատասխանել եք Ոչ Արդյոք ներթոփերյալ խնդիրները 2010թ. պատճառ են հանդիսացել հանրային մարմիններին էլեկտրոնային գնումների համակարգերում ապրանքներ, կամ ծառայություններ առաջարկելու համար	Այո	Ոչ
	- պարտադիր չէ		
	a) Ձեր ձեռնարկությունը չի իրականացնում վաճառք հանրային հատվածի համար	☐	☐
	b) Գաղտնիության և անվտանգությանը առնչվող մտավախություններ	☐	☐
	c) Ձեռնարկությունում համապատասխան էլեկտրոնային տեղերի հնարավորության մասին չիմանալը	☐	☐
	d) Այլ պատճառներ	☐	☐

Մոդուլ C: Ավտոմատ մշակման համար հարմար հաղորդագրությունների ուղարկում/ստացում ձեռնարկությունից դուրս (Շրջանակ՝ համակարգիչ ունեցող ձեռնարկություններ)		
Ավտոմատ մշակման համար հարմար տվյալների էլեկտրոնային փոխանցում նշանակում է՝ – հաղորդագրությունների ստացում/ուղարկում (օր՝ պատվերներ, հաշիվներ, վճարման գործարքներ, արտադրանքի նկարագիր, տրանսպորտային փաստաթղթեր, հարկային հայտարարագրեր) – համաձայնեցված կամ ստանդարտ ձևաչափով, որը թույլ է տալիս ավտոմատ մշակում օր՝ EDI, EDIFACT, ODETTE, TRADACOMS, XML, xCBL, cXML, ebXML – այլ ձեռնարկություններից, հանրային մարմիններից կամ ֆինանսական հաստատություններից – առանց առանձին հաղորդագրության ձեռքով մուտքագրելուց – ցանկացած համակարգչային ցանցի միջոցով [ազգային օրինակներ]		
C1.*⁷ 2011 թ հունվարին ձեր ձեռնարկությունը ստացել, կամ ուղարկել է արդյոք տեղեկատվություն էլեկտրոնային եղանակով այն ֆորմատով, որի համար թույլարելի է ավտոմատ մշակումը (ֆիտր հարց)	Այո ☐	Ոչ ☐ -> անդրադարձ եք հարց D1
C2.*⁸ Ձեր ձեռնարկությունը ստացել, կամ ուղարկել է տեղեկատվություն էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ նպատակների համար		
	Այո	Ոչ
a) Ֆինանսական հաստատություններին վճարման հանձնարարականների ուղարկման համար	☐	☐
b) Արտադրանքի մասին տեղեկատվության ստացման/ուղարկման համար (օրինակ՝ կատալոգներ, գնացուցակներ)	☐	☐
c) Տրանսպորտային փաստաթղթերի ուղարկման կամ ստացման համար (օր՝ տրանսպորտային բեռնագիր)	☐	☐
d) Հանրային մարմիններից տեղեկատվության ուղարկում/ստացում (օր՝ հարկային, վիճակագրական տեղեկատվություն, ներմուծման կամ արտահանման հայտարարագրեր [ազգային օրինակներ])	☐	☐

Մոդուլ D: Հաշիվների ներկայացում էլեկտրոնային եղանակով (Շրջանակ՝ համակարգիչ ունեցող ձեռնարկություններ)		
Էլեկտրոնային հաշիվը էլեկտրոնային գործարքի փաստաթուղթ է, որը ներառում է հաշիվների մասին տեղեկատվություն Առկա են էլեկտրոնային հաշիվների երկու տեսակներ՝ - էլ հաշիվները ստանդարտ կառուցվածքով (ընդունելի ավտոմատ մշակման համար), որոնք կարող են մշակվել ավտոմատ եղանակով: Դրանք կարելի է ուղղակիորեն փոխանակել մատակարարի և հաճախորդների միջև ծառայության օպերատորների, կամ էլեկտրոնային բանկային համակարգի միջոցով: - էլեկտրոնային ֆորմատով հաշիվներ, որոնք ընդունելի չեն ավտոմատ մշակման համար		
D1.*⁹ ձեր ձեռնարկությունը ուղարկել է էլեկտրոնային հաշիվներ 2011 թ Հունվարին		
	Այո	Ոչ
a) ստանդարտ կառուցվածքով հաշիվներ հարմար ավտոմատ մշակման համար	☐	☐

⁷ Համեմատական շրջանակի D3 ցուցանիշի համար

⁸ Համեմատական շրջանակի D3 ցուցանիշի համար

⁹ Համեմատական շրջանակի D5 ցուցանիշի համար

	օր՝ EDI, UBL, XML, (խնդրում ենք ավելացնել ազգային օրինակներ)		
	Բ) Էլեկտրոնային հաշիվներ, որոնք հարմար չեն ավտոմատ մշակման համար օր՝ էլ նամակներ, էլ-նամակներին կից ներկայացվող PDF ֆորմատով փաստաթղթեր	☐	☐
D2.*¹⁰	2011 թ, հունվարին ձեր ձեռնարկությունը ստացել է արդյոք էլ հաշիվներ ստանդարտ կառուցվածքով՝ հարմար ավտոմատ մշակման համար Օր՝ . EDI, UBL, XML խնդրում ենք բերել ազգային օրինակներ	Այո ☐	Ոչ

¹⁰ Համեմատական շրջանակի D5 ցուցանիշի համար

Մոդուլ E: Ձեռնարկության ներսում տեղեկատվության ավտոմատ տրամադրում (Շրջանակ՝ հասկարգիչներ ունեցող ձեռնարկություններ)			
Ավտոմատ և էլեկտրոնային եղանակով ձեռնարկության տարբեր միավորների միջև տեղեկատվության տրամադրումը նշանակում է ներքոբերյալ որևէ միջոց՝ – Ձեռնարկության տարբեր միավորներին օժանդակելու համար մեկ եզակի ծրագրային ապահովման օգտագործում, օրինակ՝ ERP (Ձեռնարկության ռեսուրսների պլանավորում) ծրագրային ապահովում; – տվյալների կապակցում ծրագրային ապահովման ծրագրերի միջև, որոնք օժանդակում են ձեռնարկության տարբեր միավորներին – ընդհանուր տվյալների բազայի, կամ տվյալների պահոցի օգտագործում, որին մուտքը ապահովվում է ծրագրային ապահովման միջոցով, ինչը օժանդակում է ձեռնարկության տարբեր միավորների գործունեությունը – ձեռնարկության շրջանակում էլեկտրոնային եղանակով տեղեկատվության ուղարկում/ստացում, որը կարող է ավտոմատ մշակվել			
E1.*¹¹	2011 թ. Հունվարին երբ է ձեր ձեռնարկությունը ստացել վաճառքի հայտ , (էլեկտրոնային եղանակով կամ առանց) համապատասխան տեղեկատվությունը փոխանցվել էր էլեկտրոնային կամ ավտոմատ եղանակով հետևյալ միավորների միջև	Այո	Ոչ
	a) Ձեր գույքի կառավարման մակարդակի կողմից	☐	☐
	b) Ձեր հաշվապահության կողմից	☐	☐
	c) Ձեր արտադրության կամ ծառայության կառավարման կողմից	☐	☐
	d) Ձեր բաշխումների կառավարման կողմից	☐	☐
E2.*¹²	2011 թ հունվարին երբ ձեր ընկերությունը ուղարկել է գնման հայտ , (էլեկտրոնային եղանակով կամ առանց), համապատասխան տեղեկատվությունը փոխանցվել է էլեկտրոնային և ավտոմատ եղանակով հետևյալ միավորների միջև	Այո	Ոչ
	a) Ձեր գույքի կառավարման մակարդակի կողմից	☐	☐
	b) Ձեր հաշվապահության կողմից	☐	☐

¹¹ Համեմատական շրջանակի D1 ցուցանիշի համար
¹² Համեմատական շրջանակի D1 ցուցանիշի համար

Մոդուլ F:ԷԼ- կոմերցիա (Շրջանակ՝ ֆինանսական հատվածից դուրս գտնվող համակարգիչ ունեցող ձեռնարկությունները)			
Էլ կոմերցիայի գործարք է համարվում ապրանքների կամ ծառայությունների վաճառքը, որը իրականացվել է համակարգչային ցանցերի միջոցով հատուկ նախագծված մեթոդների օգտագործմամբ՝ հայտեր տալու և ստանալու համար: Ապրանքները և ծառայությունները պատվիրվում են այդ մեթոդներով, սակայն վճարումը և ապրանքների և ծառայությունների վերջնական առաքումը չպետք է իրականացվի առցանց: Էլ կոմերցիայի գործարքները բացառում են ձեռքով տպված էլ փոստի հաղորդագրություններով ներկայացված հայտերը:			
Էլ կոմերցիայի վաճառք			
Վեր վաճառք Վեր վաճառքը առցանց հասանելի վաճառակետի միջոցով վաճառք է (վեր վաճառակետ), կամ վեր ձևերի միջոցով, որոնք հասանելի են ձեռնարկության կայքում կամ էքստրանետում անկախ նրանից, թե ինչպես է իրականացվում մուտքը՝ վեր կայք (համակարգիչ, լափթոփ, բջջային հեռախոս ...).			
F1.*¹³	2010 թ ընթացքում ձեր ձեռնարկությունը ստացել է ապրանքների կամ ծառայությունների պատվերներ տեղադրված վեր կայքի միջոցով (բացառելով ձեռքով տպված էլ փոստով ուղարկված նամակներ) (ֆիլտր հարց)	Այո ☐	Ոչ ☐ -> Անդրադարձեք հարց F4
F2.*¹⁴	Խնդրում ենք նշել 2010 թ ձեր ձեռնարկության շրջանառության չափը կայքի միջոցով ստացված պատվերների արդյունքում (դրամական առումով, առանց ԱԱՀ) Այն դեպքում, եթե հնարավոր չէ նշել արժեքը Խնդրում ենք նշել ըդհանուր շրջանառության գործակիցը, որը ստացվել է 2010 թ. կայքում տեղադրված պատվերների արդյունքում	(ազգային արժույթ) _____ _____ %	
F3.*¹⁵	2010 թ. ձեր ձեռնարկությունը ստացել է պատվերներ կայքի միջոցով հետևյալ աշխարհագրական գոտիներում գտնվող հաճախորդների կողմից	Այո	Ոչ
	a) սեփական երկրում	☐	☐
	b) Այլ ԵՄ երկրներում	☐	☐
	c) մնացած աշխարհ	☐	☐
EDI- տեսակի վաճառք EDI-տեսակի վաճառքը՝ EDI տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով վաճառքն է: EDI միջոցով (էլեկտրոնային տվյալների փոխանակում) այստեղ օգտագործվում է ընդհանուր տերմինը բիզնես տեղեկատվության ստացման կամ ուղարկման համար, որը թույլ է տալիս դրա ավտոմատ մշակումը (օրինակ՝ EDIFACT, UBL, XML, ...).			
F4.	2010 թ ձեր ձեռնարկությունը ստացել է ապրանքների, կամ ծառայությունների պատվերներ EDI տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով (ֆիլտր հարց)	Այո ☐	Ոչ ☐ -> Անդրադարձեք հարց F7
F5.	Խնդրում ենք նշել 2010 թ. EDI տեսակի հաղորդագրության միջոցով ստացված պատվերների արդյունքում շրջանառությունը (դրամական արտահայտությամբ, առանց ԱԱՀ) Եթե հնարավոր չէ տրամադրել այս արժեքը,	(ազգային արտարժույթ) _____	

¹³ Համեմատական շրջանակի D11 ցուցանիշի համար

¹⁴ Համեմատական շրջանակի D9 ցուցանիշի համար

¹⁵ Համեմատական շրջանակի D12 ցուցանիշի համար

Խնդրում ենք նշել 2010 թ. EDI տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով ստացված պատվերներից ընդհանուր շրջանառության տոկոսային հարաբերակցությունը _____ %			
F6.	2010 թ ընթացքում ձեր ձեռնարկությունը ստացել է պատվերներ , EDI տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով հետևյալ աշխարհագրական դիրքերի հաճախորդների կողմից	Այո	Ոչ
	a) Մեփական երկրի	☐	☐
	b) Այլ ԵՄ երկրների	☐	☐
	c) մնացյալ աշխարհ	☐	☐
Էլ կոմերցիայի գնումներ			
F7.* ¹⁶	2010 թ ձեր ձեռնարկությունը տվել է ապրանքների կամ ծառայությունների պատվերներ՝ օգտագործելով համակարգչային ցանցերը (վեբ կայքի միջոցով, կամ EDI- տեսակի համակարգեր՝ բացառելով ձեռքով տպված էլ նամակները)	Այո ☐	Ոչ ☐ -> անդրադարձեք հարց G1
F8.* ¹⁷	-Պարտադիր չէ 2010 թ ընթացքում ձեր ձեռնարկությունը տվել է ապրանքների, կամ ծառայությունների պատվերներ վեբ կայքի միջոցով	Այո ☐	Ոչ ☐
F9.* ¹⁸	-Պարտադիր չէ 2010 թ ընթացքում ձեր ձեռնարկությունը տվել է ապրանքների, կամ ծառայությունների պատվերներ EDI տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով	Այո ☐	Ոչ ☐
F10.	Խնդրում ենք նշել 2010 թ ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով հաջող ուղարկված պատվերների արժեքը ընդհանուր գնումների հարաբերությամբ (դրամային արտահայտությամբ, առանց ԱԱՀ)		
	-Պարտադիր չէ		
	Ավելի քիչ քան 1%	☐	
	1%-ից ավելին և 5%-ից պակաս	☐	
	5% -ից ավելին և 10%-ից պակաս	☐	
	10% -ից ավելին և 25%-ից պակաս	☐	
	25% -ից ավելին և 50%-ից պակաս	☐	
	50% -ից ավելին և 75%-ից պակաս	☐	
75% կամ ավելին	☐		
Այլընտրանքային հարց			
Խնդրում ենք նշել 2010թ ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով տեղադրված գնումների պատվերների արժեքը (դրամային արտահայտությամբ, առանց ԱԱՀ) _____ (ազգային արժույթ)			
-Պարտադիր չէ Այն դեպքում, եթե չեք կարող տրամադրել այս արժեքը Խնդրում ենք տրամադրել 2010 թ. ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով տեղադրված գնումների պատվերների տոկոսի ընդհանուր գնահատականը _____ %			
-Պարտադիր չէ			
F11.* ¹⁹	2010 թ ընթացքում Ձեր ձեռնարկությունը տեղադրել է արդյոք պատվերներ վեբ կայքի միջոցով կամ EDI-տեսակի հաղորդագրությունների միջոցով	Այո	Ոչ

¹⁶ Համեմատական շրջանակի D11 ցուցանիշի համար

¹⁷ Համեմատական շրջանակի D11 ցուցանիշի համար

¹⁸ Համեմատական շրջանակի D3 և D11 ցուցանիշների համար

¹⁹ Համեմատական շրջանակի D12 ցուցանիշի համար

հետևյալ աշխարհագրական տարածքներում գտնվող մատակարարներից		
a) Սեփական երկրում	☐	☐
b) Այլ ԵՄ երկրներ	☐	☐
c) Մնացյալ աշխարհ	☐	☐

Մոդուլ G: Ռադիոհաճախականության (RFID) նույնականացման տեխնոլոգիաների օգտագործում (Շրջանակ՝ համակարգիչ ունեցող ձեռնարկություններ)		
Ռադիոհաճախականության նույնականացման տեխնոլոգիա (RFID) նշանակում է՝ - խնդրում էնք ավելացնել ազգային օրինակներ - ավտոմատ նույնականացման մեթոդ պահպանելու և հեռահառ կերպով վերստանալու տվյալները օգտագործելով հատկորոշիչներ, կամ ընդունիչներ, - RFID հատկորոշիչը սարք է, որը հնարավոր է օգտագործել, կամ միացնել առարկայի կամ օբյեկտի և փոխանցել տվյալներ ռադիոալիքների միջոցով		
G1.*²⁰ 2011 թ հունվար ամսին Ձեր ձեռնարկությունը օգտագործել է ռադիոհաճախականության նույնականացման գործիքներ? (Ֆիլտր հարց)	Այո ☐	Ոչ ☐ -> անդրադարձեք հարց H1
G2.*²¹ 2011 թ. Հունվար ամսին ինչ նպատակով է Ձեր ձեռնարկությունը օգտագործել օգտագործել RFID?		
	Այո	Ոչ
a) Անհատի նույնականացում կամ մուտքի վերահսկում	☐	☐
b) որպես արտադրանքի կամ առաքման գործընթացի մի մաս (արդյունաբերության արտադրանքի վերահսկում, մատակարարման ցանց և գույքի վերահսկում, սպասարկում, կամ միջոցների կառավարում)	☐	☐
c) Հետ վաճառքի արտադրանքի նույնականացում օրինակ՝ գողության վերահսկում, կեղծումներ, ալերգեն տեղեկատվություն	☐	☐

Մոդուլ H: S2S և շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունը (Շրջանակ՝ համակարգիչ ունեցող ձեռնարկություններ)		
H1. 2011 թ ձեր ձեռնարկությունը ունեցել է հետևյալ քաղաքականություններից որևէ մեկը -Պարտադիր չէ	Այո	Ոչ
a) Տպման և պատճենման նպատակով թղթի օգտագործման նվազեցման քաղաքականություն	☐	☐
b) Քաղաքականություն նվազեցնելու S2S սարքավորման սպառման համար էներգիայի օգտագործումը օրինակ՝ համակարգիչները և մոնիտորները պետք է անջատվեն, ավտոմատացված ցածր հոսանքի օգտագործմամբ S2S սարքավորում, բազմաֆունկցիոնալ սահմանային պետկերային սարքավորումների օգտագործում (տպիչներ, սկաներներ, պատճենահանման մեքենաներ) և այլն;	☐	☐
c) Հեռախոսը, վեբ կամ վիդեո կոնֆերանսներ անհատական այցելությունների փոխարեն օգտագործելու քաղաքականություն	☐	☐

²⁰ Համեմատական շրջանակի D6 ցուցանիշի համար
²¹ Համեմատական շրջանակի D6 ցուցանիշի համար

H2.	2011 թ հունվարին ձեր ձեռնարկությունը ունեցել է որևէ SS ծրագրային ապահովում բիզնես գործընթացների էներգիայի սպառումը նվազեցնելու համար (ներառյալ աշխատանքային գործընթացների արտադրության գործընթացների, տրանսպորտի կամ լոգիստիկայի օպտիմալացումը) -Պարտադիր չէ	Այո ☐	Ոչ ☐
H3.	2011 թ. Ձեր ձեռնարկությունը տրամադրել է աշխատակիցներին հեռահար մատչելիություն ձեռնարկության էլ փոստի համակարգին, փաստաթղթերին և ծրագրերին , -Պարտադիր չէ	Այո ☐	Ոչ ☐

Մոդուլ X:Նախապատմության մասին տեղեկատվություն *²² (X1-X4) որոշ երկրներում հասանելի է ԿԲՀ-ից , բիզնես ռեգիստրից կամ վարչական տվյալներից , չնայած չեն ընդգրկվում, վերջինս հասանելի տեղեկատվությունը պետք է տրամադրվի		
X1.	2010 թ ընթացքում ձեռնարկության հիմնական տնտեսական գործունեությունը	
X2.	2010 թ ընթացքում աշխատակիցների միջին թվաքանակը	
X3.	2010 թ ընթացքում ապրանքների և ծառայությունների ընդհանուր գնումները (արժեքը, առանց ԱԱՀ) - Պարզիք չէ /պայմանական	
X4.	2010 թ ընդհանուր շրջանառությունը (արժեքը, առանց ԱԱՀ)	

²² Համեմատական շրջանակի նախապատմության մասին տեղեկատվության համար

Ձեռնարկութեան ՏՀՏ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ և ԷԼ-ԿՈՄԵՐՑԻԱՅԻ

2011 թ. հետազոտություն

3G, 3-րդ սերունդ (սոր)

3G կամ 3-րդ սերունդը շարժական հեռահաղորդակցության (W-CDMA, CDMA2000, և այլն) ստանդարտների շարք է, որը սահմանված է Միջազգային հեռահաղորդակցության միության կողմից (ITU). 3G ստանդարտների նպատակն է միասնականացնելու աշխարհի շարժական համակարգչային սարքերը միակ և աշխարհում տարածված ռադիո փոխանցման ստանդարտով: 3G սարքերը հնարավորություն են տալիս միաժամանակ ձայնային և տվյալների հաղորդման ծառայությունների օգտագործում և տվյալների մակարդակի բարձրացում: Շարժական հեռախոսակապի ծառայությունները ի սկզբանե առաջարկվում էին անալոգային ռադիո տեխնոլոգիաների օգտագործմամբ, և սա համարվեց առաջին սերնդի համակարգ (1G). 1990 թ. 2G տեխնոլոգիան փոխարինեց անալոգային ռադիո ցանցերը թվայիններով (2G ցանցեր):

Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://en.wikipedia.org/wiki/http://www.itu.int;http://www.three-g.net/3g_standards.html

Բիզնես գործընթաց (սոր)

Բիզնես գործընթացը, կամ բիզնես մեթոդը միամյանց հետ փոխկապակցված, կառուցվածքային գործունեությունների, կամ առաջադրանքների հավաքագրում է որոշակի ծառայություն կամ արտադրանք արտադրելու համար (ծառայում է հատուկ նպատակին) հատուկ բաժանորդի, կամ բաժանորդների համար: Բիզնես գործընթացները կարող են լինել երեք տեսակի՝ կառավարման գործընթացներ (օրինակ՝ կորպորատիվ կառավարում, ռազմավարական կառավարում), գործառնական գործընթացներ (օրինակ՝ գնումներ, արտադրություն, մարկետինգ, վաճառք և այլ) և օժանդակող գործընթացներ (օրինակ՝ հաշվապահություն, աշխատանքի ընդունում, տեխնիկական օժանդակություն և այլն):

Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://en.wikipedia.org/wiki/Business_process

Կեղծում (սոր)

Կեղծումը իմիտացիա է, ինչը սովորաբար իրականացվել է կեղծիքը այն որպես բնօրինակ ներկայացնելու նպատակով: Կեղծ արտադրանքը սովորաբար արտադրվում է իմիտացված արտադրանքի առավելություններից օգտվելու համար: Կեղծում բառը հաճախակի բնութագրում է թե փաստաթղթերի և արժույթի կեղծումը, ինչպես նաև ապրանքների կեղծում (օրինակ՝ հագուստ, ծրագրային ապահովում, դեղորայք, ջինսեր, ժամացույց, էլեկտրոնային սարքեր և այլն):

Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://en.wikipedia.org/wiki/Counterfeiting>

CDMA2000^(սոր)

Կոդային դասի բազմակի մատչելիությունը կապուղու մատչելիության մեթոդ է, որը օգտագործվում է տարբեր ռադիո հաղորդակցման տեխնոլոգիաների կողմից: CDMA2000 առնչվում է շարժական հեռախոսային ստանդարտներին, որոնք օգտագործում են CDMA-ի հիմքում ընկած կապուղու մատչելիության մեթոդը և որպես ITU-ի կողմից հաստատված 3G ստանդարտ (3G, UMTS):

Տվյալների հաղորդման հիմնական գաղափարներից մեկը թույլատրել մի քանի տվյալներ փոխանցողներին ուղղարկել տեղեկատվությունը միաժամանակ մեկ հաղորդակցման կապուղու միջոցով: Սա հնարավորություն է ընձեռնում մի քանի օգտագործողի միասին օգտագործել տարբեր հաճախականությունների տիրույթԱյս կոնցեպտը կոչվում է մուլտիպլեքսինգ: CDMA օգտագործում է լայնաշերտ տեխնոլոգիա և հատուկ կոդային սխեմա (երբ յուրաքանչյուր տվյալներ փոխանցողին տրամադրվում է կոդ) հնարավորություն ընձեռնելու բազմաթիվ օգտագործողներին գտնվելու միևնույն ֆիզիկական կապուղու: Ի տարբերություն դրան, ժամանակի դասի բազմակի մատչելիության (TDMA) տարանջատում է մատչելիությունը ըստ ժամանակի, մինչդեռ հաճախականության դասի բազմակի մատչելիությունը (FDMA) իրականացնում է տարանջատում ըստ հաճախականության: CDMA լայն սպեկտրի ազդանշանային ձևաչափի ձև է, քանի որ մոդուլացված կոդավորված ազդանշանը ունի ավելի բարձր տվյալների շերտ, քան հաղորդակցված տվյալները:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://en.wikipedia.org/wiki/CDMA>

Բազմակի մատչելիության անալոգային խնդիր է տեղը (կապուղին, որտեղ մարդիկ ցանկություն են հայտնում հաղորդակցվելու միմյանց հետ: Շփոթմունքից խուսափելու համար մարդիկ կարող են խոսել մեկը մյուսի հետևից (ժամանակի դաս), խոսել տարբեր տոնայնությամբ (հաճախականության դաս), կամ խոսել տարբեր լեզուներով (կոդային դաս): CDMA անալոգային է վերջին օրինակին, երբ մարդիկ, որոնք խոսում են միևնույն լեզվով, կարող են հասկանալ մեկը մյուսին, մինչդեռ չեն հասկանում այլ մարդկանց: Միևնույն կերպով ռադիո CDMA-ում օգտագործողների յուրաքանչյուր խմբին տրվում է համատեղ օգտագործման կոդ: Շատ կոդեր զբաղեցնում են միևնույն կապուղին, սակայն միայն հատուկ կոդի հետ առնչվող օգտագործողները կարող են հասկանալ մեկը մյուսին:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ Source: <http://en.wikipedia.org/wiki/CDMA> ; <http://www.umtsworld.com/umts/faq.htm#f26>

CRM

Հաճախորդի հետ հարաբերությունների կառավարումը (CRM) կառավարման մեթոդաբանություն է, որտեղ հաճախորդը գտնվում է բիզնես գործունեության կենտրոնում՝ հիմնվելով տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ինտենսիվ օգտագործման վրա՝ հավաքագրելու, ինտեգրելու մշակելու և վերլուծելու հաճախորդներին առնչվող տեղեկատվությունը:

Կարելի է տարանջատել՝

1. Գործառնական CRM – Գրասենյակային բիզնես գործընթացների ինտեգրացիան, որոնք հաղորդակցվում են հաճախորդի հետ:
2. Վերլուծական CRM – վերլուծություն տվյալների մշակման միջոցով ձեռնարկությունում իրենց հաճախորդների մասին հասանելի տեղեկատվության հիման վրա: Սրա նպատակն է ստանալ ավելի խորը տեղեկատվություն հաճախորդների մասին և ինչպես արձագանքել նրանց կարիքներին:

Տվյալներ

Փաստերի, գաղափարների, հրահանգների ներկայացումը պաշտոնական եղանակով, որը հարմար է հաղորդակցման, ընկալման կամ մշակման համար մարդկանց, կամ ավտոմատացված միջոցներով: Ցանկացած ներկայացուցչություններ, ինպիսիք են նիշերը, կամ անալոգային քանակները ինչին առնչվում է միտքը:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://www.its.blrdoc.gov/projects/devglossary/_data.html

DSL

Թվային Բաժանորդային գիծը (DSL) տեխնոլոգիաների խումբ է, որը ապահովում է թվային տվյալների փոխանցումը հեռախոսակապի ցանցերի հաղորդալարերի միջոցով: DSL լայնորեն ընդունված է որպես ասիմետրիկ թվային բաժանորդային գիծ (ADSL), DSL-ը ամենատարածված տեղակայված տեխնիկական վարիացիան: DSL ծառայությունը տրամադրվում է միաժամանակ սովորական հեռախոսի հետ՝ միևնույն հեռախոսագծի միջոցով, քանի որ այն օգտագործում է ավելի բարձր հաճախականության տիրույթ, որը տարանջատված է ֆիլտրման միջոցով:

Տեղեկատվական աղբյուր <http://en.wikipedia.org/wiki/DSL>

DPS (տր)

Դինամիկ գնումների համակարգ: Լիարժեք էլեկտրոնային համակարգ է, որի միջոցով կապ հաստատող մարմինը կարող է գնել ընդհանուր օգտագործվող ապրանքներ, աշխատանքներ կամ ծառայություններ: Դրա տևողությունը սահմանափակ է և բաց է իր վավերության ընթացքում:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://www.ogc.gov.uk/documents/Guide_dynamic_purchasing.pdf

EDI, EDI-տեսակ (տր)

Էլեկտրոնային տվյալների փոխանակումը(EDI) վերաբերվում է էլեկտրոնային միջոցներով կազմակերպությունների, կամ ձեռնարկությունների միջև տվյալների, կամ փաստաթղթերի փոխանակմանը: Սա նաև վերաբերվում է ստանդարտների (EDI-տեսակի) խմբին և EDI-տեսակի հաղորդագրություններին, որոնք հնարավոր է ավտոմատ մշակել:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://en.wikipedia.org/wiki/Electronic_Data_Interchange

EDI էլ-կոմերցիա (տր)

EDI միջոցով նախաձեռնված պատվերները:EDI (Էլեկտրոնային տվյալների փոխանակում) բիզնես գործիք է տարբեր բիզնես հաղորդագրությունների փոխանակման համար: Այստեղ EDI-ը օգտագործվում է որպես հատկանշական տերմին համաձայնեցված ձևաչափով բիզնես տեղեկատվության ստացման և ուղարկման համար, որը թույլ է տալիս դրա ավտոմատ մշակումը (օր՝ EDIFACT, XML, և այլն) և առանց անհատական ձեռքով տպված հաղորդագրության: “EDI էլ-կոմերցիան” սահմանափակ է EDI հաղորդագրությունների պատվերներ տալու համար:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ OECD, DSTI/ICCP/IIS(2009)5/FINAL

էլ-հաշիվ

Էլ հաշիվը հաշիվ է, որտեղ ողջ տեղեկատվությունը թվային ձևաչափով է և այն հնարավոր է ավտոմատ մշակել: Էլ հաշվի բնորոշ հատկանիշ է ավտոմատացումը:

Էլ հաշիվները փոխանցվում են ավտոմատ կերպով ընկերության սահմաններում հաշվի տեսքով հաշիվը ներկայացնողի, կամ ծառայություններ տրամադրողների համակարգից անմիջականորեն ստացողի ֆինանսական, կամ այլ ծրագիր:

Էլ հաշիվը պարունակում է բիլինգ և վճարման մասին տեղեկատվություն, որը փոխանակվում է ներգրավված կոմերցիոն գարծարքների մեջ կողմերի միջև՝ բիզնեսներ, հանրային հատված, հաճախորդներ, ինչը փոխանցվում է

Ինտերնետի կամ այլ էլեկտրոնային միջոցների օգտագործմամբ:
Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://ec.europa.eu/enterprise/sectors/ict/e-invoicing/>

Փոխանցման արձանագրությունը պետք է լինի XML, EDI, կամ այլ նմանատիպ ձևաչափ:

Էլեկտրոնային կոմերցիա (Էլ-կոմերցիա)

Էլ-կոմերցիայի գործարքը ծառայությունների, կամ ապրանքների վաճառք կամ ձեռքբերումն է, որը իրականացվում է համակարգչային ցանցերի միջոցով և հատուկ նախագծվել է պատվերներ տալու/ստանալու համար: Ապրանքները կամ ծառայությունները պատվիրվում են այդ եղանակով, սակայն վճարումը և ապրանքների և ծառայությունների վերջնական առաքումը չպետք է իրականացվի առցանց: Էլ կոմերցիայի գործարքը հնարավոր է իրականացնել ձեռնարկությունների, տնային տնտեսությունների, անհատների, կառավարության մարմինների և այլ պետական և մասնավոր կազմակերպությունների միջև: Էլ կոմերցիան պարունակում է պատվերներ, որոնք իրականացվել են վեբ կայքում, էքստրանետում կամ EDI և բացառում է հեռախոսագանգի, ֆաքսի կամ տպված էլեկտրոնային հաղորդագրության միջոցով ներկայացված պատվերները: Այս տեսակը սահմանված է պատվերներ ներկայացնելու մեթոդով:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ OECD, DSTI/ICCP/IIS(2009)5/FINAL

Էլ- փոստ

Հաղորդագրությունների էլեկտրոնային փոխանակում ներառյալ տեքստը և կից ներկայացվող ֆայլերը մեկ համակարգչից մյուսը, որը գտնվում է ձեռնարկությունից դուրս: Սա ներառում է էլեկտրոնային փոստը Ինտերնետի, կամ այլ համակարգչային ցանցերի միջոցով:

ERP

Ձեռնարկության ռեսուրսների կառավարումը (ERP) բաղկացած է մեկ, կամ մի շարք ծրագրային ապահովումներից, որոնք ինտեգրացնում են տեղեկատվությունը և գործընթացները ձեռնարկության մի շարք բիզնես գործառնությունների միջև: Հիմնականում ERP ինտեգրացնում է պլանավորումը, գնումները, վաճառքը, մարկետինգ, հաճախորդների հարաբերությունները, ֆինանսները և մարդկային ռեսուրսները:

ERP ծրագրային ապահովումը կարող է հարմարեցվել, կամ լինել ծրագրային ապահովման փաթեթ: Վերջինս միակ մատակարարի ձեռնարկության շրջանակում օգտագործվող ծրագրային ապահովման փաթեթներ են, բայց դրանք կառուցված են մոդուլյար ձևով՝ հնարավորություն տալով ձեռնարկություններին հարմարեցնելու համակարգը իրենց որոշակի գործունեություններին իրականացնելով այս մոդուլներից մի քանիսը՝

ERP համակարգերը հիմնականում ունեն հետևյալ հատկանիշները՝

1. նախագծված են հաճախորդի սերվեր միջավայրի համար (ավանդական, կամ վեբի վրա հիմնված);
2. ինտեգրացնում է բիզնես գործընթացների մեծ մասը;
3. մշակում է կազմակերպության գործարքների մեծ մասը;
4. օգտագործում է ձեռնարկության շրջանակում օգտագործվող տվյալների բազան, որը պահպանում է տվյալների յուրաքանչյուր մասը միայն մեկ անգամ
5. տրամադրում է տվյալների մատչելիություն իրական ժամանակում

Էլ տենդեր սակարգություններ ^(նոր)

Էլ տենդերը էլ գնումների գործընթացի մի փուլ է, որը կապված է առցանց տենդերի նախապատրաստման և ներկայացման հետ: Սա ներառում է բաց, սահմանափակված, կամ բանակցված գործընթացների միջոցով գնառաջարկների ներկայացումը, ինչպես նաև Շրջանակային համաձայնագրեր և դինամիկ գնումների համակարգեր (DPS):

EDGE ^(նոր)

GSM տեխնոլոգիայի բարելավված տվյալների մակարդակը ներկայացնում է GSM ցանցի հետագա բարելավումները՝ ապահովելով մինչև երեք անգամ GPRS թողունակությունը: EDGE ցանցերը կապված են ժամանակի դասի բազմակի մատչելիության փոխանցման (TDMA) և ընդհանուր փաթեթի ռադիո ծառայության վրա (GPRS):

Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://gsmworld.com/technology/edge.htm>

EVDO (1xEVDO) ^(նոր)

Էվոլյուցիոն տվյալների օպտիմալացում, կամ միայն զարգացման տվյալներ, հապավումն է՝ EV-DO կամ EVDO և հաճախակի EV: Սա հեռահաղորդակցության ստանդարտ է տվյալների անլար փոխանցման համար ռադիո ազնանշանների միջոցով, մասնավորապես լայնաշերտ Ինտերնետ հասանելիության համար: Այն օգտագործում է բազմակի տեխնիկաներ ներառյալ կոդային բաժնի բազմակի մատչելիությունը (CDMA), ինչպես նաև ժամանակի դասի բազմակի մատչելիությունը (TDMA) բարձրացնելու, թե անհատական օգտագործողի հնարավորությունները և թե ընդհանուր համակարգի հնարավորությունները: Այն ստանդարտացված է 3-րդ սերնդի գործընկերության նախագծով 2 (3GPP2) որպես CDMA2000 ստանդարտների մաս և ընդունված է բազմաթիվ շարժական կապի օպերատորների կողմից ողջ աշխարհում –մասնավորապես նրանց կողմից, որոնք նախկինում օգտագործում էին CDMA ցանցեր:

<http://en.wikipedia.org/wiki/1xEVDO>

Էքստրանետ

Փակ ցանց է, որը օգտագործում է Ինտերնետ արձանագրությունները անվտանգ փոխանցելու ձեռնարկության տեղեկատվությունը առաքիչներին, մատակարարներին, և այլ բիզնես գործընկերներին: Այն կարող է վերցնել Ինտրանետի անվտանգ ընդարձակումը, ինչը ձեռնարկության Ինտրանետի որոշակի մատչելիության հնարավորություն է տալիս արտաքին օգտագործողներին: Այն կարող է նաև լինել ձեռնարկության վեբ կայքի անհատական մաս, որտեղ բիզնես գործընկերները կարող են ուղղորդվել էջին մուտք գործելուց հետո:

GSM ^(նոր)

Շարժական հաղորդակցման գլոբալ համակարգ - GSM թվային բջջային տեխնոլոգիա է , որը օգտագործվում է շարժական ձայնային և տվյալների ծառայությունները փոխանցելու համար: Այն աշխարհում ամենահայտնի ստանդարտն է շարժական հեռախոսակապի համակարգերում: GSM տարբերակվում է նախորդող տեխնոլոգիաներից թե ազնանշանային և թե ձայնային կապուղիներով, որոնք թվային են և այդպիսով GSM համարվում է երկրորդ սերնդի (2G) շարժական հեռախոսակապի համակարգ:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://en.wikipedia.org/wiki/GSM>

GPRS ^(նոր)

Ընդհանուր փաթեթի ռադիո ծառայությունը լայնորեն տարածված անլար տվյալների ծառայություն է, որը հասանելի է GSM ցանցերի մեծ մասի համար: GPRS առաջարկվում է մինչև 40 կբ/վ, այսպիսով օգտագործողները ունեն միանման մատչելիության արագություն dial-up մոդեմով, սակայն կա ամենուրեք կապակցելու հնարավորություն:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

<http://www.gsmworld.com/technology/gprs.htm>

HSDPA (նոր)

Բարձր արագությամբ ներբեռնման փաթեթ մատչելիություն բարելավված 3G (երրորդ սերնդի) շարժական հեռախոսակապի արձանագրություն է բարձր արագությամբ փաթեթ մատչելիության (HSPA) խմբում, որը նաև անվանվում է 3.5G, 3G+ , կամ տուրբո 3G, որը թույլ է տալիս ունիվերսալ շարժական հեռահաղորդակցման համակարգերի (UMTS) վրա հիմնված ցանցերին ունենալ ավելի բարձր տվյալների փոխանցման արագություն և հնարավորություն:

Տեղեկատվական աղբյուր <http://en.wikipedia.org/wiki/HSDPA>

HUSPA (նոր)

Բարձր արագության ներբեռնման փաթեթ մատչելիությունը (HSUPA) 3G շարժական հեռախոսակապի արձանագրություն է HSPA խմբում, որը ունի վերբեռնման արագություն մինչև 5.76 Մբ/վ. HSUPA անվանումը ստեղծվել է Nokia-ի կողմից: Բարելավված վերբեռնման տեխնիկական նպատակն է բարելավել տրանսպորտային կապուղիներին կապված աշխատանքը օր` բարձրացնել բարելավել հնարավորությունը և շահագործումը և նվազեցնել ուշացումները համաձայն ITU Rel.6 ստանդարտի հրատարակված 3-րդ սերնդի գործընկերության նախագծում (3GPP).

Տեղեկատվական աղբյուր <http://en.wikipedia.org/wiki/HSUPA>

**Տեղեկատվություն
(նոր)**

1) Փաստեր, տվյալներ կամ հրահանգներ ցանկացած ձևաչափով:

2) Այն նշանակությունը, որ անհատը տալիս է տվյալներին ըստ իրենց ներկայացման մեջ օգտագործվող սովորույթներում.

(Տեղեկատվական աղբյուր`

<http://www.its.bldrdoc.gov/projects/devglossary/information.html>)

**Ներքին
համակարգչային
ցանց**

Ներքին համակարգչային ցանցը նվազագույնը երկու համակցված համակարգիչների խումբ է, որը օգտագործում է հեռահաղորդակցման համակարգը ձեռնարկության շրջանակում տեղեկատվության հաղորդման և փոխանցման նպատակով: Այն հիմնականում համակցում է անհատական համակարգիչները, աշխատակայանները, տպիչները, սերվերները և այլ սարքերը: Այն սովորաբար օգտագործվում է ներքին ֆայլերի փոխանակման համար համակցված օգտագործողների միջև, ներքին բիզնես հաղորդակցումների (ներքին էլ փոստ, ներքին վեբի վրա հիմնված ինտերֆեյս և այլն), սարքերին տրված մատչելիության (տպիչներ և այլն), ինչպես նաև այլ ծրագրերին (տվյալների բազաներ), կամ համատեղ բիզնես գործընթացների համար:

LAN (Տեղեկան ցանց) – Մեկ շենքում, կամ իրար մոտ շենքերում գտնվող ցանց համակարգիչների հաղորդակցման համար, որը հնարավորություն է տալիս օգտագործողներին փոխանակելու տվյալներ, օգտվելու համատեղ տպիչից կամ աշխատելու միևնույն համակարգչով և այլն:

Ինտերնետ

Ինտերնետը փոխկապակցված համակարգչային ցանցերի զլաբալ համակարգ է, որը օգտագործում է ստանդարտ Ինտերնետ արձանագրություն (TCP/IP) աշխարհում միլիարդավոր օգտագործողներին ծառայելու համար: Սա ցանցերից բաղկացած ցանց է, որը կազմված է միլիոնավոր մասնավոր, հանրային, ակադեմիական, բիզնես և կառավարական ցանցերից տեղական և գլոբալ շրջանակով, որոնք փոխկապակցված են լայն էլեկտրոնային և օպտիկական ցանցային տեխնոլոգիական շարքով: Ինտերնետը կրում է տեղեկատվական ռեսուրսների և ծառայությունների շարք, որոնցից ամենա նշանակալիցն է փոխկապակցված հիպերտեքստ փաստաթղթերը համաշխարհային լայն վեբի (WWW), ինչպես նաև էլեկտրոնային նամակների օժանդակման ենթակառուցվածք:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ <http://en.wikipedia.org/wiki/Internet>

Առնչվում է Ինտերնետի արձանագրության վրա հիմնված ցանցերին՝ www, էքստրանետ Ինտերնետի միջոցով:

Ինտրանետ

Ընկերության ներքին հաղորդակցման ցանց , որը օգտագործելով Ինտերնետ արձանագրությունը հնարավորություն է ընձեռնում հաղորդակցվելու ձեռնարկության շրջանակում: .

ISDN

Ինտեգրացված ծառայությունների թվային ցանց

Հաղորդագրություն

Ցանկացած միտք, կամ գաղափար որը արտահայտված է հակիրճ պարզ ոչ բարդ լեզվով և կազմված է այնպես որ հարմար լինի այն փոխանցելու հաղորդակցման ցանկացած միջոցով:

Տեղեկատվական

աղբյուր՝ http://www.its.bldrdoc.gov/projects/devglossary/_message.html

**Շարժական
լայնաշերտ կապ
(սոբ)**

Շարժական լայնաշերտ կապ (Շարժական Ինտերնետ) այն անվանումն է, որը օգտագործվում է բնութագրելու մի քանի տեսակի անլար բարձր արագության Ինտերնետ մատչելիություն շարժական համակարգչի, հեռախոսի կամ այլ սարքի միջոցով: (viz. 3G)

Տեղեկատվական

աղբյուր՝

http://en.wikipedia.org/wiki/Mobile_broadband

Մոդեմ	Սարքավորում է, որը մոդուլավորում է ելքային թվային ազդանշանները համակարգչից կամ այլ թվային սարքից անալոգային ազդանշանների պայմանական պղնձե ոլորված զույգ հեռախոսագծի համար և դեմոդուլավորում է մուտքային անալոգային ազդանշանը և ձևափոխում է այն թվային սարքի թվային ազդանշանի: (Մոդեմ , մոդուլյատոր, դեմոդուլյատոր)
Նեթթոփ ^(նոր)	Նեթթոփը փոքր չափսի, ցածր լարման համակարգիչ է, որը նախագծված է բազային առաջադրանքների համար, ինչպիսիք են Ինտերնետում աշխատանքը, վեբի վրա հիմնված ծրագրերի մատչելիությունը, փաստաթղթերի մշակումը, աուդիո/վիդեո և այլն: Սարքավորման մասնագրերը և աշխատանքի հզորությունը սովորաբար նվազեցված են և այդպիսով նեթթոփները ավելի քիչ են համապատասխանում բարդ, շատ ռեսուրսներ պահանջող ծրագրեր աշխատացնելու համար: Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://en.wikipedia.org/wiki/Nettop
Odette (ստանդարտներ, կազմակերպություն)	Odette-H միջազգային կազմակերպություն է, որը ձևավորվել է ավտոմատացված արդյունաբերության կողմից ավտոմատացված արդյունաբերության համար: Այն առաջադրում է ստանդարտներ էլ բիզնես հաղորդակցման, ճարտարագիտական տվյալների փոխանակման և լոգիստիկայի կառավարման համար, որը կապակցում է 4000-ից ավելի բիզնեսներ Եվրոպական ավտոմոբիլային արդյունաբերության մեջ և դրանց գլոբալ առևտրային գործընկերներին: Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://www.odette.org/html/home.htm
Գրասենյակի (ավտոմատ) ծրագրային ապահովում ^(նոր)	Գրասենյակը (ավտոմատացված) հիմնական տեսակի ծրագրային ապահովում է, որը սովորաբար բաղկացած է (համախմբված է) բառի մշակման փաթեթից , լայնածավալ աղյուսակից, ներկայացումների ծրագրային ապահովումներից և այլն:
Առցանց վճարում	Առցանց վճարումը ինտեգրացված պատվերների վճարման գործողություն է:
Բաց աղբյուրի օպերացիոն համակարգ	Բաց աղբյուրի օպերացիոն համակարգի ծրագրային ապահովումը առնչվում է բաց աղբյուրի լիցենզավորում ունեցող համակարգչային ծրագրային ապահովմանը: Բաց աղբյուրի լիցենզիան հեղինակային լիցենզիա է համակարգչային ծրագրային ապահովման համար, որը աղբյուրի կոդը դարձնում է հասանելի այն փոփոխման և վերաբաշխման համար առանց դրա հեղինակին վճարում կատարելու անհրաժեշտության: Նմանատիպ լիցենզիաները կարող են ունենալ լրացուցիչ սահմանափակումներ, ինչպիսիք են կոդի շրջանակում հեղինակի և հեղինակային իրավունքների մասին տեղեկատվության պահպանման անհրաժեշտությունը:
PDA ^(նոր)	Անհատական թվային օժանդակիչը (PDA) ձեռքի սարք է, որը համախմբում է համակարգիչը, հեռախոս/ֆաքսը, Ինտերնետը և ցանցային առանձնահատկությունները: Տիպիկ PDA կարող է աշխատել որպես բջջային հեռախոս, ֆաքս փոխանցման մեքենա, վեբ բրաուզեր և անհատական կազմակերպիչ: Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://www.webopedia.com/TERM/P/PDA.html

**Հանրային
Էլեկտրոնային
գնումներ
Էլ-գնումներ (սոք)**

Հանրային Էլեկտրոնային գնումները վերաբերվում է ձեռնարկությունների կողմից Ինտերնետի օգտագործման միջոցով հանրային մարմիններին ազգային շրջանակում, կամ այլ ԵՄ երկրներին ապրանքների և ծառայությունների առաջարկը: Էլ գնումների գործընթացը հիմնված է մի շարք փուլերի վրա սկսած ծանուցման գործընթացից (առցանց գնումների ծանուցումների և տեղեկերի մասնագրերի հասանելիություն) մինչև սակարգություններ, հաղթողի որոշում և վճարում:

RFID (սոք)

Ռադիո հաճախականության նույնականացումը (RFID) ավտոմատ նույնականացման մեթոդ է, որը հիմնված է տվյալների պահպանման և հեռահար կերպով վերստանալու վրա՝ օգտագործելով RFID հատկորոշիչներ ընդունիչներ կոչվող սարքերը:

RFID հատկորոշիչը առարկա է, որը կարող է միավորվել կամ ընդգրկել ապրանքի մեջ օգտագործվող ռադիոալիքները նույնականացնելու համար: Որոշ հատկորոշիչներ տեսանելի են մի քանի մետրից:

**Վաճառք վոք
կայքի միջոցով
(վեբ վաճառք)**

Էլ- կոմերցիայի գործունեությունների մի մասն է վեբ կայքի միջոցով վաճառքը (վեբ ծրագրային ապահովում)՝ պատվեր են, որոնք իրականացվել են առցանց խանութում, կամ լրացվել և ուղարկվել են Էլեկտրոնային եղանակով վեբում, կամ էքստրանետում: Վեբ վաճառքը տարբերվում է EDI վաճառքից: Հիմնականում Էլ կոմերցիայի գործարքը սահմանված է պատվեր կատարելու մեթոդով: Այս մոտեցումը պետք է մեղմացնի մեկնաբանման խնդիրները երկու տեսակների համար՝ EDI և Web, որտեղ այդ երկու տեսակն էլ օգտագործվում են գործընթացի մեջ: Օրինակ կարող է ծառայել, երբ հաճախորդը պատվեր է ներկայացնում վեբ ծրագրային ապահովման միջոցով, սակայն տեղեկատվությունը փոխանցվում է վաճառողին EDI հաղորդագրության միջոցով: Այստեղ վաճառքի տեսակը, այնուամենայնիվ, վեբ է: EDI միայն բիզնես ծրագրային ապահովում է վաճառքի մասին տեղեկատվություն փոխանցելու համար: Web-վաճառքը հնարավոր է իրականացնել բջջային հեռախոսի միջոցով օգտագործելով Ինտերնետ բրաուզեր:

Տեղեկատվական աղբյուր՝ OECD, DSTI/ICCP/IIS(2009)5/FINAL

SSL/TLS

Պաշտպանված կցորդիչի մակարդակը (SSL) և դրա նախորդողը տրանսպերտային պաշտպանման մակարդակը (TLS) ծածկագրված արձանագրություններ են, որոնք ապահովում են անվտանգ հաղորդակցում Ինտերնետի մեջ: SSL ապահովում է վերջնական կետի իսկության ստուգումը և հաղորդակցման գաղտնիությունը Ինտերնետի մեջ օգտագործելով ծածկագրում: Տիպիկ օգտագործման ընթացքում վավերացվում է միայն սերվերը, երկկողմանի վավերացման համար անհրաժեշտ է հանրային հիմնական ենթակառուցվածքի (PKI) տրամադրումը հաճախորդներին: Արձանագրությունները հնարավորություն են տալիս հաճախորդների/սերվերի ծրագրերին հաղորդակցվելու գաղտնալսման, կեղծիքից խուսափելու համար:

UBL (սոր)

Ունիվերսալ բիզնես լեզուն (UBL) ստանդարտ էլեկտրոնային XML բառարան է բիզնես փաստաթղթերով բաղկացած, օրինակ պատվերներ և հաշիվներ: UBL ստեղծվել է OASIS տեխնիկական հանձնաժողովը տարբեր տվյալների ստանդարտների կազմակերպությունների մասնակցությամբ: UBL նախագծված է անմիջապես միանալու գործող բիզնեսին, իրավական, աուդիտ և գրանցումների կառավարման գործընթացին: Այն նախագծված է տվյալների կրկնակի մուտքագրումից խուսափելու համար ներկայիս ֆաքս և թղթի վրա հիմնված բիզնես նամակագրությունից և ապահովում է մուտքի կետ էլեկտրոնային կոմերցիա փոքր և միջին չափի բիզնեսների համար: .

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://en.wikipedia.org/wiki/Universal_Business_Language

UMTS (սոր)

Ունիվերսալ շարժական հեռահաղորդակցման համակարգը (UMTS) երրորդ սերնդի (3G) շարժական հեռահաղորդակցման տեխնոլոգիա է, որը ստեղծվել է ITU-ում (Միջազգային հեռահաղորդակցման միություն International) IMT-2000 կառուցվածքի շրջանակում (միջազգային շարժական կապի հեռահաղորդակցություն -2000). Սա նոր սերնդի լայնաշերտ մուլտի մեդիա շարժական հեռահաղորդակցության տեխնոլոգիայի իրականացում է:

UMTS հիմնված է լայնատիրույթ կողի դասի բազմակի մատչելիության (W-CDMA) փոխանցման վրա տվյալների փոխանցման տրաֆիկի կառավարման, և օգտագործում է բարձր արագության փաթեթի մատչելիությունը փոխանցման գործակիցներով, որոնք օժանդակում են մեծ ֆայլերի փոխանցումը և շարժական տվյալների Ինտերնետ գործունեությունը, ինչպիսիք են վիդեո և երաշտության հաղորդումը:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://en.wikipedia.org/wiki/Universal_Mobile_Telecommunications_System

Վեբ էլ-կոմերցիա (սոր)

Պատվերները իրականացվում են առցանց հասանելի խանութում (վեբ խանութ), կամ վեբ ձևերի միջոցով Ինտերնետում կամ էքստրանետում անկախ վեբ մատչելիությունից (համակարգիչ, լափթոփ, բջջային հեռախոս և այլն)

Տեղեկատվական աղբյուր՝

OECD, DSTI/ICCP/IIS(2009)5/FINAL

Վեբ ձև (սոր)

Վեբ ձևը վեբ էջում հնարավորություն է տալիս օգտագործողին մուտքագրել տվյալներ, որոնք ուղարկվում են սերվեր մշակման համար: Վեբ ձևերը նման են թղթի տարբերակի ձևերին, քանի որ Ինտերնետի օգտագործողները լրացնում են այդ ձևերը՝ օգտագործելով էկրանի կոճակ, ռադիո կոճակներ, կամ տեքստային դաշտեր: Օրինակ՝ վեբ ձևերը կարող են օգտագործվել մուտքագրելու մատակարարման կամ կրեդիտ քարտի տեղեկատվությունը ապրանք պատվիրելու կամ տվյալները ստանալու համար: .

Տեղեկատվական աղբյուր՝

<http://en.wikipedia.org/wiki/>

Վեբ սերվեր

Վեբ սերվերը համակարգչային ծրագիր է, որը մատակարարում է (տրամադրում է) բովանդակություն, ինչպիսին է վեբ էջերը, հայպերտեքստ տրանսֆեր արձանագրություն (HTTP) օգտագործմամբ համաշխարհային ցանցի միջոցով: Վեբ սերվեր տերմինը կարող է նաև վերագրվել համակարգչային կամ վիրտուալ մեքենային, որտեղ աշխատում է ծրագիրը:

Տեղեկատվական աղբյուր՝

http://en.wikipedia.org/wiki/Web_server

Վեբ կայք	Վեբ հասցեով նույնականացված տեղ համաշխարհային ցանցում: Վեբ ֆայլերի հավաքագրում հատուկ թեմաներով, որոնք ներառում են սկզբնական ֆայլ, որի անունն է գլխավոր էջ: Տեղեկատվությունը կոդավորված է որոշակի լեզուներով (Hypertext լեզու (HTML), XML, Java), որը ընթերցանելի է Web բրաուզերի միջոցով, ինչպիսիք են Netscape's Navigator, կամ Microsoft's Internet Explorer.
Անլար մատչելիություն	Անլար տեխնոլոգիաների օգտագործումը, ինչպիսիք են ռադիո հաճախականությունը , ինֆրակարմիր ճառագայթը, միկրոալիքը, կամ այլ տեսակի էլեկտրամագնիսական կամ ազուստիկ կապուղի վերջին ներքին կապի օգտագործողների սարքերը կապակցելու համար (ինչպիսիք են համակարգիչներ, տպիչներ և այլն) և LAN հիմնական գիծը(S) ձեռնարկության աշխատանքային գրասենյակների շրջանակում: Այն հիմնականում ներառում է Wi-fi և Bluetooth տեխնոլոգիաները:
xCBL	XML ընդհանուր բիզնես գրադարանH (xCBL) գերակայություն ունեցող XML բաղադրիչ գրադարան է բիզնեսների միջև էլ կոմերցիայի համար: Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://www.xcbl.org/
xDSL	Թվային բաժանորդի գիծ DSL տեխնոլոգիաները նախագծված են բարձրացնելու ստանդարտ հեռախոսագծերի թողունակությունը: Այն ներառում է IDSL, HDSL, SDSL, ADSL, RADSL, VDSL, DSL-Lite.
XML (նոր)	Ընդարձակելի նշումների լեզուն XML նշումների լեզու է կառուցվածքային տեղեկատվություն պարունակող փաստաթղթերի համար: Կառուցվածքային տեղեկատվությունը պարունակում է թե բովանդակություն (բառեր, նկարներ և այլն) և որոշ նշումներ, թե ինչպիսի դեր է կատարում այդ բովանդակությունը (օրինակ բովանդակությունը հատվածի վերնագրի մեջ ունի այլ նշանակություն, քան ծանոթագրության մեջ, ինչը նշանակում է, որ ինչ որ մի բան այլ է բովանդակության մեջ ցուցանիշներով, կամ տվյալների բազայի բովանդակության մեջ և այլն.). Համարյա բոլոր փաստաթղթերը ունեն որոշակի կառուցվածք: Նշումների լեզուն մեխանիզմ է փաստաթղթի մեջ կառուցվածքը նույնականացնելու համար: XML մասնագրերը սահմանում է նշումները փաստաթղթերում ավելացնելու ստանդարտ ճանապարհ: Տեղեկատվական աղբյուր՝ http://www.xml.com/