

**Statistikdokumentation for
Arbejdsstandsninger 2014**

1 Indledning

Formål med statistikken er at opgøre antallet af tabte arbejdsdage som følge af arbejdsstandsninger. Statistikken er udarbejdet siden 1973.

2 Indhold

Statistikken offentliggøres årligt og belyser antal arbejdsstandsninger, antal berørte ansatte og antal tabte arbejdsdage i løbet af kalenderåret.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken offentliggøres årligt og belyser antal arbejdsstandsninger, antal berørte ansatte og antal tabte arbejdsdage i løbet af kalenderåret.

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Antal tabte arbejdsdage fordeles på branchegrupper ud fra oplysningerne om de konfliktramte ansattes hovederhvervsgruppe og arbejdsgiverens branchelacering.

2.3 Sektordækning

Data fordeles på branchegrupper ud fra oplysningerne om de konfliktramte ansattes hovederhvervsgruppe og arbejdsgiverens branchelacering.

2.4 Begreber og definitioner

- Tabte arbejdsdage
 - Antal tabte arbejdsdage beregnes for hver enkelt konflikt ved at multiplicere konfliktens varighed med antal berørte ansatte.
- Arbejdsstandsning
 - Ved en arbejdsstandsning forstås nedlæggelse af arbejdet som følge af lockout eller strejke.
- Berørte ansatte
 - Antal medarbejdere der er involveret i en arbejdsstandsning

2.5 Enheder

Arbejdsstandsning, berørte ansatte og tabte arbejdsdage

2.6 Population

Målpopulationen er arbejdsstandsninger.

2.7 Geografisk dækning

Danmark.

2.8 Tidsperiode

1973-

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

2.10 Måleenhed

Arbejdsstandsninger.

2.11 Referencetid

Kalenderåret

2.12 Hyppighed

Statistikken offentliggøres årligt.

2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Lov om Danmarks Statistik §6 (jf. lovbekendtgørelse nr. 15 af 12. januar 1972 med de ændringer, der følger af lov nr. 386 af 13. juni 1990 og lov nr. 1025 af 19. december 1992).

2.14 Indberetningsbyrde

Der foreligger ikke beregninger af indberetningsbyrdens størrelse.

2.15 Øvrige oplysninger

Arbejdsstandsninger her en: [emneside](#)

3 Statistisk behandling

Indberetningsskemaer udsendes omkring februar-april året efter referenceåret med en svarfrist på 3 uger. Umiddelbart efter udløb af indberetningsfristen udsendes rykker. Hvis indberetningen ikke sker, offentliggøres statistikken uden. Det sker dog yderst sjældent.

3.1 Kilder

Data indberettes af ca. 25 større offentlige og private arbejdsgivere og arbejdsgiverorganisationer.

3.2 Indsamlingshyppighed

Statistikken er årlig.

3.3 Indsamlingsmetode

I februar-april udsendes papirspørgeskema til ca. 25 større offentlige og private arbejdsgivere og arbejdsgiverorganisationer. Svarfristen er 3 uger.

3.4 Datavalidering

Data kan kun valideres ud fra almen viden om det aktuelle statistikårs arbejdsstandninger. Denne viden fås bl.a. fra medier. Ved mistanke om fejl kontaktes respondenterne.

3.5 Databehandling

Indberetningsskemaer udsendes omkring februar-april året efter referenceåret med en svarfrist på 3 uger. Umiddelbart efter udløb af indberetningsfristen udsendes rykker. Hvis indberetningen ikke sker, offentliggøres statistikken uden. Det sker dog yderst sjældent.

3.6 Korrektion

Der laves ikke korrektioner udover, hvad der allerede er beskrevet under datavalidering og databehandling.

4 Relevans

Ikke relevant for denne statistik.

4.1 Brugerbehov

Brugere af statistikken er typisk faglige organisationer og medier.

4.2 Brugertilfredshed

Statistikken har relativ lille bevågenhed i medierne i forbindelse med den årlige offentliggørelse. Der har ikke været udtrykt ønsker om ændringer i statistikken eller manglende tilfredshed med statistikken.

4.3 Fuldstændighed af data

Alle data offentliggøres.

5 Præcision og pålidelighed

Da statistikken er baseret på indberetninger fra udvalgte større arbejdsgivere og arbejdsgiverorganisationer, vil den ikke være fuldt dækkende, men det vurderes at hovedparten af arbejdsstandsninger i løbet af et år er dækket af statistikken.

5.1 Samlet præcision

Det har ikke været muligt, at beregne pålidelige usikkerhedsmål, da der ikke foreligger andre opgørelser at sammenligne med. Det vurderes dog, at statistikken dækker hovedparten af arbejdsstandsninger i løbet af et år.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Kan ikke beregnes.

5.3 Anden usikkerhed

Ikke relevant for denne statistik.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Da statistikken er baseret på indberetninger fra udvalgte større arbejdsgivere og arbejdsgiverorganisationer, vil den ikke være fuldt dækkende, men det vurderes at hovedparten af arbejdsstandsninger i løbet af et år er dækket af statistikken. I statistikken indgår kun tal fra arbejdsgivere organiseret i en arbejdsgiverorganisation samt offentlige arbejdsgivere. Derved dækker statistikken næppe alle arbejdsstandsninger, ligesom det ikke er sikkert, at alle lokale arbejdsstandsninger bliver indberettet til de respektive arbejdsgiverorganisationer.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Der forekommer normalt ikke revisioner af de offentliggjorte tal. Hvis der opdages fejl i de offentliggjorte tal, vil disse imidlertid blive rettet.

6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken offentliggøres 4-6 måneder efter referencetidspunktet.

Statistikken offentliggøres normalt på det planlagte tidspunkt uden forsinkelse.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Den gennemsnitlige udgivelsestid fra referencedato 31. december er 147 dage:

- Udgivelsestid 2014: 147 dage
- Udgivelsestid 2013: 114 dage
- Udgivelsestid 2012: 185 dage
- Udgivelsestid 2011: 178 dage
- Udgivelsestid 2010: 110 dage

6.2 Publikationspunktlighed

Arbejdsstandsninger publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

7 Sammenlignelighed

Statistikken er udarbejdet siden 1973, men frem til og med 1995 er kun arbejdsstandsninger med tab af 100 arbejdsdage og derover inkluderet. Fra 1996 er alle arbejdsstandsninger uanset omfang inkluderet. Det betyder, at tallene fra 1996 og frem ikke er direkte sammenlignelige tilbage i tid. Fra 2002 indgår staten i gruppen Stat, amter og kommuner. Antallet af arbejdsstandsninger og tabte arbejdsdage i det offentlige kan være undervurderet i statistikken for arbejdsstandsninger 2006. Flytninger af opgaver mellem stat, kommuner og regioner, samt nedlæggelsen af amterne har medført, at det ikke har været muligt at indhente informationer om arbejdsstandsninger i 2006 for dele af det offentlige område.

7.1 International sammenlignelighed

Statistikken kan ikke sammenlignes med tilsvarende internationalt.

7.2 Sammenlignelighed over tid

Statistikken er udarbejdet siden 1973, men frem til og med 1995 er kun arbejdsstandsninger med tab af 100 arbejdsdage og derover inkluderet. Fra 1996 er alle arbejdsstandsninger uanset omfang inkluderet. Det betyder, at tallene fra 1996 og frem ikke er direkte sammenlignelige tilbage i tid. Fra 2002 indgår staten i gruppen Stat, amter og kommuner. Antallet af arbejdsstandsninger og tabte arbejdsdage i det offentlige kan være undervurderet i statistikken for arbejdsstandsninger 2006. Flytninger af opgaver mellem stat, kommuner og regioner, samt nedlæggelsen af amterne har medført, at det ikke har været muligt at indhente informationer om arbejdsstandsninger i 2006 for dele af det offentlige område.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Der findes ingen anden dansk statistik om emnet.

7.4 Intern konsistens

Alle respondenter får tilsendt samme spørgeskema.

8 Tilgængelighed

Statistikken offentliggøres i:

- Nyt fra Danmarks Statistik
- Statistikbanken
- Statistisk Årbog
- Statistisk Tiårsoversigt

Der foreligger ikke mere detaljerede data, end der offentliggøres.

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.4 NYT/Pressemeddelelse

De nyeste tal offentliggøres i en [årlig nyhedsartikel](#), Nyt fra Danmarks Statistik.

Alle tal findes i [Statistikbanke](#)

8.5 Publikationer

Tallene indgår i:

- [Statistisk Årbog, Arbejde, løn og indkomst, Fravær](#)
- [Statistisk Tiårsoversigt](#)

8.6 Statistikbanken

Alle tal offentliggøres i [Statistikbanken](#).

8.7 Adgang til mikrodata

Der foreligger ikke mere detaljerede tal end de data, der offentliggøres.

8.8 Anden tilgængelighed

Ingen bemærkninger.

8.9 Diskretioneringspolitik

Det er ikke nødvendigt at diskretionere statistikken i relation til: [Danmarks Statistiks datafortrolighedspolitik](#).

8.10 Diskretionering og databehandling

Det er ikke nødvendigt at diskretionere statistikken i relation til Danmarks Statistiks fortrolighedspolitik, jf. <https://www.dst.dk/ext/292786082/o/formid/Datafortrolighedspolitik-i-Danmarks-Statistik--pdf>.

8.11 Reference til metodedokumenter

Dokumentation af indhold og processer vil være tilgængelige via statistikdokumentationerne, som offentliggøres på www.dst.dk.

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i Arbejdsmarked. Den statistikansvarlige er Mikkel Zimmermann, tlf. 39 17 30 43, e-mail: mzi@dst.dk

9.1 Organisation

Danmarks Statistik

9.2 Kontor, afdeling

Arbejdsmarked, Personstatistik

9.3 Kontaktpersonens navn

Mikkel Zimmermann

9.4 Kontaktpersonens funktion

Statistikansvarlig

9.5 Adresse

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

9.6 E-mailadresse

mzi@dst.dk

9.7 Telefonnummer

39 17 30 43

9.8 Faxnummer

39 17 39 99