

**Statistikdokumentation for
Børnepasning i private dagsinstitutioner før skolestart 2021**

1 Indledning

Formålet med statistikken Børnepasning før skolestart i de private daginstitutioner er at belyse antallet af indmeldte børn og ansat personale i de private daginstitutioner. Både børn og personale er opgjort i fuldtidsenheder. Statistikken udgives for første gang i 2022.

2 Indhold

Statistikken er en årlig opgørelse af antal indskrevne børn målt i fuldtidsenheder i de private daginstitutioner, hvor pasning og bopælskommune er den samme, og antal ansatte med pædagogiske opgaver målt i fuldtidsenheder i private daginstitutioner. Børn og personale i dagpleje, kommunale og selvejende dagsinstitutioner indgår ikke i statistikken.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken opgør antallet af børn og antallet af ansatte med pædagogiske opgaver målt i fuldtidsenheder i de private daginstitutioner. Statistikken er ny og udkom første gang i 2022 med tal for 2021. Opgørelsen indbefatter kun børn, hvor bopæls- og pasningskommunen er den samme. Det vil sige at børnene kan indgå i en periode af året, men ikke hele året, hvis de flytter kommune i løbet af opgørelsesperioden. Dermed indbefatter opgørelsen ikke samtlige fuldtidsenheder af børn, der er indskrevet i de private dagsinstitutioner, da der findes en mindre del børn, der er indmeldt i en privat institution som ikke ligger i bopælskommunen. Af samme årsag udgives der ikke normeringsstatistik på det private område, da normeringerne flere steder ville blive forkerte.

Opgørelsen i fuldtidsenheder (også kaldet fuldtidsækvivalenter) indebærer, at et barn eller personale i en dagsinstitution i et år på fuldtid tæller som en fuldtidsenhed, mens fx et barn eller personale på halvtid tæller som 0,5 fuldtidsenhed. Statistikken omfatter pasningsordninger, som er defineret under Dagtilbudslovens afsnit 2: "Dagtilbud til børn indtil skolestart", paragraf 19 stk. 5. og paragraf 20. Det betyder, at pasningsordningerne afgrænses til private daginstitutioner fra 0 år til skolestart, som dækker over private vuggestuer, børnehaver og aldersintegrerede daginstitutioner.

Statistikken opgøres for alle kommuner. De ansatte med pædagogiske opgaver på børnepasningsområdet opdeles i stillingskategorier og efter uddannelse, mens børnene opdeles efter alder samt typen af pasningstilbud. Overordnede ledere (ledere for ledere) indgår ikke i antallet af ansatte med pædagogiske opgaver, mens pædagogiske ledere og mellemledere indgår. Personalet er opgjort efter pasningskommune, dvs. den kommune hvor daginstitutionen ligger og ikke efter den kommune, hvor personalet bor.

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Pasningstilbud (institutionstype): Daginstitution 0-2 år og Daginstitution 3-5år.

Stillingskategorier: Pædagogmedhjælper, pædagogisk assistent, pædagogstuderende og pædagogisk assistent studerende.

Uddannelseskategorier: Pædagoguddannede, Pædagogisk assistentuddannede, Pædagogstuderende, Pædagogisk assistent studerende, Anden pædagogisk uddannelse og Ingen pædagogisk uddannelse
Geografisk opdeles statistikken efter kommuner.

2.3 Sektordækning

Børnepasningsområdet frem til skolestart.

2.4 Begreber og definitioner

Vuggestue: Daginstitution, hvor børn passes fra 0 år, til de starter i børnehave.

Børnehave: Daginstitution, hvor børn passes fra de rykker op fra vuggestue frem til skolestart.

Aldersintegreret institution: Daginstitution, hvor børn passes fra 0 år til skolestart.

Ansættelsesforløb i daginstitution: Perioden, hvor en ansat arbejder i en daginstitution, med et givet timetal om ugen. Ændring i timetal, uddannelse eller stilling vil medføre et nyt forløb.

Indmeldelsesforløb i daginstitution: Perioden, hvor et barn er indmeldt på en institution, med et givet timetal om ugen. Ændringer i timetal vil medføre et nyt forløb.

Oprykningssalder til børnehave: Den alder, som børn har, når de rykkes fra vuggestuetilbud til børnehavetilbud, når de er indmeldt i en aldersintegreret institution. Alderen er fastsat af kommunerne.

Privat daginstitution: Daginstitution, der drives af en privat leverandør og som er underlagt kommunalt tilsyn, men ikke har en driftsoverenskomst med kommunen. Dagsinstitutionen står selv for at optage børn og opkræve forældrenes del af betalingen.

Pasningskommune: Kommune hvor daginstitutionen har adresse.

2.5 Enheder

Børn og personale opgjort i fuldtidsenheder.

2.6 Population

Populationen udgøres dels af børn, der er tilknyttet børnepasning af børn fra 0 år indtil skolestart, i privat daginstitution, i periode hvor pasnings- og bopælskommune er den samme, og dels af pædagogisk personale, der varetager opgaverne med pasning af de tilmeldte børn. Både børn og personale er opgjort i fuldtidsenheder.

2.7 Geografisk dækning

Danmark, undtagen Christiansø, Færøerne og Grønland.

2.8 Tidsperiode

Statistikken dækker 2021.

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

2.10 Måleenhed

Antal.

2.11 Referencetid

Kalenderåret

2.12 Hyppighed

Statistikken udgives årligt.

2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Lov om Danmarks Statistik § 6 og § 8.

2.14 Indberetningsbyrde

De fleste data til statistikken leveres automatiseret gennem en system-til-system løsning, hvorfor indberetningsbyrden er minimal. For en mindre gruppe af private dagsinstitutioner, hvor de ansatte ikke aflønnes gennem et eksternt lønsystem med aftale om automatiseret levering af data til Danmarks Statistik, foregår der en manuel indberetning på via Danmarks Statistiks hjemmeside.

2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan findes på statistikens emneside om Børnepasning eller fås ved henvendelse til kontoret.

3 Statistisk behandling

Oplysninger om indskrevne børn og ansatte med pædagogiske opgaver modtages elektronisk fra de kommunale administrative systemer og private lønleverandører. Der foretages fejlsøgning af data og data kan potentielt blive tilpasset som følge af fejlsøgningen.

3.1 Kilder

Data til statistikken kommer fra flere forskellige kilder, men kan deles op i 3 typer; data om indmeldte børn, data om ansat personale, samt data om daginstitutioner. Både data om indmeldte børn og daginstitutioner kommer fra de kommunale pladsanvisningssystemer. Oplysninger om personalet knytter sig til udbetaling af løn. For de private daginstitutioner som har en ekstern lønleverandør fås data derfra, og ellers står institutionerne selv for at indberette data.

For at kunne korrigere for barselsrelateret orlov, anvendes data fra Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP) om udbetaling af ydelser knyttet til barselsorlov.

Til beregning af uddannelse benyttes også Danmarks Statistiks eget statistikregister over uddannelse; Elevregisteret, Kvalifikationsregister og Register over højest fuldførte uddannelse. Desuden hentes oplysninger om bopælskommune hentes fra Danmarks Statistiks befolkningsregister

3.2 Indsamlingshyppighed

Data for børn og institutioner indsamles månedligt, mens barselsdata og løndata indsamles årligt.

3.3 Indsamlingsmetode

Data om daginstitutioner og indmeldte børn leveres gennem en system-til-system løsning fra kommunernes pladsanvisningssystem.

Private daginstitutioner kan benytte et eksternt lønsystem. Hvis dette er tilfældet leverer lønsystemet data til Danmarks Statistik. Dette efterlader en mindre gruppe af private daginstitutioner, som ikke har en lønsystemsleverandør. Disse institutioner indberetter manuelt gennem en skemaindberetningsløsning på Danmarks Statistiks hjemmeside.

3.4 Datavalidering

Valideringen omfatter flere forskellige kvalitetssikringsundersøgelser. Data for indmeldte børn valideres anderledes end hvordan data for ansatte valideres.

Data for indmeldte børn er et af de vigtigste fejltjek at sikre at det enkelte barn ikke fremgår af flere steder på et tidspunkt. Der gennemføres derfor flere forskellige overlapstjek både med data for børn i pasning i en privat dagsinstitution og med data fra andre statistikker. Den indsamlede børnedata bruges til at danne mikrodata for det samlede børnepasningsområde, hvor det fremgår hvilke børn bliver privat passet, hjemmepasst med tilskud, passet i selvejende institutioner, kommunal dagpleje eller kommunale daginstitutioner, samt fremgår af indskrevne børn i fritidsordninger.

For børnedata undersøges det om et indmeldelsesforløb i et nyt forløb overlapper med et tidligere forløb i en anden privat daginstitution. Hvis dette er tilfældet ændres det tidligere forløb til at slutte dagen før det nye forløb starter. Tilsvarende tjekkes det om der er et overlap på andre pasningstyper end privat dagsinstitution.

Hvis der er et komplet overlap for samme periode, hvor det fremgår at et barn fx også er indmeldt i en kommunal dagpleje på et givent tidspunkt slettes barnet fra pasning i en privat dagsinstitution, idet datakvaliteten fra de kommunale og selvejende institutioner anses som bedre.

Der gennemføres et overlapstjek med grundskolestatistikken, således at et barn ikke både kan gå i børnehave og i 0. klasse. Såfremt et barn kan ses indmeldt i en skole, fjernes det fra opgørelsen for pasning i en børnehave, idet det er mest sandsynligt at den gamle institution endnu ikke har fået afsluttet barnets forløb.

For at indgå i statistikken skal de indmeldte børn i indmeldelsesforløbet fremgå af Danmarks statistiks befolkningsregisteret. Ellers slettes de fra statistikken. Der gennemføres også et alderstjek for om børnene er for gamle til at gå i en dagsinstitution.

Endvidere fejlsøges for inkonsistens mellem variable, fx fejlsøges børnenes alder ved indmeldelsestidspunkt i forhold til institutionstype.

Personaledata valideres også ved en række af forskellige tjek. Der undersøges for overlappende ansættelsesperioder. Hvis dette er tilfældet, så sættes det første ansættelsesforløb til at stoppe dagen før det nye påbegyndes. Det antages også at en ansat ikke både kan være ansat i flere typer af institutioner samtidigt, hvorfor samme tilretning af ansættelsesperioderne tilrettes.

Personaledata fordeles på stillingskategorier efter oplysninger fra løndata. Dette kategoriseres af to omgange af to forskellige personer i Danmarks statistik. På denne måde sikres korrekt kategorisering. Der sker også et tjek de ansattes alder. Personer som ved opslag i Befolkningsregisteret er under 15 år eller over 100 år bliver slettet fra opgørelsen, da Danmarks statistik vurderer, at det meget usandsynligt at de er ansat, men nok skyldes en fejlregistrering. Det er et fåtal, der slettes på baggrund af disse tjek.

I modsætning til statistikkerne om børn og personale i de kommunale og selvejende dagsinstitutioner valideres denne opgørelse ikke i samarbejde med pasningskommunen. Kvaliteten af de to opgørelser er derfor ikke sammenlignelig.

3.5 Databehandling

Statistikken medtager kun personale, som helt eller delvist har pædagogiske opgaver i relation til børnene. Dvs. at køkkenpersonale, rent administrativt personale og lignende frasorteres. For at afklare præcist hvilke ansatte, der skal inkluderes benyttes lønoplysninger koblet til overenskomst for at afgøre stillingskategori. Hvis en privat dagsinstitution ikke er dækket af en overenskomst,

benytte oplysningerne om stillingskategorien fra løndata i stedet for.
Kun personale ansat i følgende stillinger medtages:

- Pædagogiske ledere
- Pædagoger
- Pædagogiske assistenter
- Pædagogmedhjælpere
- Pædagogstuderende
- Pædagogisk assistent studerende
- Støttepersonale

Ansatte i pædagogiske flexjob indgår i opgørelsen som medhjælpere. Mellemedere, som ikke er ansat på en lederoverenskomst (f.eks. en souschef eller pædagogisk leder af en "stue"), opgøres som "pædagoger". Vikarer indgår under "medhjælpere" og omfatter både løst ansatte vikarer på timeløn og fastansatte vikarer i forbindelse med en tidsbegrænset stilling. I opgørelsen vægtes de forskellige stillinger, da der tages højde for, at forskellige personaletyper benytter forskellige andele af deres tid med børnene:

- Pædagogiske ledere, pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere indgår i opgørelsen med en vægt på 1
- Pædagogstuderende indgår i opgørelsen med en vægt på 0,43
- Pædagogiske assistentstuderende indgår med en vægt på 0,24

Pædagogstuderende og pædagogiske assistentstuderende indgår med forskellig vægt, da praktik i et dagtilbud udgør en forskellig andel af den registrerede arbejdstid for den pædagogiske assistentuddannelse end for pædagoguddannelsen. Vægtningen følger anbefalingen i rapporten "Normeringer i dagtilbud: Model for en årsopgørelse af normeringer i dagtilbud fra 2014".

Ud fra antagelser og vægte og antallet af dage/måneder ansættelsesforløbet har varet, beregnes personale målt i fuldtidsenheder. Personaledata udvides med uddannelsesstatus ved hjælp af Danmarks Statistiks Elevregister, Kvalifikationsregister og Register over højest fuldførte uddannelse. Uddannelsesstatus er opgjort den 3.10 i tællingsåret og uddannelseskategorierne indeholder både studerende og færdiguddannede.

Børn tælles med i den kommune, hvor de passes, men kun i den periode, hvor bopælskommunen er den samme. Oplysninger om bopælskommune og hvornår et barn flytter stammer fra Danmarks Statistik Befolkningsregister. Hvis et barn passes i den samme institution hele 2021, men kun bor i pasnings kommunen i halvdelen, vil barnet kun indgå i den periode, hvor pasnings- og bopælskommunen er den samme. Dette skyldes at det i det nuværende datagrundlag ikke er muligt entydigt at identificere børn, som passes i en privat dagsinstitution i en anden kommune end bopælskommunen. Det er kun muligt at gøre med sikkerhed, når pasnings og bopælskommune er den samme. En stor andel af kommunerne oplyser at deres 0-6 årige borgere passes i en anden kommune, men ikke hvilken.

Børn, som er fyldt eller fylder 8 år i tællingsåret fjernes fra data. Det samme gælder børn, som ifølge Elevregisteret er påbegyndt grundskolen i tællingsåret, medmindre de er yngre end 6 år ved tællingsårets udgang. Dette er meget få børn, og at de undtages skyldes at det oftere er en fejl at de er indskrevet i skolen end omvendt. Børn, som starter i skole i tællingsåret, men stadigvæk er indmeldt i dagtilbud en måned efter skolestart, får tilrettet deres data, så de bliver udmeldt af

daginstitutionen dagen før skolestart.

Børn kan ikke være indmeldt i kommunalt eller selvejende dagtilbud, kommunale dagpleje, fremgår som at blive passet efter paragraf 80 eller 86 i dagtilbudsloven, indmeldt i SFO eller lignende på 6+ området på samme tid. Der bliver foretaget et overlapstjek, da det ikke er muligt for et barn at være indmeldt i flere indmeldelsesforløb på samme tid. Hvis dette er tilfældet fremgår slettes de fra denne tælling, idet kvaliteten af data på det kommunale og selvejende område vurderes at være bedre.

Børn kan enten være indmeldt i dagtilbud på fuldtid eller deltid, og indgår i statistikken med forskellig vægt: - Børn, som er indmeldt op til og med 25 timer pr. uge i indgår med 0,5 fuldtidsgrad - Børn, som er indmeldt over 25 og op til 36 timer pr. uge indgår med 0,75 fuldtidsgrad - Børn, som er indmeldt 36 timer pr. uge indgår som fuldtid og bliver omregnet til en hel fuldtidsenhed.

Tilsvarende personalet omregnes børnene også til hele år. Således vil et barn på fuldtidspasning indgå med et halvt år, hvis det kun har været tilmeldt pasning i 6 måneder.

Børn, som er indmeldt på aldersintegrerede institutioner opdeles i to grupper: 0-2 og 3-5 år med udgangspunkt i den oprykningssalder, som kommunerne oplyser i valideringsdialogen i forbindelse med dagsinstitutioner på det kommunale og selvejende område. Oprykningssalderen bruges også på det private område, for at gøre det nemmere at sammenligne børnetallene for de kommunale dagpleje, samt kommunale og selvejende dagsinstitutioner med antallet af børn i private dagsinstitutioner.

3.6 Korrektion

Der korrigeres ikke yderligere i data end nævnt i afsnit 3.4 og 3.5.

4 Relevans

Ministerierne anvender statistikken til sammenligning af kommuners ressourcefordeling til børnepasning og til udvikling af politik på området. Interesseorganisationer, såsom BUPL, KL og FOLA anvender statistikken til at vurdere ressource tildelingen og serviceniveauet på børnepasningsområdet. Data er indsamlet på baggrund af en aftale mellem Danmarks Statistik og Børne- og Undervisningsministeriet.

4.1 Brugerbehov

Statistikken udgives for første gang i 2022, hvor det dækker tællingsåret 2021. Statistikken er relevant for en række ministerier, der har behov for statistik til at udvikle politik på området og forventes derudover at blive brugt af interesseorganisationer. Der er en følgegruppe koblet til statistikken med deltagere fra bl.a. BUPL og KL, som løbende orienteres om arbejdet og kommer med input til udvikling af statistikken.

4.2 Brugertilfredshed

Statistikken er ikke blevet udgivet før, og derfor er det svært at udelede noget om tilfredsheden.

4.3 Fuldstændighed af data

Ikke relevant for statistikken.

5 Præcision og pålidelighed

Oplysningerne stammer primært fra kommunernes fagsystemer. Præcisionen kan påvirkes af fejl og mangler i kommunernes registreringer og de private daginstitutionsløn data, og hvorvidt nøgler til fx at fordele børn på aldersgrupper i integrerede institutioner er korrekt.

5.1 Samlet præcision

Udgivelse af statistikken omfatter alle 98 kommuner. I modsætning til statistikken om pasning af børn på det kommunale og selvejende område bliver opgørelserne ikke valideret af de enkelte kommuner eller de enkelte private daginstitutioner som leverer tallene. Kvaliteten er derfor ikke sammenlignelig, og man må forvente flere fejlregistreringer bag opgørelsen. Dette gælder både for data om børn og personale. Den manglende ekstra validering kan ligeledes påvirke statistikkens præcision. Kommunerne registrerer alle børn der bliver passet i en daginstitution, men når børnene passes i en daginstitution i en anden kommune er det oftest ikke angivet i hvilken daginstitution eller kommune barnet passes i. Det gælder især på det private område. Disse børn der passes uden for kommunegrænsen indgår derfor ikke i opgørelsen.

Det er ikke muligt for Danmarks Statistik entydigt at identificere børn som går i specialgrupper efter Serviceloven §32 i en daginstitution efter dagtilbudsloven. Disse børn samt det personale som er visiteret til børnene bør ikke indgå i statistikken, men Danmarks Statistik har ingen metode til at identificere personale og børn. Danmarks Statistiks vurdering er, at det drejer sig om meget få, der er optaget i en privat daginstitution.

I de kommunale og selvejende integrerede daginstitutioner følger oprykningen fra vuggestue til børnehave de kommunale beslutninger for, hvornår dette skal ske. I en privat daginstitution er der ikke en opgørelse for hvornår det sker, og det antages derfor, at oprykningen følger de kommunale oprykningsaldrer. Det kan betyde en forkert fordeling af børn på institutionstype.

Det er kun de institutioner, som både har indmeldt børn og personale som indgår i opgørelsen. Enkelte institutioner har kun indberettet antallet af børn, men personale. Disse institutioner er derfor fjernet fra opgørelsen.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Ikke relevant for denne statistik.

5.3 Anden usikkerhed

Datagrundlaget hviler på, at institutioner og kommuner registrerer deres personale og indmeldte børn korrekt. Registreringsfejl, som fx forkerte angivne CPR numre, kan medføre, at antallet af personale og børn undervurderes, fordi Danmarks Statistik i databehandlingen fjerner dubletter og ikke-gyldige CPR numre eller overvurderes, da personen kan slippe uset gennem et overlappstjek. Det vurderes at sådanne fejl er tilfældige og derfor ikke har systematisk effekt på opgørelserne. Registreringsfejl minimeres gennem valideringsarbejdet, men vil ikke kunne undgås helt. Da de private dagsinstitutioner ikke nødvendigvis følger en overenskomst ift. hvilken stilling de ansatte placeres i og det ikke altid er oplyst i indberetningen har Danmarks Statistik skønnet sig frem til en stillingskategori i de tilfælde, hvor det har manglet.

Der foretages korrektion for barsel for ansatte med pædagogiske opgaver. Der foretages ikke korrektion for personale på ferie, sygefravær og lignende. Vikarer tæller med i statistikken. Tilsvarende foretages der heller ikke korrektioner for børns sygdom.

Som udgangspunkt afrunder Danmarks Statistik i beregningsprogrammerne så langt henne i processen som muligt. Dog kan afrunding føre til usikkerhed på decimalniveau.

Antagelser og beregninger følger anbefalingerne fra rapporten "Normeringer i dagtilbud. Model for en årsopgørelse af normeringer i dagtilbud fra 2014". Ud fra anbefalingerne i rapporten er pædagogstuderende og PAU/PGU elever opgjort med en lavere faktor end almindelige pædagogiske ansatte. Både ledere og pædagoger har andre opgaver end at passe børn, hvilket der dog ikke korrigeres for. Det gælder fx ledelsesopgaver, forældresamtaler og personalemøder. Det er således væsentligt at gøre opmærksom på, at opgørelsen ikke opgør Ansigt til ansigt tid mellem børn og personale.

Grundlaget for at udregne normeringer for børnepasning i de private dagsinstitutioner er ikke godt nok til at udregne normeringer for børnepasning på det private pasningsområde. Normeringerne bliver derfor ikke offentliggjort. Sådanne beregninger vil ofte give et kunstigt lavt normeringstal, da en andel børn ikke indgår i opgørelsen pga. de ikke bor i samme kommune som de passes i.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Overordnet på nationalt niveau er opgørelsen god. På den størstedel er institutionerne ser fordelingen af børn og personale ligeledes god ud. Da en andel af børnene ikke kan placeres på en institution eller i en kommune er dækningen for de børn, der passes i en privat dagsinstitution ikke på højde med de børn, der passes på det kommunale og selvejende område. Det er især institutioner, der har adresse nær en kommunegrænse, hvor der ser ud til at være for små børnegrupper. Ligeledes er personaledata fra det private område heller ikke af lige så god kvalitet. Der er derfor institutioner, hvor kvaliteten kan hæves.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Normalt bliver statistikkerne på børnepasningsområdet kun revideret, hvis væsentlige fejl og mangler opdages.

6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken offentliggøres ca. ti måneder efter referenceårets afslutning, hvilket er i slutningen af oktober. Statistikken offentliggøres uden forsinkelser i forhold til det forud annoncerede udgivelsestidspunkt i udgivelseskalenderen.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Statistikken udgives en gang årligt med de endelige tal. Statistikken offentliggøres ca. ti måneder efter referenceårets afslutning.

6.2 Publikationspunktlighed

Statistikken offentliggøres uden forsinkelser i forhold til det forud annoncerede udgivelsestidspunkt i udgivelseskalenderen.

7 Sammenlignelighed

Der findes statistik om børnepasning tilbage til 1943. Fra 2015 blev børn og personale i fuldtidsenheder over et år i kommunal dagpleje, samt kommunale og selvejende daginstitutioner opgjort. I 2022 er det første gang, at der udgives statistik for det private område. Tal fra før 1983 kan findes i statistiske årbøger, mens tal fra 1983 og frem findes i Statistikbanken. Statistik over børnepasning udarbejdes i flere lande, dog ikke efter fælles retningslinjer.

7.1 International sammenlignelighed

Der udarbejdes statistikker om børnepasning i en lang række lande. Statistikken er dog ikke underlagt nogle fælles internationale retningslinjer hvilket betyder at nationale metoder kan variere fra land til land.

7.2 Sammenlignelighed over tid

Der har været opgjort statistik om børnepasning siden 1943. I 2015 ændredes metoden til at opgøre børn og personale i fuldtidsenheder. Statistikken har dog kun omfattet de kommunale og selvejende dagsinstitutioner indtil 2022, hvor der også udgives statistik omhandlende børn og personale i de private dagsinstitutioner. Danmarks Statistik opgør for første gang børn og personale i de private dagsinstitutioner målt i fuldtidsenheder tal for 2021. Da, statistikken ikke er udgivet før 2022, er det ikke muligt at sammenligne over tid.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Danmarks Statistik udgiver anden statistik med de tilsvarende tal for det kommunale og selvejende område. - BOERN1: viser opgørelsen af det fuldtidsomregnede pædagogiske personale. - BOERN2 viser opgørelsen over fuldtidsomregnede børn i pasning. Desuden findes andre relevante tal for området i følgende statistikbanktabeller: - BOERN3 viser opgørelsen over normeringerne i pasningstilbuddene. - BOERN4: Opgørelse over Institutioner og enheder til børnepasning. – BOERN5: opgørelse over indskrevne børn i fritidsordninger - BOERN61: opgørelse over Personale i kommunale skolefritidsordninger - DAGTIL4: opgørelse over modtagere af tilskud vedr. privat pasning og pasning af egne børn

7.4 Intern konsistens

Både børn og personale kan optræde i flere fagsystemer i løbet af et år. Danmarks Statistiks databehandling sørger for, at der er intern konsistens.

8 Tilgængelighed

Statistik for antal indskrevne børn og pædagogisk personale i private dagsinstitutioner offentliggøres i Statistikbanken under Børn og personale. Se mere på emnesiden for Børnepasning

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.4 NYT/Pressemeddelelse

Der udgives ikke en særskilt Nyt for denne statistik.

8.5 Publikationer

Statistikken indgår ikke i nogen publikationer fra Danmarks Statistik.

8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under Borger/Husstande, familier og børn/Børnepasning i følgende tabeller: - PBOERN1 - PBOERN2

8.7 Adgang til mikrodata

Grundet usikkerhed ved data, bliver mikrodata ikke stilles til rådighed.

8.8 Anden tilgængelighed

Ikke relevant for denne statistik.

8.9 Diskretioneringspolitik

Datafortrolighedspolitik i Danmarks Statistik følges.

8.10 Diskretionering og databehandling

Statistikken offentliggøres på et aggregeringsniveau, som er fuldtidsenheder, hvilket ikke nødvendiggør diskretionering.

8.11 Reference til metodedokumenter

Størstedelen af databehandling, hvor de indberettede data bliver til et datasæt, hvor statistikken beregnes ud fra, sker langt hen vejen i forbindelse med databehandling af data på det kommunale og selvejende område. Til dette er der udarbejdet et separat metodedokument tilknyttet statistikken for 2021: Beregningsnotat: Udarbejdelsen af mikrodata bag statistikbanktabellerne BOERN1-3”

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Befolkning og Uddannelse. Den statistikansvarlige er Jonas Ellemand, tlf. 39 17 31 08, e-mail: joe@dst.dk.

9.1 Organisation

Danmarks Statistik

9.2 Kontor, afdeling

Befolkning og Uddannelse, Personstatistik

9.3 Kontaktpersonens navn

Jonas Ellemand

9.4 Kontaktpersonens funktion

Statistikansvarlig

9.5 Adresse

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

9.6 E-mailadresse

joe@dst.dk

9.7 Telefonnummer

39 17 31 08

9.8 Faxnummer

N/A