

Statistikdokumentation for Sociale udgifter 2025

1 Indledning

Formålet med statistikken Sociale udgifter er at belyse udgifter forbundet med borgerrettet social beskyttelse. Borgerrettet social beskyttelse omfatter et samfunds sociale ordninger og ydelser, hvis formål er at lette personers eller husholdningers økonomiske byrde i forbindelse med fx sygdom eller arbejdsløshed. Statistikken giver en oversigt over udviklingen i udgifter forbundet med social beskyttelse i Danmark, og bruges samtidig til at sammenligne social beskyttelse internationalt. Statistikken er udarbejdet siden 2007 og baseres på et europæisk statistiksystem for social beskyttelse.

2 Indhold

Statistikken er en årlig opgørelse af udgifter til ydelser inden for social beskyttelse opgjort i mio. kr. Sociale ydelser er ydelser der letter personers eller husholdningers økonomiske byrde i forbindelse med socialt betingede risici eller behov. Opgørelsen indeholder både kontante ydelser til personer og ydelser i naturalier, som fx gratis services inden for sygehusvæsenet. Statistikken opdeles efter otte hovedområder og omfatter hele Danmark, samt danske pensionister i udlandet. Ydelserne omfatter både offentlige og private udgifter.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken belyser borgerrettede udgifter forbundet med social beskyttelse. Statistikken er en del af den fælleseuropæiske [ESSPROS](#)-statistik (European System of Integrated Social PROtection Statistics), som muliggør sammenligning imellem nationale, administrative data om social beskyttelse; herunder sociale ydelser til individer og/eller husholdninger, samt finansieringen af disse ydelser. Statistikken er således sammenlignelig med andre EU-lande, samt andre lande som indberetter statistik om sociale udgifter til Eurostat.

Social beskyttelse omfatter et samfunds sociale ordninger og ydelser, hvis formål er at lette personers økonomiske byrde i forbindelse med socialt betingede risici eller behov. Disse behov – og heraf afledte ydelser – kategoriseres efter otte hovedområder:

1. Sygdom og sundhed (fx sygedagpenge, gratis lægebesøg)
2. Invaliditet (fx førtidspension, seniorpension)
3. Alderdom (fx folkepension, efterløn)
4. Efterladte (fx begravelseshjælp, erstatninger)
5. Familier (fx barseldagpenge, børnetilskud)
6. Arbejdsløshed (fx arbejdsløshedsdagpenge, kontanthjælp)
7. Bolig (fx boligsikring, boligydelse)
8. Øvrige sociale ydelser (fx ressourceforløbsydelse, grøn check)

Statistikken dækker udgifter til sociale ordninger og ydelser fastlagt i [statens](#), [regionernes](#) og [kommunernes](#) bevillingslove og regnskaber inden for bl.a. sundhedspolitik, beskæftigelsespolitik og boligpolitik. Uddannelse er dog ikke omfattet, medmindre det er led i en støtte til trængende familier med børn. Foruden udgifterne omfatter statistikken dertilhørende administrationsudgifter og finansieringssiden af disse ordninger.

I statistikken sondres der mellem kontante ydelser og naturalieydelser. Sidstnævnte omfatter ydelser, som gives i form af konkrete ting, fx tandlægebehandlinger, almen lægehjælp eller medicin.

Foruden tilstedeværelsen af ét eller flere af ovennævnte sociale betingelser, er det afgørende for, om en social ordning medtages i statistikken, at den er af kollektiv art og er uden obligatorisk modydelse. Dertil skal den være målrettet enkeltpersoner eller husholdninger. Det er ikke afgørende om ydelserne er frembragt i offentlig eller privat regi.

Ligeledes indgår forskellige obligatoriske arbejdsgiverfinansierede udgifter til sygesikring m.m. De sociale udgifter dækker over kontante udbetalinger, dækning af afholdte udgifter og levering af varer og tjenester.

Ordninger, der alene er baseret på individuelle aftaler, fx private forsikringsordninger, eller gensidige aftaler, hvor en person er forpligtet til at yde noget af samme værdi i bytte for en ydelse eller tjeneste, betragtes i denne statistik ikke som social beskyttelse. Fx vil et rentebærende lån eller en privatbetalt sundhedstjeneste, der skal afhjælpe en social hændelse, ikke indgå som en social ordning, da modtageren samtidig skal yde en finansiell modydelse.

I praksis bliver en ordning klassificeret som en social foranstaltning, når en lov eller anden offentlig regulering har bestemt, at visse befolkningsgrupper er forpligtet til at deltage i en nærmere specifik forsikringsordning, eller, hvor medarbejdere og deres pårørende er forsikret som en direkte konsekvens af kollektive aftaler eller overenskomster.

I [retningslinjerne for statistikken](#) indgår regler om, at mindre former for økonomisk støtte, som ikke kræver regelmæssig regnskabsføring (såsom juleindsamlinger, ad hoc humanitær bistand og nødhjælp), ikke medtages i statistikken.

Statistikken bliver opgjort i både bruttotal og netttotal, dvs. før og efter fratræk af den beregnede skat af de sociale ydelser. Hertil anvendes foranstaltnings- og årsspecifikke skattesatser som oplyst af Lovmodellen (Finansministeriet).

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Statistikken anvender [klassifikationen af Sociale udgifter](#) som er baseret på [europæisk gældende retningslinjer](#) for statistikken.

Klassifikationen inddeler sociale udgifter på detaljeret niveau inden for otte områder, henholdsvis: sygdom, invaliditet, alderdom, efterladte, familier, arbejdsløshed, bolig samt øvrige sociale ydelser.

Derudover sondres der mellem kontante ydelser og naturalieydelser. Sidstnævnte omfatter ydelser, som gives i form af konkrete ting, fx tandlægebehandlinger, almen lægehjælp eller medicin.

Sygdom og sundhed

Ydelser i kontanter eller naturalier, der har til formål at opretholde borgerens tabte indkomst i forbindelse med sygdom, samt genoprette eller forbedre sundheden for sygdomsramte personer uanset oprindelsen af sygdommen. I Danmark indeholder funktionen sygesikring, herunder skole- og børnetandpleje og hjemmesygepleje; dagpenge under sygdom udbetalt af kommunerne; arbejdsgivernes beregnede udgifter til sygedagpenge i arbejdsgiverperioden; hospitals- og sundhedsvæsen; forebyggende sundhedspleje herunder svangerskabsundersøgelser og lægeundersøgelser af børn.

Invaliditet

Ydelser i kontanter eller naturalier (bortset fra sundhedsydelser) i forbindelse med fysisk eller psykisk handicap. I Danmark indeholder funktionen bl.a. førtidspension, højeste og mellemste førtidspension, arbejdsskadeforsikring, revalidering, forsorg for handicappede, hjælp til familier med handicappede børn eller voksne, institutioner, hjemmehjælp til handicappede, støtte til hjælpemidler til handicappede.

Alderdom

Ydelser i kontanter eller naturalier (bortset fra sundhedsydelser) i forbindelse med alderdom. I

Danmark indeholder funktionen bl.a. folkepension, delpension, ATP, tjenestemandspensioner, pensionskasser, efterløn, plejehjem, pleje- og omsorgsarbejde, herunder hjemmehjælp og støtte til hjælpemidler til ældre. Udbetalte pensioner fra pensionskasser er efter fradrag af præmieindtægter.

Efterladte

Ydelser i kontanter eller naturalier i forbindelse med et familiemedlems død. I Danmark indeholder funktionen bl.a. begravelseshjælp samt udbetalte pensioner fra livsforsikringsselskaber, dvs. ud over ægtefællepensioner og børnepensioner også alderspensioner og invalidepensioner. Udbetalte pensioner er efter fradrag af præmieindtægter.

Familier

Ydelser i kontanter eller naturalier (bortset fra sundhedsydelser) knyttet til børnefamilier. I Danmark indeholder funktionen bl.a. barselsdagpenge, børnefamilieydelse, børnetilskud, dag- og døgninstitutioner for børn og unge, anbringelser, samt forebyggende foranstaltninger for at undgå børns anbringelse uden for hjemmet.

Arbejdsløshed

Ydelser i kontanter eller naturalier i forbindelse med arbejdsløshed. I Danmark indeholder funktionen bl.a. arbejdsløshedsdagpenge, kontanthjælpsmodtagere, godtgørelse for indkomsttab under uddannelse/omskoling ydet af staten, beskæftigelsesfremmende foranstaltninger og jobcentre.

Bolig

Hjælp til boligudgifter. I Danmark indeholder funktionen boligsikring og boligydelse.

Øvrige sociale ydelser

Ydelser i kontanter eller naturalier (bortset fra sundhedsydelser) specielt beregnet til bekæmpelse af social udstødelse, og hvor de berørte personer ikke er omfattet af en af de ovennævnte funktioner. I Danmark omfatter funktionen bl.a. kontanthjælp efter bistandsloven, herunder hjælp til flygtninge, diverse integrationsindsatser, Lønmodtagernes Garantifond, forsorgshjem samt behandling af alkohol- og stofmisbrug.

2.3 Sektordækning

Offentlig forvaltning og service samt dele af den finansielle sektor (forsikrings- og pensionsdelsektorerne).

2.4 Begreber og definitioner

Sociale udgifter: I denne statistik dækkes de sociale udgifter, som omfatter borgerrettede sociale ydelser, jf. begrebet neden for. Udgifterne defineres som overførsler i kontanter eller naturalier.

Borgerrettede sociale ydelser: Ydelser, der letter personers eller husholdningers økonomiske byrde i forbindelse med socialt betingede risici eller behov, som fx sygdom eller arbejdsløshed. De socialt betingede risici eller behov er opdelt i otte kategorier (sygdom og sundhed, invaliditet, alderdom, efterladte, familier, arbejdsløshed, bolig, og øvrige sociale ydelser) og har sit grundlag i det europæiske statistiksystem [ESSPROS](#), som denne statistik bygger på.

Borgerrettet social beskyttelse: Omfatter et samfunds sociale ydelser og ordninger, hvis formål er at lette personers og husholdningers økonomiske byrde i forbindelse med fx sygdom eller arbejdsløshed, og således beskytter personer mod evt. social eksklusion.

2.5 Enheder

Enhederne i statistikken er udgifterne.

2.6 Population

Populationen i statistikken er de samlede udgifter forbundet med de sociale ydelser.

2.7 Geografisk dækning

Danmark, samt nogle modtagere af danske sociale ydelser i udlandet, fx pensionister eller modtagere af højt specialiseret behandling.

2.8 Tidsperiode

2007 og frem.

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

2.10 Måleenhed

Mio. kr.

2.11 Referencetid

Kalenderåret.

2.12 Udgivelseshyppighed

Årlig.

2.13 Indsamlingshjemmel og EU-regulering

Lov om Danmarks Statistik. §6, jf. lovbekendtgørelse nr. 599 af 22. juni 2000 med ændringer i henhold til lov nr. 431 af 6. juni 2005.

Statistikkens overordnede rammer reguleres af EU rådsforordning nr. 458/2007 af 25. april 2007. Derudover fastlægger EU's Kommissionsforordninger en række praktiske forhold såsom fx dataleverancer til Eurostat. De gældende EU kommissionsforordninger på området er henholdsvis nr. 1332/2007 af 12. november 2007 og nr. 10/2008 af 8. januar 2008.

2.14 Indberetningsbyrde

Der er ingen indberetningsbyrde i forbindelse med opgørelsen af denne statistik, idet alle statistikkens basisoplysninger i forvejen foreligger i Danmarks Statistik.

2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan fås ved henvendelse til Danmarks Statistik. Se mere på emnesiden for [Sociale udgifter](#).

3 Statistisk behandling

Data til denne statistik indsamles årligt via statistikkens hovedkilder: de statslige, kommunale og regionale regnskaber. Der suppleres med interne dataleverancer på forsikrings- og pensionsdelsektorer, tilgangs- og anvendelsesmatricer, fraværstimer og –dage, samt med en ekstern dataleverance på skatterater.

Den indsamlede data gennemgår fejlsøgninger, kodning, behandling og validering til det endelige resultat, og dette gøres bl.a. ved at gennemgå og kvalitetssikre diverse koder, udgifter og udviklinger over tid.

3.1 Kilder

Statistikkens hovedkilder er de [statslige](#), [kommunale](#) og [regionale](#) regnskaber. Disse data bliver oprindeligt indsamlet med det formål at kortlægge det offentlige finanser. Supplerende datakilder er [forsikrings- og pensionsdelsektorerne](#) i den finansielle sektor, tilgangs- og anvendelsesmatricer fra [nationalregnskabets sektorregnskaber](#), samt fraværstimer og –dage fra [Danmarks Statistiks fraværstatistik](#). Derudover anvendes data på skatterater, beregnet efter [Lovmodellen](#), fra Finansministeriet.

3.2 Indsamlingshyppighed

Årligt.

3.3 Indsamlingsmetode

Statistikens hovedkilder bliver oprindeligt indsamlet med det formål at kortlægge de offentlige finanser. Disse data suppleres med dataleverancer med information om forsikrings- og pensionsdelsektorerne i den finansielle sektor, tilgangs- og anvendelsesmatricer, fraværstimer og –dage, samt skatterater.

3.4 Datavalidering

Validering af data sker efter indsamling, undervejs i kodningen og ved evt. beregninger, og inden data bliver offentliggjort. Data valideres ved at gennemgå og fejlsøge ordninger, formålsskoder, udgifter og ydelsesudviklinger for individuelle år og årsserier.

Da hovedkildegrundlaget – de [statslige](#), [kommunale](#) og [regionale](#) regnskaber – justeres fra år til år, tjekkes ordninger og ydelser for udgifter og aktualitet ved hver dataproduktion.

3.5 Databehandling

Når data er indsamlet, integreres disse via kodning og beregninger. Data grupperes, klassificeres og kodes iht. De otte hovedområder i statistikken: sygdom, invaliditet, alderdom, efterladte, familier, arbejdsløshed, bolig, samt øvrige sociale ydelser.

Data valideres ved at gennemgå og fejlsøge ordninger, formålsskoder, udgifter og ydelsesudviklinger for individuelle år og årsserier, og valideringen foregår over flere omgange: efter indsamling, undervejs i kodningen, og inden data bliver offentliggjort i form af [to tabeller i Statistikbanken](#).

Data behandles og valideres på ny ved hver produktion. Ved hver produktion valideres – og evt. korrigeres – tal to år tilbage i tiden.

3.6 Korrektion

Data behandles og valideres på ny ved hver produktion. Ved hver produktion valideres – og evt. korrigeres – tal to år tilbage i tiden.

4 Relevans

Der er fra en række internationale organisationer stor efterspørgsel efter statistik om sociale udgifter, bl.a. fra Eurostat og Directorate-General for Employment, Social Affairs and Inclusion (DG EMPL).

4.1 Brugerbehov

De nationale brugere er fx Social- og Integrationsministeriet, kommuner, regioner, private virksomheder og pressen. Den primære internationale bruger er Eurostat. Sekundære internationale brugere omfatter [Directorate-General for Employment, Social Affairs and Inclusion](#) (DG EMPL), [Directorate-General for Economic and Financial Affairs](#) (DG ECFIN), [The Organization for Economic Co-operation and Development](#) (OECD) og [The Nordic Social Statistical Committee](#) (NOSOSCO).

4.2 Brugertilfredshed

Et par gange om året modtages feedback fra statistikken primære internationale bruger, Eurostat.

4.3 Fuldstændighed af data

Alle offentliggjorte data opfylder de nuværende krav ifølge manualer og EU-forordninger.

5 Præcision og pålidelighed

Statistikken bygger på statistikken for offentlig forvaltning og service, og er relevant for brugere interesserede i udgifter forbundet med social beskyttelse (udgifter forbundet med uddannelse medtages ikke i statistikken).

Statistikken udgives årligt, og revideres to år tilbage i tid hver gang, for at sikre konsistens og sammenhæng i tallene.

I forhold til eventuelle usikkerheder kan niveauet for de totale sociale udgifter forventes at være mildt undervurderet.

5.1 Samlet præcision

Statistikken søger at beskrive de faktiske sociale udgifter forbundet med social beskyttelse i Danmark, inkl. specifikke ydelser til danske folkepensionister i udlandet.

Evt. risici forbundet med præciseringen af statistikken kan være:

- Hvis en ydelse bliver placeret forkert i en af regnskabskilderne (stat, kommune m.fl.) under forkert funktionsnummer, eller en ydelse placeres i forkert funktion i statistikken klassifikationssystem (fx alderdom i stedet for bolig).
- Der kan ske små, kvartalsvise eller årlige ændringer i regnskabskilderne – fx kan en ydelse være flyttet eller lagt sammen med en anden ydelse, som derfor indgår anderledes i kildens kontoplan end før – som evt. overses og derved ikke medtages.
- Desuden kan der være private, kollektive, sociale foranstaltninger, som der ikke er kendskab til eller data for. Et eksempel, hvor der ikke foreligger data, er private arbejdsgiveres betaling af løn under sygdom.

De nævnte risici er sjældne og opfanges som regel i valideringsprocessen.

Når evt. usikkerheder tages i betragtning, kan niveauet for de totale sociale udgifter forventes at være mildt undervurderet.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Ikke relevant for denne statistik.

5.3 Anden usikkerhed

Statistikken kodes på ny hvert år, hvorfor der er en naturlig risiko for fejlkodninger, fx at en ydelse bliver klassificeret forkert (under alderdom i stedet for bolig).

Anden usikkerhed kan være forbundet med fejlposterings i de primære regnskabskilder (stat, kommune m.fl.), fx hvis en social kontantydelse er konteret under forkert funktionsnummer. Samt kan der ske små, årlige ændringer i disse kilder, som evt. overses og derved ikke medtages.

Desuden kan der være private sociale foranstaltninger, som der ikke er kendskab til eller data for.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, besluttet og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Statistikken bygger på statistikken for offentlig forvaltning og service, og er relevant for brugere interesserede i udgifter forbundet med social beskyttelse. Statistikken resultater afspejler relativt nøjagtigt de sociale udgifter i Danmark (foruden udgifter forbundet med uddannelse), samt nogle sociale ydelser til danskere i udlandet. Statistikken udgives årligt, og revideres to år tilbage i tid hver gang, for at sikre konsistens og sammenhæng i tallene.

Statistikken er sammenlignelig fra 2007 og frem, og er en del af den internationalt sammenlignelige ESSPROS-statistik ([European System of integrated Social PROtection Statistics](#)) hos Den Europæiske Statistikbank (Eurostat).

Statistikken er tilgængelig via [Statistikbanken](#) og hvor data er [klassificeret](#) efter de internationale standarder i ESSPROS.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Statistikken følger [nationalregnskabets](#) revisionsrytme, som ved hver årlig udgivelse reviderer to år tilbage i tid. For denne statistik drejer det sig typisk om små beløbsændringer, som derfor ikke er synlige for brugeren. I 2024 er nationalregnskabet blevet hovedrevideret.

I 2018 og 2019 blev der ekstraordinært lavet gennemgribende revisioner af denne statistiks tidsserie, som omfattede data tilbage til 2007. Revisionerne medførte ændringer som fx flytning af en ydelse fra et funktionsområde til et mere passende område i statistikken (fx fra Alderdom til Sundhed og sygdom), eller andre interne flytninger, som ikke er synlige for brugeren af statistikken. Revisionerne havde således ikke stor betydning for de samlede sociale udgifter.

6 Aktualitet og punktlighed

Statikken udkommer årligt, omkring ti måneder efter kalenderårets afslutning. Statistikken publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Statistikken offentliggøres årligt, året efter en given regnskabsperiode. Data følger Nationalregnskabs revisionsrytme og bliver først endelige tre år efter afsluttet regnskabsperiode.

6.2 Publikationspunktlighed

Statistikken publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

7 Sammenlignelighed

Statistikken er udarbejdet siden 1995, men er i sin nuværende form sammenlignelig fra 2007 og frem. Statistikken er sammenlignelig med statistikken over de offentlige finanser, der følger de danske nationalregnskabsprincipper.

Statistikken udarbejdes efter fælleseuropæiske retningslinjer inden for ESSPROS-systemet (European System of Integrated Social PROtection Statistics), og offentliggøres også af Eurostat på et lidt anderledes funktionsniveau end der anvendes i den danske offentliggørelse. Via Eurostat er statistikken internationalt sammenlignelig.

7.1 International sammenlignelighed

Statistikken er forordningsbestemt af EU og offentliggøres også af Eurostat via [ESSPROS](#)-systemet (European System of Integrated Social PROtection Statistics), hvor den offentliggøres på et lidt anderledes funktionsniveau end der anvendes i den danske offentliggørelse. Statistikken er dermed international sammenlignelig med øvrige EU-landes statistik på området, samt andre lande som indberetter statistik om sociale udgifter til Eurostat, fx Tyrkiet og Storbritannien.

Statistikken udarbejdes efter fælleseuropæiske retningslinjer inden for [ESSPROS](#)-systemet (European System of Integrated Social PROtection Statistics), og offentliggøres af Eurostat på et lidt anderledes funktionsniveau end der anvendes i den danske offentliggørelse. Via Eurostat er statistikken internationalt sammenlignelig.

Arbejdsgruppen NOSOSCO (Nordic Health and Welfare Statistics) laver sammenlignelig nordisk statistik, bl.a. social statistik hvor data fra denne statistik indgår.

7.2 Sammenlignelighed over tid

Den europæiske ESSPROS statistik ([European System of integrated Social PROtection Statistics](#)), hvis forordning og manualer ligger til grund for denne statistik, blev udviklet sidst i 1970'erne af Den Europæiske Statistikbank (Eurostat), og siden har Eurostat løbende udviklet og udformet retningslinjerne og det metodologiske rammeværk for statistikken. Med ESSPROS ønsker Eurostat – og EU – internationalt sammenlignelig statistik af nationalt data på området over social beskyttelse. [Den aktuelle manual for statistikken er fra 2022.](#)

Før 2007 var der ikke retsakter på området, men i april 2007 blev der vedtaget en EU rådsforordning. Af denne grund blev forgængeren til denne statistik omlagt i 2012, og resultatet blev denne statistik – sociale udgifter – som i dag går tilbage til 2007. Formålet med omlægningen var bl.a. at gøre statistikken mere sammenlignelig med statistikken over de offentlige finanser, der følger de danske nationalregnskabsprincipper. Derudover var formålet også at gøre statistikken mere gennemskuelig i forhold til andre statistikker.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Statistikken er sammenlignelig med statistikken over de [offentlige finanser](#), der følger de danske [nationalregnskabs](#)principper.

Statistikken har sammenlignelige klassifikationer med [COFOG](#) (Classification of the functions of government), som er en klassifikation af de offentlige udgifter fordelt efter formål.

Relevante statistikker, som belyser andre sider af nogle af denne statistiks ydelser, er bl.a.:

- [Kontanthjælp](#)
- [Sygedagpenge](#)
- [Barselsdagpenge](#)
- [Folke- og førtidspensionister](#)
- [Handicapområdet](#)
- [Børnefamilieydelse og børnetilskud](#)
- [Boligstøtte](#)
- [Sociale ydelser til ældre](#)
- [Arbejdsløse](#)

7.4 Sammenhæng – intern konsistens

Statistikken har intern konsistens. Der sikres bl.a. konsistens i kilder ved grundige kvalitetstjeks og treårs validering ved den årlige dataindhentning fra opdaterede kilder.

8 Tilgængelighed

Statistikken Sociale udgifter udgives årligt og offentliggøres i form af to tabeller i [Statistikbanken](#) og en nyhedsudgivelse i [Nyt fra Danmarks Statistik](#).

Dertil er internationalt sammenlignelige tal for denne statistik at finde under [Social protection](#) på [Eurostats hjemmeside](#).

Se mere på statistikken emneside [Sociale udgifter](#) og statistikken [klassifikationsside](#), hvor bl.a. koder, kategorier og manualer er tilgængelige.

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.4 NYT/Pressemeddelelse

Statistikken udgives årligt i [Nyt fra Danmarks Statistik](#).

8.5 Publikationer

Analysen [Hvordan finansieres de sociale udgifter?](#) blev udgivet i 2020 med formålet at belyse finansieringen af denne statistiks sociale udgifter.

8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under [Sociale udgifter](#) i følgende tabeller:

- [ESSPROS1](#): Sociale udgifter efter foranstaltning og ydelsestype
- [ESSPROS2](#): Sociale udgifter efter formål og finansieringskilde

8.7 Adgang til mikrodata

Der er ikke adgang til statistikken mikrodata.

8.8 Anden tilgængelighed

Statistikken indberettes årligt til Eurostat i modereret udgave i form af: tidlige estimater, sociale udgifter brutto, og sociale udgifter netto. Denne data udgives under [Social Protection Statistics](#).

8.9 Diskretioneringspolitik

[Datafortrolighedspolitik](#) i Danmarks Statistik følges.

8.10 Diskretionering og databehandling

Statistikken offentliggøres på et detaljeringsniveau, som ikke kræver yderligere diskretionering.

8.11 Reference til metodedokumenter

Statistikken produceres i henhold til retningslinjerne i [ESSPROS Manual and user guidelines](#).

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Offentlige Finanser, Økonomisk Statistik. Kontaktpersonen for statistikken er Marianne Ahle Møller, tlf.: 24 66 00 28 og e-mail: MNM@dst.dk.