

Vejledning for indberetning til Danmarks Statistik af kursister ved voksenuddannelse.

Indberetningens indhold

Dækker skoleåret **1. august 2017 til 31. juli 2018**.

Populationen består af personer, som har deltaget i kurser/uddannelser ved voksenuddannelsessystemet.

Vær specielt opmærksom på, at det skal fremgå af indberetningen, om kursisten med det pågældende kursus har fuldført en hel uddannelse, fx har fuldført en diplomuddannelse.

Bemærk, at der skal angives institutionsnummeret for den lokale uddannelsesinstitution, som har udbudt det pågældende kursus.

Der dannes én record, for hver gang en person har deltaget i et kursus, der har **sluttidspunkt** i perioden. *Et kursusforhold kan betragtes som afsluttet, når den del af kurset, der er betalt for, er afsluttet.* Kurser, der løber over 2 undervisningsår indberettes med den del af kurset, der vedrører det aktuelle år.

Indberetningsform

Der er to indberetningsformer:

- SIS indberetning. Job S216.
- Ikke SIS: Indberetning kan evt. ske som en Excelfil. eller textfil.

Leveringstidspunkt

3. september 2018

Variabelbeskrivelser (feltbeskrivelser):

Felt 1

Institutionsnummer:

6 cifre.

Danmarks Statistiks sekscifrede institutionsnummer. (Samme kode, som bruges ved indberetning af de ordinære uddannelser). Der skal angives institutions-nummeret for den lokale institution, som udbyder det pågældende kursus.

Felt 2

Personnummer:

10 cifre. Der angives det nummer, institutionen har opført.

Hvis personen ikke har et gyldigt personnummer, udfyldes således:

Fødselsdato, -md. og -år, samt første bogstav i fornavn og to første bogstaver i efternavnet og 1 eller 2 for hhv. mand og kvinde.

Bemærk kurser skal således også indberettes, selvom PNR er invalidt eller mangelfuldt

Felt 3

Uddannelseskode:

4 cifre.

Danmarks Statistiks firecifrede uddannelseskode. Dvs. den uddannelse som kurset er (mest) knyttet til. Ved tvivl bedes du kontakte Danmarks Statistik.

Felt 4

Påbegyndelsestidspunkt/startdato:

8 cifre: 1.-4. ciffer er år. 5.+6. ciffer er måned. 7.+8. ciffer er dag.

Feltet indeholder startdatoen for kurset. Datoen gælder for kursets start, ikke individets.

Hvis startdatoen ligger før periodens startdato (1. juli), skal feltet alligevel udfyldes med den reelle startdato, da det er slutdatoen, der bestemmer om, kurset skal medtages i denne tælling eller den næste.

Felt 5

Indskrivningsform:

4 cifre.

DPU bruger følgende:

4000=deltid

4050=fuldtid

Institutioner, der ikke indberetter via SIS, bruger følgende:

4000=efteruddannelse

5000=åben uddannelse

- Felt 6** **Uddannelsesområde:**
2 cifre. Udfyldes ikke.
- Felt 7** **Aktivitetsident (kursuskode):**
12 cifre.
Kursuskoden er den kode, som institutionerne bruger til identifikation af kurset.
Hvis der findes en kodenøgle for kursuskoden, bedes den tilsendt Danmarks Statistik i sammen med indberetningen.
- Felt 8** **Slutdato (Bedømmelsestidspunkt):**
8 cifre: 1.-4. ciffer er år. 5.+6. ciffer er måned. 7.+8. ciffer er dag.
Feltet indeholder slutdatoen for kurset, hvilket for kurser uden prøve er datoen for kursets afslutning og for kurser med prøve er datoen for bedømmelsens afslutning, hvis prøven tages i umiddelbar forlængelse af kurset.

Slutdatoen skal ligge i tællingsperioden.
- Felt 9** **Bestået:**
1 ciffer. Indeholder følgende værdier:
0 = kurset fortsætter ud over perioden
1 = kurset er fuldført, det afsluttes med prøve og denne er bestået.
2 = kurset er fuldført, det afsluttes med prøve, men denne er ikke bestået.
3 = eleven har afbrudt undervejs eller er ikke mødt frem til prøven
4 = kurset er fuldført og det afsluttes uden prøve
- Felt 10** **Aktivitetssomfang (STÅ):**
5 cifre
Decimalbrøk der udtrykker omfanget af den pågældende kursusaktivitet som andel af et helt undervisningsår.
Angives som decimalbrøk af 1 år på 5 cifre, hvor kommaet er underforstået. Det foranstillede 0 må ikke undertrykkes. Et fuldtidskursus angives således med værdien 10000, mens et halvtidskursus angives med værdien 05000.

Løber kurset over flere perioder er det årselevandelen for den del af kurset, der er indberettet på recorden her, der skal registreres.
Og hvis kurset fx er afbrudt bliver aktivitetsomfanget således mindre end kursets normale samlede omfang.
- Felt 11** **Fornavn:**
20 cifre
Den studerendes fornavne
- Felt 12** **Efternavn:**
30 cifre
Den studerendes efternavn
- Felt 13** **Nationalitet:**
2 cifre
ISO landekoder.

Vejledning for indberetning til Danmarks Statistik af fuldførte kompetencegivende uddannelser ved voksenuddannelse

Indberetningens indhold

Dækker skoleåret 1. august 2017 til 31. juli 2018.

Populationen består af personer, som har fuldført en kompetencegivende uddannelse ved voksenuddannelsessystemet (åben uddannelse eller efteruddannelse), fx diplomuddannelser eller meritpædagoguddannelsen.

Vær specielt opmærksom på, at det skal fremgå af indberetningen, om kursisten med det pågældende kursus har fuldført en hel uddannelse, fx har fuldført en diplomuddannelse. Sidste år var angivelse heraf i mange tilfælde problematisk.

Bemærk, at der skal angives institutionsnummeret for den lokale institution, som har udbudt det pågældende kursus.

Der dannes én record, for hver gang en person har fuldført en kompetencegivende uddannelse i perioden. En fuldført kompetencegivende uddannelse er en egentlig eksamen, der giver enten studie- eller erhvervskompetence svarende til de kompetencegivende afsluttede uddannelser, der erhverves i det almindelige uddannelsessystem.

Den fuldførte kompetence indberettes i den periode, hvor fuldførelsesdatoen ligger.

Indberetningsform

Der er to indberetningsformer:

- SIS indberetning. Job S216.
- Ikke SIS: Indberetning kan evt. ske som en Excel fil eller textfil.

Leveringstidspunkt

3. september 2018

Variabelbeskrivelser (feltbeskrivelser):

Felt 1:

Personnummer:

10 cifre. Der angives det nummer, institutionen har opført.

Hvis personen ikke har et gyldigt personnummer, udfyldes således:

Fødselsdato, -md. og -år, samt 3 første bogstaver i efternavnet og 1 eller 2 for hhv. mand og kvinde.

Bemærk kurser skal også indberettes, selvom PNR er invalide eller mangelfuldt

Felt 2:

Afsluttende uddannelseskode (AUDD):

4 cifre.

F.eks. har ”Pædagogisk Diplomuddannelse” AUDD = 8503.

Felt 3

Fuldførelsestidspunkt:

8 cifre.

1.-4. ciffer er år. 5.+6. ciffer er måned. 7.+8. ciffer er dag.

Fuldførelsestidspunktet er tidspunktet for eksamens afslutning.

Felt 4:

Institutionsnummer:

6 cifre.

Danmarks Statistiks sekscifrede institutionskode. (Samme kode, som bruges ved indberetning af de ordinære uddannelser). Der skal angives institutionsnummeret for den lokale institution, som udbyder det pågældende kursus.

Felt 5

Fornavn:

20 cifre

Den studerendes fornavne

Felt 6

Efternavn:

30 cifre

Den studerendes efternavn

Felt 7

Nationalitet:

2 cifre

ISO landekoder.