

Indberet til Danmarks Statistik med fuldmagtsaftale

Dette er en vejledning i, hvordan du indberetter til Danmarks Statistik på vegne af en anden virksomhed.
Det forudsætter, at der er oprettet en fuldmagt for hver af de virksomheder, der skal indberettes for.

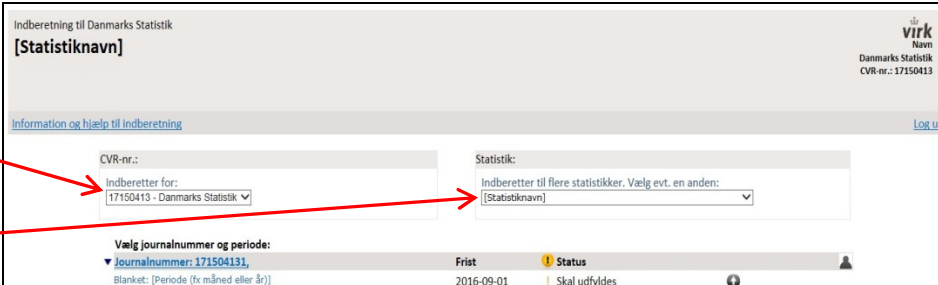
Find din indberetning

Brug det fremsendte link
eller find den relevante statistik på www.dst.dk/virk
eller fremsøg statistikken på Virk.dk og tryk **Start indberetning**.

Log på

Log på med din medarbejdersignatur.

Herefter kommer du til blanketoversigten for den valgte statistik:



Vælg CVR-nr.

Vælg statistik

Vælg CVR-nr.

Hvis det CVR-nr., du er logget på med, har fuldmagt til at indberette for andre CVR-numre, vil der til **venstre** i skærmbilledet være et rullepanel indeholdende de CVR-numre, du kan indberette for (se ovenfor). Vælg først det CVR-nr. på listen, du skal indberette for. Vælg derefter statistik i det **højre** rullepanel. Herefter vises de blanketter, der hører til det valgte CVR-nr. for den valgte statistik.

Skift mellem statistikker

I **højre** rullepanel kan du vælge en evt. anden statistik, som du skal indberette til.

Når du er færdig med at udfylde blanketten, tryk **Indsend**.