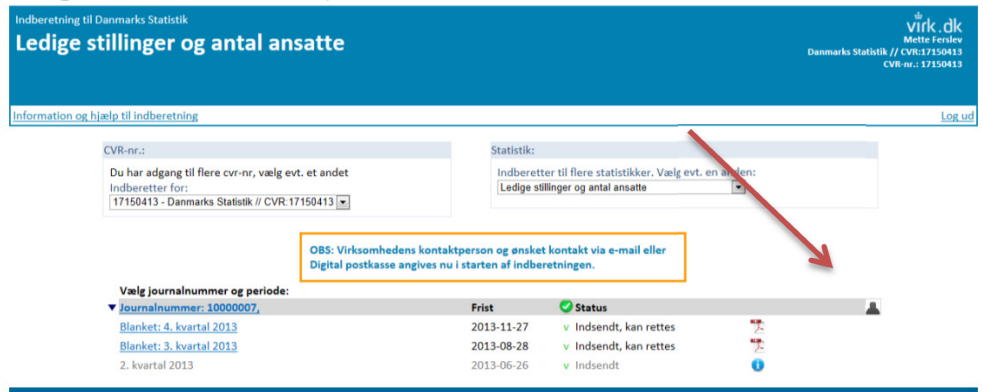


Valg af Digital Postkasse i e-blanketterne

I forbindelse med at virksomhederne har fået en Digital Postkasse, er det nu muligt at vælge at blive kontaktet via denne for obligatorisk digitale statistikker. Dermed er indgangen til blanketterne blevet ændret.

Der er nu to muligheder for at ændre kontaktinformationerne:

Klik på den lille mand i højre side:



Indberetning til Danmarks Statistik
Ledige stillinger og antal ansatte
virk.dk
Mette Førslev
Danmarks Statistik // CVR:17150413
CVR-nr.: 17150413

Information og hjælp til indberetning [Log ud](#)

CVR-nr.:
Du har adgang til flere cvr-nr, vælg evt. et andet indberetter for:
17150413 - Danmarks Statistik // CVR:17150413

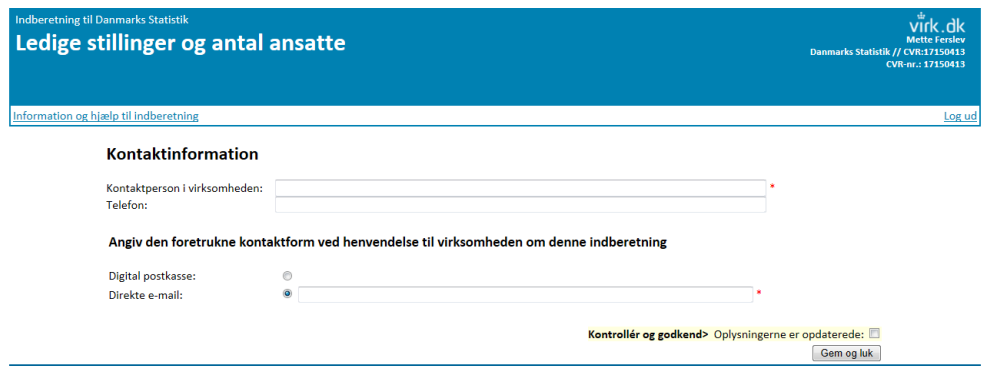
Statistik:
Indberetter til flere statistikker. Vælg evt. en anden:
Ledige stillinger og antal ansatte

OBS: Virksomhedens kontaktperson og ønsket kontakt via e-mail eller Digital postkasse angives nu i starten af indberetningen.

Vælg journalnummer og periode:

Journalnummer: 10000007	Frist	Status	
Blanket: 4. kvartal 2013	2013-11-27	Indsendt, kan rettes	
Blanket: 3. kvartal 2013	2013-08-28	Indsendt, kan rettes	
2. kvartal 2013	2013-06-26	Indsendt	

Nu kan kontaktinformationerne indtastes og Digital Postkasse vælges. Sætter man prik i Digital Postkasse, vil e-mail-feltet forsvinde.



Indberetning til Danmarks Statistik
Ledige stillinger og antal ansatte
virk.dk
Mette Førslev
Danmarks Statistik // CVR:17150413
CVR-nr.: 17150413

Information og hjælp til indberetning [Log ud](#)

Kontaktinformation

Kontaktperson i virksomheden:

Telefon:

Angiv den foretrukne kontaktform ved henvendelse til virksomheden om denne indberetning

Digital postkasse:

Direkte e-mail:

Kontrollér og godkend > Oplysningerne er opdaterede:

[Gem og luk](#)

Sæt ✓ i "Kontrollér og godkend" og klik på "Gem og luk".

Du har også mulighed for at ændre kontaktinformationerne ved at gå ind i blanketten:

Indberetning til Danmarks Statistik

Ledige stillinger og antal ansatte

[Information og hjælp til indberetning](#) [Log ud](#)

Kontaktinformation

Kontaktperson i virksomheden:

Telefon:

Angiv den foretrukne kontaktform ved henvendelse til virksomheden om denne indberetning

Digital postkasse:

Direkte e-mail:

Kontrollér og godkend Oplysningerne er opdaterede:

Når du har udfyldt kontaktinformationerne og valgt, om du vil kontaktes pr. e-mail eller Digital Postkasse samt sat ✓ i ”Kontrollér og godkend”, kan du enten vælge ”Gem og Luk” eller ”Gem og fortsæt”. Vælger du ”Gem og luk”, vil du komme tilbage til oversigten over blanketter. Vælger du ”Gem og fortsæt”, vil du komme ind på blanketten og have mulighed for at indberette til den pågældende statistik.

Lige så snart du har klikket på en af gem-knapperne, vil oplysningerne blive sendt til Danmarks Statistik.