

## **Krav til it-udstyr, eksternt finansieret og opstillet under Danmarks Statistiks mikrodataordninger:**

En forudsætning for indgåelse af aftale om opstilling og drift af udstyr er, at der er indgået aftale med Forskningsservice omkring levering af data. Herefter kan der indgås driftsaftale, der skal være godkendt af begge parter, før arbejdet påbegyndes.

1. Kunden afholder alle udgifter i forbindelse med anskaffelse, installation, nedtagning, bortkørsel, reparation, service og fejlretning af såvel hardware som software.
2. Al montering samt installation af operativsystem og programmer foretages af Danmarks Statistik. Præ-installationer vil blive overskrevet.
3. Overvågning, administration og daglig drift foretages af Danmarks Statistik på abonnementsbasis.
4. Leverandører/serviceteknikere gives ikke uledsaget adgang til udstyr. Fjernrettelse/-overvågning kan ikke finde sted.
5. Adgang til udstyret sker kun via Fjernskrivebord og token.
6. Der kan kun hjemsendes filer fra udstyret via "Send-fil"-systemet, hvor brugeren selv udpeger de filer, der efterfølgende bliver afsendt med e-post. Forskningsservice overvåger på stikprøvebasis denne overførsel af data. Overførsel af data til udstyret foretages af Forskningsservice.
7. Operativsystemet skal være i den version Danmarks Statistik anviser:
  - a. Microsoft Windows Server 2012 R2 (eller efter aftale, nyere version) incl. CAL-licenser til både Windows Server og RDS, licenseret "per user" eller pr. server.
  - b. Microsoft Windows 10 Enterprise (bemærk at de fleste hardwareleverandører ikke supporterer dette på servermodeller).
  - c. Virtualisering: Vmware (ex. vSphere, ESXi, Server, Player Plus) og Microsoft HyperV kun til lokal afvikling i Danmarks Statistik og kun efter aftale.
8. Alt programmel, licensfiler mv. skal leveres på CD/DVD eller elektronisk medie, sammen med en oversigt, og foreligge før klargøring og installation påbegyndes.
9. Brug af antivirus-programmel efter Danmarks Statistiks anvisninger.
10. Krav til lagringsmedier:
  - a. Alle diske skal være hardware-beskyttede med fault tolerance. Dette kan fx være RAID 1 og/eller RAID 10 og/ eller RAID 5. Bemærk, at dette kræver ekstra diske og mindst én RAID-controller.
  - b. Mindst 2 drev: C:-drev til operativsystem mv. og mindst ét data-drev.
11. Der vil ikke være adgang til Internettet fra udstyret.
12. Udstyret skal kunne monteres i et standard. 19" rack fra HP og hertil foretrækkes udstyr fra HP. "Kabel-arme" skal medfølge.
13. Kunden har selv ansvaret for forsikring af udstyret overfor brand, skade o. lign., og Danmarks Statistik kan ikke stilles til ansvar, såfremt sådanne hændelser skulle opstå.

14. Udstyret indgår ikke i Danmarks Statistiks it-beredskab, hvorfor driftsafbrydelser kan forekomme, såfremt der opstår en beredskabssituation.
15. I øvrigt henvises til de generelle regler for serviceopgaver i Danmarks Statistik:  
<http://www.dst.dk/da/TilSalg/produkter/generelle-aftalevilkkaar.aspx>,  
 hvor punkterne 2-4 relaterer sig til omtalte aftale med Forskningservice.

## Vilkår for installation, drift og vedligeholdelse:

- Afregning for kalenderåret foretages normalt i 2. kvartal
- Timeprisen er Danmarks Statistiks gældende dagspris for serviceopgaver på faktureringsstidspunktet.
- De øvrige angivne priser revideres årligt i januar måned.
- Eksterne konsulenter kan på kundens regning efter aftale inddrages, hvortil Danmarks Statistik selv påregner sig det samme timetal.

### Afregningsmodel for fysisk og virtuelt udstyr:

#### Installations-udgifter:

Timepris	1.340 kr.
Klargøring af udstyr og operativsystem:	Op til 7 timer
Installation af applikationer, pr. stk.	1 time
Installation af andre systemer (fx Vmware)	Tilbud/efter forbrug
Projektstyring, herunder afklaring af løsning	Op til 10 timer

#### Supplering, nedtagning og omkonfigurering:

Nedtagning af enhed, sletning af diske	Op til 4 timer
Flytning fra anden server af brugere og data, samt tilretning af scripts	Tilbud eller efter forbrug
Omkonfigurering	
Installation af applikationer, (normalt 1 time/stk.)	
Installation af andre systemer (fx Vmware)	
Projektstyring (normalt 1 time)	

#### Årlige vedligeholdelses- og driftsudgifter:

Overvågning, administration, support og drift (fysisk server)	21.779 kr.
Overvågning, administration, support og drift (virtuel server)	19.266 kr.
Overvågning og drift (virtuel host)	10.889 kr.

### Afregningselementer - for fysisk udstyr:

#### Miljøudgifter (køl, strøm) pr enhed:

Klasse A: fx Adskilt diskhylde	Fra 2.513 kr.
Klasse B: fx 'pizza'-server 1-2 units desktops	5.864 kr.
Klasse C: fx 'rack'-server 3-4 units	11.728 kr.
Udenfor ovennævnte kategori	Efter tilbud

Alle vores priser er ekskl. moms.

# Bilag 1: Kopi af VILKÅR FOR AFTALER

## Vilkår for Aftaler

### INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indgåelse af aftale og opfyldelse af kontrakten
2. Danmarks Statistiks ansvar
3. Specielle vilkår som gælder for Danmarks Statistik
4. Specielle vilkår som gælder for kunden
5. Betalingsbetingelser
6. Kontaktpersoner
7. Opsigelse af kontrakten
8. Ændringer i aftalen
9. Ikrafttrædelse og ophør af fortløbende aftaler
10. Abonnementsvilkår
11. Lovvalg og værneting

#### 1. Indgåelse af aftale og opfyldelse af kontrakten

Vilkår for Aftaler gælder for aftaler indgået mellem kunden og Danmarks Statistik. Vilkårene udgør således retsforholdet mellem parterne under aftalen - og i forhold til visse bestemmelser også efter aftalen er ophørt.

Der henvises i øvrigt til Danmarks Statistiks Forretningsbetingelser, som bl.a. beskriver vilkår generelt og i forhold uden for aftale.

Danmarks Statistik udfører opgaver i overensstemmelse med de vilkår, som er nævnt i den underskrevne kontrakt eller i form af anden skriftlig eller mundtlig aftale. Hvis ikke andet er anført i kontrakten eller aftalt, udføres opgaven i overensstemmelse med Vilkår for Aftaler.

**Læs også:** Lovgivning og datasikkerhed

#### 2. Danmarks Statistiks ansvar

Fejl knyttet til udførelsen af opgaven, som er forårsaget af Danmarks Statistik, rettes af Danmarks Statistik uden omkostninger for kunden, forudsat at kunden, efter at opgaven er leveret af Danmarks Statistik, skriftligt har informeret om fejlen inden 30 dage.

Herudover har Danmarks Statistik ikke økonomisk ansvar for kundens eventuelle direkte eller indirekte skader eller tab, herunder mistet fortjeneste hos kunden, skader eller tab opstået hos kundens eventuelle medkontrahenter, som følge af fejl i statistikken, eller fejl, som er opstået ved bearbejdning af statistikken, eller som følge af forsinket levering af opgaven. Danmarks Statistik har ikke ansvar for fejl eller forsinkelser opstået på grund af force majeure, herunder strejke eller lock out.

Er opgavens færdiggørelse afhængig af kundens levering af data, andet materiale eller informationer, og er der fastsat en frist herfor, medfører kundens leveringsforsinkelse uden videre en udsættelse af den frist eller dato, der er aftalt for Danmarks Statistiks levering. Er forsinkelsen væsentlig, forbeholder Danmarks Statistik sig ret til at fastsætte en ny færdiggørelsesdato eller ophæve aftalen.

#### 3. Specielle vilkår som gælder for Danmarks Statistik

Såfremt kunden ikke har offentliggjort resultater, som er fremkommet på grundlag af den udførte opgave, inden for en periode, der står i et rimeligt forhold til det ved kontraktindgåelsen oplyste anvendelsesformål, forbeholder Danmarks Statistik sig ret til at offentliggøre resultaterne - under hensyntagen til institutionens almene samfundsmæssige informationsforpligtelse - uden at yde økonomisk kompensation herfor. Samme vilkår gælder, hvis Danmarks Statistik vælger at offentliggøre servicereleaterede resultater efter kundens offentliggørelse. Danmarks Statistik forbeholder sig desuden ret til at bearbejde, offentliggøre og kommentere det leverede materiale, hvis kunden benytter materialet på en måde, som, Danmarks Statistik mener, kan give anledning til misforståelser, forkerte konklusioner og lignende. Danmarks Statistik har ligeledes ret til at lade en tredje part udføre del-arbejdsopgaver, som indgår i den pågældende opgave. Danmarks Statistik forbeholder sig ret til at tage betaling for rådgivning i forbindelse med udførelsen af serviceopgaven udover det, der er fastlagt i aftalen

Alle leverancer fremsendes elektronisk på e-post eller på CD-rom afhængig af filstørrelsen. Ønsker kunden et andet format eller leveringsform, end hvad der er normalt for en opgave, aftales dette i forbindelse med indgåelse af aftale.

#### **4. Specielle vilkår som gælder for kunden**

Kunden må kun videregive det leverede materiale til personer inden for firmaet, institutionen eller afdelingen, der er angivet på forsiden af kontrakten. Kunden må ikke videregive det leverede materiale til tredjemand. Kundens videregivelse, udlån, udlejning eller salg af uforarbejdet data til tredjemand må alene ske ved særskilt aftale med Danmarks Statistik eller i forbindelse med indgåelse af en videresalgsaftale. Overholdes dette ikke, er Danmarks Statistik berettiget til at gøre regres mod kunden og evt. mod tredjemand.

Foretager kunden en væsentlig videreforarbejdning af det leverede materiale eller dele heraf, kan det forarbejdede materiale videregives til tredjemand. Ved anvendelse af det leverede materiale skal Danmarks Statistik nævnes som kilde i overensstemmelse med god skik og i det omfang, som betinges af formålet. Der gælder specielle forhold og procedurer i forbindelse med fortolkning og kildeangivelser af beregningsopgaver med ADAMmodellen.

Anvendelse af Danmarks Statistiks logo må alene ske efter forudgående aftale.

Offentliggørelse af uforarbejdet data, fx på internettet eller mangfoldiggørelse i form af andet medie, må alene ske efter forudgående aftale med Danmarks Statistik.

Kunden må ikke anvende underleverandører eller overdrage sine rettigheder eller forpligtelser til andre, med mindre Danmarks Statistik har givet skriftligt samtykke.

#### **5. Betalingsbetingelser**

Danmarks Statistik har ejendomsretten og ophavsretten til produktet. Danmarks Statistik overdrager brugsretten til kunden mod de nærværende beskrevne vilkår.

Brugsretten overgår først til kunden, når den aftalte købesum er betalt.

Betaling sker – såfremt andet ikke fremgår af aftalen – ved levering af opgaven. Herudover er Danmarks Statistik berettiget til at kræve hel eller delvis betaling (fx ratebetaling) ved indgåelse af aftale (accept af tilbud).

Oplyste priser angives i danske kroner.

Betaling er netto 30 dage. Fakturaen fremsendes senest 5 hverdage efter opgaven er leveret. Ved forsinket betaling udsendes rykkerskrivelser og hvis betaling stadig ikke er modtaget, overgives fordringen derefter til Skat til inddrivelse. Danmarks Statistik er herudover berettiget til at opkræve et rykkergebyr pr. påkrav/rykker og morarenter.

Danmarks Statistik forbeholder sig ret til at ændre i priser, der fastsættes efter forbrug, med en måneds varsel (se afsnit 10 om abonnementsvilkår). I tilfælde af varslede prisændringer kan kunden opsiges en indgået aftale med mindst 30 dages varsel til ophør tidligst den dag, hvor prisændringen træder i kraft

#### **6. Kontaktpersoner**

Kunden og Danmarks Statistik udpeger hver én kontaktperson i forbindelse med opgaven. Eventuelt personskifte meddeles den anden part snarest. Kontaktpersonernes opgave er at se til, at opgaven udføres i overensstemmelse med aftalen, samt at aftaleforpligtelserne generelt overholdes. Parterne informerer hinanden om forhold, som kan forhindre, at opgaven løses på den aftalte tid eller på den aftalte måde. Meddelelsen om disse forhold skal gives skriftligt, så snart de konstateres.

#### **7. Opsigelse af kontrakten**

Hvis kunden eller Danmarks Statistik ikke har overholdt eller har forsømt de kontraktlige forpligtelser, og efter skriftlig anmodning fra den anden part ikke har rettet denne forsømmelse inden 30 dage, har modparten ret til at opsiges kontrakten.

Hvis forsømmelsen eller andet aftalebrud skader opgaven som helhed, har den anden part ret til at opsiges aftalen øjeblikkeligt.

Hvis aftalen opsiges eller annulleres, har Danmarks Statistik ret til fuld økonomisk dækning for de delopgaver, som allerede er udført inden for rammerne af aftalen.

## **8. Ændringer i aftalen**

Ændringer i aftalens indhold og omfang, herunder vilkår i forbindelse med videregivelse af oplysninger til tredjemand, skal aftales skriftligt, fx i form af videresalgsaftale.

Eventuelle ændringer i aftaler skal ske skriftligt. Er aftalen nedskrevet i en kontrakt, skal ændringerne vedlægges som tillæg til aftalen.

## **9. Ikrafttrædelse og ophør af fortløbende aftaler**

En aftale træder i kraft, når der foreligger en accept af tilbud fra kundens side. Er aftalen nedfældet i en formel kontrakt, træder denne i kraft, når begge parter har underskrevet denne. Med mindre andet er aftalt, angiver den sidste dato for underskrivelse (typisk kundens underskrivelsesdato) ikrafttrædelsesdatoen. Er der ikke påført en dato for underskrivelse, regnes ikrafttrædelsesdatoen 5 arbejdsdage fra datoen angivet på forsiden af kontrakten.

Aftaler er gyldige som formuleret, eller i ændret form (jf. pkt. 8), indtil de definerede opgaver og forpligtelser gensidigt er løst eller opfyldt. Kundens muligheder for videregivelse eller offentliggørelse af enten forarbejdet eller uforarbejdet materiale har ingen forældelsesfrist.

En fortløbende aftale kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel. Opsigelsen skal ske skriftligt. Undtagelsen herfra er ved indgåelse af abonnementsaftaler (se afsnit 10 om opsigelsesmuligheder for abonnementskunder).

## **10. Abonnementsvilkår**

Følgende abonnementsvilkår omfatter ikke salg og formidling af produkter, som Danmarks Statistik har udliciteret til Schultz Boghandel.

Er andet ikke oplyst er der på abonnementer en bindingsperiode på et år (kalender - eller statistikår, svarende til referenceåret for den pågældende statistik) - dog med forbehold for opsigelsesmuligheder.

Er andet ikke oplyst er et abonnement fortløbende. Opsiges abonnementet ikke efter gældende regler (se nedenfor) fortsætter det uændret.

Abonnementer betales forud. Afhængig af abonnementsstypen kan der være tale om betaling for et statistikår eller et kalenderår.

Ændring af priser varsles som hovedregel i starten af kalender-året for det nye abonnementsår - dog senest 30 dage før ikrafttrædelse.

Opsigelse skal ske skriftligt senest 30 dage før udløb af abonnementsåret (kalender - eller statistikår, svarende til referenceåret for den pågældende statistik), sker dette ikke fortsætter abonnementet uændret.

I tilfælde af ændrede priser eller abonnementsvilkår inden for abonnementsåret kan kunden opsige abonnementet til ophør tidligst den dag, hvor prisændringen eller de nye abonnementsvilkår træder i kraft. Senere varsling om prisændringer fra Danmarks Statistik end 30 dage før ikrafttrædelse berettiger kunden til at opsige abonnementet med øjeblikkelig virkning. Danmarks Statistik kan ændre mediet for levering eller leveringsformatet på abonnementet indenfor abonnementsåret uden det berettiger kunden til at opsige abonnementet. Danmarks Statistik skal dog varsle ændringen minimum en måned før ændringens ikrafttræden.

## **11. Lovvalg og værneting**

Samhandel med Danmarks Statistik er undergivet dansk ret.

Hvis tvister ikke kan løses gennem forhandlinger mellem parterne, afgøres de - som første instans - ved Sø- og Handelsretten i København.