

**Statistikdokumentation for  
Arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer 2019**

## 1 Indledning

Statistikken om arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer belyser niveauet for private virksomheders samlede omkostninger i forbindelse med et ansættelsesforhold, fordelt efter arbejdsstedets branche, arbejdsfunktion og omkostningskomponenter. Statistikken offentliggøres en gang om året, og benyttes til at sammenligne de samlede arbejdsomkostninger på tværs af brancher og arbejdsfunktioner.

## 2 Indhold

Arbejdsomkostninger for den private sektor offentliggøres for 9 hovedbrancher, samt for 9 arbejdsfunktioner. Statistikken er lavet ud fra en stikprøve baseret på virksomheder med flere end ni fuldtidsbeskæftigede i den private sektor, herunder også elever og unge under 18 år. Arbejdsomkostninger består af lønmodtagerens fortjeneste tillagt øvrige arbejdsomkostninger.

### 2.1 Indholdsbeskrivelse

Arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer offentliggøres for 9 hovedbrancher, samt for 9 arbejdsfunktioner. Statistikken er lavet ud fra en stikprøve baseret på virksomheder med flere end ni fuldtidsbeskæftigede, herunder også elever og unge under 18 år. Ansatte i virksomheder inden for landbrug og fiskeri indgår dog ikke i statistikken. Arbejdsomkostninger består af lønmodtagerens fortjeneste tillagt øvrige arbejdsomkostninger. Fortjenesten omfatter lønmodtagerens samlede indtægter i forbindelse med ansættelsesforholdet, mens øvrige arbejdsomkostninger omfatter den del af virksomhedens arbejdsomkostninger, der ikke har karakter af fortjeneste for lønmodtageren, såsom bidrag til offentlige kasser, uddannelsesomkostninger, frivillige personaleomkostninger mv. Fortjenesten er hentet fra den årlige lønstruktur for den private sektor, der er baseret på en totaltælling af virksomheder med mere end ni fuldtidsbeskæftigede, mens øvrige arbejdsomkostninger baseres på en særlig stikprøveundersøgelse.

### 2.2 Grupperinger og klassifikationer

Brancherne i statistikken følger den danske branchenomenklatur, mens arbejdsfunktionskoderne findes i [DISCO-o8 i lønstatistikken](#).

Brancherne er klassificeret efter branchekoderne i DBO7, der er en udbyggelse af EU's fællesnomenklatur NACE rev. 2 og den er principielt en klassifikation af økonomiske aktiviteter. I praksis er dens væsentligste funktion at danne grundlag for en klassifikation af arbejdssteder efter disses hovedaktivitet. Yderligere information om DBO7 og NACE kan findes på [Danmarks Statistiks hjemmeside](#).

DISCO-o8 i lønstatistikken er den officielle danske version af den internationale fagklassifikation, International Standard Classification of Occupations, ISCO-o8, som er udarbejdet af International Labour Organization, ILO. Klassifikationen anvendes også i EU-sammenhænge. DISCO-o8 i lønstatistikken er uafhængig af medarbejderens formelle titel og uddannelse, da den udelukkende bygger på jobfunktionens kvalifikationskrav og hvilken type arbejde, der er tale om. Denne definition gør det muligt at sammenligne personer, der har den samme arbejdsfunktion. På Danmarks Statistiks hjemmeside kan du finde mere om [DISCO-klassifikationerne](#).

## 2.3 Sektordækning

Sektoren virksomheder og organisationer omfatter private og offentlige virksomheder, ekskl. brancherne Landbrug og Fiskeri. De offentlige virksomheder det refereres til her er offentlige selskaber og selskabslignende virksomheder, der drives på markedsvilkår.

## 2.4 Begreber og definitioner

**Aftalebestemte omkostninger:** Aftalebestemte omkostninger omfatter arbejdsgivernes udgifter til diverse fonde, samt gruppelevsforikring.

**Andre lovpligtige omkostninger:** Andre lovpligtige omkostninger omfatter arbejdsgiverens bidrag til lovpligtig arbejdsskadesforsikring/arbejdsulykkforsikring, erhvervs sygdomsforsikring (AES) og bidrag til barselsfonde. Desuden optræder her dagpengegodtgørelse i forbindelse med afskedigelse, hjemsendelse m.v. Oplysningerne i forbindelse med sidst nævnte omkostningstype, indsamles til den årlige lønstatistik. Refusioner fra barselsfonde er trukket fra.

**Andre personaleomkostninger:** Andre personaleomkostninger omfatter bl.a. bidrag til erhvervsansvarsforsikring, bidrag til andre frivillige medarbejderrelaterede forsikringer, bidrag til firmapensionskasser, rekrutteringsomkostninger samt jubilæumsgratiale og fratrædelsesgodtgørelse. Oplysningerne i forbindelse med de to sidst nævnte omkostningstyper, indsamles til den årlige lønstatistik. Derudover omfatter andre personaleomkostninger, de arbejdsomkostninger arbejdsgiver måtte have i forbindelse med privat jobtræning, arbejdstøj og vask, personalekonferencer, førstehjælpsudstyr og andet sikkerhedsudstyr, udgifter til personlig pleje, personalegoder der ikke er skattepligtige, kantine m.m.

**Basisfortjenesten pr. præsteret time:** Basisfortjeneste er grund-, kvalifikations- og funktionsløn m.m., samt ferie- og søgnehelligdagsbetalinger, særlig feriegodtgørelse, bruttotræk og fritvalgsordning.

**Bidrag til offentlige kasser:** Bidrag til offentlige kasser omfatter bidrag til Arbejdsgivernes Elevrefusion (AER), bidrag til sygedagpengeforsikring, lønsumsafgift, finansieringsbidrag samt den statslige fleksjobordning og den statslige barselsfond. Lønsumsafgift betales af ikke-momspligtige brancher og forekommer således hovedsageligt inden for branchen finansiering og forsikring. Brancherne ejendomshandel og udlejning, undervisning og sundhed samt kultur, fritid og anden service er delvist berørt af lønsumsafgiften.

**Fortjeneste pr. præsteret time:** Fortjeneste pr. præsteret time = Fortjeneste / Præsterede timer.

Fortjenesten omfatter den samlede indtjening i forbindelse med ansættelsen, og indeholder basisfortjenesten, (inkl. særlig feriegodtgørelse, ferie- og søgnehelligdagsbetalinger), pensionsbidrag, uregelmæssige betalinger, personalegoder, genetillæg, fraværsbetalinger samt overtidstillæg.

Præsterede timer omfatter kun de reelt arbejdede timer, dvs. antallet af betalte timer fratrukket betalte fraværstimer, betalte ferietimer og betalte søgnehelligidagstimer. De betalte timer svarer til de aftalte timer samt betalte overtimer. Uregistrerede overtimer indgår således ikke i de præsterede timer.

Fortjenesten pr. præsteret time fortæller noget om, hvilken lønudgift arbejdsgiveren i gennemsnit har pr. time, ved at have en medarbejder ansat. Tilsvarende siger begrebet noget om, hvilken indtjening lønmodtageren har pr. time, hun udfører arbejdet. Begrebet er dermed ikke velegnet til at vise, hvilken indtjening en person opnår som følge af sin ansættelse som lønmodtager, da eksempelvis en høj grad af betalt fravær, vil resultere i en højere fortjeneste pr. præsteret time.

Fraværsbetalinger pr. præsteret time: Arbejdsgivers betaling i forbindelse med egen sygdom, børns sygdom, barsel, ulykke og andet fravær, til lønmodtager. Det er således kun de fraværsbetalinger, som betales af arbejdsgiver, der indgår. Det gælder også de betalinger, som arbejdsgiver efterfølgende eventuelt får refunderet fra det offentlige.

Genetillæg pr. præsteret time: Genetillæg er fx holddriftstillæg og forskellige former for smudstillæg, men ikke overtidstillæg.

Overtidstillæg pr. præsteret time: Overtidstillæg gives for arbejde ud over normal arbejdstid. Omfatter såvel over- som merarbejde.

Pension inkl. ATP pr. præsteret time: Både lønmodtagers og arbejdsgivers bidrag - herunder ATP. Pensionsordninger som ikke administreres af arbejdsgiver indgår ikke.

Personalegoder pr. præsteret time: Personalegoder omfatter kun personalegoder som indregnes i A-indkomsten, dvs. fx værdi af fri bil, kost, logi og arbejdsgiverbetalt sundhedsforsikring

Refusioner fra offentlige kasser: Refusioner fra offentlige kasser omfatter refusioner fra AER, løntilskud og fleksjob, refusioner i forbindelse med uddannelse og refusioner for udgifter til løn under bl.a. sygdom og barsel.

Samlede arbejdsomkostninger i alt: Samlede arbejdsomkostninger i alt, er alle de omkostninger der for en virksomhed er forbundet med at have en given person ansat, pr. time personen er på arbejde. De samlede arbejdsomkostninger fremkommer som en samlet sum af, fortjeneste i alt og øvrige arbejdsomkostninger i alt, begge sat i forhold til den præsterede tid.

Uddannelsesomkostninger: Uddannelsesomkostninger omfatter omkostninger til ekstern uddannelse, intern uddannelse samt honorarer til eksterne undervisere.

Uregelmæssige betalinger pr. præsteret time: Uregelmæssige betalinger er fx bonusudbetalinger, overskudsdeling, efterreguleringer af løn o.l.

Øvrige arbejdsomkostninger: Øvrige arbejdsomkostninger omfatter arbejdsomkostninger, der ikke har karakter af fortjeneste for lønmodtageren såsom bidrag til offentlige kasser, andre lovpligtige omkostninger, aftalebestemte omkostninger, uddannelsesomkostninger og andre personaleomkostninger.

## 2.5 Enheder

Statistikens enhed er det enkelte ansættelsesforhold defineret som en ansat hos en bestemt arbejdsgiver, på et bestemt arbejdssted, med en bestemt arbejdsfunktion. Ved skift af arbejdsgiver, arbejdssted eller arbejdsfunktion etableres der dermed nye ansættelsesforhold.

## 2.6 Population

Målpopulationen er alle virksomheder som beskæftiger mere end ni fuldtidsbeskæftigede, eksklusiv virksomheder i branchen landbrug og fiskeri. Arbejdsomkostninger for den private sektor opgøres på baggrund af den årlige lønstruktur samt undersøgelsen af øvrige arbejdsomkostninger for den private sektor. Statistikdokumentationen til beskrivelse af [den årlige lønstruktur](#).

Undersøgelsen af virksomhedernes øvrige arbejdsomkostninger for den private sektor baseres på en stikprøve af virksomheder med en beskæftigelse på mere end ni fuldtidsbeskæftigede fra Det Erhvervsstatistiske Register. Stikprøven er stratificeret efter virksomhedernes størrelse og branchetilhørsforhold.

## 2.7 Geografisk dækning

Statistikken dækker hele Danmark.

## 2.8 Tidsperiode

Den nuværende tidsserie dækker perioden fra 2014-.

## 2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

## 2.10 Måleenhed

Måleenheden er kr. pr. præsteret time.

## 2.11 Referencetid

01-01-2019 - 31-12-2019

## 2.12 Hyppighed

Statistikken udkommer årligt.

## 2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Oplysningerne indsamles med hjemmel i lov om Danmarks Statistik §8.

Det juridiske grundlag for undersøgelsen er RÅDETS FORORDNING (EF) Nr. 530/1999 af 9. marts 1999, om statistikker over løn- og lønomkostningsstrukturer.

## 2.14 Indberetningsbyrde

Indberetningsbyrden er søgt begrænset ved i så høj grad som muligt at gøre brug af allerede indsamlet datamateriale. Endvidere foregår al indberetning elektronisk. Indberetningsbyrden hvad angår den årlige lønstruktur henvises til statistikdokumentationen 'Lønstruktur'.

## 2.15 Øvrige oplysninger

Der findes emnesider vedr. [Arbejdsomkostninger](#) og [Lønstatistik og Arbejdsomkostninger](#).

## 3 Statistisk behandling

Data vedrørende medarbejdernes fortjeneste indhentes på individniveau fra den årlige lønstrukturstatistik, mens data vedrørende virksomhedernes øvrige arbejdsomkostninger indhentes på virksomhedsniveau via en spørgeskemaundersøgelse. Øvrige arbejdsomkostninger fordeles ud på virksomhedens medarbejdere via en veldefineret fordelingsnøgle. De samlede arbejdsomkostninger pr. ansættelsesforhold beregnes ved at summe fortjenesten fra lønstrukturen og øvrige arbejdsomkostninger pr. ansættelsesforhold.

### 3.1 Kilder

Arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer opgøres på baggrund af den årlige lønstruktur samt undersøgelsen af øvrige arbejdsomkostninger. Statistikdokumentationen til beskrivelse af den årlige lønstruktur findes som [Lønstruktur](#). Undersøgelsen af virksomhedernes og organisationernes øvrige arbejdsomkostninger baseres på en stikprøveundersøgelse på ca. 3.500 virksomheder. Datamaterialet til den årlige opgørelse af de samlede arbejdsomkostninger for den private sektor indsamles i samarbejde med Dansk Arbejdsgiverforening og Finanssektorens Arbejdsgiverforening. Foreningerne indsamler oplysningerne fra deres respektive medlemsvirksomheder, og stiller dem til rådighed for Danmarks Statistik. Danmarks Statistik indsamler selv oplysninger fra virksomheder og organisationer, der ikke er medlem af en af de nævnte foreninger. Oplysninger omkring virksomhedernes bidrag og refusioner til barselsfonde og AUB samt finansieringsbidrag og bidrag til erhvervsydsydomssikring hentes fra ATP.

### 3.2 Indsamlingshyppighed

Data indsamles årligt.

### 3.3 Indsamlingsmetode

Arbejdsomkostningerne indsamles ved online indberetning fra de virksomheder der, indgår i stikprøven.

### 3.4 Datavalidering

Validering af fortjenesten og delkomponenterne herunder er beskrevet i statistikdokumentationen for statistikken [Lønstruktur](#).

Validering af øvrige arbejdsomkostninger, sker på alle indsamlede oplysninger. Generelt sammenlignes alle virksomhedens øvrige arbejdsomkostninger med tilsvarende omkostninger i andre virksomheder i samme branche. Hvis en virksomhed har øvrige arbejdsomkostninger som divergerer markant fra gennemsnittet i branchen, bliver virksomhedens indberetning undersøgt nærmere.

### 3.5 Databehandling

Undersøgelsen af øvrige arbejdsomkostninger bygger på indberetninger fra virksomheder med en beskæftigelse svarende til 61 pct. af den samlede beskæftigelse i populationen. Der er stor forskel på dækningsgraden indenfor brancherne, hvorfor der i statistikken er foretaget en opregning af antallet af ansættelser. Opregningen foregår på den måde, at virksomhederne grupperes efter branche og antal beskæftigede. Derefter findes dækningsgraden for hver enkelt branchestørrelsesgruppe. Dækningsgraden, danner baggrund for en vægt, der tildeles hver virksomhed i den pågældende branchestørrelsesgruppe. For så vidt angår behandlingen af data vedr. fortjenesten henvises til [Lønstruktur](#).

Behandling af data vedrørende øvrige arbejdsomkostninger, foretages i forlængelse af datavalideringen. Her imputeres værdier, i de tilfælde, hvor disse vurderes at være ukorrekte. Værdier imputeres med gennemsnitsværdier fra andre virksomheder i samme branche, som har indberettet. Nogle indberetninger er af så dårlig kvalitet, at de fjernes fra materialet. Når databehandlingen på virksomhedsniveau er foretaget, fordeles de enkelte delelementer af øvrige arbejdsomkostninger ud på individer (virksomhedens medarbejdere) ved hjælp af forskellige fordelingsnøgler. Eksempelvis betaler virksomhederne dele af de øvrige arbejdsomkostninger med udgangspunkt i lønsummen eller i antallet af arbejdede timer. Disse øvrige arbejdsomkostninger fordeles mellem de enkelte medarbejder i henhold til medarbejdernes bidrag til lønsummen eller de samlede arbejdede timer.

### 3.6 Korrektion

Der laves ikke korrektioner af data, udover hvad der allerede er beskrevet under datavalidering og databehandling.

## 4 Relevans

Statistikken er et godt redskab til at sammenligne de udgifter en virksomhed har ved at have en medarbejder ansat, med andre virksomheders udgifter. Samtidig kan der også sammenlignes inden for brancher eller arbejdsfunktioner. Statistikken kan endvidere bruges til at sammenligne arbejdsomkostningerne på tværs af EU-landene.

#### 4.1 Brugerbehov

Statistikens brugere spænder bredt fra nationale og internationale organisationer, ministerier, kommuner og regioner, til private virksomheder og enkeltpersoner.

Statistikken er et godt redskab til at sammenligne virksomhedernes egne udgifter ved at have en medarbejder ansat, med andre virksomheders udgifter, indenfor brancher eller arbejdsfunktioner. Endvidere kan statistikken bruges til at sammenligne arbejdsomkostningerne på tværs af EU-landene.

#### 4.2 Brugertilfredshed

Der er ikke gennemført brugertilfredshedsundersøgelser.

#### 4.3 Fuldstændighed af data

Statistikken over "Arbejdsomkostninger for den private sektor" omfatter ikke brancherne Landbrug og Fiskeri.

### 5 Præcision og pålidelighed

Der foreligger ingen usikkerhedsberegninger for statistikken, dog betragtes statistikken som relativ præcis og pålidelig.

#### 5.1 Samlet præcision

Fortjenestekomponenten udgør 96 pct. af de samlede arbejdsomkostninger. Den samlede pålidelighed afhænger derfor primært af denne komponents pålidelighed. Pålidelighed er beskrevet i statistikdokumentationen for [Lønstruktur](#). For så vidt angår øvrige arbejdsomkostninger, vurderes pålideligheden at være høj. Det skyldes bl.a. at store dele af de øvrige arbejdsomkostninger er lovpligtige indbetalinger, som ofte baseres på virksomhedens branchetilhørsforhold og/eller antallet af medarbejdere. Det sidste betyder at kontrolmulighederne i forhold til det indberettede, er store. Kontrollerne understøtter den høje pålidelighed. Det vurderes at pålideligheden er steget gennem årene i takt med, at virksomhederne er blevet bekendt med indberetningen af disse oplysninger.

#### 5.2 Stikprøveusikkerhed

En kilde til usikkerhed er stikprøven. Stikprøven til øvrige arbejdsomkostninger dannes fra et udtræk fra Det Erhvervsstatistiske Register af virksomheder med en beskæftigelse på mere end ni fuldtidsbeskæftigede. Stikprøven er stratificeret efter virksomhedernes størrelse og branchetilhørsforhold. Stikprøven bestod i 2019 af 3563 virksomheder. Af disse udsendte Danmarks Statistik spørgeskema til de 1551, hvilket svarer til ca. 44 pct.. 54 pct. af skemaerne blev udsendt af Dansk Arbejdsgiverforening, mens de resterende 2 pct. blev udsendt af Finanssektorens Arbejdsgiverforening. Af de udsendte spørgeskemaer indgik ca. 98 pct. i statistikproduktionen. Den del, der ikke er blevet brugt i statistikken, udgik af forskellige grunde, fx fordi de pågældende virksomheder ophørte i løbet af 2019, eller fik en beskæftigelse på mindre end 10 i løbet af året. Der foreligger ingen beregninger af stikprøveusikkerhedens størrelse.



### 5.3 Anden usikkerhed

Ikke opgjort på nuværende tidspunkt.

### 5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

### 5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

### 5.6 Kvalitetsvurdering

Kvaliteten af statistikken er generelt høj. Enkelte af grundoplysningerne i de øvrige arbejdsomkostninger bygger på frivillige aftaler, og er derfor per definition forholdsvis svære at kontrollere gyldigheden af. Disse omkostninger er dog af så ringe betydning for de samlede omkostninger, at denne usikkerhed må betragtes som værende af meget begrænset betydning. En potentiel fejkilde er manglende respons fra virksomhederne. Svarprocenten på de øvrige arbejdsomkostninger er dog tæt på 100 pct.

### 5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

### 5.8 Praksis for revisioner

Der offentliggøres kun endelige tal.

## 6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken offentliggøres årligt i august ca. 8 måneder efter udgangen af referenceåret. Statistikken publiceres under normale omstændigheder uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

### 6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Statistikken offentliggøres ca. 8 måneder efter referenceårets udgang. Tallene er endelige ved offentliggørelsen og revideres ikke.

## 6.2 Publikationspunktighed

Statistikken publiceres under normale omstændigheder uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

## 7 Sammenlignelighed

Fra 2014 præsenteredes statistikken for arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer, for første gang i overensstemmelse med den nye europæiske nationalregnskabsmanual ESA2010. Derfor kan statistikken for 2019 ikke sammenlignes med tællingsperioder før 2014. Statistikken for perioden 2002-2013 kan ikke sammenlignes med data før 2002, da arbejdsomkostningerne fra 2002 er fordelt på personniveau mod tidligere virksomhedsniveau. Sammenligneligheden af statistikkerne fra 1997-2001 med statistikkerne fra før 1997 er begrænset, da undersøgelserne før 1997 blev gennemført med en anderledes metode.

### 7.1 International sammenlignelighed

Fra alle EU's medlemslande leveres hvert fjerde år data til [Eurostat](#), som på baggrund heraf offentliggør statistikken [Labour Cost Survey](#). Der er skabt konsistens mellem begreber og metode for alle EU-lande, således at tallene kan bruges til at sammenligne arbejdsomkostninger landene imellem.

### 7.2 Sammenlignelighed over tid

På grund af ændringer i sektorsgrænsningerne fra 2014, er det ikke muligt at sammenligne data fra 2019 med tællingsperioder før 2014. Sammenligneligheden med statistikkerne før 2002 er ikke muligt, da arbejdsomkostningerne fra 2002 er fordelt på personniveau mod tidligere virksomhedsniveau. Sammenligneligheden af statistikkerne fra 1997-2001 med statistikkerne fra før 1997 er begrænset, da undersøgelserne fra 1997 blev gennemført med en ny metode.

Specifikke ændringer: - Fra 2018-2019: Det praktikpladsafhængige AUB-bidrag trådte i kraft 1. januar 2018. Virksomhederne kan få en praktikpladsbonus for deres elever. De første bonusser er udbetalt i 2019. Det medfører et højere niveau af refusioner fra offentlige kasser for elever i 2019 sammenlignet med 2018. - Fra 2014-2015: Præmie og bonus som gives for EUD-uddannelsesaftaler er ophørt pr. 1. januar 2014. Det medfører et generelt lavere niveau af refusioner for fra offentlige kasser for 2015 sammenlignet med 2014. - Fra 2013-2014: Fra 2014 præsenteres statistikken for arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer, for første gang i overensstemmelse med den nye europæiske nationalregnskabsmanual ESA2010. Navngivningen af sektorerne er ændret så privat sektor er blevet til Virksomheder og organisationer. Ud over ændret navngivning, sker der med Sektorafgrænsningen også nogle indholdsmæssige forandringer, fx er DSB ikke længere defineret som en offentlig virksomhed men indgår i virksomheder og organisationer. Fra 2014 indsamles der data vedr. indbetalinger/refusioner fra den statslige fleksjobordning og den statslige Barselsfond. - Fra 2011-2012: Oplysninger om bidrag til barselsfonde og refusioner fra barselsfonde hentes nu fra ATP og Dansk Arbejdsgiverforening. - Fra 2010-2011: Oplysninger om AER bidrag, AER refusion, AES bidrag og finansieringsbidrag hentes nu fra ATP, som administrerer ordningerne. Enkelte respondenter har i 2011 haft problemer med indberetning af elever. Øvrige arbejdsomkostninger for 2011 er derfor overvurderet for så vidt angår eleverne. - Fra 2009-2010: Ny fagklassifikation. Opdelingen af lønmodtagerne på arbejdsfunktioner er foretaget efter fagklassifikationen DISCO-08, som er den danske version af den internationale fagklassifikation ISCO-08. DISCO-08 er en revideret udgave af den tidligere anvendte fagklassifikation DISCO-løn. Det er således første gang DISCO-08 bruges i lønstrukturstatistikken. Læs mere om DISCO på <https://www.dst.dk/disco>. Der findes ikke en entydig konverteringsnøgle mellem DISCO-løn og DISCO-08. Løn fordelt på arbejdsfunktioner er derfor ikke sammenlignelige tilbage i tid. Nye

lønbegreber. Lønstrukturstatistikken har ændret lønbegreber. Derfor er der oprettet nye tabeller, som følger de nye begreber. Tabellerne indeholder tal fra og med 2010. De tidligere tabeller er også opdateret for året 2010, men vil fremadrettet ikke blive opdateret. - Fra 2007 - 2008: Ny branchenomenklatur. Dansk Branchekode 2007 (DB07), der bygger på den fælleseuropæiske branchenomenklatur NACE rev.2. - Fra 2006 - 2007: Betaling til barselsfond gøres lovpligtig i 2006. For året 2006 indgår bidrag til og refusioner fra barselsfonde, både under lovpligtige omkostninger og aftalebestemte omkostninger. 2007 er første år, hvor bidrag til og refusioner fra barselsfonde udelukkende indgår under lovpligtige omkostninger. - Fra 2004 - 2005: Der er en stigning i aftalebestemte bidrag i forhold til 2004. Dette skyldes, at barselsfonden under Dansk Arbejdsgiverforening (DA) er trådt i kraft den 1. juli 2005. Alle arbejdsgivere i medlemsorganisationer under DA skal fremover indbetale et beløb årligt pr. medarbejder til barselsfonden. Dette beløb udgør i 2005 786 kr. Grundet bedre kvalitet af de modtagne indberetninger indgår flere af de udsendte spørgeskemaer i statistikproduktionen i 2005 set i forhold til 2004. Det medfører, at den samlede kvalitet af statistikken er forbedret. - Fra 2003 - 2004: Der er sket nogle få ændringer mellem 2003 og 2004. Først og fremmest er vejledningen til det udsendte spørgeskema blevet forbedret med nogle eksempler. Dernæst er feltet til arbejdsskade- og erhvervs sygdomssikring blevet delt til to, et for arbejdsulykkesforsikring og et for erhvervs sygdomssikring (AES). Det har betydet, at kvaliteten af indberetningen til andre lovpligtige omkostninger er forbedret. - Fra 2002 - 2003: Der er sket en del ændringer mellem 2002 og 2003. Først og fremmest er stikprøven udvidet med yderligere 670 virksomheder. Det betyder, at den samlede kvalitet er forbedret. Dernæst er der sket nogle konkrete lovmæssige ændringer, som har forårsaget ændringer i de øvrige arbejdsomkostninger. I 2003 er finansieringsbidraget til ATP blevet slået sammen med bidraget til lønmodtagernes garantifond og kaldes nu finansieringsbidrag. Der er i 2003 et højere bidrag til offentlige kasser, da det nye finansieringsbidrag er højere end finansieringsbidraget til ATP og bidraget til lønmodtagernes garantifond var. Derudover er arbejdsmiljøafgiften afskaffet fra 2003, og derfor er der et fald i de lovpligtige omkostninger. - Fra 2001 - 2002: Oplysningerne vedr. de øvrige arbejdsomkostninger indsamles på virksomhedsniveau, i modsætning til oplysningerne vedr. fortjenesten der indsamles på individniveau. Hidtil har offentliggørelserne af de samlede arbejdsomkostninger derfor været forbeholdt virksomhedsspecifikke fordelinger. For at øge fleksibiliteten på denne del af statistiksystemet er de øvrige arbejdsomkostninger for 2002 fordelt på individer. Fordelingen på individniveau er mulig fordi størstedelen af virksomhedernes øvrige arbejdsomkostninger enten er brancheafhængige, lønsumsafhængige eller afhængige af lønmodtagerens beskæftigelsesvolumen. Oplysninger om den enkelte lønmodtagers branchetilhørsforhold, lønsum, beskæftigelse og meget andet er muligt at hente fra ovennævnte lønstrukturstatistik. Ved at koble de to undersøgelser sammen kan virksomhedernes øvrige arbejdsomkostninger fordeles på virksomhedens individer på baggrund af de specifikke karakteristika som hver person besidder. På grund af den nye metode til opgørelse af de øvrige arbejdsomkostninger er det ikke muligt at angive præcise ændringer mellem 2001 og 2002. Det skal dog nævnes at der er sket konkrete lovmæssige ændringer som har forårsaget en stigning i de øvrige arbejdsomkostninger. Finansieringsbidraget til ATP og bidraget til lønmodtagernes garantifond er steget og udgør i 2002 129 kr. pr. fuldtidsansat, hvilket betyder et relativt højere bidrag til offentlige kasser. Desuden er der sket en relativ stor stigning i bidraget til arbejdsmarkedets erhvervs sygdomssikring, som giver sig udslag i højere lovpligtige omkostninger. - Fra 2000 - 2001 steg de øvrige arbejdsomkostninger: Ændringen skyldes primært stigninger i virksomhedernes bidrag til AER og nedsættelse af ATP-kompensationen, udtrykt ved en stigning i nettobidraget til offentlige kasser. Desuden indførtes i 2001 en arbejdsmiljøafgift der yderligere har bidraget til stigningen i de øvrige arbejdsomkostninger. Stigningen er udtrykt ved et større indbetalt beløb til andre lovpligtige omkostninger - Fra 1999 - 2000 steg de øvrige arbejdsomkostninger: Ændringen skyldes primært relativt store stigninger i virksomhedernes personale omkostninger, hvilket er omkostninger der ikke er lovmæssigt påtvunget. Det skal dog nævnes, at virksomhedernes udgifter til fratrædelsesgodtgørelse og jubilæumsgratualer i 2000, for første gang indgår i statistikken, netop under andre personale omkostninger. For alle brancher under ét faldt refusionerne fra de offentlige kasser. Dette skyldes hovedsageligt en nedsættelse af arbejdsgivernes ATP-kompensation. Faldet i refusionerne blev dog mere end opvejet af et fald i bidragene til de offentlige kasser, der primært skyldes bortfaldet af arbejdsgivernes arbejdsmarkedsbidrag.

### **7.3 Sammenhæng med anden statistik**

Dansk Arbejdsgiverforening (DA) og Finanssektorens Arbejdsgiverforening (FA) offentliggør en statistik over "øvrige arbejdsomkostninger" for deres medlemsvirksomheder. Datagrundlaget for disse to statistikker indgår i Danmarks Statistiks opgørelse af "Arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer" sammen med den del af stikprøven som Danmarks Statistik selv indsamler.

### **7.4 Intern konsistens**

Ikke relevant for denne statistik.

## **8 Tilgængelighed**

De nyeste tal offentliggøres årligt i detaljeret form i [Statistikbanken](#). Hvis der ønskes yderligere detaljeringsgrader eller tabelkrydsninger af forskellig art, kan dette også laves.

### **8.1 Udgivelseskalender**

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

### **8.2 Udgivelseskalender - adgang**

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

### **8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning**

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

### **8.4 NYT/Pressemeddelelse**

Der er ingen særskilt NYT-udgivelse for denne statistik.

### **8.5 Publikationer**

Ikke relevant for denne statistik.

## 8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under emnet [Arbejdsomkostninger](#) i følgende tabeller:

- [SAO01](#): Samlede arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer pr. præsteret time efter branche (DB07), lønkomponenter, lønmodtagergruppe, køn og tid
- [SAO02](#): Øvrige arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer pr. præsteret time efter branche (DB07), lønkomponenter, lønmodtagergruppe og tid
- [SAO03](#): Samlede arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer pr. præsteret time efter arbejdsfunktion, lønkomponenter, lønmodtagergruppe, køn og tid
- [SAO04](#): Øvrige arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer pr. præsteret time efter arbejdsfunktion, lønkomponenter, lønmodtagergruppe og tid

## 8.7 Adgang til mikrodata

Oplysningerne ligger på individniveau og kan benyttes til mere detaljeret opgørelser evt. i kombination med oplysninger fra andre statistikker. Data kan ikke tilgås gennem forskningsordningen.

## 8.8 Anden tilgængelighed

Der findes ingen anden tilgængelig adgang til data.

## 8.9 Diskretioneringspolitik

Statistikken om arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer følger Danmarks Statistiks [Datafortrolighedspolitik](#).

## 8.10 Diskretionering og databehandling

I udarbejdelsen af statistikken om Arbejdsomkostninger for virksomheder og organisationer, følges Danmarks Statistiks [Datafortrolighedspolitik](#).

## 8.11 Reference til metodedokumenter

Ikke relevant for denne statistik.

## 8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

## 9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Arbejde og Indkomst. Den statistikansvarlige er Carina Elm, tlf. 39 17 33 85 e-mail: [cme@dst.dk](mailto:cme@dst.dk)

## **9.1 Organisation**

Danmarks Statistik

## **9.2 Kontor, afdeling**

Arbejde og Indkomst, Personstatistik

## **9.3 Kontaktpersonens navn**

Carina Elm

## **9.4 Kontaktpersonens funktion**

Statistikansvarlig

## **9.5 Adresse**

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

## **9.6 E-mailadresse**

cme@dst.dk

## **9.7 Telefonnummer**

39 17 33 85

## **9.8 Faxnummer**

N/A