

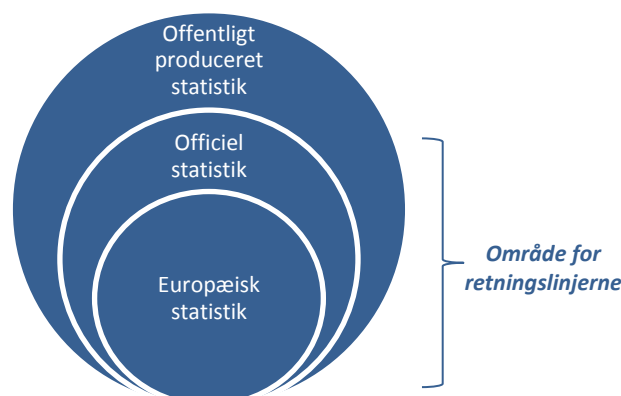
Retningslinjer for officiel statistik

Statistik er afgørende for både beslutningstagere, forskere, samfundsdebatten og borgernes mulighed for at vurdere politiske meningsudvekslinger. Det er derfor vigtigt, at der findes statistik i Danmark, som efterlever et sæt retningslinjer, der sikrer bl.a. pålidelighed, relevans og uafhængighed. I den reviderede Lov om Danmarks Statistik (1. juli 2018) introduceres dette under begrebet *officiel statistik*. Mere specifikt pålægges Danmarks Statistik ansvaret for at udarbejde et sæt nationale retningslinjer for officiel statistik, at evaluere efterlevelsen af retningslinjerne blandt producenter af denne officielle statistik samt at udarbejde en årlig rapport til social- og indenrigsministeren om efterlevelsen af retningslinjerne. Nærværende dokument indeholder de nationale retningslinjer for officiel statistik.

Der findes i forvejen et sæt af kvalitetsprincipper, som Europæisk statistik skal leve op til. Disse principper kaldes Adfærdskodeks for Europæiske Statistikker (Code of Practice, CoP). CoP består af i alt 16 principper med dertilhørende 84 indikatorer. Principperne omhandler overordnet de institutionelle rammer for statistik, de statistiske processer og de statistiske produkter. Med udgangspunkt i de europæiske principper har Danmarks Statistik opstillet 16 danske retningslinjer med 44 underliggende kriterier. Formålet med retningslinjerne er udover at sikre statistik af høj kvalitet også at gøre indholdet i CoP nemmere at tilgå for producenter af statistik, der ikke har statistik som en kerneopgave. Retningslinjerne skal således ses som en pragmatisk udmøntning af de europæiske kvalitetsprincipper. Til de enkelte retningslinjer gives desuden eksempler på god praksis. Der er primært tale om eksempler fra Danmarks Statistik, men også fra andre nationale producenter af statistik. Eksemplerne er ikke en del af retningslinjerne.

Til forståelsen af rammen for disse retningslinjer, er det væsentligt at skelne mellem: 1) offentligt produceret statistik¹, 2) officiel statistik² og 3) europæisk statistik. *Offentligt produceret statistik* er alment samfundsbelysende statistik, der produceres løbende af offentlige myndigheder eller institutioner, er landsdækkende og offentligt tilgængelig, og udgives med en fast frekvens. *Officiel statistik* er den del af offentligt produceret statistik, som er tilmeldt ordningen for officiel statistik og således er forpligtet til at efterleve retningslinjerne for officiel statistik. *Europæisk statistik* er den statistik, som danske myndigheder eller institutioner producerer i henhold til Europa-Kommissionens statistiske arbejdsprogram. Producenter af europæisk statistik skal, i henhold til EU-lovgivningen, efterleve retningslinjerne, hvorfor europæisk statistik per definition hører under officiel statistik.

Figur: Kategorier inden for offentlig statistik i Danmark



¹ Benævnes *Offentligt produceret alment samfundsbelysende statistik* i Lov om Danmarks Statistik

² Benævnes *Officiel offentligt produceret statistik* i Lov om Danmarks Statistik

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>1. Udarbejdelsen af europæisk statistik er fagligt uafhængig.</p> <p><i>Brugerne skal kunne regne med, at statistikken er produceret på grundlag af objektive metoder og uden hensyntagen til politiske eller økonomiske interesser.</i></p>	<p>1a. Det er sikret, at den statistikproducerende enhed kan arbejde faglig uafhængigt, fx i lovgrundlag, myndighedens mandat, funktionsbeskrivelse, organisatorisk placering eller lignende.</p>	<p>Den faglige uafhængighed sikres for Danmarks Statistik i <u>Lov om Danmarks Statistik</u>. Loven fastlægger, at Danmarks Statistik er fagligt og politisk uafhængig, og at organisationen har hjemmel til at indsamle data.</p> <p>Som eksempler på god praksis har fx Finanstilsynet en bestyrelse, som sikrer den faglige uafhængighed. Patent- og Varemærkestyrelsen har en tværgående statistikgruppe med kommissorium.</p>
<p>2. Ledere med ansvar for statistik har eneansvaret for at bestemme de statistiske metoder, standarder og procedurer samt for indholdet og udgivelsestidspunktet af statistikkerne.</p> <p><i>Ved at sikre, at beslutninger vedr. metoder, offentliggørelsestidspunkter m.m. alene tages af den, der producerer statistikken, beskyttes der mod politisk indblanding i det statistiske arbejde.</i></p> <p><i>En statistisk enhed kan være en hel organisation, en afdeling, et kontor, en del af et kontor en tværgående funktion eller lign. – alt efter hvem der har ansvaret for statistiskproduktionen.</i></p>	<p>2a. Der er udpeget en leder med ansvar for statistikproduktionen i myndigheden.</p> <p>2b. Ansættelse og evt. afskedigelse af lederen med ansvar for statistikproduktionen må ikke være begrundet i forhold, der kan bringe den faglige uafhængighed i fare.</p> <p>2c. Beslutninger om metoder, standarder, procedurer og indhold i udgivelserne er fritaget for ministeriel/politisk godkendelse.</p>	<p>Lov om Danmarks Statistik fastslår, at Rigsstatistikeren har ansvaret for den faglige og administrative ledelse af Danmarks Statistik.</p>

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>3. Der er truffet fysiske, teknologiske og organisatoriske forholdsregler til at beskytte de statistiske databasers sikkerhed og til at sikre, at identificerbare data ikke anvendes til andre formål end statistik.</p> <p><i>Sikringen af individoplysninger mod misbrug er af afgørende betydning for bevarelsen af den tillid i befolkningen og erhvervslivet, som er en nødvendig forudsætning for, at det bedst mulige datagrundlag kan være til rådighed for en statistikproduktion af høj kvalitet. Beskyttelse af den statistiske fortrolighed er en forudsætning for de undtagelser, der gælder for statistisk materiale i bl.a. persondataloven. Statistisk materiale er data, der enten er indsamlet eller bearbejdet til statistiske formål. Sådant materiale må kun bruges til statistiske formål, og det skal derfor holdes adskilt fra alle andre anvendelsesformål, fx administrative, retlige eller skattemæssige formål. Det må ikke anvendes til kontrol af borgere og virksomheder.</i></p>	<p>3a. Der findes fysiske foranstaltninger, der beskytter datasikkerheden og forebygger brud på datafortroligheden.</p> <p>3b. Al adgang til fortrolige data i statistiske databaser logges og overvåges.</p> <p>3c. De ansattes adgang til fortrolige data både begrænses til det nødvendige og opdateres halvårligt.</p> <p>3d. Data der alene er indsamlet eller bearbejdet til statistiske formål (fx samkørt med data fra andre myndigheder eller registre) anvendes ikke til andre formål, fx administrative, retlige eller skattemæssige formål. Administrative data kan benyttes til statistik, men ikke omvendt.</p>	<p>Den statistiske fortrolighed i Danmark er sikret gennem Persondataloven, Forvaltningsloven, Offentlighedsloven samt den europæiske statistikforordning.</p> <p>Danmarks Statistiks <u>Datafortrolighedspolitik</u> er offentliggjort på hjemmesiden og indeholder bl.a. retningslinjer vedr. diskretionering (fx at der indgår mindst tre observationer i en tabelcelle), der sikrer mod bagvejsidentifikation.</p> <p>Adgangen til statistiske individdata for eksterne brugere er reguleret ved aftaler med den pågældende institution. Forsætligt brud på aftalen udelukker hele institutionen. Der foretages eksternt gennemgang af Danmarks Statistiks Datafortrolighedspolitik.</p>
<p>4. Personale, der arbejder med statistiske data, indgår juridisk bindende forpligtelser angående fortrolighed.</p> <p><i>Ved behandlingen af statistiske data kan det statistiske personale have adgang til fortrolige data om fx privatpersoner eller virksomheder. Ved at underskrive fortrolighedserklæringer forpligter det statistiske personale sig til at respektere den statistiske fortrolighed.</i></p>	<p>4a. Medarbejdere, der arbejder med fortrolige data, underskriver en fortrolighedserklæring.</p> <p>4b. Medarbejdere hos eksterne databehandlere, som udfører arbejde med fortrolige data på vegne af statistikenheden, underskriver en fortrolighedserklæring.</p> <p>4c. Forskere, som gives adgang til data, underskriver en aftale om brugen af individdata, der bl.a. forbyder kopiering af data.</p>	<p>Ansatte i Danmarks Statistik underskriver en fortrolighedserklæring og er gjort bekendte med, at manglende efterlevelse kan få ansættelsesmæssige konsekvenser og kan straffes.</p>

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>5. Der er en lettilgængelig tidsplan (offentliggørelseskalender) med dato for kommende udgivelser fra myndigheden. Ændringer af de annoncerede datoer i offentliggørelseskalenderen angives tydeligt på hjemmesiden.</p> <p><i>For at sikre, at offentliggørelse af statistikken ikke påvirkes af den politiske dagsorden, forudannonceres statistiske offentliggørelser i en offentligt tilgængelig kalender. Dette er fx med til at sikre, at statistiske offentliggørelser ikke henlægges til et tidspunkt, der er politisk opportunt. Eventuelle ændringer til offentliggørelseskalenderen meddeles af samme årsag til brugerne med en begrundelse for ændringen.</i></p>	<p>5a. Der findes en offentlig tilgængelig tidsplan (offentliggørelseskalender) med dato for offentliggørelse af alle kommende udgivelser på de statistikker, myndigheden offentliggør.</p> <p>5b. Offentliggørelseskalenderen opdateres løbende og indeholder alle udgivelser for det kommende år.</p> <p>5c. Udgivelsestidspunktet ligger fast mindst en uge før udgivelsen.</p>	<p>Alle offentliggørelser fra Danmarks Statistik er annonceret i Danmarks Statistiks <u>udgivelseskalender</u>. Offentliggørelsestidspunktet fastsættes et år i forvejen og kan kun ændres, hvis der er gode faglige grunde til det. Senest 8 dage inden offentliggørelsesdatoen fastlæses offentliggørelsestidspunktet. Sker der ændringer efter dette tidspunkt, skal de godkendes af Rigsstatistikeren og forklares på hjemmesiden.</p> <p>Danmarks Statistik bruger også Twitter for at nå ud til brugerne.</p>
<p>6. Alle statistiske udgivelser offentliggøres separat fra politiske udmeldinger og med en tydelig angivelse af, at der er tale om en statistisk publikation.</p> <p><i>Ved at adskille offentliggørelsen af statistiske oplysninger fra politiske analyser, vurderinger og principklæringer styrkes den faglige uafhængighed og princippet om objektivitet. Det bliver tydeligt for brugerne, hvornår der er tale om statistik, og hvornår der er tale om fortolkning af statistikken.</i></p>	<p>6a. Statistiske udgivelser indeholder ikke politiske betragtninger, politisk fortolkning af statistikken eller politiske udmeldinger og handlingsplaner.</p> <p>6b. Når statistikken udgives, fremgår det tydeligt, at der er tale om en statistisk – og ikke politisk - publikation, fx gennem offentliggørelse på en separat del af myndighedens hjemmeside dedikeret til statistik eller ved anden angivelse i forbindelse med offentliggørelsen.</p>	<p>Danmarks Statistik har en offentlig tilgængelig <u>formidlingspolitik</u>, der beskriver de grundlæggende principper for udgivelsen af institutionens statistikker.</p> <p>Ugens Nyt diskuteres i direktionen, hvor vinkling, formulering og præsentation vurderes.</p>
<p>7. Når der konstateres fejl i den offentliggjorte statistik, skal dette annonceres og korrigeres. Væsentlige fejl skal øjeblikkeligt annonceres på hjemmesiden med estimat for, hvornår de korrigerede tal er klar.</p> <p><i>Fejl kan opstå, og sker det, er det vigtigt åbent at erkende, rette og formidle dette. Herigennem opretholdes troværdigheden, og det sikres, at brugerne kan stole på de tal, der udgives.</i></p>	<p>7a. Hvis der findes fejl i myndighedens offentliggjorte statistik annonceres dette sammen med et estimat for hvornår de korrigerede tal er klar.</p>	<p>Hvis der konstateres fejl i Danmarks Statistiks udgivne statistikker, offentliggøres rettelserne hurtigst muligt. Information om fejl annonceres på hjemmesiden, hvor rettelserne også lægges ud.</p> <p>Ved alvorlige fejl udsender Danmarks Statistik en pressemeddelelse.</p>

8. Alle har adgang til statistikken på samme tid. Hvis nogen uden for den statistikproducerende enhed har adgang før andre, sker dette i begrænset omfang og der informeres om dette sammen med offentliggørelsen af statistikken.

Lige og samtidig adgang til statistikken for alle brugere er afgørende for at sikre upartiskhed. Det bør så vidt muligt undgås, at nogle brugere har adgang til statistikken før andre. Hvis det alligevel er tilfældet, er det vigtigt, at der er gennemsigtighed omkring denne praksis, så det er muligt at vurdere statistikken og dens brug i lyset heraf.

8a. Der gives som udgangspunkt ikke forhåndsadgang til statistikken til personer udenfor de enheder, der er ansvarlige for statistikken.

8b. Hvis nogen uden for de statistikproducerende enheder har adgang til statistikken før andre, skal dette begrundes, og der skal informeres om dette sammen med offentliggørelsen af statistikken.

Alle har adgang til Danmarks Statistiks statistikker på samme tid, ingen får adgang til nye statistikker før kl 8:00 (der er ingen privilegerede brugere).

Danmarks Statistik benytter ikke klausuleret offentliggørelse.

Vejdirektoratet giver en forhåndsindikation til departementet/ministeren. Fx indikeres det, om udviklingen i ulykker går op eller ned. Men de får ikke de faktiske tal før den officielle udgivelse.

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>9. De anvendte metoder følger europæiske og internationale standarder, retningslinjer og god praksis.</p> <p><i>Kvaliteten af en statistik er afhængig af de metoder og processer, der anvendes ved produktionsprocessen.</i></p> <p><i>Anvendeligheden af en statistik er også stærkt afhængig af entydigheden af de definitioner, der ligger til grund for statistikken og af den klassifikation, som statistikken kategoriseres efter. En statistiks troværdighed øges, hvis der ligger internationale og bredt anderkendte standarder til grund.</i></p> <p><i>Mange begreber, definitioner og klassifikationer er specificeret i EU-lovgivningen.</i></p>	<p>9a. Begreber, definitioner og klassifikationer fastsættes i henhold til, europæiske eller andre internationale definitioner og klassifikationer på det relevante område.</p> <p>9b. Der anvendes ensartede definitioner, begreber, enheder og klassifikationer samt standarder for dækning på tværs af forskellige undersøgelser og kilder.</p> <p>9c. Eventuelle afvigelser fra europæiske og internationale standarder er begrundet og beskrevet.</p> <p>9d. Metoder til behandling af data som fx fejlsøgning, sæsonkorrektion, behandling af manglende data mv. følger (så vidt muligt) internationale retningslinjer eller anerkendt praksis.</p> <p>9e. Medarbejdere i den statistikproducerende enhed deltager i relevante møder, seminarer og lignende med henblik på at udvikle den faglige kompetence.</p> <p>9f. Der foretages regelmæssigt – og eventuelt med inddragelse af eksternt bistand – en grundig gennemgang af metoder og arbejdsprocesser for de vigtigste statistikker og indikatorer.</p>	<p>Danmarks Statistik udarbejder over alt, hvor det er muligt, statistikkerne i henhold til definitioner og klassifikationer, der er fastlagt via EU-forordninger eller – i fravær af EU-forordninger – ud fra andre internationale retningslinjer, fx givet af FN.</p> <p>Danmarks Statistiks metodekontor udarbejder retningslinjer vedrørende såvel konkrete statistiske problemstillinger, fx kvalitetssikring af indsamlede data (datavalidering), stikprøver, fejlsøgning og sæsonkorrektion.</p>

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>10. De omkostninger, der pålægges indberetterne – private borgere og virksomheder såvel som offentlige myndigheder - i forbindelse med statistikproduktionen minimeres i videst muligt omfang.</p> <p><i>Udarbejdelsen af statistikken skal ske under hensyntagen til, at dataleverandørerne ikke pålægges unødige byrder ved indberetning. Statistikproduktionen bør derfor så vidt muligt baseres på administrative kilder. Hvis de oplysninger, der er nødvendige for statistikproduktionen, ikke er tilgængelige via administrative kilder, kan det være nødvendigt at spørge indberettere, dvs. private virksomheder, offentlige institutioner eller borgere. Ved at opgøre indberetternes omkostninger øges gennemsigtigheden og fokus på at begrænse byrden ved indberetning.</i></p>	<p>10a. Der arbejdes systematisk med at reducere indberetternes byrder.</p>	<p>Danmarks Statistik beregner løbende de administrative omkostninger, der er forbundet med statistikproduktionen efter Standard Cost Model-metoden (fx AMVAB). Resultaterne offentliggøres i Danmarks Statistiks arbejdsplan. Danmarks Statistik samarbejder herudover med andre myndigheder om at sikre, at data kun skal indberettes én gang og ét sted.</p> <p>Danmarks Statistiks statistikproduktion er i høj grad baseret på allerede eksisterende data hos administrative myndigheder. Der er en målrettet indsats for i størst muligt omfang at udnytte administrative datas statistiske potentiale.</p>

RELEVANS

11. Brugere af statistikken høres, og relevansen af de eksisterende statistikker sikres samtidig med, at der tages hensyn til nye behov.

Statistikens formål er at blive brugt og at efterleve borgere, forskere, medier og beslutningstageres behov for fakta og viden om samfundet. Brugere af statistikken er derfor helt centrale for institutionens statistikarbejde. Kontakt og feedback fra brugerne er med til at sikre, at produkter og services forekommer relevante for brugerne.

- 11a. De væsentligste brugere af statistikken, herunder medier, ministerielle brugere, forskere og relevante organisationer, er identificeret (gælder også for nationale brugere til europæisk statistik).**
- 11b. Der er regelmæssig kontakt med de væsentligste brugere af statistikken.**
- 11c. Der foretages med jævne mellemrum en opgørelse og analyse af data om brug af statistikken (fx antallet af downloads, abonnenter på nyhedsbreve o.l.).**

Danmarks Statistik har 8 faste brugerudvalg med repræsentanter for centrale brugere indenfor områder som fx arbejdsmarked og fødevarestatistik. Formålet med brugerudvalgene er bl.a. at sikre at statistikken lever op til brugernes behov.

Brugerkontakt i Danmarks Statistik består også i bruger-tilfredshedsundersøgelser (årlige), fokusgruppeinterviews (ad-hoc), borgerundersøgelser (2-årige) eller besøg hos brugerne.

NØJAGTIGHED OG PÅLIDELIGHED

12. Statistikken beskriver så præcist som muligt det pågældende emne og giver brugerne et pålideligt billede af virkeligheden.

Ny information (nye data) giver mulighed for at revidere statistikker, så de i højere grad kan genspejle den virkelighed, de skal beskrive. Det kan derfor være på sin plads at revidere tallene i en statistik, men for at brugerne skal kunne bevare tilliden til statistikken, er gennemsigtighed vigtig – især klare rutiner for i hvilke tilfælde, man vil revidere statistikken.

- 12a. De centrale/største kilder til usikkerhed i statistikken identificeres (og disse søges minimeret).**
- 12b. Hvis der foretages revisioner af statistikken, forklares årsagen hertil for brugerne (fx metodemæssige forbedringer, opdateret kildegrundlag eller andet).**

Danmarks Statistik er i løbende dialog med dataleverandører for at minimere risikoen for fejl.

Danmarks Statistik har vedtaget en overordnet revisionspolitik, samt specifikke revisioners politikker for de fleste af statistikkerne, så revisioner er forventede.

AKTUALITET OG PUNKTLIGHED

13. Statistikken er aktuel og offentliggøres (punktlig) i overensstemmelse med europæiske og andre internationale standarder.

For at brugerne kan anvende statistikken til at analysere og planlægge udviklinger i samfundet, er det vigtigt, at statistikken er aktuel. For nogle statistikker vil det være fastlagt i lovgivning eller via andre aftaler, hvornår statistikken skal offentliggøres. For andre statistikker er det op til den enkelte statistikproducent, hvornår man vil offentliggøre. (Det er samtidig væsentligt, at statistikken udkommer punktligt på det tidspunkt, man har annonceret, så brugerne kan planlægge efter det. Det sikrer dels troværdighed, dels en hensigtsmæssig arbejdssituation for brugerne, jf. pkt. 5 offentliggørelseskalender.)

- 13a. Der er sat mål for, hvor lang tid produktionen af en statistik skal tage, og europæiske standarder for offentliggørelsetidspunkt på de relevante statistikområder efterleves.**
- 13b. Såfremt foreløbige resultater offentliggøres, følges disse af information til brugerne om resultaternes foreløbige karakter samt dato for de endelige tal.**

Danmarks Statistiks månedsstatistik offentliggøres inden for 62 dage, kvartalsstatistik inden for 92 dage og årsstatistik inden for 1 år efter referencetiden. 97 % af offentliggørelserne lever op til dette mål.

SAMMENHÆNG OG SAMMENLIGNELIGHED

14. Statistikkerne er sammenlignelige inden for en rimelig tidsperiode og på tværs af emner og lande.

Statistikken skal være sammenlignelig over tid, så det er muligt at anvende statistikken til at beskrive og analysere udviklingen på centrale samfundsområder. Det vil altid være et spørgsmål om skøn, hvad der er en 'rimelig periode'. I nogle tilfælde vil der ske ændringer i lovgivning eller andet, der kan påvirke den måde statistikken er udarbejdet på, og som kan føre til, at statistikken ikke kan sammenlignes med tidligere perioder.

- 14a. Det er muligt at sammenligne statistikkerne over en årrække.**
- 14b. Det er muligt at sammenligne statistikkerne med tilsvarende statistikker i andre lande.**
- 14c. Begreber, der går igen i flere statistikker, anvendes konsistent for at gøre sammenligninger på tværs muligt.**

I Danmarks Statistiks statistikdokumentationer findes for hver statistik en beskrivelse af sammenhæng og sammenlignelighed, der fx beskriver brud i tidsserier, som følge af regelændringer m.v.

Retningslinjer	Kriterier	Eksempler på god praksis
<p>15. Statistikker udgives i en klar og letanvendelig form, og data og dokumentation arkiveres, så tidligere udgivelser kan genfindes.</p> <p><i>Når statistikken præsenteres, skal der ligeledes anvendes et sprog og en form, som er forståelig. Ligeledes øger det anvendeligheden af statistikken, hvis brugerne har mulighed for selv at udtrække statistik fra hjemmesiden og downloade den, samt hvis statistikken præsenteres på en måde, som letter genbrug hos fx medierne (færdige tabeller, grafer, pressemeddelelser). Det skal også være muligt at genfinde tidligere udgivelser.</i></p>	<p>15a. Statistikker udgives i en form, så de er nemme at tilgå for brugerne (så de kan downloades og tallene genbruges).</p> <p>15b. Fagudtryk og begreber er forklaret sammen med tallene.</p> <p>15c. Tidligere udgivelser er tilgængelige via et arkiv.</p> <p>15d. Der anvendes figurer og grafer til at illustrere og lette forståelsen af statistikken.</p> <p>15e. Statistikken er ledsaget af en forklarende tekst, der bidrager til brugernes forståelse af statistikken.</p> <p>15f. Forskere gives, hvor relevant, adgang til individdata til forskningsformål under forhold, der sikrer datasikkerhed og fortrolighed.</p>	<p>Alle statistikker udgives på hjemmesiden dels i form af 'Nyt fra Danmarks Statistik', dels i Statistikbanken, hvorfra brugere kan foretage selvtabulering og downloads.</p>
<p>16. For hver statistik offentliggøres dokumentation (metadata) om statistikkens tilblivelse (kilder og metoder) og dens kvalitet.</p> <p><i>En forklaring og en beskrivelse af statistikkens tilblivelse og statistikkens kvalitet kan hjælpe brugerne til at forstå, bruge og vurdere statistikken. Der er mange måder at beskrive statistikker på. Bruges der standardiserede metoder, vil metadata kunne udveksles og deles. Dette er især en fordel for europæiske statistikker, hvor metadata skal kunne udveksles med andre EU-lande, som laver den samme statistik.</i></p> <p><i>Statistikker er behæftet med usikkerhed, men usikkerheden skal minimeres inden for de givne rammer, så der kommunikeres så nøjagtige og pålidelige tal til brugerne som muligt. Det er væsentligt at være opmærksom på den usikkerhed, der er for en given statistik, og vedvarende forsøge at reducere usikkerheden. Det kan være af stor betydning for brugerne af statistikken at kende til kilderne til og omfanget af usikkerhed.</i></p>	<p>16a. Der er knyttet beskrivelse af indhold, kilder og metoder til hver statistik.</p> <p>16b. Der er knyttet en beskrivelse af statistikkens kvalitet til hver statistik, herunder usikkerhed forbundet med kilder og metoder.</p>	<p>I Danmarks Statistiks statistikdokumentationer findes for hver statistik en beskrivelse af indhold og udarbejdelse samt centrale parametre som relevans, pålidelighed, aktualitet og punktlighed, sammenlignelighed og tilgængelighed. Statistikdokumentationer er produceret i et system, som bygger på internationale dokumentationsstandarder og EU's standard for metadata-systemer. Der findes for hver statistik en beskrivelse af præcision og pålidelighed, der fx beskriver stikprøveusikkerhed samt en vurdering af den samlede præcision.</p>