



Աջակցություն Հայաստանի ազգային վիճակագրական ծառայությանը թվինինգ ծրագրի միջոցով

AM09/ENP-PCA/TP/04

Առաքելության զեկույց Բաղադրիչ Ա՝ Որակի կառավարում

Գործունեություն A3.2՝ Մեթատվյալներին հետևում

Ծրագրի մասնակից՝
Լարս Տիգենսեն, Դանիայի վիճակագրական ծառայություն

Հայաստան, 2012 թ. հունվարի 17-19

Վերջնական Տարբերակ

		
Հայաստանի Հանրապետության Ազգային վիճակագրական ծառայություն		Դանիայի վիճակագրական ծառայություն

Հեղինակի կոնտակտային տվյալներ

Լարս Տիգենսեն
Դանիայի վիճակագրական ծառայություն
Sejrøgade 11
DK2100 Copenhagen Ø
Հեռ՝ +45 3917 3941
[*lt@dst.dk*](mailto:lt@dst.dk)

Հապավումների ցանկ

ԱՊ Անդամ պետություն
ՀՀ ԱՎԾ Հայաստանի Հանրապետության Ազգային վիճակագրական ծառայություն
ՈԱԽ Որակի աշխատանքային խումբ

Բովանդակություն

Բովանդակություն	3
1. Ընդհանուր մեկնաբանություններ	4
2. Քայլեր և արդյունքներ	4
3.Եզրակացություններ և առաջարկներ	4
3.1 Որակի հռչակագրեր	4
3.2 Որակի ցուցանիշներ.....	5
4. Հաջորդ գործունեությունից առաջ իրականացվող քայլեր	5
Հավելված 1. Տեխնիկական առաջադրանք	6
Հավելված 2. Առաքելության ծրագիրը 2012 թ. հունվարի 17-19 համար	7
Հավելված 3. Հանդիպումներ անձանց հետ	8
Հավելված 4. Power Point ձևաչափով շնորհանդես որակի ցուցանիշների վերաբերյալ	9

1. Ընդհանուր մեկնաբանություններ

Սույն զեկույցը նախապատրաստվել է որպես ՀՀ ԱՎԾ –ում իրականացված առաքելության արդյունք: Այն բաղադրիչ Ա-ի շրջանակում երրորդ գործունեության լրացում էր ուղեկցող գրություն 9-ի համաձայն և նվիրված էր որակի հոչակագրերին, որակի ցուցանիշներին և դրանց տարածման համակարգերին: Առաքելությունը կազմակերպվեց կառավարող հանձնաժողովի նիստի հետ համատեղ, որը տեղի ունեցավ հունվարի 18-ին և նկարագրված է առանձին զեկույցի մեջ: Մեկ աշխատանքային օր նվիրվեց բաղադրիչ Ա-ի շրջանակում աշխատանքներին:

ԱՊ փորձագետը ցանկանում է շնորհակալություն հայտնել բոլոր պաշտոնյաներին և անհատներին օժանդակության և տրամադրված արժեքավոր տեղեկատվության համար, ինչը ստացվել է Հայաստանում գտնվելու ընթացքում, և նպաստել աշխատանքի ընթացքի դյուրինացմանը:

Զեկույցի մեջ ներկայացված հայացքները և դիտարկումները պատկանում են նշված փորձագետին և դրանց համապատասխանությունը Դանիայի վիճակագրական ծառայությանը պարտադիր չէ:

2. Քայլեր և արդյունքներ

Առաքելության ընթացքում փորձագետը իրականացրեց հետևյալ գործողությունները՝

- Հանդիպում ԹՄԽ-ի և ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավարի հետ. անցյալ գործունեությունից հետո իրականացված քայլերի նկարագիր և հետագա աշխատանքային ծրագրի համաձայնեցում:
- Հանդիպում որակի աշխատանքային խմբի (*ՈԱԽ*) հետ որակի հոչակագրերի գնահատման համար
- Որակի ցուցանիշների ներկայացում ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավարին
- Հանդիպում ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավարի հետ. ամփոփում, արդյունքների և առաջարկների ներկայացում, հետագա քայլերի համաձայնեցում:

3. Եզրակացություններ և առաջարկներ

ԱՅ գործունեության շրջանակում նախատեսված բոլոր գործողությունները կապված որակի հոչակագրերի հետ ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից իրականացվել են:

3.1 Որակի հոչակագրեր

Որակի հոչակագրերի աշխատանքը համակարգվում է ՈԱԽ-ի կողմից: Աշխատանքային խումբը ղեկավարում է Մեթոդաբանության բաժնի պետ Լիլիթ Պետրոսյանը: Առաջընթացը տպավորիչ էր՝ նախապատրաստվել էին 36 հոչակագրեր (որը կազմում է ընդհանուր 131 հոչակագրերից 27 տոկոսը) հայերեն

լեզվով, որոնցից մեծ մասը տեղակայվել է կայքում „Փաստաթղթավորում” համաձայնեցված ենթաբաժնում: Որակի ապահովման գործընթացները շատ արդյունավետ էին. տարբեր ստորաբաժանումների գործընկերները վերանայել են տեքստը: Վերանայվել են առկա 9 որակի հոչակագրերի անգլերեն թարգմանությունները: Վերանայվեց երեք որակի հոչակագրերի բովանդակությունը, որոնք քննարկվեցին ՈԱԽ-ի հետ հանդիպման ընթացքում: Հոչակագրերը ստացան բարձր գնահատական՝ բովանդակությունը պարզ է և համահունչ:

Որոշ հոչակագրերում անհրաժեշտ էր ավելի պարզ շեշտը դնել սխալների աղբյուրների վրա՝ մասնավորապես սա վերաբերվում է ընտրանքի սխալին: Նշվեց, որ ներկայումս ծառայությունում ընտրանքի հարցերին առնչվող գիտելիքը անբավարար է և ցանկալի կլիներ ունենալ ընտրանքի հարցերով փորձագետ Մեթոդաբանության բաժնում, որը կօժանդակեր ներքին վիճակագիրներին:

3.2 Որակի ցուցանիշներ

Եվրոպական վիճակագրական համակարգի որակի ցուցանիշները քննարկվեցին Power Point շնորհանդեսի ընթացքում՝ ներկայացված է հավելված 4 –ում (տես նաև հետևյալ փաստաթղթի հավելված http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/ver-1/quality/documents/EHQF_FINAL.pdf). Քննարկումներին համաձայն համաձայնություն ձեռք բերվեց, որ շեշտը հիմնականում պետք է դրվի ցուցանիշ Ա1՝ ընտրանքի սխալի վրա: Սրա համար հնարավոր է, որ պահանջվի Մեթոդաբանության բաժնում ընտրանքի մեթոդաբանության գիտելիքի բարձրացում, արդիականացում: Նախագծի շրջանակում առաջարկվեցին ընտրանքին առնչվող լրացուցիչ գործողություններ՝

1. Ապրիլ ամսին Դանիայի վիճակագրության ծառայություն իրականացվելիք ուսուցողական այցելության ընթացքում տվյալ թեմային առնչվող նիստ
2. ԵՄ ԹՎԻՆԻՆԻԳ գործընկեր երկրների մեկի կողմից ընտրանքի փորձագետի հնարավոր լրացուցիչ այցելություն ՀՀ ԱՎԾ:

4. Հաջորդ գործունեությունից առաջ իրականացվող քայլեր

Մինչև 2012 թ. ապրիլ ամսվա կեսը ՀՀ ԱՎԾ-ի կողմից պետք է նախապատրաստվեն լրացուցիչ 25 որակի հոչակագրեր հայերեն լեզվով, ինչպես նաև լրացուցիչ 25-30 պետք է թարգմանվեն անգլերեն: Վերջնական նպատակն է ունենալ երկլեզու բոլոր որակի հոչակագրերը:

ՀՀ ԱՎԾ պետք է ունենա հստակ պլան ծառայության շրջանակում ընտրանքի հարցերը լուծելու համար:

Հաջորդ առաքելությունը՝ կարճաժամկետ լրացուցիչ գործունեություն մեթատվյալներին հետևելու համար նախատեսված է 2012 թ. ապրիլի կեսերին, որը կիրականացվի մեկ փորձագետի կողմից կառավարող հանձնաժողովի հանդիպման հետ համատեղ: Այս առաքելության ընթացքում կվերանայվեն որակի հոչակագրերի ընթացքը և հասկացությունների տվյալների բազան: . A4.1 PX-Web

տեղակայման և վերապատրաստման առաքելությունը նախատեսվում է անց
կացնել 2012 թ. ապրիլին:

Հավելված 1. Տեխնիկական առաջադրանք (Ա.3.2) 17-19 Հունվարի, 2012

Բաղադրիչ Ա	Որակի Կառավարում
Բաղադրիչ Բ	Բիզնես Ռեզիստ, Կառուցվածքային բիզնես հետազոտություն և ռեսպոնդենտների ծանրաբեռնվածություն
Բաղադրիչ Գ	ՀՆԱ-ի ամբողջականության բարելավում
Բաղադրիչ Դ	Գյուղատնտեսության համատարած հաշվառում
Բաղադրիչ Ե	Հարմոնիզացված Սպառողական Գների ինդեքս
Բաղադրիչ Զ	ՏՀՏ հանրություն

Գործունեություն Ա.3.2 Լուծումների իրականացում, շարունակություն

1. Գործունեության նպատակը

Սույն գործունեության նպատակն է հետևել որակի հոչակագրի աշխատանքներին, որոնք նախաձեռնվել էին Ա.3 առաքելության ընթացքում: Ավելին, կիրականացվեն որոշ սկզբունքային քննարկումներ որակի ցուցանիշների տեսքով՝ վիճակագրության որակի չափման վերաբերյալ:

2. Գործունեության ակնկալվող արդյունքները

Գործունեության ակնկալվող արդյունքներն են՝

- Քննարկումներ և ՀՀ ԱՎԾ-ի որակի հոչակագրերի հնարավոր ճշգրտումները
- Առաջարկություններ կապված որակի ցուցանիշների ներկայացման հետ
- PC Axis-ի ներդրման հետ կապված ընդհանուր պլանավորումը

3. Ծրագրի մասնակիցները

Պրն. Ստեփան Մնացականյան, ՀՀ ԱՎԾ Նախագահ (*ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավար*)
Անահիտ Սաֆյան, Միջազգային վիճակագրական համագործակցության բաժնի պետ

Լիլիթ Պետրոսյան, Մեթոդաբանության բաժնի պետ

Լարս Թյուգեսեն, Դանիայի Վիճակագրական ծառայության Վաճառքի և

Մարկետինգի Տնօրեն, (*ԱՊ Բաղադրիչի ղեկավար*)

Ռինգո Ռաուփադ, Դեստատիս, Վիճակագրական համագործակցություն, բաժնի ղեկավար

ՀՀ ԱՎԾ այլ աշխատակիցներ, որոնք մասնակցում են սույն գործունեությանը

ՀՀ ԱՎԾ-ի Որակի Աշխատանքային Խումբը

4. ԱՊ Փորձագետների հանդիպման ծրագիրը՝ 17-19 Հունվարի, 2012 թ

<u>Ժամը</u>	<u>Վայրը</u>	<u>Միջոցառումը</u>	<u>Նպատակը/Մանրամասնությունները</u>
-------------	--------------	--------------------	-------------------------------------

17 Հունվարի, Երեքշաբթի, Առավոտյան	Կոնգրես Հյուրանոց	Հանդիպում ԹՄԽ-ի հետ	Ներկայացնել ԹՎԽԻՆԳ ծրագրի ընթացքը և նորությունները
Կեսօրին	ՀՀ ԱՎԾ	Հանդիպում ՀՀ ԱՎԾ-ի ծրագրի ղեկավարի հետ	Կառավարող հանձնաժողովի հանդիպման նախապատրաստում
18 Հունվարի Չորեքշաբթի, Առավոտյան	ՀՀ ԱՎԾ	Հատուկ հանդիպումներ	Կառավարող հանձնաժողովի հանդիպման հետագա նախապատրաստություններ
Կեսօրին	ՀՀ ԱՎԾ	Հատուկ հանդիպումներ	Կառավարող հանձնաժողովի հանդիպման հետագա նախապատրաստություններ
19 Հունվարի, Հինգշաբթի Առավոտյան	ՀՀ ԱՎԾ	Հանդիպում ՀՀ ԱՎԾ-ի Որակի աշխատանքա յին խմբի հետ	Որակի հոշակագրերի աշխատանքների ներկայիս կարգավիճակը՝ որքան են առկա, որոնք պետք է ճշգրտվեն, ինչպիսին պետք է լինի առաջընթացը և թարգմանությունները:
Կեսօրին	ՀՀ ԱՎԾ	Հանդիպում ՇԵ Ծրագրի ղեկավարի հետ	1. Որակի ցուցանիշներ. Ինչպես պետք է չափվի ՀՀ ԱՎԾ-ի վիճակագրական արտադրանքների որակը: 2. ՀՀ ԱՎԾ-ում PC Axis ծրագրի ներդրումը: Երբ և ինչպես պետք է այն իրականացվի:

Հավելված 3 Հանդիպումներ անձանց հետ

Պրն. Ստեփան Մնացականյան, ՀՀ ԱՎԾ Նախագահ (*ՇԵ Բաղադրիչի ղեկավար*)
Անահիտ Սաֆյան, Միջազգային վիճակագրական համագործակցության բաժնի
պետ

Լիլիթ Պետրոսյան, Մեթոդաբանության բաժնի պետ

Աշոտ Անանյան, Արդյունաբերության վիճակագրության բաժին

Արսեն Ավագյան, Գյուղատնտեսության վիճակագրության բաժին

Անահիտ Հարությունյան, Առևտրի և այլ ծառայությունների վիճակագրության
բաժնի պետ

Նարինե Մուշեղյան, Վիճ. տեղեկատվության տարածման և մարկետինգի բաժնի
պետ

Գուրգեն Մարտիրոսյան, Գների վիճակագրության և միջազգային համադրումների
բաժնի պետ

Անժելա Դաշյան, Մեթոդաբանության բաժնի առաջատար մասնագետ

Հավելված 4 Power Point ձևաչափով շնորհանդես որակի ցուցանիշների վերաբերյալ

Quality Indicators

Lars Thygesen, lth@dst.dk

References

http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/quality_reporting

- http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/quality_reporting
- http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/lang-en/ver-1/quality/documents/EHQR_FINAL.pdf

Relevance

Completeness

- R1. Data completeness - rate

The ratio of the number of data cells provided to the number of data cells required by Eurostat or relevant.

Accuracy

Sampling error

– A1. Sampling error - indicators

The sampling error can be expressed:

- a) in relative terms: the relative standard error or, synonymously, the coefficient of variation (CV)
- b) in terms of confidence intervals, i.e. an interval that includes with a given level of confidence the true value of a parameter

4

2000012

STATISTICS
DENMARK



Accuracy (cont.)

Non-sampling error

– A2. Over-coverage - rate

The rate of over-coverage is the proportion of units accessible via the frame that do not belong to the target population (are out-of-scope).

– A3. Unit non-response - rate

The ratio of the number of units with no information or not usable information (non-response, etc.) to the total number of in-scope (eligible) units.

5

2000012

STATISTICS
DENMARK



Accuracy (cont.)

A4. Item non-response – rate

A5. Imputation - rate

(A6. Common units – proportion)

Revision practice

A7. Data revision - average size

6

2000012

STATISTICS
DENMARK



Timeliness and Punctuality

- Timeliness
 - T1. Time lag - first results
 - T2. Time lag - final results
 - T3. Punctuality - delivery and publication

Punctuality is the time lag between the delivery/release date of data and the target date for delivery/release as agreed for delivery or announced in an official release calendar

7

2020012

STATISTICS
DENMARK



Accessibility and Clarity

Other

- AC1. Metadata - consultations
Number of metadata consultations (ESMS) within a statistical domain for a given time period. By "number of consultations" it is meant the number of times a metadata file is viewed.

On-line database

- AC2. Data tables – consultations

8

2020012

STATISTICS
DENMARK



Accessibility and Clarity (cont.)

Documentation on methodology

- AC3. Metadata completeness - rate
The ratio of the number of metadata elements provided to the total number of metadata elements applicable.

9

2020012

STATISTICS
DENMARK



Coherence and Comparability

- Comparability over time
 - CC1. Length of comparable time series
Number of reference periods in time series from last break.
- Comparability – geographical (over countries, regions, etc.)
 - CC2. Asymmetry for mirror flows statistics - coefficient

10

2000012



Assessment of User Needs and Perceptions

- US1. User satisfaction index.
The degree of satisfaction with services and products for different segments of users.
- US2. Length of time since most recent user satisfaction survey.

11

2000012



Performance Cost and Respondent Burden

- PCR1. Annual operational cost, with breakdown by major cost components.
Direct costs of staff involved in data collection (questionnaires, distribution, capture), reducing non-response, processing, and compilation of estimates.
- PCR2. Annual respondent burden in hours and/or financial terms
Respondent burden in hours is defined as number of respondents/questionnaires * average time per respondent, summed over all repetitions of statistical process within a year. Respondent burden in financial terms is defined as respondent burden in hours * average hourly cost to respondents

12

2000012

